

Rámcová dohoda o zabezpečení dodávky čistiacich a hygienických potrieb

podľa § 269 ods.2 a § 409 a nasl. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

I.

Strany dohody

Kupujúci:	Kancelária Národnej rady Slovenskej republiky Nám. Alexandra Dubčeka 1, 812 80 Bratislava zastúpený: Andrej Kramár , vedúci Kancelárie Národnej rady Slovenskej republiky IČO: 00 151 491 DIČ: 2020845046 číslo účtu: 7000004863/8180 vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „kupujúci“)
Predávajúci:	Büroprofi Kanex Slovakia s. r. o. sídlo: Stará Vajnorská 3/A, 831 04 Bratislava zastúpený: Gerold Hadwiger , konateľ spoločnosti IČO: 35 683 627 DIČ: 2020339233 IČ DPH: SK2020339233 číslo účtu: 1134761854/0200 vedený vo VÚB a.s. zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka číslo: 10375/B (ďalej len „predávajúci“)

II.

Predmet rámcovej dohody

1. Uzavretím tejto rámcovej dohody strany dohody prejavujú vôľu dohodnúť
 - a) postup a podmienky podávania písomných objednávok kupujúceho na dodanie čistiacich a hygienických potrieb zo sortimentu uvedeného v ponukovom cenníku predávajúceho (ďalej len „tovar“), ktorý tvorí **prílohu č. 1** a je neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody
 - b) postup a podmienky potvrdzovania objednávok zo strany predávajúceho,
 - c) práva a povinnosti strán dohody vyplývajúce z potvrdených objednávok.
2. Podmienky dohodnuté touto rámcovou dohodou sú neoddeliteľnou súčasťou každej potvrdenej objednávky. Predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu dodať tovar na základe objednávok kupujúceho a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k objednanému tovaru.
3. Kupujúci sa zaväzuje riadne dodaný tovar od predávajúceho prevziať a zaplatiť dohodnutú kúpnu cenu.

III.

Písomné objednávky tovaru a ich potvrdzovanie

1. Písomnú objednávku na dodanie tovaru zasiela kupujúci predávajúcemu osobne, poštou, faxom alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail), v zmysle Čl. IX. tejto rámcovej dohody.

2. Písomná objednávka musí obsahovať identifikačné údaje kupujúceho, číslo obchodného prípadu kupujúceho, číslo tejto zmluvy, množstvo a špecifikáciu objednávaného tovaru, deň kedy má byť tovar dodaný (lehota dodania je 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej objednávky kupujúceho predávajúcemu), miesto dodania, dátum vystavenia objednávky a podpis povereného zástupcu kupujúceho. Písomnú objednávku je predávajúci povinný uchovať na účely fakturácie.
3. Lehota na potvrdenie objednávky zo strany predávajúceho je 24 hodín. V prípade, ak predávajúci nebude môcť objednaný tovar dodať v súlade s objednávkou kupujúceho, a to vzhľadom na objednané množstvo alebo sortiment tovaru, je povinný túto skutočnosť kupujúcemu oznámiť v lehote 24 hodín od doručenia objednávky spolu s návrhom zmien (napr. v množstve, sortimente tovaru a pod.). Ak kupujúci predávajúcemu do 18 hodín neoznámia, že s navrhnutými zmenami súhlasí, má sa za to, že s nimi nesúhlasí. Oznámenia podľa tohto bodu budú doručované faxom alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail).
4. Potvrdením objednávky alebo odsúhlasením zmeny objednávky podľa tejto rámcovej dohody vznikne jednotlivá kúpna zmluva, na základe ktorej vznikne záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu objednaný tovar, previesť na neho vlastnícke právo k tovaru a záväzok kupujúceho objednaný tovar prevziať a zaplatiť predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu.
5. Strany dohody sú povinné zabezpečiť podmienky pre prijímanie písomností prostredníctvom faxu alebo prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) každý pracovný deň od 8⁰⁰ hod. do 16⁰⁰ hod.

IV.

Miesto, čas a spôsob plnenia

1. Miestom dodania tovaru je sídlo kupujúceho na Námestí Alexandra Dubčeka 1 v Bratislave a Účelové zariadenie Kancelárie Národnej rady Slovenskej republiky Častá Papiernička.
2. Lehota dodania tovaru je päť pracovných dní odo dňa obdržania písomnej objednávky predávajúcim.
3. Dopravu tovaru na miesto dodania zabezpečuje predávajúci na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana tohto tovaru pred jeho poškodením a znehodnotením.
4. Tovar bude zabalený obvyklým spôsobom tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas prepravy.
5. Povinnosť predávajúceho dodať kupujúcemu dohodnutý tovar je splnená tým, že kupujúcemu umožní s dohodnutým tovarom nakladať (t.j. tovar prevziať) v dohodnutom mieste dodania s tým, že predávajúci je povinný spresniť čas dodania tovaru poverenému zástupcovi kupujúceho najneskôr 1 deň pred jeho dodaním. V opačnom prípade kupujúci nie je povinný tovar prevziať v deň dodania, ale až v nasledujúci pracovný deň. Náklady spojené s odmietnutím prevzatia vopred neoznamenej dodávky tovaru znáša predávajúci.
6. Kupujúci sa zaväzuje urobiť všetky úkony, ktoré sú potrebné podľa rámcovej dohody a právnych predpisov na to, aby mu predávajúci mohol dohodnutý tovar dodať. Prevzatie dodaného tovaru je kupujúci povinný predávajúcemu písomne potvrdiť na dodacom liste; jedna kópia dodacieho listu zostáva kupujúcemu.

V.

Kúpna cena, platobné podmienky

1. Kúpna cena jednotlivých položiek predmetu rámcovej dohody (tovaru) je stanovená dohodou strán dohody v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna.
2. Dohodnutá kúpna cena jednotlivých položiek predmetu zmluvy (tovaru) je podľa ponukového cenníka, ktorý tvorí **prílohu č. 1 tejto** rámcovej dohody.
3. Predávajúci garantuje výšku cien tovaru v ponukovom cenníku po dobu trvania tejto rámcovej dohody.
4. Dohodnutú kúpnu cenu dodaného tovaru vrátane DPH bude kupujúci uhrádzať predávajúcemu na základe predložených faktúr s 14-dňovou lehotou splatnosti odo dňa ich riadneho doručenia kupujúcemu. Faktúru je predávajúci povinný doručiť spolu s tovarom a dodacím listom. Faktúra bude uhrádzaná výhradne prevodným príkazom.

5. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a špecifikáciu fakturovanej ceny dodaného tovaru s konkretizáciou tovaru.
6. Za správne vyčíslenie výšky dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov zodpovedá v plnom rozsahu predávajúci.
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto rámcovej dohode, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry kupujúcemu.
8. Právo na zaplatenie dohodnutej kúpnej ceny vzniká predávajúcemu dodaním tovaru kupujúcemu.
9. Zmluvné strany potvrdzujú, že predávajúci je/nie je platiteľom DPH a kupujúci nie je platiteľom DPH.

VI.

Nadobudnutie vlastníckeho práva

1. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k tovaru až úplným zaplatením kúpnej ceny.
2. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho vždy v čase, keď prevezme tovar, alebo ak tak neurobí včas, v čase, keď mu predávajúci umožní nakladať s tovarom a kupujúci poruší zmluvu tým, že tovar neprevezme.

VII.

Zodpovednosť za vady tovaru

1. Predávajúci zodpovedá zato, že tovar dodávaný na základe zmluvy a konkrétnej objednávky spĺňa príslušné kvalitatívne parametre podľa platných noriem a je povinný poskytnúť naň záruku. Záručná doba je 24 mesiacov a začína plynúť dňom prevzatia tovaru na základe dodacieho listu. Ak je na dodávanom tovare uvedený dátum spotreby, tak sa záručná doba riadi dátumom spotreby na dodávanom tovare, pričom predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar tak, aby záručná doba bola najmenej 18 mesiacov odo dňa prevzatia dodávaného tovaru na základe dodacieho listu.
2. Kupujúci má právo neprevziať tovar s vadami a požadovať dodanie náhradného tovaru.
3. Kupujúci je povinný oznámiť písomne skryté vady alebo zrejmé vady nezistené pri preberaní tovaru predávajúcemu bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr do konca záručnej doby.
4. Predávajúci je povinný sa písomne vyjadriť k reklamácií najneskôr do 10 pracovných dní po jej doručení. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, má sa zato, že uznal vady.
5. Oznámenie o vadách tovaru musí obsahovať najmä:
 - a) číslo rámcovej dohody a číslo objednávky,
 - b) popis vady alebo spôsobu, akým sa vada prejavuje,
 - c) dátum, pečiatku a podpis povereného zástupcu kupujúceho.
6. Reklamované vady predávajúci odstráni na základe písomnej reklamácie kupujúceho v zmysle Obchodného zákonníka najneskôr do 3 pracovných dní po uznaní vady.
7. Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté nevhodným nakladaním a užívaním tovaru.
8. V ostatných prípadoch neupravených touto rámcovou dohodou sa strany dohody budú riadiť ustanoveniami § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady a ustanoveniami § 429 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú záruku za akosť.

VIII.

Sankcie

1. Pre prípad nedodržania podmienok tejto rámcovej dohody dohodli strany dohody nasledovné sankcie:
 - a) v prípade omeškania predávajúceho s dodaním tovaru má kupujúci právo na uplatnenie

zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z ceny nedodanej časti tovaru za každý deň omeškania. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok kupujúceho na prípadnú náhradu škody;

- b) v prípade omeškania kupujúceho so zaplatením kúpnej ceny má predávajúcu právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 0,02 % z nezaplatenej ceny faktúry za každý deň omeškania.

IX.

Doručovanie písomností

1. Všetky dokumenty, oznámenia, žiadosti, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti určené druhej strane dohody (ďalej len „písomnosti“) musia byť doručené, ak rámcová dohoda neustanovuje inak:
 - a) v písomnej forme prostredníctvom pošty doporučené s doručenkou; za deň doručenia sa považuje dátum prevzatia zásielky, alebo
 - b) formou faxu, pričom do 3 dní bude písomnosť zaslaná faxom zaslaná aj v písomnej forme podľa písmena a)
 - c) formou e-mailu, pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom.
2. V prípade zmeny ktoréhokoľvek z údajov v záhlaví tejto rámcovej dohody alebo v kontaktných osobách uvedených v záverečných ustanoveniach rámcovej dohody je príslušná strana dohody, ktorej sa zmena týka, povinná túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť druhej strane dohody. Ak strany dohody nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje alebo údaje vyplývajúce z príslušného registra.

X.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Nedeliteľnými prílohami tejto rámcovej dohody sú:
 - **príloha č. 1** - Ponukový cenník tovaru – vecná a cenová špecifikácia predmetu rámcovej dohody,
 - **príloha č. 2** - Výpis z obchodného registra
2. Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Strany dohody sa dohodli, že pred uplynutím doby dojednanej v predchádzajúcej vete rámcová dohoda zaniká vyčerpaním finančného limitu podlimitnej zákazky podľa zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Strany dohody si na vecné plnenie a realizáciu tejto rámcovej dohody určili kontaktné osoby:
kupujúci:
Mikula Igor, tel.: mobil: e-mail:
Boháčková Lýdia, mobil: e-mail:
predávajúci:
Jánošová Stanislava, tel.: fax:
e-mail:
4. Pred uplynutím dohodnutej doby možno tento zmluvný vzťah ukončiť:
 - písomnou dohodou strán dohody,
 - výpoveďou ktorejkoľvek zo strán dohody aj bez uvedenia dôvodu. V prípade výpovede je výpovedná lehota 2 - mesačná a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po preukázateľnom doručení výpovede; výpoveď musí mať písomnú formu,
 - odstúpením od rámcovej dohody, v prípade zániku predávajúceho, alebo ak je na majetok predávajúceho začaté, vyhlásené resp. povolené konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia, po podpise tejto rámcovej dohody,
 - odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia tejto rámcovej dohody.
5. Podstatným porušením povinností alebo podmienok tejto rámcovej dohody sa na účely tejto

rámцovej dohody rozumie akékoľvek porušenie povinnosti vyplývajúcej z tejto rámцovej dohody alebo z jednotlivей potvrdenей objednávky alebo akékoľvek porušenie podmienok tejto rámцovej dohody. Účinky odstúpenia od rámцovej dohody nastávajú doručením odstúpenia druhej strane dohody. Odstúpenie od rámцovej dohody musí mať písomnú formu.

6. Na základe tejto rámцovej dohody nedochádza k jej plneniu. Rámcová dohoda sa plní na základe písomných objednávok podľa tejto rámцovej dohody.
7. Skončením tejto rámцovej dohody nie sú dotknuté práva a povinnosti strán dohody vyplývajúce z už jednotlivých potvrdených objednávok a ani práva a povinnosti strán dohody vyplývajúce z už doručených objednávok kupujúceho predávajúcemu.
8. Vzťahy strán dohody touto rámcovou dohodou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
9. Rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len na základe vzájomnej dohody strán dohody formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto rámцovej dohody.
10. Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
11. Rámcová dohoda je vyhotovená v siedmich exemplároch, z ktorých po podpísaní predávajúci obdrží jedno vyhotovenie a kupujúci šesť vyhotovení.
12. Strany dohody vyhlasujú, že obsah rámцovej dohody je im dostatočne určitý a zrozumiteľný, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, rámcovú dohodu si prečítali, oboznámili sa s jej obsahom a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....
za kupujúceho
Andrej Kramár
vedúci Kancelárie Národnej rady
Slovenskej republiky

.....
za predávajúceho
Gerold Hadwiger
konateľ spoločnosti
Büroprofi Kanex Slovakia s. r. o.