

**Rámcová dohoda o poskytovaní služieb
uzavretá v súlade s § 269 (536 až 565) a nasl. Obchodného zákonníka
medzi zmluvnými stranami:**

1. Objednávateľ: **Národný onkologický ústav**
sídlo: Klenová 1, 833 10 Bratislava
prevádzka: Klenová 1, 833 10 Bratislava
V mene ktorého koná: Ing. Tomáš Alscher, MPH, generálny riaditeľ
prof. MUDr. Juraj Pechan, CSc, medicínsky riaditeľ
IČO: 00 165 336
DIČ: 2020830108
IČ DPH: SK2020830108
bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000281748/8180
IBAN: SK58 8180 0000 0070 0028 1748
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:
Zmluvných a ekonomických Ing. Tomáš Alscher, MPH, generálny riaditeľ
prof. MUDr. Juraj Pechan, CSc., medicínsky riaditeľ
zapísaný v
/ ďalej len objednávateľ /

a

2. Poskytovateľ: **Lavaton s.r.o.**
Sídlo: Bulharská 44, 917 00 Trnava
právnická osoba zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnave, oddiel: Sro, vložka č. 12928/T
v mene ktorého koná : Mgr. Ján Jerga - konateľ
Branislav Jakubek - konateľ
IČO: 36244848
DIČ: 2020166412
IČ DPH: SK2020166412
bankové spojenie: Privatbanka, a.s., Trnava
Číslo účtu: 1347018060
IBAN: SK65 8120 0000 0013 4701 8060
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:
zmluvných: Branislav Jakubek - konateľ
technických: Branislav Jakubek - konateľ
tel.: 0905 243 922
/ ďalej len poskytovateľ /

Úvodné ustanovenia

Objednávateľ v rámci plnenia svojich úloh obstaráva služby postupom stanoveným zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Túto zmluvu uzatvára Objednávateľ ako verejný obstarávateľ s Poskytovateľom ako úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní identifikovanom nasledovne:

Predmet zákazky: „Pranie bielizne a súvisiace služby, pre potreby NOÚ“.

Postup verejného obstarávania: zadávanie nadlimitnej zákazky postupom verejnej súťaže.

Vyhlásenie verejného obstarávania:

- Úradný vestník EÚ zo dňa 05.05.2018 pod značkou 2018/S 087-195517,
- Vestník č 90/2018 zo dňa 08.05.2018 pod značkou 6636 - MMS .

Článok I. Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje za podmienok uvedených v tejto zmluve vykonávať pre objednávateľa nasledovné služby:

- 1.1. Pranie a čistenie rovnej postelnej bielizne, operačnej bielizne, ochranných pracovných odevov zamestnancov nemocnice, oblečenia pre pacientov a nemocničných lôžkovín (paplóny, deky, vankúše, matrace) (ďalej len „bielizeň“) v súlade s Vyhláškou MZ SR č. 553/2007 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia
 - 1.1.1. Pranie bielizne s profesionálnymi pracími a pomocnými prostriedkami
 - 1.1.2. Dezinfekcia bielizne – termodezinfekčný a chemodezinfekčný proces prania
 - 1.1.3. Dosahovanie optimálneho pH vypranej bielizne nealergizujúceho pokožku
- 1.2. Žehlenie, prípadne finišovanie vyčistenej bielizne.
- 1.3. Triedenie bielizne podľa sortimentu.
- 1.4. Drobné opravy bielizne, ktorá nie je za hranicou životnosti (našitie chýbajúcich gombíkov, opravy gombíkových dierok, našitie keprovej šnúrky, výmena poškodenej gumy, obšitie poškodenej bielizne, obšitie vankúšov, paplónov, poťahov a ostatné bežné opravy, úprava osobných pracovných ochranných pracovných prostriedkov a nemocničnej bielizne).
- 1.5. Výmena (doplňanie) poškodených (neopraviteľných), neoprateľných, za hranicou životnosti opotrebovaných kusov rovnej postelnej bielizne novými kusmi podľa požiadaviek objednávateľa uvedenými v Prílohe č. 3 zmluvy.
- 1.6. Expedovanie riadne opranej a vyžehlenej bielizne.
- 1.7. Manipulácia s bielizňou a jej preprava prostredníctvom profesionálnych vozíkov vybavených ochrannými textilnými návlekmi na ochranu bielizne pred poškodením, zašpinením a prípadnou druhotnou kontamináciou.
- 1.8. Dezinfekcia profesionálnych vozíkov v dezinfekčnej umývacej linke a pranie ochranných textilných návlekov po každom použití.
- 1.9. Odvoz a dovoz bielizne dopravnými prostriedkami poskytovateľa.
- 1.10. Účelom zmluvy je plnenie služieb v predpokladanom objeme:

Rozdelenie bielizne podľa zdravotných rizík a predpokladaného množstva:

druh bielizne			predpokladané množstvo	predpokladané množstvo
			(kg za 1 mesiac)	(kg za 2 roky)
1.	nemocničná bielizeň	veľká plachta, malá plachta, obliečka na paplón, obliečka na vankúš, utierky, kompresy, pyžamové nohavice, pyžamová blúza, košeľa ženská, župan, deka, paplón, vankúš	6 700	160 800
2.	pracovné odevy	nohavice biele a farebné, košeľa biela a farebná, bluzón, lekársky plášť biely, trička biele a farebné, uteráky farebné, mikina,	2 600	62 400
3.	operačná bielizeň	kompresy, operačné košele, operačné nohavice, operačné plášte, operačné plachty, uteráky, utierky, operačné čiapky, operačné masky, návleky na nohy, obliečka na paplón, obliečka na vankúš	850	20 400
4.	infekčná bielizeň	nemocničná bielizeň a pracovné odevy z kožných oddelení (plus v prípade výskytu infekčného ochorenia)	350	8 400
5.	kuchyňa	obrusy, utierky, uteráky, oblečenie personálu	150	3 600
SPOLU:			10 650	255 600

Článok II. Dodacie lehoty

- 2.1. Odvoz použitej a dovoz čistej bielizne sa bude uskutočňovať prostriedkami poskytovateľa v pracovné dni a v čase podľa Harmonogramu a miesta zberu a rozvozu bielizne, ktorý tvorí Prílohu č. 2 zmluvy. Termín na dodanie čistej bielizne („obrátka“) sú 2 kalendárne dni, resp. 48 hodín od jej odovzdania poskytovateľovi, pokiaľ nebude dohodnuté zmluvnými stranami v objednávke-žiadanke inak. Kompletná manipulácia s bielizňou zahŕňa fyzické prevzatie použitej bielizne z odberného miesta od pracovníkov objednávateľa a fyzické odovzdanie vypranej bielizne pracovníkom objednávateľa.
- 2.2. Prípadné zmeny dohodnutého cyklu budú odsúhlasované záväzne mailom. V prípade troch a viac dní pracovného voľna za sebou bude odvoz a dovoz bielizne riešený osobitnou dohodou zodpovedných zástupcov zmluvných strán.
- 2.3. Ak poskytovateľ nebude schopný z akýchkoľvek dôvodov na jeho strane plniť predmet zmluvy napr. výpadkom vlastnej prevádzky, zabezpečí na vlastné náklady náhradné riešenie tak, aby boli splnené ustanovenia tejto zmluvy.
- 2.4. Poskytovateľ má zabezpečený chod prevádzky aj v čase hospodárskej mobilizácie a mimoriadnych udalostí, preto sa reálne zaväzuje poskytovať predmetné služby objednávateľovi aj v čase krízových situácií.

Článok III. Miesto plnenia

- 3.1. Odvoz špinavej a dovoz čistej bielizne sa bude uskutočňovať v odbernom mieste objednávateľa podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.

Článok IV. Cena predmetu zmluvy, platobné podmienky

- 4.1. Cena za vykonané dielo podľa článku I. bod 1.1. až 1.8. tejto zmluvy je uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
- 4.2. Podkladom pre fakturáciu sú zmluvne dohodnuté hmotnosti jednotlivých druhov bielizne, ktoré sú obsiahnuté v Prílohe č. 3 k tejto zmluve.
- 4.3. Cena je bez DPH. K dohodnutej cene je účtovaná daň z pridanej hodnoty (DPH) podľa zákona č. 222/2004 Z. z. v platnom znení.
- 4.4. Cena je stanovená ako maximálna cena. Prípadné zmeny cien je možné vykonať po vzájomnej dohode, vo forme písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami, pričom dôvodmi na úpravu ceny služby môžu byť zmeny sadzieb DPH, daňových odvodov, odvodových povinností za zamestnancov, zmeny cien vstupných energií poskytovateľa, nárast minimálnej mzdy, inflácia, prípadne iné preukázateľné legislatívne úpravy.
- 4.5. Platba za vykonané služby sa bude uskutočňovať prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa.
- 4.6. Splatnosť faktúr je 60 dní odo dňa vystavenia, pričom faktúra sa bude vystavovať 2x za kalendárny mesiac vždy k 15 a poslednému dňu daného mesiaca.

Článok V. Záväzky poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:

- 5.1. mať podnikateľské oprávnenie, technické a odborné vybavenie na vykonávanie komplexnej údržby bielizne požadované objednávateľom,

- 5.2. zabezpečiť pranie podľa schváleného režimu prania nemocničnej bielizne Regionálnym úradom verejného zdravotníctva a v súlade s Vyhláškou MZ SR č. 553/2007 Z.z. a podľa normy Európskej únie EN 14065,
- 5.3. dodržiavať harmonogram zberu a rozvozu bielizne,
- 5.4. rešpektovať objektívne pripomienky objednávateľa týkajúce sa poskytovaných služieb,
- 5.5. v naliehavom prípade na požiadanie objednávateľa zapožičať posteľnú bielizeň.

Článok VI. Závazky objednávateľa

Objednávateľ je povinný:

- 6.1. Manipulovať (triediť a vychystávať) znečistenú bielizeň na spracovanie v zmysle Vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z.z. a EN 14065 a jej príloh.
- 6.2. Sprístupniť miesto preberania a odovzdávania bielizne pre vozidlá a pracovníkov poskytovateľa.
- 6.3. Zabezpečiť súčinnosť so poskytovateľom a poveriť svojich zástupcov, ktorých účasť je nevyhnutná napríklad pri vedení evidenčných dokladov a iných prác, podmieňujúcich plnenie predmetu zmluvy.
- 6.4. Vystaviť pri každom prebratí špinavej bielizne objednávku, ktorá bude obsahovať: názov organizácie, presný druh a počet bielizne, dátum odovzdania bielizne, lehotu dodania bielizne a podpisy osôb zodpovedných za manipuláciu za obe zmluvné strany.
- 6.5. Bielizeň určenú na drobné opravy zasielať hromadne separátnou objednávkou.
- 6.6. Uhradiť faktúru v celosti a v termíne ich splatnosti.
- 6.7. V súlade so zákonom o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v rámci svojho systému zabezpečovania všeobecných povinností zamestnávateľa, zabezpečiť personálne a priestorovo výdaj a príjem bielizne.

Článok VII. Kvalita služieb, reklamácie, hygienické zabezpečenie

- 7.1. Objednávateľ má právo vyjadriť nespokojnosť s kvalitou služieb. Prípadné reklamácie prijme poskytovateľ od objednávateľa do 24 hodín od prevzatia zákazky a tieto bezplatne vybaví.
- 7.2. V prípade straty alebo poškodenia bielizne (aj inej ako je uvedené v čl. I bod 1.5) preukázateľne na strane poskytovateľa, tento poskytne objednávateľovi ekvivalentnú fyzickú náhradu
- 7.3. Poskytovateľ bude predchádzať prípadným reklamáciám stálym kontaktom s objednávateľom a príčiny operatívne odstráni.
- 7.4. Kontaktné osoby zo strany poskytovateľa:
Zákaznícky servis – lavaton@lavaton.sk, 0918 987 656
p. Jana Szabová – vedúca prevádzky, szabova@lavaton.sk, 0915 722 037
p. Eugen Lászlo – vedúci logistiky, laszlo@lavaton.sk, 0905 511 567

Kontaktné osoby zo strany objednávateľa: Mgr. Marek Bílený, marek.bileny@nou.sk,
0918 397 933

Článok VIII. Výkon predmetu zmluvy - subdodávka

- 8.1 Poskytovateľ je povinný uviesť zoznam svojich subdodávateľov spolu s predmetom subdodávky a % podielom na poskytovaní služieb v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť subdodávateľa len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objedávateľa. Za zmenu sa považuje aj nominovanie nového subdodávateľa. Žiadosť o zmenu subdodávateľa písomne predkladá Poskytovateľ Objedávateľovi minimálne 5 pracovných dní pred plánovaným dátumom zmeny subdodávateľa. Poskytovateľ je v súlade s § 41 ZVO povinný uvádzať aktuálne údaje o svojich subdodávateľoch, údaje o osobách oprávnených konať za

subdodávateľov v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, údaje o predmete subdodávky a podiele subdodávateľa na poskytovaní služieb. Tieto informácie uvádza Poskytovateľ v Prílohe č. 4 tejto Zmluvy. Poskytovateľ je povinný požadovať od subdodávateľov poskytovanie aktuálnych údajov podľa predchádzajúcej vety a je povinný bezodkladne poskytovať aktualizované údaje Objednávateľovi. Ak Poskytovateľ hodlá zmeniť subdodávateľa počas trvania Zmluvy, je povinný spolu so žiadosťou o zmenu subdodávateľa poskytnúť Objednávateľovi všetky údaje podľa tohto odstavca.

- 8.2 Poskytovateľ je povinný plniť všetky povinnosti podľa zákona o verejnom obstarávaní a iných súvisiacich právnych predpisov (o.i. zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), najmä
- i) prostredníctvom oprávnenej osoby viesť a udržiavať svoj aktuálny záznam v registri partnerov verejného sektora,
 - ii) zabezpečiť splnenie povinností podľa písm. i) u každého subdodávateľa a navrhovaného subdodávateľa, ktorý vie alebo má vedieť, že ním poskytované plnenia súvisia s plnením predmetu tejto zmluvy,
 - iii) oznamovať Objednávateľovi aktuálne údaje o svojich subdodávateľoch, údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľov v rozsahu podľa zákona o verejnom obstarávaní, údaje o predmete subdodávky a podiele subdodávateľa na plnení predmetu zmluvy,
 - iv) nový subdodávateľ musí byť oprávnený dodávať tovar, poskytovať služby, resp. vykonávať stavebné práce v rozsahu predmetu subdodávky.
- 8.3 Porušenie povinností Poskytovateľa uvedených v tomto článku zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.

Článok IX.

Dôvody na odstúpenie od zmluvy

- 9.1 Dôvodom predčasného odstúpenia od zmluvy zo strany objednávateľa je opakované neplnenie si povinností poskytovateľa podľa podmienok tejto zmluvy, najmä, nie však výlučne, podľa bodu V. tejto zmluvy. Porušenie a neplnenie si povinností zo strany poskytovateľa musí byť zo strany objednávateľa opakované, dokázateľné a písomne vyjadrené. Riadne vybavená reklamácia sa nepovažuje za porušenie povinností zo strany poskytovateľa.
- 9.2. Dôvodom predčasného odstúpenia od zmluvy zo strany poskytovateľa je opakované neplnenie si zmluvných povinností zo strany objednávateľa ako je napr. opakovane meškajúce platby, neochota spolupracovať so poskytovateľom pri preberaní špinavej a čistej bielizne. Porušenie a neplnenie si povinností zo strany objednávateľa musí byť zo strany poskytovateľa dokázateľné a písomne vyjadrené.
- 9.3. Podmienky predčasného odstúpenia od zmluvy sa riadia Občianskym zákonníkom.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluvné vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obch. zákonníka a príslušných všeob. záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa na predmet tejto zmluvy.
- 10.2 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len formou písomných očíslovaných dodatkov, odsúhlasených oboma stranami.
- 10.3 Poskytovateľ berie na vedomie, že poskytovateľ nemôže postúpiť pohľadávky voči objednávateľovi tretej osobe, podľa § 524 a nasl. Občianskeho zákonníka bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým poskytovateľ postúpi pohľadávky voči objednávateľovi tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa, je podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Poskytovateľ berie na vedomie, že súhlas objednávateľa je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.
- 10.4 Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých po podpísaní obdrží objednávateľ dve (2) vyhotovenia a poskytovateľ dve (2) vyhotovenia.
- 10.5 Zmluva sa uzatvára na **24 mesiacov** od účinnosti zmluvy.

Príloha č. 1 – Cena predmetu zmluvy

Príloha č.2 – Harmonogram a miesto zberu a rozvozu

Príloha č.3 - Špecifikácia druhov bielizne a priemerná hmotnosť jednotlivých druhov bielizne

V Bratislave, dňa 6.02.2019

V Trnave, dňa

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

.....
Národný onkologický ústav
Ing. Tomáš Alschér, MPH
generálny riaditeľ

.....
Mgr. Ján Berg
konateľ

.....
Národný onkologický ústav
prof. MUDr. Juraj Pechan, CSc.
medicínsky riaditeľ

.....
Branislav Jakubek
konateľ