

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

1 ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ: **LIVONEC SK, s.r.o.,**
Ivanská cesta 19, 821 04 Bratislava
V zastúpení: Jiří Livonec – konateľ
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
Č.ú.: 5070299952/0900
IČO : 48121347
DIČ: 2120060910
IČ DPH : SK2120060910
Zapísaná v OR Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka č. 103804/B
(ďalej len „Postupník“)

1.2. Objednávateľ: **Mesto Spišská Belá**
Petzvalova 18, 059 01 Spišská Belá
V zastúpení: Ing. Mgr. Peter Zibura – primátor mesta
Bankové spojenie: VUB, a.s. Bratislava, pobočka Spišská Belá
č. ú v tvare IBAN.: SK86 0200 0000 0000 2702 0562
IČO: 00 326 518
DIČ: 202 06 74 953

2 PREDMET PLNENIA

Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činnosti poskytovateľa zameraná na ochranu pred požiarmi (ďalej len OPP), na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) a na zabezpečenie niektorých činností na úseku civilnej ochrany obyvateľstva (ďalej len CO) objektoch objednávateľa.

3 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 3.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade so Zákonom č.314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov budú osoby s odbornou spôsobilosťou technika požiarnej ochrany pre objednávateľa vykonávať túto činnosť:
- vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v objektoch,
 - kontrola dodržiavania predpisov o OPP, dodržiavanie stanovených pracovných a technologických postupov, vydaných príkazov a zákazov týkajúcich sa OPP hlavne pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - určovanie počtu členov protipožiarnych hliadok,
 - spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom vykonávajúcim štátny požiarly dozor,
 - navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v oblasti OPP,
 - vykonávanie školení o ochrane pred požiarmi:
 - periodické školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
 - pravidelné školenie OPP zamestnancov vykonávajúcich ochranu pred požiarmi v mimopracovnom čase,
 - periodické školenie OPP tretích osôb a periodické školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
 - vstupné školenie OPP zamestnancov príslušnej prevádzky (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
 - školenie OPP pri preradení zamestnanca prevádzky na inú prácu,
 - vstupné školenie OPP tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky s vedomím objednávateľa,
 - vykonávanie odbornej prípravy protipožiarlych hliadok,
 - vypracovanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom:
 - požiarna identifikačná karta,
 - požiarna kniha,
 - požiarna poplachové smernice,

- požiarne evakuačné plány,
 - požiarne poriadky pracovísk (pre pracoviská s miestami so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru),
 - dokumentácia o školení zamestnancov a odbornej príprave protipožiarnych hliadok,
 - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarimi v prevádzke v mimopracovnom čase,
 - písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarimi v prevádzke pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.
- j) organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov.
- 3.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR zabezpečí prostredníctvom osôb s osvedčením bezpečnostného technika, alebo autorizovaného bezpečnostného technika pre objednávateľa vykonávanie bezpečnostnotechnickej služby, výchovy a vzdelávania v nasledujúcom rozsahu:
- a) spolupráca a účasť na kontrolnej činnosti orgánov dozoru v oblasti BOZP,
 - b) výkon kontroly, či zamestnanci objednávateľa a tretie osoby, vykonávajúce činnosť na pracoviskách a v priestoroch príslušnej prevádzky nepracujú pod vplyvom alkoholu,
 - c) navrhovanie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a na odstránenie nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
 - d) posudzovanie a pripomienkovanie dokumentácie príslušnej prevádzky z hľadiska BOZP,
 - e) spracovanie a priebežná aktualizácia nasledovnej dokumentácie v oblasti BOZP:
 - písomný dokument o posúdení rizika pre všetky činnosti vykonávané zamestnancami v prevádzke,
 - zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovnej obuvi a odevov pre zamestnancov prevádzky vrátane stanovenia požiadaviek na poskytované osobné ochranné pracovné prostriedky a určenia podmienok používania osobných ochranných pracovných prostriedkov, najmä doby používania,
 - zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám matkám do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, zoznam prác a pracovísk spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy matky do deviateho mesiaca po pôrode a dojčiace ženy a zoznam prác a pracovísk zakázaných mladistvým v prevádzke,
 - dokumentácia o oboznamovaní a informovaní zamestnancov v oblasti BOZP,
 - f) výkon oboznamovania a informovania v oblasti BOZP v príslušnej prevádzke a overovanie znalostí právnych a ostatných predpisov, pokynov a pravidiel na zaistenie BOZP:
 - opakované oboznamovanie zamestnancov (školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
 - opakované oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
 - oboznamovanie zamestnancov (vstupné školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov),
 - oboznamovanie tretích osôb vykonávajúcich činnosť na pracoviskách a v priestoroch prevádzky s vedomím objednávateľa,
 - g) vyšetrovanie pracovných úrazov, iných úrazov, nebezpečných udalostí, registrácia pracovných, spracovanie a zasielanie príslušných hlásení orgánom dozoru v oblasti BOZP - Inšpektorát práce.
- 3.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v zmysle ustanovení súvisiacich vyhlášok a nariadení vlády SR zabezpečí prostredníctvom osôb s odbornou spôsobilosťou:
- h) a) vyhotovenie a aktualizáciu dokumentácie na úseku CO vrátane plánu ochrany zamestnancov a osôb
 - i) prevzatých do starostlivosti,
 - j) b) vzdelávaciu činnosť na úseku CO.
- 3.4. Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy objednávateľa na úseku OPP, BOZP, pracovného zdravia a CO.
- 3.5. Všetky údaje a informácie poskytnuté poskytovateľovi v súvislosti s jeho činnosťou uchováva v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné, alebo za účelom splnenia tejto zmluvy.

4 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 4.1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie, údaje a doklady, ktoré sú potrebné na splnenie zmluvy. Súčasne sa zaväzuje na požiadanie spolupracovať s objednávatelom a umožniť mu vstup do všetkých objektov organizácie bez ohľadu na vlastnícky vzťah k objektu.
- 4.2. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi termín každej kontroly zo strany štátnych orgánov a orgánov samosprávy na úseku OPP, BOZP, najmenej 3 pracovné dni pred jej začatím, umožniť poskytovateľovi účasť pri každej kontrole a zabezpečiť účasť poskytovateľa pri prerokovaní zápisnice z každej kontroly.
- 4.3. Objednávateľ je povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5. tejto zmluvy.

5 ODMENA POSKYTOVATEĽA

- 5.1. V súlade so zákonom o cenách sa zmluvné strany dohodli, že paušálna odmena za služby poskytnuté poskytovateľom podľa bodov 3.1. - 3.2. zmluvy sa stanovuje mesačne na **170 - EUR + DPH**.
- 5.2. Objednávateľ uhradí poskytovateľovi odmenu uvedenú v bode 5.1. prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy do 14 dní po doručení riadne vystavenej faktúry, v ktorej bude fakturovaná odmena za uplynulý mesiac. Faktúru, ktorá neobsahuje zákonom stanovené náležitosti môže mandant vrátiť na opravu a doplnenie, pričom lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej, resp. doplnenej faktúry.

6 PLNENIE V OMEŠKANÍ

- 6.1. V prípade, že objednávateľ je v omeškaní s plnením podľa bodu 5., má mandatár právo pokračovať v činnosti určenej v bodoch 3.1. - 3.3. tejto zmluvy.

7 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa **1.1.2023** a uzatvára sa na dobu určitú do **31.12.2023**.
Vypovedať zmluvu môže ktorákoľvek zo zmluvných strán s výpovednou dobou tri kalendárne mesiace.
Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede.
- 7.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto zmluvou, sa riadia obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.3. Zmeny a doplnky k tejto zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
- 7.4. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží dve vyhotovenia a poskytovateľ 1 vyhotovenie zmluvy.
- 7.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia na webovom sídle objedávateľa .

Za objednávateľa dňa:

Za poskytovateľa dňa:

Ing. Mgr. Peter Zibura – primátor mesta

Jiří Livonec- konateľ