

1029/16/2022/závod HU

ZMLUVA
o výkone správy verejnej kanalizácie (ďalej len VK)
(prevádzkovaní majetku obce)

Článok I.
Zmluvné strany

Vlastník VK: Obec: Myslina
Zastúpená: Podolinská Helena
Adresa: Myslina 19, 066 01 Humenné
IČO : 00323268
Bankové spojenie :
číslo účtu: SK32 :

Prevádzkovateľ VK: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Za závod Humenné
zapísaná v Obchodnom registri – Okresného súdu Košice I,
odd.: Sa, vložka č. 1243/V
IČO: 36 570 460
IČ DPH SK 2020063518
Bankové spojenie:
IBAN:
SWIFT: CEKOSKBX
konajúca prostredníctvom : Ing. Stanislav Prúch
Ing. Jana Bernátová -

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pri prevádzke verejných kanalizácií podľa zákona č. 442/20002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom a účelom zmluvy je :
výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastníka vodohospodárskeho zariadenia - verejnej kanalizácie, ktorá pozostáva z verejnej kanalizačnej siete (ďalej VKS) a čistiarne odpadových vôd (ďalej ČOV) v obci Myslina v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie:
 - a) odvádzanie odpadových vôd a čistenie odpadových vôd z verejnej kanalizačnej siete v zariadení vlastníka (ČOV) v rozsahu stanovenom schváleným a doloženým prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov.
 - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby na VKS a zariadení stavebnej a technologickej časti ČOV
 - c) zabezpečenie vedenia prevádzkových denníkov
3. Vodohospodárskym zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu zariadení a objektov verejnej kanalizácie tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok IV. Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný :

1. Zabezpečiť odvádzanie odpadových vôd VKS a čistenie odpadových vôd vo vodohospodárskom zariadení – ČOV Myslina v súlade s vodohospodárskym rozhodnutím po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. III. odst.1 – 5).
2. Zabezpečovať meranie množstva vypúšťaných vôd z ČOV do recipientu a sledovanie kvality vyčistených odpadových vôd. Ak prevádzkovateľ zabezpečí prevádzkovanie ČOV v súlade s technologickým postupom stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom v čase uzavretia zmluvy a zo strany legislatívy dôjde v čase plnenia zmluvy k sprisneniu limitov kvality vypúšťaných odpadových vôd z ČOV do recipientu, prevádzkovateľ za ich prekročenia nebude znášať prípadné pokuty.
3. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
4. Zabezpečovať revízie vyhradených technických zariadení.
5. Obstarávať vyjadrenia o podzemných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
6. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými predpismi.
7. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnem majetku.
8. Vlastníka ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
9. Zabezpečovať všetku potrebnú technickú a právnu agendu potrebnú na zabezpečenie bezproblémového prevádzkovania zvereného majetku a viesť o tom príslušnú prevádzkovú a technickú evidenciu.
10. Uzatvárať s producentami príslušné zmluvy o odvádzaní a čistení odpadových vôd vo vlastnom mene.
11. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrnym majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje.
12. Zabezpečiť vykonávanie odberu vzoriek odpadových vôd, ich rozboru a zistené hodnoty výsledkov odovzdávať okresnému úradu.
13. Na zariadeniach verejnej kanalizácie (VKS) nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejnej kanalizácie.
14. Zabezpečiť objekty verejnej kanalizácie (VKS) proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb.
15. Preložku verejnej kanalizácie (VKS) možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejnej kanalizácie.
16. Vypracovať plán obnovy verejnej kanalizácie najmenej na 10 rokov.

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať producentom stočné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z odvádzania a čistenia odpadových vôd od producentov.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrného majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na kanalizačnú sieť.
7. Zriaďovať kanalizačné prípojky na základe objednávky – žiadosti v súlade so Zákonom č. 442/2002 Z. z.

Článok V.

Práva a povinnosti vlastníka majetku

Vlastník je povinný:

1. Odovzdať infraštruktúrny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrného majetku a popis technického stavu verejnej kanalizačnej siete.
2. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastník prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
 - a) projektovú dokumentáciu stavby, upravenú podľa skutočného vyhotovenia stavby s tým, že podstatné zmeny v realizácii budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom stavby
 - b) Poréalizačné zameranie verejnej kanalizácie v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
 - c) Prevádzkový poriadok VK
 - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí stavby medzi vlastníkom a zhotoviteľom
 - e) Vodoprávne povolenie VK
 - f) Právoplatné rozhodnutie o umiestnení stavby (územné rozhodnutie)
 - g) Právoplatné stavebné povolenie na zriadenie stavebných objektov (originál, alebo osvedčenú kópiu)
 - h) Kolaudačné rozhodnutie s vyznačením právoplatnosti
 - i) Údaje o nadobúdacej cene stavby v členení podľa príslušných vyhlášok a výšok odpisových sadzieb (budú uvedené v prílohe č.2 Zmluvy o výkone správy majetku obce)
 - j) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
 - k) Monitoring vybudovanej verejnej kanalizácie
 - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
 - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
 - n) Technický pasport verejnej kanalizácie
 - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa Vyhlášky č.508/2009 Z.z. v platnom znení
 - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
 - q) Zoznam vybudovaných kanalizačných prípojok s dĺžkami a profilmi

- r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
 - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
 - t) Zoznam všetkých nehnuteľností s možnosťou napojenia na novovybudovanú verejnú kanalizáciu (bude uvedený v prílohe č. 4 Zmluvy o výkone správy majetku obce)
3. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštruktúrneho majetku .
 4. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštruktúrneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške opráv, zostatkovej hodnote infraštruktúrneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č.2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
 5. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštruktúrneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č.3.
 6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejnej kanalizácie.
 7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
 8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
 9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
 10. Prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
 11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejnú kanalizáciu. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č.4.
 12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
 13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
 14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejnej kanalizácie pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č. 55/2004 Z. z.
 15. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobností podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejnej kanalizácie na účely výkonu verejnej správy. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejnej kanalizácie sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejnej kanalizácie, technické údaje a bilančné údaje verejnej kanalizácie a ekonomické údaje.
 16. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej finančnej rezervy a jej použitie na obnovu verejnej kanalizácie v súlade s plánom obnovy verejnej kanalizácie v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.

17. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejnej kanalizácie s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.
18. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť vybudovanie zaústení uložených vo verejnom priestranstve po hranicu nehnuteľnosti, ktorá bude pripojená na verejnú kanalizáciu, najviac však v dĺžke desať metrov podľa plánu rozvoja a ich údržbu a opravu v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.
19. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejnej kanalizácie v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrného majetku.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného infraštruktúrného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu stočného od jednotlivých producentov odpadových vôd, napojených na verejnú kanalizáciu. Fakturáciu stočného zabezpečuje prevádzkovateľ verejnej kanalizácie, ktorý má sám právo fakturovať stočné v plnej výške vo svoj prospech.
2. Fakturovaná výška stočného je cena platná v rámci VVS, a.s. GR Košice v danom zúčtovacom období, v zmysle platnej Vyhlášky URSO.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov a pri zmene ceny stočného.

Článok VII. Čas plnenia

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrný majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX.

Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné kanalizácie (ďalej len VK)

1. **Technické podmienky napojenia:** sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VK – www.vodarne.eu
2. **Ustanovenie podmienok odvádzania odpadových vôd najmä čistenie odpadových vôd:** podmienky sú uvedené a zverejnené vo Všeobecných obchodných podmienkach na webovom sídle prevádzkovateľa VK – www.vodarne.eu
3. **Limity znečistenia, množstvo a spôsob ich merania:** v súlade s platným prevádzkovým poriadkom prevádzkovateľa VK
4. **Kontrola podmienok, zaistenie funkčnosti a postup v odstraňovaní závad stavby:** podľa podmienok uvedených v čl. V bod 2 tejto zmluvy
5. **Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:**
Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadne spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú súdy Slovenskej republiky.
6. **Spôsob platieb:** ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy
7. **Zmluvné sankcie a možnosť zmien:**
Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona.

Článok X. Záverečné ustanovenia

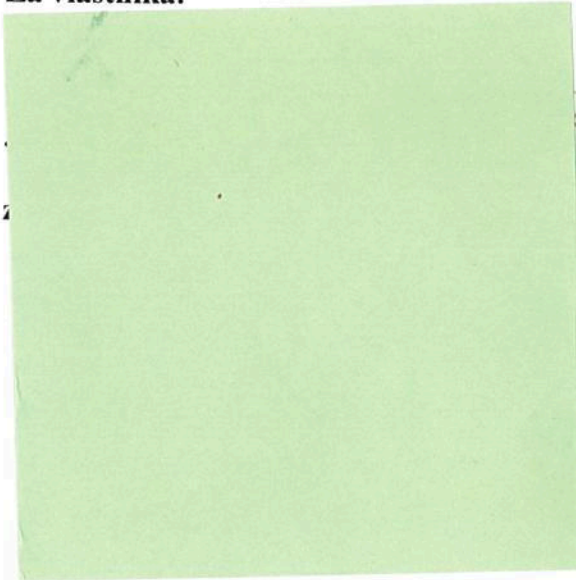
1. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

2. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku čistiarne odpadových vôd nevyhnutnej investícii do infraštruktúrného majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vloženej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy, je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vloženej investície.
3. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
5. Zmeny tejto zmluvy možno vykonávať len na základe vzájomnej dohody v podobe dodatkov k tejto zmluve.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy č. 1 až č. 4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Podpisom tejto zmluvy dochádza k zrušeniu zmluvy o výkone správy majetku obce č. 351/2/2022/závodHn v celom rozsahu..

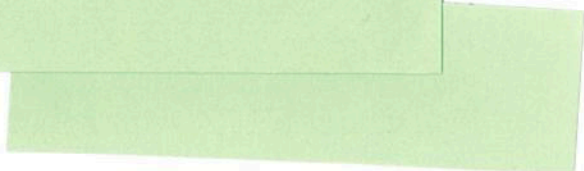
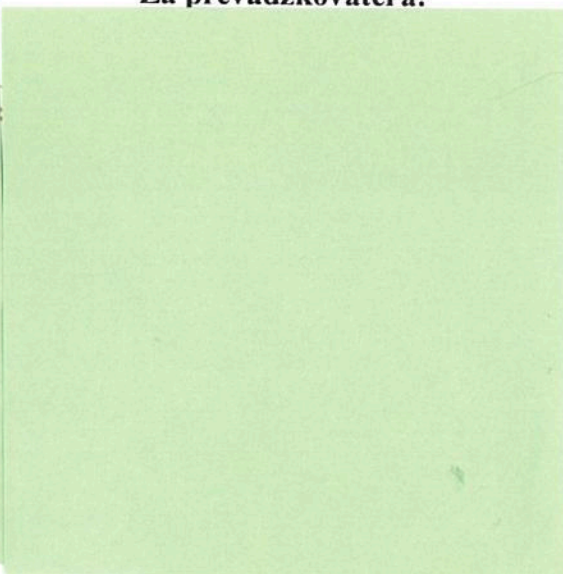
V Mysline dňa.....*04.11.2022*

V Košiciach dňa.....*16. JAN. 2023*

Za vlastníka:



Za prevádzkovateľa:



Príloha č. 1

**Zoznam infraštruktúrného majetku rozvodov verejnej kanalizácie
v obci Myslina**

Kanalizácia	Materiál	DN	Dĺžka
Zberač A	PVC	315	494,00 m
Zberač A	PVC	315	153,85 m
Zberač A-1	PVC	315	61,21m
Zberač A-1	PVC	200	69,96 m
Zberač A-2	PVC	315	941,18 m
Zberač A-3	PVC	315	155,85 m
Zberač A-4	PVC	315	67,30 m
Zberač B	PVC	315	487,27 m
Zberač B-1	PVC	315	168,46 m
Zberač A-2	PVC	315	35,07 m
Odľahčovacia stoka	PVC	315	17,89 m
Hlavný zberač A	PVC	315	172,54 m
Zberač A (tlakové potrubie)	PVC	315 600 ⁺	20,15 m
Celková dĺžka			2844,73 m

zamerané Biele

Počet prípojok: 112, pričom prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce

ČOV: Myslina 600 EO

Stavebné objekty: SO 02 – Meranie obtoku
SO 03 – ČOV –stavebná časť
SO 05 – studňa prevádzkovej vody
SO 10 – Prepojovacie potrubie
SO 10a – Čerpacia šachta

Technologická časť: SO -101 – ČOV –technologická časť – AS-ANAc comb 600

Recipient:Ondavka

Obstarávacía cena: 1 116 782,57,- €
(slovom: Jeden milión jednošesťnásťtisíc sedemstoosemdesiatdva 57/100 Eur)

V Mysline dňa *04. 11. 2022*

V Košiciach dňa *16. JAN. 2023*

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :



Príloha č. 2

**Charakteristika infraštruktúrneho majetku rozvodov verejnej kanalizácie a ČOV
v obci Myslina**

NÁZOV MAJETKU:	kanalizácia				ČOV		
	Kmeňová stoka	Uličná stoka	ČS, PČS	spolu	Stavebné objekty	Technologická časť	spolu
Obstarávacía cena:							1.116.782,57
Oprávky:							226.752,00
Zostatková cena:							762.254,80
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:							Enviromentálny fond 643.955,45
Rok nadobudnutia majetku:							2009,2011, 2013,2014, 2016,2017, 2018,2019, 2020,2022
Vek:							13,11,9,8,6 ,5,4,3,2
Poruchovosť:							1
Stav využitia kapacity:							1
Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby:							1

V Mysline dňa 04. 11. 2022

V Košiciach dňa 16. JAN. 2023

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :

Výpis uznesenia
Obecného zastupiteľstva č. 6/2022 zo zasadnutia konaného dňa 21.10.2022
vo veci zverenia verejnej kanalizácie (majetku obce) do správy VVS, a. s.

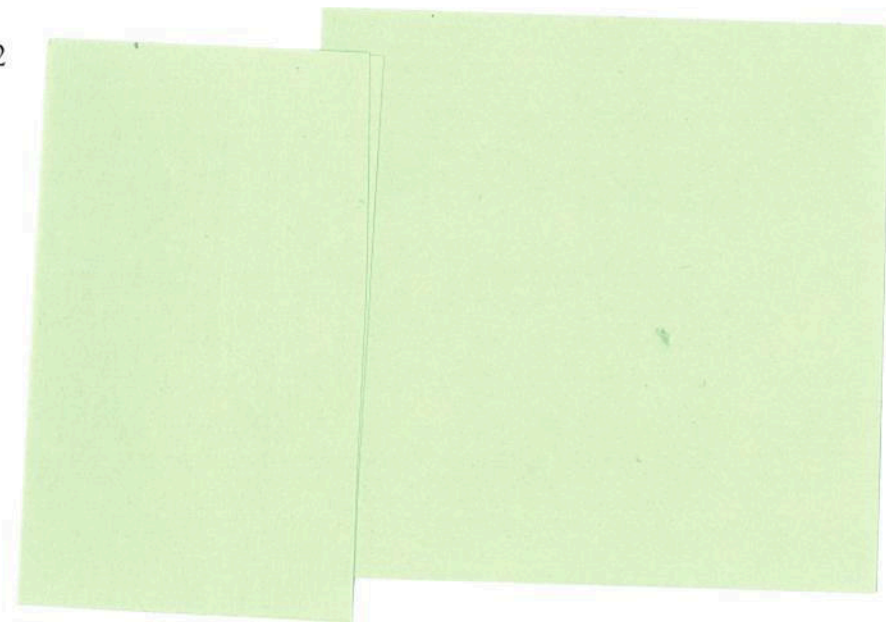
Obecné zastupiteľstvo predloženy návrh zmluvy o výkone správy verejnej kanalizácie a ČOV- majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

- a) **prerokovalo**
- **bez pripomienok**
- b) **schvaľuje**
1. zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou 1.116.782,57,- €
 2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s.
/definovať zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu 7 poslancov sa hlasovania zúčastnili 6 poslanci.

- | | |
|--|-------------|
| - za schválenie návrhu zmluvy hlasovali | 6 poslanci |
| - proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali | 0 poslancov |

V Mysline , dňa 21.10.2022



Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Myslina, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejnú kanalizáciu

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Číslo súpisné	Napojený	Nenapojený
1.	Vladimír Boško			
2.	Jozef Hirjak			
3.	Andrej Palko – neobývaný dom			
4.	COOP Jednota			
5.	Obec Myslina			
6.	Martin Šuflita –staveb. pozemok			
7.	Jozef Sivý			
8.	Miroslav Hiriak			
9.	Vladimír Sivý			
10.	Jozef Kerekáč			
11.	Marián Boško			
12.	Mária Sabolová			
13.	Ivan Mihalič			
14.	Jozef Macko			
15.	Jaroslav Tkačik			
16.	Maroš Ščerbanovský			
17.	Ján Boško			
18.	Mária Sabolová			
19.	Viliam Kochan			
20.	Haluška Jozef			
21.	Alena Töröková			
22.	Andrej Sus			
23.	Mária Dereninová			
24.	Štefan Kordyl'			
25.	Ladislav Kordil'			
26.	Peter Kulan			
27.	Damián Mikula			
28.	Peter Boško			
29.	Silvia Šepel'ová – neobývaný dom			
30.	Lucia Šimurdová			
31.	Martin Karas			
32.	Mária Haburajová			
33.	Anna Kormuciková			
34.	Tomáš Vysočanský			
35.	Pavol Jevčák – neobývaný dom			
36.	Jaroslava Balická			
37.	Vladimír Cernák			
38.	Stanislav Boško– neobývaný dom			
39.	Jozef Lichman			
40.	Magdaléna Balogová			
41.	Oľga Hivková			
42.	Andrej Venger			

43.	Baník – neobývaný dom
44.	Mária Mastin – stavebný pozemok
45.	Július Rada
46.	Andrej Palko
47.	Marianna Porvazníková
48.	František Terefenko
49.	Mária Šimurďová
50.	Marián Sivý
51.	František Haluška
52.	Martin Polák
53.	František Polák
54.	Marián Marcinčák –neobývaný dom
55.	Michal Sivák
56.	Michal Baláž
57.	Andrej Haluška
58.	Cap Jozef
59.	Andrej Sivý
60.	Pavol Jevčák
61.	Martin Jevčák
62.	Viliam Soročín
63.	Peter Andrejčák
64.	Anton Brehovský
65.	Olina Kovácsiková
66.	Mária Kormuciková
67.	Dušan Horvat
68.	Mária Valkučáková
69.	Marta Žinčáková
70.	Danka Sivá
71.	Marián Mastil'ák
72.	Pavol Kochma – rozostavaný dom
73.	Matúš Židzík
74.	Jozef Horvath
75.	Jamborová - Stavebný pozemok
76.	Helena Podolinská
77.	Ivana Očenášová – neobývaný dom
78.	Peter Šimurda
79.	Vladimír Sivý – neobývaný dom
80.	Haluška – neobývaný dom
81.	Marta Maturová
82.	Marián Kerekáč
83.	Lubomír Horvat
84.	Bil' - stavebný pozemok
85.	Helena Sivá
86.	Helena Kiskanová
87.	Milan Zemba
88.	Sojka – neobývaný dom

89.	Varspol s.r.o.
90.	Jarmila Folentová
91.	Terézia Rusinková
92.	Ružena Ligasová
93.	Prokopovič – neobývaný dom
94.	Topľanský - rozostavaný dom
95.	Marianna Pristašová
96.	Marián Marcinčák
97.	Pavol Račko
98.	Jolana Sivá
99.	Róbert Horváth
100.	Juraj Hodor
101.	Pavel Sivý
102.	Ladislav Boško
103.	František Macko
104.	Jana Veľasová
105.	Marián Ďurian
106.	Mária Vitrikušová
107.	Jana Čabáková
108.	Štefan Macko
109.	Jaroslav Klič
110.	Pavel Kochma
111.	Helena Marcinčáková
112.	Pavol Haluška – neobývaný dom
113.	Martin Sciranka
114.	Andrej Kochan
115.	Marián Matta
116.	Stanislav Halas
117.	Mária Palková
118.	Mária Barnová
119.	Mária Kočišová
120.	Jozef Kerekáč
121.	Silvia Jevčáková
122.	Helena Haburajová
123.	Pavol Venger
124.	Milan Kochma
125.	Rímskokatolícka Cirkev, Farnosť Lieskovec, Filiálka Myslina
126.	Andrej Lichman
127.	Ladislav Folenta
128.	Valéria Savkaničová
129.	Oľga Gažiková
130.	Michal Račko
131.	Ján Džuňa
132.	Marián Felc
133.	Ladislav Haluška
134.	Marek Török
135.	Vladimír Sivý
136.	Daniel Sivý

137.	Muller Textiles Slovakia, s.r.o.
138.	Eubomír Galanda
139.	Miroslav Kakoš
140.	Emília Behúnová
141.	Jozef Džatko
142.	Pavol Horvat



Helena Podolinská

.....
Obec Myslina zastúpená starostkou obce Helena Podolinská

OBEC MYSLINA
Obecný úrad,
066 01 Myslina 19