

Príloha č. 1 k Licenčnej zmluve

Technické požiadavky na predmet zákazky

Požadované parametre/požadovaná funkcionalita	Ponuka uchádzača ÁNO/NIE
<p>Dodanie musí pozostávať z nasledovne zostavených bodov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia: <ul style="list-style-type: none"> ○ Ekonomika, účtovníctvo ○ Správa majetku ○ Inteligentná správa zdravotníckej techniky ○ Rozpočítavanie výnosov a kalkulácia nákladov na hospitalizačný prípad podľa metodiky ÚDZS ○ Manažérske výstupy ▪ Inštalácia softvéru ▪ Implementácia softvéru ▪ Dokumentácia: <ul style="list-style-type: none"> ○ Používateľská dokumentácia v slovenskom jazyku v písomnej forme v počte 2 kusov a v elektronickej forme na CD/DVD, ktorá bude obsahovať: <ul style="list-style-type: none"> ○ Popis počítačového programu a jeho funkcií ○ Postupy a úkony potrebné pre riadne užívanie počítačového programu • Služby podpory na obdobie 24 mesiacov odo dňa prevzatia softvéru: <ul style="list-style-type: none"> ○ Školenia v trvaní štyroch dní v rozsahu dodaných licencií pre jednotlivé moduly v mieste uchádzača ○ Aktualizácia softvéru (zpracovanie zmien právnych predpisov v súlade s právnym poriadkom SR a EÚ) ○ Riešenie väd softvéru - Servisná údržba, Správa softvérov, Správa aplikácie - viď. Príloha č. 3 zmluvy • Kompletne slovenské jazykové rozhranie systému. • Záruka 24 mesiacov dňa odo dňa prevzatia softvéru. • Nevýhradná, časovo neobmedzená licencia na použitie Softvéru. 	<p>ÁNO</p>
<p>A) Komplexný informačný systém (KIS) musí obsahovať a spĺňať nasledovné ekonomické, účtovné oblasti a funkcionality:</p> <p>Minimálny legislatívny rámec: Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, zákona č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici v znení neskorších predpisov, zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a všetkých aktuálnych všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných Ministerstvom financií SR na základe vyššie uvedených zákonov, zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, Výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. septembra 2008 č. MF/013261/2008-132 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obsahom komplexného informačného systému je: • skladová evidencia • systém evidencie žiadaníek • objednávkový systém • majetok • program podvojnú účtovníctvo pre štátne príspevkové organizácie pozostávajúci z častí: <ul style="list-style-type: none"> - Rozpočet - Pokladňa - Banka 	<p>ÁNO</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Skladová evidencia - Systém evidencie žiadaniek - Objednávkový systém - Fakturácia – Kniha dodávateľských a odberateľských faktúr - Kniha interných účtovných dokladov - DPH - Účtovné výkazy – súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky, závierka - Príkazy na úhradu - Prepojenie na Štátnu pokladnicu a RIS - Tvorba rozpočtu a finančných výkazov (FIN 1-12, FIN 2-04, FIN 3-04, FIN 4-04, FIN 5-04, E 3-12) - počet používateľov do 30-40 	
Popis minimálnych požadovaných funkcií:	
Umožnenie účtovných zápisov priamo z účtovných dokladov v domácej mene a v cudzích menách. Možnosť definovania pravidiel účtovania a automatické účtovanie podľa týchto pravidiel. Vyžaduje sa podpora účtovníctva na aktuálnom princípe.	ÁNO
Dodržať štruktúru syntetického účtu aj analytickej evidencie v členení podľa požiadaviek Ministerstva financií SR pre rozpočtové a príspevkové organizácie, pre účty s väzbou na štátny rozpočet v členení: <ul style="list-style-type: none"> • Funkčná klasifikácia • Ekonomická klasifikácia • Zdroj financovania • Program rozpočtového programovania • Voliteľné užívateľské členenie 	ÁNO
Pre ostatné účty podľa pokynov Ministerstva financií SR (povinné analytické členenie) a podľa rámcového účtovného rozvrhu Ministerstva zdravotníctva SR.	ÁNO
<u>Kontrola podvojnosti MD – D:</u>	
• Kontrola za účtovný deň	ÁNO
• Kontrola za účtovný doklad	ÁNO
• Kontrola stavov na bankových účtoch	ÁNO
• Kontrola na schválený a upravený rozpočet	ÁNO
• Možnosť vyhľadávania účtovných prípadov, účtovných dokladov podľa sumy alebo iných symbolov analytického členenia	ÁNO
• Uzatvorenie účtovného a rozpočtového hospodárenia rozpočtového roka (ročná účtovná závierka) podľa aktuálnych a platných pokynov Ministerstva financií SR vydaných koncom príslušného roka.	ÁNO
<u>Účtovné knihy:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Denník, • Hlavná kniha • Knihy analytickej evidencie 	ÁNO
<u>Ďalšie účtovné zostavy:</u>	
• Plnenie príjmov a čerpanie rozpočtových prostriedkov v plnej záväznej štruktúre a podľa vybraných parametrov	ÁNO
• Mzdové náklady (podľa programového rozpočtovania, podľa vybraných parametrov a jednotlivých kategórií zamestnancov)	ÁNO
• Prehľad hospodárenia za hlavnú a podnikateľskú činnosť	ÁNO
• Predbežná uzávierka resp. obrátová predvaha	ÁNO
<u>Účtovné a finančné výkazy:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Podľa aktuálnych a platných pokynov Ministerstva financií SR 	ÁNO
<u>Pokladničné operácie:</u>	
Vedenie pokladničných operácií musí zabezpečiť:	
• Vedenie pokladnice v aktuálnej mene (s prepojením na účtovníctvo)	ÁNO
• Vedenie valutovej pokladnice (s prepojením na účtovníctvo)	ÁNO
• Vedenie pokladničnej knihy (príjmové a výdavkové pokladničné doklady, cestovné účty s možnosťou tlačenia príslušných zostáv)	ÁNO

• Príjem hotovosti, výdaj hotovosti, evidovanie cenín, evidencia úhrady pohľadávok v pokladnici,	ÁNO
• Sledovanie denných, mesačných, ročných zostatkov aj podľa sledovaných druhov	ÁNO
• Možnosť výberu zaúčtovania alebo nezaúčtovania	ÁNO
• Tlačenie pokladničných dokladov	ÁNO
Vedenie knihy interných dokladov:	
Vedenie knihy interných dokladov a ostatných platieb (na základe platobných poukazov, rozhodnutí, realizácia odškodňovania, preúčtovanie platieb medzi účtami, vracanie mylných platieb) musí zabezpečiť:	
• Vedenie knihy interných dokladov	ÁNO
• Import rozúčtovania spotreby, odpisov, miezd, vnútropodnikového účtovníctva podľa účtov a nákladových stredísk	ÁNO
• Realizáciu dokladov (dávkový súbor do informačného systému Štátnej pokladnice)	ÁNO
• Vázba dokladov na rozpočet	ÁNO
• Sledovanie dokladov podľa druhov pohybov – účelov (možnosť vytvorenia vlastného zoznamu)	ÁNO
Skladová evidencia	
• Vedenie rôznych druhov skladov v priemerných cenách alebo skutočných cenách.	ÁNO
• definícia rôznych typov skladov a vytvorenie skladových/inventúrnych/preceňovacích období (pre kontrolu stavov a pohybov na sklade),	ÁNO
• evidencia skladových pohybov (príjemka, výdajka, prevodka, žiadanka), rezervácií tovaru na sklade	ÁNO
• rozúčtovanie obstarávacích nákladov, preúčtovanie cenových rozdielov	ÁNO
• inventúra pomocou čítačky čiarových kódov	ÁNO
Systém evidence žiadaniek	
• evidencia rôznych druhov žiadaniek jednotlivých nákladových stredísk	ÁNO
• prepojenie na objednávkový a fakturačný systém a na rozpočet	ÁNO
Objednávkový systém	
• evidencia nákupnej a predajnej objednávky s možnosťou generovať následný doklad (faktúra, príjemka/výdajka)	ÁNO
• prepojenie na fakturačný systém a na rozpočet	ÁNO
Banka (Štátna pokladnica)	
• Evidencia a spracovanie bankových výpisov a stavu bankových účtov, s možnosťou účtovania do dodávateľských, odberateľských faktúr a interných dokladov	ÁNO
• Automatické párovanie bankového výpisu s možnosťou ručnej opravy alebo spárovania	ÁNO
• Kontrola realizovaných príkazov, archív realizovaných prevodných príkazov, generovanie príkazov z evidence faktúr (dodávateľských a odberateľských)	ÁNO
• Import výpisov zo štátnej pokladnice do účtovníctva	ÁNO
DPH	
• Nastavenie a aktualizácia DPH v jednotlivých dokladoch v zmysle platnej legislatívy	ÁNO
• Daňové priznanie DPH – automatické vytvorenie daňového priznania načítaním z kníh, tlač a export v požadovanom formáte pre Finančnú správu SR	ÁNO
• Kontrolný výkaz DPH – automatické vytvorenie daňového priznania načítaním z kníh, tlač a export v požadovanom formáte Finančnej správy SR	ÁNO
• Riadne a dodatočné daňové priznanie	ÁNO
• Súhrnný výkaz DPH	ÁNO
• Prehľad daňových dokladov	ÁNO
• Prehľad daňových dokladov účtovaných cez interné doklady	ÁNO
• Spracovanie vrátenia DPH z krajín EÚ a nadmerného odpočtu	ÁNO
Analytická časť	
Analytická časť umožňujúca tvorbu zostáv s výstupom do Excelu za rôzne časové obdobia, v rôznom organizačnom členení, s použitím aktuálnej účtovnej osnovy.	
Minimálne požiadavky prepojenia a kompatibility na ďalšie informačné systémy, aplikácie:	
Externé:	
• Prepojenie vstupov a výstupov účtovníctva na informačný systém Štátnej pokladnice	ÁNO

<ul style="list-style-type: none"> • prepojenie schváleného a upraveného rozpočtu na informačný systém Štátnej pokladnice 	ÁNO
Interné:	
<ul style="list-style-type: none"> • Prepojenie KIS na všetky vnútorné moduly, účtovné doklady a dodávateľské a odberateľské faktúry, majetok, sklad, pokladnice, tuzemské a zahraničné pracovné cesty, pohľadávky 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prepojenie na mzdový a personálny systém HUMAN Klasik od spoločnosti HOUR na úrovni účtovníctva a rozpočtu na základe súčinnosti a štruktúr poskytnutých verejným obstarávateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prepojenie na stravovací systém GURMED od spoločnosti STAPRO na úrovni účtovníctva (sklady a stravné) na základe súčinnosti a štruktúr poskytnutých verejným obstarávateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prepojenie na nemocničný informačný systém MEDEA od spoločnosti STAPRO na úrovni účtovníctva (sklady) na základe súčinnosti a štruktúr poskytnutých verejným obstarávateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Nevyhnutné zabezpečenie migrácie dát zo skladového systému OMEGA od spoločnosti KROS a.s. na základe súčinnosti a štruktúr poskytnutých verejným obstarávateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • prepojenie na program Centrálny od spoločnosti PROMYS soft, s.r.o. na úrovni účtovníctva (import rozúčtovania do dodávateľských faktúr) na základe súčinnosti a štruktúr 	ÁNO
Všeobecné požiadavky:	
<ul style="list-style-type: none"> • Tlač prezentovaných zostáv a výkazov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Vyhľadávanie podľa rôznych kritérií 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Možný import dát z neštandardných zdrojov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Možný export dát z databáz v rôznych formátoch, export pre expertný systém MZ SR 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Zabezpečiť mesačné uzávierky so zablokovaním uzavretých období, 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Umožniť účtovanie do neuzatvorených účtovacích období (napr. prechod mesiacov a rokov) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Účtovný rok uzavrieť ročnou závierkou podľa pokynov Ministerstva financií SR vydaných koncom príslušného roka 	ÁNO
Požiadavky na nákladové účtovníctvo:	
<ul style="list-style-type: none"> • Definovanie číselníkov podľa programových prvkov, nákladových účtov a iných kritérií 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prístup k údajom o nákladoch v reálnom čase z účtovnej evidencie 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Sledovanie a porovnávanie výsledkov v čase 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Možnosť vlastnej definície ukazovateľov a automatický prepočet na základe vlastných ukazovateľov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prepojenie až k prvotnému dokladu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad výsledkov (skutočnosti) v rôznych časových obdobiach 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Podpora plánovania na základe minulých výdavkov, podpora plánovania manuálnym určením plánu 	ÁNO
Výstupy:	
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad pohľadávok a záväzkov – neuhradené, uhradené 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Štruktúra pohľadávok a záväzkov s možnosťou voľby počtu dní po lehote splatnosti 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad o finančnom stave 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Účtovné knihy, účtovné výkazy 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľady faktúr v súlade s Knihou došlých faktúr 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Penalizačné faktúry 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Tlač zostáv podľa časových kritérií zadaných používateľom, definovanie vlastných používateľských zostáv – saldokontá účtov, stredísk, zákaziek, účtovníka, dodávateľa, odberateľa, kombinácia účet – stredisko, dodávateľa za účet a pod. 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad nákladov podľa používateľských definícií 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Pokladničné doklady, denná a mesačná pokladničná kniha 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prevodné príkazy pre banky, avízo o platbe 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Súbor pre štátnu pokladnicu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Ročné závierky, poznámky 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Možnosť tvorby používateľských zostáv 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Preniesenie na rozpočet v realizácii rozpočtu v rozpočtovom roku 	ÁNO

• Výkazy FIN 1-12 až 5-04 a E3-12	ÁNO
• Vyžaduje sa podpora MS Office (Excel, Word) a podpora PDF formátu	ÁNO
B. Špecifikácia komplexného informačného systému (KIS), Evidencia majetku musí spĺňať a obsahovať nasledovné oblasti a funkcionality:	
Minimálny legislatívny rámec: Zákon č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, zákon č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, záväzné predpisy a normy Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre zdravotnícke zariadenia, Výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. septembra 2008 č. MF/013261/2008-132 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.	
Popis minimálnych požadovaných funkcionality:	
Preberanie údajov z existujúcich informačných systémov do ekonomiky so zabezpečením prechodu všetkých údajov bez akejkoľvek straty alebo znehodnotenia.	ÁNO
Vyžaduje sa vedenie údajov potrebných pre analytickú evidenciu pre hmotný a nehmotný majetok. Údaje potrebné na vedenie analytickej evidencie majetku sú najmä (napr.: v súvislosti so zmenou predpisov): a) inventárne číslo b) názov DHM a DNIM c) vstupná cena d) kód klasifikácie produkcie, odpisová skupina, odpisová sadzba, aktuálna hodnota majetku podľa odpisov v súlade so zákonom e) rok výroby, pri budovách rok výstavby f) výrobné číslo, pri budovách popisné číslo, pri autách výrobné číslo karosérie, motora a EČ g) spôsob nadobudnutia, financovanie h) dodávateľ i) dátum nadobudnutia j) dátum zaradenia do používania k) umiestnenie l) spôsob a dátum vyradenia m) poznámka n) voliteľné údaje	ÁNO
Počet používateľov do 10	ÁNO
Vyžaduje sa tlač stavu dlhodobého majetku z analytickej evidencie v porovnaní so stavom vo finančnom účtovníctve.	ÁNO
<u>1.</u> O dlhodobom hmotnom majetku, dlhodobom nehmotnom majetku je evidované a doplnené najmä: • Inventárne číslo, názov, trieda, klasifikácia, obstarávacia cena, reprodukčná obstarávacia cena • Dátum nadobudnutia, odpisová skupina, výrobné číslo, výrobca, organizačné začlenenie, umiestnenie (názov a číslo nákladového strediska), dátum vyradenia, doplnkové údaje /účet, rok zvýšenia obstarávacej ceny – technické zhodnotenie, zostatková cena na začiatku účtovného obdobia • Zdroj financovania – kapitálový transfer MZ SR, bežný transfer, fondy EÚ, darovacie zmluvy • Pri navýšení obstarávacej ceny a odpisovaní majetku zmena odpisu odo dňa, kedy bola navýšená obstarávacia cena	ÁNO
<u>2.</u> O drobnom hmotnom majetku, drobnom nehmotnom majetku a ostatnom majetku sa eviduje a dopĺňa najmä: • Inventárne číslo, názov, klasifikácia, obstarávacia cena, dátum nadobudnutia, výrobné číslo, výrobca, organizačné začlenenie, umiestnenie, dátum vyradenia, doplnkové údaje /ľubovoľné použitie pre používateľa/ • Zdroj financovania – bežný transfer, darovacie zmluvy	ÁNO
<u>3.</u> Účtovné a daňové odpisy DHIM, DNIM pre príspevkové organizácie: • Inventárne číslo, názov, dátum nadobudnutia, obstarávacia cena, odpisová skupina, rok, zostatková cena, oprávky, odpis celkom v roku, mesačný odpis, rekapitulácia /účet, cena, rok, zost. cena, oprávky, odpisy, odpis, mesačný odpis, spolu/ • Zdroj financovania – kapitálový transfer MZ SR, bežný transfer, fondy EÚ, darovacie zmluvy	ÁNO
<u>4.</u> Účtovný pohyb majetku: • Prehľad prírastkov a úbytkov za dané obdobie /možnosť prehľadu podľa rôznych kritérií/ ÁNO	ÁNO

<p>5. Osobné karty:</p> <ul style="list-style-type: none"> Číslo, meno zamestnanca, osobné číslo, inventárne číslo, názov, cena, dátum pridelenia majetku, množstvo Vydané, vrátené/, potvrdenie príjmu, vrátenia 	ÁNO
<p>Spôsob vyhľadávania</p> <p>a) podľa postupnosti znakov v názve, b) podľa jednotlivých kategórií /číslo, názov, dátum nadobudnutia a pod..</p>	ÁNO
<p>Umiestnenie:</p> <p>Sledovanie umiestnenia, hmotnej zodpovednosti, možnosť presunu majetku, možnosť hromadných zmien majetku.</p>	ÁNO
<p>Evidencia:</p> <p>Vedenie evidencie majetku podľa typu majetku, vedenie osobnej karty zamestnanca, oddelenia, vedenie inventárnych kariet, vytvorenie Záznamu o prevzatí. Podpora kontroly medzi majetkovou a účtovnou evidenciou.</p>	ÁNO
<p>Inventúra:</p> <p>Vedenie inventúry, zápis údajov o inventúre, výber a triedenie položiek pri inventúre, evidencia fyzického stavu v súvislosti s inventúrou, vyplnenie položiek inventarizačného zápisu.</p>	ÁNO
<p>Prepojenia:</p> <p>Prepojenie až k prvotnému dokladu o majetku so zohľadnením zmien na karte majetku v čase. Automatický príjem dokladov z iných modulov. Možnosť automatického zaúčtovania majetku.</p>	ÁNO
<p>Odpisy:</p> <p>Možnosť definovania odpisových kritérií a automatického odpisovania majetku. Možnosť výberu odpisovania v súlade s platnou legislatívou.</p>	ÁNO
<p>Účtovanie:</p> <p>Možnosť automatického zaúčtovania majetku, možnosť vytvorenia účtovnej tabuľky.</p>	ÁNO
<p>História:</p> <p>Vyžaduje sa vedenie histórie zmien v kmeňových záznamoch podľa umiestnenia, zodpovednej osoby a ceny majetku.</p>	ÁNO
<p>Minimálne požiadavky prepojenia a kompatibility na ďalšie informačné systémy, aplikácie:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Prepojenie majetku na účtovníctvo, a Štátnu pokladnicu (Centrálne evidencie majetku štátu) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Nevyhnutné zabezpečenie migrácie dát z existujúceho vlastného systému pre správu majetku na základe súčinnosti a štruktúr poskytnutých verejným obstarávateľom. 	ÁNO
<p>Všeobecné požiadavky:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> príjme, zápis o prevzatí, záznam o zaradení majetku, inventúrny súpis majetku, inventárne karty, osobné karty, miestne zoznamy, inventúrne súpisy, inventarizačný zápis 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Možnosť vytvárania zostáv podľa ľubovoľného kritéria: napr. dátum nadobudnutia., roku výroby, výrobcu, umiestnenia, org. začlenenia, ceny, výrobného čísla, dátum vyradenia, názvu, inv. čísla, zdrojov financovania atď. 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Rôzne typy tlačí pre štatistiku, koľko, za koľko, v roku, atď.. 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Možnosť vyhľadávania podľa ľubovoľného kritéria v jednotlivých položkách modulu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Možnosť zálohovania údajov z programu na prenosné médium a zálohovanie v počítači, na server 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Sledovanie majetku podľa zdrojov financovania 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Import mesačných odpisov do účtovníctva podľa nákladových stredísk 	ÁNO
<p>C) Ďalšie požiadavky na ekonomické, účtovné oblasti a funkcionality, majetok KIS:</p>	
<ul style="list-style-type: none"> KIS musí zabezpečovať zber a evidenciu ekonomických dát potrebných pre riadenie nákladov ako kľúčového prvku sledovania efektivity poskytovania kvalitných zdravotníckych služieb 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> KIS musí poskytovať konzistentné dáta potrebné pre všetky úrovne riadenia. Riešenie musí pre potreby zdravotníctva ponúkať plnú podporu nákladových stredísk zohľadňujúcich členenie nákladov podľa zodpovednosti, vzniku, priestorového rozmiestnenia v ľubovoľnom detaile evidencie 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Sledovanie nákladovosti musí plne podporovať zvyšovanie efektivity využívania zdrojov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> KIS musí pracovať s kategorizáciou stredísk podľa aktuálne platného číselníka nákladových stredísk. 	ÁNO

<ul style="list-style-type: none"> V KIS musí byť rovnako možné sledovanie a kategorizácia stredísk cez doplňujúce dimenzie, čo bude prispievať k možnosti detailného viacpohľadového analyzovania dát 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> KIS musí podporovať metodiku DRG – od špecifik práce s metodikou definovanými analytickými účtami, až po automatizovanú podporu rozpúšťania nákladov cez prepočtové kľúče 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> KIS musí pokrývať oblasti výkazníctva vrátane špecifických požiadaviek na výkazníctvo subjektov zaradených do zoznamu subjektov, ktoré boli v súlade so zákonom č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike zaradené do sektora verejnej správy 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> KIS musí disponovať rozšírenou funkcionalitou sledovania dát aj neekonomického charakteru s možnou väzbou na základné evidencie a vytvorenie si vlastných evidencií pre špecifické potreby organizácie. Tým uvedená funkcionalita umožní znižovať heterogénnosť IT prostredia a tým následne znižovať náklady na prevádzku a zvyšovať kvalitu dát 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Požadovaný KIS musí mať možnosť tvorby užívateľských dashboardov, automatizovaným zaúčtovaním transakcií jednotlivých evidencií na základe prednastavených pravidiel účtovania, hromadnými transakciami v evidencii majetku, sledovaním špecifických doplnkových informácií, podporou „bezpapierovej“ organizácie, komunikačným modulom na výmenu dát s nemocničným informačným systémom, komplexnou podporou možnosti nastavenia prístupových práv 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> V KIS musí byť pripravená možnosť prepojenia pre potreby elektronickej fakturácie medzi organizáciou a dodávateľmi na základe smernice Európskeho parlamentu a Rady Európskej únie č. 2014/55/ EÚ - Všetky verejné subjekty v EÚ budú musieť do roku 2019/2020 prijímať elektronicke faktúry v akýchkoľvek syntaxiách schválených podľa normy EÚ (UBL 2.1 a CII). 	ÁNO
<p>D. Špecifikácia komplexného informačného systému (KIS). Inteligentná správa zdravotníckej techniky musí spĺňať a obsahovať nasledovné oblasti a funkcionality:</p> <p><u>Minimálny legislatívny rámec:</u> Zákon č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, zákon č. 431/2002 o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, záväzné predpisy a normy Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre zdravotnícke zariadenia, Výnos Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. septembra 2008 č. MF/013261/2008-132 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.</p>	
<p>Inteligentná správa zdravotníckej techniky v KIS musí poskytovať viacrozmerný pohľad na zdravotnícku techniku - ekonomická, prevádzková a technická časť. Musí zabezpečovať, aby prístroje a technika používaná v rámci starostlivosti o pacienta boli funkčné, bezpečné, udržiavané, dôveryhodné a dostupné pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti. Musí poskytovať prehľady v reálnom čase o počte, stave, kvalite a údržbe zariadení vrátane sledovania celkových nákladov až na úrovni jednotlivých prístrojov.</p>	ÁNO
<p>Popis minimálnych požadovaných funkcií</p>	
<ul style="list-style-type: none"> Počet používateľov minimálne 30 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí zabezpečovať a uchovávať komplexnú dokumentáciu jednotlivých prístrojov a techniky v používatelom definovateľnej štruktúre pre potreby údržby a správy 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Karta zdravotníckej techniky musí obsahovať nasledovné informácie: <ol style="list-style-type: none"> Inventárne číslo Názov Vstupná cena Rok výroby Výrobné/sériové číslo Spôsob nadobudnutia, financovanie Dátum nadobudnutia Dátum zaradenia do používania Umiestnenie Spôsob a dátum vyradenia Výrobca Dodávateľ Servisný partner Typ uzatvorenej servisnej zmluvy a jej parameter Zoznam zodpovedných pracovníkov Termíny (platnosti zmlúv, kalibrácií, skúšok, ..) Prípomienkovač termínov s automatizovaným opakovaním Technické parametre a technická dokumentácia 	ÁNO

s) Schémy zapojenia t) Pracovné a servisné záznamy	
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožniť nahlasovanie požiadaviek (hlásenie) k jednotlivým prístrojom a príslušný workflow až po vybavenie podanej žiadosti s monitoringom všetkých postupných krokov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí ponúkať helpdesk pre vytváranie a správu požiadaviek (hláseníek, incidentov) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí ponúkať možnosť sledovania nákladov pre jednotlivé úkony údržby individuálne na každom prístroji pomocou predom parametrizovateľných činností 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Súčasťou funkcionality musí byť špecializovaná aplikácia na registrovanie a kontrolu výkonu prác na konkrétnych zariadeniach 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožniť vykonávať záznamy prác priamo pri výkone činnosti pri jednotlivej technike a prikladať foto/video dokumentáciu, ktorá bude obsahovať gps koordináty, senzorické dáta z inteligentných (smart) zariadení 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Súčasťou riešenia musí byť reportovací nástroj umožňujúci: <ul style="list-style-type: none"> Prehľad o realizovaných nákladoch na zariadeniach filtrovateľný podľa typu zariadenia, oddelenia, obdobia, zodpovednej osoby, nákladového strediska a podobne 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Grafické porovnanie pomerov nákladov voči obstarávacej hodnote, voči zostatkovej hodnote, voči opravám alebo preventívnej údržbe 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Prehľad výkonov a ich nákladov rozdelený podľa dodávateľských firiem, typov zariadení a nastaviateľného obdobia 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Prehľad zariadení usporiadaný podľa jednotlivých oddelení, poschodí, priestorov, budov prípadne ďalších kľúčov tak, aby report plnohodnotne vypísal zariadenia podľa nastavených kritérií 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Systém pracovných úloh pre riadenie práce na údržbe zdravotníckej techniky a prístrojov musí umožňovať: <ul style="list-style-type: none"> Vytvorenie úlohy na pracovníka alebo pracovnú skupinu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Emailovú notifikáciu pri zmene na úlohe 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Priradenie úlohy k prístroju tak aby bolo možné priamo prejsť z úlohy na prístroj jeho záznamy a jeho dokumentáciu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Určenia schvaľovateľa úlohy 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Sledovanie progresu na úlohe 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Vytváranie podúloh k hlavnej úlohe - napríklad objednanie náhradného dielu a pod. 	ÁNO
Všeobecné požiadavky:	
<ul style="list-style-type: none"> Funkcionalita musí mať veľmi úzku väzbu a previazanosť na nákladové účtovníctvo 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> musí zabezpečovať reporting a sledovanie vývoja spotreby a nákladov na úrovni jednotlivých prístrojov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> musí zabezpečovať prehľad servisných zákaziek a úkonov na jednotlivých prístrojoch 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> musí umožňovať benchmark spotrieb/nákladov podľa rôznych parametrov (typ techniky, obdobia, typ činnosti) za celé zariadenie alebo jednotlivé oddelenia a pod. 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> musí umožňovať sledovanie výkonu jednotlivých pracovníkov formou viditeľných logov a zaznamenania dôkazových prvkov (GPS, centrálny serverový čas, používateľ) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> musí umožňovať biometrické podpisovanie protokolov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> musí zachytávať celý životný cyklus prístroja/techniky, pričom všetky informácie musia byť dostupné a ukladané na jednom mieste 	ÁNO
Minimálne požiadavky na prevádzku:	
<ul style="list-style-type: none"> Systém musí umožniť jednoduchý prístup externých dodávateľov, servisných organizácií a technikov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Systém musí byť prístupný v cloudovom prostredí aj z dôvodu bezpečnosti a dostupnosti/prístupu pre externých partnerov (dodávateľov) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Parametre dostupnosti systému a služieb musia byť 24/7 a 99,2% 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Vstup do systému musí byť umožnený z desktopu (webového prehliadača) a prostredníctvom mobilného telefónu alebo tabletu: 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Cez aplikáciu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Natívne nasadením značenia (qr kód, nfc chip) umiestneného na konkrétnom prístroji, 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Nasadenie funkcionality musí byť realizované formou pasportizácie zo strany dodávateľa v súčinnosti s internými zložkami verejného obstarávateľa 	ÁNO

<ul style="list-style-type: none"> Funkcionalita musí umožniť spáročovanie vopred vyrobených inteligentných značiek (qr, nfc) so zdravotníckou technikou v databáze v jednom kroku 	ÁNO
E. Špecifikácia komplexného informačného systému (KIS). Rozpočítavanie výnosov a kalkulácia nákladov na hospitalizačný prípad podľa metodiky ÚDZS	
Popis minimálnych požadovaných funkcií:	
<ul style="list-style-type: none"> Počet používateľov neobmedzený 	ÁNO
Analytický nástroj KIS nad DRG grouper v prostredí verejného obstarávateľa, ktorá na základe spracovaných údajov o produkcii a nákladoch verejného obstarávateľa musí poskytovať analytické výstupy o:	
<ul style="list-style-type: none"> Štruktúre produkcie v systéme DRG 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Kvalite vykazovania verejného obstarávateľa v systéme DRG 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Porovnaní výnosov verejného obstarávateľa v pôvodnom systéme úhrad a pri úhradách podľa DRG 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Porovnaní nákladov a výnosov verejného obstarávateľa 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Analytika a reporting - údaje z modulu „DRG Controlling“ pre rozpočítanie výnosov medzi strediská, ktoré sa podieľali na hospitalizačných prípadoch 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Porovnanie výnosov a nákladov verejného obstarávateľa na úrovni jednotlivých nákladových stredísk 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Indikované náklady primárnych stredísk 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Rozpočítanie výnosov medzi nákladové strediská ktoré sa podieľali na hospitalizačných prípadoch vo výške indikovaných nákladov alebo v pomernom podiele podľa ich nákladov za ošetrovacie dni a skutočnú spotrebu 	ÁNO
V prostredí KIS musí spracovávať údaje o nákladoch verejného obstarávateľa a na ich základe oceňovať individuálne hospitalizačné prípady:	
<ul style="list-style-type: none"> Ocenenie nákladov verejného obstarávateľa na hospitalizačné prípady za určité obdobie pre porovnanie výnosov a nákladov pre potreby riadenia nákladov verejného obstarávateľa 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Ocenenie nákladov aktuálne prebiehajúcich hospitalizácií (údaj sa zobrazuje v nís prevádzkovaného verejným obstarávateľom) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Vytvorenie ekonomickej dávky na ÚDZS 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Výpočet jednotkových cien pre hospitalizačné prípady na základe historických údajov verejného obstarávateľa 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Ocenenie hospitalizačných prípadov na základe vypočítaných jednotkových cien 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Výpočet jednotkových cien a ocenenie prípadov podľa metodiky ÚDZS popísanej v kalkulačnej príručke ÚDZS 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Výpočet jednotkových cien a ocenenie prípadov podľa alternatívnej metodiky, ktorá musí zahŕňať všetky súvisiace náklady verejného obstarávateľa,, t.j. aj DRG nerelevantné náklady. 	ÁNO
Vstupy:	
<ul style="list-style-type: none"> Dávkový výstup z DRG Grouper-a 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Dávkový výstup z kalkulácie nákladov na hospitalizačný prípad 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Náklady na nákladové strediská podľa štruktúry účtov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Vstupné údaje pre prepočtové kľúče 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Údaje o hospitalizačných prípadoch vo forme medicínskej dávky pre ÚDZS (xml formát); alebo ako textový súbor 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Údaje o operáciách z operačných protokolov na hospitalizačný prípad 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Počet pôrodov na hospitalizačný prípad (v metodike ÚDZS) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Výkony nemocničných stredísk na hospitalizačný prípad (výkony na ambulanciách alebo SVLZ pracoviskách) 	ÁNO
Výstupy:	
<ul style="list-style-type: none"> Súbor xlsx súborov vyhodnocujúcich spracované údaje 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Náklady na hospitalizačný prípad v definovanej štruktúre 	ÁNO
Minimálne požiadavky prepojenia a kompatibility na ďalšie informačné systémy, aplikácie:	
<ul style="list-style-type: none"> Integrácia na doteraz využívané systémy v prostredí verejného obstarávateľa – na základe spracovania údajov sa budú za určité obdobie priebežne oceňovať aktuálne prebiehajúce prípady v použitej metodike 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Úvodná konfigurácia číselníkov v doteraz používaných informačných systémoch verejného obstarávateľa a vytvorenie prevodníkov (DRG grouper, NIS, Mzdový systém...) 	ÁNO

<ul style="list-style-type: none"> Integrácia na doteraz využívané systémy v prostredí verejného obstarávateľa – na základe spracovania údajov sa budú za určité obdobie priebežne oceňovať aktuálne prebiehajúce prípady v použitej metodike 	ÁNO
Úvodná konfigurácia číselníkov v doteraz používaných informačných systémoch verejného obstarávateľa a vytvorenie prevodníkov (DRG grouper, NIS, Mzdový systém...)	ÁNO
Všeobecné požiadavky: <ul style="list-style-type: none"> Dávkové spracovanie údajov za určité obdobie – výstupom musia byť náklady na každý hospitalizačný prípad za toto obdobie, čo musí byť možné využiť na: <ul style="list-style-type: none"> Samostatné analytické spracovanie Ako vstup do rozpočtovania výnosov Vytvorenie ekonomickej dávky pre údzs 	ÁNO
F) Špecifikácia komplexného informačného systému (KIS). Manažérska nadstavba musí spĺňať a obsahovať nasledovné oblasti a funkcionality Úlohou manažérskej nadstavby KIS musí byť podpora rozhodovacích procesov pre potreby manažmentu nemocnice.	
Popis minimálnych požadovaných funkcií:	
<ul style="list-style-type: none"> Počet používateľov neobmedzený 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Jadrom manažérskej nadstavby KIS musí byť relačný dátový sklad (DWH) integrujúci dáta z KIS pre potreby sledovania nákladov DRG, NIS, HR a ďalších informačných systémov a aplikácií prevádzkovaných verejným obstarávateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožňovať rýchle a jednoduché pripojenie k viacerým zdrojom údajov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožniť importovať požadované dáta z ostatných informačných systémov a aplikácií prevádzkovaných verejným obstarávateľom, tzn. 1 dátový sklad pre všetky informačné systémy, aplikácie prevádzkované verejným obstarávateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Importy z jednotlivých informačných systémov a aplikácií musia prebiehať na dennej báze (automaticky) a používateľ musí dostávať pravidelnú informáciu (emailom) o úspešnom načítaní všetkých dát 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Importy pre vybrané zdroje dát musí byť možné spustiť oprávneným používateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> DWH musí byť koncipovaný ako modulárny a umožňujúci začlenenie nových zdrojov dát pri prípadnom rozvoji a dopĺňaní nových informačných systémov a aplikácií v prostredí verejného obstarávateľa 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> DWH musí poskytovať porovnateľné dáta naprieč oblasťami KIS, systému pre potreby sledovania nákladov DRG, NIS, HR a ďalších informačných systémov a aplikácií prevádzkovaných verejným obstarávateľom, dáta v DWH z KIS, NIS musia byť detailné 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> MIS musí poskytovať funkcionality plánovania, tvorbu variantov plánov a porovnania so skutočnosťou 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Plánované údaje musia byť uložené v DWH spolu s auditlogom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Prístup k reportom, dátam, tvorbe plánov musia byť riadené prístupovými právami 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Používateľ (administrátor manažérskej nadstavby) musí mať prístup k jednotlivým číselníkom, prevodovým mostíkom, tabuľkám (napr. Možnosť úpravy resp. Aktualizácie číselníka NS) 	ÁNO
Všeobecné požiadavky:	
<ul style="list-style-type: none"> Má preddefinované reporty a umožňuje vytvárať vlastné reporty 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožniť generovať výstupy + grafické znázornenie bez obmedzenia kapacity riadkov (aj veľké databázy údajov) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Všetky reporty musia mať možnosť uloženia v .csv resp. Xls formáte 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí ponúkať možnosť zadefinovania vlastných zostáv podľa zvolených kritérií používateľa 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Poskytovať online vybrané reporty zvoleným používateľom 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Export údajov do ekonomiky 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Možnosť automatických exportov z databázy pre rôzne prehľady (podľa vopred definovaných požiadaviek užívateľom) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Možnosť spájať rôzne ukazovatele do jedného reportu 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožňovať automatické zasielanie notifikácií, reportov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožňovať vyhľadávanie údajov na základe zadania údajov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožňovať variabilné zadanie zobrazovaných dát 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožňovať porovnávanie údajov (preddefinované controllingové zostavy) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> Musí umožňovať rozhad hodnôt až k detailu DWH 	ÁNO

• Podpora tvorby variant plánu, forecastu (predpokladu)	ÁNO
• Tvorba plánu musí byť možná v agregovanej podobe s možnosťou rozpadu na požadovaný detail	ÁNO
• Systém plánovania musí podporiť tvorbu plánu na základe skutočnosti, alebo iného variantu plánu	ÁNO
• Systém musí umožniť porovnanie plánov so skutočnosťou a jeho vyhodnotenie, prípadne porovnanie variantov plánov	ÁNO
• Systém musí vedieť evidovať uskutočnené zmeny plánovaných dát - mať logovanie	ÁNO
• Zadávanie údajov musí byť riadené prístupovými právami – na úrovniach variantov, rokov, stredísk, oddelení	ÁNO
• Zadávanie údajov musí prebiehať prostredníctvom predpripravených formulárov alebo zostáv, s používateľskou tvorbou zostáv	ÁNO
• Dáta všetkých plánov a variantov musia byť uložené na jednom mieste – databáza	ÁNO
• Systém musí umožňovať tvorbu plánov súčasne viacerými používateľmi	ÁNO
• Zadanie údajov musí prebehnúť iba jedenkrát, pokiaľ sú rovnaké údaje (popríklad ich agregácie) potrebné v inej časti plánu/zostave, systém musí zabezpečiť ich prenos na pokyn oprávneného používateľa	ÁNO
• Systém musí umožňovať formátovať dátum a čas (používať jednotný formát)	ÁNO
• Systém musí umožňovať a zjednodušovať spoluprácu medzi používateľmi;	ÁNO
• Systém musí byť intuitívny, musí mať k dispozícii personalizované pracovné prostredie a funkcie pre filtrovanie, otáčanie a vytváranie vizualizácií	ÁNO
• Systém musí generovať všetky výstupy potrebné pre štatistické účely NCZI automaticky	ÁNO
Očakávaný rozsah požadovaných funkcií	
<u>Ekonomická a finančná oblasť:</u>	
• Prehľad základných ekonomických ukazovateľov (ukazovatele likvidity, aktivity, rentability, zadlženosti)	ÁNO
• Tvorba finančných plánov, plánov nákladov a výnosov podľa NS	ÁNO
• Reporty nad agendami <ul style="list-style-type: none"> ○ Účtovnými dokladmi ○ Pokladňa ○ Banka ○ Majetok ○ Fakturácia ○ Saldo 	ÁNO
• Profitabilita – alokácia režijných nákladov na sledované jednotky a hodnotenie ich profitability	ÁNO
<u>Personálna oblasť:</u>	
• Personálny plán podľa kategórií zamestnancov	ÁNO
• Prehľad personálnych nákladov podľa kategórií zamestnancov	ÁNO
• Zostava sledovaných personálnych ukazovateľov	ÁNO
• Absencie	ÁNO
• Prekážky	ÁNO
• Čerpanie dovolení a zostatky dovolení	ÁNO
• Stav zamestnancov,	ÁNO
• Fluktuácia	ÁNO
• Nábory	ÁNO
<u>Medicínska oblasť:</u>	
• Musí poskytovať možnosť vytvorenia plánu KPI pre poskytovanú zdravotnú starostlivosť	ÁNO
• MIS musí poskytovať údaje pre hodnotenie nákladov a výnosov za poskytnutú zdravotnú starostlivosť	ÁNO
• Musí disponovať Možnosťou nastavenia limitov určených zdravotnými poisťovňami kvôli kontrole priebežného plnenia, bez zásahu dodávateľa	ÁNO
• Musí poskytovať možnosť sledovania priebežného stavu určených limitov zdravotných poisťovní a ich vyhodnotenie bez zásahu dodávateľa	ÁNO
• Musí poskytovať priebežný prehľad stavu vykazovaných údajov za všetky ambulancie a oddelenia nemocnice	ÁNO

<ul style="list-style-type: none"> • Musí poskytovať Možnosť sledovania ukazovateľov na rôznych úrovniach, napr. na úrovni nemocnice, oddelenia, nákladového strediska, PZS, odbornosti, pacienta, zamestnanca; 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Musí mať možnosť vytvárať a exportovať reporty na základe rôznych kritérií, min. NS (požadujúce / vykonávajúce NS), odbornosť, typy NS, ZP(EU)samoplatca, PZS, aktuálny vek, pohlavie, kraj, okres, antropometrických údajov a základných vitálnych ukazovateľov, diagnóza, vedľajšia diagnóza, kritériá špecifické pre daný prehľad, napr. typ príjmu, opakovaná / nová návšteva ...) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • K dispozícii musia byť viacúrovňové číselníky (ATC skupiny, skupiny ŠZM, DRG skupiny, diagnózy, číselníky NCZI, typ príjmu...) prístupné pre všetky relevantné reporty s časovou platnosťou a podľa zdravotných poisťovní / samoplatcov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Musí umožňovať sledovanie nákladov na pacienta (účet pacienta) - (musí obsahovať užívateľom definované položky, ako napr. dátum a čas príjmu, prepustenia, druh príjmu, druh prepustenia, dátum a čas prekladu na iné odd., vykázané lieky počas hospitalizácie (suma v EUR, počet), vykázané ŠZM počas hospitalizácie (suma v EUR, počet), vykázané kategorizované ŠZM počas hospitalizácie (suma v EUR, počet), vykázané TRL počas hospitalizácie (suma v EUR, počet), DRG skupina, PCCL, prepustený áno/nie, diagnóza a iné). 	ÁNO
Očakávaný rozsah požadovaných prehľadov:	
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad nákladov na ukončené hospitalizácie 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad nákladov na hospitalizácie (podrobne a aj sumárne po NS) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ukončených hospitalizácií / lôžkodní 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad hospitalizačných prípadov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ošetrovacej doby 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad návštev, obložnosti a stavu lôžok (od najnižšej novej štruktúry napr. stanice až po NS, oddelenie) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ukazovateľov využitia lôžkového fondu (počet lôžok, obsadené lôžka, voľné lôžka) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad prijatých pacientov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad denných príjmov, prepustení (podrobne a aj sumárne po NS) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad preložených pacientov (podrobne a aj sumárne po NS) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad prepustených pacientov (hospitalizačných prípadov) podľa jednotlivých oddelení, resp. Nižších úrovní (aj podľa okresov, VÚC, vekovej štruktúry a pod) podrobne a aj sumárne po NS 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad prepustených pacientov bez prekladov s udaním typu prepustenia, oddelenia 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad prepustených (hospitalizačných prípadov) podľa diagnóz 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad zomrelých pacientov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad pohybu pacientov(príjem, preklad, prepustenie) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad objednaných pacientov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad dispenzarizovaných pacientov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad plánovaných hospitalizácií (aj nezrealizovaných a stornovaných) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad cudzincov EÚ v zúčtovaní 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad vykazovaných a iných výkonov pre hospitalizovaných pacientov (s možnosťou filtrovania vybraných výkonov) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad výkonov, ktoré neprešli do vyúčtovania so ZP (podrobne a aj sumárne po NS) – pre oddelenia, ambulancie a svalz 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ambulantných bodov a výkonov podľa ambulancií a lekárov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ambulantných návštev, bodov, výkonov, prvonávštev, diagnóz 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ambulantných návštev v podrobnom členení na pacienta (aj na okresy, VÚC, vekovú štruktúru a pod) - aj sumárne po NS 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad ambulantných pacientov podľa diagnóz 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad úväzkov ambulantných lekárov 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad jednoduchých ambulantných výkonov (OHV) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad pacientov, ktorým bolo realizované svalz vyšetrenie v podrobnej štruktúre podľa jednotlivých oddelení, resp. Nižších úrovní (aj podľa okresov, VÚC, vekovej štruktúry a pod) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad SVALZ-ových bodov a výkonov spolu s NS, ktoré výkony požadovali (podrobne a aj sumárne po NS) 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad konziliárnych vyšetrení 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad operácií 	ÁNO
<ul style="list-style-type: none"> • Prehľad operačných protokolov / výkonov 	ÁNO

• Prehľad anesteziologických protokolov	ÁNO
• Prehľad počtu podaných anestéz / typov anestézií	ÁNO
• Prehľad diét	ÁNO
• Prehľad predpísaných liekov a zdravotníckych pomôcok (podrobne a aj sumárne po NS);	ÁNO
• Prehľad liekov podaných na ambulanciách (podrobne a aj sumárne po NS)	ÁNO
• Prehľad vykazovaných liekov / krvi / ZM pre hospitalizovaných pacientov	ÁNO
• Prehľad vykazovaných liekov / ZM na svalz pracovískách v detailnej štruktúre (podrobne a aj sumárne po NS)	ÁNO
• Prehľad inventúr na skladoch	ÁNO
• Prehľad spotreby liekov podľa nákladových stredísk	ÁNO
• Prehľad hotovostných výkonov, aj podľa výnosových účtov	ÁNO
• Prehľad inkasovaných hotovostných príjmov do pokladnice	ÁNO
• Prehľad aktuálnej celkovej ceny spotreby liekov a ŠZM na nákladové stredisko	ÁNO
• Prehľad a možnosti nastavenia limitov určených poisťovňami kvôli kontrole priebežného plnenia, bez zásahu dodávateľa	ÁNO
• Prehľad k sledovaniu priebežného stavu určených limitov zdravotných poisťovní a ich vyhodnotenie bez zásahu dodávateľa	ÁNO
• Prehľad dávok odoslaných do zdravotných poisťovní vo formáte .csv, resp. Xls	ÁNO
• Prehľad cudzincov EÚ v zúčtovaní	ÁNO
• Prehľad neuznaných výkonov (hospitalizačných prípadov, ambulantných pacientov a pod.)	ÁNO
• Porovnávací zostava – fakturované vs. Vykázané (výkony, lieky)	ÁNO
• Prehľady k sledovaniu ekonomických ukazovateľov:	ÁNO
• Prehľad nákladov, výnosov, HV podľa jednotlivých účtov účtovnej osnovy a NS v detailnej štruktúre	ÁNO
• Prehľad pohybov na účtoch účtovnej osnovy a NS	ÁNO
• Prehľad hotovostných výkonov, aj podľa výnosových účtov	ÁNO
• Prehľad inkasovaných hotovostných príjmov do pokladnice	ÁNO
• Prehľad aktuálnej celkovej ceny spotreby liekov a ŠZM na nákladové stredisko	ÁNO
• Prehľad základných ekonomických ukazovateľov (ukazovatele likvidity, aktivity, rentability, zadlženosti)	ÁNO
• Prehľad o realizovaných nákladoch na zdravotníckej technike filtrovateľný podľa typu prístroja, oddelenia, obdobia, zodpovednej osoby, nákladového strediska a podobne	ÁNO
• Prehľad výkonov a ich nákladov rozdelený podľa dodávateľských firiem, typov zariadení a nastaviteľného obdobia	ÁNO
• Prehľad zdravotníckej techniky a prístrojov usporiadaný podľa jednotlivých oddelení, poschodí, priestorov, budov prípadne ďalších kľúčov	ÁNO
	ÁNO

Položky Komplexného informačného systému pre zabezpečenie ekonomickej a prevádzkovej agendy	Cena bez DPH v EUR*	DPH v EUR	Cena s DPH v EUR*
Licencia a dodanie, inštalácia, implementácia Softvéru	367 750,00	73 550,00	441 300,00
Podporné služby	91 700,00	18 340,00	110 040,00

Cena celkom:	459 450,00	91 890,00	551 340,00
--------------	------------	-----------	------------

V Bratislave, dňa: