

DOHODA

O VYKONÁVANÍ DOZORU NAD NEPLNOLETÝMI OSOBAMI

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov

Štátne divadlo Košice

Sídlo : Hlavná 58, 042 77 Košice
Konajúce : Mgr. Petrom Himičom – generálnym riaditeľom
Právna forma : štátna príspevková organizácia
Zriaďovateľ : Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina MK 3035/2015-110/16314
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
IBAN: SK85 8180 0000 0070 0007 0481
SWIFT: SPSRSKBA
IČO : 312 99 512
IČ DPH : SK2021469758
DIČ : 2021469758
Kontaktná osoba : Jana Gregová - tajomník opery
Telefón : 055 – 2452 205
Fax : 055 – 62 282 35
Net : www.sdke.sk
E-mail : opera@sdke.sk (ďalej len „Divadlo“)

Iveta Grešová

bytom :
rodné číslo :
číslo účtu :
BIC: (ďalej len „Dozorujúca“)

uzatvárajú túto Dohodu o vykonávaní dozoru nad neplnoletými osobami (ďalej len „Dohoda“)

Článok I

Predmet a podmienky dohody

1. Predmetom tejto Dohody sú podmienky vykonávania dozoru nad neplnoletými osobami účinkujúcimi v divadelnom predstavení opery G. Verdiho –**OTELLO** do stiahnutia titulu z repertoáru Divadla (ďalej len „Opera“).
2. Dozorujúca sa zaväzuje, že bude vykonávať dozor nad neplnoletými osobami – členmi detského zboru, ktorí účinkujú v Opere, a to vždy v čase, v ktorom sa členovia detského zboru zdržiavajú v Historickej budove ŠD Košice, v súvislosti so skúškou, alebo predstavením Opery.
3. Pod pojmom vykonávanie dozoru sa pre účely tejto Dohody rozumie:
 - zabezpečiť, aby sa neplnoleté osoby riadili pokynmi osôb zodpovedných za umeleckú úroveň a/alebo priebeh predstavení Opery,
 - zabezpečiť včasný nástup účinkujúcich na scénu,
 - zabezpečiť, aby neplnoletí dodržiavali poriadok Divadla a pokyny vedúcich zamestnancov Divadla a aby svojim správaním nerušili priebeh predstavenia, účinkujúcich a návštevníkov Divadla.
4. Účastníci tejto Dohody sa dohodli, že Dozorujúcej patrí odmena vo výške **15,- EUR (slovom pätnásť EUR)** za každé predstavenie a každý koncert, v rámci ktorého Dozorujúca bude vykonávať činnosť podľa tejto zmluvy.
5. Z dohodnutej odmeny bude zrazená daň v súlade so zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.
6. Odmena je splatná mesiac nasledujúci po mesiaci, v ktorom sa dozor vykonával, vcelku za všetky predstavenia v predchádzajúcom mesiaci. Odmena bude uhrádzaná bezhotovostne, prevodom na účet Dozorujúcej uvedenej v záhlaví tejto zmluvy.
7. Strany sa pre prípad porušenia povinností Dozorujúcej zakotvených v ods. 4 tohto článku dohodli na zmluvnej pokute vo výške 20% odmeny.

8. Použitím sankcie nie je dotknuté právo strany na náhradu škody spôsobenej úmyselným konaním alebo opomenutím.
9. O uplatnení alebo neuplatnení zmluvnej pokuty voči Dozorujúcej v prípadoch predvídaných touto zmluvou rozhoduje vždy s konečnou platnosťou generálny riaditeľ Divadla.

Článok II

Ochrana osobných údajov

V zmysle nariadenia 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), Dozorujúca berie na vedomie, že poskytne osobné údaje nevyhnutné pre plnenie účelu tejto zmluvy v rozsahu uvedenom v tejto zmluve. Poskytnutie osobných údajov je nevyhnutné pre splnenie zákonných povinností Divadla vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj pre plnenie účelov vymedzených v tejto zmluve.

Článok III

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvný vzťah založený touto Dohodou sa končí :
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola táto Dohoda dojednaná,
 - b) písomnou dohodou,
 - c) vypovedaním tejto Dohody jednou stranou.
2. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú od **18.2.2019** do **vysporiadania záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy**.
3. Dohodou strán je možné ukončiť túto Dohodu kedykoľvek, pričom na platnosť dohody sa vyžaduje dodržanie písomnej formy.
4. Vypovedať túto Dohodu môže ktorákoľvek strana z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej strane, inak je neplatná. Dohoda zanikne po uplynutí výpovednej lehoty, ktorá je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.
5. Písomnosti týkajúce sa vzniku, zmeny alebo zániku zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou, alebo skutočností z tohto vzťahu vyplývajúcich, si strany doručujú v priestoroch a objektoch Divadla, a ak to nie je možné doručujú sa písomnosti poštou ako doporučená zásielka. Povinnosť doručujúcej strany doručiť písomnosť sa splní, len čo adresát písomnosť prevezme alebo len čo ju pošta vrátila doručujúcej strane ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie písomnosti bolo zmarené konaním alebo opomenutím adresáta. Účinky doručenia nastanú aj vtedy, ak adresát prijatie písomnosti odmietne.
6. Strany sa zaväzujú, že všetky prípadné spory, do ktorých sa pri plnení tejto Dohody dostanú, budú riešené v prvom rade dohodou. Ak nedôjde k dohode platí, že prípadne spory budú rozhodované riadnymi súdmi.
7. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (www.crz.gov.sk), ktorý vedie Úrad vlády SR.
8. Všetky zmeny a doplnenia tejto Dohody sa uskutočnia formou písomného dodatku na základe súhlasného prejavu oboch strán.
9. Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú stranu.
10. Strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Dohody a na znak súhlasu s jej znením ju podpísali.

Košice2019

Mgr. Peter HIMIČ, PhD.
Generálny riaditeľ
za divadlo

Košice2019

Iveta GREŠOVÁ
Dozorujúca