

KOLEKTÍVNA ZMLUVA
na roky 2019 – 2020

Okresný súd Banská Bystrica

zastúpený Ing. Evou Garajovou, riaditeľkou správy súdu

a

Základná organizácia Odborového zväzu justície v Slovenskej republike pri Okresnom súde Banská Bystrica,

zastúpená JUDr. Jankou Kužmovou, predsedníčkou ZO OZJ

V súlade s ustanovením § 2 ods. 3 písm. a) zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnu vyjednávaní v znení neskorších predpisov a v medziach Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na roky 2019 – 2020 a Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020

u z a t v á r a j ú t ú t o

KOLEKTÍVNU ZMLUVU

na roky 2019 – 2020

PRVÁ ČASŤ

Všeobecná časť

Čl. 1

1. Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je vytváranie priaznivejších pracovných podmienok. Zmluvné strany preto budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Čl. 2

1. Kolektívnou zmluvou sa bližšie upravujú:
 - vzájomné vzťahy zmluvných strán,
 - podmienky zamestnania,
 - právne vzťahy štátnych zamestnancov pri vykonávaní štátnej služby,
 - pracovnoprávne vzťahy zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme,
 - sociálny fond a sociálna starostlivosť o zamestnancov.

Čl. 3

1. Kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov, zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a sudcov Okresného súdu Banská Bystrica (*d ďalej len „súd“*).
2. Ak sa určené časti právnej úpravy tejto kolektívnej zmluvy vzťahujú na štátnych zamestnancov alebo len na zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, je to v zmluve výslovne uvedené. Ostatné ustanovenia tejto kolektívnej zmluvy platia spoločne pre sudcov a zamestnancov.

DRUHÁ ČASŤ

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

Čl. 4

1. V súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov a v súlade s ústavným právom na združovanie, uznáva zamestnávateľ existenciu Základnej organizácie odborového zväzu justície (*d ďalej len „ZO OZJ“*) na pracovisku a bude rešpektovať všeobecnú zásadu účasti odborov na riešení pracovnoprávných vzťahov. Zamestnávateľ uznáva výbor ZO OZJ za oprávneného predstaviteľa sudcov a zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní.

Čl. 5

1. Zamestnanci sa zúčastňujú prostredníctvom odborového orgánu na vytváraní spravodlivých a uspokojivých pracovných podmienok:
 - kolektívnym vyjednávaním,
 - spolurozhodovaním v súlade so zákonom,

- prerokovaním,
- právom na informácie,
- kontrolnou činnosťou v súlade so zákonom,
- predkladaním návrhov.

Čl. 6

1. Zamestnávateľ poskytne

- zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy na výkon funkcie v odborovom orgáne na čas dohodnutý medzi zamestnávateľom a ZO OZJ. Zamestnávateľ má právo skontrolovať, či zamestnanec využíva poskytnuté voľno na účel, na ktorý mu bolo poskytnuté,
- podľa svojich prevádzkových možností, zástupcom zamestnancov na nevyhnutnú prevádzkovú činnosť bezplatne v primeranom rozsahu miestnosti s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou.

Čl. 7

1. Zástupcovia vedenia súdu budú podľa potreby pozývaní na rokovanie výboru ZO OZJ, zástupca výboru ZO OZJ bude pozývaný na porady organizované zamestnávateľom, na ktorých sa budú prejednávať úlohy, ktoré súvisia s obsahom uzatvorenej Kolektívnej zmluvy.
2. Všetky vnútorné organizačné a riadiace akty zamestnávateľa, ktoré sa týkajú pracovných, ekonomických alebo sociálnych podmienok zamestnancov, budú predložené na pripomienkovanie výboru ZO OZJ.

Čl. 8

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážok zo mzdy členom ZO OZJ, na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

TRETIA ČASŤ

Podmienky zamestnania

Čl. 9

1. Zamestnávateľ a výbor ZO OZJ súhlasia s uplatňovaním pružného pracovného času.
2. Týždenný pracovný čas sudcu je najviac 40 hodín. Základný pracovný čas sudcov s povinnou prítomnosťou na pracovisku je stanovený od 08.30 h – 14.00 h.
3. Pracovný čas zamestnanca a služobný čas štátneho zamestnanca sa stanovuje v dĺžke 37 a 1/2 hodiny týždenne. Základný pracovný čas zamestnanca a služobný čas štátneho

zamestnanca s povinnou prítomnosťou na pracovisku je stanovený od 08.00 h – 14.00 h.

4. Pracovný čas strážnej služby je stanovený na 35 hodín týždenne.
5. Denný prevádzkový čas zamestnancov je upravený v aktuálnom znení Pracovného poriadku Okresného súdu Banská Bystrica a v rozvrhu práce na príslušný kalendárny rok, pričom:
 - prestávka na odpočinok a jedenie je v čase 11.00 h – 13.00 h,
 - výnimky z pracovného času povoľuje predseda okresného súdu na základe písomnej žiadosti zamestnanca.
6. Z dôvodu, že súd nemá stravovacie prevádzky vo svojich objektoch, čas poskytnutý nad rámec prestávky v trvaní 30 min. na odpočinok a jedenie sa nepovažuje za porušenie pracovnej disciplíny v prípade jeho nadpracovania.
7. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom ďalšie pracovné voľno s náhradou mzdy na nevyhnutne potrebný čas na:
 - vyšetrenie alebo ošetrenie zamestnanca v zdravotníckom zariadení, ak vyšetrenie alebo ošetrenie nebolo možné vykonať mimo pracovného času, najviac 7 dní v kalendárnom roku; v odôvodnených prípadoch môže zamestnávateľ poskytnúť sudcovi alebo zamestnancovi aj ďalšie pracovné voľno (pracovné voľno s náhradou mzdy sa poskytne v rozsahu, v akom prekážka v práci zasiahne do celodenného pracovného času sudcov – 8 hod. alebo zamestnancov – 7,5 hod.),
 - sprevádzanie:
 1. rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrenie pri náhlom ochorení alebo úraze a na vopred určené vyšetrenie, ošetrenie alebo liečenie, ak bolo sprevádzanie nevyhnutné a uvedené úkony nebolo možné vykonať mimo pracovného času, najviac 7 dní v kalendárnom roku; v odôvodnených prípadoch môže zamestnávateľ poskytnúť sudcovi alebo zamestnancovi aj ďalšie pracovné voľno (pracovné voľno s náhradou mzdy sa poskytne v rozsahu, v akom prekážka v práci zasiahne do celodenného pracovného času sudcov – 8 hod. alebo zamestnancov – 7,5 hod.).
 2. zdravotne postihnutého dieťaťa do zariadenia sociálnej starostlivosti alebo špeciálnej školy; pracovné voľné s náhradou mzdy sa poskytne le jednému z rodinných príslušníkov na nevyhnutne potrebný čas, najviac 10 dní v kalendárnom roku; v odôvodnených prípadoch môže zamestnávateľ poskytnúť sudcovi alebo zamestnancovi aj ďalšie pracovné voľno (pracovné voľno s náhradou mzdy sa poskytne v rozsahu, v akom prekážka v práci zasiahne do celodenného pracovného času sudcov – 8 hod. alebo zamestnancov – 7,5 hod.).
8. Zmeny uplatňovania pružného pracovného času možno uskutočniť len so súhlasom výboru ZO OZJ.

Čl. 10 Dovolenka

1. Základná výmera dovolenky sudcu je 6 týždňov v kalendárnom roku (§ 45 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príslušných a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

2. Základná výmera dovolenky zamestnanca je 5 týždňov. Dovolenska vo výmere 6 týždňov patrí zamestnancovi, ktorý do konca príslušného kalendárneho roka dosiahne najmenej 33 rokov veku.

Čl. 11

Zabezpečenie zamestnanosti

1. Zamestnávateľ vopred prerokuje so zástupcami zamestnancov:
 - a) stav, štruktúru a predpokladaný vývoj zamestnanosti a plánované opatrenia, najmä ak je ohrozená zamestnanosť,
 - b) zásadné otázky sociálnej politiky zamestnávateľa, opatrenia na zlepšenie hygieny pri práci, pracovného prostredia,
 - c) rozhodnutia, ktoré môžu viesť k zásadným zmenám v organizácii práce alebo zmluvných podmienkach,
 - d) organizačné zmeny, za ktoré sa považujú obmedzenie alebo zastavenie činnosti zamestnávateľa alebo jeho časti, zlúčenie, splynutie, rozdelenie, zmena právnej formy zamestnávateľa,
 - e) opatrenia na predchádzanie vzniku úrazov a chorôb z povolania a na ochranu zdravia zamestnancov,
 - f) návrhy na zníženie alebo odobratie osobného príplatku,
 - g) návrhy služobných predpisov,
 - h) návrhy opatrení na vytvorenie podmienok na riadne vykonávanie štátnej služby,
 - i) návrhy opatrení, ktoré sa týkajú väčšieho počtu štátnych zamestnancov,
 - j) umožní účasť jedného člena odborovej organizácie s poradným hlasom v poradných orgánoch zriaďovaných predsedom súdu, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru,
 - k) raz ročne informáciu o finančnej situácii služobného úradu a predpokladanom vývoji činnosti.
2. Všetky prípady skončenia pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru formou výpovede zo strany zamestnávateľa alebo okamžitého skončenia pracovného a štátnozamestnaneckého pomeru zo strany zamestnávateľa, budú vopred prerokované s výborom ZO OZJ.

Čl. 12

Bezpečnosť a ochrana zdravia

1. Zamestnávateľ bude v súlade s ustanoveniami § 146 a nasledujúcich zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce (*ďalej len „Zákonník práce“*) sústavne vykonávať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov pri práci, vrátane zabezpečovania prevencie, potrebných ochranných prostriedkov a vhodného systému na riadenie ochrany práce.
2. Zamestnávateľ je povinný zlepšovať úroveň ochrany práce vo všetkých činnostiach a prispôsobovať jej úroveň meniacim sa skutočnostiam.

Čl. 13

Splatnosť a výplata funkčného platu

1. Funkčný plat je splatný pozadu za mesačné obdobie, pričom sa vypláca v stanovených výplatných termínoch, do 10. dňa v mesiaci; ak termín pripadne na sviatok, sobotu alebo nedeľu, plat bude vyplatený v predchádzajúci pracovný deň.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Pracovnoprávne vzťahy štátnych zamestnancov pri vykonávaní štátnej služby

Čl. 14

1. Odmeňovanie štátnych zamestnancov je stanovené zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*ďalej len „Zákon o štátnej službe“*).
2. Platové tarify štátnych zamestnancov sa zvýšia od 1. januára 2019 o 10% a od 1. januára 2020 sa zvýšia o ďalších 10%.

Čl. 15

1. Štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou z dôvodu uvedeného v § 71 písm. a) a b) alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z toho istého dôvodu, patrí v súlade s § 170 ods. 3 písm. a) Zákona o štátnej službe zvýšené odstupné nad rozsah ustanovený v § 83 ods. 1 písm. a) až c) a odseku 2 Zákona o štátnej službe o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.
2. Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi v štátnej službe zvýšené odchodné podľa kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 Zákona o štátnej službe v sume jeho posledne priznaného funkčného platu a v súlade s § 170 ods. 3 písm. b) Zákona o štátnej službe zvýšené odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 Zákona o štátnej službe a kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2019 – 2020 o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.

PIATA ČASŤ

Pracovnoprávne vzťahy zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme

Čl. 16

1. Odmeňovanie zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme je stanovené zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Zvýšenie základnej stupnice platových taríf zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019 je zohľadnené a upravené v novele zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorá nadobudne účinnosť 1. januára 2019. Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvýši od 1. januára 2020 o 10%.

Čl. 17

1. V súlade s § 7 ods. 5) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (*d'alej len „zákon 553/2003“*) je okruh pracovných činností vykonávaných zamestnancami vymedzený v aktuálnom Pracovnom poriadku Okresného súdu Banská Bystrica.
2. Práca nadčas bude zamestnancami uvedenými v bode 1) vykonávaná z dôvodu nedostatočného počtu zamestnancov na zabezpečovanie prevádzky súdu najviac v rozsahu 400 hodín v súlade s § 97 ods. 10 Zákona č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov.
3. Zamestnávateľ vyplatí zamestnancovi, s ktorým skončí pracovný pomer z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce, v súlade s § 13b písm. b) Zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme zvýšené odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 76 ods. 1, 2 Zákonníka práce o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.
4. Pri prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok a invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70%, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi zvýšené odchodné nad rozsah ustanovený podľa § 76a ods. 1, 2 Zákonníka práce v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2019 – 2020 v sume jedného funkčného platu zamestnanca a v súlade s § 13b písm. a) zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme nad rozsah citovaného ustanovenia Zákonníka práce a kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu.
5. Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno v súlade s § 137 ods. 5 písm. g) Zákonníka práce na iné úkony vo všeobecnom záujme – činnosť člena organizovanej záchranej skupiny počas osobnej účasti na záchranej akcii na nevyhnutne potrebný čas s náhradou mzdy.

ŠIESTA ČASŤ

Sociálny fond a sociálna starostlivosť o zamestnancov

A/ Sociálny fond

Tvorba sociálneho fondu

Čl. 18

1. Zamestnávateľ v súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a v súlade s kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa tvorí sociálny fond (*d'alej len „fond“*) ako súhrn povinného prídeltu vo výške 1% a ďalšieho prídeltu vo výške 0,5% u sudcov, zamestnancov v štátnej službe a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme zo základu, ktorým je súhrn hrubých plátov zúčtovaných sudcom a zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie mesačného prídeltu do fondu je súhrn hrubých plátov zúčtovaných sudcom a zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Ďalšími zdrojmi sú podľa zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde alebo iných všeobecne záväzných predpisov dary, dotácie a príspevky poskytnuté zamestnávateľovi do fondu.

2. Zamestnávateľ je povinný zostaviť s výborom ZO OZJ rozpočet sociálneho fondu na príslušný kalendárny rok.
3. Fond slúži na plnenie úloh zamestnávateľa v oblasti sociálnej starostlivosti o zamestnancov. Finančné prostriedky fondu sú vedené na osobitnom účte.
4. Na osobitný účet fondu sa finančné prostriedky prevedú do 5 dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku. Zostatok prostriedkov sa prevedie do nasledujúceho kalendárneho roku.

Čl. 19 Použitie sociálneho fondu

1. Zamestnávateľ v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom z fondu príspevok na stravovanie, účasť na kultúrnych a športových podujatiach, rekreácie a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily, zdravotnú starostlivosť, sociálnu výpomoc, doplnkové dôchodkové sporenie a ďalšiu realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov.
2. Príspevok z fondu možno poskytnúť v rozsahu podľa kolektívnej zmluvy a zásad použitia prostriedkov sociálneho fondu pre všetkých sudcov a zamestnancov súdu a v závislosti od výšky finančných zdrojov aj ich rodinným príslušníkom (manžel/manželka, nezaopatrené deti).
3. Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Kolektívnej zmluvy (viď príloha č. 1 ku kolektívnej zmluve).
4. Príkaz na úhradu z fondu vrátane objednávok na akcie hradené z fondu podpisujú poverení zamestnanci. Presuny nepoužitých rozpočtových prostriedkov sociálneho fondu uvedených v časti B/ Sociálna starostlivosť o zamestnancov, čl. 20 – čl. 26 schvaľuje riaditeľ správy súdu. Každú úhradu z fondu nad rámec tejto kolektívnej zmluvy schvaľujú obidve zmluvné strany.

B/ Sociálna starostlivosť o zamestnancov

Čl. 20

1. Finančné prostriedky fondu sa použijú na sociálnu starostlivosť o zamestnancov súdu.

Čl. 21

Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie

1. Príspevok zamestnávateľa na doplnkové dôchodkové sporenie (*d'alej len „DDS“*) zostáva vo výške 35,00 eur, dohodnutej v zamestnávateľských zmluvách s doplnkovými dôchodkovými spoločnosťami. Ak služobný úrad, resp. zamestnávateľ, má uzatvorenú zamestnávateľskú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, s ktorou má uzatvorenú účastnícku zmluvu jeho štátny zamestnanec, resp. zamestnanec alebo sudca, je povinný uzatvoriť zamestnávateľskú zmluvu s touto doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou, a to do 30 dní odo dňa, v ktorom sa služobný úrad, resp. zamestnávateľ o tejto skutočnosti dozvedel.

Čl. 22

Náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti

1. Zamestnávateľ bude poskytovať štátnemu zamestnancovi, ktorý bol uznaný za dočasne práceneschopného na výkon štátnej služby príplatok k náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti v súlade s § 143 ods. 1 Zákona o štátnej službe. Príplatok k náhrade príjmu sa poskytuje najviac za prvých desať dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku.
2. Zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme poskytne náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca vo výške 80% denného vymeriavacieho základu, najviac za prvých desať dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku.
3. Výška príspevku zamestnávateľa na DDS v zamestnávateľských zmluvách uzatvorených počas roka 2019 a počas roka 2020 je najmenej 2% z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení. U zamestnávateľa, ktorý uzatvoril zamestnaneckú zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou do 31. decembra 2018, zostáva dohodnutá výška platenia príspevkov zachovaná a v roku 2019 je najmenej 2% z objemu zúčtovaných plátov zamestnancov zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.

Čl. 23

Príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom nad rámec záväzných predpisov

1. Zamestnávateľ poskytne príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom nad rámec záväzných predpisov podľa prílohy č. 1 – Zásady na použitie prostriedkov sociálneho fondu. Zamestnávateľ poskytuje stravovanie zamestnancom aj počas čerpania riadnej dovolenky.

Čl. 24

Regenerácia pracovnej sily

1. Zamestnávateľ vyplatí sudcom a zamestnancom príspevok na regeneráciu podľa možností rozpočtu sociálneho fondu spolu s výplatou platu za mesiac máj.
2. Zamestnávateľ vyplatí sudcom a zamestnancom vianočný príspevok podľa možností rozpočtu sociálneho fondu spolu s výplatou platu za mesiac november.
3. Zamestnávateľ poskytne príspevok na akcie v súvislosti s regeneráciou pracovných síl organizovaných zamestnávateľom (napr. branno-športový deň, zájazdy, výlety, deň matiek a pod.).

Čl. 26

Poskytnutie ubytovania v služobnom byte

1. Zamestnávateľ poskytne za úhradu sudcom, zamestnancom súdu a ich blízkym osobám ubytovanie v služobnom byte za podmienok uvedených v aktuálnej internej smernici o poskytovaní ubytovania v služobnom byte Okresného súdu Banská Bystrica.

Realizácia sociálnej politiky

A/ Nenávratná sociálna výpomoc

1. Zamestnávateľ poskytne nenávratnú sociálnu výpomoc žiadateľovi (vzťahuje sa i na zamestnanca mimo evidenčného stavu: materská dovolenka, rodičovská dovolenka, neplatené voľno z dôvodu starostlivosti o dieťa) najmä v prípade:
 - a) pri úmrtí zamestnanca vo výške 830,00 eur,
 - b) pri úmrtí manžela, manželky zamestnanca alebo dieťaťa zamestnanca, ktoré poberá dávky podľa § 7 zákona č. 600/2003 Z. z. o prídavku na dieťa, vo výške 500,00 eur,
 - c) pri narodení dieťaťa vo výške 70,00 eur,
 - d) dlhodobého ťažkého ochorenia žiadateľa, manžela alebo nezaopatreného dieťaťa žiadateľa, ktoré vyžaduje zvýšené náklady liečby (napr. operácia v zahraničí, dlhodobá potreba liekov neuhradených zdravotnou poisťovňou a pod.), najviac vo výške 340,00 eur jednorázovo,
 - e) vzniku rozsiahlej škody na majetku žiadateľa následkom živelnnej udalosti potvrdenej poisťovňou, najviac vo výške 340,00 eur,
 - f) vzniku inej závažnej sociálnej situácie žiadateľa.
2. Nenávratná sociálna výpomoc bude vyplatená na základe žiadosti podloženej príslušnými listinami, viď príloha č. 1 – Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu.

B/ Návrtná sociálna výpomoc

1. Zamestnávateľ môže v prípade, že má na to zdroje poskytnúť zo sociálneho fondu návratnú sociálnu výpomoc. Návratná sociálna výpomoc bude poskytnutá len v odôvodnených prípadoch, najviac do výšky 170,00 eur, viď príloha č. 1 – Zásady použitia prostriedkov sociálneho fondu.

C/ Jubileá a iné udalosti

1. Zamestnávateľ poskytne v zmysle prílohy č. 1 – Zásad na použitie prostriedkov sociálneho fondu sudcom a zamestnancom peňažné príspevky, resp. iné dary pri pracovných a životných jubileách, pri prvom odchode do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku.
2. Zamestnávateľ poskytne prostriedky do výšky 20,00 eur na nákup kytice pri príležitosti životného jubilea 50 rokov a pri prvom odchode do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku alebo invalidného dôchodku.

SIEDMA ČASŤ

Čl. 27

Záverečné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami. Kolektívna zmluva sa uzatvára na roky 2019 – 2020, nadobúda účinnosť deň nasledujúci po zverejnení v centrálnom registri zmlúv a končí 31. decembra 2020. Jej platnosť sa predlžuje na obdobie ďalšieho kalendárneho roka, ak pred ukončením doby jej

platnosti ktorákoľvek zo zmluvných strán nepodá návrh na uzavretie novej kolektívnej zmluvy.

Čl. 28

1. Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na podaný návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 30 dní od doručenia návrhu.

Čl. 29

1. Zmeny a dodatky prijaté zmluvnými stranami sú záväzné po ich podpísaní oprávnenými zástupcami.

Čl. 30

1. Táto kolektívna zmluva zrušuje platnosť kolektívnej zmluvy vedenej pod Spr 5086/2017 zo dňa 19. decembra 2017.

Čl. 31

1. Zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, pričom každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia zmluvy. Neoddeliteľnou súčasťou tejto kolektívnej zmluvy je príloha:
 - 1) Zásady na použitie prostriedkov sociálneho fondu Okresného súdu Banská Bystrica.

Banská Bystrica, 1. február 2019

.....
Ing. Eva Garajová
riaditeľka správy súdu

.....
JUDr. Janka Kužmová
predsedníčka ZO OZJ

Zásady na použitie prostriedkov sociálneho fondu Okresného súdu Banská Bystrica

A/ Príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie

1. Podmienky poskytnutia príspevku na doplnkové dôchodkové sporenie

Zamestnávateľ bude poskytovať mesačne príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie (*d'alej len „DDS“*) zamestnancovi, ktorý:

- a) je u zamestnávateľa v stálej štátnej službe, v dočasnej štátnej službe, vo výkone práce vo verejnom záujme, resp. pracovnom vzťahu po uplynutí skúšobnej doby,
- b) uzatvoril zamestnaneckú zmluvu o dôchodkovom sporení s Doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou:
 - NN Tatry – Sympatia, d. d. s., a. s., Trnavská cesta č. 50/B, 821 01 Bratislava,
 - STABILITA, d. d. s., a. s., Bačíkova 5, 040 01 Košice,
 - Doplnková dôchodková spoločnosť Tatrabanky, d. d. s., a. s., Hodžovo námestie 3, 811 06 Bratislava
- c) zamestnanec platí príspevky na DDS (príspevok zamestnanca),
- d) má uzatvorenú dohodu o zrážkach príspevku na DDS zo mzdy,
- e) ak zamestnanec uzavrel alebo uzavrie zamestnaneckú zmluvu s viacerými doplnkovými dôchodkovými spoločnosťami, zamestnávateľ rozdelí mesačný príspevok maximálne medzi dve doplnkové dôchodkové spoločnosti na základe písomného rozdelenia zamestnanca.

2. Nárok na príspevok od zamestnávateľa

Nárok na príspevok od zamestnávateľa v plnej výške vznikne zamestnancovi ak:

- a) odpracoval celý mesiac, pričom za odpracované dni sa považuje aj čas čerpania dovolenky, čas čerpania pracovného voľna pre prekážky v práci na strane zamestnanca aj zamestnávateľa, prehlbovanie kvalifikácie formou školení odsúhlasených zamestnávateľom, sviatok, náhradné voľno za prácu nadčas,
- b) nepracoval z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti z dôvodu pracovného úrazu, alebo choroby z povolania a pritom si sám platil príspevok na DDS (úhradu príspevku preukazuje zamestnanec).

Nárok na príspevok od zamestnávateľa nevznikne zamestnancovi v prípade:

- a) čerpania materskej a rodičovskej dovolenky,
- b) čerpania dlhodobého pracovného voľna bez náhrady mzdy (30 a viac kalendárnych dní),
- c) dočasnej pracovnej neschopnosti a ošetrovanie člena rodiny trvajúcej viac ako 1 mesiac.

Nárok na príspevok zamestnávateľa zaniká v posledný kalendárny mesiac trvania štátnozamestnaneckého pomeru, výkonu práce vo verejnom záujme, resp. pracovného vzťahu.

3. Výška príspevku

Zamestnávateľ bude prispievať zamestnancovi od 01. júla 2017 príspevok na DDS vo výške 35,00 eur mesačne. Príspevok zamestnávateľa sa poskytuje zamestnancovi na základe žiadosti a priloženej kópie zamestnaneckej zmluvy. Nárok na poskytnutie príspevku zamestnávateľa nie je možné priznať spätne.

Príspevok zamestnávateľa je hradený z nákladov zamestnávateľa. V zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov podlieha dani a bude zamestnancom zdaňovaný. V zmysle zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení bude započítaný do vymeriavacieho základu pre zdravotné poistenie. Zamestnávateľ v mimoriadnom prípade pri krátení záväzných ukazovateľov rozpočtu, zastaví poskytovanie príspevku na DDS, resp. výšku príspevku prehodnotí a upraví.

B/ Príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom nad rámec záväzných predpisov

Príspevok na stravovanie sudcom a zamestnancom sa poskytuje na jedno hlavné jedlo od 1. januára 2019 vo výške:

a) príspevok sudcom na jedno hlavné jedlo	0,575 eur
b) príspevok štátnym zamestnancom na jedno hlavné jedlo	0,575 eur
c) príspevok zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na jedno hlavné jedlo	1,025 eur

Počas neprítomnosti na pracovisku z dôvodu neplateného voľna, práceneschopnosti, OČR, pracovného voľna z dôvodov celodenných osobných prekážok v práci a za deň, kedy bude sudca alebo zamestnanec na služobnej ceste alebo školení, pri ktorej mu bude poskytnuté bezplatné stravovanie, sa príspevok zo sociálneho fondu neposkytuje.

Príspevok zo sociálneho fondu na stravovanie sa poskytuje sudcom a zamestnancom aj počas čerpania dovolenky.

C/ Regenerácia pracovnej sily

Pri organizovaní spoločenských akcií (napr. Deň matiek, branňo-športový deň, zájazdy, výlety a pod.) budú poskytnuté finančné prostriedky v súlade s prílohou č. 2 na úhradu výdavkov v súvislosti s usporiadanou akciou (napr. prenájom miestnosti, hudobná produkcia, občerstvenie účastníkov akcie, náklady na dopravu, vstupenky a pod.).

Zamestnávateľ poskytne sudcom a zamestnancom, ktorí v roku 2019 a 2020 odpracujú najmenej 90 pracovných dní do 31. mája príspevok na regeneráciu vo výške v závislosti od možností zdrojov sociálneho fondu. Príspevok sa neposkytuje zamestnancom mimo evidenčného stavu.

Zamestnávateľ poskytne sudcom a zamestnancom, ktorí v roku 2019 a 2020 odpracujú najmenej stoosemdesiat pracovných dní do 30. novembra, vianočný príspevok vo výške v závislosti od možností zdrojov sociálneho fondu. Príspevok sa neposkytuje zamestnancom mimo evidenčného stavu.

Zoznam sudcov a zamestnancov s nárokom na príspevok na regeneráciu a vianočný príspevok predkladá personalista učtárni súdu na realizáciu ich výplaty.

E/ Nenávratná sociálna výpomoc

Nenávratná sociálna výpomoc podľa článku 25 ods. 1 Kolektívnej zmluvy na roky 2019 – 2020 sa poskytuje na základe žiadosti predloženej žiadateľom a priložením príslušného dokladu:

- a) pri úmrtí zamestnanca predloží pozostalý úmrtný list,
- b) pri úmrtí manžela (manželky) alebo dieťaťa zamestnanca, zamestnanec predloží úmrtný list rodinného príslušníka,
- c) pri narodení dieťaťa predloží rodný list dieťaťa,
- d) pri ťažkom ochorení alebo liečení po ťažkom úraze, pričom pracovná neschopnosť trvá najmenej šesť mesiacov, predložením kópie preukazu o trvaní dočasnej pracovnej neschopnosti. Príspevok sa poskytuje len raz.
- e) pri vzniknutej škode predložením potvrdenia poisťovne (odborného vyjadrenia, znaleckého posudku a pod.) a fotokópie listu vlastníctva nehnuteľnosti.

F/ Návrtná sociálna výpomoc

Zamestnancovi, ktorého funkčný plat na ustanovený pracovný čas nepresahuje trojnásobok minimálnej mzdy, môže zamestnávateľ v prípade, že má na to zdroje poskytnúť bezúročnú návratnú sociálnu výpomoc najviac do výšky 170,00 eur. Návratná sociálna výpomoc sa poskytuje za nasledovných podmienok:

- a) výpomoc sa poskytuje na základe písomnej žiadosti,
- b) návratná výpomoc sa poskytuje výlučne zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme a zamestnancom v stálej štátnej službe po ukončení skúšobnej doby,
- c) pri skončení pracovného alebo štátnozamestnaneckého pomeru je zamestnanec povinný vrátiť návratnú sociálnu výpomoc ku dňu skončenia pracovného alebo štátnozamestnaneckého pomeru,
- d) splatnosť návratnej sociálnej výpomoci je dvanásť kalendárnych mesiacov,
- e) o poskytnutí návratnej sociálnej výpomoci sa so zamestnancom uzavrie dohoda, podliehajúca zverejneniu v centrálnom registri zmlúv.

G/ Jubileá a iné udalosti

Zamestnávateľ poskytne odmeny pri pracovných a životných jubileách a pri prvom odchode do starobného, predčasného starobného, invalidného dôchodku nasledovne:

1. Pracovné jubileá – roky odpracované v justícii

- | | |
|---------------------------|------------|
| a) 20 odpracovaných rokov | 50,00 eur |
| b) 30 odpracovaných rokov | 70,00 eur |
| c) 40 odpracovaných rokov | 100,00 eur |

2. Životné jubileá

- | | |
|-------------|-----------|
| a) 50 rokov | 35,00 eur |
| b) 55 rokov | 35,00 eur |
| c) 60 rokov | 35,00 eur |
| d) 65 rokov | 35,00 eur |

**3. Odchod do starobného dôchodku, predčasného starobného dôchodku
a invalidného dôchodku**

- | | |
|--|-----------|
| a) po odpracovaní v organizácii do 5 rokov | 30,00 eur |
| b) po odpracovaní v organizácii viac ako 5 rokov | 70,00 eur |

Banská Bystrica, 1. februára 2019

.....
Ing. Eva Garajová
riaditeľka správy súdu

.....
JUDr. Janka Kužmová
predsedníčka ZO OZJ