

**Dohoda zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa  
o dočasnom pridelení zamestnanca  
č. 03/2023**

1. Zamestnávateľ: Logman, s. r. o.  
Jaskový rad 75  
831 01 Bratislava  
IČO: 46343008  
Zastúpená: MUDr. Jaroslav Karaš

a

2. Užívateľský zamestnávateľ:

Lubovnianska nemocnica, nezisková organizácia  
Obrancov mieru č. 3  
064 01 Stará Ľubovňa  
Zastúpená: MUDr. Petrom Bizovským, MPH, riaditeľom  
IČO: 37 886 851  
DIČ: SK2022057565

(ďalej len školiace pracovisko)

za účelom absolvovania odbornej praxe zamestnanca v súlade s nariadením vlády č. 296/2010 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializovaných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností uzatvárajú v zmysle § 58a Zákonníka práce túto

**dohodu o dočasnom pridelení zamestnanca na výkon práce:**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ pridelí užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce zamestnanca MUDr. Peter Karaš (ďalej len „zamestnanec“) nar. dňa [redacted] v dobe od 01.02.2023 do 30.06.2023 z nástupom dňa 01.02.2023 za účelom získania odborných vedomostí v rámci špecializačnej prípravy **nefrológia**.
2. Zamestnanec ako zdravotnícky pracovník splňa všetky podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa § 31 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Kópia dokladov potvrdzujúcich zdravotnú spôsobilosť, odbornú spôsobilosť, bezúhonnosť, registráciu a výšku nárokovateľnej mzdy tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody.
3. Miestom výkonu práce je Lubovnianska nemocnica, n. o. Obrancov mieru č. 3, Stará Ľubovňa, pracovisko **Rádiologicko-diagnostickom oddelení od 01.02.2023 do 30.06.2023 2-krát týždenne**.

4. Zamestnanec bude vykonávať u užívateľského zamestnávateľa pod dozorom povereného školiteľa – primára oddelenia (ďalej len školiteľ) nasledovný druh práce:  
**lekár**
5. Zamestnávateľ pred začiatkom dočasného pridelenia oboznámi zamestnanca s jeho povinnosťou riadiť sa pri svojej činnosti pokynmi školiteľa, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.
6. Užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiteľa ukladá zamestnancovi v mene zamestnávateľa počas dočasného pridelenia pracovné úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene zamestnávateľa.
7. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje prostredníctvom školiteľa oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi BOZP a protipožiarnej ochrane, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín ako podklad pre výpočet mzdy. Užívateľský zamestnávateľ je povinný informovať zamestnávateľa o poskytnutej dovolenke zamestnancovi.
8. Užívateľský zamestnávateľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny. Prípadné porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca bude riešiť zamestnávateľ.
9. Po skončení dočasného pridelenia užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiteľa vyhodnotí odbornú prácu zamestnanca a o jej absolvovaní vydá zamestnancovi potvrdenie do špecializačného indexu zamestnanca.
10. Užívateľský zamestnávateľ poskytuje zamestnávateľovi informácie o pracovných podmienkach a podmienkach zamestnávania porovnateľného zamestnanca u užívateľského zamestnávateľa.
11. Užívateľský zamestnávateľ je povinný uhradiť zamestnávateľovi škodu, ktorú zamestnávateľ uhradil zamestnancovi, ktorá mu vznikla pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s nimi u užívateľského zamestnávateľa.
12. Za škodu, ktorú by zamestnanec spôsobil na školiacom pracovisku z titulu všeobecnej zodpovednosti za škodu v zmysle Občianskeho zákonníka, poniesie priamu zodpovednosť zamestnávateľ.
13. Za prípadnú ujmu na zdraví spôsobenú iným osobám v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas dočasného pridelenia zamestnanca nesie priamu zodpovednosť zamestnávateľ.
14. Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady zamestnávateľ, ktorý zamestnanca dočasne prideliť. Podkladom je výkaz o dochádzke podpísaný vedúcim zamestnancom.
15. Zamestnávateľ sa zaväzuje uhradiť účastnícky poplatok v sume 450,00 €. (Školenie z BOZP 10,00 EUR / účastník a poplatok za absolvovanie odbornej praxe 10,00 EUR / deň)
16. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancov počas dočasného pridelenia stravovať sa v jeho zamestnaneckej jedálni za plnú cenu stravnej jednotky, ktorú si zamestnanec uhradí z vlastných prostriedkov.
17. Dočasné pridelenie sa skončí uplynutím času, na ktorý sa dohodlo. Pred uplynutím tohto času sa končí dočasné pridelenie dohodou zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa.

18. Dočasné pridelenie môže byť zo strany zamestnanca jednostranne ukončené uplynutím piatich pracovných dní odo dňa, keď sa písomný prejav vôle zamestnanca skončiť dočasné pridelenie doručil užívateľskému zamestnávateľovi. Užívateľský zamestnávateľ je o tejto skutočnosti povinný bezodkladne informovať zamestnávateľa. Dočasné pridelenie môže byť jednostranne ukončené zo strany užívateľského zamestnávateľa v prípade, ak zamestnanec poruší podmienky vymedzené touto dohodou alebo pokyny školiteľa. V tom prípade účinky jednostranného ukončenia dočasného pridelenia nastávajú dňom jeho doručenia zamestnávateľovi.
19. Vzťahy vzniknuté na základe tejto dohody sa spravujú právnym poriadkom SR a ďalšie vzájomné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto dohodou sa budú riadiť ustanoveniami Zákonníka práce.
20. Obsah tejto Dohody je možno meniť len formou písomných dodatkov.
21. Táto dohoda je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých zamestnávateľ obdrží jedno vyhotovenie a užívateľský zamestnávateľ obdrží dve vyhotovenia.
22. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zamestnávateľom a užívateľským zamestnávateľom.

V St. Lubovni dňa

Zamestnávateľ:

Užívateľský zamestnávateľ:

MUDr. Jaroslav Karaš  
primár  
LOGMAN, s. r. o.

MUDr. Peter Bizovský, MPH  
riaditeľ  
LN, n. o. Stará Ľubovňa