

**O ZABEZPEČENÍ STRAVOVANIA ZAMESTNANCOV FORMOU
STRAVNÝCH LÍSTKOV**

uzatvorená podľa zákona č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov
a v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok 1

Definovanie zmluvných strán

Objednávateľ:	Spojená škola internátna
Zastúpený:	Mgr. Kánová Ildikó, riaditeľka
Adresa:	Mierová 49, 98201 Tornaľa
IČO:	00633577
DIČ:	2021629874
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	
tel.:	047/5523103
Poskytovateľ:	DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.
Zastúpený:	Ing. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti
Poverený k podpisu zmluvy:	Ivan Mlynarčík, manažér pre verejný sektor
Adresa:	Kálov 356, 010 01 Žilina
IČO:	36 391 000
DIČ:	2020104449
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa a.s.
Číslo účtu:	
tel./fax:	041/507 63 01, 041/564 3721

Článok 2

Predmet plnenia zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie stravovania formou stravných lístkov pre zamestnancov. Súčasťou zákazky je dodanie stravných lístkov podľa priebežných objednávok objednávateľa do miesta jeho sídla počas celého obdobia trvania zmluvy. Počet odobratých stravných lístkov počas trvania zmluvy a nominálnu hodnotu si určí objednávateľ na základe svojej potreby.
2. Služby majú byť poskytované v súlade s ustanoveniami § 152 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v platnom znení (ďalej len ZP) a zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v platnom znení (ďalej len „zákona o ochrane nefajčiarov“).
3. Stravovanie musí byť zabezpečené s ponukou obedového menu s podávaním polievky, hlavného jedla a vhodného nápoja a s možnosťou vlastného výberu z jedálneho a nápojového lístka najmä v reštauráciách alebo samoobslužných zariadeniach, s celoročnou prevádzkou počas pracovného týždňa na celom území SR, ale najmä v blízkosti sídla verejného obstarávateľa.
4. Poskytovateľ musí zároveň zabezpečiť dovoz stravných lístkov do sídla objednávateľa, do 24 hodín od ich objednania prostredníctvom kuriéra.

Článok 3 **Vymedzenie pojmov**

1. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník: 55520000-1 Služby hromadného stravovania
55523000-2 Služby hromadného stravovania pre iné podniky
alebo iné inštitúcie
55300000-3 Reštauračné služby a podávanie jedál
30199770-8 Stravné poukážky
60000000-8 Dopravné služby

2. Pod pojmom zabezpečenie stravovania, v rozsahu § 152 Zákonníka práce, sa rozumie podávanie, alebo zabezpečenie podávania teplého hlavného jedla vrátane polievky a vhodného nápoja. Za teplé hlavné jedlo sa nepovažujú produkty rýchleho občerstvenia, bagety, koláče a nepotravinové výrobky. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
3. Zmluvným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie, poskytujúce služby tvoriace predovšetkým predmet tejto zmluvy (verejné a závodné stravovanie) v súlade so živnostenským oprávnením, s ktorým má poskytovateľ uzatvorenú písomnú zmluvu (ďalej len „stravovacie zariadenie“).
4. Provízia je odmena za poskytnutie služby odberateľovi poskytovateľom a je určená konštantou vo výške **1,38 %** z nominálnej ceny za dodané stravné lístky.
5. Dohodnutá konečná zmluvná cena za stravné lístky sa rovná súčtu nominálnej ceny stravných lístkov a provízie. Táto cena musí obsahovať všetky náklady spojené s poskytnutím služby, vrátane dopravných nákladov, balného a poistného a iných nákladov súvisiacich s poskytnutím služby a je konečná.

Článok 4 **Forma stravovania**

1. Poskytovateľ zabezpečí stravovanie formou stravných lístkov odpredaných objednávateľovi, za ktoré sú im stravovacie zariadenia povinné poskytnúť plnenie v zmysle článku 2, ods. 1 tejto zmluvy.
2. Cena jedla a vhodného nápoja spolu odobratého zamestnancom objednávateľ'a v stravovacom zariadení sa musí rovnať minimálne nominálnej hodnote stravného lístka. Rozdiel presahujúci nominálnu hodnotu stravného lístka doplatí zamestnanec objednávateľ'a pri odbere jedla v hotovosti.
3. Zamestnanec objednávateľ'a nie je oprávnený požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota stravného lístka a vydanie v hotovosti.

Článok 5 **Stravné poukážky**

1. Stravné lístky slúžia na odber teplého jedla v zmysle § 152 Zákonníka práce. Cena poskytovaného jedla je stanovená vo výške hodnoty stravného lístka.
2. Poskytovateľ zabezpečí stravné lístky podľa požadovanej výšky objednávateľ'a v nominálnej hodnote uvedenej v objednávke.

Stravné lístky majú dostatočnú ochranu proti falšovaniu. Stravný lístok je riadne čitateľne označený a obsahuje minimálne tieto informácie:

- rok platnosti stravného lístka,
- názov a logo stravovacej spoločnosti,
- poučenie pre spotrebiteľ'a,

- najmenej osem ochranných prvkov proti falšovaniu, používané pre tlač cenných papierov,
 - nominálnu cenu stravného lístka,
 - číselný resp. čiarový kód.
3. Stravné lístky nie sú predmetom DPH.
 4. Stravné lístky sú platné pre príslušný kalendárny rok.
 5. Platnosť stravných lístkov pre nový kalendárny rok začína už 01.01. v príslušnom kalendárnom roku.
 6. Výmena nespotrebovaných stravných lístkov pre nový kalendárny rok je možná, avšak iba jednorázovo najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka. Po tomto termíne nebudú nespotrebované stravné lístky poskytovateľom akceptované. Túto službu poskytuje poskytovateľ bezplatne.
 7. Objednávateľ má právo počas platnosti zmluvného vzťahu požadovať zmenu nominálnej hodnoty stravných lístkov. Zmena nominálnej hodnoty je voči zmluvným stranám účinná dňom, kedy poskytovateľ dostane objednávku zo strany objednávateľa, ktorá obsahuje požiadavku na zmenu nominálnej hodnoty.
 8. Poskytovateľ bude zmenu nominálnej hodnoty akceptovať. Výška provízie sa zmenou nominálnej hodnoty nemení.

Článok 6

Cena za poskytovanú službu

1. Cena je uvedená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení jeho neskorších zmien a doplnení.
2. Provízia poskytovateľa za poskytovanú službu je 1,38 % z nominálnej hodnoty stravného lístka. V cene provízie sú zahrnuté náklady poskytovateľa (vrátane dopravných nákladov, balného a poistného a iných nákladov súvisiacich s poskytnutím služby).
3. Provízia podlieha 20 % DPH.
4. Cena dopravných nákladov pri každom doručení do sídla obstarávateľa **0,00 €**.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať výšku obstarávacích nákladov pri zmene nominálnej hodnoty stravných lístkov, počas trvania zmluvného vzťahu.

Článok 7

Harmonogram plnenia zmluvy

1. Presné požadované množstvá, nominálnu hodnotu stravných lístkov a požadované miesto ich dodania uvedie objednávateľ v samostatných záväzných objednávkach. Objednávky budú zadávané objednávateľom telefonicky alebo na e-mailovú adresu poskytovateľa.
2. Dodanie stravných lístkov zabezpečí poskytovateľ do 24 hodín v prípade soboty a nedele najneskôr nasledujúci pracovný deň od prevzatia / doručenia objednávky. Poskytovateľ dodá objednané množstvo stravných lístkov riadne a včas na miesto určené v objednávke.

Článok 8

Spôsob objednávania

1. Objednávateľ doručí objednávku poštou, telefonicky, faxom alebo e-mailom na adresu poskytovateľa Kálov 356, 010 01 Žilina, 0850/166 556, 041/564 37 21, infoservis@doxx.sk.

2. Na základe doručenej objednávky poskytovateľ doručí objednané množstvo stravných lístkov spolu s faktúrou poverenej osobe objednávateľa k prevzatíu stravných lístkov:

1. *Fúkóová Mária*

2. *Mgr. Benöová Regina*

Článok 9

Spôsob preberania poskytovania služby

1. Poskytovateľ dodá poverenej osobe objednávateľa predmet zákazky, v pracovnej dobe objednávateľa, t.j. počas pracovných dní od 8,00 hod. do 13,00 hod.
2. Objednávateľ potvrdí prevzatie predmetu zákazky svojim podpisom, číslom jeho preukazu totožnosti, prípadne pečiatkou na dodacom liste dodávateľa.
3. Poskytovateľ dodá stravné lístky nepoškodené, neznehodnotené, pričom stravné lístky musia byť vyhotovené v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Objednávateľ má právo odmietnuť prevziať poškodené stravné lístky resp. poškodenú zásielku.

Článok 10

Fakturácia, lehota splatnosti a platobné podmienky

1. Poskytovateľ vystaví a doručí objednávateľovi daňový doklad – faktúru za dodanie stravných poukážok.
2. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. Faktúra musí mať všetky náležitosti stanovené príslušnými právnymi predpismi. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje, je objednávateľ oprávnený túto faktúru bezodkladne vrátiť poskytovateľovi. Po doručení opravenej alebo novej faktúry plynie nová 14 dňová lehota splatnosti.
4. Dňom splnenia povinnosti úhrady faktúry je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa na účet poskytovateľa.

Článok 11

Doba platnosti a výpovedná lehota zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to od 01.01.2019 do 31.12.2020 a nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán, bez udania dôvodu písomnou formou. Výpovedná lehota je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy končí po uplynutí tejto lehoty, a to posledným kalendárnym dňom príslušného mesiaca.

Článok 12

Povinnosti poskytovateľa služby

Poskytovateľ služby

a) sa zaväzuje

- odovzdať objednávateľovi objednané množstvo stravných lístkov a faktúru,

- uzatvárať zmluvy s novými prevádzkovateľmi príslušných stravovacích zariadení, v ktorých môžu zamestnanci objednávateľa stravné lístky uplatniť,
 - zabezpečiť, aby stravovacie zariadenia poskytujúce stravovanie za stravné lístky poskytovateľa boli pri vstupe viditeľne označené samolepiacimi etiketami s logom poskytovateľa,
- b) je povinný pravidelne aktualizovať zoznam stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie za stravné lístky a objednávateľovi tento zoznam doručiť,
- c) zabezpečí stravné lístky podľa požadovanej výšky objednávateľa a objednané množstvo odovzdá povereným zamestnancom na jeho pracovisko.

Článok 13 **Povinnosti objednávateľa**

Objednávateľ sa zaväzuje

- prevziať stravné lístky od poskytovateľa služby a zaplatiť dohodnutú cenu v lehote splatnosti od doručenia faktúry,
- používať pri úhradách ako variabilný symbol číslo faktúry a ako špecifický symbol číslo tejto zmluvy,
- informovať svojich zamestnancov, že stravné lístky budú používať na nákup jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v zmluvných stravovacích zariadeniach.

Článok 14 **Právne vzťahy a podmienky neplnenia zmluvy**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností, je porušenie ustanovení ktoréhokoľvek článku tejto zmluvy.
2. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvných strán je vylúčená v prípade zásahu vyššej moci.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ táto zmluva neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

Článok 15 **Zmluvné pokuty**

1. V prípade omeškania poskytovateľa služby, s dodávkou predmetu zmluvy, zaplatí poskytovateľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % fakturovanej ceny za každý i začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa, s úhradou faktúry nad dobu jej splatnosti, zaplatí objednávateľ zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % fakturovanej ceny za každý i začatý deň omeškania.

Článok 16 **Náhrada škody**

1. Poskytovateľ služby zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobia jeho zamestnanci pri plnení predmetu tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený požadovať náhradu škody, ktorú spôsobili zamestnanci poskytovateľa a poskytovateľ túto škodu nahradí.

Článok 17
Riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním o nožnej dohode.
2. Ak zmluvné strany nevyriešia spor dohodou, bude tento spor riešený súdnou cestou.

Článok 18
Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len formou jej písomných dodatkov, podpísaním oboma zmluvnými stranami, ktoré sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Obidve zmluvné strany si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach majúciich vplyv na splnenie zmluvného záväzku.
3. Zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých každý má platnosť originálu. Objednávateľ prevezme dve vyhotovenia zmluvy a poskytovateľ služby jedno vyhotovenia.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej zneniu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Tornali, dňa 06.02.2019

V Banskej Bystrici, dňa 07.02.2019

.....
Mgr. Kánová Ildikó
riadiateľka SŠi
za objednávateľa

.....
Ivan Mlynarčík
manažér pre verejný sektor
za poskytovateľa

SPOJENÁ ŠKOLA INTERNÁTNÁ
Mierová 49
982 01 TORNAĽA

DOXX-STRavnÉ LÍSTKY, spol. s r.o.
Kálov 356, 010 01 ŽILINA
Obchodné riadiateľstvo B. BYSTRICA ①
CSA 24, 974 01 B. Bystrica