

Z m l u v a
o výkone správy majetku verejného vodovodu
(ďalej len VV) (prevádzkovaní majetku obce)

Článok I.
Zmluvné strany

Vlastník VV: Obec Horovce
 zastúpená: Erik Timko
 adresa: Horovce 25
 IČO : 00325198
 DIČ: 2020738841
 Bankové spojenie :
 č. účtu:

Prevádzkovateľ VV: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
 Komenského 50, 042 48 Košice
 Za závod Michalovce
 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.,
 Oddiel : Sa, vložka č.: 1243/V
 IČO 36 570 460
 IČ DPH SK 202 006 3518
 Bankové spojenie :
 IBAN:
 SWIFT: CEKOSKBX
 Konajúca prostredníctvom:
 Ing. Stanislav Precúch – podpredseda a člen predstavenstva
 Ing. Jana Bernátová – člen predstavenstva

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 Zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle Zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pre prevádzkovanie verejných vodovodov podľa Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciach.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom a účelom zmluvy je:
 výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštruktúrného majetku vlastníka - miestnych rozvodov verejného vodovodu v obci Horovce odbornou organizáciou

Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v platnom znení.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie :
 - a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle NV SR č. 354/06 Z. z. o požiadavkách na pitnú vodu a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
 - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereného majetku vlastníka
 - c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22,
3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrného majetku a popis technického stavu zariadení a objektov vodovodnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok IV.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný:

1. Zabezpečiť dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrného majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. V. ods. 1 - 5) v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a nariadením vlády č. 354/2006 Z.z.
2. Zabezpečiť množstvo dodávanej vody v zmysle prevádzkového poriadku
3. Zabezpečiť tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody a postup pri odstraňovaní závad v zmysle prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.
4. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
5. Zabezpečiť revízie vyhradených technických zariadení.
6. Obstať vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
7. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
8. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).
9. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrného majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
10. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnom majetku.
11. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene .
12. Viesť evidenciu porúch a ich odstránenia.
13. Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojok.
14. Viesť evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomerov.
15. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrný majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje
16. Pri akomkoľvek rozširovaní verejného vodovodu, ak tento plní požiarnu funkciu, predkladať Hasičskému a záchrannému zboru tieto zmeny okamžite.
17. Zabezpečiť sledovanie kvality surovej vody, vykonávanie odberu vzoriek takejto vody v mieste odberu a vykonávanie ich rozboru.

18. Zabezpečiť sledovanie kvality vody odoberanej z vodárenského zdroja počas jej odberu, akumulácie, úpravy a dopravy k odberateľovi podľa programu monitorovania a zistené hodnoty výsledkov odovzdať príslušnému okresnému úradu a ministerstvom poverenej právnickej osobe.
19. Zverejňovať primerané a aktuálne výsledky monitorovania kvality pitnej vody na svojom webovom sídle.
20. Na zariadeniach verejného vodovodu nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu.
21. Zabezpečiť objekty verejného vodovodu proti neoprávnenému vniknutiu nepovoláných osôb.
22. Preložku verejného vodovodu možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu.
23. Vypracovať plán obnovy verejného vodovodu najmenej na 10 rokov.

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštrukturálneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky, vrátane osadzovania vodomeroch pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

Článok V.

Práva a povinnosti vlastníka majetku

Vlastník je povinný :

1. Odovzdať infraštrukturálny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštrukturálneho majetku a popis technického stavu verejného vodovodu.
2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštrukturálneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštrukturálneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštrukturálneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštrukturálneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.
5. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastníka prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
 - a) Projektovú dokumentáciu verejného vodovodu, upravenú podľa skutočného vyhotovenia Stavebných objektov (situácie, u technologických objektov aj

technologické schémy, schémy elektroinštalácie, pasport VTZ a pod.) s tým, že podstatné zmeny budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom.

- b) Porealizačné zameranie VV v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
 - c) Prevádzkový poriadok VV
 - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí jednotlivých stavebných objektov od zmluvných zhotoviteľov
 - e) Vodoprávne povolenie VV
 - f) Právoplatné rozhodnutie o umiestnení stavby (územné rozhodnutie)
 - g) Právoplatné stavebné povolenie na zriaďovanie stavebných objektov (originál, alebo osvedčenú kópiu)
 - h) Kolaudačné rozhodnutie s vyznačením právoplatnosti
 - i) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
 - j) Závazný posudok RÚVZ pre vybudovaný VV
 - k) Zápisy o tlakových skúškach VV
 - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
 - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
 - n) Technický pasport VV
 - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v platnom znení
 - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie, bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
 - q) Zoznam vodovodných prípojok s dĺžkami a profilmi
 - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
 - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
 - t) Informácia či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod bude/nebude plniť požiaru funkciu
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejného vodovodu.
7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúralného majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúralného majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúralného majetku.
10. Prevádzkovateľ ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 4.

12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 Zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejného vodovodu pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č.55/2004 Z.z.
15. Rozvoj verejného vodovodu zabezpečiť v súlade so schváleným plánom rozvoja.
16. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobnosti podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejného vodovodu, technické a bilančné údaje verejného vodovodu a ekonomické údaje.
17. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej rezervy finančných prostriedkov a jej použitie na obnovu verejného vodovodu v súlade s plánom obnovy verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
18. Vlastník je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejného vodovodu s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, a to každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z.
19. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu súvisiacu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

Článok VI.

Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám fakturovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.

2. Fakturovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Michalovce. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

Článok VII. Čas plnenia

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštrukturálny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX.

Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné vodovody (ďalej len VV)

1. Určenie podmienok dodávky vody, najmä akosť: v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciach 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a predpisom nariadením vlády č. 354/2006 Z. z..

2. Množstvo dodávanej vody: v zmysle platného prevádzkového poriadku

3. Tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody, postup pri odstraňovaní závad stavby: v zmysle platného prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.

4. Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:

Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú sudy Slovenskej republiky.

5. Určenie ceny a spôsob platieb: ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy

6. Zmluvné sankcie a možnosť zmien:

Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona

7. Informácia, či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod: Horovce bude/nebude plniť aj požiaru funkciu

8. Technické podmienky napojenia: sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VV – www.vodarne.eu

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvu je možné zmeniť len na základe vzájomnej dohody formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vlozenej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vlozenej investície.
5. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1. až č.4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že touto zmluvou sa v celom rozsahu ruší Zmluva o výkone správy majetku obce 634/9/2016/Závod TV zo dňa 24.05.2016 v znení dodatkov č.1 až č.3

V Horovciach dňa.....

V Košiciach dňa..... 16. JAN. 2023

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :



Príloha č. 1

Zoznam infraštruktúralného majetku rozvodov verejného vodovodu v obci Horovce

Vodovod		Materiál	DN	Dĺžka
Rozvodná sieť	Rad „3-6“	HDPE	110	223,00 m
Rozvodná sieť	Rad „3-5“	PVC	110	771,33 m
Rozvodná sieť	Rad „3-6“	PVC	110	214,53 m
Rozvodná sieť	Rad „3-6-1“	PVC	110	46,56 m
Rozvodná sieť	Rad „3-5-1“	PVC	110	57,56 m
Rozvodná sieť	Rad „3-8“	PVC	110	340,00 m

ČS -

PČS -

atď. -

Celková dĺžka 1 652,98 m

Vodojem : -m³

Oplotenie vodojemu: -

El. NN prípojka -

Počet prípojok : 95 pričom prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce

V Horovciach dňa.....

V Košiciach dňa..... 16. JAN, 2023

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :

Príloha č. 2

Charakteristika infraštruktúrneho majetku verejného vodovodu

NÁZOV MAJETKU: a) 3-5-1 b) 3-5, 3-6, 3-6-1 c) 3-6 d)3- 8	prívodné potrubie	zásobné potrubie	rozvodná sieť	ČS	PČS	vodojem	iné	celkom
Obstarávacía cena:			a) 11767,79 € b) 157894,74 € c) 16778,00 € d) 126293,40 €					312 733,93 €
Oprávky:								
Zostatková cena:			Spolu: 296915,07 €					
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:			a) 11767,79 € vlastné b) 150000 € Envirofond + 7894,74 € vlastné c) 16778,0 € vlastné d) 119978,73 € Envirofond + 6314,67 € vlastné					312 733,93 €
Rok nadobudnutia majetku			a) 2017 b) 2017 c) 2011 d) 2022					
Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby			a) 10/2017 – 10/2017 b) 6/2016 – 12/2016 c) 11/2010 – 11/2010 d) 1/2022 – 4/2022					
Mesiac, rok kolaudácie stavby			a) 1/2018 b) 12/2016 c) 8/2011 d) 11/2022					
Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV			T1					
Stav využitia kapacity			T1					

Súlad s platnou
právnou úpravou
a s požiadavkami
určenými
v povoleniach na
vodné stavby

			T1					
--	--	--	----	--	--	--	--	--

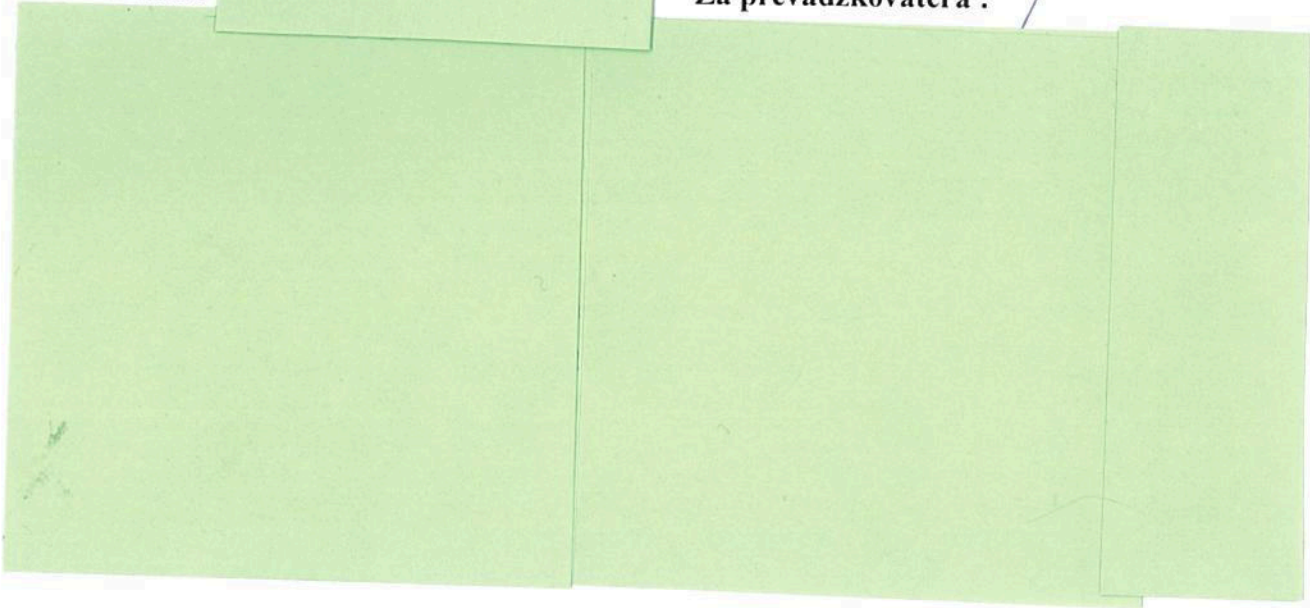
V Horovciach dňa.....

16. JAN. 2023
V Košiciach dňa.....

Za vlastníka :



Za prevádzkovateľa :



Výpis uznesenia č. 14/2022
zo zasadnutia obecného zastupiteľstva obce Horovce
konaného 12.12.2022

K bodu 3: Prerokovanie a schválenie návrhu zmluvy o výkone správy majetku obce verejného vodovodu s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou a.s. medzi vlastníkom vodovodu : Obec Horovce, Horovce 25, 07202 TNV a prevádzkovateľom vodovodu: Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s Komenského 50, 042 48 Košice

Obecné zastupiteľstvo v obci Horovce podľa § 11 ods.4 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p.


a) prerokovalo

predložený návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou spoločnosťou a.s.

- Bez pripomienok

b) Schvaľuje

1. Zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS.,a.s. s obstarávacou cenou 312 733,93 €
2. Podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s. /definovať zverený majetok platobné podmienky, účel majetku čas výkonu správy najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Hlasovanie: Za : 
Protí: 
Zdržal sa:
Nehlasoval:
Neprítomný:



Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Horovce, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejný vodovod

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1.	LOCH ANTON			
2.	BEREŠČÍK ANTON			
3.	VANTA PETER			
4.	BAČÁK IGOR			
5.	OROSOVÁ EVA			
6.	SVINČÁK ZDENKO			
7.	GEROČOVÁ ANNA			
8.	TOČENÁ ŠTEFÁNIA			
9.	FURDA BENJAMÍN			
10.	ČIŽMAR MILAN			
11.	KOPČOVÁ ANNA			
12.	KONDÁŠ ZDENKO			
13.	KOČIŠ ANTON			
14.	ČIŽMAROVÁ VIERA			
15.	JENDŽELOVSKÝ MIROSLAV			
16.	ŠIMKO JURAJ			
17.	BODNÁROVÁ VIERA			
18.	BEREŠČÍK SLAVOMÍR			
19.	KONTRA STANISLAV			
20.	KOCAJ DUŠAN			
21.	KOSTREJ JÁN			
22.	HOTOVČÍN JÁN			
23.	ŠÁNDOR RICHARD			
24.	MIKITA RADOSLAV			
25.	LOCHOVÁ MÁRIA			
26.	ĎURINOVÁ MÁRIA			
27.	ŠIMKOVÁ AGNESA			
28.	VYŠÍN VÁCLAV			
29.	STAVAROVÁ EVA			
30.	KOVAČ ERIK			
31.	TIMKO DUŠAN			
32.	HÁBER JÁN			
33.	BEREŠČÍK STANISLAV			
34.	HORVÁTH JÁN			
35.	MAHELOVÁ MARCELA			
36.	SABOLOVÁ MÁRIA			
37.	MARJOV MARCEL			
38.	KOCOVÁ DARINA			
39.	JEŠKO ANDREJ			
40.	GOROL PATRIK			
41.	BRINDZÁKOVÁ HELENA			
42.	KOCAJ MARTIN			

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
43.	MARJOV MARTIN			
44.	KARAFOVÁ MÁRIA			
45.	ŠIMKO RASTISLAV			
46.	NOVÁK JÁN			
47.	KUŠNÍR JÁN			
48.	VARGA JÁN			
49.	BEDNARZ MARIÁN			
50.	VARGA JÁN			
51.	GULAŠOVÁ ANNA			
52.	DOLINSKÝ FRANTIŠEK			
53.	FORGÁČ JURAJ			
54.	SOPKOVÁ AGÁTA			
55.	ŠČERBÁKOVÁ ANNA			
56.	MIŠOVČIKOVÁ ANNA			
57.	OBEC HOROVCE			
58.	JENDŽELOVSKÁ ZUZANA			
59.	BALOGOVI Mária			
60.	GAZDOVÁ MÁRIA			
61.	VAŇO DUŠAN			
62.	LOCH JÁN			
63.	TRUSA KRISTIÁN			
64.	SOKIRA JÁN			
65.	LOCH MICHAL			
66.	MARJOVIČ JÁN			
67.	HOTOVÁ ALENA			
68.	KOZMOVÁ MÁRIA			
69.	TRUSA MARIÁN			
70.	DANIELA ŠTRUSOVÁ			
71.	MATUOVÁ JANA			
72.	TRUSA JÁN			
73.	PAULOVČÁK - PETROVSKÁ PATRÍCIA			
74.	ŠKUNDA JOZEF			
75.	PERHÁČ TOMÁŠ			
76.	ŠIKORA MILAN			
77.	OBEC HOROVCE			
78.	COOP JEDNOTA MICHALOVCE, SPOTREBNÉ DRUŽSTVO			
79.	FURDA TOMÁŠ			
80.	PAVLÍKOVÁ MARCELA			
81.	BODNÁR JÁN			
82.	TOČENÝ JÁN			
83.	BOROVSKÁ ANNA			
84.	POPROCKÝ MILAN			
85.	DECHOVÁ ANNA			
86.	HUDAKOVÁ ANNA			
87.	TOKAR JÁN			
88.	KOFIRA JÁN			
89.	BADIČOVA DANIELA			
90.	BIAČKO MAROŠ			
91.	ANDREJČIN JURAJ			
92.	ANDREJČIN PETER			
93.	ŠIMKOVA EMÍLIA			
94.	HALAS JAROSLAV ING			
95.	MARJOVIČOVA MARTA			