

**Zmluva o podpore a rozvoji
softvérových modulov SK-DRG**

medzi

Národný ústav detských chorôb

so sídlom: Limbová 1, 833 40 Bratislava

IČO: 00607231

DIČ: 2020848368

IČ DPH: SK 2020848368

bankové spojenie:

číslo účtu IBAN:

v zastúpení: doc. MUDr. Ladislav Kužela, CSc., MPH, generálny riaditeľ

ing. Pavel Petřík, ekonomický riaditeľ

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

AssecoCentralEurope, a.s.

so sídlom: Trenčianska 56/A, 821 09 Bratislava

IČO: 35 760 419

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č.: 2024/B

DIČ: 7020000691

IČ DPH: SK7020000691

bankové spojenie:

číslo účtu IBAN:

konajúca RNDr. Jozefom Kleinom, predsedom predstavenstva a Ing. Marekom Grácom, MSc., podpredsedom predstavenstva

(ďalej len „**Dodávateľ**“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spoločne „**Zmluvné strany**“ a samostatne „**Zmluvná strana**“)

Zmluvné strany uzatvárajú podľa príslušných ustanovení § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) nasledovnú *Zmluvu o podpore a rozvoji softvérových modulov SK-DRG* (ďalej len „**Zmluva**“):

Čl. 1

ÚVODNÉ USTANOVENIE

- 1.1. Základným účelom tejto Zmluvy je poskytnutie legislatívnej a konzultačnej podpory a možnosti Dodávateľa k Objednávateľom iniciovanému rozvoju softvérových modulov Dodávateľa, uvedených v prílohe č.1 - Zoznam softvérových modulov (ďalej len „**Softvérové moduly**“). Nevyhnutným predpokladom pre platnosť a účinnosť tejto Zmluvy je predchádzajúce nadobudnutie nevýhradnej licencie k Softvérovým modulom Dodávateľa Objednávateľom.

Čl. 2

PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Dodávateľa poskytovať Objednávateľovi nižšie uvedené služby a záväzok Objednávateľa za tieto služby Dodávateľovi riadne a včas zaplatiť. Dodávateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa realizovať:

- 2.1.1. **Údržbu Softvérového modulu** (ďalej len „**Údržba**“), ktorej špecifikácia a rozsah je uvedený

v prílohe č. 2 tejto Zmluvy;

- 2.1.2. **Rozvojové a zmenové konanie Softvérového modulu** podľa požiadaviek Objednávateľa (ďalej len „Rozvoj“).
(Údržba a Rozvoj spolu ďalej len „Služby“)

Čl. 3

CENA, PLATOBNÉ PODMIENKY A SANKCIE

3.1. Všeobecné ustanovenia

- 3.1.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ bude realizovať úhrady za poskytnuté Služby na základe faktúr, vystavovaných v súlade s podmienkami stanovenými touto Zmluvou, a to bankovým prevodom na účet Dodávateľa uvedený vo faktúre.

3.1.2. Splatnosť faktúr je 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi na adresu Objednávateľa. Faktúra musí byť vystavená v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Ak faktúra nebude obsahovať zákonom stanovené náležitosti alebo nebude vystavená v súlade s touto Zmluvou, má Objednávateľ právo vrátiť ju Dodávateľovi na opravu a doplnenie, pričom u opravenej a dopnenej faktúry nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej a dopnenej faktúry Objednávateľovi.

- 3.1.3. Úhradou sa pre účely výkladu a realizácie tejto Zmluvy rozumie pripísanie finančných prostriedkov na účet Dodávateľa.

- 3.1.4. Ceny uvedené v tejto Zmluve sú bez vyčíslenia DPH.

3.2. Údržba

- 3.2.1. Zmluvné strany sa dohodli, že za realizáciu Údržby uhradí Objednávateľ Dodávateľovi ročný paušálny poplatok podľa celkovej hodnoty Softvérového modulu v režime Údržby. Celkovou hodnotou Softvérového modulu sa rozumie cena licencie navýšená o cenu realizovaných Objednávok na jeho Rozvoj. Ročný paušálny poplatok sa vypočíta ako určené percento Celkovej hodnoty Softvérového modulu, tak ako je uvedené v tabuľke nižšie.

- Ku dňu podpisu tejto zmluvy je ročný paušálny poplatok za Údržbu pre jednotlivé moduly stanovený nasledovne:

Názov Softvérového modulu	Celková hodnota Softvérového modulu v režime Údržby ku dňu podpisu Zmluvy	Ročný paušálny poplatok za Údržbu Softvérového modulu ku dňu podpisu Zmluvy	Percento Celkovej hodnoty Softvérového modulu, ktoré tvorí ročný paušál:
STRIX	3016,- EUR (slovom: tritisícšesťnásť eur)	754,-EUR (slovom: sedemstopäťdesiatštyri eur)	25%
SURNIA s rozpočítaním výnosov	1 508,00 EUR (slovom: dvetisícšesťdesiattri eur, päťdesiat centov)	377,- EUR (slovom: štyristodeväťdesiat eur, desať centov)	25%
TYTO	2 262,- EUR (slovom: dvetisícšesťdesiatdva eur)	565,50 EUR (slovom: päťstošesťdesiatpäť eur, päťdesiat centov)	25%

- 3.2.2. V ročnom paušálnom poplatku sú zahrnuté všetky služby označené v prílohe č. 2 tejto Zmluvy v stĺpci „Typ“ s označením „Bez limitu“.

- 3.2.3. Cena za služby Údržby uvedené v prílohe č. 2 tejto Zmluvy v stĺpci „Typ“ s označením „Podľa hodín“ je nad rámec ročného paušálneho poplatku a je stanovená ako súčin počtu realizovaných človekohodín uvedených služieb Údržby a sadzby za človekohodinu, ktorá je pre tieto služby Údržby jednotná a stanovená vo výške 75,- EUR (slovom: sedemdesiatpäť eur). Tieto služby Objednávateľ objednáva u Dodávateľa spôsobom podľa Čl. 3 ods. 3.3. Zmluvy.
- 3.2.4. Cenu ročného paušálneho poplatku podľa Čl. 3 ods. 3.2 bod 3.2.1. tejto Zmluvy bude Dodávateľ fakturovať v jednej splátke, k prvému dňu kalendárneho roka. Faktúra bude vystavená v EUR vrátane DPH podľa platných predpisov. Za prvý rok trvania Zmluvy je Dodávateľ oprávnený fakturovať alikvotnú časť ročného paušálneho poplatku.
- 3.2.5. Služby nad stanovený ročný paušálny poplatok podľa Čl. 3 ods. 3.2 bod 3.2.1. tejto Zmluvy budú odsúhlasované a fakturované nasledovne:
- 3.2.5.1. Dodávateľ je povinný predložiť mesačný výkaz Služieb, ktorý bude obsahovať všetky realizované Služby podľa tabuľky v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy s označením „Podľa hodín“ zrealizované za daný mesiac, a to do 3 (tretieho) pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca;
- 3.2.5.2. Objednávateľ potvrdí akceptáciu predloženého mesačného výkazu Služieb do 5 (piatich) pracovných dní od jeho doručenia Dodávateľom. Ak sa Objednávateľ k mesačnému výkazu služieb nevyjadrí v stanovenej lehote, má sa za to, že ho akceptoval v plnom rozsahu.
- 3.2.6. Dodávateľ má právo vystaviť faktúru podľa Čl. 3 ods. 3.2 bod 3.2.3 tejto Zmluvy na základe skutočne realizovaných Služieb podľa tabuľky v Prílohe č. 2 Zmluvy.
- 3.2.7. Výška ročného paušálneho poplatku bude prehodnocovaná každý rok k 31.10., s účinnosťou od 1.1. nasledujúceho kalendárneho roka, pričom Zmluvné strany sú povinné zohľadniť všetky relevantné zmeny funkčností Softvérových modulov (Rozvoj) a zmenu v počte postelí Objednávateľa, pričom výška ročného paušálneho poplatku sa vypočíta podľa bodu 3.2.1. Prehodnotenú výšku ročného paušálneho poplatku s účinnosťou od 1.1. nasledujúceho kalendárneho roka si Zmluvné strany písomne potvrdia formou vyhotovenia písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve. V prípade, pokiaľ nedôjde k zohľadneniu uvedených skutočností a k dohode najneskôr do 15.11. daného kalendárneho roka, v ktorom malo dôjsť k prehodnoteniu, je Dodávateľ ako aj Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.
- 3.2.8. Dodávateľ je povinný Údržbu vykonať najneskôr nasledujúci pracovný deň odo dňa kedy o vykonanie Údržby Objednávateľ požiada.
- 3.3. **Rozvoj**
- 3.3.1. Služby Rozvoja bude Dodávateľ poskytovať na základe požiadaviek Objednávateľa doručených kedykoľvek v priebehu trvania Zmluvy. Na základe požiadaviek Objednávateľa je Dodávateľ povinný pripraviť vecnú, časovú aj finančnú ponuku pre Objednávateľa (ďalej len „Ponuka“). Dodávateľ sa zaväzuje predložiť Ponuku Objednávateľovi do 14 dní odo dňa doručenia požiadavky Objednávateľa. V prípade súhlasu poverí Objednávateľ Dodávateľa vykonaním Rozvoja formou záväznej Objednávky, ktorej prílohou je predchádzajúca Ponuka. Osoby oprávnené v mene Zmluvnej strany komunikovať s druhou Zmluvnou stranou, najmä zadávať požiadavky na realizáciu Služieb, vyhotoviť Ponuku, zasielať objednávky a akceptovať realizované Služby, atď. sú vedúci projektu podľa prílohy č. 3 tejto Zmluvy.
- 3.3.2. Cena za Rozvoj je dohodnutá nad rámec ročného paušálneho poplatku a je stanovená ako súčin počtu realizovaných človekohodín uvedených služieb Rozvoja a sadzby za človekohodinu, ktorá je pre tieto služby Rozvoja jednotná a stanovená vo výške 75,- EUR (slovom: sedemdesiatpäť eur).
- 3.3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že za realizáciu plnenia podľa čl.2 ods. 2.1 bod 2.1.2 tejto Zmluvy uhradí Objednávateľ Dodávateľovi cenu dohodnutú v Objednávke na realizáciu Rozvoja, ktorej prílohou je Ponuka Dodávateľa. Dodávateľ je oprávnený fakturovať cenu za realizáciu Rozvoja po riadnej a včasnej realizácii a odovzdaní konkrétnych služieb Rozvoja v zmysle schválenej Objednávky a po ich akceptácii zo strany Objednávateľa. Prílohou faktúry musí byť akceptačný protokol.
- 3.4. **Spoločné sankčné ustanovenia**
- 3.4.1. Ak Objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti, Dodávateľ má nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške stanovenej všeobecne záväznými právnymi predpismi, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Týmto nie je dotknutý nárok Dodávateľa na náhradu škody v plnej výške.
- 3.4.2. Ak Dodávateľ neposkytne plnenie dohodnuté podľa tejto Zmluvy v lehote stanovenej v Zmluve

alebo v Objednávke, má Objednávateľ nárok na zaplata zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny paušálneho ročného poplatku v prípade služieb Údržby alebo v hodnote Objednávky v prípade služieb Rozvoja za každý deň omeškania, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak. Týmto nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške.

Čl. 4

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

4.1. Povinnosti Objednávateľa

- 4.1.1. Objednávateľ sa zaväzuje pri realizácii Služieb podľa tejto Zmluvy zabezpečiť Dodávateľovi nevyhnutnú súčinnosť spočívajúcu predovšetkým v (i) poskytnutí potrebných informácií a účasti na koordinačných stretnutiach, (ii) osobnej asistencii v prípade nutnosti zásahu „on-site“, alebo riadeným vzdialeným prístupom pri riešení chýb a (iii) odovzdávaní potrebných osobných údajov v anonymizovanej forme, ako aj ďalších spresňujúcich podkladov. Potreba takejto súčinnosti sa dohodne medzi Zmluvnými stranami vopred, prípadne sa preukáže v priebehu plnenia.
- 4.1.2. Objednávateľ sa zaväzuje používať Softvérové moduly v súlade s dokumentáciou Dodávateľa a dodržiavať všetky postupy popísané v dokumentácii.
- 4.1.3. Objednávateľ sa zaväzuje nemeniť ani neupravovať Softvérové moduly, nepripájať k nim iné programové vybavenie iným spôsobom ako cez programové rozhranie dodané Dodávateľom a nepoužívať ho so zariadeniami, ktoré Dodávateľ písomne neautorizoval.
- 4.1.4. Objednávateľ sa zaväzuje upozorniť Dodávateľa bez zbytočného odkladu, a to v najkratšom možnom čase na výskyt chyby Softvérových modulov, resp. inej chyby, týkajúcej sa Služieb podľa tejto Zmluvy.
- 4.1.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že umožní zamestnancom Dodávateľa prístup do svojich priestorov a poskytne im potrebné prístupové práva a technické vybavenie potrebné pre realizáciu plnení podľa tejto Zmluvy. Zároveň sa Objednávateľ zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi vzdialený prístup na testovacie a produkčné prostredie Objednávateľa v rozsahu potrebnom pre realizáciu plnení tejto Zmluvy. Objednávateľ Dodávateľovi poskytne osobné údaje iba v anonymizovanej forme. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi všetku potrebnú súčinnosť pre plnenie predmetu Zmluvy.

4.2. Povinnosti Dodávateľa

- 4.2.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že ním poverení zamestnanci budú pri realizácii Služieb podľa tejto Zmluvy plne rešpektovať platné právne predpisy Slovenskej republiky, ako aj vnútorné predpisy Objednávateľa, pokiaľ s nimi budú vopred, riadne a preukázateľne oboznámení Objednávateľom.
- 4.2.2. Dodávateľ sa zaväzuje, že Služby bude poskytovať v súlade s odôvodnenými pokynmi Objednávateľa a včas mu oznámi všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu realizácie Služieb.
- 4.2.3. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovať Služby v čase, v termíne, forme a kvalite tak, ako bude vyplývať z konkrétnej dohody s Objednávateľom. Dodávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie Služieb počas doby omeškania Objednávateľa s plnením povinností podľa tejto Zmluvy.
- 4.2.4. Dodávateľ je oprávnený na plnenie Služieb alebo ich časti použiť subdodávateľa, pričom za výkon predmetu plnenia zodpovedá tak, akoby ho plnil sám.
- 4.2.5. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť Objednávateľovi pri výbere riešenia integrácie s informačným systémom Objednávateľa prostredníctvom webových služieb a pri následnej realizácii tohto riešenia.

Čl. 5

OBCHODNÉ TAJOMSTVO A DÔVERNÉ INFORMÁCIE (POVINNOSŤ MLČANLIVOSTI)

- 5.1. Každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje, že uchová v tajnosti obchodné duševné vlastníctvo (vrátane know-how) tajomstvo označené ako „obchodné tajomstvo“, ako aj všetky iné informácie, ktoré nie sú verejne prístupné a sú pri ich poskytnutí primerane označené ako „Dôverné“ alebo obdobne v tom zmysle

(ďalej len „Dôverné informácie“), ktoré za horeuvedeným účelom získala od druhej Zmluvnej strany. Za Dôverné informácie sa ďalej považujú najmä informácie, týkajúce sa akýchkoľvek obchodných, výrobných, marketingových, technických a ďalších postupov súvisiacich s podnikaním Zmluvnej strany,

- akékoľvek informácie uchovávané v informačnom systéme Objednávateľa vrátane informácií, súvisiacich s architektúrou počítačovej siete Objednávateľa a jej fungovaním.
- 5.2. Dôverné informácie musia byť primerane utajované, môžu byť použité len na účely plnenia Zmluvy a nesmú byť prijímajúcou Zmluvnou stranou poskytnuté tretím stranám (iným ako právnym či iným poradcom a osobám pracujúcim na plnení takeého účelu) bez výslovného písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
- 5.3. Každá zo Zmluvných strán použije na ochranu Dôverných informácií druhej Zmluvnej strany opatrenia a prostriedky, ktoré sú aspoň také, aké používa na ochranu vlastných dôverných informácií obdobného charakteru.
- 5.4. Za Dôverné informácie sa nepovažujú informácie:
- a) ktoré boli alebo sa stali verejne známymi bez toho, aby Zmluvná strana porušila povinnosti podľa tejto Zmluvy;
 - b) u ktorých môže Zmluvná strana preukázať, že o nich vedela v čase ich získania od druhej Zmluvnej strany alebo, že boli súčasťou jej vlastníctva v okamihu poskytnutia, alebo môže preukázať, že ich vytvorila alebo rozpracovala nezávisle, bez použitia alebo bez odvolania sa na akékoľvek informácie poskytnuté druhou stranou /alebo
 - c) u ktorých môže Zmluvná strana preukázať, že ich získala pred uzatvorením tejto Zmluvy zákonným spôsobom a nie protiprávnym činom od tretej osoby, ktorá nie je voči druhej Zmluvnej strane viazaná obdobným záväzkom mlčanlivosti a/alebo
 - d) ktoré majú byť na základe platných právnych predpisov poskytnuté príslušným orgánom štátnej správy alebo súdom alebo sú nimi vyžiadané, a to za predpokladu, že tieto majú právomoc si poskytnutie týchto informácií vynútiť; Zmluvná strana je však povinná, pokiaľ je to za daných okolností možné, o povinnosti informácie poskytnúť, najskôr informovať dotknutú Zmluvnú stranu, aby táto mohla proti takejto požiadavke právne zakročiť, prípadne môže dotknutú Zmluvnú stranu požiadať o potrebnú súčinnosť, aby bola Zmluvná strana, od ktorej sa poskytnutie informácie požaduje schopná žiadosti vyhovieť.
- 5.5. Zmluvná strana je povinná:
- a) nepoužiť pre seba alebo pre tretí subjekt, ani nezverejniť, nerozširovať a neposkytovať Dôverné informácie akýmkoľvek tretím subjektom bez predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej Zmluvnej strany,
 - b) používať Dôverné informácie výlučne za účelom plnenia predmetu tejto Zmluvy,
 - c) zabezpečiť primeranú technickú ochranu získaných Dôverných informácií tak, aby nebol porušený záväzok mlčanlivosti,
 - d) zabrániť zverejneniu, rozšíreniu alebo neoprávnenému použitiu Dôverných informácií, a to minimálne takými opatreniami, ktoré Zmluvné strany obvykle vykonávajú s cieľom ochraňovať ich vlastné obchodné tajomstvo a Dôverné informácie podobného charakteru.
- 5.6. Poskytnutím Dôverných informácií podľa ustanovení tejto Zmluvy nedochádza k žiadnemu poskytnutiu, či akémukoľvek prevodu licencie, ani prevodu, prenechaniu, či postúpeniu akýchkoľvek práv duševného vlastníctva, práv na výkon práv z priemyselného vlastníctva Zmluvných strán v zmysle príslušných právnych predpisov, ktoré sa týkajú práv duševného vlastníctva, priemyselných práv, najmä však autorských práv podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona, práv v oblasti vynálezov, dizajnu, úžitkových vzorov, ochranných známok, know-how, atď.
- 5.7. Zmluvná strana sa zaväzuje Dôverné informácie písomne zaznamenávať, nahrávať alebo inak zálohovať a uchovávať len v nevyhnutnom prípade a v rozsahu, výlučne za účelom plnenia povinností podľa tejto Zmluvy.
- 5.8. Každá Zmluvná strana sa zaväzuje Dôverné informácie, ktoré boli druhou Zmluvnou stranou označené ako Dôverné informácie, zničiť, keď pominie potreba ich ďalšej držby alebo v prípade, ak ich o to požiadajú druhá Zmluvná strana, ktorá tieto informácie označila za Dôverné informácie, za predpokladu, že tieto neboli doteraz zničené.
- 5.9. Ustanovenia tohto Čl. 5 Zmluvy sú účinné počas doby trvania tejto Zmluvy, ako aj neobmedzene po jej skončení.
- 5.10. Zmluvná strana je povinná zaistiť plnenie povinností mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy aj svojimi zamestnancami, ako i inými osobami, ktoré sa budú v jej mene podieľať na plnení povinností podľa tejto Zmluvy. Za porušenie povinností mlčanlivosti týmito osobami je Zmluvná strana zodpovedná v plnom rozsahu.

- 5.11. Dodávateľ nesmie ako súčasť diel- Softvérových modulov poskytnúť tretej strane akékoľvek Dôverné informácie poskytnuté Objednávateľom v priebehu trvania tejto Zmluvy, najmä akékoľvek informácie a/alebo know-how Objednávateľa, súvisiace so Softvérovými modulmi a ich rozvojom, ktoré Objednávateľ poskytol v priebehu trvania Zmluvy alebo ktoré vznikli a/alebo ich Dodávateľ nadobudol v súvislosti s poskytovaním Služieb pre Objednávateľa podľa tejto Zmluvy, pričom Dodávateľ je povinný všetky takéto Dôverné informácie pred jeho poskytnutím tretej osobe odstrániť. Objednávateľ pri zadávaní Objednávky na službu rozvoja označí, či ide o požiadavku štandardnú alebo individuálnu, pričom v prípade zadania individuálnej požiadavky majú Zmluvné strany za to, že pri jej poskytnutí sa bude využívať know-how Objednávateľa a Dodávateľ nie je oprávnený výsledok tejto služby poskytnúť alebo sprístupniť tretím osobám.
- 5.12. Každá Zmluvná strana je povinná upovedomiť druhú Zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvie.
- 5.13. V prípade porušenia povinnosti mlčanlivosti podľa ustanovení Čl. 5 Zmluvy, je Zmluvná strana, ktorá porušila povinnosť mlčanlivosti povinná uhradiť druhej Zmluvnej strane zmluvnú pokutu vo výške 10.000 EUR (slovom: desaťtisíc eur) za každé porušenie tejto zmluvnej povinnosti. Zmluvná pokuta je splatná do 15 (pätnástich) dní od doručenia oznámenia o uplatnení si zmluvnej pokuty poškodenej Zmluvnej strany. Poškodená Zmluvná strana má zároveň nárok na náhradu vzniknutej škody vo výške presahujúcej zmluvnú pokutu.
- 5.14. Dodávateľ je oprávnený použiť referenciu pre svoje marketingové účely (napr. odkaz na webovej stránke na názov Objednávateľa s uvedením informácie o nákupe licencie podľa Čl. 1 ods. 1.1. tejto Zmluvy a v rámci procesov verejného obstarávania.
- 5.15. Objednávateľ ako prevádzkovateľ informačných systémov v súlade s ustanoveniami Nariadenia č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a zákona č.18/2018 o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyhlasuje, že pri podpore a rozvoji softvérových modulov SK-DRG nedochádza k spracúvaniu osobných údajov zo strany Dodávateľa.

Čl. 6

VYŠŠIA MOC

- 6.1. Žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá za nesplnenie ktoréhokoľvek zo svojich povinností podľa tejto Zmluvy v dôsledku udalostí z vyššej moci.
- 6.2. Udalosť z vyššej moci znamená udalosť, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany, vrátane akejkolvek nepredvídateľnej udalosti, ktorá nastane v dobe plnenia podľa tejto Zmluvy po jej uzavretí, vrátane činu civilného či vojenského úradu, vyhláseného či nevyhláseného vojnového konfliktu, občianskych nepokojov, sabotáže, požiaru, prírodnej katastrofy, epidémie, karanténneho obmedzenia, embarga, nehody, výbuchu, nariadení, či rozhodnutí, opomenutia, zanedbania alebo nedostatku rozhodnutia zo strany akéhokoľvek štátneho orgánu.

Čl. 7

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY A VYPOVEDANIE ZMLUVY

- 7.1. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená od Zmluvy odstúpiť, ak druhá Zmluvná strana podstatne porušuje povinnosti, ktoré jej vyplývajú z ustanovení tejto Zmluvy a toto porušenie neodstráni ani v primeranej lehote na nápravu, ktorá jej bola poskytnutá druhou Zmluvnou stranou vo výzve na vykonanie nápravy. Za podstatné porušenie na strane Objednávateľa sa považuje, ak neuhradí faktúru v dohodnutej lehote a ani v náhradnej lehote určenej v písomnej výzve Dodávateľa a ak Objednávateľ opakovane napriek predchádzajúcim výzvam neposkytne Dodávateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie Služieb podľa tejto Zmluvy. Za podstatné porušenie povinností na strane Dodávateľa sa považuje najmä, ak Dodávateľ neposkytne Službu riadne a včas.
- 7.2. Odstúpenie od Zmluvy si Zmluvné strany písomne oznámia bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení Zmluvy dozvedeli a písomne poskytli primeranú lehotu na nápravu druhej Zmluvnej strane.
- 7.3. Účinky odstúpenia nastanú okamihom doručenia písomného prejavu o odstúpení od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane, s výnimkou tých práv a povinností, kde z povahy veci vyplýva, že nemôžu byť ukončené okamžite. Tieto práva a povinnosti budú ukončené v primeranej lehote.
- 7.4. V prípade odstúpenia od Zmluvy, budú všetky materiály vrátené Zmluvnej strane, ktorá ich poskytla. Také materiály, ktoré nie je možné vrátiť, budú preukázateľne zničené, okrem materiálov, kde z povahy veci vyplýva, že patria druhej Zmluvnej strane (napr. faktúry, akceptačné protokoly a pod.).
- 7.5. Všetky peňažné plnenia, ktoré Objednávateľ uhradil Dodávateľovi za riadne poskytnuté Služby podľa

tejto Zmluvy do dňa odstúpenia od Zmluvy, nie sú odstúpením od Zmluvy dotknutá a Objednávateľ nemá právo nárokovať si vrátenie uvedených peňažných plnení. Dodávateľ je však povinný vrátiť Objednávateľovi alikvotnú časť ročného paušálneho poplatku, ktorý bol ku dňu momentu odstúpenia od Zmluvy Dodávateľovi uhradený.

Čl. 8

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Zmeny a doplnky Zmluvy môžu Zmluvné strany uskutočniť iba formou písomného priebežne číslovaného dodatku k Zmluve podpísaného oboma Zmluvnými stranami. Dodatky sa vyhotovujú v rovnakom počte rovnopisov ako Zmluva.
- 8.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzájomnej písomnej korešpondencie sa jej doručenie bude uskutočňovať osobne, doporučenou listovou zásielkou s doručenkou alebo kuriérom, e-mailom, prípadne inou dohodnutou formou na adresu Zmluvnej strany uvedenú v Prílohe 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy. V prípade neúspešného doručenia, vrátane odmietnutia zásielky sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia.
- 8.3. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 12mesiacov odo dňa účinnosti Zmluvy a nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv. V prípade, ak do 15 dní pred dňom skončenia Zmluvy nedôjde zo strany Objednávateľa k doručeniu oznámenia Dodávateľovi, že Objednávateľ si neuplatňuje predĺženie Zmluvy platí, že Zmluva sa predlžuje o ďalších 12 mesiacov, a to aj opakovane.
- 8.4. Objednávateľ ako aj Dodávateľ nie sú oprávnení k prevodu svojich práv a povinností, vyplývajúcich z tejto Zmluvy na tretiu osobu, bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
- 8.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
 - Príloha č.1 – Zoznam Softvérových modulov
 - Príloha č.2 – Podpora prevádzky a Údržba
 - Príloha č.3 – Kontaktné miesta a adresy pre komunikáciu
- 8.6. V prípade vzniku sporov zo Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou sa Zmluvné strany pokúsia o vyriešenie sporu zmiernou cestou, až potom budú spor riešiť žalobou na príslušnom všeobecnom súde.
- 8.7. Všetky práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy ako aj vzťahy v tejto Zmluve bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.8. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) vyhotoveniach a každá Zmluvná strana obdrží 1 (jedno) vyhotovenie.

Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a ten predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu zbavenú akéhokoľvek omylu. Svoje prejavy vôle obsiahnuté v Zmluve Zmluvné strany považujú za určité a zrozumiteľné, vyjadrené nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany na znak svojho súhlasu s obsahom Zmluvy túto Zmluvu podpísali.

V Bratislave, dňa: 7. 2. 2019

V Bratislave, dňa:

Za Objednávateľa:

Za Dodávča

doc. MUDr. Ladislav Kužela, MUDr., ...PH,
generálnyriadiateľ

P

va

Ing. Pavel Petřík
ekonomický riadiateľ

NÁRODNÝ ÚSTAV DETSKÝCH CHORÔB
Limbova 1, 833 49 Bratislava
Slovenská republika

Ing. Marek Grác, MSc.,
Podpredsedapredstavenstva

ASSECO
CENTRAL EUROPE
P.S.
Trnávanska 56/A, 821 09 Bratislava
ICO: 35 760 419, IČ DPH: SK7020000691

-12-

Príloha č. 1
k Zmluveo podpore a rozvoji
softvérových modulov SK-DRG

Zoznam softvérových modulov

Názov softvérového modulu	Dátum začiatku údržby a rozvoja
STRIX	
SURNIA	
TYTO	

Príloha č. 2
k Zmluva o podpore a rozvoji softvérových modulov SK-DRG

Údržba

Predmet Údržby

Údržba Softvérového modulu pozostáva z výkonov a služieb definovaných v nasledujúcej tabuľke (ďalej len „**Tabuľka**“). V stĺpci „Typ“ je uvedený spôsob čerpania pre jednotlivé služby v rámci ročného paušálneho poplatku.

Údaj „Bez limitu“ znamená, že všetky náklady spojené s popísanou činnosťou sú zahrnuté v rámci ročného paušálneho poplatku.

Údaj „Podľa hodín“ znamená poskytnutie služby podľa objednaných, odsúhlasených Objednávateľom a Dodávateľom skutočne odpracovaných človekohodín.

#	Činnosť	Typ
1.	Odstraňovanie chýb Softvérového modulu, vrátane konfiguračných chýb. Chyba je také správanie, ktoré nezodpovedá podmienkam dohodnutým v Zmluve o podpore a rozvoji softvérových modulov SK-DRG, aktuálnej verzii Definičnej príručky a dokumentácie Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „ Úrad “), dokumentácii Softvérového modulu alebo inej dokumentácii odovzdanej Dodávateľom. Dodávateľ je povinný odstrániť chybu najneskôr do 30 (tridsiatich) dní od prijatia chybového hlásenia z pracoviska HelpDesk Objednávateľa.	Bez limitu
2.	Poskytovanie nových verzií Softvérového modulu (legislatívny update) s funkčným rozsahom, vyvinutým z podnetu Objednávateľa (požiadavka na súčinnosť), za účelom dosiahnutia legislatívnej kompatibility Softvérového modulu v zmysle aktuálne platných zákonov, nariadení vlády a vyhlášok, Metodických usmernení úradu a Definičnej príručky úradu. Legislatívny update Dodávateľ poskytne najneskôr do 30 (tridsiatich) dní od podnetu Objednávateľa. Pod Legislatívny update spadá každá zmena, potrebná pre zosúladenie softvérového modulu s Definičnou príručkou Úradu aktuálnej v čase zadania požiadavky na legislatívny update (alebo iným dokumentom s podobným významom), okrem prípadu, ak sa zmení tak zásadne, že nebude vôbec vychádzať z tzv. nemeckého modelu. V takomto prípade je potrebné na aktualizáciu softvérového modulu použiť službu Rozvoj.	Bez limitu
3.	Poskytovanie nových verzií Softvérových modulov s nezmeneným funkčným rozsahom (update), vyvinutých z podnetu Dodávateľa, za účelom zvýšenia jeho kvality (rýchlosť spracovania, stabilita, úspora zdrojov).	Bez limitu
4.	Udržiavanie technického a personálneho prostredia u Dodávateľa.	Bez limitu
5.	Konzultácie Dodávateľa súvisiace s obchodnou logikou Softvérového modulu. Služby potrebné pre implementáciu Softvérového modulu pri jeho odovzdaní Objednávateľovi a úvodné konzultácie a školenia potrebné pre pochopenie a využívanie STRIX zo strany Objednávateľa sú poskytované ako služby „Bez limitu“ a ich cena bude zahrnutá v cene ročného paušálneho poplatku.	Podľa hodín
6.	Ďalšie služby podľa objednávky nevymenované v predchádzajúcich bodoch	Podľa

#	Činnosť	Typ
		hodín

Služby poskytované Dodávateľom bez potreby zadania požiadavky zo strany Objednávateľa sú vymenované v riadkoch 3, 4 Tabuľky.

Služby poskytované Dodávateľom na základe „Chybového hlásenia“ z pracoviska HelpDesk Objednávateľa sú vymenované v riadku 1 Tabuľky.

Služby poskytované Dodávateľom na základe „Požiadavky na súčinnosť“ z pracoviska HelpDesk alebo písomnou dohodou Vedúcich projektusú vymenované v riadku 2, 5, 6 Tabuľky.

Formu a spôsob nahlásovania Chybových hlásení a Požiadaviek na súčinnosť dohodnú Vedúci projektu oboch Zmluvných strán písomnou formou.

Príloha č. 3
k Zmluve o podpore a rozvoji softvérových modulov SK-DRG

Kontaktné osoby, miesta a adresy pre komunikáciu

Objednávateľ:

Spôsob spojenia:	Kontakt:
Poštová adresa:	Národný ústav detských chorôb Limbová 1, 833 40 Bratislava
Adresa pre fakturáciu:	Limbová 1, 833 40 Bratislava
Vedúci projektu:	
Email adresa:	
Telefón:	

Dodávateľ:

Spôsob spojenia:	Kontakt:
Poštová adresa:	AssecoCentralEurope, a.s. Trenčianska 56/A 821 09 Bratislava
Vedúci projektu:	
Email adresa:	
Telefón:	