

**Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu mestskej časti  
Košice-Sídlisko Ťahanovce číslo 4/2023/P**

**Článok I**

Zmluvné strany

**1. Mestská časť Košice-Sídlisko Ťahanovce**

Zastúpená: Mgr. Ing. Miloš Ihnát, starosta  
Sídlo: Americká trieda 15, 040 13 Košice  
IČO: 00 6910 71  
IBAN: SK09 5600 0000 0065 1543 9001  
(ďalej len „poskytovateľ“)

**2. BK Košickí Rytieri KOŠICE**

Zastúpený: Katarína Kotrasová, predseda  
Sídlo: Ružínska 214/1, 040 11 Košice  
IČO: 52120481  
IBAN: SK58 0900 0000 0051 5666 9600  
(ďalej len „príjemca dotácie“)

**Článok II**

**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti podľa § 7 ods.4 zákona číslo 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Košice-Sídlisko Ťahanovce číslo 1/2015 schváleného uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice-Sídlisko Ťahanovce číslo 60/2015 v znení zmien a doplnkov prijatých uzneseniami Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Košice Sídlisko-Ťahanovce a ktorého úplné znenie bolo zverejnené 30. 1. 2020.
2. Dotáciu schválilo Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Košice-Sídlisko Ťahanovce na svojom 2. zasadnutí dňa 14. 12. 2022 uznesením číslo 29/2022.

**Článok III**

**Výška dotácie a účely**

1. Účelom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti Košice-Sídlisko Ťahanovce na úhradu nákladov súvisiacich s účasťou na Reprezentačnom bowlingovom kempe v Žiline.
2. Výška poskytnutej dotácie z rozpočtu mestskej časti je **100 eur (slovom sto eur)**.
3. Reprezentačný bowlingový kemp sa uskutoční v období február – marec 2023. V prípade zmeny termínu musí byť projekt zrealizovaný do 30. 6. 2023.

**Článok IV**

**Podmienky poskytovania a čerpania dotácie**

1. Finančné prostriedky budú poskytnuté najskôr v lehote 14 dní pred uskutočnením akcie. Finančnú čiastku je možné poskytnúť bezhotovostným prevodom na účet príjemcu dotácie, alebo v hotovosti v pokladni mestskej časti.
2. Príjemca poskytnutú dotáciu použije na účel, na ktorý bola dotácia schválená a je uvedený v Článku III tejto zmluvy. Príjemca dotácie nesmie z dotácie poskytovať finančné prostriedky ako príspevky iným právnickým osobám.

3. Prijemca sa zaväzuje, že ak nepoužije dotáciu na účely uvedené v Článku III zmluvy, dotáciu najneskôr do 30 dní vráti.
4. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu účelnosti použitia poskytnutej dotácie.

## Článok V

### Povinnosti pri zúčtovaní dotácie

1. Prijemca dotácie je povinný do 30 dní po uskutočnení akcie, na ktorú dotáciu dostal, predložiť mestskej časti finančné vyúčtovanie s predložením písomného prehľadu použitia finančných prostriedkov a nepoužité finančné prostriedky v tej istej lehote vrátiť. **Prijemca dotácie je povinný predložiť vyúčtovanie na tlačive „Zúčtovanie dotácie poskytnutej mestskou časťou Košice-Sídlisko Ťahanovce“, ktoré je prílohou tejto zmluvy.**
2. Pri vyúčtovaní je prijemca dotácie povinný preukázať použitie a výšku vlastných finančných prostriedkov použitých na realizáciu konkrétnej akcie resp. projektu prostredníctvom účtovných dokladov. Žiadateľ musí preukázať, že na akciu použil vlastné zdroje vo výške 20 % z celkových nákladov.
3. V prípade nepreukázania použitia vlastných finančných prostriedkov na akciu alebo projekt, na ktorý bola poskytnutá dotácia, je prijemca povinný vrátiť celú poskytnutú dotáciu na účet mestskej časti.

## Článok VI

### Ostatné zmluvné ustanovenia

1. Prijemca dotácie, ktorý použije dotáciu na iný účel ako bola poskytnutá, je povinný vrátiť celú dotáciu poskytovateľovi a zaplatiť penále vo výške 0,2% z neoprávnene použitej sumy za každý deň od prevzatia do vrátenia dotácie, najviac do výšky dvojnásobku poskytnutej dotácie, najmenej však 33 eur.
2. Prijemca dotácie, ktorý nevyúčtuje dotáciu v stanovenom termíne je povinný zaplatiť penále vo výške 0,1% z poskytnutej dotácie za každý aj začatý deň omeškania až do dňa doručenia vyúčtovania dotácie. Takto vzniknuté penále vyrubí mestská časť.

## Článok VII

### Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky zmluvy sú možné len v písomnej forme na základe súhlasu obidvoch zmluvných strán, inak sú neplatné.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jeden rovnopis.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mestskej časti.

.....  
**Katarína Kotrasová**  
predseda

.....  
**Mgr. Ing. Miloš Ihnát**  
starosta

V Košiciach:

V Košiciach:

Zmluva nadobudla účinnosť dňa: .....