



Erasmus+

Zmluva o poskytnutí finančnej podpory na mobilitu zamestnancov na školenie

v rámci Programu Erasmus+

č. G-45868-MOB-00047/2018/2019

medzi

1. Trenčianska univerzita Alexandra Dubčeka v Trenčíne

SK TRENCIN01

Študentská 2, 911 50 Trenčín

ďalej len "**inštitúcia**", ktorú za účelom podpisu zmluvy zastupuje *Doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.* - rektor na jednej strane,

a

2. doc. PaedDr. PhDr. Marcel Lincényi, PhD.

Akademický rok: 2018/2019

Účastník s: finančnou podporou z fondov EÚ E
 nulovým grantom z fondov EÚ •
 finančnou podporou z fondov EÚ kombinovanou s obdobím s
 nulovým grantom z EÚ •

Finančná podpora zahŕňa: podporu na špeciálne potreby •

ďalej len "**účastník**" na strane druhej, sa dohodli na nižšie uvedených osobitných podmienkach a prílohách, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy:

Príloha I	Program mobility - výučba/školenia
Príloha II	Všeobecné podmienky

Podmienky stanovené v Osobitných podmienkach majú prednosť pred podmienkami stanovenými v prílohách.

OSOBITNÉ PODMIENKY

ČLÁNOK 1 - PREDMET ZMLUVY

- 1.1 Inštitúcia poskytne finančnú podporu účastníkovi na realizáciu mobility na školenie v rámci programu Erasmus+.
- 1.2 Účastník súhlasí s finančnou podporou vo výške stanovenej v článku 3.1 a zaväzuje sa realizovať mobilitu na školenie v súlade s popisom uvedeným v prílohe I.
- 1.3 Akékoľvek dodatky k tejto zmluve musia byť vyžiadané a odsúhlasené oboma zmluvnými stranami prostredníctvom oficiálneho oznámenia listom alebo e-mailom.

ČLÁNOK 2 - PLATNOSŤ ZMLUVY A TRVANIE MOBILITY

- 2.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu poslednou z oboch zmluvných strán.
- 2.2 Mobilita môže začať najskôr dňa **06.05.2019** a skončiť najneskôr dňa **10.05.2019**. Začiatok mobility je deň, kedy musí byť účastník prvýkrát prítomný v prijímajúcej inštitúcii a koniec mobility je deň, kedy musí byť účastník poslednýkrát prítomný v prijímajúcej inštitúcii.
- 2.3 Účastníkovi je pridelená finančná podpora z fondov EÚ na **5 dní** aktivity.
- 2.4 Celková dĺžka mobility nesmie trvať dlhšie ako 2 mesiace, pričom minimálny počet dní na mobilitu je stanovený na 2 dni.
- 2.5 Účastník môže požiadať o predĺženie trvania mobility v súlade s podmienkou stanovenou v článku 2.4. V prípade, že inštitúcia súhlasí s predĺžením trvania mobility, k zmluve musí byť vystavený dodatok.
- 2.6 Na potvrdení o účasti musí byť uvedený dátum začiatku a konca mobility.

ČLÁNOK 3 - FINANČNÝ PRÍSPEVOK

- 3.1 Účastníkovi je pridelená finančná podpora na individuálnu podporu vo výške **-EUR a EUR** na cestu. Výška individuálnej podpory je 120,- EUR na deň. Konečná výška finančnej podpory na mobilitu je určená vynásobením počtu dní mobility stanovených v článku 2.3. sadzbou na individuálnu podporu platnú na deň pre prijímajúcu krajinu a pripočítaním príspevku na cestu.
- 3.2 Preplatenie nákladov, ktoré vznikli v súvislosti so špeciálnymi potrebami, musí byť založené na podporných dokumentoch predložených účastníkom.
- 3.3 Finančná podpora nesmie byť použitá na pokrytie podobných nákladov už financovaných z fondov Európskej únie.
- 3.4 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia odseku 3.3, finančná podpora je zlučiteľná s akýmkoľvek iným zdrojom financovania.
- 3.5 Finančnú podporu alebo jej časť musí účastník vrátiť, ak neplní podmienky zmluvy. Avšak vrátenie grantu sa nesmie požadovať v prípade, ak účastník nemohol dokončiť svoje mobilitné aktivity, ako je to popísané v prílohe I, z dôvodu vyššej moci. Vysielajúca organizácia musí takéto prípady oznámiť a národná agentúra akceptovať.

ČLÁNOK 4 - PODMIENKY PLATBY

- 4.1 Do 30 kalendárnych dní od podpísania zmluvy oboma stranami a najneskôr do začiatku mobility bude účastníkovi mobility poskytnutá splátka vo výške 100% zo sumy stanovenej v článku 3.
- 4.3 Účastník musí predložiť dôkaz o skutočnom dátume začiatku a ukončenia mobility na základe potvrdenia o účasti poskytnutého prijímajúcou organizáciou.

ČLÁNOK 5 - SPRÁVA EU SURVEY

- 5.1 Účastník je povinný vyplniť a podať správu on-line cez EU Survey po mobilite v zahraničí, najneskôr do 30 kalendárnych dní po prijatí výzvy na jej vyplnenie.

- 5.2 Od účastníka, ktorý nevyplní a nepodá správu on-line cez EU Survey, môže inštitúcia žiadať čiastočné alebo úplné vrátenie zaslanej finančnej podpory.

ČLÁNOK 6 - JURISDIKCIA A PRÍSLUŠNOSŤ SÚDU

- 6.1 Zmluva o poskytnutí grantu sa riadi vnútroštátnym právnym poriadkom.
- 6.2 O nezhodách medzi inštitúciou a účastníkom, ktoré sa týkajú interpretácie, použitia a platnosti zmluvy a ktoré nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou, rozhoduje príslušný súd v súlade so zákonom.

PODPISY

Za účastníka

Za inštitúciu

doc. PaedDr. PhDr. Marcell Lincényi, PhD.

doc. Ing. Jozef Habánik, PhD.

Príloha II

VŠEOBECNÉ PODMIENKY

Článok 1: Zodpovednosť za škody

Každá zmluvná strana zbavuje druhú zmluvnú stranu akejkoľvek právnej zodpovednosti za škody, ktoré utrpí jej organizácia alebo zamestnanci počas plnenia tejto zmluvy, pokiaľ tieto škody neboli spôsobené z nedbalosti alebo z úmyselného zavinenia inej zmluvnej strany alebo jej zamestnancami.

Národná agentúra Slovenskej republiky a Európska komisia alebo ich zamestnanci nenesú v rámci tejto zmluvy za žiadnych okolností alebo z akýchkoľvek dôvodov zodpovednosť za škodu spôsobenú realizáciou mobility. Následne sa národná agentúra alebo Európska komisia nebudú zaoberať žiadnou požiadavkou o náhradu alebo preplatenie škôd.

Článok 2: Ukončenie zmluvy

Inštitúcia má právo predčasne ukončiť alebo vypovedať zmluvu bez akýchkoľvek ďalších právnych postupov v prípade, ak príjemca nesplní niektorú z povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Inštitúcia upozorní príjemcu na neplnenie povinností doporučeným listom. Ak účastník nereaguje na upozornenie v lehote jedného mesiaca odo dňa doručenia listu, inštitúcia zmluvu ukončí, resp. od zmluvy odstúpi.

Ak účastník ukončí zmluvu skôr ako je uvedené v zmluve alebo neplní pravidlá zmluvy, musí vrátiť čiastku finančného príspevku, ktorá mu už bola vyplatená.

V prípade ukončenia zmluvy na základe vyššej moci ("force majeure"), tzn. v dôsledku výnimočnej nepredvídanej situácie alebo udalosti mimo kontroly účastníka a ktorá nie je dôsledkom chyby či zanedbania

povinností z jeho strany, má účastník právo na finančný príspevok vo výške, ktorá zodpovedá skutočnému trvaniu mobility ako je uvedené v článku 2.2 tejto zmluvy. Zvyšná čiastka finančného príspevku musí byť vrátená.

Článok 3: Ochrana osobných údajov

Všetky osobné údaje obsiahnuté v zmluve musia byť spracované v súlade so Smernicou (EC) č. 45/2001 Európskeho parlamentu a Rady o ochrane jednotlivcov s ohľadom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi a o voľnom pohybe takýchto údajov. Takéto údaje môže národná agentúra a Európska komisia spracovávať výlučne v súvislosti s realizáciou zmluvy a následnými aktivitami bez obmedzenia možnosti odovzdať tieto údaje orgánom zodpovedným za inšpekciu a audit v súlade s legislatívou EÚ (Dvor audítorov alebo Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF)).

Účastník môže na základe písomnej žiadosti získať prístup k svojim osobným údajom a opraviť informáciu, ktorá je neúplná alebo nesprávna. Svoje požiadavky a otázky k spracovávaniu osobných údajov musí zaslať vysielajúcej organizácii a/alebo príslušnej národnej agentúre. Svoje námietky voči spracovávaniu osobných údajov môže zaslať Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, pokiaľ ide o spracovávanie a využívanie týchto údajov vysielajúcou organizáciou, národnou agentúrou, alebo Európskemu dozornému úradníkovi pre ochranu údajov v Bruseli, pokiaľ ide o využívanie údajov Európskou komisiou.

Článok 4: Kontroly a audity

Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť detailné informácie vyžiadané Európskou komisiou, národnou agentúrou a inými nimi poverenými orgánmi za účelom kontroly realizácie mobility a riadneho plnenia podmienok zmluvy.



STAFF MOBILITY FOR TRAINING MOBILITY AGREEMENT

The Staff Member

Last name	LINCÉNYI	First name	Marcel
Seniority ¹	Intermediate	Nationality ²	SVK
Sex [M/F]	M	Academic year	2018/2019
E-mail			

The Sending Institution

Name	Alexander Dubček University of Trenčín	Department/unit	Department Political science
Erasmus code (if applicable)	SK TRENCIN01		
Address	Študentská 2 911 50 Trenčín Slovakia	Country/ Country code ³	Slovakia SVK
Contact person name and position	Institutional Erasmus Coordinator	Contact person e-mail / phone	

The Receiving Institution / Enterprise

Name	University of the Peloponnese	Size of enterprise (if applicable)	
Erasmus code (if applicable)		Department/unit	
Address		Country/ Country code	GREECE G
Contact person, name and position		Contact person e-mail / phone	
Type of enterprise: NACE code ⁵ (if applicable)			

For guidelines, please look at the end notes on page 3.



Section to be completed BEFORE THE MOBILITY

I. PROPOSED MOBILITY PROGRAMME

Planned period of the training activity: from **May 6th** till **May 10th, 2019**

☒ Additional day for travel needed directly before the first day of the activity abroad

☐ Additional day for travel needed directly following the last day of the activity abroad

Overall objectives of the mobility:

The main objective is to develop co-operation on the ground of recently adopted bilateral agreements between the Trenčín University of Alexander Dubček and University of the Peloponnese.

First secondary goal: Starting the exchange of teachers between the two academic institutions and creating an appropriate condition for students studying at a foreign university.

Second secondary goal: Exchanging the latest scientific research findings, practical experiences, and educational procedures in practice.

Third secondary goal: Agreement on suitable cooperation with regard to permanent exchange and presentation of the latest scientific research results from the political science.

Fourth secondary objective: Discussing about joint scientific research tasks in working groups from the political science.

Added value of the mobility (both for the institutions involved and for the staff member):

1/ Will start the mobility of teachers and students between TnUaD and University of the Peloponnese and will create a suitable ground for students studying at a foreign university.

2/ Will enable the exchange of the latest scientific research findings, including educational practices for teaching students.

3/ Will enable mutual awareness of international scientific events, including opportunities for publishing.

5/ Will establish cooperation on scientific research grant roles between the Trenčín University of Alexander Dubček and University of the Peloponnese.

Activities to be carried out:

Expected outcomes and impact:

The main outcomes and impact is to develop co-operation on the ground of recently adopted bilateral agreements between the Trenčín University of Alexander Dubček and University of the Peloponnese.

First secondary outcomes and impact: Starting the exchange of teachers between the two academic institutions and creating an appropriate condition for students studying at a foreign university.

Second secondary outcomes and impact: Exchanging the latest scientific research findings, practical experiences, and educational procedures in practice.

Third secondary outcomes and impact: Agreement on suitable cooperation with



**Higher Education
Mobility Agreement form**
Marcel LINCÉNYI

regard to permanent exchange and presentation of the latest scientific research results.

Fourth secondary outcomes and impact: Discussing about joint scientific research tasks in working groups.

II. COMMITMENT OF THE THREE PARTIES

By signing⁶ this document, the staff member, the sending institution and the receiving institution/enterprise confirm that they approve the proposed mobility agreement.

The sending higher education institution supports the staff mobility as part of its modernisation and internationalisation strategy and will recognise it as a component in any evaluation or assessment of the staff member.

The staff member will share his/her experience, in particular its impact on his/her professional development and on the sending higher education institution, as a source of inspiration to others.

The staff member and receiving institution/enterprise will communicate to the sending institution any problems or changes regarding the proposed mobility programme or mobility period.

The staff member

Name: Assoc. Prof. Dr. Marcel Lincényi, PhD., Teacher

Signature:

Date:

The sending institution/enterprise

Name of the responsible person: Assoc. Prof. Dr. ~~Károly János, PhD.~~ Alexander Dubček University of Púchov

Signature:

Date:

The receiving institution

Name of the responsible person: ~~Assoc. Prof. Dr. Károly János, PhD.~~ Alexander Dubček University of Púchov

Signature:

Date: