

ZMLUVA č. 2 Spr 11 /23/3300

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

Zmluvné strany

Objednávateľ :

Obchodné meno: **Krajská prokuratúra Trenčín**
Adresa : Legionárska 7158/5 , 912 50 Trenčín
Štatutárny orgán: JUDr. Monika Piknová , krajská prokurátorka
Kontaktná osoba : Ing. Anna Kazárová, vedúca odd. vnútornej správy
Telefón: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
IČO: 356 290 45
DIČ: 20 21 25 79 20
Bankové spojenie : [REDACTED]
Číslo účtu (IBAN) : [REDACTED]

(ďalej len „Objednávateľ“)

Poskytovateľ :

Obchodné meno: **GOLDREIN PLUS s. r. o.**
Zapísaný v Obchodnom registri: Okr. súd Banská Bystrica, odd.: sro, VI. č. 27846/S
Sídlo : Včelince 3, 980 50 Včelince
Zastúpený : Agneša Fúrková, konateľ
Telefón: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
IČO: 48 070 408
DIČ : 21 20 058 732
IČ DPH: SK2120058732
Bankové spojenie : [REDACTED]
Číslo účtu (IBAN) : [REDACTED]

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(a ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

sa dohodli nasledovne :

Preambula

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní čistiacich a upratovacích služieb (ďalej len „Zmluva“) v súlade s výsledkom verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) na predmet zákazky „Čistiace a upratovacie služby“, realizovanej podľa §117 zákona o VO ako civilná zákazka s nízkou hodnotou na poskytnutie služby. Podkladom pre uzatvorenie Zmluvy je víťazná ponuka Poskytovateľa doručená Objednávateľovi dňa 30.01.2023 a to na základe Výzvy Objednávateľa zverejnenej na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie : www.uvo.gov.sk dňa 11.01.2023 .

Článok 1

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom zmluvy je poskytovanie pravidelných upratovacích a čistiacich služieb pre Objednávateľa v sídle Krajskej prokuratúry Trenčín a v budovách okresných prokuratúr v jej pôsobnosti podľa špecifikácie uvedenej v prílohách č. 1 a č. 2, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 1.2. Upratovanie sa bude realizovať v pracovných dňoch podľa dohody v čase od 14,00 hod. do 20,00 hod.

Čl. 2

Miesto plnenia

- 2.1 Miestom poskytovania služieb sú administratívne budovy jednotlivých prokuratúr :
 - 2.1.1 Krajská prokuratúra Trenčín, Legionárska 7158/5, 912 50 Trenčín
 - 2.1.2 Okresná prokuratúra Trenčín, ul. Bernolákova č. 2, 912 50 Trenčín
 - 2.1.3 Okresná prokuratúra Nové Mesto nad Váhom, ul. Hviezdoslavova 36, 915 01 Nové Mesto nad Váhom
 - 2.1.4 Okresná prokuratúra Prievidza , M. Mišíka 22, 971 34 Prievidza
 - 2.1.5 Okresná prokuratúra Považská Bystrica , L. Štúra 1, 017 01 Považská Bystrica
 - 2.1.6 Okresná prokuratúra Bánovce nad Bebravou, ul. K Zornici 892, 957 01 Bánovce nad Bebravou

Informácie o jednotlivých objektoch objednávateľa sú uvedené v Prílohe č. 2
Špecifikácia priestorov objednávateľa tejto zmluvy.

Čl. 3

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena za predmet plnenia je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, v znení neskorších predpisov a je uvedená v Prílohe č. 2 Špecifikácia priestorov objednávateľa tejto zmluvy.

Cena je uvedená v členení:

3.1.1.	cena bez DPH	48 960,- eur
3.1.2.	cena DPH	9 792,- eur
3.1.3.	cena spolu s DPH	58 752,- eur

- 3.2. Celková cena plnenia je dohodnutá vo výške 58 752,- eur, mesačný paušál je stanovený ako 1/24 celkovej ceny za predmet plnenia , čo predstavuje sumu vo výške **2 448,- eur** mesačne.
- 3.3. Cena za poskytované služby je záväzná a konečná a možno ju meniť len na základe písomného dodatku odsúhlaseného oboma zmluvnými stranami, a to v prípade legislatívnych zmien v oblasti daňových a colných predpisov, v prípade zmeny rozsahu priestorov v rámci zmeny využívania priestorov Objednávateľa , majúcich preukázateľný vplyv na cenu, avšak len za súčasného splnenia podmienok uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.
- 3.4. Celková cena za poskytované služby zahŕňa všetky oprávnené náklady spojené so zabezpečením, riadením a kontrolou poskytovania služby vlastným technickým vybavením a zariadením Poskytovateľa s použitím a dodávkou čistiacich materiálov a prostriedkov pre kvalitné poskytnutie služby v objektoch Objednávateľa.

3.5. Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.

3.6. Úhrada predmetu zmluvy za bežné upratovanie sa uskutoční na základe faktúry za príslušný kalendárny mesiac, vždy nasledujúci mesiac po vykonaní upratovacích a čistiacich služieb, podľa harmonogramu služieb - rozpisu periodického výkonu prác v jednotlivých objektoch podľa Prílohy č.1 tejto zmluvy.

3.7. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, v zmysle zákona NR SR o DPH č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov, nebude v súlade so zmluvou alebo bude obsahovať nesprávne či neúplné údaje, bude ju objednávatel' oprávnený poskytovateľovi vrátiť. Poskytovateľ faktúru podľa charakteru nedostatku opraví alebo vystaví novú faktúru a vyznačí nový dátum splatnosti.

3.8. Fakturácia bude realizovaná raz mesačne, vždy do 10. dňa po ukončení bežného mesiaca so 14 – dňovou lehotou splatnosti. Objednávatel' je povinný uhradiť cenu za riadne vykonané upratovacie a čistiace služby na účet Poskytovateľa, vždy do 14 dní od dátumu doručenia faktúry.

Čl. 4

Práva a povinnosti objednávateľa

4.1 Objednávatel' je oprávnený kontrolovať vykonávanie upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb, ktoré budú predmetom zmluvy. Ak objednávatel' zistí, že poskytovateľ nevykonáva predmet zmluvy v určenom čase, v dohodnutom termíne, v požadovanej kvalite a v rozsahu stanovenom v harmonograme upratovacích, čistiacich a dezinfekčných služieb, je objednávatel' oprávnený dožadovať sa toho, aby poskytovateľ odstránil zistené nedostatky a aby vykonával predmet zmluvy v súlade s touto zmluvou.

4.2 Objednávatel' oznámi poskytovateľovi zistené nedostatky bezodkladne po ich zistení. Poskytovateľ sa zaväzuje uvedené nedostatky odstrániť do 24 hodín od oznámenia. V prípade, že poskytovateľ po uplatnení reklamácie neodstráni zistené nedostatky do 24 hodín, objednávatel' ho písomne vyzve a poskytne mu dodatočnú primeranú lehotu na vykonanie nápravy. Ak tak poskytovateľ neurobí ani v primeranej lehote, ktorú mu objednávatel' na odstránenie týchto nedostatkov poskytol, je objednávatel' oprávnený od zmluvy odstúpiť podľa bodu 8.2 tejto zmluvy.

4.3 Objednávatel' sa zaväzuje bezplatne poskytnúť poskytovateľovi studenú a teplú vodu a elektrickú energiu, potrebné na vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb,

4.4. Objednávatel' poskytne určeným osobám poskytovateľa kľúče od upratovaných priestorov alebo zabezpečí iný bezproblémový prístup k týmto priestorom.

4.5 Objednávatel' zabezpečí podmienky pre riadny výkon prác v interiéri, najmä priestor na odloženie upratovacej techniky a materiálu a prístup k médiám (voda, el. prúd, výlevky), podľa tejto zmluvy.

Čl. 5

Povinnosti poskytovateľa

5.1 Poskytovateľ sa podľa tejto zmluvy zaväzuje:

5.1.1 vykonávať predmet zmluvy v čase, termíne, rozsahu a kvalite dohodnutej v tejto zmluve

5.1.2 dodržiavať všetky bezpečnostné, hygienické, požiarne a ekologické predpisy

5.1.3 že sám zabezpečí sústavnú kontrolu nad dodržiavaním bezpečnosti práce pri činnosti na pracoviskách objednávateľa

5.1.4 že v plnom rozsahu zodpovedá za vlastné riadenie pri výkone predmetu zmluvy a za dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce, ochrany zdravia pri práci svojich pracovníkov a za poriadok na pracovisku

5.1.5 používať čistiace prostriedky vysokej kvality, bez nežiaducich účinkov, ktoré sú

- atestované a schválené príslušnými orgánmi
- 5.1.6 poistiť zamestnancov, ktorí budú vykonávať predmet zmluvy proti úrazu,
 - 5.1.7 vykonávať predmet zmluvy výlučne prostredníctvom bezúhonných zamestnancov a uzavrieť s nimi zmluvu o hmotnej zodpovednosti
 - 5.1.8 prípadné nedostatky odstrániť ihneď po ich zistení, pri pravidelných denných obchôdkach objektových vedúcich upratovačiek, alebo pri náhodných kontrolách zodpovedného zástupcu objednávateľa, najneskôr však do 24 hodín
 - 5.1.9 poskytnúť objednávateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú pre neho vykonávať predmet zmluvy s uvedením čísla telefonického kontaktu. V prípade zmeny bude tento zoznam aktualizovaný a doplňovaný. V čase výkonu služby majú do objektov objednávateľa zakázaný vstup rodinní príslušníci, resp. iné osoby blízke zamestnancom, ktorí budú vykonávať predmet zmluvy. Za účelom kontroly kvality vykonávaných upratovacích a čistiacich služieb, poskytovateľ vypracuje zoznam upratovačiek za jednotlivé objekty objednávateľa.
 - 5.1.10 bezodkladne oznámiť objednávateľovi počas prác zistené závady, nedostatky a škody na nábytku, zariadení, elektrických zariadeniach, vodovodných inštaláciách a pod. v miestach vykonávania predmetu tejto zmluvy
 - 5.1.11 zabezpečiť sústredenie nebezpečného a komunálneho odpadu na miestach určených objednávateľom
 - 5.1.12 zabezpečiť nákup plastových vriec na odpad a do odpadkových košov
 - 5.1.13 uložiť svojim pracovníkom zabezpečujúcim služby podľa tejto zmluvy odovzdať všetky veci nájdené v priestoroch upratovania a čistenia objednávateľovi.
- 5.2 Upratovaciemu personálu je prísne zakázané čítať písomnosti, aktá, zošity atď., vrátane zákazu používať kancelársku techniku ako PC, kopírovací stroj, fax, telefón a iné, a súčasne sa mu zakazuje otvárať skrine, písacie stoly a ostatné zariadenia na mieste výkonu služieb.
- 5.3 Upratovaciemu personálu je prísne zakázané umožniť na pracovisko prístup osobám, ktoré nie sú poskytovateľom určené na výkon služieb.

Čl. 6

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a zodpovednosť za škodu

- 6.1 V prípade, ak objednávateľ neuhradí faktúru do 60 dní od jej prevzatia, môže poskytovateľ požadovať úroky z omeškania vo výške 0,03% z fakturovanej sumy za každý deň omeškania, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.2 Ak poskytovateľ nebude vykonávať bežné upratovanie v dohodnutom čase, kvalite a v rozsahu, ktorý bude tvoriť prílohu č.1 Harmonogram služieb a prílohu č. 2 Špecifikácia priestorov obstarávateľa k tejto zmluve, objednávateľ si môže uplatniť nárok na zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny za bežné upratovanie za mesiac a objekt, v ktorom nastala táto skutočnosť.
- 6.3 Zmluvné pokuty a úroky z omeškania, dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda, ktorú možno vymáhať samostatne.
- 6.4 Zodpovednosť za škody:
- 6.4.1 V prípade poškodenia majetku objednávateľa poskytovateľom, je poskytovateľ povinný uviesť tento do pôvodného stavu na svoje náklady. Ak to nebude možné, potom sa poskytovateľ zaväzuje v plnej výške nahradiť objednávateľovi škody, ktoré mu svojou činnosťou spôsobil. Objednávateľ je povinný výšku spôsobenej škody hodnoverne preukázať (dokladom o kúpe, o oprave vecí a pod.). Ak poskytovateľ v stanovenej lehote neuhradí spôsobenú škodu na základe písomnej výzvy, má objednávateľ právo sumu predstavujúcu škodu vzájomne započítať so sumou fakturovanou za cenu upratovacích a čistiacich služieb za mesiac bezprostredne nasledujúci po uplynutí lehoty stanovenej vo výzve na úhradu škody v eur.

6.4.2 Za škody, ktoré neboli objednávatelom oznámené písomne do 3 pracovných dní odo dňa keď sa o nich objednávatel dozvedel, poskytovateľ nepreberá zodpovednosť. Zodpovedá však za škody, aj po lehote 3 pracovných dní v tých prípadoch, keď objednávatel jednoznačným spôsobom preukáže, že škoda vznikla v príčinnej súvislosti s činnosťou, resp. nečinnosťou poskytovateľa

6.4.3 Pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone povolania, má poskytovateľ uzavretú poisťnú zmluvu.

6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné protipožiarne, bezpečnostné predpisy a existujúce interné predpisy objednávatelia platné v areáli objednávatelia s ktorými bol jeho personál preukázateľne oboznámený poskytovateľom

Článok 7

Osobitné ustanovenia

- 7.1 Objednávatel poskytne poskytovateľovi uzamykateľné priestory na skladovanie materiálu a technického vybavenia potrebného na vykonávanie čistiacich a upratovacích prác.
- 7.2 Objednávatel je oprávnený kontrolovať vykonávanie prác. Ak zistí, že poskytovateľ vykonáva práce v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený dožadovať sa odstránenia závad.
- 7.3 Poskytovateľ je povinný poučiť svojich pracovníkov o povinnosti mlčanlivosti o skutočnostiach, ktoré sa dozvedia pri výkone prác, ako aj o prísnom zákaze umožnenia prístupu cudzej osoby do objektu v čase upratovania. Prísny zákaz sa týka aj nahliadania do dokladov obstarávateľa ako aj zákaz používania počítačov, telefónov a iného majetku obstarávateľa.
- 7.4 Po skončení prác poskytovateľ zabezpečí, aby v jednotlivých miestnostiach boli zavreté okná, zhasnuté svetlá a riadne uzamknuté miestnosti.
- 7.5 Poskytovateľ sa zaväzuje upratovacie práce vykonávať s maximálnou odbornou starostlivosťou a dbať na to, aby nedošlo k poškodeniu majetku objednávatelia.
- 7.6 Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ku ktorým dôjde v dôsledku jeho činnosti, ako aj zanedbaním povinností po skončení prác (napr. zatečenie miestnosti v dôsledku ponechaných otvorených okien).
- 7.7 Poskytovateľ zabezpečí ochranu údajov o objednávatelovi a zaviazá zamestnancov povinnosťou mlčanlivosti o otázkach, o ktorých sa pri výkone prác dozvedia.

Článok 8

Doba platnosti zmluvy

- 8.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 1.03.2023 do 28.02.2025**. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
- 8.2 Zmluva môže skončiť:
 - 8.2.1 dohodou zmluvných strán,
 - 8.2.2 výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán,
 - 8.2.3 odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán.
- 8.3 Zmluvné strany môžu zmluvu písomne ukončiť dohodou, ktorá bude obsahovať aj prípadné vysporiadanie majetkových nárokov zmluvných strán.
- 8.4 Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpoveď sa považuje za doručení aj vtedy, ak ju pošta vráti ako nedoručiteľnú, alebo ak doručenie výpovede

bolo zmarené konaním, odmietnutím alebo opomenutím zmluvnej strany prevziať výpoveď. Účinky doručenia nastanú dňom vrátenia nedoručenej výpovede zmluvnej strane, ktorá výpoveď zaslala.

8.5 Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok druhou zmluvnou stranou v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka. Na tento účel sa podstatným porušením zmluvných podmienok rozumie najmä:

8.5.1 zo strany objednávateľa – opakované (dvakrát) omeškanie s úhradou faktúry o viac ako 30 dní po lehote splatnosti, po písomnej výzve doručenej objednávateľovi, v ktorej sa určí dodatočná primeraná lehota na vykonanie nápravy,

8.5.2 zo strany poskytovateľa -nedodržanie času alebo termínu plnenia, kvality alebo rozsahu služieb uvedených článkoch 4. a 5. tejto zmluvy alebo v harmonograme upratovacích a čistiacich služieb, po písomnej výzve doručenej poskytovateľovi, v ktorej sa určí dodatočná primeraná lehota na vykonanie nápravy, v súlade s bodom 5.1.8 tohto článku zmluvy.

8.6 Odstúpenie musí byť uskutočnené písomnou formou a bude účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Čl. 9

Záverečné ustanovenia

9.1 Ostatné právne vzťahy výslovne zmluvou neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

9.2 Jednotlivé ustanovenia zmluvy môžu byť menené, doplňované, resp. rušené, a to po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.

9.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory vyplývajúce zo zmluvy budú riešiť prednostne dohodou.

9.6 Zmluva bude vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po dvoch vyhotoveniach.

9.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

9.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu pred jej podpísaním prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

9.9 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy budú:

Príloha č.1 – Harmonogram služieb

Príloha č.2 – Špecifikácia priestorov obstarávateľa

V Trenčíne , dňa [REDACTED]

JUDr. Monika Piknová
krajská prokurátorka

Agneša Fúková
konateľ