

Západoslovenské múzeum v Trnave

Zmluva o výpožičke č. 5/2022

Článok I.

Zmluvné strany

- | | |
|--|---|
| 1. Požičiavateľ: | Západoslovenské múzeum |
| Štatutárny orgán: | PhDr. Martina Bocánová, PhD., riaditeľka |
| Sídlo: | Múzejné nám. 3, 918 09 Trnava |
| Zástupca oprávnený konať
vo veciach zmluvných: | PhDr. Martina Bocánová, PhD. |
| Funkcia: | riaditeľka |
| IČO: | 36087017 |
| 2. Vypožičiavateľ: | Múzeum mesta Bratislavy |
| Štatutárny orgán: | Mgr. Zuzana Palicová, riaditeľka |
| Sídlo: | Radničná 1, 815 18 Bratislava |
| Zástupca oprávnený konať
vo veciach zmluvných: | Mgr. Zuzana Palicová |
| Funkcia: | riaditeľka |
| IČO: | 00179744 |
| Zamestnanec oprávnený konať
vo veciach realizácie zmluvy: | PhDr. Daniel Hupko, PhD. |
| Funkcia: | zástupca riaditeľky, vedúci odborného oddelenia
(ďalej len vypožičiavateľ) |

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je výpožička pomocného materiálu (ďalej len predmety) z Pomocného zbierkového fondu Západoslovenského múzea v Trnave v počte **5 kusov** podľa Prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.
2. Predmety sú nepoškodené a spôsobilé na dočasné užívanie podľa článku III. zmluvy.

Článok III.

Účel výpožičky

1. Predmety sa vypožičiavajú za účelom **výstavným**.
2. Zmena účelu je neprístupná.

Článok IV. Doba výpožičky

1. Zmluvné strany sa dohodli na dobe výpožičky v čase **od 18. 10. 2022 do 31. 3. 2023**
2. Vypožičiatel' je povinný vrátiť predmety najneskôr v posledný deň výpožičky.
3. Požičiatel' si vyhradzuje právo požadovať vrátenie predmetov pred skončením doby výpožičky, ak ich potrebuje pre svoje účely alebo ak ich vypožičiatel' užíva v rozpore s článkom III. a článkom V. zmluvy a to do 5 dní od doručenia oznámenia o vrátení predmetov.

Článok V. Podmienky výpožičky

1. Vypožičiatel' sa zaväzuje predmety užívať za účelom a v dobe v súlade s článkom III. a článkom IV. zmluvy.
2. Vypožičiatel' je povinný:
 - a) vykonať bezpečnostné opatrenia pri prevoze a dočasnom umiestnení tak, aby nedošlo k poškodeniu, zničeniu, zámene, strate alebo odcudzeniu predmetu,
 - b) na prepravu predmetov nemôže vypožičiatel' použiť kuriérske služby,
 - c) zabezpečiť primerané klimatické podmienky v priestore dočasného užívania predmetu,
 - d) v prípade realizácie výstavy alebo expozície môžu byť predmety vystavené iba v priestoroch, ktoré sú vhodné na výstavné účely a sú počas návštevných hodín zabezpečené okrem iného prítomnosťou na to určeného kvalifikovaného personálu,
 - e) uhradiť všetky náklady, ktoré vzniknú pri preprave predmetu výpožičky a všetky vynaložené výdavky a režijné náklady, ktoré môžu požičiatel'ovi vzniknúť v súvislosti s plnením uzavretej zmluvy,
 - f) vzniknuté škody podľa bodu 2 tohto článku bezodkladne oznámiť požičiatel'ovi a výšku škody určenú vypožičiatel'om uhradiť v plnej výške,
 - g) pri vystavovaní predmety opatriť visačkou, že pochádzajú z PZF Západoslvenského múzea.
3. Záväzky a povinnosti vypožičiatel'a podľa bodov 1. až 3. tohto článku plynú odovzdaním a prevzatím vecí na základe potvrdenia Protokolu o odovzdaní predmetov na dočasné užívanie a končia vrátením na základe potvrdenia Protokolu o vrátení dočasne užívaných predmetov. Tieto protokoly tvoria Prílohu č. 2 a Prílohu č. 3 zmluvy a sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

Článok VI. Všeobecné a záverečné ustanovenie

1. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v platnom znení a ďalšími ustanoveniami príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky majetkové spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy, sa budú riešiť dohodou, v prípade nezhody podľa Zákona NR SR. o rozhodcovskom konaní v platnom znení.
3. Zmeny a dodatky tejto zmluvy sú platné len v písomnej forme.
4. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho pre každú zmluvnú stranu sú 2 vyhotovenia.

5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Trnave dňa 13.10.2022

.....
vypožičiavateľ

.....
požičiavateľ

Príloha číslo 1 k Zmluve o výpožičke č. 5/2022
Zoznam a hodnota pomocného materiálu

Predmety boli ohodnotené komisiou na tvorbu zbierok.

Názov	Č. PZF	Hodnota
1. Tehla polovičná – J	6 / T	5,- €
2. Tehla polovičná - 5	28 / T	5,- €
3. Tehla odlomená - J	204 / T	5,- €
4. Tehla Mitáček	248 / T	10,- €
5. Tehla Mitáček – 5	121 / T	10,- €

Príloha č. 2 k Zmluve o výpožičke č. 5/2022

Pr o t o k o l
o odovzdaní pomocného materiálu na dočasné užívanie podľa
Zmluvy o výpožičke č. 5/2022 zo dňa 18.9.2022 (ďalej len zmluva)

I.

Požičiavateľ:	Západoslovenské múzeum
Sídlo:	Múzejné nám.3, 918 09 Trnava
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Andrej Sabov
Funkcia:	Archeológ

Vypožičiavateľ:	Múzeum mesta Bratislavy
Sídlo:	Radničná 1, 815 18 Bratislava
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	PhDr. Daniel Hupko, PhD.
Funkcia:	Vedúci odborného oddelenia, zástupca riaditeľky

II.

Stav predmetov

Požičiavateľ pomocný materiál odovzdáva a vypožičiavateľ pomocný materiál preberá do dočasného užívania podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte 5 kusov v hodnote 35 €.

V Trnave dňa

.....
za vypožičiavateľa

.....
za požičiavateľa

Príloha č. 3 k Zmluve o výpožičke č. 5/2022

P r o t o k o l
o vrátení pomocného materiálu dočasne užívaného podľa
Zmluvy o výpožičke č. 5/2022 zo dňa 18.9.2022 (ďalej len zmluva)

I.

Požičiavateľ:	Západoslovenské múzeum
Sídlo:	Múzejné nám.3, 918 09 Trnava
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	Mgr. Andrej Sabov
Funkcia:	Archeológ
Vypožičiavateľ:	Múzeum mesta Bratislavy
Sídlo:	Radničná 1, 815 18 Bratislava
Zodpovedný zamestnanec oprávnený konať vo veci výpožičky:	PhDr. Daniel Hupko, PhD.
Funkcia:	Vedúci odborného oddelenia, zástupca riaditeľky

II.

Stav predmetov

Vypožičiavateľ pomocný materiál odovzdáva a požičiavateľ pomocný materiál preberá podľa článku II. bod 1 zmluvy v počte 5 kusov v hodnote 35 €.

V Trnave dňa

.....
za vypožičiavateľa

.....
za požičiavateľa