

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

pre štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici na roky 2019 - 2020

uzatvorená v súlade s § 2 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, §231 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“), zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej službe“), zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odmeňovaní“), Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa v štátnej službe na roky 2019 – 2020 a Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020.

Zmluvné strany

Štátna pokladnica

Sídlo: Radlinského 32, 810 05 Bratislava 15
zastúpená: RNDr. Dušan Jurčák - riaditeľ Štátnej pokladnice
IČO: 36065340
(ďalej len „Štátna pokladnica“)

a

Základná organizácia SLOVES pri Štátnej pokladnici

zastúpená: Ing. Xénia Nagyová - predseda závodného výboru
(ďalej len „základná organizácia“)

uzatvárajú túto

kolektívnu zmluvu

Všeobecné ustanovenia

Článok 1

Cieľom tejto kolektívnej zmluvy je priaznivejšie upraviť podmienky vykonávania štátnej služby pre štátnych zamestnancov, pracovné podmienky a podmienky zamestnávania pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici na roky 2019 - 2020, udržať sociálny zmier, preto zmluvné strany budú pri riešení vzájomných vzťahov prednostne používať prostriedky kolektívneho vyjednávania.

Článok 2

Touto kolektívnou zmluvou sa upravujú:

- a) postavenie základnej organizácie a vzájomné vzťahy zmluvných strán,
- b) štátnozamestnanecké vzťahy a pracovnoprávne vzťahy,
- c) platové podmienky,
- d) sociálna oblasť, tvorba a čerpanie sociálneho fondu.

Článok 3

Táto kolektívna zmluva sa vzťahuje na všetkých štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici (ďalej aj ako „zamestnanci“).

Článok 4

Štátna pokladnica nebude diskriminovať členov a funkcionárov základnej organizácie za ich členstvo, námety, kritické pripomienky a činnosť vyplývajúcu z výkonu odborovej funkcie. Súčasne bude plne rešpektovať právnu ochranu funkcionárov základnej organizácie.

Vzájomné vzťahy zmluvných strán

Článok 5

Štátna pokladnica uznáva základnú organizáciu a jej závodný výbor za jediného predstaviteľa všetkých štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy.

Článok 6

Štátna pokladnica poskytne na činnosť základnej organizácie bezplatne miestnosť s nevyhnutným vybavením a uhrádza náklady spojené s ich údržbou a technickou prevádzkou.

Článok 7

Štátna pokladnica poskytne štátnym zamestnancom a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme na výkon funkcie v orgáne základnej organizácie alebo na účasť na odborárskom vzdelávaní služobné voľno resp. pracovné voľno na nevyhnutne potrebný čas s náhradou mzdy v rozsahu ušlej časti ich funkčného platu.

Článok 8

Zmluvné strany sa dohodli, že Štátna pokladnica zabezpečí úhradu členských príspevkov formou zrážky zo mzdy členom základnej organizácie na základe písomnej dohody so zamestnancom. Takto získané členské príspevky Štátna pokladnica poukáže na účet základnej organizácie v aktuálnom výplatnom termíne za príslušný mesiac.

Článok 9

Štátna pokladnica sa zaväzuje, že bude prizývať jedného člena závodného výboru s poradným hlasom na zasadnutie poradných orgánov zriaďovaných riaditeľom Štátnej pokladnice, ak prerokúva veci týkajúce sa štátnozamestnaneckého pomeru štátnych zamestnancov alebo pracovného pomeru zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Podmienky vykonávania štátnej služby a pri výkone práce vo verejnom záujme

Článok 10

1. Služobný čas štátneho zamestnanca je 37 a ½ hodiny týždenne.
2. Pracovný čas zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme je 37 a ½ hodiny týždenne.
3. Pri prekážkach v práci na strane zamestnanca, presná dĺžka nevyhnutne potrebného času, za ktorý zamestnancovi v Štátnej pokladnici patrí služobné resp. pracovné voľno v súlade s ustanovením § 143 Zákonníka práce, je jeden deň. Za jeden deň sa pritom považuje čas zodpovedajúci priemernej dĺžke pracovnej zmeny vyplývajúci z určeného týždenného pracovného času zamestnanca. Celý tento čas sa posudzuje ako výkon práce.

Článok 11

1. Základná výmera dovolenky štátnych zamestnancov je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí štátnym zamestnancom, ktorí do konca kalendárneho roka dovърši najmenej 33 rokov veku.
2. Základná výmera dovolenky zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme je päť týždňov. Dovolenka vo výmere šiestich týždňov patrí zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme, ktorí do konca kalendárneho roka dovърši najmenej 33 rokov veku.

Článok 12

1. Platové tarify štátnych zamestnancov sa zvýšia od 1. januára 2019 o 10% a od 1. januára 2020 sa zvýšia o ďalších 10%.
2. Základná stupnica platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvýši od 1. januára 2020 o 10%. Zvýšenie základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019 je zohľadnené a upravené v novele zákona o odmeňovaní, ktorá nadobudla účinnosť 1. januára 2019.
3. V zmysle § 7 ods. 4 zákona o odmeňovaní zamestnávateľ môže zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme určiť tarifný plat podľa príslušnej stupnice platových taríf v rámci rozpätia najnižšej platovej tarify a najvyššej platovej tarify platovej triedy, do ktorej ho zaradil, nezávisle od dĺžky započítanej praxe. Takto určený tarifný plat nesmie byť nižší, ako by bol tarifný plat určený podľa zaradenia do platového stupňa. Okruh pracovných činností vykonávaných zamestnancami, ktorým sa tarifný plat určí podľa tohto odseku sú všetky pracovné činnosti vykonávané vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici.

Článok 13

1. Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe, a to vo výške štvornásobku jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení (t.j. jeden naposledy priznaný funkčný plat podľa § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe + jeden naposledný priznaný funkčný plat v súlade s Čl. II ods. 5 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na roky 2019 - 2020 + dvojnásobok naposledy priznaného funkčného platu v súlade s § 170 ods. 3 písm. b) zákona o štátnej službe).
2. Štátna pokladnica vyplatí zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 % odchodné v sume štyroch funkčných platov, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.
Štátna pokladnica vyplatí zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri prvom skončení pracovného pomeru a po priznaní predčasného starobného dôchodku, odchodné v sume štyroch funkčných platov, ak požiada o poskytnutie uvedeného dôchodku pred skončením pracovného pomeru alebo do desiatich pracovných dní po jeho skončení.
Štátna pokladnica nie je povinná poskytnúť zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme odchodné, ak sa pracovný pomer skončil podľa § 68 ods. 1 Zákonníka práce.
3. Štátna pokladnica poskytne štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe pri skončení štátnozamestnaneckého pomeru výpoveďou podľa § 75 ods. 1 písm. a) zákona o štátnej službe z dôvodu, že štátny zamestnanec vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobo stratil spôsobilosť na vykonávanie štátnej služby na konkrétnom štátnozamestnaneckom mieste, výpoveďou podľa § 75 ods. 1 písm. b) zákona o štátnej službe alebo dohodou o skončení štátnozamestnaneckého pomeru z tých istých dôvodov odstupné v sume:

- a) dvojnásobku funkčného platu podľa § 83 ods. 1 písm. a) zákona o štátnej službe, ktorý mu patril v čase, keď vznikol dôvod, na základe ktorého došlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru resp. podľa § 83 ods. 2 písm. a) zákona o štátnej službe, ak jeho štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej jeden rok a menej ako dva roky + dva funkčné platy v súlade s ustanovením § 170 ods. 3 písm. a) zákona o štátnej službe.
 - b) trojnásobku funkčného platu podľa § 83 ods. 1 písm. b) zákona o štátnej službe, ktorý mu patril v čase, keď vznikol dôvod, na základe ktorého došlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru resp. podľa § 83 ods. 2 písm. b) zákona o štátnej službe, ak jeho štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov + dva funkčné platy v súlade s ustanovením § 170 ods. 3 písm. a) zákona o štátnej službe .
 - c) štvornásobku funkčného platu, podľa § 83 ods. 1 písm. c) zákona o štátnej službe, ktorý mu patril v čase, keď vznikol dôvod na základe ktorého došlo k skončeniu štátnozamestnaneckého pomeru resp. podľa § 83 ods. 2 písm. c) zákona o štátnej službe, ak jeho štátnozamestnanecký pomer v stálej štátnej službe trval najmenej päť rokov + dva funkčné platy v súlade s ustanovením § 170 ods. 3 písm. a) zákona o štátnej službe .
4. Štátna pokladnica poskytne zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme, s ktorým skončí pracovný pomer výpoveďou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu odstupné v sume
- a) trojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - b) štvornásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
 - c) päťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
 - d) šesťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.
5. Štátna pokladnica poskytne zamestnancovi pri výkone práce vo verejnom záujme pri skončení pracovného pomeru dohodou z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) Zákonníka práce alebo z dôvodu, že zamestnanec stratil vzhľadom na svoj zdravotný stav podľa lekárskeho posudku dlhodobu spôsobilosť vykonávať doterajšiu prácu, odstupné v sume
- a) trojnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval menej ako dva roky,
 - b) štvornásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dva roky a menej ako päť rokov,
 - c) päťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej päť rokov a menej ako desať rokov,
 - d) šesťnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej desať rokov a menej ako dvadsať rokov,
 - e) sedemnásobku jeho funkčného platu, ak pracovný pomer zamestnanca trval najmenej dvadsať rokov.

Článok 14

1. Štátna pokladnica sa zaväzuje uzavrieť zamestnávateľské zmluvy so všetkými doplnkovými dôchodkovými poisťovňami, zriadenými v zmysle zákona č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, o ktoré zamestnanci prejavia záujem.
2. Štátna pokladnica poskytne na doplnkové dôchodkové sporenie príspevok vo výške 3% z objemu zúčtovaných plátov štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme zúčastnených na doplnkovom dôchodkovom sporení.

Článok 15

Štátna pokladnica zabezpečí pre všetkých zamestnancov stravovanie formou stravovacích poukážok.

Článok 16

Zmluvné strany sa dohodli, že okrem príspevku na stravovanie poskytovaného štátnym zamestnancom podľa § 104 ods. 1 zákona o štátnej službe a zamestnancom pri výkone práce vo verejnom záujme podľa § 152 ods. 3 Zákonníka práce Štátna pokladnica poskytne príspevok zo sociálneho fondu podľa zásad pre používanie sociálneho fondu a v súlade s rozpočtom sociálneho fondu na rok 2019.

Článok 17

Sociálny fond sa bude tvoriť:

- a) povinným prídélom vo výške 1 % zo základu uvedeného v § 4 ods. 1 zákona NR SR č.152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“) a
- b) ďalším prídélom vo výške 0,5 % zo základu ustanoveného v § 4 ods. 1 zákona o sociálnom fonde.

Článok 18

Zmluvné strany sa zaväzujú pri používaní sociálneho fondu (ďalej len „SF“) postupovať podľa vzájomne dohodnutých zásad tvorby a použitia SF, ktoré sú neoddeliteľnou prílohou tejto kolektívnej zmluvy a v súlade s rozpočtom SF na aktuálny rok, t.j. v roku 2019 v súlade s rozpočtom SF na rok 2019 a v roku 2020 v súlade s rozpočtom SF na rok 2020.

Článok 19

Štátna pokladnica poskytne závodnému výboru prehľad o tvorbe a čerpaní sociálneho fondu vždy štvrtročne.

Článok 20

Štátna pokladnica bude vytvárať podmienky na ochranu práce v súlade s § 146 a § 147 Zákonníka práce a na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce v súlade so zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 21

Zmluvné strany budú operatívne prerokúvať požiadavky zamestnancov v oblasti pracovných podmienok, pracovného prostredia, ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi a najmenej raz za rok osobitná komisia za účasti zástupcu výboru základnej organizácie vykoná previerku na tomto úseku.

Záverečné ustanovenia

Článok 22

Táto kolektívna zmluva je uzatvorená na dobu určitú, a to do 31.12.2020 a jej platnosť sa predlžuje až do dňa uzatvorenia novej kolektívnej zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

Článok 23

Každá zo zmluvných strán môže navrhnúť rokovanie o zmene alebo doplnení tejto kolektívnej zmluvy. Na návrh je druhá strana povinná písomne odpovedať do 15 dní odo dňa obdržania návrhu.

Článok 24

Písomné dodatky k tejto kolektívnej zmluve sú záväzné pre obidve zmluvné strany po ich podpísaní oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

Článok 25

Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie tejto kolektívnej zmluvy bude vyhodnocované v polročných intervaloch na spoločnom rokovaní vedenia riaditeľov odborov, riaditeľa ŠP a základnej organizácie na požiadanie jednej zo zmluvných strán.

Článok 26

Táto kolektívna zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a je záväzná pre zmluvné strany a pre ich právnych nástupcov v dobe jej platnosti a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

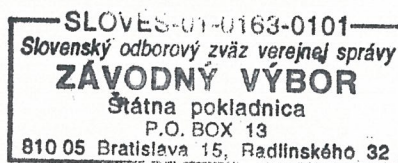
Článok 27

Kolektívna zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží dve vyhotovenia.

Bratislava, dňa 31.01.2019



RNDr. Dušan Jurčák
riaditeľ Štátnej pokladnice



Ing. Xénia Nagyová
predseda závodného výboru
Základnej organizácie SLOVES
pri Štátnej pokladnici

Zásady tvorby a použitia sociálneho fondu

Článok I Základné ustanovenia

1. V súlade so zákonom č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“), zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Kolektívnou zmluvou pre štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici na roky 2019 - 2020 (ďalej tiež aj „kolektívna zmluva“), boli prijaté nasledujúce zásady tvorby a použitia sociálneho fondu (ďalej len „zásady“), ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu ku kolektívnej zmluve.
2. Za zamestnanca sa na účely týchto zásad považuje štátny zamestnanec a zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici (ďalej len „ŠP“).
3. Realizácia sociálnej politiky Štátnej pokladnice sa uskutočňuje v súčinnosti so základnou organizáciou.
4. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia týchto zásad možno vykonať len v rámci kolektívneho vyjednávania.
5. Štátna pokladnica bude dbať o účelné a hospodárne nakladanie s prostriedkami sociálneho fondu.

Článok II Tvorba sociálneho fondu

1. Sociálny fond sa tvorí podľa § 3 zákona o sociálnom fonde ako úhrn:
 - a) povinného prídeltu vo výške určenej kolektívnou zmluvou zo základu uvedeného v § 4 ods. 1 zákona o sociálnom fonde ,
 - b) ďalšieho prídeltu vo výške určenej kolektívnou zmluvou zo základu ustanoveného v § 4 ods. 1 zákona o sociálnom fonde,
 - c) ďalších zdrojov sociálneho fondu podľa § 4 ods. 2 a 3 zákona o sociálnom fonde.
2. Základom na určenie ročného prídeltu do sociálneho fondu podľa ods. 1 tohto článku zásad je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.
3. Základom na určenie mesačného prídeltu do sociálneho fondu je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac. Mesačný prídelt do sociálneho fondu sa odvedie na osobitný účet sociálneho fondu v termíne určenom na výplatu miezd, najneskôr v 10. deň po začatí každého kalendárneho mesiaca, v ktorom boli mzdy vyplatené. Mesačný prídelt za mesiac december sa prevedie na účet sociálneho fondu do 31. decembra príslušného roka.
4. Finančné prostriedky nevyčerpané do 31. decembra príslušného roka sa prevádzajú do nasledujúceho roka.

Zásady čerpania sociálneho fondu

Článok III

Príspevky zo sociálneho fondu

ŠP v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom zo sociálneho fondu nasledovné príspevky:

- a) príspevok zamestnancom ŠP na stravovanie,
- b) príspevok zamestnancom ŠP na sociálnu výpomoc,
- c) príspevok rodinnému príslušníkovi zamestnanca ŠP pri úmrtí zamestnanca ŠP (vid' rovnaké podmienky ako pri sociálnej výpomoci pri úmrtí rodinného príslušníka zamestnanca ŠP – Čl. V ods. 1 písmeno c))

Článok IV

Príspevok na stravovanie

Podmienky poskytovania stravovania zamestnancov sú upravené v Rozhodnutí riaditeľa ŠP č. 8/2018 Stravovanie štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v Štátnej pokladnici v platnom znení (ďalej len „rozhodnutie“).

Článok V

Príspevok na sociálnu výpomoc

1. ŠP poskytne zamestnancom ŠP zo sociálneho fondu príspevok na sociálnu výpomoc v týchto prípadoch:
 - a) dlhodobá pracovná neschopnosť trvajúca viac ako 3 mesiace
 - príspevok maximálne vo výške 200,00 € na jednu pracovnú neschopnosť (preukazuje sa dokladom o práceneschopnosti),
 - b) narodenie dieťaťa
 - príspevok vo výške 100,00 € (preukazuje sa predložením kópie rodného listu dieťaťa),
 - c) úmrtie rodinného príslušníka zamestnanca ŠP (manžela, manželky, nezaopatreného dieťaťa zamestnanca ŠP)
 - príspevok vo výške 100,00 € (preukazuje sa predložením kópie úmrtného listu, sobášnym listom a v prípade nezaopatreného dieťaťa aj dokladom preukazujúcim nezaopatrenosť a rodným listom dieťaťa),
 - d) materiálne škody na majetku vzniknuté v dôsledku živelnej pohromy
 - príspevok maximálne vo výške 100,00 € (potvrdenie obecného/mestského úradu o živeľnej pohrome a o spôsobenej škode na majetku).
2. Sociálna výpomoc sa poskytne na základe individuálnej odôvodnenej písomnej žiadosti zamestnanca ŠP/rodinného príslušníka zamestnanca ŠP, predloženej spolu s požadovanými dokladmi na oddelení Osobný úrad ŠP. Oddelenie Osobný úrad žiadosť predloží na posúdenie riaditeľovi odboru Všeobecná správa a zástupcovi základnej organizácie SLOVES pri Štátnej pokladnici, ktorí po prerokovaní žiadosti odporučia priznanie a výšku príspevku na sociálnu výpomoc. Výšku sociálnej výpomoci schváli riaditeľ ŠP.
3. Schválený príspevok bude zamestnancovi ŠP vyplatený spolu so mzdou/platom v bežnom kalendárnom mesiaci, príp. v nasledujúcom kalendárnom mesiaci po schválení žiadosti a bude zdanený podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VI
Príspevok na regeneráciu pracovnej sily

Zamestnávateľ poskytuje zo sociálneho fondu príspevok na regeneráciu pracovnej sily vo výške 0,50 Eur mesačne zamestnancom zapojeným do programu MustiSport.“

ZÚČTOVANIE SOCIÁLNEHO FONDU ZA ROK 20xx

v zmysle §6 ods. 3 zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov

Tvorba sociálneho fondu z povinného prídeltu a ďalšieho prídeltu	Hrubé mzdy v Eur	Povinný prídelt: 1,0%	Ďalší prídelt: 0,5%
Január			
Február			
Marec			
Apríl			
Máj			
Jún			
Júl			
August			
September			
Október			
November			
December			
Súčet:	0,00	0,00	0,00
Konečný stav-čerpanie z účtovníctva (súhrn hrubých miezd zúčtovaných za kalendárny rok) k 31. 12. 20xx	0,00	0,00	0,00
ZÚČTOVANIE - ROZDIEL:			0,00

Zúčtovanie sociálneho fondu vyhotovil:

titul, meno, priezvisko zamestnanca:

dátum:

podpis: