

DOHODA O SPOLUPRÁCI

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka

(ďalej len „dohoda“)

Strana 1: **Centrum poradenstva a prevencie**
sídlo: Nám. A. Bernoláka 378/7, 029 01 Námestovo
štatutárny orgán: PhDr. Zuzana Matejčíková Šareková, poverená riadením CPP
IČO: 37976699
DIČ: 2022101796
právna forma: rozpočtová organizácia
Kontaktná osoba: Mgr. Michal Gabarik, t. č.: 0940 610 038, michal.gabarik@cppno.sk

(ďalej len „CPP“)

a

Strana 2 **ZŠ s MŠ Jána Vojtaššáka**
sídlo: Ulica Špitál 967/4, 029 56 Zákamenné
IČO: 36140783
DIČ: 2021390822
štatutárny zástupca: PaedDr. Ján Kocúr
právna forma: rozpočtová organizácia
Kontaktná osoba: Mgr. Ivana Čičová, zrs2@zszakammenne.sk, 0948 252 756

(ďalej len „škola“)

(ďalej spolu len „strany“)

Strany sa dohodli na tejto dohode:

Preambula

Strany si touto dohodou upravujú vzájomné práva a povinnosti k zabezpečeniu **pedagogických asistentov v školách, spôsobu ich financovania** a podpory vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v nadväznosti na opatrenia vyplývajúce z Plánu obnovy a odolnosti SR.

Článok I

Predmet a účel dohody

1. CPP je zariadenie poradenstva a prevencie zriadené podľa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Predmetom jeho činnosti je poskytovanie činností podpornej úrovne tretieho stupňa a štvrtého stupňa deťom a žiakom v súlade s § 131 ods. 4 a 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Podľa § 19 písm. f) a § 21 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pedagogický asistent (ďalej len „PA“) je pedagogickým zamestnancom, ktorý podľa požiadaviek učiteľa, vychovávateľa alebo majstra odbornej výchovy a v spolupráci s odbornými zamestnancami vytvára rovnosť príležitostí vo výchove a vzdelávaní, pomáha dieťaťu, žiakovi alebo skupine detí alebo žiakov pri prekonávaní architektonických, informačných, jazykových, zdravotných, sociálnych alebo kultúrnych bariér.
3. Táto dohoda sa uzatvára na základe žiadosti školy o pridelenie pedagogických asistentov.
4. Táto dohoda upravuje spôsob prepojenia systému poradenstva a prevencie pri vzdelávaní žiakov so špeciálnymi výchovno–vzdelávacími potrebami.

Článok II

Práva a povinnosti strán

1. CPP vykoná všetky potrebné právne kroky k zabezpečeniu pracovnoprávných vzťahov medzi CPP a PA, a to najmä uzatvorenie pracovnej zmluvy podľa príslušných právnych predpisov.
2. CPP je povinné zabezpečiť všetky úkony vyplývajúce zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
3. CPP je povinné zabezpečiť, aby PA spĺňal všetky požiadavky podľa právnych predpisov a potreby vyplývajúce zo žiadosti školy.
4. Škola je povinná zabezpečiť súčinnosť a všetky materiálno - technické zabezpečenie, ktoré PA bude využívať pri svojej pracovnej činnosti podľa jeho pracovnej zmluvy.
5. Škola je povinná zabezpečiť všetky úkony vyplývajúce zo zákona č. 138/2019 Z. z. v znení neskorších predpisov (napr. aktualizácie vzdelávanie, hodnotenie pedagogického zamestnanca,...)
6. Škola je povinná zabezpečiť uvádzanie pedagogického asistenta do pedagogickej praxe. Škola je povinná preukázateľným spôsobom oboznámiť pedagogického asistenta s internými predpismi školy.
7. Škola je prostredníctvom povereného zamestnanca povinná každý mesiac viesť výkaz o pracovnej činnosti PA.
8. Škola je povinná každý mesiac odovzdať CPP výkaz o pracovnej činnosti PA a evidenciu dochádzky, a to v prvý pracovný deň nasledujúceho mesiaca.
9. Škola je povinná oznámiť všetky významné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť, včasnosť, efektívnosť a/alebo komplexnosť údajov poskytovaných CPP.
10. Škola je povinná bezodkladne oznámiť CPP všetky skutočnosti súvisiace s výkonom pracovnej činnosti PA.

Článok III

Doba trvania dohody a spôsoby jej ukončenia

1. Strany sa dohodli, že dohodu uzatvárajú na dobu určitú do 31. augusta 2023.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú sa táto dohoda uzavrela, môže dohoda zaniknúť aj:
 - a. na základe písomnej dohody strán k určenému dňu,

- b. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo strán, pričom výpovedná lehota v takomto prípade sú dva mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane,
 - c. odstúpením ktorejkoľvek zo strán od tejto dohody v prípade závažného porušenia povinností druhou stranou. Za závažné porušenie povinností strán sa považuje najmä neplnenie si povinností z článku II.
3. V prípade odstúpenia od dohody ktoroukoľvek zo strán sa právny vzťah založený touto dohodou považuje za skončený dňom doručenia odstúpenia druhej strane písomnou formou.

Článok IV

Platnosť a účinnosť dohody

Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania štatutárnymi orgánmi oboch strán .

Článok V

Záverečné ustanovenia

1. Strany sa dohodli, že zabezpečenie účelu tejto dohody sa bude poskytovať bezodplatne. Náklady, ktoré stranám v súvislosti s realizáciou predmetu tejto dohody vznikli, znáša každá zo strán samostatne.
2. Písomnosť sa v zmysle tejto dohody považuje za doručенú dňom jej skutočného prevzatia druhou stranou, dňom odmietnutia jej prevzatia druhou stranou a v prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi z dôvodu jej nedoručiteľnosti, považuje sa takáto písomnosť za doručенú dňom vrátenia nedoručenej písomnosti odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nezozvie.
3. Obsah tejto dohody je možné meniť iba formou číslovaných písomných dodatkov k tejto dohode, ktoré sa podpisom štatutárných orgánov oboch strán stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
4. Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie obdrží CPP a druhé vyhotovenie obdrží škola.
5. Právne vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatných príslušných právnych predpisov SR.
6. Strany prehlasujú, že túto dohodu uzatvorili slobodne a vážne, náležite sa s jej obsahom oboznámili a súhlasia s ním, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Námestove 30.01.2023

ZÁKLADNÁ ŠKOLA
s MATERSKOU ŠKOLOU
Jána Vstačáka
ZÁKAMENNÉ 967
-7-

PaedDr. Ján Kocúr
riaditeľ školy

V Námestove, 30.01.2023

Centrum poradenstva a prevencie
Námestie A. Bernoláka 378/7
029 01 Námestovo
IČO: 37976699 IČO: 2022101796

PhDr. Zuzana Matejčíková Šareková
poverená riadením CPP

