

Zmluva o dielo

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok obstarávania v zmysle zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok I Zmluvné strany

Odberateľ:

Názov: Krajská prokuratúra Nitra
Sídlo: Damborského 1, 949 66 Nitra
Zastúpený: JUDr. Ivan Mandalov, krajský prokurátor
IČO: 35629061
DIČ: 2020979961
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: [REDACTED]
(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ:

Názov: Mgr. Vladimír Olašák - ORIOLA
Sídlo: Na Lány 44, 010 03 Žilina
Zastúpený: Mgr. Vladimír Olašák, konateľ
IČO: 35120673
DIČ: 1033814584
Bankové spojenie: ČSOB a.s., Žilina
IBAN: [REDACTED]
(ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok 2 Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie upratovacích a čistiacich služieb uvedených v príloha č. 1 zhotoviteľom v sídle Krajskej prokuratúry Nitra a v budovách Okresných prokuratúr v jej pôsobnosti podľa článku 3.
2. Zhotoviteľ bude vykonávať upratovacie a čistiace služby nad rámec (nie sú zahrnuté v mesačných platbách) poskytovania upratovacích a čistiacich služieb uvedených v prílohe č. 1, nepravidelne iba v prípade výskytu na základe samostatnej objednávky mimo rozsahu služieb dohodnutých v tejto zmluve o dielo. Jedná sa o tieto predpokladané druhy služieb:
 - a) čistenie a upratovanie po výkone stavebných, maliarskych a podobných prác,
 - b) čistenie zvislých žalúzií,
 - c) upratovanie a čistenie priestorov archívu a skladu materiálu,
 - d) čistenie a upratovanie po odstránení prípadných havarijných stavov v priestoroch prokuratúry (vytopenie, zaplavenie, ...).

Článok 3 Miesto plnenia

Miestom poskytovania služieb sú administratívne budovy jednotlivých prokuratúr:
Krajská prokuratúra Nitra, Damborského 1, 949 66 Nitra,
Okresná prokuratúra Nitra, Damborského 1, 949 66 Nitra,
Okresná prokuratúra Levice, Šafárikova 7, 934 80 Levice ,
Okresná prokuratúra Komárno, Pohraničná 6, 945 28 Komárno,
Okresná prokuratúra Nové Zámky, Rákocziho 15, 940 44 Nové Zámky,
Okresná prokuratúra Topoľčany, Nám. M. R. Štefánika 55, 955 53 Topoľčany.

Článok 4 Cena a platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NRSR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov s možnosťou jej ďalšej úpravy podľa bodu 5 tohto článku zmluvy.
Cena za jeden mesiac je 2 490,00 €
slovom dvetisícštyristostodevät'desiat EUR
2. Ceny sú vyjadrené v eurách (€) a sú platné počas trvania zmluvy.
3. Zhotoviteľ nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike.
4. Cena služby je stanovená mesačnou sadzbou na základe ocenenej upratovacej plochy administratívnych, sociálnych a spoločných priestorov.
5. Uvedená cena je konečná
6. V cene za mesiac bežného upratovania a čistenia za všetky objekty spolu budú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s realizáciou predmetu zmluvy, t.j. mzdy, doprava, čistiace a dezinfekčné prostriedky, technické a strojové vybavenie, pracovné nástroje a pomôcky, resp. iné.
7. Úhrada predmetu zmluvy za bežné upratovacie a čistiace služby sa uskutoční na základe faktúry za príslušný kalendárny mesiac, vždy nasledujúci mesiac po vykonaní upratovacích a čistiacich služieb, podľa rozsahu čistiacich a upratovacích služieb predmetu zmluvy v jednotlivých objektoch.
8. Fakturácia mesačnej paušálnej platby je zo strany zhotoviteľa služieb podmienená dodržaním nasledovného postupu a chronológie tvorby a predkladania podkladov k fakturácii:
 - a) Objednávateľ po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca odošle mailom (faxom) podľa prílohy č. 2 vyplnené súhrnné potvrdenie o vykonaní upratovacích služieb s písomným vyjadrením hodnotenia výkonu upratovacích služieb za každú prokuratúru t.j. Krajská prokuratúra Nitra, okresné prokuratúry a to v Nitre, Komárne, Leviciach, Nových Zámkoch a Topoľčanoch
 - b) zhotoviteľ po obdržaní potvrdení zo všetkých zainteresovaných lokalít prokuratúr tieto priloží k faktúre a odošle k preplateniu objednávateľovi – Krajskej prokuratúre Nitra.
9. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, nebude v súlade so zmluvou alebo bude obsahovať nesprávne či neúplné údaje, bude ju objednávateľ oprávnený dodávateľovi vrátiť. Zhotoviteľ faktúru podľa charakteru nedostatku opraví alebo vystaví novú faktúru a vyznačí nový dátum splatnosti.
10. Úhrada predmetu zmluvy sa uskutoční formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby do 30 dní odo dňa obdržania faktúry odsúhlasenej zodpovedným zástupcom

objednávateľa. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania príslušnej sumy v prospech účtu zhotoviteľa.

11. Ak po uzatvorení zmluvy o dielo dôjde k zníženiu upratovacej plochy, zníži sa mesačná paušálna platba o percentuálny podiel, zodpovedajúci podielu príslušnej plochy príslušnej prokuratúry podľa kľúča „A“ (príloha č. 3).
12. Ak po uzatvorení zmluvy o dielo dôjde k rozšíreniu priestorov podliehajúcich upratovaniu, použije sa k oceneniu zvýšenia mesačnej paušálnej platby kľúč „B“, ktorý je vytvorený ako podiel mesačnej paušálnej platby (uvedenej v zmluve o dielo, prípadne upravenej platným dodatkom ku zmluve o dielo) a celkovej plochy upratovania v m² a to bude: uvedenej v zmluve o dielo a vynásobenej v m², o ktorú sa upratovanie rozširuje.
13. Rozpis ceny na jednotlivé pracoviská

Pracovisko	Cena vrátane DPH
Krajská prokuratúra a Okresná prokuratúra Nitra	1 210,00 €
Okresná prokuratúra Komárno	240,00 €
Okresná prokuratúra Nové Zámky	420,00 €
Okresná prokuratúra Topoľčany	205,00 €
Okresná prokuratúra Levice	415,00 €
Spolu	2 490,00 €

14. Cena vrátane DPH za upratovacie a čistiace služby nad rámec poskytovania upratovacích a čistiacich služieb uvedených v prílohe č. 1
 - a) Čistenie a upratovanie po výkone stavebných, maliarskych a podobných prác:
6,50 € / osoba / hodina
 - b) Čistenie zvislých žalúzií:
6,50 € / osoba / hodina

Práce je možné realizovať do 48 hodín od vystavenia objednávky. Uvedené ceny zahŕňajú pracovnú silu, pracovné pomôcky a čistiace prostriedky.

Článok 5

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb, ktoré sú predmetom zmluvy. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ nevykonáva predmet zmluvy v určenom čase, v dohodnutom termíne, v požadovanej kvalite a v rozsahu stanovenom v harmonograme upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb, je objednávateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby zhotoviteľ odstránil zistené nedostatky a aby vykonával predmet zmluvy v súlade s touto zmluvou.
2. Objednávateľ oznámi zhotoviteľovi zistené nedostatky bezodkladne po ich zistení. Zhotoviteľ sa zaväzuje uvedené nedostatky odstrániť do 24 hodín od oznámenia. V prípade, že po uplatnení reklamácie neodstráni zistené nedostatky do 24 hodín, objednávateľ ho písomne vyzve a poskytne mu dodatočnú primeranú lehotu na vykonanie nápravy. Ak tak zhotoviteľ neurobí ani v primeranej lehote, ktorú mu objednávateľ týchto nedostatkov poskytol, je objednávateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť podľa článku 8 tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - a) bezplatne poskytnúť zhotoviteľovi studenú a teplú vodu a elektrickú energiu, potrebné na vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb,
 - b) oboznámiť vedúcich zamestnancov zhotoviteľa s predpismi BOZP a s protipožiarnymi predpismi, ktorí s nimi preukázateľne oboznámia svojich

zamestnancov, vykonávajúcich upratovacie a čistiace služby pre objednávateľa. Ak porušením týchto povinností vznikne objednávateľovi škoda, náklady spojené s odstránením tejto škody znáša zhotoviteľ.

4. Objednávateľ poskytne určeným osobám zhotoviteľa kľúče od upratovaných priestorov alebo zabezpečí iný bezproblémový prístup k týmto priestorom.
5. Objednávateľ zabezpečí podmienky pre riadny výkon prác v interiéri, najmä v priestoroch na odloženie upratovacej techniky a prístup k médiám (voda, el. prúd, výlevky), podľa tejto zmluvy.

Článok 6

Práva a povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa podľa tejto zmluvy o dielo zaväzuje:
 - a) vykonávať predmet zmluvy v čase, termíne, rozsahu a kvalite dohodnutej v tejto zmluve o dielo
 - b) dodržiavať všetky bezpečnostné, hygienické, požiarne a ekologické predpisy
 - c) zabezpečiť sústavnú kontrolu nad dodržiavaním bezpečnosti práce pri činnosti na pracoviskách objednávateľa
 - d) že v plnom rozsahu zodpovedá za vlastné riadenie pri výkone predmetu zmluvy a za dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce, ochrany zdravia pri práci svojich pracovníkov a za poriadok na pracovisku
 - e) používať čistiace prostriedky vysokej kvality, bez nežiaducich účinkov, ktoré sú atestované a schválené príslušnými orgánmi
 - f) poistiť zamestnancov, ktorí budú vykonávať predmet zmluvy proti úrazu
 - g) vykonávať predmet zmluvy výlučne prostredníctvom bezúhonných zamestnancov a uzavrieť s nimi zmluvu o hmotnej zodpovednosti
 - h) prípadné nedostatky odstrániť ihneď po ich zistení, pri pravidelných denných obhŕdkach objektových vedúcich upratovačiek, alebo pri náhodných kontrolách zodpovedného zástupcu objednávateľa, najneskôr však do 24 hodín
 - i) poskytnúť objednávateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú pre neho vykonávať predmet zmluvy s uvedením čísla občianskeho preukazu. V prípade zmeny bude tento zoznam aktualizovaný a doplňovaný. V čase výkonu služby majú do objektov objednávateľa zakázaný vstup rodinní príslušníci, resp. iné osoby blízke zamestnancom, ktorí budú vykonávať predmet zmluvy. Za účelom kontroly kvality vykonaných upratovacích a čistiacich služieb, dodávateľ vypracuje zoznam upratovačiek za jednotlivé objekty objednávateľa. Tento zoznam zhotoviteľ predloží objednávateľovi v deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Podľa tohto zoznamu zhotoviteľ zabezpečí evidenciu dochádzky upratovačiek, ktorá bude uložená vždy na vrátnici jednotlivých objektov. V evidencii dochádzky každá upratovačka uvedie čas svojho príchodu a odchodu a vlastnoručný podpis
 - j) bezodkladne oznámi objednávateľovi počas prác zistené závady, nedostatky a škody na nábytku, zariadení, elektrických zariadeniach, vodovodných inštaláciách a pod. v miestach vykonávania predmetu zmluvy
 - k) zabezpečí sústredenie nebezpečného a komunálneho odpadu na miestach určených objednávateľom
 - l) zabezpečí nákup vlastných vriec na odpad a do odpadkových košov
 - m) uloží svojím pracovníkom zabezpečujúcim služby podľa tejto zmluvy odovzdať všetky veci nájdené v priestoroch upratovania a čistenia objednávateľovi.

2. Upratovaciemu personálu je prísne zakázané čítať písomnosti, aktá, zošity, atď., vrátane zákazu používať kancelársku techniku ako PC, kopírovací stroj, fax, telefón a iné a súčasne sa mu zakazuje otvárať skrine, písacie stoly a ostatné zariadenia na mieste výkonu služieb.
3. Upratovaciemu personálu je prísne zakázané umožniť na pracovisko prístup osobám, ktoré nie sú zhotoviteľom určené na výkon služieb.

Článok 7

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a zodpovednosť za škodu

1. V prípade, ak objednávateľ neuhradí faktúru do 30 dní od jej prevzatia, môže dodávateľ požadovať úroky z omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
2. Ak zhotoviteľ nebude vykonávať bežné upratovacie a čistiace služby v dohodnutom čase, kvalite a rozsahu, ktorý bude tvoriť prílohu č. 1 k tejto zmluve, objednávateľ si môže uplatniť nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20% z ceny za bežné upratovanie za mesiac a objekt, v ktorom nastala táto skutočnosť.
3. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania, dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.
4. Zodpovednosť za škody:
 - a) V prípade poškodenia majetku objednávateľa zhotoviteľom, je zhotoviteľ povinný uviesť tento do pôvodného stavu na svoje náklady. Ak to nebude možné, potom sa zhotoviteľ zaväzuje v plnej výške nahradiť objednávateľovi škody, ktoré mu svojou činnosťou spôsobil. Objednávateľ je povinný výšku spôsobenej škody hodnoverne preukázať (dokladom o kúpe, o oprave vecí a pod.). Ak zhotoviteľ v stanovenej lehote neuhradí spôsobenú škodu na základe písomnej výzvy, má objednávateľ právo sumu predstavujúcu škodu vzájomne započítať so sumou fakturovanou za cenu upratovacích a čistiacich služieb za mesiac bezprostredne nasledujúci po uplynutí lehoty stanovenej vo výzve na úhradu škody v €.
 - b) Za škody, ktoré neboli objednávateľom oznámené písomne do 3 pracovných dní odo dňa, keď sa o nich objednávateľ dozvedel, poskytovateľ nepreberá zodpovednosť. Zodpovedá však za škody, aj po lehote 3 pracovných dní v tých prípadoch, keď objednávateľ jednoznačným spôsobom preukáže, že škoda vznikla v príčinnej súvislosti s činnosťou, resp. nečinnosťou zhotoviteľa.
 - c) Pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone povolania, má zhotoviteľ uzavretú poisťovňu zmluvu.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné protipožiarne, bezpečnostné predpisy a existujúce interné predpisy odberateľa platné v areály objednávateľa, s ktorými bol jeho personál preukázateľne oboznámený.

Článok 8

Osobitné ustanovenia

1. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi uzamykateľné priestory na skladovanie materiálu a technického vybavenia potrebného na vykonávanie čistiacich a upratovacích prác.

2. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie prác. Ak zistí, že zhotoviteľ vykonáva práce v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený dožadovať sa odstránenia závad.
3. Zhotoviteľ je povinný poučiť svojich pracovníkov o povinnosti mlčanlivosti o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri výkone prác, ako aj o prísnom zákaze umožnenia prístupu cudzej osoby do objektu v čase upratovania. Prísny zákaz sa týka aj nahliadnutia do dokladov objednávateľa ako aj zákaz používania počítačov, telefónov a iného majetku objednávateľa.
4. Po skončení práce zhotoviteľ zabezpečí, aby v jednotlivých miestnostiach boli zavreté okná, zhasnuté svetlá a riadne uzamknuté miestnosti.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje upratovacie práce vykonávať s maximálnou odbornou starostlivosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku objednávateľa.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ku ktorým dôjde v dôsledku jeho činnosti, ako aj zanedbaním povinností po skončení prác (napr. zatečenie do miestnosti v dôsledku ponechaných otvorených okien).
7. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu údajov o objednávateľovi a zaviazá zamestnancov povinnosťou mlčanlivosti v otázkach, o ktorých sa pri výkone prác dozvedia.
8. Odovzdávanie a preberanie predmetu zmluvy budú zabezpečovať poverení technickí pracovníci za zhotoviteľa.
9. Prípadné spory budú riešené operatívne na každý vzniknutý prípad v súčinnosti obidvoch zmluvných strán.

Článok 9

Doba platnosti zmluvy a dodacie podmienky

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní od 01.03.2019 do 29.02.2020. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni ukončenia zmluvy s doterajším dodávateľom.
2. Zmluva môže skončiť:
 - a) dohodou zmluvných strán,
 - b) výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu písomne ukončiť dohodou, ktorá bude obsahovať i prípadné vysporiadanie majetkových nárokov zmluvných strán.
4. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď sa považuje za doručenú aj vtedy, ak ju pošta vráti ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie výpovede bolo zmarené konaním, odmietnutím alebo opomenutím zmluvnej strany prevziať výpoveď. Účinky doručenia nastanú dňom vrátenia nedoručenej výpovede zmluvnej strane, ktorá výpoveď zaslala.
5. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok druhou zmluvnou stranou v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka. Na tento účel sa podstatným porušením zmluvných podmienok rozumie najmä:
 - a) zo strany objednávateľa – opakované (dvakrát) omeškanie s úhradou faktúry o viac ako 30 dní po lehote splatnosti, po písomnej výzve doručenej

- objednávateľovi, v ktorej sa určí dodatočná primeraná lehota na vykonanie nápravy,
- b) zo strany zhotoviteľa – nedodržanie času alebo termínu plnenia, kvality alebo rozsahu služieb uvedených v harmonograme upratovacích a čistiacich služieb, po písomnej výzve doručenej zhotoviteľovi, v ktorej sa určí dodatočná primeraná lehota na vykonanie nápravy.

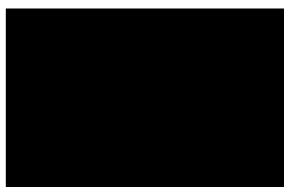
Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok 10 **Záverečné ustanovenia**

1. Ostatné právne vzťahy výslovne zmluvou neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
2. Jednotlivé ustanovenia zmluvy môžu byť menené, doplňované, resp. rušené a to po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce zo zmluvy budú riešiť prednostne dohodou.
4. Zmluva bude vyhotovená v štyroch rovnopisoch, zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ obdrží tri vyhotovenia.
5. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom podpísali.

Za objednávateľa:

V Nitre



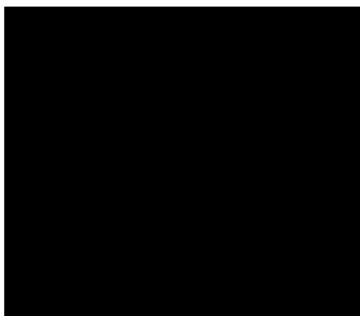
JUDr. Ivan Mandalov
krajský prokurátor

Za zhotoviteľa:

V Nitra



Mgr. Vladimír Olašák
konateľ



Termínovaný rozsah čistiacich a upratovacích služieb:

Denné služby:

- vyprázdenie a vynesenie odpadových košov, ich vyčistenie a výmena vnútorného vrečka PVC do odpadového koša,
- podľa druhu podlahy a zodpovedajúcej technológie pozametanie, zotretie alebo povysávanie podlahy,
- lokálne vyčistenie veľmi znečistených plôch na vnútornom vybavení (nábytok, zrkadlá a pod.)
- utieranie prachu voľných miest na pracovných stoloch, policiach, ostatných odkladacích plochách, stolových lampách, telefónoch, výpočtovej technike, elektrospotrebičoch ako sú chladničky, rádioprijímače a pod. (elektrotechniku zbavovať prachu iba za podmienky, že táto je vypnutá z elektrosiete)
- čistenie keramiky umývadiel a vodovodných batérií, umývadiel, sprích a výleviek vrátane dezinfekcie
- čistenie keramiky WC mís, keramiky WC mušlí, obalov kefy na čistenie WC vrátane kefy – vrátane dezinfekcie
- vyčistenie rohoží pred vstupmi
- dopĺňovanie toaletných potrieb (toaletný papier, tekuté mydlo, papierové uteráky)
- v piatok a v stredu výmena utierok (v prípade, že na uvedené dni prípadne deň pracovného pokoja sa výmena vykoná v najbližší nasledujúci pracovný deň)

Týždenné služby:

- čistenie zrkadiel
- čistenie a dezinfekcia celej plochy vodorovných a zvislých plôch obkladov (olejových náterov a pod.) a dverí sociálnych zariadení
- utieranie prachu vnútorných okenných parapetov, obrazových rámov, ručných hasiacich prístrojov, požiarneho hlásičov, vykurovacích telies, ktoré sú v činnosti od 1. októbra bežného kal. roka do 30. apríla nasledujúceho kal. roka

Mesačné služby:

- utieranie prachu vnútorných parapetov a vykurovacích telies, ktoré sú v odstávke z vykurovania od 1. mája bežného kal. roka do 30. septembra nasledujúceho kal. roka
- utieranie prachu na nohách stolov stoličiek s uplatnením náteru ochranným prostriedkom
- umytie plôch dverí a zárubní s uplatnením náteru ochranným prostriedkom
- odstránenie pavučín z vodorovných, zvislých plôch stien interiérov a vrchných – bežne nedostupných vodorovných plôch nábytku
- vysávanie sedacích plôch čalúnenia pevných stoličiek, otočných stoličiek na kolieskach, sedacích súprav a kreslách

Polročné služby:

- (apríl, september – presný dátum po dohode s objednávateľom)
- umývanie okien vo všetkých miestnostiach (v prípade drevených okien s dvojsklom aj umytie medzipriestoru dvojskiel, toto neplatí pre plastové okná s vákuovým sklom)
- čistenie vodorovných žalúzií
- umytie krytov a tieniacich lamiel stropných svietidiel
- Čistenie a udržiavanie podlahových krytín:
 - a/ keramickej, laminátovej podlahy a drevených parkiet náterom a leštením

- b/ PVC podlahy odmastením a náterom
- c/ kobercov a podlahových krytín z textílií a umelých vlákien tepovaním
- tepovanie sedacích plôch čalúnenia pevných stoličiek, otočných stoličiek na kolieskach, sedacích súprav a kresiel
- umytie vonkajších parapetných dosiek
- umytie vykurovacích telies, ktoré sú mimo vykurovacej sezóny odstavené z prevádzky v činnosti od 1. mája bežného kal. roka do 30. septembra nasledujúceho kal. roka

V plnom rozsahu termínom čistiacich a upratovacích služieb je podmienkou objednávateľa, aby zhotoviteľ zabezpečil:

- a) čistiace, dezinfekčné, ošetrovacie a ostatné prostriedky na riadny výkon služby v súlade s technológiou, podmienkami ochrany života osôb a životného prostredia predpísanými na tento druh činnosti
- b) odovzdanie utierok oprávnenému zamestnancovi krajskej a okresnej prokuratúry (podľa lokality služby) k ich opraniu, opätovné prevzatie a zabezpečenie výmeny (kvalitu utierok si stanovuje a doplnenie počtu zabezpečuje obstarávateľ na vlastné náklady).

Prevzatie potrebného množstva toaletného papiera, tekutého mydla a papierových uterákov od oprávneného zamestnanca krajskej a okresnej prokuratúry (podľa lokality služby) a zabezpečenie doplnenia na sociálne zariadenia (druh toaletného papiera, papierových uterákov a tekutého mydla si stanovuje a zabezpečuje objednávateľ na vlastné náklady).

Súhrnné potvrdenie o vykonaní upratovacích služieb za objekt

za mesiac:

rok:

Objekt prokuratúry:

Počet pracovných dní /počet odprac. dní v prísluš. mesiaci	Hodnotenie výkonu upratovacích služieb
xx / xx	*

* - plnené bez výhrad, s výhradami, nesplnené

Vyjadrenie objednávateľa - prokuratúry:**Vyjadrenie dodávateľ – firmy, ktorá upratovanie vykonáva:**

Výkon a kvalitu prác potvrdzuje:

Dátum:

Pečiatka a podpis pracovníka
prokuratúry

Na vedomie:

1x objednávateľ - KP Nitra

1x dodávateľ

Pozn.:

Uvedené tlačivo slúži ako príloha k faktúre za upratovacie práce. Preto Vás prosíme uvedené tlačivo zasielať ihneď v prvý pracovný deň nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci faxom po uplynutí mesiaca, kedy sa tieto práce vykonali.

Rozpis plôch objektu Krajskej prokuratúry Nitra a okresných prokuratúr v jej obvode

pracovisko	Počet miestností	plocha v m ²						počet hod./deň	Podiel plochy v % (kľúč "A")
		kancelárie	chodby	ostatné	soc. zariadenia	soc zariadenia	Spolu plochy vodorovné a zvislé		
KP a OP Nitra	97	1483,32	660,52	301,38	106,92	126,14	2678,28	15	48,48
OP Komárno	19	380,59	85,12	50,00	21,55	11,62	548,88	4	9,94
OP Nové Zámky	29	546,45	246,00	56,70	47,10	32,97	929,22	6	16,82
OP Topoľčany	21	268,20	106,60	19,90	42,20	6,98	443,88	4	8,04
OP Levice	40	562,97	174,69	25,38	52,72	108,12	923,88	7	16,72
Spolu	206	3241,53	1272,93	453,36	270,49	285,83	5524,14	36	100

Špecifikácia plôch podľa druhu podlahy a zvislého obkladu (koberce, keram. dlažba, PVC a pod.)

Pracovisko	Počet miestností	plocha v m ²						Podiel ploch v % (kľúč "A")
		koberce	kamenina, ker. dlažba, obkl.	cementový poter, ostatné	laminátová podlaha, linoleum	parkety	Spolu	
KP a OP Nitra	97	694,80	503,78	0,00	1479,70	0,00	2678,28	48,48
OP Komárno	19	0,00	168,29	0,00	380,59	0,00	548,88	9,94
OP Nové Zámky	29	581,88	140,07	0,00	207,27	0,00	929,22	16,82
OP Topoľčany	21	277,10	166,78	0,00	0,00	0,00	443,88	8,04
OP Levice	40	0,00	335,53	0,00	0,00	588,35	923,88	16,72
Spolu	206	1553,78	1314,45	0	2067,56	588,35	5524,14	100

vysvetlivky:

KP - Krajská prokuratúra

OP - Okresná prokuratúra

Plochy okien

u plastových okien je plocha počítaná v m² z oboch strán
u drevených okien je plocha počítaná v m² štvornásobná

	druh okien	plocha v m ²
Krajská prokuratúra Nitra	plastové	280
Okresná prokuratúra Nitra	plastové	140
Okresná prokuratúra Komárno	drevené	150
Okresná prokuratúra Nové Zámky	plastové	120
Okresná prokuratúra Levice	plastové	250
Okresná prokuratúra Topoľčany	plastové	95

Tepovanie čalúneného nábytku

Dvakrát do roka pri tepovaní pobercov sa vykoná aj tepovanie čalúneného nábytku

Stolička látková poťah	300 ks
Kožená sedacia súprava	4 ks
Sedacia súprava látkový poťah	10 ks