

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta

(uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta Spišská Belá č. 7/2008 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu mesta)

Poskytovateľ: Mesto Spišská Belá

zastúpené: Ing. Mgr. Peter Zibura, primátor mesta
adresa: Petzvalova 18, 059 01 Spišská Belá
bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Spišská Belá
číslo účtu: SK86 0200 0000 0000 2702 0562
IČO: 326518
(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ: Občianske združenie Materské centrum Hernička

Adresa: Slnecná 132/38, 059 01 Spišská Belá
Zastúpený: Mgr. Barbora Bombalová – predseda
Bankové spojenie: -
Číslo účtu: SK79 8330 0000 0027 0211 9523
IČO: 53653122
(ďalej len „prijímateľ“)

Článok I.

Všeobecné ustanovenie

Táto zmluva sa uzatvára v zmysle § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia mesta č. 7/2008 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu mesta na základe Rozhodnutia mestského zastupiteľstva, uznesenie č. 14/2022 zo dňa 15. 12. 2022 o poskytnutí riadnej/bežnej dotácie z rozpočtu mesta.

Článok II.

Predmet zmluvy

Poskytovateľ dotácie sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu na jeho celoročnú činnosť v roku 2023 z rozpočtu mesta Spišská Belá vo výške 400,00 EUR. Rozsah oprávnených výdavkov, ktoré je možné uhradiť z uvedenej dotácie, je uvedený v prílohe tejto zmluvy.

Článok III. Podmienky použitia dotácie

(1) Poskytnuté finančné prostriedky (formou tejto dotácie) sú účelovo viazané a prijímateľ sa zaväzuje ich použiť v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov len na účel, ktorý je uvedený v čl. II. tejto zmluvy. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie tejto dotácie a jej riadne vedenie vo svojom účtovníctve.

(2) Po podpísaní tejto zmluvy poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť finančné prostriedky uvedené v čl. II. tejto zmluvy v hotovosti v pokladni Mestského úradu v Spišskej Belej a to v lehote 30 dní od podpisu tejto zmluvy.

Článok IV. Vyúčtovanie dotácie

(1) Prijímateľ dotácie je povinný najneskôr do 30 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na použitie dotácie, najneskôr do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá, predložiť mestu písomné vyúčtovanie tejto dotácie podľa vzoru určeného poskytovateľom a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(2) Nevyčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie musí prijímateľ dotácie vrátiť do 30 dní odo dňa predloženia písomného vyúčtovania, najneskôr však do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

(3) Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží vyúčtovanie dotácie v zmysle odseku 1 alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený, je povinný tieto finančné prostriedky vrátiť bezodkladne, najneskôr však do 31. decembra kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

(4) Prijímateľ dotácie predloží mestu písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie na predpísanom tlačive a zároveň k vyúčtovaniu dotácie priloží čestné prehlásenie, v ktorom prehlási, že vyúčtovanie je v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, a že dotácia bola použitá na určený účel. Prijímateľ dotácie, ktorý predloží uvedené čestné prehlásenie, nie je povinný predkladať k písomnému vyúčtovaniu kópie účtovných a daňových dokladov vzťahujúcich sa na použitie poskytnutej dotácie. Tým nie je dotknuté právo mesta a kontrolných orgánov mesta alebo kontrolných štátnych orgánov požadovať predloženie týchto daňových a účtovných dokladov.

Článok V. Porušenie rozpočtovej disciplíny

(1) Nedodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve sa považuje za porušenie rozpočtovej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ, ktorý porušil rozpočtovú disciplínu, je povinný neoprávnene použitú dotáciu, resp. jej časť vrátiť do rozpočtu mesta, a to bezodkladne, najneskôr do 15 dní od doručenia výzvy poskytovateľa na jej vrátenie.

(2) V prípade porušenia rozpočtovej disciplíny v zmysle odseku 1 je prijímateľ povinný zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý deň omeškania. Výšku penále vyčíslí, určí a písomne oznámi poskytovateľ prijímateľovi s uvedením lehoty na zaplatenie.

Článok VI.
Záverečné ustanovenia

(1) Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie prijímateľ.

(2) Zmluvu je možné zmeniť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov.

(3) Práva a povinnosti zmluvných strán bližšie neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(4) Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy na webovom sídle poskytovateľa.

(5) Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

Spišská Belá,

.....
poskytovateľ

Spišská Belá,

.....
prijímateľ

Príloha k zmluve

o poskytnutí riadnej/bežnej dotácie z rozpočtu mesta Spišská Belá na rok 2023 Materskému centru Hernička

Záväzné oprávnené výdavky Materského centra Hernička, na ktoré je možné použiť vyššie poskytnutú dotáciu z rozpočtu mesta Spišská Belá na rok 2023:

- kancelárske potreby, propagačné materiály, osvetové akcie, nákup dezinfekčných prostriedkov: v sume do 400,- €

Spišská Belá,

.....
poskytovateľ

Spišská Belá,

.....
prijímateľ