



EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA



DODATOK č. 1
k ZMLUVE O POSKYTNUTÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
č. IROP-CLLD-T377-512-002-001 zo dňa 11.11.2022
(ďalej len „Dodatok“)
je uzavretý medzi

Miestnou akčnou skupinou

názov: OZ „Mikroregión Hurbanovo“
sídlo: Hlavná 2, 94657 Svätý Peter
IČO: 42338352
konajúci: Molnár Zoltán- podpredseda „Mikroregión Hurbanovo“

(ďalej ako „MAS“)

a

Užívateľom

názov: Mesto Hurbanovo
sídlo: Komárňanská 91, 947 01 Hurbanovo
IČO: 00306452
konajúci: Mgr. Peter Závodský – štatutárny orgán

(ďalej ako „Užívateľ“)

(MAS a Užívateľ sa pre účely tejto Zmluvy o poskytnutí Príspevku označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito „Zmluvná strana“)

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1 Zmluvné strany uzatvorili dňa 11.11.2022 Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku č. IROP-CLLD-T377-512-002-001, ktorej predmetom bola úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi MAS a Užívateľom pri poskytnutí finančného príspevku zo strany MAS Užívateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o príspevok:

Názov projektu:	Rekonštrukcia hygienických priestorov zariadenia sociálnych služieb Smaragd
Kód projektu:	IROP-CLLD-T377-512-002-001
Miesto realizácie projektu:	Mesto Hurbanovo
Kód Výzvy:	IROP-CLLD-T377-512-002

1.2 Na základe dohody zmluvných strán sa mení Zmluva o poskytnutí finančného príspevku, a to spôsobom a v rozsahu v zmysle č. II tohto Dodatku. Všetky výrazy s veľkým začiatočným písmenom sa používajú v rovnakom význame, ako vyplýva z článku 1 ods. 3 VZP.

2. PREDMET DODATKU

2.1 Predmetom tohto Dodatku č.1 je zmena rozpočtu projektu k Zmluve o poskytnutí Príspevku uzatvorenej medzi MAS a Užívateľom, ktorá sa týmto mení nasledovne:

2.2.1 Podrobný rozpočet projektu tvoriaci Prílohu č.3 Zmluvy o poskytnutí Príspevku sa ruší v rozsahu neoprávnených výdavkov a nahrádza sa aktualizovaným „Podrobným rozpočtom projektu“, ktorý je priložený k tomuto Dodatku. Dôvodom zmeny je zosúladenie položiek rozpočtu so Zmluvou o dielo bez dopadu na žiadaný príspevok.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1 Ostatné ustanovenia Zmluva o poskytnutí Príspevku zostávajú týmto Dodatkom nezmenené.

3.2 Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu Zmluvných strán a účinnosť v súlade § 47a Občianskeho zákonníka nadobúda kalendárnym dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia MAS v Centrálnom registri zmlúv. AK MAS aj Užívateľ sú obaja povinnými osobami podľa zákona č. 211/2000 Z.z v takomto prípade pre nadobudnutie účinnosti dodatku je rozhodujúce zverejnenie Dodatku MAS. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejňovanie Dodatku zabezpečí MAS a o dátume zverejnenia Dodatku informuje Užívateľa. Ustanovenia o nadobudnutí platnosti a účinnosti podľa tohto odseku sa rovnako vzťahujú aj na uzavretie každého ďalšieho dodatku k Zmluve o poskytnutí príspevku.

3.3 Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Užívateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane MAS.

3.4 Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí Príspevku.

3.5 Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

3.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text Dodatku dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinok z neho vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpisali Dodatok v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok, podpisujúce sa osoby sú oprávnené k podpisu Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

Príloha č. 1 Aktualizovaná príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí príspevku „Podrobný rozpočet Projektu“

Za MAS, vo Svätom Petre, dňa

Podpis:

Molnár Zoltán, Podpredseda OZ „Mikroregión Hurbanovo“

Za Užívateľa, v Svätom Petre dňa:

Podpis:

Mgr. Peter Závodský – Primátor Mesta Hurbanovo

Inštrukcie a upozornenie k vyplneniu rozpočtu projektu.	
Všeobecné	Rozpočet projektu sa nevypracováva v detailnosti výkazu-výmer, ale na úrovni agregovaných logicky súvisiacich položkách. V prípade doplnenia ďalších výdavkov vložte nový riadok a zadajte názov príslušného výdavku. Riadky je potrebné vkladať tak, aby celkový súčet zahŕňal aj novovložené riadky. Dbajte na súlad údajov uvedených v Rozpočte projektu s údajmi uvedenými vo formulári ŽoPr ako aj v ďalších prílohách. V prípade, ak sa niektorá z buniek rozvíja na číselno, uvedenú indikuje logickú chybu, údaj chyba, alebo je hodnota záporná. Skontrolujte rozpočet a odstráňte chybu.
Názov výdavku Stĺpec (1)	Názov výdavku sa uvádza v agregovaných logicky súvisiacich položkách (napr. stavebné práce stavebného objektu, soliver XX, licencia XX, stroj XX, služby marketingu, XX a pod.), patriacich do príslušnej skupiny výdavkov.
Skupina výdavkov Stĺpec (2)	Žiadateľ vyberajte len zo skupín výdavkov, ktoré sú relevantné pre príslušnú výzvu a hlavnú aktivitu. V prípade, ak sa na danú skupinu výdavkov vzťahuje viac agregovaných logicky súvisiacich položiek (napr. v rámci skupiny výdavkov "021-Stavby" sa budú realizovať stavebné práce na stavebnom objekte 01 a stavebnom objekte 02), žiadateľ uvedie každú položku v samostatnom riadku a skupinu výdavkov zopakuje.
Merná jednotka Stĺpec (3)	Žiadateľ uvedie mernú jednotku (napr. ks, súbor, služba)
Počet MJ Stĺpec (4)	Žiadateľ uvedie počet MJ tej istej agregovanej logicky súvisiacej položky.
Jednotková cena bez DPH (EUR) Stĺpec (5)	Žiadateľ uvedie cenu za mernú jednotku bez DPH.
Cena celkom bez DPH (EUR) Stĺpec (6)	Cena celkom bez DPH sa vypočíta automaticky vynásobením jednotkovej ceny a počtu mersených jednotiek.
Cena celkom s DPH (EUR) Stĺpec (7)	Automaticky dôjde k prepočtu ceny na cenu s DPH. Rozpočet zvýši hodnotu zo stĺpca 6 o sadzbu DPH 20%. V prípade, ak dodávateľ/zhotoviteľ predmetnej položky rozpočtu nie je platcom DPH, potom je potrebné upraviť vzorec v príslušnom riadku tak, aby sa jeho hodnota rovnala hodnote v stĺpci 6.
Celkové oprávnené výdavky (EUR) Stĺpec (8)	Žiadateľ uvedie sumu výdavkov, ktoré si nárokuje ako oprávnené. V prípade, ak je žiadateľ platiteľom DPH nesmie byť výška nim nárokovanych oprávnených výdavkov vyššia ako je cena celkom bez DPH uvedená v stĺpci 6. V prípade, ak žiadateľ nie je platiteľom DPH nesmie byť výška nárokovanych oprávnených výdavkov vyššia ako je cena celkom s DPH uvedená v stĺpci 7. Výška oprávnených výdavkov zároveň po aplikácii mieru spolufinancovania zo zdrojov príspevkov nesmie viesť k presiahnutiu výšky stropu príspevku uvedeného vo výzve. Ak by k tomu malo dôjsť, je žiadateľ oprávnený znížiť výšku oprávnených výdavkov alebo mieru príspevku tak, aby maximálny stop príspevku nebol presiahnutý.
Neoprávnené výdavky (EUR) Stĺpec (9)	Automaticky dôjde k výpočtu výšky neoprávnených výdavkov v závislosti od skutočnosti, či je žiadateľ platiteľom DPH alebo nie.
Vecný popis výdavku Stĺpec (10)	V rámci vecného popisu výdavkov žiadateľ špecifikuje jednotlivé výdavky z hľadiska ich predmetu, resp. rozsahu. V prípade, ak výdavok pozostáva z viacerých položiek agregovaných do logického celku, je potrebné tieto položky v rámci vecného popisu výdavku bližšie špecifikovať.
Spôsob stanovenia výšky výdavku Stĺpec (11)	Žiadateľ vyberie z roletového menu príslušný spôsob stanovenia výšky výdavku. 1. V prípade, ak bola výška výdavku stanovená podľa stavebného rozpočtu oceneného autorizovanou osobou*, predkladá žiadateľ ako prílohu rozpočtu projektu kópiu oceneného rozpočtu stavby. 2. V prípade, ak bola výška výdavku stanovená podľa uzatvorenej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ predkladá ako prílohu rozpočtu kópiu tejto zmluvy a to vrátane dodatkov k zmluve ak existujú (žiadateľ nepredkladá komplet dokumentáciu k VO, túto predloží až po nadobudnutí účinnosti zmluvy o príspevku). 3. V prípade, ak bola výška výdavku stanovená prieskumom trhu, predkladá žiadateľ ako prílohu rozpočtu projektu kópiu záznamu z príspevku (napr. Príručky RO pre IROP k procesu verejného obstarávania, ktorá je dostupná na http://www.mpsr.sk/index.php?navID=1121&navID2=1121&navID=67&id=10956).
	Žiadateľ stanoví výdavok podľa najaktuálnejšej dokumentácie, t.j. ak disponuje uzatvorenou zmluvou s úspešným uchádzačom použije hodnoty z rozpočtu stavby, vo všetkých ostatných prípadoch, ak neexistuje zmluva ani rozpočet stavby použije prieskum trhu. * v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov. Rozpočet musí byť overený podpisom a pečiatkou autorizovanej osoby. Stanovenie výšky výdavku na základe rozpočtu stavby je možné iba pre stavby a zariadenia, ktoré sú súčasťou stavby podľa jej charakteru a projektovej dokumentácie. Pre samostatné zariadenia a samostatné huteľné veci, resp. subory huteľných vecí je potrebné zvoliť iný spôsob stanovenia výdavku (zmluva s víťazným uchádzačom, alebo prieskum trhu).
Zároveň stanovenie výšky výdavku Stĺpec (12)	Všetku podpornú dokumentáciu súvisiacu s určením výšky výdavkov žiadateľ uchováva vo svojej drže a v prípade požiadavky MAS túto dodatočne predloží na účely schvaľovania ŽoPr (napr. dokumentácia z verejného obstarávania, originál dokumentácie a pod.). V prípade, ak sa preukáže, že žiadateľ uviedol v rozpočte projektu sumu, ktorá nie je podčiernená relevantnou dokumentáciou, MAS je v závislosti od identifikovaných nedostatkov oprávnená znížiť výšku zodpovedajúcich výdavkov, uznať výdavok v plnej výške ako neoprávnený alebo vycdiť iné právne následky pri schvaľovaní ŽoPr, resp. v súlade s podmienkami upravenými v zmluve o príspevku. Uvedené nemá vplyv na postup MAS pri identifikácii nedostatkov vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom bola zmluva s úspešným uchádzačom a na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku v rozpočte.
Zároveň stanovenie nevyhnutnosti výdavku Stĺpec (13)	Žiadateľ zdôvodní potrebu daného výdavku z hľadiska jeho aktuálneho vybavenia (technických kapacít) a cieľov projektu. Upozorňujeme, že výdavky, ktoré nie sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu - sú neoprávnené. Neoprávnené sú aj výdavky, ktoré sú zo strany žiadateľa nedostatočne odôvodnené.