

Z M L U V A

o poskytovaní služieb pracovnej zdravotnej služby a civilnej ochrany s paušálom
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších
predpisov (ďalej „Obchodný zákonník“)

m e d z i:

OBJEDNÁVATEĽOM:

Inšpektorát práce Bratislava
Za kasárňou 1, 832 64 Bratislava
registrácia: zo zákona
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK45 8180 0000 0070 0009 9719
IČO: 00166367
Zastúpenie: Ing. Marián Foltín, hlavný inšpektor práce

a

POSKYTOVATEĽOM:

Inštitút bezpečnosti práce, s.r.o.
Jána Stanislava 3010/1, 841 05 Bratislava
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, odd. Sro, vložka č. 29036/B
Bankové spojenie: Tatra banka a.s., Bratislava
IBAN: SK77 1100 0000 0026 2576 8457
IČO: 35859857
IČ DPH: SK2020226846
Zastúpenie: Ing. Milan Fančovič, konateľ

I.PREDMET ZMLUVY

- 1.1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa výkon pracovnej zdravotnej služby v zmysle § 30a a § 30ab zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „PZS“).
- 1.2. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa výkon činností smerujúcich k plneniu povinností objednávateľa na úseku civilnej ochrany v zmysle zákona č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov (ďalej len „CO“) a na úseku hospodárskej mobilizácie podľa zákona č. 179/2011 Z. z. o hospodárskej mobilizácii.
- 1.3. Objednávateľ sa zaväzuje za plnenie záväzkov z tejto zmluvy zaplatiť poskytovateľovi odmenu podľa čl.IV tejto zmluvy

- 1.4. Služby technika PZS a CO, ich rozsah a rámcové náplne podľa bodov 1.1. a 1.2. tohto článku sú bližšie uvedené v prílohe č. 1. tejto zmluvy, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.

II. POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 2.1. Poskytovateľ je povinný dohliadať, aby zabezpečovanie prevádzkových potrieb objednávateľa bolo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi na úseku ochrany zdravia a civilnej ochrany.
- 2.2. Poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi bežnú metodickú pomoc pri stanovovaní zásad PZS a CO, najmä pri spracovávaní a aktualizácii dokumentov a riadiacich aktov objednávateľa v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi z oblasti PZS a CO.
- 2.3. Poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi priebežné odborné poradenstvo a konzultácie pri plnení úloh PZS a CO.
- 2.4. Poskytovateľ je povinný vykonávať podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, technických noriem a vnútorných predpisov objednávateľa kontrolu stavu zabezpečenia prevencie u objednávateľa z hľadiska PZS a CO.
- 2.5. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby podľa tejto zmluvy len odborne spôsobilými osobami a v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 2.6. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením záväzkov z tejto zmluvy. .
- 2.7. Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy zabezpečiť dodržiavanie povinností spracúvania osobných údajov v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a súvisiacich právnych predpisov, najmä zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

III. POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 3.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi maximálnu súčinnosť pri riešení úloh PZS a CO.
- 3.2. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi vstup do všetkých priestorov uvedených v bode 5.1 tejto zmluvy, a to výlučne v sprievode kontaktnej osoby podľa bodu 5.1 tejto zmluvy.
- 3.3. Objednávateľ je povinný umožniť poskytovateľovi realizovať úkony a práce potrebné na plnenie povinností podľa tejto zmluvy vo svojich priestoroch uvedených v čl.5.1 zmluvy v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 14:00..
- 3.4. Objednávateľ sa zaväzuje, že bude poskytovateľa včas informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dotýkajú ochrany zdravia alebo civilnej ochrany.

3.5. Objednávateľ zabezpečí pre poskytovateľa primerané podmienky na uloženie agendy a na výkon nutných administratívnych prác.

IV. CENA A FAKTURÁCIA

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli že za zabezpečovanie úloh PZS a CO podľa tejto zmluvy objednávateľ zaplatí poskytovateľovi na základe faktúry mesačne sumu **48 € + DPH** (slovom: štyridsaťosem eur plus DPH). Táto suma predstavuje pevnú paušálnu sumu, ktorú je objednávateľ povinný mesačne uhradiť bez ohľadu na to, či v jednotlivých mesiacoch poskytovateľ vykoná alebo nevykoná činnosť smerujúcu k plneniu záväzku z tejto zmluvy. Poskytovateľ nemá nárok na žiadne iné plnenie okrem odplaty uvedenej v tomto bode.
- 4.2. Poskytovateľ doručí objednávateľovi faktúru po uplynutí príslušného mesiaca najneskôr 5 kalendárnych dní od ukončenia mesiaca. Splatnosť faktúry je vždy 14 dní od jej doručenia objednávateľovi
- 4.3. Odplatu podľa bodu 4.1 tejto zmluvy objednávateľ poukáže poskytovateľovi prevodom na bankový účet uvedený na prvej strane tejto zmluvy.
- 4.4. V prípade omeškania s peňažným plnením môže poskytovateľ od objednávateľa požadovať úrok z omeškania podľa § 369a Obchodného zákonníka.
- 4.5. V zmluve nie sú zahrnuté náklady spojené:
- 4.5.1. s materiálnym zabezpečením bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi.
 - 4.5.2. s prácami, na výkon ktorých treba osvedčenie, oprávnenie alebo povolenie (revízie vyhradených technických zariadení, hasiacich prístrojov a pod.)
 - 4.5.3. so zabezpečením odbornej prípravy a školenia zamestnancov objednávateľa zaradených na špecializované činnosti, ako je napr. obsluha vyhradených technických zariadení a ostatných technických zariadení, kde je vyžadovaná osobitná odborná spôsobilosť alebo zaškolenie. Náklady podľa tohto bodu uhradí objednávateľ tomu, kto odbornú prípravu alebo školenie vykoná. Poskytovateľ sa zaväzuje, že ich vykonanie zabezpečí (sprostredkuje) so súhlasom objednávateľa v rámci tejto zmluvy.
 - 4.5.4. so zabezpečením lekárskeho prehliadok vo vzťahu k práci a organizovaním kurzov prvej pomoci
 - 4.2.5 s vypracovaním prevádzkových poriadkov (chemické faktory, ionizujúce žiarenie, laserové žiarenie a pod.)
- 4.6. s vypracovaním projektovej dokumentácie.

V. ČAS A MIESTO PLNENIA

5.1. Objednávateľ prehlasuje, že k dátumu podpisu zmluvy má vo svojom užívaní nehnuteľnosti alebo ich časti na adrese: Za kasárňou 1, 832 64 Bratislava, a to priestory v suteréne budovy, na prvom a treťom poschodí budovy, s celkovým počtom zamestnancov: 65.

Kontaktná osoba za objednávateľa: Mgr. Alena Gaálová, mobil: +421 905 596 069,
email: alena.gaalova@ip.gov.sk.

5.2 Služby budú poskytovateľom poskytované priebežne od dátumu účinnosti zmluvy .

5.3. Ak bude na účel plnenia záväzku poskytovateľa z tejto zmluvy potrebná jeho prítomnosť v priestoroch objednávateľa uvedených v bode 5.1 tejto zmluvy, v týchto priestoroch bude možné poskytovateľom vykonávať činnosť v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 14:00 hod. v súlade s touto zmluvou a po predchádzajúcej dohode s kontaktnou osobou uvedenou v bode 5.1 tejto zmluvy.

VI. ZODPOVEDNOST ZA ŠKODU

- 6.1. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi za škodu spôsobenú pri plnení tejto zmluvy v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 6.2. Poskytovateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov, vyhotovených v zmysle tejto zmluvy a za ich súlad s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Objednávateľ nie je povinný preskúmať správnosť ani úplnosť obsahu dokumentácie a iných výstupov.
- 6.3. Poskytovateľ vyhlasuje, že má uzatvorenú poisťnú zmluvu, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone pracovnej zdravotnej služby.

VII. UKONČENIE ZMLUVY

- 7.1 Túto zmluvu možno ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu.
- 7.2 Túto zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana aj bez udania dôvodu. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je trojmesačná, začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
- 7.3 Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade, že druhá zmluvná strana podstatne porušila svoje zmluvné povinnosti a do 14 dní od doručenia písomného upozornenia nevykonala nápravu.
- 7.4 Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť aj vtedy, ak poskytovateľovi zanikne platnosť oprávnenia na pracovnú zdravotnú službu, v tom prípade sa na platné odstúpenie nevyžaduje písomné upozornenie ani uplynutie 14 dňovej lehoty podľa bodu 7.3 tejto zmluvy.
- 7.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a doručené druhej strane.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1 Zmluvné strany sa dohodli, že oznámenie o akejkoľvek zmene rozhodujúcich skutočností (napr. číslo účtu, telefonické či mailové kontakty, kontaktné osoby a pod.) je každá zo zmluvných strán povinná doručiť druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že doručovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie doručenie cestou poštového podniku na adresu sídla uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, alebo doručenie do elektronickej schránky

druhej zmluvnej strany v zmysle zákona č.305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

- 8.3 Právne vzťahy medzi poskytovateľom a objednávateľom, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 8.4 Túto zmluvu možno meniť len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomného dodatku k zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 8.5 Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, jej obsah je pre nich určitý a zrozumiteľný.
- 8.7 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť 01.03.2019.
- 8.8 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch s platnosťou originálu, jeden rovnopis dostane objednávateľ a jeden rovnopis dostane poskytovateľ.

V Bratislave, dňa:

Za objednávateľa:

V Bratislave, dňa:

Za poskytovateľa:

.....
Ing. Marián Foltín
hlavný inšpektor práce

.....
Ing. Milan Fančovič
konateľ

Príloha č. 1. k zmluve o zabezpečovaní pracovnej zdravotnej služby a civilnej ochrany

Rámcový rozsah úloh podľa bodu 1.1. predmetu zmluvy - PZS:

Pracovná zdravotná služba je súborom zdravotných, odborných, poradenských a konzultačných činností, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov a vytvorenie systému ochrany zdravia zamestnancov v pracovnom prostredí, a ktorý zodpovedá potrebám a požiadavkám objednávateľa a zároveň spĺňa všetky zákonné ustanovenia.

Súbor činností, ktoré sa poskytovateľ zaväzuje vykonávať pre objednávateľa zahŕňa:

- Poradenskú a konzultačnú činnosť,
- Dohľad nad pracovným prostredím a podmienkami
- Dohľad nad zdravotným stavom zamestnancov v súvislosti s prácou
- Nevyhnutná účasť a zastupovanie pri výkone štátneho zdravotného dozoru príslušným Regionálnym úradom verejného zdravotníctva.

Pracovná zdravotná služba pre zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie, najmä

1. posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko raz za 18 mesiacov a ak nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
2. navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizík
3. poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na:
 - plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
4. zúčastňuje sa na:
 - zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu,
5. spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie
6. spracovanie potrebnej dokumentácie (smernica na lekárske prehliadky, kategorizácia pracovných činností, vstupné a opakované hodnotenie zdravotných rizík a pracovného prostredia, smernica na

prácu s bremenami, zobrazovacími jednotkami, zakázané práce ženám, mladistvým a pod., vnútorný predpis o zabezpečení pitného režimu pre zamestnancov, resp. opatrenia pre chladné a teplé dni)

Rámcová náplň úloh podľa bodu 1.2. predmetu zmluvy - CO:

Služby civilnej ochrany spočívajú v spolupráci so sekretariátom krízového štábu

- pri sústreďovaní, vypracúvaní a vyhodnocovaní informácií potrebných pre krízový štáb,
- pri vypracúvaní návrhov situačných, priebežných alebo záverečných správ z riešenia a odstraňovania následkov krízovej situácie v pôsobnosti objednávateľa,
- pri informovaní organizačných útvarov v pôsobnosti objednávateľa o vývoji krízovej situácie a prijímaných opatreniach,
- pri vypracúvaní a aktualizácii pracovnej dokumentácie krízového štábu,
- pri prehľade o poskytovaní pomoci pri odstraňovaní následkov krízovej situácie v priestoroch postihnutých krízovou situáciou.

Minimálnym rozsahom služby civilnej ochrany po dobu trvania zmluvy je:

1. Vypracovanie a aktualizácia plánu ochrany obyvateľstva
2. Vypracovanie a aktualizácia plánu ochrany zamestnancov a osôb prevzatých do starostlivosti
3. Vzdelávacia činnosť na úseku civilnej ochrany
4. Nevyhnutná účasť a zastupovanie pred orgánmi štátnej správy na úseku CO pri výkone ich kontroly u objednávateľa

Poskytovateľ je ďalej pri plnení opatrení hospodárskej mobilizácie povinný v stave bezpečnosti spolupracovať

- a) pri vedení evidencie objednávateľa o všetkých vecných prostriedkoch, ktoré môžu byť v období krízovej situácie použité na účely vecného plnenia,
- b) pri spracúvaní krízového plánu objednávateľa a jeho aktualizácii podľa pokynov ústredného orgánu.