

1 Všeobecné ustanovenia

1.1 Tieto Všeobecné technické podmienky plnenia v Slovenských elektrárňach, a.s. (ďalej len „VTP“) sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy v prípade zmluvného plnenia realizovaného v priestoroch závodov SE.

1.2 Bez ohľadu na pomenovanie v Zmluve sa Slovenské elektrárne, a.s. označujú ako „SE“. V rámci SE sú prevádzkované nasledovné závody:

- Atómové elektrárne Mochovce (EMO),
- Atómové elektrárne Bohunice (EBO),
- Tepelné elektrárne (TE), s elektrárňami:
 - Elektrárne Nováky (ENO),
 - Elektrárne Nováky (EVO),
- Vodné elektrárne (VET).

VTP sú pláňé pre všetky typy elektrární, okrem vyznačených ustanovení, ktoré platia len pre určité typ elektrárne.

1.3 Za „Dodávateľa“ podľa týchto VTP sa považuje zhotoviteľ diela, vykonávateľ opravy, údržby, opravy, alebo úpravy vecí, vykonávateľ prác, poskytovateľ služby vrátane dodávky tovarov. Za Dodávateľa sa považuje samotný Dodávateľ označený v záhlaví Zmluvy, ako aj jeho subdodávateľ, a ich právnici nástupcovia. Ustanovenia VTP, v ktorých sa nachádza označenie „Dodávateľ“, sa vzťahujú na tuženského aj zahraničného dodávateľa. Za pracovníkov Dodávateľa sa považujú zamestnanci Dodávateľa a zamestnanci jeho subdodávateľov a subdodávateľa (ďalej len „pracovníci Dodávateľa“).

1.4 SE svoje práva a povinnosti uplatňuje cez oprávnenú osobu Dodávateľa, ktorá musí byť k dispozícii počas realizácie zmluvných výkonov, a ktorá bude partnerom oprávnenej osoby SE pri organizovaní zmluvného plnenia a riešení problémov v súvislosti s realizáciou zmluvných výkonov, a ktorá je uvedená v Zmluve ako „Menažér zmluvy za Dodávateľa“.

1.5 Dodávateľ svoje práva a povinnosti uplatňuje cez oprávnenú osobu SE, ktorá je uvedená v Zmluve – Menažér zmluvy za SE, prípadne oprávnený zamestnanec, alebo technický dozor v prípade, že je to uvedené vo VTP.

1.6 Zmluvnými výkonomi a zmluvným plnením na účely týchto VTP a Zmluvy sa rozumie všetky zmluvne doplnené poskytované plnenia, služby, výkon prác, vrátane dodávky tovarov a výkonov činnosti Dodávateľa, ako aj zhotovenie diela (ďalej len „Plnenie“).

1.7 Za „pracovisko“ podľa týchto VTP sa považuje miesto zhotovovania diela, vykonávania prác, stavbeniska, miesto vykonávania opravy, údržby, opravy alebo úpravy vecí, poskytovania služby v zmysle záležitostí alebo inej písomnej požiadavky SE, ktoré je Dodávateľom zápisnične prevzaté od SE.

1.8 V prípade, ak v priebehu trvania Zmluvy dôjde na základe písaných právnych predpisov SR, právnych aktov EÚ, záväzkov vyplývajúcich SE z medzinárodných zmlúv alebo z členaťa z medzinárodných organizácií, prípadne iných

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

zabezpečujú SE v sídle závodu VE v Trenčíne. SE vydajú účastníkovi školenia doklad o absolvovaní vstupného školenia.

2.5 Všetky typy elektrární

2.5.1 Pracovníci Dodávateľa sú povinní absolvovať pred prvým vstupom na pracovisku SE Následné školenie na pracovisku - poučenie o aktuálnych pracovných a bezpečnostných rizikách špecifických pre konkrétne druhy práce a konkrétne pracovisko. Školenie je organizované SE, v termíne dohodnutom s Dodávateľom. O výkonní školenia vyhotoví SE zápis do Stavbebného / Montážneho denníka / Denníka služieb (ďalej len „Denník“), resp. do Záznamníka školení.

3 Podmienky povoľovania vstupov a vjazdov do objektov závodov, fyzická ochrana

3.1 Systém fyzickej ochrany (FO) na prevádzkach SE je tvorený kombináciou technických prostriedkov FO, riadiacich opatrení FO a činností zložit FO, ktorých výkon je zabezpečovaný najmä vlastnými zamestnancami SE a Súkromnou bezpečnostnou službou (ďalej len „SBS“) na základe zmluvy.

3.2 Pracovníci Dodávateľa, vstupujúci do priestorov predzávod SE, sú povinní dodržiavať implementované opatrenia systému fyzickej ochrany, pravidlá uvedené v nasledujúcich ustanoveniach VTP, a dodržiavať pokyny pracovníkov fyzickej ochrany.

3.3 Povoľovanie vstupov pracovníkov Dodávateľa

3.3.1 Predpokladom pre povolenie samostatného vstupu pracovníkom Dodávateľa do priestorov SE je splnenie podmienok oprávnenosti a spôsobilosti vstupu, ktoré sa preukazujú predložením nasledovných dokumentov na vrátnici ktorejkoľvek závod, na ktorom bude plnenie vykonávané v zmysle Zmluvy (v prípade VE: Menažér zmluvy za SE), minimálne 30 dní pred začatím plnenia v zmysle Zmluvy, pokiaľ Zmluva nebola uzatvorená neskôr:

3.3.1.1 Zoznam Identifikačných údajov pracovníkov, ktorí budú realizovať plnenie podľa Zmluvy, v elektronickej forme požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <http://www.seas.sk/zoznamovani-vstupov>.

3.3.1.2 Originály podpisovaných formulárov „Poskytnutie /hlásenie zmien osobných údajov pre účely príjmu do SE“, resp. „Poskytnutie /hlásenie zmien osobných údajov pre účely plnenia zmluvy“ (ďalej len „TE“), v zmysle záležitostí alebo inej písomnej požiadavky SE, ktoré je Dodávateľom zápisnične prevzaté od SE.

3.3.1.3 Kópie nasledovných dokladov za každého vstupujúceho pracovníka Dodávateľa:

- a) v prípade vstupov pre JE
 - o doklad o absolvovaní vstupného školenia,
 - o Výpis z registra trestov - dokladovanie bezúhonnosti - nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie plnenia v JE a jeho predkladanie sa požaduje opakované každé tri roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.

V závislosti od typu priestorov SE, v ktorých bude plnenie vykonávané, je Dodávateľ povinný priložiť aj:

- o Osvedčenie zo skúšky psychickej spôsobilosti (v prípade vstupu do chráneného alebo vnútorného priestoru JE) - vykonanej na psychologickom pracovisku, ktoré je držiteľom osvedčenia na vykonávanie psychologickej činnosti, jeho predloženie sa požaduje opakované každé 3 roky, pokiaľ psychologické pracovisko neurčilo inú platnosť osvedčenia,
- o Doklady v zmysle bodov 8.1 a 8.5 (v prípade vstupu do priestorov s ionizujúcim žiarením).

V prípade vstupov do oboch závodov JE (EMO, EBO), je potrebné predložiť platné doklady len v jednom z nich.

b) v prípade vstupov pre TE a VE

- o doklad o absolvovaní vstupného školenia
- o Výpis z registra trestov - dokladovanie bezúhonnosti - nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie plnenia a jeho predkladanie sa požaduje opakované každé tri roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.

3.3.2 Následne po splnení predpokladov v zmysle predchádzajúceho bodu bude priložené osobné číslo pracovníkom Dodávateľa. Minimálne 20 dní pred začatím plnenia Dodávateľ predloží Menažér zmluvy za SE, určenému pre každý závod SE, nasledovné dokumenty:

- a) Žiadosť o povolenie vstupu pracovníkov na plnenie, a to v elektronickej forme požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <http://www.seas.sk/zoznamovani-vstupov>.

Vstup jednotlivých pracovníkom Slovenské elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2, Slovenská republika, IČO: 35 829 052, registrovaný v Obchodnom registri Okresného sídla Bratislava 1, oddiel: So, voľka č.: 2904/B

Príloha č. 6

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závod)

Dodávateľ sa ponúka na zmluvu, ak má Dodávateľ uzatvorených s SE väzbu príslušného Manažérov zmluvy za SE pre každú Zmluvu samostatne, vrátane dodatkov uvedených v písm. b) tohto bodu.

V záujmoch od požiadaviek na odbornú spôsobilosť uvedených v Zmluve, pripadne v Technickej špecifikácii, je Dodávateľ povinný priložiť aj:

b) **Doklady o odborní sľosobnosti a vzdelaní pracovníkov, ktorí nemajú kvalifikačný preukaz v zmysle bodu 4.1.3:**

4.1 - predtad, odborných spôsobilostí (kvalifikácií) pracovníkov v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaneho vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <http://www.ses.ssk/skolovnicne-vstupy>.

4.2 - kóbe doklady o odborní sľosobnosti a vzdelaní pracovníkov, ak je pre realizáciu predmetu plnenia potrebná v súlade s príravným predpisom SR a požiadavkami SE. Ak zahŕňajú Dodávateľ realizuje plnenie na základe ekvivalentných oprávnení Dodávateľa a osvedčení o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov, vyladených ohraničením 2 číselných štífov EU alebo tenich krajín, tieto doklady musia spĺňať požiadavku na rozpočesný doklad v zmysle zákona 422/20015 Z. z. o uznávaní odborných kvalifikácií a o zmeňaní a doplnení metrických a o zmeňaní odborných rozpisov a o uznaní odbornej spôsobilosti Národným inspektorátom práce v zmysle § 6 ods. 1 písm. e) zákona 129/2006 Z.z. o hospodár. a o zmeňaní a doplnení zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnom zameštrávaní a o zmeňaní a doplnení niektorých zákonov) pre činnosť uvedené v zozname regulovaných profesií v Prílohe č. 2 zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmeňaní a doplnení niektorých zákonov.

3.3.3 Povolenie vstupu pracovníkom Dodávateľa schváliť SE elektronicky, po splnení všetkých vyššie uvedených požiadaviek.

3.3.4 SE majú právo zameriavať vstup pracovníkov, ktorý bol hodnotený v SE negatívne, alebo pracovníkovi za ktorého Dodávateľ nepredložil dokumenty potvrdzujúce požadovanú kvalifikáciu. Vstup bude povolený len po dobu trvania zmluvného vzťahu.

Prí nástupe na výkon prác v SE na plnenie určitej zmluvy je každý pracovník Dodávateľa povinný oznámiť Manažérovi zmluvy, či v danom období bude vykonávať činnosť aj na inej zmluve, pričom je povinný oznámiť aj mená Manažérov zmluvy pre tieto ďalšie zmluvy. Pri prestupe na výkon prác na plnenie inej zmluvy v priestoroch SE je pracovník Dodávateľa povinný hlásiť tieto skutočnosti Manažérovi zmluvy, na ktorú doberaz

pracoval, aj bezprostredne predtým, ako táto skutočnosť nastane.

3.3.5 V prípade potreby povolenia vstupu pracovníkom Dodávateľa na plnenie ďalšej zmluvy, nle je potrebné opakované predkladat doklady, ktoré už boli predložené v minulosti v zmysle bodu 3.3.1, pokiaľ ich plnenosť ešte nevyvránila. Po schválení vstupu si každý pracovník Dodávateľa, resp. v prípade SE pracovník Dodávateľa, ktorého ktorého do zmluvy za SE, vyzdvihnú na vtrdnici, resp. v prípade SE na vtrdnici riaditeľstva VE v Trenčine, identifikáciu kartu vstupu (dieleň len **IDK vstup**), ktorú je povinný vtrdnici zavolať SE. Neustále nosiť na viditeľnom mieste.

3.3.6 IDK vstupu si pracovníkom Dodávateľa vyzdvihnú len na dobu trvania zmluvy, resp. len na príslušný časový úsek v prípade číselného alebo opakovateľného plnenia na základe Rámcových alebo dlhodobých zmluv. Po uplynutí termínu udelenia vstupu bude IDK vstupu zablkované. Rovnako aj v prípade stravy odbornej spôsobilosti pracovníka bude IDK vstupu zablkované.

3.3.7 Po skončení zmluvy je každý pracovník Dodávateľa povinný vrátiť IDK vstupu na vtrdnicu do 5 pracovných dní od ukončenia zmluvy.

3.3.8 Dodávateľ sa riadi ustanoveniami tohto článku aj pri každom novom nástupe pracovníka na plnenie zmluvy.

3.4 Povolenie prenosu materiálu a vyzdvihnutie vozidla Dodávateľa

3.4.1 V prípade, že Dodávateľ do priestorov SE bude vstávať **nahradie prípravky a materiály**, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely výšovenia **Zadatok o dovolenie** (Dovolenie) materiálu cez vtrdnicu, elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaneho vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <http://www.ses.ssk/skolovnicne-vstupy>. V súlade s požiadavkami bodu 4.1.5, a to samostatne pre náradie a prípravky Dodávateľa, ktoré po skončení zmluvy budú z priestorov SE odnesené, a samostatne pre materiály, ktorý bude zabudovaný v rámci plnenia zmluvy.

3.4.2 V prípade, že Dodávateľ potrebuje pre účely plnenia zmluvy **vstúpiť do priestorov SE vozidlom**, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely výšovenia **Zadatok o dovolenie** vozidla v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaneho vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <http://www.ses.ssk/skolovnicne-vstupy>.

K zádeši o vstup vozidla je Dodávateľ povinný predložiť kóbe technický preukazov, všetky vyžadované údaje, ktoré musia byť priložené k vozidlu do jednotlivých zónových je povinný len na nevyhnutnú dobu naklady a vyklady, resp. na nevyhnutnú čas plnenia zmluvy. V odborných prípadoch môžu SE udeliť výnimku. V prípade úniku nebezpečných látok z motorového vozidla

Slovenské elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2, Slovenská republika, IČO: 35 829 052, registrovaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: sa, vložka č.: 2904/B

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závod)

nebude takémuto vozidlu povolený vstup do priestorov SE.

3.5 **Pravidlá vstupu a správania sa v priestoroch SE**

3.5.1 Pracovníci Dodávateľa vstupujú do priestorov SE výhradne kontrolovanými vstupmi prostredníctvom IDK vstupu.

3.5.2 Dodávateľ zodpovedá za to, že jeho pracovníci neumožnia vstup do priestorov SE inej osobe psovynímajú výsnevej identifikácie karty alebo preukazu s fotografou, nezaužíajú cudziu identifikáciu kartu alebo preukaz strážnicou a nepožičiavajú bezodplatne iné osoby bez zaejšťovania sa.

3.5.3 Pracovníci Dodávateľa si poňmú priloženú identifikáciu kartu alebo preukaz chrániť pred stratou, zničenie, poškodením alebo krádeťou. **Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každú porušenie. Pracovníci budú zahrnutí do databázy nezhadných osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia.**

3.5.4 Stratu alebo krádež identifikácie karty alebo preukazu je Dodávateľ povinný v prípade každého pracovníka okamžite hlásiť SES. Stratu alebo krádež identifikácie karty pre vstup do kontrolovaneho pásma SE EHO (dieleň len „K“) nahlási pracovníkovi riadičnej ochrany, ktorý kartu vydá. V prípade, že stratu alebo krádež nezhlási, zriaďa všetky následky zrušenia identifikácie karty alebo preukazu a pracovníkovi môže byť zakázaný vstup do priestorov SE.

3.5.5 Každý pracovník Dodávateľa, ktorý pracuje v priestoroch SE, je okrem IDK vstupu povinný mať pri sebe identifikáciu kartu zmluvy (IDK zmluvy). Táto identifikácia karta mu bude priložená od Manažéra zmluvy za SE pre danú zmluvu. V prípade stravy je každý pracovník Dodávateľa povinný oznámiť túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE. Pracovníci Dodávateľa si poňmú IDK zmluvy vrátiť najneskôr do prázda posledného plnenia uskutočneného Dodávateľom na základe príslušnej zmluvy.

3.5.6 Pri vstupe do JE si pracovníci Dodávateľa poňmú nahlasovať pracovníkovi FO a úbranu riadičnej ochrany ich predchádzajúce zdravotné rádiologické vyšetrenie s použitím kontrastnej rádiologického látky (radiofarmakum), resp. lieču radiofarmakum. Pracovníci Dodávateľa si tiež poňmú predložiť potvrdenie o absolvovaní vyšetrenia, resp. lieču s podaním rádiostátných látok (radiofarmaka).

3.5.7 Pri vstupe do priestorov SE má zamestnanec SES alebo iný poverený zamestnanec SE právo vykonať osobnú kontrolu vránsania nepravolebných vecí.

3.5.8 Pri vstupe do priestorov SE, ako aj počas pohybu v priestoroch SE má zamestnanec SES, bezpečnostný technik SE alebo poverený zamestnanec SE právo vykonať kontrolu plnenia Dodávateľa, aby sa podrobili skúške na prítomnosť alkoholu alebo vyšetreniu na pozíe omaných a/alebo psychotropných látok, výkon, takto skúšku vyšetrenie, ako aj dodalok pri tejto skúške vyšetrenie.

3.5.9 **Skúška na prítomnosť alkoholu** Za neplatný výsledok sa považuje výsledok skúšky na prítomnosť alkoholu 0,00mg/l (0,00 promile). Výsledok nad 0,00mg/l (0,00 promile), sa považuje za pozitívny výsledok. Ak bola vykonaná dychová skúška na prítomnosť alkoholu s pozitívnym výsledkom, pracovníkovi Dodávateľa bude umožnené vykonať opakovanú dychovú skúšku. Pri opakovaní skúšky v prípade negatívneho výsledku, ak je hodnota 0,00 mg/l (0,00 promile), bude pracovníkovi Dodávateľ vstup umožniť.

3.5.10 **Dôvoda podotrivá osoba na pozíe omaných a psychotropných látok** V prípade potvrdenia pozitívneho výsledku skúšky na prítomnosť alkoholu sa postupuje podľa pravidiel stanovenej vo Všeobecných odborných podmienkach SE.

3.5.11 **Dôvoda podotrivá osoba na pozíe omaných a psychotropných látok** V prípade potvrdenia pozitívneho výsledku skúšky na prítomnosť alkoholu alebo vyšetrenia na pozíe omaných a/alebo psychotropných látok sa postupuje podľa pravidiel stanovenej vo Všeobecných odborných podmienkach SE.

3.5.12 Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať zákaz vránsania a vyhánania nepovolených vecí a prístrojov SE.

Na požiadanie pracovníka SES alebo povereného zamestnanca SE je každý povinný spĺňať predchádzajúce alebo predchádzajúce a/alebo príslušné požiadanie pracovníka SES aj pri práci na osobu. Za vránsanie a vyňásanie vecí v motorovom vozidle, s ktorým vchádza/vychádza Dodávateľ do

Slovenské elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2, Slovenská republika, IČO: 35 829 052, registrovaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: sa, vložka č.: 2904/B

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

V 01.06.2018

prístorov/z prístorov SE, je zodpovedný Dodávateľ.

Porušenie povinností uvedených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

3.5.13 Vozidlá Dodávateľa vchádzajú do prístorov SE výhradne vjadom na to určených, kde budú podrobené kontrole vnúšňania povolených, prípadne nepovolených vozidiel v zmysle bodu 3.4.1. Dodávateľ zodpovedá za nesprávne parkovanie, porušovanie dopravného značenia a nerespektovanie zásad pohybu vozidiel v zmysle pravidiel vymedzených v zákonom č. 8/2009 Z. z. o premávke na pozemných komunikáciách v platnom znení, na príslušových komunikáciách v majetku SE, v prístoroch SE, vrátane zamedzenia prejazdu zásahových vozidiel.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu 400.- EUR za každé jednotlivé porušenie a môžu odmerať počet vydaných povolení pre výjazd motorových vozidiel.

3.5.14 Dodávateľ je povinný rešpektovať nasledovné zvláštne režimové opatrenia v prístoroch SE:

- zákaz vstupu a vykonávaním písomne technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia;
- zákaz neoprávnenej manipulácie so zařízením technických prostriedkov fyzickej ochrany a vyvolania ich poplachového stavu;
- zákaz neoprávnenej pohybu v areáli, nerespektovania pokynov pre vstupujúce osoby a pokynov strážníka SBS;
- zákaz fyzického napadnutia strážníka SBS alebo inej osoby v prístoroch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu 800.- EUR za každé jednotlivé porušenie. V prípade, že viacerí pracovníci Dodávateľa opakovane porušia zvláštne režimové opatrenia, môžu SE odstúpiť od Zmluvy s Dodávateľom. Pracovníci Dodávateľa budú zaradení do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od opakovania porušenia.

3.5.15 Fotografovanie, filmovanie alebo iné zaznamenávanie v objektoch SE je zakázané.

Za porušenie uvedenej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700.- EUR za každé porušenie.

3.5.16 Dodávateľ zodpovedá za odčudzenie alebo pokus odčudzenia ved z majetku SE, alebo z majetku dodávateľskej organizácie, vykonané jeho pracovníkom v prístoroch alebo na zariadeniach

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

V 01.06.2018

Dodávateľ

4.1 Spoločné ustanovenia

4.1.1 Dodávateľ musí byť držiteľom príslušných platných oprávnení relevantných k predmetu plnenia Zmluvy v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR. Zmluvné výkony môžu realizovať len odborné a zdravotne spôsobilí pracovníci. Všetky opravenia Dodávateľa a osvedčenia o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov musia byť v platnosti počas celého trvania zmluvného vzťahu. Pracovníci Dodávateľa sú povinní mať na pracovisku príslušné doklady a na požiadanie SE preukázať svoju zdravotnú a odbornú spôsobilosť.

Ak Dodávateľ alebo jeho pracovníci nemajú počas plnenia Zmluvy platné oprávnenia a osvedčenia o všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800.- EUR za každé zistený prípad.

4.1.2 Každú zmenu - nástup nového pracovníka, ako aj skončenie výkonu prác pracovníka, prechodnú alebo úplnú zmenu všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti niektorého z pracovníkov Dodávateľa, ako aj prechod pracovníka na plnenie inej zmluvy uzavretej medzi Dodávateľom a SE, resp. prechod pracovníka na plnenie zmluvy iného dodávateľa, oznámí Dodávateľ SE formou záznamu do Deníka alebo osobitným listom.

V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800.- EUR za každé zistený prípad.

4.1.3 SE si vyhradujú právo neobmedzenej kontroly platnosti oprávnení, osvedčení o odbornej spôsobilosti, poučení jednotlivých pracovníkov kedykoľvek v priebehu realizácie Zmluvy. Dodávateľ s touto kontrolou súhlasí.

SE si zároveň vyhradujú právo hodnotiť pracovníkov Dodávateľa. O tom, či pracovníci Dodávateľa budú hodnotení, budú SE informovať na vstupnom alebo nástupnom školení v zmysle článku 2. Výsledky hodnotenia pracovníkov Dodávateľa je možné poskytnúť formou vystavenia „kvalifikačného preukazu“ na žiadosť hodnoteného pracovníka, prípadne Dodávateľa.

Kvalifikačný preukaz je dokument vystavovaný za strany SE pre pracovníka Dodávateľa, obsahujúci informácie o odbornej spôsobilosti pracovníka, dobe odpracovanej v SE a o jeho hodnotení. Ak pracovník Dodávateľa disponuje kvalifikačným preukazom, nemusí preukazovať odbornú spôsobilosť v zmysle bodu 3.3.2b), pokiaľ nedošlo k zmene platnosti jednotlivých dokladov o odbornej spôsobilosti a vzdelaní, alebo k doplneniu kvalifikácie.

4.1.4 Dodávateľ je povinný vykonávať vlastné kontroly svojich pracovníkov, zamerané na dodržiavanie platných právnych predpisov a interných predpisov SE, s ktorými bol oboznámený.

Dodávateľ je za týmto účelom povinný vypracovať harmonogram kontroly a predložiť ho Manažérovi zmluvy za SE pred začatím plnenia. Výsledky vykonaných kontroly je Dodávateľ povinný bezprostredne po vykonaní kontroly zaznamenať do Deníka.

4.1.5 Dodávateľ je povinný pri vykonávaní plnenia na prevádzkových blokoch uskutočňovaného počas prevádzky blokov, ako aj pri odškrabávaní blokov, dodržiavať platné pravidlá a podmienky prípravy, realizácie a koordinácie zmluvných výkonov podľa pokynov SE.

4.1.6 Dodávateľ odovzdá Manažérovi zmluvy za SE pred začatím plnenia schválenú Ziadanku na prenos materiálu cez vrátnicu, obsahujúcu zoznam vnúšňaného a vynašného nezemantelne označeného náradia, meradiel, strojov, prístrojov a prípravkov, pracovníkov a ochranných pomôcok, vlasacích prostriedkov, ktoré z hľadiska realizácie zmluvných výkonov vŕšajú do areálu závodu, spolu s dokladmi, ktoré preukazujú splnenie požiadaviek na kvalitu vnúšňaných pracovních a ochranných prostriedkov a zařízení (Certifikáty, iné doklady preukazujúce starostlivosť o ochrannú funkciu). Zoznam slúži aj pri kontrole výšššia uvedené zariadenia po skončení plnenia. Písne sa zakazuje používať vlastné, v SE neautorizované skratovacie zariadenia a vozíče slúžiace k uvedeniu pripojení elektrických rozvodní, vodičov káblov a vedení za rovnaký potenciál a uzemnenie.

V prípade porušenia záväzku použiť neautorizovaných skratovacích zariadení a vozíčov slúžiacich k uvedeniu rŕz na rovnaký potenciál a ich uzemnenie v prístoroch SE, môžu si SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700.- EUR za každé porušenie.

Porušenie povinností stanovených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

4.1.7 Dodávateľ zhotovuje, resp. preberá pre účely realizácie plnenia lešenia podľa kapitol 4, 4. Odovzdenie a prerobenie lešenia Prílohy č. 6 vyhlášky MPSVaR č. 147/2013 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých prácových činností, v platnom znení, zápisom o prevzatí lešenia do identifikačnej tabuľky lešenia, ktorá je jeho súčasťou a nahrádza odovzďavaciu protokol. Na lešení môžu pracovať iba tí pracovníci Dodávateľa, ktorí realizujú konkrétny zmluvný výkon. Opravu, úpravu, zasaňovanie do konštrukcie lešenia môžu robiť iba pracovníci dodávateľa lešenia majúci príslušnú kvalifikáciu. Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky pre používanie lešenia uložené platným právnym predpisom.

4.1.8 Dodávateľ bude počas realizácie plnenia vykonávať všetky skúšky a kontroly uvedené v technických normách, v platných právnych predpisoch a v projekte riadenia a kontroly kvality. Dodávateľ pozve oprávnenú osobu SE - technický

Slovenské elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2, Slovenská republika, IČO: 35 829 052, registrovaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, voľka č.: 2904/B

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závod)

- dozor SE na vykonávanie skúšky a kontroly 5 pracovníkov dňi vopred a v prípade stannovom Zmluvy, alebo plešným nájmom predpísom, zabezpečí účasť aj orgánov štátneho odborného dozoru.
- 4.1.9 Manažér zmluvy za Dodávateľa bude priebežne informovať SE o stave plnenia na kontrolných poradiach a na operačných poradiach vedenia, organizovanými SE.
- 4.1.10 Dodávateľ prevzeme od SE pri odovzdaní pracoviska vybudovanú výstavbu sieť a od toho okamihu až do odovzdania plnenia zodpovedá za jej ochranu a údržbu.
- 4.1.11 Dodávateľ bude realizovať plnenie na pracovisku tak, aby nepoškodil podzemné inžinierske siete a zariadenia.
- 4.1.12 Dodávateľ je povinný pri prácach na ukončovaní elektrických káblov a vodičov používať certifikované náradie (lisovacie kliešte) zodpovedajúce STN EN 50109-1 (Rúčne lisovacie nástroje). Nástroje na lisovanie zakončenia elektrických káblov a vodičov pre nízkofrekvenčné a vysokofrekvenčné aplikácie.)
- 4.1.13 Ak Dodávateľ zabezpečuje náhradné diely (diely len „ND“) podľa priebežných požiadaviek SE, budú tieto špecifikované v Denníku.
- 4.1.14 Pracovníci pracovnej skupiny Dodávateľa sú povinní odovzdať sa s úlohou pred vykonaním plnenia a zúčastniť sa porady pred začatím realizácie plnenia alebo koordináčnych poradí v priebehu realizácie plnenia, ktorú vykonáva Manažér zmluvy za SE.
- 4.1.15 Dodávateľ je povinný písomne vypoziť SE načasť 2. ráčonné dli kopied na kontrobu zmluvných výkonov, ktoré majú byť zahrnuté alebo sa stanú neprístupným, resp. v nemoch podľa oparadi v Zázname/PP, keď dli skúdobnosť nastane.
- 4.1.16 Pri zmluvných výkonoch vykonávaných v JE pri práciach s ausentlickými oceľami je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre spravením, montáž a prácu s ausentlickými materiálmi. Pri kontrole zmluvných výkonov sa musí zahrať priamemu styku s unikátnymi materiálmi, znečisteným náradím a nástrojmi alebo inými znečistenými, príp. znečisťujúcimi predmetmi a látkami, vrátane ochrany pri ich skladovaní. Pracovníci musia byť vypoziť pracovným odevom a obuvou, ktoré nesmú mať kovové časti z unikátnych materiálmi, ktoré nesmú byť znečistené týmto materiálmi. Pracovníci sa nemajú dotýkať ausentlických oceľí nechránenými časťami tela. Pri skladovaní a zmluvných výkonoch s ausentlickými oceľami je zakázané používať výrobky z PVC a ostatných plastov obsahujúcich chlóridy.
- 4.1.17 Zmluvné výkonu na prevádzkových blokoch je možné vykonať jedine na základe schválených Zázname/PP, a k nim vstavovaných bezpečnostných príkazov.
- 4.1.18 Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky bezpečnosti plnenia uvedené v nasledujúcich bezpečnostných príkazoch:

bezpečnostných príkazov:

Jadrové elektrárne

- „R“ príkaz pre zmluvné výkonu v podmienkach zvyššého radiačného rizika,
 - „A“ príkaz pre zmluvné výkonu na systémoch automatickej kontroly ochrany a bezpečnosti objektov jadrovej elektrárne,
 - „ZP“ - zabezpečovací príkaz pre zaistenie strojného zariadenia pre bezpečný výkon plnenia,
 - „PO“ - povolenie pre zmluvné výkonu so zvyššým nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - „M“ príkaz pre zmluvné výkonu so zvyššým nebezpečenstvom pri manipuláciach so zariadením systémov kontroly nadeňia - SKR a elektro-ochrán a automatik,
- tepelné a vodné elektrárne**
- „S“ príkaz pre zaistenie strojného zariadenia pre bezpečný výkon plnenia,
 - „P“ príkaz pre zmluvné výkonu so zvyššým nebezpečenstvom vzniku požiaru,
 - „G“ príkaz pre zaistenie plynového zariadenia do opravy a bezpečné vykonávanie opravy,
- všetky typy elektrární**
- „E“ príkaz pre špecifické zmluvné výkonu na elektrických zariadeniach a v ich blízkosti.
- Bezpečnostné príkazy uvedené v tomto bode vyplývajú SE v rámci systému prípravy zariadenia pracoviska na bezpečné vykonávanie plnenia. Dodávateľ nie je oprávnený nasadiť na realizáciu plnenia bez uvedených bezpečnostných dokumentov a bez vedomia Manažéra zmluvy za SE.
- 4.1.19 Pri výkone zmluvného plnenia je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre zaobráňanie unikátmi cudzích predmetov do zariadení (Foreign Material Exclusion – ďalej len „FME“), s ktorými bol Dodávateľ oboznámený na vstupnom školení. Dodávateľ je povinný používať také náradie a prípravky, pri ktorých je zabezpečené, že žiadna ich časť sa neuvolíni a nestane cudzím predmetom v zariadení. Pri výkone prác je Dodávateľ povinný vykonať také opatrenia (spesob výkonu činnosti, otvorená pracoviska, prevyvanie otvorov, evidencia predmetu), aby sa do zariadenia nedostal cudzí predmet, a dť jeho príčinnu, alebo príčinnu iných osôb.
- V kontrolnom písme závodov EBO a ENO je zakázané používať farybné (čierne) lepihu a lepihu čiernej farby. V technologickej príloženoch KP je možné používať lepiť výraznej farby napr. žlté farby na ochranu podláh a debáčich pidiach technologickej.
- V prípade vzniku uložosti s pádom cudzieho predmetu do otvorenej technologickej je pracovník Dodávateľa povinný bezodkladne o tom informovať Manažéra zmluvy za SE.
- Pri zástení nemanifikálna pádu cudzieho predmetu do otvorenej technologickej miesta**

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závod)

byť voči Dodávateľovi uplatnené zmluvná pokuta vo výške 1.700,-EUR za každý zistený prípad.

4.2 Montážny/Servicebný denník / Denník služieb / Servicebný výkaz

- 4.2.1 Dodávateľ je povinný podľa charakteru poskytnutých zmluvných výkonov viesť Montážny/Servicebný denník / Denník služieb / Servicebný výkaz (Denník). Počas Dodávateľ riadne nevedie Denník odo dňa prevzatia pracoviska/štaveniska, bude táto skúdobnosť považovaná za podstatné porušenie Zmluvy.
- 4.2.2 Denník odá na pracovisku Dodávateľ pri nástupe na výkon plnenia a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom Manažéra zmluvy za SE. Denník musí mať očíslované strany, zneškodnená strana musí zostať v Denníku - nesmie sa vytrhnúť. V priebehu pracovného času musí byť Denník tvalé prístupný na pracovisku a musí byť neustále k dispozícii pre SE. Dodávateľ je povinný SE denne predkladať na podpis záznamy v Denníku. Odo dňa prevzatia štaveniska alebo pracoviska Manažér zmluvy za Dodávateľa do Denníka zahrňuje:
- Dneň vykazovanie menšného, zoznamu spojení pracovníkov prírodných na výkone na pracovisku,
 - Dneň vykazovanie odpracovaných výkonov poskytovaných v zmysle Zmluvy. Záznam musí obsahovať meno, jednotku a počet jednotiek podľa zmluvy s jasnou identifikáciou výkonov pre jednotlivé zložky, ktoré realizovali spolu s informáciou o mieste výkonu plnení, opíkať čo možno neaktuálne Zázname zo systému SMI,
 - Dneň informácie o problémoch pri plnení a o rozhodnutí, o ktorých sú spojených s plnením, a o vlnu akékoľvek uložosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu plnenia, s detailom omenskánia alebo predloženia termínu plnenia,
 - Stanoviska a vyjadrenia k požiadavkám SE, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu podladičky, v opačnom prípade, sa to považuje za jeho súhlas so zápisom SE;
 - Stanoviska k požiadavkám SE nad rámec plnenia dohodnutého v Zmluve;
 - Prevratie zapožičaných, špeciálnych prostriedkov (Vazace prostriedky, špeciálne náradia, pod. – dátum a rozsah).
- 4.2.4 Manažér zmluvy za SE v Denníku zahrňuje:
- Zápis o nástupnom základe pracovníkov Dodávateľa, na pracovisku, obsahujúci podpisy oboch zmluvných strán;
 - Zápis o odovzdaní pracoviska / štaveniska Dodávateľovi pre účely realizácie plnenia;
 - Rozsah prác a výkonov požadovaných od Dodávateľa, alebo odvolku na iný záznam ktorý tento rozsah výkonu deňuje v sllade s predmetom Zmluvy. Každá zmena rozsahu
- 4.2.5 Záznamy do Denníka sú za SE oprávnené vykonávať aj iné osoby, poverené Manažérom zmluvy a pracovníkmi odborných útvarov SE, vykonávajúci kontrolu činnosti v oblasti BOZP a OPR. V prípade, keď SE žiada do Denníka zistené nedostatky, je Dodávateľ povinný tieto nedostatky odstrániť v termíne v ktorú uvedomom. Ak tak neurobí, SE sú oprávnené nahradiť prerušenie zmluvných výkonov až do odstránenia nedostatkov.
- 4.2.6 Dodávateľ spracuje na základe Denníka zistované protokoly pre potreby rozúčtovania nákladov na jednotlivé zložky a fakturáciu. Tieto doklady po ich potvrdení SE príloží k faktúre za zrealizované plnenie.
- 4.2.7 Povinnosť viesť Denník končí odovzdaním a prevzatím riadne vykonaného plnenia podľa Zmluvy obojstranným podpísaním Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokol / resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady podľa Zápisnice o odovzdaní a prevzatí / Protokolu.
- 4.2.8 Povinnosť viesť Denník na mieste výkonu prác SE sa neýka projektových prác.
- 4.3 **Doplničové ustanovenia pre plnenia charakteru údržby**
- 4.3.1 V prípade, že Dodávateľ bude realizovať plnenie na základe vlastných technologickejch postupov a dokumentácie, predloží ich v priestihu na požiadanie zodpovedajúceho pracovníka SE - pripravára za účelom ich validácie a spracovania porovnávajúc Zázname/PP, na základe ktorých sa plnenie bude vykonávať.
- 4.3.2 Ak Dodávateľ vykonáva plnenie na základe systému kvality SE, Dodávateľ realizuje údržbové zmluvné výkonu samostatne alebo v spolupráci s SE na základe technologickejch postupov a príslušných kontrolných kraly spracovaných v Zázname/PP na príslušnom nastupnom, a s ktorými bol oboznámený pred začatím práce na zmluvné výkonu. Za kvalitu vykonaného plnenia podľa predloženej dokumentácie zodpovedá Dodávateľ.
- 4.3.3 Dodávateľ zodpovedá za spoluprácu svojho technického s personálom zariadením SE príslušného zárodu pri spracovaní Zázname/PP za účelom stanovovania postupu činnosti, kontrolných operácií, ako aj prípadných súdobnosti s ostatnými

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

odbornými útvarmi SE.

4.3.4 V prípade časovo náročných a zložitých plnení z pohľadu účasti viacerých odborných skupín na ich realizácii. Dodávateľ na požiadanie predloží harmonogram (Gantt) len „HMG“, realizácie zmluvných výkonov, ktorý preukáže s Manažérom zmluvy za SE z hľadiska ich časovej optimalizácie a zaradenia do HMG odsávky.

4.3.5 Manažér zmluvy za SE zabezpečí koordináciu činností s inými odbornými útvarmi SE v rámci plnenia výkonového. Dodávateľom a kontroluje kvalitu vykonávaného plnenia.

4.3.6 V závislosti od predpísaného systému zabezpečovania kvality v Zákazke/Pr je Dodávateľ povinný dokladovať kvalitu jednotlivých krokov vystavením protokolu a podpisom príslušného ľadu v tabuľke zaistenia kvality v Zákazke/Pr. Dodávateľ umožní nezávislú kontrolu povereným pracovníkom SE.

4.3.7 V prípade, že počas opravy vykonávanej na Zákazke/Pr je zistený nesúlad alebo nepochopiteľná vada, ktorá si vyžaduje stanovenie nového postupu, resp. nové technické riešenie, Manažér zmluvy za Dodávateľa, zodpovedajú za realizáciu Zákazy, prenesť Plnenie a tento nesúlad oznámi Manažérovi zmluvy za SE na riešenie a stanovenie ďalšieho postupu pri oprave. V prípade Plnenia kompletne vykonávaného Dodávateľom je technológ Dodávateľa povinný neodkladne riešiť tento nesúlad s Manažérom zmluvy za SE.

4.3.8 Dodávateľ spracuje o priebehu Plnenia pozostávajúcu dokumentáciu a protokoly o vykonaní zmluvných výkonov alebo opráv v súlade s predpísanými číslami a dokumentáciou v Zákazke/Pr.

4.3.9 V prípade nepochopiteľného výsledku podčiarknutých súčastí v priebehu Plnenia je Dodávateľ povinný vada odstrániť v dohodnutom termíne na vlastné náklady.

4.4 **Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**

4.4.1 Zmluvné strany zabezpečia účasť zástupcov svojich štatutárnych orgánov na kontrolných poradách stavby, ktoré budú organizovať a riadiť SE.

4.4.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť podľa povolenia SE stavebné povolenie pre zariadenie staveniska, vrátane potrebnej projektovej dokumentácie. Právoplatné stavebné povolenie na objekty zariadenia staveniska, projektovej dokumentácii a vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy odovzdá Dodávateľ technickému dozoru SE.

4.4.3 Dodávateľ zodpovedá za znečistenie komunikácií, ktoré spôsobí pripravnú výkopu, stavebného a komunálneho odpadu a nepotrebného materiálu alebo konštrukcie alebo dovozom a odvozom materiálu, strojov, zariadení a konštrukcií alebo prepravou mechanizmov. V prípade nečistenia komunikácie je Dodávateľ povinný odstrániť na vlastné náklady každé znečistenie, ktoré spôsobí, a to pri jednorazovom prejazde ťňačid po prejazde a pri opakovaných prejazdoch do konca

Slovenská elektrárne, a.s., Mlynská nivy 47, 821 09 Bratislava 2, Slovenská republika, IČO: 35 829 052, registrovaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Ss, vložka č.: 2904/B

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava

Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

požadaviek Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, v plátnom znení.

4.5.2 Dodávateľ je povinný vypracovať projektovú, technickú a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v súlade so všeobecné záväznými platnými právnymi predpismi a platnými normami (STN 01 31 60 – Technické výkresy – zmeny na výkresoch a iné). Dokumentácia musí byť vypracovaná samostatne pre každý objekt prevádzkového súbor (DPS) alebo stavebný objekt (SO) zvlášť.

4.5.3 Zmluvnou dokumentáciou pre Dodávateľa pri vypracovaní projektovej, technickej a/alebo sprievodnej technickej dokumentácie je kópia plátného archívneho paré dokumentácie skutočného vyhotovenia poskytnutá zo strany SE. Dodávateľ spracuje a odovzdá dokumentáciu v súlade so štruktúrou a spôsobom značenia zdrojovej dokumentácie. V prípade poskytnutia riadenej kópie je Dodávateľ povinný túto dokumentáciu po preštudovaní vrátiť SE.

4.5.4 Dodávateľ je povinný pri vypracovaní projektovej, technickej a/alebo sprievodnej technickej dokumentácie vychádzať z existujúceho číselníka SO/PS/DPS poskytnutého SE a plátného v rámci príslušného závodu SE.

4.5.5 Projektovú, technickú, a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v písomnej forme odovzdá Dodávateľ spolu so zoznamom výkresov podľa členenia do jednotlivých balíkov v zmluvne dohodnutom počte paré. Súčasťou projektu musí byť zoznam dokumentácie vypracovanej formou protokolu o kontrole dokumentácie. V tomto zozname musí byť definovaný každý dokument ako samostatná položka. Dokumentom sa rozumie každá textová alebo výkresová časť projektovej dokumentácie, ktorá má vlastnú rovňu pečiatku. Formulár a vzor vyplnenia protokolu poskytnú SE.

4.5.6 Dodávateľ odovzdá SE vypracovanú projektovú, technickú a/alebo sprievodnú dokumentáciu skutočného vyhotovenia po realizácii Plnenia v dohodnutom termíne. Každý dokument musí obsahovať:

- odliščiaci pečiatky Skutočného vyhotovenia,
- čitateľné meno a podpis oprávnenej osoby zodpovedajúcej za odovzdávanú dokumentáciu, ktorým potvrdzuje, že dokumentácia je v súlade s realizáciou zmluvného Plnenia,
- dátum,
- odliščiaci pečiatky organizácie, ktorá realizovala Plnenie.

V dokumentácii skutočného vyhotovenia (DSV) budú uvedené väzby na archívne paré platnej dokumentácie formou príslušných odkazov na výkresoch, alebo formou zoznamu výkresov, ktoré majú vzťah k výkresom skutočného stavu v archíve. Na výkresom DSV bude uvedený, či výkresy mení, dopĺňa alebo nahrádza pôvodné výkresy, alebo je nový.

4.5.7 Dodávateľ odovzdá dokumentáciu v papierovej a elektronickej forme vo formátoch používaných v

Slovenskej elektrárne, a.s., Mlynské nivy 47, 821 09 Bratislava 2, Slovenská republika, IČO: 35 829 052, registrovaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Ss, vložka č.: 2904/B

SE - Grafické súbory vo formátoch *.DWG, *.DXF, *.DGN, textové alebo tabuľkové súbory vo formátoch *.DOC, *.XLS, *.MDB a *.PDF, prípadne v inej dohodnutej forme. Všetka dokumentácia odovzdávaná Dodávateľom v elektronickej forme bude uložená na nezmazateľnom médiu. Ku každému médiu bude vyhotovený odovzdačací Protokol podpísaný zmluvnými stranami s potvrdením zjedy papierovej a digitálnej formy.

4.5.8 V prípade, že existuje digitálna forma projektovej a technickej dokumentácie v SE, bude na základe zmluvných dojednaní poskytnutá Dodávateľovi. Pri realizácii Plnenia musia byť dodržané pôvodné zásady digitalizácie.

4.5.9 **Ak dôjde zo strany Dodávateľa k nesplneniu termínov dodania Štátnych jednotlívých dokumentácií, ktoré sú súčasťou predmetu plnenia Zmluvy (napr. Realizačný projekt, Sprievodná technická dokumentácia, Technologická skutočného vyhotovenia, a montážnych prác, Plán kvality realizácie Zmluvy, Plán bezpečnosti a kvalifikácie dokumentácií podľa Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z., Projekt uradenia do prevádzky, Prevádzkové predpisy a predpisy pre údržbu a opravy, HMG realizácie zmluvy atď.), má zmluvní SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR za každý dokument a za každý deň omeškania.**

5 Protiplnenia SE

5.1 Spoločné ustanovenia

5.1.1 SE odovzdajú Dodávateľovi dostupnú dokumentáciu existujúceho stavu, ako aj inú dokumentáciu súvisiacu s predmetom Zmluvy, pokiaľ ju vlastní. Túto dostupnú dokumentáciu, vyšpecifikovanú na základe zmluvných dojednaní a SE, uskutočnenom na základe výzvy Dodávateľa do 5 pracovných dní po dňaní podpísanej Zmluvy, dodajú SE do 2 týždňov po konaní rokovania.

5.1.2 SE poskytnú Dodávateľovi v nevyhnutnom rozsahu technickú spoluprácu spočívajúcu v odovzdaní doplnujúcich údajov, sresnení pokladov, potreba ktorých vznikne v priebehu zmluvného Plnenia.

5.1.3 SE vyčíta pri odovzdaní pracoviska všetky podzemné vedenia a inžinierske siete na pracovisku a odovzdajú Dodávateľovi súhlas správcov podzemných a nadzemných inžinierskych sietí s realizáciou Plnenia a podmienky správcov, za ktorých Dodávateľ môže vykonať Plnenie, formou zápisu v stavebnom denníku, protokole o odovzdaní staveniska a pod.

5.1.4 SE zabezpečia technickú a organizačnú opatrenia pre bezpečné uskutočnenie zmluvných výkonov Dodávateľa v zmysle bezpečnostných príkazov na plnenie zmluvných výkonov na technologicom zariadení v prevádzke.

5.1.5 SE zabezpečia na svoje náklady prevádzkové hmoty a energie, ktoré Dodávateľ bude potrebovať k vyškoleniu predmetu Zmluvy/Dieľa,

- ktorá má byť ukončená kompletným vyskúšaním. V prípade nesúhlasných alebo opakovaných kompenzácií súťažok zruša náklady na prevádzkové hmoty a energiu. Dodávateľ musí zabezpečiť a úhradu prevádzkových hmot a energií poradne a úhradu komplexného vyskúšania a pre kompletné vyskúšanie preinštaláciu Zmluvy špecifikujúce Dodávateľa v programe súťažok.
- 5.1.6 SE umožní prístup pracovníkov Dodávateľa do závodných budov a umožní im konzultáciu za úhradu v plnej cene.
- 5.1.7 SE zabezpečí na jadrových elektrárňach dekontamináciu práce, ktoré sú súčasťou prípravy pracovišť alebo súčastou postupu prác podľa súťažky.
- 5.2 Dopĺňajúce ustanovenia pre zmluvné výkony charakteru údržby**
- 5.2.1 SE poskytnú, v prípade výkonu technického dozoru Dodávateľa, priestory pre pracovnú technickú údržbu a telefónnu linku za úhradu pre vykonávanie technických problémov súvisiacich s predmetom Zmluvy.
- 5.2.2 SE poskytnú na požiadanie Dodávateľovi za úhradu samostatné dielenské, skladovacie priestory, popri prípade kancelárske priestory, ak nimi disponuje a sú voľné. Dodávateľ je povinný tieto priestory označiť názvom Dodávateľa a prístupným názvom priestoru a označením účelú, na aký súži. SE poskytnú za úhradu špeciálne náradia a prípravy (napr. špeciálne väzacie prostriedky).
- 5.2.3 SE zabezpečí koordináciu činnosti s inými odbornými útvarmi SE v rámci vykonávania zmluvných výkonov spojených s predmetom Zmluvy a ďalšími činnosťami súvisiacimi s prevádzkovaním bloku, ako i počas odstávok.
- 5.2.4 SE zabezpečí plnú zádržnosť vstupu útvarov pri odstávkach zariadenia po vykonaní údržbárskych zmluvných výkonov.
- 5.3 Dopĺňajúce ustanovenia pre zmluvné výkony charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**
- 5.3.1 SE pripraví stavebnisko na odovzdanie v sídlade s podmienaním, ktoré sú uvedené v časti „Projekt organizácie výstavby“ projektu pre stavebné povolenie, resp. v tých stupňoch dokumentácie.
- 5.3.2 SE sa zaväzuje, že na požiadanie udelia Dodávateľovi potrebné spomocnenia na vypracovanie povolení na umiestnenie, premiestnenie alebo zrušenie dopravných značiek.
- 5.3.3 SE zriadia nad rámec stavebného zákona tzv. „technický dozor SE“ - manažéra projektu - (ďalej označeného ako „technický dozor“).
- 5.3.4 Technický dozor bude kontrolovať činnosť Dodávateľa pri uskutočňovaní stavby, či sa stavba uskutočňuje v súlade s podmienkami Zmluvy, s projektom pre stavebné povolenie, s podmienkami stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu, v sídlade s realizácijnými projektmi, s technickými normami a platnými predpismi. Na nedostatky, zistené v priebehu vykonávania predmetu Zmluvy/Dieľa,
- upozorní technický dozor bezodkladne Dodávateľa zápisom do Stavebného deníka. Technický dozor SE povolí v Stavebnom deníku aj odstránenie uvedených nedostatkov.
- 5.3.5 SE poskytnú Dodávateľovi za úhradu prenájom priestorov na šofrovanie v prípade, že nimi disponuje a sú voľné, na základe samostatnej Objednávky Dodávateľa potvrdený SE.
- 6 Havarijná prípravenosť**
- 6.1 Dodávateľ, ktorý sa nachádza v priestoroch SE, resp. bude vykonávať práce v priestoroch SE musí dodržiavať všeobecne záväzné platné právne predpisy a nariadenia iné než predpisy SE v oblasti havarijnej prípravenosti.
- 6.2 V prípade udalosti na jadrovom zariadení a počas realizácie odstavčového havarijného občianstva, havarijnej ochrany a náhodou sú pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, povinní vykonávať činnosť v sídlade s vnutorným havarijným plánom jadrového zariadenia a riadiť sa pokynmi Organizácie havarijnej odzvy. 6.3 Pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, sú povinní zúčastňovať sa pravidelných preskovaní v oblasti havarijnej prípravenosti.
- 6.4 Dodávateľ je povinný vykonať nariadenú evakuáciu svojich pracovníkov, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, z lokality v sídlade s pokynmi Organizácie havarijnej odzvy záhodou s využitím individuálnych dopravných prostriedkov a evakuačných dopravných prostriedkov zahrnutých vo Vnútroštruktúrnom pláne záhodou.
- 6.5 Dodávateľ je povinný akceptovať kontrolnú činnosť a prítomnosť SE pre obstar havarijného plánuovania.
- 6.6 Dodávateľ je povinný uhradiť SE všetky prevádzkateľné škody vzniknuté činnosťou Dodávateľa, alebo jeho subdodávateľských subjektov, vedúcich k vzniku havarijnej situácie.
- 6.7 **Za prevádzkateľné nenahliadajúce minoňadnej udalosti charakteru havarijnej situácie si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každý prípad.**
- 6.8 **Za prevádzkateľné porušenie povinnosti v oblasti havarijnej prípravenosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každé jednotlivé porušenie. V prípade opakovaného porušenia si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- Eur za každé ďalšie porušenie.**
- 7 Jadrová bezpečnosť – platí pre Všeobecne požiadavky**
- 7.1.1 Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť pri realizácii plnenia na vybraných zariadeniach z dôvodu plnenia vplyvu týchto zariadení na jadrovú bezpečnosť. Dodávateľ sa zaväzuje

- dodržiavať organizáciu bezpečnej práce na jadrových zariadeniach, uplatňovať požiadavky Systému nápravy a prevencie problémov, uplatňovať, respektovať zásady Programu zvyšovania spoľahlivosti ľudského činiteľa a dodržiavať zásady kultúry bezpečnosti, s ktorými boli jeho pracovníci oboznámení v rámci školenia.
- 7.1.2 V priestoroch KP je povolené používať výhradne žilý igelit.
- 7.1.3 Dodávateľ musí nahlasovať všetky ním zistené problémy, nesúlady a skoru udalosti v zmysle požiadaviek Systému nápravy a prevencie problémov.
- 7.1.4 **Za prevádzkateľné nenahliadajúce závažného problému (ako napr. pracovný úraz, požiar, nedostatok súťaže, ROZ, OP) zo strany Dodávateľa si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každý jednotlivý prípad.**
- 7.1.5 Dodávateľ je povinný poskytnúť všetky relevantné údaje a potrebné súhlasenie pri analýze problémov. V prípade identifikovania nežiadlych problémov u Dodávateľa v Systéme nápravy a prevencie problémov je Dodávateľ povinný úlohu nevyhnutne odstaviť v termíne požadovanom SE.
- 7.2 Bezpečnostné opatrenia pre výkon bezpečnej práce na otvorenom príslušnom okruhu JE a tlakových systémoch**
- 7.2.1 Dodávateľ je povinný dodržiavať základné podmienky jadrovej bezpečnosti v JE tak, aby pri plnení nenastali chýbajúce ráhových tlakov vo všetkých režimoch prevádzky.
- 7.3 Evidencia osôb a kontrola zmluvných výkonov na postamentoch reaktorov a v hemetickéj zóne**
- 7.3.1 Dodávateľ je povinný dodržiavať evidenciu osôb a kontrolu zmluvných výkonov na plošné postamentu a v hemetickéj zóne, ktoré sú zväčš sledovanými priestorom na jadrovom zariadení. Pohyb pracovníkov Dodávateľa a zmluvné výkony na postamente a v hemetickéj zóne jadrového zariadenia sú riadený procesom. Počas generálnej opravy (diel len „GO“) a rozšírení generálnej opravy (diel len „RGO“) je potrebné dodržiavať bezpečnostné postupy a prístupné právne predpisy.
- 8 RADIAČNÁ OCHRANA – platí pre jadrové elektrárne**
- 8.1 Dodávateľ, ktorý bude realizovať plnenie v priestoroch Ionizujúceho žiarenia (ďalej len „IZ“), musí dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy:
- zákon č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 87/2018 Z.z. o radiačnej ochrane a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- 8.2 **Vyhliadka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 939/2018 Z.z. o zabezpečení radiačnej ochrany**
- Vyhliadka Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 2099/2014 Z.z., ktorou sa ustanovuje rozsah odborných príprav, rozsah požadovaných odborných spôsobilostí, odborných spôsobilostí, vedomosti o zariadení a činnosti komisií na preskúvanie odbornej spôsobilosti, odbornosti o súdise pred komisíou na preskúvanie odbornej spôsobilosti, obsah osvedčenia o odbornej spôsobilosti a rozsah aktualizácie odbornej prípravy,
- a Interné predpisy SE v oblasti radiačnej ochrany, s ktorými boli oboznámený na vstupných školeniach.
- Dodávateľ môže vstupovať a realizovať zmluvné výkony v priestoroch IZ a v KP len na základe „Povolenia na vstup do KP“.
- 8.3 Dodávateľ prostredníctvom Manažéra zmluvy za SE zabezpečí spoluprácu pri výstavovaní „RP“ príkazov v zmysle predpisov SE a zaväzuje sa dodržiavať:
- pravidlá všeobecnej radiačnej ochrany,
 - pravidlá jadrovej bezpečnosti,
 - podmienky realizácie zmluvných výkonov v KP,
 - opatrenia uvedené v „RP“ príkazoch a
 - zásady organizácie povodňovania vstupu do KP.
- 8.4 Dodávateľ je povinný u svojich pracovníkov pracujúcich v KP zabezpečiť zariadenie sponzorované Dodávateľom na zabezpečenie monitorovania vstupu na externú bezpečnosť. Dodávateľ predloží SE na úhrav radiačnej ochrany prísúhlasnú závodnú pred začatím činnosti v kontrolovanom pásme (ďalej len: 3 pracovné dňi) vzorček:
- Zväzok o vydanie dlhodobého povolenia vstupu do KP spolu s údajmi podľa Prílohy č. 8 K záznamu č. 87/2018 Z.z.,
 - zoznam pracovníkov, ktorí budú účelni, ako zodpovedajú vedúci príkaz na „RP“ príkaz.
 - meno a kontaktné údaje odborného zástupcu.
- AK Dodávateľ nemá bydlisko v Slovenskej republike, je povinný predložiť osobný radiačný preukaz vydaný v krajine bydliska alebo iný doklad o jeho osobných údajoch.
- 8.5 V prípade porušenia pravidiel radiačnej ochrany, prílo. strany zdravotnej spôsobilosti pracovníka Dodávateľa pre zmluvné výkony v priestoroch IZ, SE odobruje pracovníkovi Dodávateľa povolenie na vstup do KP.
- 8.6 Dodávateľ je povinný pri vykonávaní zmluvných výkonov so zložením IZ (obnovenie príjmov, vysokotlaké žiarivo pre defektoskopické úkony, uzavretie a otvorenie žiarivo s aktívou väzobou ako je ošobozovacia úroveň) riadiť sa prevádzkovými a havarijnými plánmi defektoskopického pracovníka a povinnými pracovníkov útvaru radiačnej ochrany. Výkon, prič. s uvedenými zložením IZ, mimo kontrolovaného pásma zoznamovateľ úvaru radiačnej ochrany prísúhlasnú záhodou minimálne 24 hodín

Slovenské elektrárne, a.s., Bratislava
Všeobecné technické podmienky plnenia v SE, a.s. (závody)

- pred začiatkom realizácie prác.
- 8.8** Dodávateľ je povinný dodržiavať pravidlá prechodu cez hygienickú slučku, vstup/výstup do/z KP a postup pri odstraňovaní povrchovej kontaminácie z povrchu tela a odevu.
- 8.9** Vynášanie akýchkoľvek materiálov, náradia a prípravkov z KP je možné vykonať až po jeho prerušení prístrojmi radiačnej kontroly a po splnení kritérií na jeho vyradenie.
- 8.10** SE Dodávateľ preukázateľne informujú, vyškolila a preverila z pravidiel a opatrení týkajúcich sa radiačnej ochrany pred začiatkom zmluvných výkonov (par. 11 vyhlášky MZ SR 99/2018).
- 8.11** SE zabezpečia počas realizácie zmluvných výkonov podľa potreby meranie radiačných charakterstík pracovných priestorov a meranie vnútornej kontaminácie pracovníkov Dodávateľa a s výsledkami meraní oboznámi Dodávateľa.
- 8.12** Dodávateľ je povinný dodržiavať zásady používania osobných ochranných pracovných prostriedkov pri realizácii zmluvných výkonov v KP. SE zabezpečia pre pracovníkov Dodávateľa predpísané pracovné
- odevy, obuv a ostatné ochranné pomôcky svisiace s radiačnou ochranou počas ich činnosti v KP; pri zistení ich poškodenia alebo neprípustnej kontaminácie zabezpečí okamžitú náhradu.
- 8.13** SE sú povinné oboznámiť Dodávateľa so systémom a pravidlami zaobchádzania s rádioaktívnymi odpadmi v KP. Dodávateľ je povinný ich dodržiavať a pri zbere, triedení, uskladňovaní a spracovaní podľa nich postupovať. V prípade porušenia zásad SE upozornia Dodávateľa na ich porušenia a pri opakovanom porušení môžu SE odobrať Dodávateľovi povolenie na vstup do KP.
- 8.14** *Za preukázateľné porušenie povinností uvedených v čl. 8 Radiačnej Ochrany si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé jednotlivé porušenie a pracovníkovi bude odobraté povolenie na vstup do KP. V prípade opakovaného porušenia si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé ďalšie porušenie a pracovníkovi bude odobraté povolenie na vstup do KP natrvalo.*

