

ZMLUVA O DIELO NA POSKYTOVANIE UPRATOVACÍCH SLUŽIEB

Uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Čl. 1

Zmluvné strany

Odberateľ: **Základná škola**
Názov: Základná škola
Sídlo: Nejedlého 8, 84102 Bratislava
IČO: 36060976
DIČ: 202 1549662
Kontaktná osoba: Sandra Szofková
Telefón: 0911 770 510

Zhotoviteľ:

Názov: **GFservices facility, s. r. o.**
Sídlo: Mlynské Nivy 1, 811 09 Bratislava
IČO: 54939747
DIČ: 2121842514
Kontaktná osoba: Gabriel Fehérváry
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
spol. zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro, vložka č.: 164715/B
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

Čl. 2

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom Zmluvy o dielo(ďalej len „Zmluvy“) sú čistiace a upratovacie služby.
- 1.2. Miesto poskytovania služieb: Základná škola Nejedlého
- 1.3. Službu bude Zhotoviteľ zabezpečovať vlastnými zamestnancami v pracovnom pomere v rozsahu špecifikovanom v zmysle prílohy č. 1 Cenová ponuka.
- 1.4. Rozsah upratovacích služieb je uvedený prílohe č. 1 Cenová Ponuka, ktorá tvorí súčasť Zmluvy.

Čl. 3.

Povinnosti Zhotoviteľa

- 1.1. Vykonávať práce odborne a kvalitne.
- 1.2. Zabezpečiť vybavenie personálu pracovnými nástrojmi a pomôckami, ktoré vylučujú poškodenie čistených objektov a zariadení.
- 1.3. Používať čistiace prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie Odberateľa a sú povolené Ministerstvom zdravotníctva SR.
- 1.4. Zabezpečiť výkon dohodnutých služieb tak, aby nedošlo k výpadku upratovania – v prípade výpadku zamestnanca Zhotoviteľa, ten do 24 hodín zabezpečí náhradu.
- 1.5. Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie zásad bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci a požiarnymi predpismi v objekte Odberateľa svojimi zamestnancami pri

poskytovani služby a zaväzuje sa dodržiavať prevádzkový a hygienický režim Odberateľa.

- 1.6. Zhotoviteľ pravidelne kontroluje kvalitu poskytovaných služieb svojich zamestnancov.
- 1.7. Ak Objednávateľ zistí nedostatky v kvalite poskytovanej služby, je oprávnený požiadať Zhotoviteľa odstrániť tieto nedostatky do 24 hodín od nahlásenia.

Čl. 4

Povinnosti Odberateľa

- 1.1. Odberateľ sa zaväzuje spolupracovať a vytvárať podmienky pre riadny chod služby.
- 1.2. Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť miestnosť pre čistiace prostriedky, pracovné nástroje a pomôcky.
- 1.3. Odberateľ zabezpečí dodávku teplej a studenej vody, elektrického prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na poskytované služby.
- 1.4. Odberateľ poskytne určeným osobám Zhotoviteľa kľúče od upratovaných priestorov alebo zabezpečí iný bezproblémový prístup k týmto priestorom.

Čl. 5

Cena a platobné podmienky

- 1.1. Cena predmetu tejto Zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona 18/1996 Z.z. o cenách a vykonávacích predpisov k zákonu o cenách.
- 1.2. Cena za čistiace upratovacie služby spoločných priestorov je určená paušálne a to vo výške:
3 400,00 €/mesiac
resp. 154,55 €/deň.
- 1.3. Cena obsahuje všetky náklady spojené so zabezpečením predmetu zmluvy ako všetky čistiace prostriedky, pracovné nástroje a pomôcky.
- 1.4. Úhrada faktúr za poskytované služby sa bude realizovať prostredníctvom bankového prevodu na účet Zhotoviteľa.
- 1.5. Cenu sa Odberateľ zaväzuje zaplatiť na základe riadnej faktúry vystavenej Zhotoviteľom. Faktúra bude vystavovaná pravidelne k poslednému pracovnému dňu v mesiaci a lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa vystavenia. Zaplatením sa rozumie pripísanie peňažných prostriedkov na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
- 1.6. Cena predmetu tejto zmluvy je za všetky pracovné dni v mesiaci, odrobené tromi pracovníkmi. V prípade neodpracovania všetkých dní v plnom rozsahu prác z dôvodov ako prázdniny, covid opatrenia, karanténa, výpadku pracovníkov z rôznych dôvodov a iné, bude fakturovaná alikvotná časť ceny podľa reálne odpracovaných dní. Cena za 1 deň upratovania tromi pracovníkmi silami je 154,55.

Čl. 6

Záruka

- 1.1. Zhotoviteľ zodpovedá za kvalitné vykonanie a poskytnutie upratovacích služieb v rozsahu uvedenom v prílohe a vyššie v zmluve.
- 1.2. Reklamácie na kvalitu a rozsah vykonaných a poskytnutých upratovacích služieb je potrebné zo strany Odberateľa bezodkladne oznámiť na jeho E-mailovú adresu: info@gfsservices.sk ako aj telefonicky na telefónne číslo: 0903200839.

Čl. 7
Oprávnené osoby a zamestnanci

1.1. Oprávnenými osobami a zamestnancami za Zhotoviteľa a Odberateľa sú:

Za Odberateľa:	Miroslava Komorníková, riaditeľka školy (0910452056)
Za Zhotoviteľa:	Gabriel Fehérváry, konateľ spoločnosti (0903636839)
	Patrik Augustinovič, objektový manažér služieb (0911936839)

Čl. 9
Záverečné ustanovenia

- 1.1. Zmluva zaniká písomnou dohodou zmluvných strán, alebo uplynutím 1 mesačnej výpovednej lehoty. Písomnú výpoveď je oprávnená dať ktorákoľvek zmluvná strana.
- 1.2. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej strane, pričom rozhoduje pečiatka podania na pošte.
- 1.3. Túto zmluvu je možné meniť len formou písomných dodatkov po dohode oboch zmluvných strán. Dodatky sa po podpise oboma zmluvnými stranami stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 1.4. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah tejto zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, že nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.
- 1.5. Zmluva bola vyhotovená v 2 exemplároch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
- 1.6. Táto zmluva je platná dňom podpisu zmluvných strán a účinná od 11.01.2023 na dobu určitú do 30.06.2023.
- 1.7. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je Príloha č.1, Cenová ponuka na čistiace a upratovacie služby.

v Bratislave, dňa: 11.01.2023

v Bratislave, dňa: 11.01.2023

Za Odberateľa:

Za Zhotoviteľa:



Miroslava Komorníková



Gabriel Fehérváry