

Rámcová dohoda
na pracovnú rovnošatu pre zamestnancov vlastnej ochrany
uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov

Čl. I
Účastníci rámcovej dohody

Objednávateľ:	Sociálna poisťovňa
Sídlo:	Ul. 29. augusta 8 a 10 813 63 Bratislava
Štatutárny orgán:	Ing. Michal Ilko generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne
IČO:	30807484
DIČ:	2020592332
IČ DPH:	SK2020592332
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK40 8180 0000 0070 0016 4314
SWIFT:	SPSRSKBA
(ďalej len „objednávateľ“)	

a

Dodávateľ:	SABRINA MODELLE s.r.o
Sídlo:	Pri Podlužianke 3, 934 01 Levice
V mene predávajúceho koná:	Štefan Herceg, konateľ
IČO:	36525685
DIČ:	2021324052
IČ DPH:	SK 2021324052
Bankové spojenie:	
IBAN:	
SWIFT:	
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č.10807/N (ďalej len „dodávateľ“) (spolu aj ako „účastníci dohody“)	

Čl. II
Východiskové podklady

1. Východiskovým podkladom na uzavretie tejto rámcovej dohody na dodávku pracovnej rovnošaty pre zamestnancov vlastnej ochrany podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“) je ponuka dodávateľa zo dňa 16.12.2022, predložená v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 5 ods. 4 a § 117 zákona NR SR č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet zákazky „Pracovná rovnošata pre zamestnancov vlastnej ochrany a zamestnancov doškoľovacích a rekreačných zariadení“.

Čl. III

Predmet rámcovej dohody a jeho rozsah

1. Predmetom tejto dohody je záväzok dodávateľa dodávať výstrojnú súčasti rovnošaty pre vybraných zamestnancov Sociálnej poisťovne (ďalej aj ako „tovar“). Súčasťou predmetu dohody je aj nameranie presných telesných rozmerov konkrétnych zamestnancov objednávateľa a doprava tovaru do miesta plnenia, t.j. do objektov ústredia a pobočiek objednávateľa, na základe čiastkových objednávok za podmienok definovaných v tejto dohode a tiež jeho vykládka na určené miesto v objektoch objednávateľa uvedených v prílohe č. 1 k tejto dohode.
2. Špecifikácia, predpokladané množstvá a cenová kalkulácia sú uvedené v prílohe č. 2 k tejto dohode. Zmena/doplnenie prílohy č. 2 sa bude realizovať formou vzájomne odsúhlaseného a očíslovaného dodatku k tejto dohode, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch účastníkov tejto dohody.
3. Súčasťou dodávaného tovaru musia byť návody na použitie a ošetrovanie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Z tejto dohody pre dodávateľa nevyplýva povinnosť tovar dodať a pre objednávateľa nevyplýva povinnosť tovar objednať. Táto dohoda sa plní na základe písomných objednávok podľa aktuálnych potrieb objednávateľa.
5. Konkrétne množstvá, druhy a veľkosti tovarov a miesta plnenia budú uvedené objednávateľom v jednotlivých čiastkových objednávkach v súlade s podmienkami upravenými v tejto dohode a v cene uvedenej v prílohe č. 2 k tejto dohode.
6. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať tovar objednávateľovi na základe objednávok riadne a včas v dohodnutej kvalite, množstve, cene a objednávateľ sa zaväzuje takýto tovar od dodávateľa prevziať a zaplatiť zaň cenu dohodnutú v súlade s touto dohodou.
7. Objednávateľ nie je povinný objednať celý rozsah predmetu dohody uvedený v bode 2 tohto článku dohody a prílohe č. 2 k tejto dohode.
8. Dodaný tovar alebo jeho časť môže objednávateľ odmietnuť prevziať, ak zistí preukázateľné vady dodaného tovaru, nedostatočnú kvalitu tovaru, rozdiel v množstve dodaného tovaru a zámenu tovaru v porovnaní s objednávkou a tiež v prípade, ak tovar nie je dodaný za dohodnutú cenu.

Čl. IV

Miesto, množstvo, lehota a spôsob plnenia

1. Miestami plnenia predmetu tejto dohody sú ústredie, pobočky a doškoľovacie a rekreačné zariadenia objednávateľa uvedené v prílohe č. 1 k tejto dohode. V prípade potreby si objednávateľ vyhradzuje právo zmeniť/doplniť miesta plnenia. Takáto zmena/doplnenie prílohy č. 1 sa bude realizovať formou vzájomne odsúhlaseného a očíslovaného dodatku k tejto dohode, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch účastníkov tejto dohody.
2. Predpokladané množstvá tovaru sú uvedené v prílohe č. 2 k tejto dohode a konkrétne miesta plnenia predmetu dohody budú vždy určené priebežne v samostatných objednávkach.
3. Dodávateľ zabezpečí vzhľadom na telesné rozmery zamestnanca vyhovujúcu veľkosť tovarov mierkovým spôsobom, t.j. na základe konkrétnych nameraných telesných rozmerov zamestnanca.
4. Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovar do miesta plnenia/dodania určeného v písomnej objednávke, a to najneskôr do šesťdesiat (60) dní odo dňa doručenia objednávky, ak sa účastníci tejto dohody nedohodnú inak. Spolu s dodaním tovaru dodávateľ odovzdá objednávateľovi aj doklady potrebné na prevzatie a užívanie predmetu tejto dohody. V prípade požiadavky na okamžité plnenie predmetu dohody, dodávateľ správu

zaslanou elektronickou poštou dohodne množstvo predmetu tejto dohody, ktorý je možné dodať ihneď.

5. Dodanie tovaru bude uskutočňované výhradne v pracovné dni a v pracovnom čase objednávateľa a to od 08:00 do 15:00 hod.
6. Objednávky bude objednávateľ zasielať dodávateľovi e-mailom na e-mailovú adresu [REDAKOVANÉ]. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť každú objednávku vyhotovenú a doručенú v súlade s touto dohodou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 dní odo dňa jej doručenia.
7. Doručením objednávky podľa tejto dohody a jej potvrdením vznikne záväzok dodávateľa dodať objednávateľovi objednaný tovar, previesť na neho vlastnícke právo k tovaru a záväzok objednávateľa objednaný tovar prevziať a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť prijatie každej objednávky zaslaním e-mailu s textom „potvrdzujem objednávku č.“ objednávateľovi na jeho e-mailovú adresu [REDAKOVANÉ].
8. Objedávateľ uvedie v objednávke údaje, ktoré sú nevyhnutné na jej splnenie, a to najmä:
 - a) špecifikáciu/názov tovaru, množstvo v kusoch/pároch, veľkosť, cenu,
 - b) rozpis dodania jednotlivých druhov tovaru na požadované miesta plnenia,
 - c) termín dodania alebo jeho spresnenie, ak je rozdielny od podmienok uvedených v bode 4 tohto článku dohody,
 - d) identifikačné údaje účastníkov dohody, číslo objednávky, dátum vystavenia objednávky a podpis povereného zástupcu objednávateľa v zmysle Kompetenčného poriadku Sociálnej poisťovne,
 - e) iné podmienky zabezpečenia predmetu tejto dohody, resp. iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto dohody.
9. Dodávateľ má povinnosť bez zbytočného odkladu upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov daných objednávateľom (napr. chybná objednávka alebo údaj v nej) .
10. Dodávateľ je povinný spresniť deň a hodinu dodania predmetu plnenia, resp. jeho časti telefonicky, e-mailom minimálne jeden deň pred dodaním tovaru a tento termín musí písomne potvrdiť zodpovedný zástupca objednávateľa (podľa miesta plnenia).
11. V prípade neoznámenej termínu dodávky tovaru, objednávateľ nie je povinný prevziať dodávku v deň doručenia, ale až v nasledujúci pracovný deň v pracovnom čase objednávateľa a to od 08:00 do 15:00 hod. Všetky náklady spojené s odmietnutím prevzatia neoznámenej dodávky znáša dodávateľ.
12. Odovzdanie tovaru objednávateľovi uskutoční zodpovedný zástupca dodávateľa v mieste plnenia v dohodnutej špecifikácii, termínoch, cene, množstvách a veľkostiach. Dopravu na miesto plnenia vrátane vykládky predmetného tovaru, určeného v objednávke, a tiež dodanie návodov určených výrobcom na použitie (resp. údržbu) zabezpečuje dodávateľ na vlastné náklady a nesie plnú zodpovednosť za škody na ňom vzniknuté (strata, zničenie a poškodenie tovaru) až do okamihu jeho riadneho odovzdania a prevzatia objednávateľom. Tovar bude zabalený obvyklým spôsobom, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas dopravy.
13. Dodávka na základe objednávky sa považuje za splnenú jej odovzdaním zodpovedným zástupcom dodávateľa a prevzatím v mieste plnenia zodpovedným zástupcom objednávateľa, ktorý vykoná kontrolu druhu, kvality, rozsahu množstva, veľkosti a ceny. Predmet objednávky sa bude preberať na základe dodacieho listu, ktorý odsúhlasia a potvrdia svojimi vlastnoručnými podpismi zodpovední zástupcovia oboch účastníkov dohody.
14. Objedávateľ je povinný v mieste plnenia tovar riadne prevziať a bez zbytočného odkladu potvrdiť dodávateľovi jeho prevzatie na samostatný doklad (dodací list,

prepravný list a pod.) pre každé miesto dodania podľa prílohy č. 1 k tejto dohode.

15. Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar dodaný objednávateľovi má obvyklé vlastnosti, vyplývajúce zo špecifikácie a je spôsobilý na použitie na dohodnutý účel.
16. Objednávateľ si súčasne vyhradzuje právo neobjednať celé predpokladané množstvo tovaru uvedené v prílohe č. 2 k tejto dohode. Dodávateľ sa zaväzuje uvedené právo objednávateľa akceptovať. Neobjednanie tovaru objednávateľom v celom rozsahu a množstve a presun množstiev tovaru nezakladá právo dodávateľa uplatniť si nárok na náhradu škody a ani od dohody odstúpiť.

Čl. V Cena

1. Cena za predmet tejto dohody je stanovená dohodou účastníkov dohody v EUR, v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenová kalkulácia predmetu tejto dohody vrátane množstevných zliav je uvedená v prílohe č. 2 k tejto dohode.
2. Celkový finančný limit tejto dohody sumárne počas platnosti dohody je 47.936,84 EUR bez DPH. (Slovom: štyridsaťsedemtisícdeväťstotridsaťšesť EUR a osemdesiatštyri centov bez DPH)
Celkový finančný limit bol určený predpokladanou hodnotou zákazky ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých plnení, ktoré sa predpokladajú počas platnosti a účinnosti dohody. Objednávateľ si vyhradzuje právo nevyčerpať celkový finančný limit za predmet dohody a dodávateľ sa zaväzuje uvedené právo objednávateľa akceptovať.
3. Skutočná cena plnenia je daná násobkami jednotkových cien a množstiev odobraného tovaru.
4. Jednotkové ceny tovaru podľa prílohy č. 2 tejto dohody obsahujú všetky náklady dodávateľa spojené s plnením predmetu tejto dohody (dodávky, dopravy, dodania návodov určených výrobcom na použitie tovaru, vykládku tovaru na určené miesto plnenia) vrátane všetkých zliav, ktoré poskytuje dodávateľ na tovar (aj množstevných) a tiež všetky dane, clá, poplatky, platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi, vrátane horizontálneho vývoja cien v súvislosti s ekonomickými dopadmi svetovej pandémie COVID-19, ako aj iné náklady súvisiace s plnením predmetu tejto dohody.
7. Dodávateľovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ceny predmetu tejto dohody.
8. Dodávateľ je povinný vopred informovať objednávateľa o realizovaných akciách a mimoriadnych zľavách na tovar, ktorý je predmetom tejto dohody. Dodávateľ je povinný dodať objednávateľovi tovar prednostne za akciové ceny a poskytnúť mu mimoriadne zľavy a iné zľavy.

Čl. VI Platobné podmienky

1. Účastníci tejto dohody sa dohodli, že úhrada za predmet tejto dohody bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby na základe čiastkového plnenia predmetu tejto dohody.
2. Úhrada ceny za jednotlivé čiastkové plnenia predmetu tejto dohody, na základe písomných objednávok, bude realizovaná priebežne na základe samostatného daňového dokladu – faktúry. Dodávateľovi vznikne právo na vystavenie faktúry dňom riadneho a včasného dodania predmetu tejto dohody na základe jednotlivých

- objednávok, odsúhlasených a potvrdených oprávnenými zástupcami oboch účastníkov .
3. Faktúra musí obsahovať názvy a množstvá jednotlivých tovarov, jednotkové ceny a fakturovanú sumu za jednotlivé druhy tovaru, sadzbu DPH v % a výšku DPH v EUR, celkovú fakturovanú sumu v EUR bez DPH a celkovú fakturovanú sumu v EUR s DPH. Prílohou faktúry bude súpis dodaného predmetu tejto dohody na základe príslušnej objednávky, t.j. súhrnný dodací list za tovar, kópia/e dodacieho/dodacích listu/listov potvrdených objednávatelom v jednotlivých miestach plnenia, rozpis rozvozu na miesta plnenia alebo iný doklad o preprave alebo doručení zásielky.
 4. Objednávateľ je oprávnený započítať akúkoľvek svoju i nesplatnú pohľadávku, ktorú má voči dodávateľovi, s pohľadávkou, i nesplatnou, ktorá vznikne z tejto dohody dodávateľovi. Zápočet pohľadávok môže objednávateľ uplatniť pri úhrade faktúry dodávateľovi.
 5. Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávatela.
 6. Predávajúci sa zaväzuje vyhotovenú faktúru zaslať listinne poštou a súčasne v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na e-mailovú adresu objednávatela faktury@socpoist.sk, a to bezodkladne po jej vystavení, takto predložená faktúra nesmie byť vo forme obrázku, ale musí byť strojovo čitateľná. Dodávateľ vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu objednávatela. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je Sociálna poisťovňa, ústredie, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava. Všetky faktúry vyplývajúce z tejto dohody a objednávky podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany objednávatela.
 7. Dodávateľom vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra vystavená dodávateľom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ má právo takúto faktúru vrátiť dodávateľovi na jej doplnenie, resp. opravu a dodávateľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti. Dodávateľ je zároveň povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu uvedenú v predchádzajúcom bode tohto článku dohody.
 8. Účastníci tejto dohody sa dohodli, že objednávateľ má právo znížiť cenu/jej časť o hodnotu zmluvnej pokuty dohodnutej v dohode, uplatnenej objednávatelom voči dodávateľovi.

Čl. VII

Vlastnícke právo a prechod nebezpečenstva škody na tovare

1. Objednávateľ nadobudne vlastnícke právo k tovaru dňom riadneho splnenia záväzku, t.j. písomným odovzdaním a prevzatím predmetu tejto dohody na dodacom liste a súčasne po zaplatení ceny.
2. Nebezpečenstvo škody na predmete tejto dohody prechádza na objednávatela okamihom podpísania dodacieho listu podľa čl. IV body 13 a 14 dohody.

Čl. VIII

Zodpovednosť za vady, záruka za akosť tovaru a záručná doba

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že dodá tovar, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN a všeobecne záväzným právnym predpisom.
2. Dodávateľ sa zaväzuje, že tovar v čase odovzdania objednávatelovi a počas stanovenej

záručnej doby bude mať vlastnosti stanovené dohodnutými parametrami.

3. Ak má tovar vady už v čase odovzdania a preberania, objednávateľ tovar neprevezme a vráti ho dodávateľovi, ktorý je povinný vady odstrániť do troch (3) pracovných dní, ak sa účastníci dohody v konkrétnom prípade s prihliadnutím na charakter vád nedohodnú inak. Do času, kým dodávateľ nedodá tovar bez vád, je v omeškaní s dodaním tovaru.
4. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na objednávateľa a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe.
5. Dodávateľ preberá záväzok za záruku za akosť dodaného tovaru, pričom dĺžka záručnej doby na jednotlivé tovary je 24 mesiacov. Záručná doba začne plynúť odo dňa dodania tovaru objednávateľovi a jeho prevzatia na základe dodacieho listu.
6. Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe musí objednávateľ uplatniť u dodávateľa v záručnej dobe, inak zanikajú.
7. Objednávateľ je povinný vady tovaru bez zbytočného odkladu po ich zistení písomne oznámiť dodávateľovi (reklamácia). V oznámení o vadách tovaru musí objednávateľ vady špecifikovať (opísať a uviesť, ako sa prejavujú) a uviesť, aký nárok z vád uplatňuje.
8. Dodávateľ sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu objednávateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch (3) pracovných dní po doručení správy o vadách tovaru tak, že za reklamovaný tovar dodá nový tovar bez vád, ktorý je určený na ten istý účel.
9. Pri zodpovednosti za vady sa účastníci dohody budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka.
10. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodborným nakladaním s tovarom.

Čl. IX

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a náhrada škody

1. V prípade omeškania dodávateľa s dodaním tovaru vrátane poskytnutia súvisiacich služieb v termíne dohodnutom v čl. IV bode 4 dohody alebo v termíne uvedenom v objednávke, je objednávateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý, aj začatý deň omeškania, ak sa účastníci tejto dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa jej uplatnenia.
2. V prípade, ak je dodávateľ v omeškaní s vybavením oprávnenej reklamácie alebo ak za reklamovaný tovar nedodá nový tovar podľa čl. VIII bodu 8 dohody, objednávateľ je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa jej uplatnenia..
3. V prípade dodania vadného tovaru, okrem nárokov z vád tovaru upravených v § 436 Obchodného zákonníka, je objednávateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR za každú vadu každého tovaru, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí objednávateľovi najneskôr do tridsať (30) dní odo dňa jej uplatnenia.
4. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry v dohodnutej lehote, je dodávateľ oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení nariadenia vlády č. 303/2014 Z. z. Takto uplatnený úrok z omeškania je objednávateľ povinný uhradiť do tridsať (30) dní odo dňa doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.
5. Uhradením zmluvných pokút nezaniká nárok objednávateľa na náhradu škody, ktorá

prevyšuje výšku zmluvnej pokuty.

6. Pri nebezpečenstve škody na predmete dohody platia ustanovenia § 455 a nasl. Obchodného zákonníka.
7. V súlade s § 364 Obchodného zákonníka sa účastníci tejto dohody dohodli na započítaní vzájomných pohľadávok. Objednávateľ je oprávnený započítať zmluvné pokuty podľa tohto článku dohody proti cene príslušnej objednávky/objednávok.
8. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z dohody budú účastníci dohody postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
9. Úhradou zmluvnej pokuty sa dodávateľ nezbavuje povinnosti pokračovať v plnení predmetu tejto dohody, ani nahradiť škodu, ktorá porušením povinností vznikla.

Čl. X

Ochrana dôverných informácií a informačná bezpečnosť

1. Účastníci tejto dohody, ich zamestnanci, ako aj ich subdodávateľia a ich zamestnanci sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto dohode a v jej prílohách a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré im boli poskytnuté alebo ktoré inak získali v súvislosti s dohodou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia dohody, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (GDPR) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“), s údajmi z informačného systému objednávateľa, s údajmi z informačného systému objednávateľa, ktoré súvisia s touto dohodou, s výnimkou nasledujúcich prípadov:
 - a) ak je poskytnutie informácie od dotknutého účastníka dohody uložené na základe všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
 - b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutého účastníka dohody, informácie, ktoré už sú v deň podpísania tejto dohody verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpísania tejto dohody získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - c) informácie, ktoré sa stanú po podpísaní tejto dohody verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
 - d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom dotknutého účastníka dohody (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti alebo, ak sa voči dotknutému účastníkovi tejto dohody zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
 - e) pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutý účastník dohody účastníkom,
 - f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhého účastníka tejto dohody.
2. Účastníci tejto dohody sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ibaže by z tejto dohody alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Tento záväzok trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto dohody.
3. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhého účastníka tejto dohody nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným

informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov účastníkov dohody, audítor alebo právni poradcovia účastníkov dohody, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.

4. Účastníci tejto dohody, subdodávatelia a ich zamestnanci sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty, budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami.
5. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú, že upovedomia druhého účastníka tejto dohody o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
6. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhého účastníka tejto dohody s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

Čl. XI

Skončenie dohody

1. Táto dohoda môže skončiť:
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá – 24 mesiacov, alebo vyčerpaním celkového finančného limitu dohodnutého v čl. V bode 2 tejto dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr,
 - b) písomnou dohodou účastníkov tejto dohody,
 - c) výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov tejto dohody,
 - d) odstúpením od tejto dohody ktorýmkoľvek z účastníkov tejto dohody.
2. Táto dohoda môže byť skončená písomnou dohodou účastníkov tejto dohody alebo výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov tejto dohody aj bez uvedenia dôvodu. Účastníci tejto dohody sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi tejto dohody.
3. Objednávateľ môže od tejto dohody odstúpiť:
 - a) v prípade podstatného porušenia tejto dohody dodávateľom; za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
 - dodanie tovaru, ktorý nebude spĺňať požadované množstvo, kvalitu, rozsah, cenu alebo podmienky špecifikované v prílohe č. 2 k tejto dohode na základe objednávky,
 - omeškanie dodávateľa s dodávkou tovaru (o viac ako 30 dní) na základe objednávky,
 - opakované omeškanie (viac ako 2 krát) s odstránením prípadných väd predmetu dohody dohodnutým spôsobom,
 - neakceptovanie objednávky zo strany dodávateľa,
 - b) v prípade nepodstatného porušenia tejto dohody dodávateľom, len ak dodávateľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá mu bola poskytnutá,
 - c) v prípade opakovaného porušenia akýchkoľvek povinností dodávateľom, ktoré vyplývajú z ustanovení tejto dohody alebo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, za opakované sa považuje preukázateľne porušenie dvakrát a viackrát,
 - d) podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Odstúpeniu od tejto dohody musí predchádzať upozornenie dodávateľa na neplnenie zmluvných povinností dodávateľa a na možnosť skončenia tejto dohody odstúpením.
5. Dodávateľ môže od tejto dohody odstúpiť v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej faktúry o viac ako 30 dní odo dňa jej doručenia do podateľne objednávateľa. Odstúpeniu od zmluvy musí predchádzať upozornenie na neplnenie platobných povinností objednávateľa a na možnosť ukončenia tejto dohody odstúpením.
6. Vypovedaním tejto dohody nevzniknú objednávateľovi žiadne dodatočné záväzky voči dodávateľovi.
7. Dodávateľ nepostúpi bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa ani inak neprevedie práva a povinnosti vyplývajúce z tejto dohody v celku ani v jej časti inému subjektu a nepostúpi časť alebo celkovú výšku svojich pohľadávok na tretiu osobu. Objednávateľ je oprávnený túto dohodu vypovedať v jednomesačnej výpovednej lehote, v prípade ak dodávateľ poruší toto ustanovenie.
8. Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a budú účinné dňom jeho doručenia druhému účastníkovi dohody. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť účastníka tejto dohody bude vylúčená v prípadoch zásahu vyššej moci.
9. Pod vyššou mocou sa rozumejú okolnosti, ktoré nastanú po uzavretí tejto dohody ako výsledok nepredvídateľných a účastníkmi tejto dohody neovplyvniteľných prekážok. V prípade, že takáto okolnosť bude dodávateľovi alebo objednávateľovi brániť v plnení povinností podľa tejto dohody, bude účastník tejto dohody dotknutý vyššou mocou zbavený zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody primerane počas doby, po ktorú pôsobili tieto okolnosti.
10. Skončením tejto dohody zanikajú všetky práva a povinnosti účastníkov tejto dohody vyplývajúce z tejto dohody s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody, nároku na zaplatenie dohodnutej pokuty podľa ustanovení tejto dohody a ďalej ustanovenia tejto dohody, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto dohody, napr. ochrana dôverných informácií a informačná bezpečnosť.

Čl. XII

Osobitné ustanovenia

1. Dodávateľ (v prípade skupiny dodávateľov každý člen skupiny dodávateľov), jeho subdodávateľia a subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), musia byť v čase uzavretia tejto rámcovej dohody, v súlade s § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ak im zákon o registri partnerov verejného sektora túto povinnosť ukladá. Objednávateľ neuzatvorí túto rámcovú dohodu s dodávateľom, ak v čase jej uzavretia nebude mať dodávateľ, jeho subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa zákona o registri partnerov verejného sektora splnenú podmienku zápisu v registri partnerov verejného sektora, ak im zákon o registri partnerov verejného sektora túto povinnosť ukladá, alebo ak dodávateľ bude mať uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.
2. Objednávateľ môže podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od tejto rámcovej dohody, ak dodávateľ v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody nebol zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu zákon o registri partnerov verejného sektora túto povinnosť ukladá alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora alebo ak mu bol právoplatne uložený zákaz účasti podľa § 182 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

3. Na plnenie predmetu tejto dohody môže dodávateľ využiť subdodávateľov. Dodávateľ je povinný pri uzatvorení tejto dohody uviesť zoznam subdodávateľov, ktorý obsahuje údaje o všetkých známych subdodávateľoch v čase uzatvorenia tejto dohody a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zoznam subdodávateľov tvorí prílohu č. 3 k tejto dohode a obsahuje okrem uvedených údajov podiel plnenia z dohody v % a stručný opis časti tejto dohody, ktorá bude predmetom subdodávky.
4. Dodávateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ktorý je uvedený v prílohe č. 3 k tejto dohode najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny písomnou formou na adresu uvedenú v záhlaví dohody.
5. V prípade zmeny subdodávateľa je dodávateľ najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa povinný písomne oznámiť objednávateľovi údaje o navrhovanom novom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Zmena nového subdodávateľa sa vykoná zápisom o zmene prílohy dňom jej podpísania účastníkmi tejto dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády Slovenskej republiky; vzor zápisu o zmene prílohy k dohode tvorí prílohu č. 4 k tejto dohode; osobami oprávnenými konať vo veciach zmeny prílohy č. 3 k dohode sú:
za dodávateľa: Štefan Herceg, konateľ
za objednávateľa: riaditeľ sekcie prevádzky.
6. Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie predmetu tejto dohody.
7. Objednávateľ podpísaním tejto dohody akceptuje všetkých subdodávateľov dodávateľa, čo však dodávateľa nezbavuje zodpovednosti za kvalitu plnenia dohody podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a tejto dohody.
8. Pri plnení tejto dohody treťou osobou (subdodávateľom) má dodávateľ zodpovednosť akoby plnil predmet tejto dohody sám.
9. Dodávateľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov.
10. Ak sa dodávateľ v súvislosti s plnením povinností podľa tejto dohody dostane do súdneho konania s treťou osobou, alebo by takéto súdne konanie hrozilo, bezodkladne o tom vyrozumie objednávateľa. Objednávateľ bude povinný na požiadanie dodávateľa dať ihneď k dispozícii objednávateľovi všetky potrebné informácie a podklady. Táto povinnosť vznikne príslušným vyrozmiením. Uvedená povinnosť bude platiť recipročne aj pre dodávateľa, pokiaľ by sa do takéhoto konania dostal objednávateľ. Vzájomná podpora sa poskytne iba v prípadoch, ak nedošlo k porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov v súvislosti s plnením tejto dohody.
11. Dodávateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi začatie akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo obdobného konania, ktoré sa začalo proti nemu alebo ktoré sám inicioval v súvislosti s predmetom tejto dohody. Ďalej je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi, ak niektorý z veriteľov dodávateľa podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu a návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo vstup do likvidácie a jej ukončenie.
12. Dodávateľ nepostúpi bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, ani inak neprevedie pohľadávky, práva a povinnosti vyplývajúce z tejto dohody v celku ani v jej časti inému subjektu.
13. Dohodu je možné meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s európskou legislatívou. Zmena dohody musí byť písomná.

14. Dodávateľ vyhlasuje, že ku dňu uzavretia tejto dohody nie je (závislou osobou voči objednávateľovi v zmysle § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Každú zmenu súvisiacu s personálnym, ekonomickým alebo iným prepojením voči objednávateľovi v súvislosti s ustanovením § 2 písm. n) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov je dodávateľ povinný objednávateľovi písomne oznámiť a to do 5 dní odo dňa vzniku zmeny.

Čl. XIII

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania celkového finančného limitu za predmet tejto dohody podľa , podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Táto dohoda podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť objednávateľa zverejniť túto dohodu ako aj jednotlivé objednávky a faktúry vyplývajúce z tejto dohody vrátane jej príloh v plnom rozsahu.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov tejto dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Túto dohodu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných dodatkov, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou. Písomná zmena prílohy č. 3 k tejto dohode sa vykoná zápisom o zmene prílohy podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 4 k tejto dohode. Túto dohodu je možné meniť len v prípade, ak zmeny a doplnenia nebudú v rozpore s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní a európskou legislatívou.
5. Účastníci tejto dohody sa v súlade s ustanovením § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že záväzkový vzťah založený touto dohodou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Vzťahy účastníkov tejto dohody, neupravené touto dohodou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a európskou legislatívou.
7. Účastníci tejto dohody sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto dohody, budú riešiť predovšetkým formou dohody. Prípadné spory, o ktorých sa účastníci tejto dohody nedohodnú, budú sa riadiť právnym poriadkom Slovenskej republiky a budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
8. Ak niektoré ustanovenia tejto dohody stratili platnosť alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto dohody.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú prílohy:
Príloha č. 1: Zoznam miest plnenia predmetu dohody
Príloha č. 2: Cenová kalkulácia, špecifikácia a predpokladané množstvo
Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov
Príloha č. 4 – Vzor zápisu o zmene prílohy č. 3 k dohode
11. Táto Dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva rovnopisy pre každého účastníka tejto dohody.

11. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že obsah tejto dohody je prejavom ich slobodnej vôle, táto dohoda nebola uzavretá v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu rozumeli a právnym účinkom porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za dodávateľa:

Za objednávateľa:

Štefan Hercog
konateľ

Ing. Michal Ilko
generálny riaditeľ Sociálnej poisťovne

Zoznam miest plnenia predmetu dohody

	Sociálna poisťovňa	PSC	Ulica
1.	Bratislava, ústredie	813 63	Ul. 29. augusta č. 8 a 10
2.	Bratislava, pobočka	829 02	Záhradnícka 31
3.	Trnava, pobočka	917 22	Ul. V. Clementisa 24/A
4.	Dunajská Streda, pobočka	929 01	Galantská cesta 693/5
5.	Galanta, pobočka	924 01	Z. Kodálya 1629/48
6.	Senica, pobočka	905 01	Sotinská 1577
7.	Trenčín, pobočka	912 50	Jilemnického 3760
8.	Považská Bystrica, pobočka	017 53	Kukučínova 208/23
9.	Nitra, pobočka	950 43	Slančíkovej 3
10.	Komárno, pobočka	945 79	Petőfiho 7
11.	Levice, pobočka	934 71	Ul. sv. Michala 4
12.	Nové Zámky, pobočka	940 58	Nám. G. Széchényiho 10
13.	Topoľčany, pobočka	955 37	Nám. M. R. Štefánika 2269/18
14.	Žilina, pobočka	010 01	Antona Bernoláka 53
15.	Čadca, pobočka	022 01	Štúrova 2078
16.	Dolný Kubín, pobočka	026 01	Aleja slobody 1878
17.	Liptovský Mikuláš, pobočka	031 32	Štúrova 34
18.	Martin, pobočka	036 25	Nám. SNP 4
19.	Banská Bystrica, pobočka	974 26	Kapitulská 27
20.	Lučenec, pobočka	984 01	Dr. Vodu 6
21.	Rimavská Sobota, pobočka	979 01	K. Mikszátha 6
22.	Veľký Krtíš, pobočka	990 01	Ul. SNP 28
23.	Zvolen, pobočka	960 62	Š. Moyzesa 1369/52
24.	Žiar nad Hronom, pobočka	965 01	Sládkovičova 17
25.	Prešov, pobočka	080 01	Masarykova 1
26.	Bardejov, pobočka	085 46	Hurbanova 6
27.	Humenné, pobočka	066 57	Námestie slobody 58
28.	Poprad, pobočka	058 01	Ul. 1. mája 4053/24
29.	Stará Ľubovňa, pobočka	064 01	Budovateľská 42/535
30.	Svidník, pobočka	089 01	Sovietskych hrdinov 121
31.	Vranov nad Topľou, pobočka	093 18	Rázusova 128
32.	Košice, pobočka	041 84	Festivalové nám. 1
33.	Michalovce, pobočka	071 01	Nám. osloboditeľov 81
34.	Rožňava, pobočka	048 13	Šafárikova č. 22
35.	Spišská Nová Ves, pobočka	052 19	Elektrárenskú 10
36.	Trebišov, pobočka	075 01	M. R. Štefánika 178

Cenová kalkulácia, špecifikácia a predpokladané množstvo

poradové číslo	Pracovná rovnosť pre zamestnancov vlastnej ochrany		Predpokladané množstvo	Cena za MJ v EUR bez DPH	Cena za MJ v EUR s DPH
	typ	minimálne požiadavky	ks		
1.	Pánske sako	pánske elegantné jednoradové sako v slim prevedení, s podšíťím s podšívku a so spevnením predných dielov v dolnej časti na oboch stranách s vrchným materiálom. Materiálové zloženie: cca 54 % polyester, cca 44% vlna, cca 2% lycra, hmotnosť cca 315 g/bežný meter, podšívka 100% polyester v čiernej farbe. Predná časť saka je riešená s mierne predĺženou fazonkou, so zapínaním s dvomi sakovými gombíkmi. Vo vrchnej časti ľavého predného dielu je umiestnené v mierne šikmom sklone vstrihnuté listové vrecko, so šírkou lišty 30 mm a s dĺžkou 110mm. Dolná časť je riešená so vstrihnutými dvojvypustkovými vreckami s príklopkou, s dĺžkou 160mm a s výškou príklopky 60mm, ktorá je v jednom kraji mierne zaoblená. Zadný diel saka je mierne tvarovaný stredovým švom s jedným stredovým rázporkovým s prekrytím. Rukáv s tvarovaným zadným švom má v dolnej dĺžke rázpork s rukávovými sakovými gombíkmi. Vnútorňú časť saka spĺňajú na oboch stranách listové vstrihnuté vrecká a v ľavej časti nižšie umiestnené prídavné vstrihnuté listové vrecko s menšími rozmermi. Farebné prevedenie látky: Tmavomodrá, odtieň Pantone 19-4013TPX	120	179,00	214,80
2.	Pánske nohavice	Materiálové zloženie: cca 54 % polyester, cca 44% vlna, cca 2% lycra, hmotnosť cca 315 g/bežný meter, klasické nepodšíťé nohavice, na páse pútka na opasok (š.4cm/š.5cm), dve predné šikmé vrecká, jedno zadné dvojvypustkové vrecko so zapínaním na jeden gombík (bez príklopky), zapínanie-rázpork zipsový s dvoma gombíkmi, v páse pásovka, na dolnej dĺžke chránitko, vpredu aj v zadu zažehľené puky, materiál Farebné prevedenie látky: Tmavomodrá, odtieň Pantone 19-4013TPX	240	54,00	68,80
3.	Pánska košeľa s dlhým rukávom	zloženie materiálu: 80 % bavlna, 20 % polyester, gramáž 100-115 g/m2, farba základ: biela. Elegantná košeľa oblekového strihu so zapínaním predných dielov s bielymi gombíkmi a s bielymi vyšitými dierkami v spevnených predných dieloch. Golier je všitý do stojačiku, z vnútornej strany je riešený s kontrastnou tmavo modrou farebnou kombináciou a s uzapínaním na prednom diely s gombíkom. V cípe goliera je umiestnená výšivka názvu „“ v tmavomodrej kontrastnej farbe vo výške 1 cm a v dĺžke 3 cm, ktorá je riešená iba z vrchnej časti pravého cípu, kde vyšitie nie je viditeľné z rubnej strany. Na ľavej strane predného dielu je umiestnené naštepované vrecko v oblasti hrude s dĺžkou 10,5 cm, s preštepovanou listou v šírke 2,5 cm - 3 cm. Vrecko má tvar elegantného oblekového strihu. Dolná časť dlhého rukáva je všitá do manžety oblekového strihu, z vnútornej časti riešená s kontrastnou tmavomodrou farbou, s uzapínaním na biele gombíky s bielymi dierkami. Zadný diel košele má vo vrchnej časti členiace košefové sedlo a celý zadný diel je v bielej farbe. Košeľa má celkový strih a vzhľad vhodný do pánskeho obleku a slúži k pohodlnému výkonu služby.	480	19,90	23,88
4.	Pánska košeľa s krátkym rukávom	Zloženie materiálu: 80 % bavlna, 20 % polyester, gramáž 100-115 g/m2, farba základ: biela. Elegantná košeľa oblekového strihu so zapínaním predných dielov s bielymi gombíkmi a s bielymi vyšitými	480	19,90	23,88

		dierkami v spevnených predných dieloch. Golier je všitý do stojačiku, z vnútornej strany je riešený s kontrastnou tmavo modrou farebnou kombináciou a s uzapínaním na prednom diely s gombíkom. V cípe goliera je umiestnená výšivka názvu „“ v tmavomodrej kontrastnej farbe vo výške 1 cm a v dĺžke 3 cm, ktorá je riešená iba z vrchnej časti pravého cípu, kde vyšitie nie je viditeľné z rubnej strany. Na ľavej strane predného dielu je umiestnené naštepované vrečko v oblasti hrude s dĺžkou 10,5 cm, s preštepovanou listou v šírke 2,5 cm - 3 cm. Vrečko má tvar elegantného oblekového strihu. Dolná časť krátkeho rukávu je ukončená s preštepovanou légou bez kontrastnej farby. Zadný diel košele má vo vrchnej časti členiace košeľové sedlo a celý zadný diel je v bielej farbe. Košeľa má celkový strih a vzhľad vhodný do pánskeho obleku a slúži k pohodlnému výkonu služby..			
5.	Dámske sako	Dámske elegantné jednoradové sako v slim prevedení, s podšíťím s podšívkou a so spevnením predných dielov v dolnej časti na oboch stranách s vrchným materiálom. Farebné prevedenie látky: Tmavomodrá, odtieň Pantone 19-4013TPX Materiálové zloženie: cca 54 % polyester, cca 44% vlna, cca 2% lycra, hmotnosť cca 315 g/bežný meter, podšívka 100% polyester v čiernej farbe. Predna časť saka je riešená s mierne predĺženou fazonkou, so zapínaním s dvomi sakovými gombíkmi. Vo vrchnej časti ľavého predného dielu je umiestnené v mierne šikmom sklone vstrihnuté listové vrečko, so šírkou lišty 30 mm a s dĺžkou 110mm. Dolná časť je riešená so vstrihnutými dvojpúšťkovými vreckami s príklopkou, s dĺžkou 160mm a s výškou príklopky 60mm, ktorá je v jednom kraji mierne zaoblená. Zadný diel saka je mierne tvarovaný stredovým švom s jedným stredovým rázporkovým s prekrytím Rukáv s tvarovaným zadným švom má v dolnej dĺžke rázporok s rukávovými sakovými gombíkmi. Vnútornú časť saka spĺňajú na oboch stranách listové vstrihnuté vrecká a v ľavej časti nižšie umiestnené prídavné vstrihnuté listové vrečko s menšími rozmermi.	31	199,00	238,80
6.	Dámske nohavice	Materiálové zloženie: cca 54 % polyester, cca 44% vlna, cca 2% lycra, hmotnosť cca 315 g/bežný meter, Farebné prevedenie látky: Tmavomodrá, odtieň Pantone 19-4013TPX Dámske elegantné kostýmové nepodšíťé nohavice dlhého prevadenia Predný diel nohavíc je hladkého strihu bez záhybov, s bočnými šikmými vreckami s uzávierkami vo vrchne a v spodnej časti. Na zadnom diele sú umiestnené v hornej pásovej časti odšité odševky. V prednej časti nohavíc je pásce riešený s zapínaním a gombík s vyšitou dierkou. Rázporok nohavíc predného dielu je s uzapínaním na zips.	62	49,00	58,80
7.	Dámska sukňa	Materiálové zloženie: cca 54 % polyester, cca 44% vlna, cca 2% lycra, hmotnosť cca 315 g/bežný meter, podšívka 100% polyester , Farebné prevedenie látky: Tmavomodrá, odtieň Pantone 19-4013TPX Dámska sukňa elegantného tvarového strihu s dĺžkou po kolená. Podšíťá s podšívkou po celej dĺžke. V páse tvarovaná s došitými odševkami predného a zadného dielu.	31	47,00	56.40
8.	Dámska košeľa (blúzka) s dlhým rukávom	zloženie materiálu: 80 % bavlna, 20 % polyester, gramáž 100-115 g/m2, Farba biela, Elegantná košeľa (blúzka) kostýmového strihu, so zapínaním predných dielov s bielymi gombíkmi a s bielymi vyšitými dierkami v spevnených predných dieloch. Golier všitý do stojačika a s uzapínaním na prednom diele s bielymi gombíkmi. Na ľavej strane predného dielu je umiestnené vrečko v oblasti hrude s Dolná časť rukávu je všitá do manžety kostýmového strihu, s uzapínaním na biely gombík. Zadný diel košele má vo vrchnej časti členiace košeľové sedlo a celý zadný diel je v základnej bielej farbe.	124	19,90	23,88

9.	Dámska košeľa (blúzka) s krátkym rukávom	zloženie materiálu: 80 % bavlna, 20 % polyester, gramáž 100-115 g/m2, Farba biela, Popis: Elegantná košeľa (blúzka) kostýmového strihu, so zapísaním predných dielov. Golier je všitý do stojačika a s uzapínaním na prednom diele s bielymi gombíkmi. . Zadný diel košele má vo vrchnej časti členiace košeľové sedlo a celý zadný diel je v základnej bielej farbe.	124	19,90	23,88
10.	Viazanka	100% polyester, dĺžka cca 145 cm, šírka cca 9,5 cm (najširšia miera), pútko na zadnom diely, farba: vhodná k navrhovanému odtieňu obleku (v decentných odtieňoch sýtejšej modrej farby)	240	15,70	18,84
11.	Šatka	Tenká biela šatka s jemným vzorom, zloženie 100 % PES.	62	19,30	23,16
12.	Pánska zimná bunda	Popis: pracovná bunda., vnútorné manžety z úpletu, ochrana proti vplyvom vetra, odolná voči prepúšťaniu vody vodeodolné švy, pevná kapucňa skrytá v golieri. 5 vreciek Pongee Polyester povrstvený PVC. Podšívka: Prešívany polyester Taffeta. EN ISO 13688:2013 Všeobecné podmienky EN343:2003 A1:2007 Ochranný odev proti vplyvom dažďa 3 Odolnosť voči prepúšťaniu vody (1 až 3) 1* Odolnosť voči odparovaniu (1 až 3)	23	69,00	82,80
13.	Nohavice kapsové pánske	Materiál : 100 % bavlna Dve zadné vrecká, bočné vrecká, Tvar nohy – pohodlný Spôsob zapínania – sťahovacie šnúry Farba čierna Pranie v práčke	23	39,00	46,80
14.	Pánska polokošeľa	Polokošeľa s krátkym rukávom tmavomodrej farby,zapínanie na gombík, Zloženie: 95% bavlna, 5% elastan.	23	27,80	33,36

Neškodnosť jednotlivých rovnošatových súčastí a použitých materiálov na výrobu jednotlivých rovnošatových súčastí, musí byť preukázaná certifikátom zdravotnej nezávadnosti v zmysle legislatívy Nariadenia EP a Rady (ES) č. 1907/2006 o registrácii, hodnotení, autorizácii a obmedzovaní chemikálií (REACH).

Dodávateľ zabezpečí vzhľadom na telesné rozmery zamestnanca vyhovujúcu veľkosť tovarov mierkovým spôsobom, t.j. na základe konkrétnych nameraných telesných rozmerov zamestnanca, pričom nameranie presných telesných rozmerov konkrétnych zamestnancov zabezpečí vo vlastnej réžii. Celkový počet zamestnancov je 151, z toho 120 mužov a 31 žien.

Miesta odoberania mier zamestnancov:

Ústredie	Ul. 29. augusta 8 – 10 813 63 Bratislava
Trnava	Ul. V. Clementisa 24/A 917 22 Trnava
Trenčín	Jilemnického 3760 912 50 Trenčín
Nitra	Slančíkovej 3 950 43 Nitra
Žilina	Antona Bernoláka 53 010 01 Žilina
Banská Bystrica	Kapitulská 27 974 36 Banská Bystrica
Prešov	Masarykova 1 080 01 Prešov
Košice	Festivalové nám. 1 041 84 Košice

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV

SABRINA MODELLE s.r.o.
Pri Podlužianke 3, 934 01 Levice
IČO: 36525685

Na dodanie plnenia rámcovej dohody na dodávku výstrojných súčastí rovnošaty pre zamestnancov vlastnej ochrany Sociálnej poisťovne č. 1219-4/2023-BA

a) sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet rámcovej dohody uskutočníme vlastnými kapacitami.*

~~b) sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:*~~

P. č.	Meno a priezvisko alebo obchodné meno alebo názov subdodávateľa Adresa sídla alebo miesta podnikania	IČO	Meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia osoby oprávnenej konať za subdodávateľa	Podiel plnenia z rámcovej dohody v %	Predmet subdodávok
1.					
2.					
3.					

V Bratislave, dňa

.....
Štefan Hercog
konateľ

* Nehodiace sa prečiarknite

ZÁPIS O ZMENE PRÍLOHY Č. 3 „ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV“

k rámcovej dohode na dodávku výstrojných súčastí rovnošaty pre zamestnancov vlastnej ochrany Sociálnej poisťovne č. 1219-4/2023-BA

uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)

medzi:

dodávateľom **obchodné meno**, SABRINE MODELLE s.r.o, IČO: 36525685
(ďalej len „dodávateľ“)

a

objednávateľom **Sociálna poisťovňa**, Ul. 29. augusta 8 a 10, 813 63 Bratislava,
IČO: 30807484 (ďalej len „objednávateľ“)
(spolu ako „účastníci dohody“)

V súlade s čl. XII bodom 5 tejto dohody, v ktorom sa účastníci dohody dohodli o spôsobe zmeny prílohy č. 3 k dohode, účastníci dohody v zastúpení ich oprávnenými zástupcami podpisujú tento zápis, ktorým sa mení príloha č. 3 k dohode „Zoznam subdodávateľov“, ktorá tvorí prílohu k tomuto zápisu.

Dôvod potreby uskutočnenia zmeny prílohy č. 3 k dohode „Zoznam subdodávateľov“:

Tento zápis je neoddeliteľnou súčasťou dohody.

Tento zápis nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

Nadobudnutím účinnosti tohto zápisu sa v celom rozsahu mení znenie prílohy č. 3 k dohode „Zoznam subdodávateľov“.

Za dodávateľa:

V Bratislave dňa

Za objednávateľa:

V Bratislave dňa

.....

Štefan Hercog

konateľ

.....

riaditeľ sekcie prevádzky

Príloha:

Príloha č. 3 k rámcovej dohode „Zoznam subdodávateľov“