

Kolektívna zmluva
uzavretá dňa 06.03.2019 v Bardejove

medzi

Okresným súdom Bardejov,
zastúpeným predsedníčkou okresného súdu JUDr. Janou Dubivskou

a

**Základnou organizáciou Odborového zväzu pracovníkov
justície v Slovenskej republike pri
Okresnom súde Bardejov,**
zastúpenou predsedníčkou ZO OZJ Danielou Olejničkovou

I. Postavenie odborovej organizácie a vzájomná spolupráca účastníkov zmluvy

1. Zamestnávateľ uznáva Základnú organizáciu odborového zväzu pracovníkov justície Slovenskej republiky (ZO OZJ) a jej Výbor odborového zväzu pri Okresnom súde Bardejov za oprávneného predstaviteľa zamestnancov pri kolektívnom vyjednávaní, uznáva práva odborov vyplývajúce z platných pracovnoprávných predpisov a tejto kolektívnej zmluvy a bude rešpektovať všeobecnú zásadu účasti odborov na riešení pracovnoprávných vzťahov.
2. Odborový orgán uzatvára so zamestnávateľom kolektívnu zmluvu, ktorá upravuje pracovné podmienky, ekonomické a sociálne záujmy v súlade s ustanoveniami zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o štátnej službe“), zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odmeňovaní zamestnancov VZ“), zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce“) a ďalších predpisov výhodnejších, ak to výslovne tieto predpisy nezakazujú, alebo ak z ich ustanovení nevyplýva, že sa od nich nemožno odchyliť.
3. Pre činnosť odborovej organizácie budú vytvárané priaznivé podmienky tak, aby táto mohla podľa platných predpisov uplatňovať svoje práva. Zamestnávateľ poskytuje na výkon funkcie člena odborového orgánu pracovné voľno v zmysle § 136 ZP v spojení s § 171 zákona o štátnej službe.
4. Zamestnávateľ bude bezplatne poskytovať odborovej organizácii pojednávaciú miestnosť č. 17 v čase mimo nariadených pojednávaní na organizačnú, kultúrnu a vzdelávaciu činnosť s nevyhnutným vybavením (telefón, kopírovací stroj) po predchádzajúcom prerokovaní s riaditeľom správy súdu. O použití telefónu a kopírovacieho stroja bude odborová organizácia viesť písomný záznam, ktorý štvrtročne bude predkladať riaditeľovi správy súdu.
5. Predseda súdu alebo ním poverený člen vedenia súdu bude pozývaný na rokovanie Výboru ZO OZJ, predseda ZO OZJ a v jeho neprítomnosti člen výboru ZO OZJ bude pozývaný na porady organizované vedením súdu, na ktorých sa budú prejednávať úlohy súvisiace s obsahom uzatvorenej kolektívnej zmluvy.
6. Zamestnávateľ umožní účasť zamestnancov, členov výboru ZO OZJ, na školeniach a zasadnutiach vyplývajúcich z ich úloh v ZO OZJ. Zamestnávateľ poskytne členom výboru ZO OZJ bezplatne raz ročne služobné motorové vozidlo s vodičom na činnosti súvisiace s výkonom funkcie v odborovom orgáne, alebo na účasť na schôdzach, zasadnutiach (radách) OZJ v SR. Zamestnávateľ poskytne zamestnancom na výkon funkcie v odborovom orgáne, počas účasti na schôdzach, zasadnutiach (radách) OZJ v SR pracovné voľno s náhradou mzdy v sume ich funkčného platu.
7. Zamestnávateľ môže po predchádzajúcom súhlase odborovej organizácie vydať pracovný poriadok organizácie.
8. Členom odborov sa rozumie každý člen OZ, ktorý nie je v omeškaní v platení členských príspevkov viac ako 3 mesiace.

9. Členovia ZO OZ súhlasia s vykonávaním zrážok členských príspevkov mzdovou účtárňou okresného súdu. Člen platí základný príspevok vo výške 1% z čistého mesačného príjmu alebo nemocenských dávok v hlavnom zamestnaní, najviac však do výšky 5,00 €. Odborové finančné prostriedky sú určené na zabezpečenie činnosti a úloh základnej organizácie, na uspokojenie potrieb jej členov, prípadne ich rodinných príslušníkov.
10. Zamestnancom sa pre účely kolektívnej zmluvy rozumie sudca, zamestnanec štátnej služby a zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme.

II. Hmotná zainteresovanosť – mzdy a odmeny

1. Zúčtovacie obdobie je mesačné, výplatným dňom je 10. deň v mesiaci. Ak výplatný deň prípadne na štátny sviatok, deň pracovného pokoja alebo pracovného voľna, mzda bude vyplatená v predchádzajúci pracovný deň.
2. Plat (mzda) zamestnanca nesmie byť nižšia ako minimálna mzda.
3. Odmeňovanie a pracovnú pohotovosť sudcov upravuje zákon č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Odmeňovanie a pracovná pohotovosť ostatných zamestnancov sa uskutočňuje podľa zákona o štátnej službe, zákona o odmeňovaní zamestnancov VZ a Zákonníka práce.
5. Zamestnávateľ môže poskytnúť zamestnancovi odmenu podľa § 142 ods. 1 zákona o štátnej službe a podľa § 20 ods. 1 zákona o odmeňovaní zamestnancov VZ.
6. Platové tarify štátnych zamestnancov podľa zákona o štátnej službe v znení Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 389/2018 Z.z., sa od 1. januára 2019 zvýšia o 10 % .
7. Zvýšenie základnej stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme od 1. januára 2019 je zohľadnené a upravené v zákone č. 318/2018 Z. z., v novele zákona o odmeňovaní, ktoré nadobudlo účinnosť od 1. januára 2019.

III. Tvorba a použitie prostriedkov sociálneho fondu

A. Tvorba sociálneho fondu

1. Sociálny fond sa bude tvoriť v zmysle zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zákon o sociálnom fonde“) a v zmysle Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa na rok 2019. Základom pre určenie ročného prídelu do sociálneho fondu podľa § 3 zákona o sociálnom fonde je súhrn hrubých miezd alebo platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok.
2. Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte organizácie. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do 5 dní po dni výplaty mzdy, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.

3. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná učitáreň najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevedie do nasledujúceho roka.
4. Sociálny fond sa bude tvoriť:
 - povinným prídedom vo výške 1,00 % (§ 3, ods. 1, písm. a) zákona o sociálnom фонде) zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok (§ 4, ods. 1 zákona o sociálnom фонде),
 - ďalším prídedom vo výške 0,50 % (§ 3, ods. 1, písm. b) zákona o sociálnom фонде) zo súhrnu hrubých miezd zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok,
 - zostatkom sociálneho fondu z roku 2018.

B. Použitie prostriedkov sociálneho fondu

Prostriedky sociálneho fondu budú použité pre sudcov a zamestnancov nasledovne:

1. stravovanie zamestnancov nad rámec záväzných predpisov

Zamestnávateľ poskytne zo sociálneho fondu sudcom a zamestnancom príspevok na závodné stravovanie vo výške uvedenej v osobitnom vnútornom predpise.

Stravný lístok sa poskytne každému sudcovi a zamestnancovi v počte odpracovaných dní, dní vyčerpanej dovolenky na zotavenie v príslušnom mesiaci, dní pracovnej neschopnosti, počas ktorých je sudcovi alebo zamestnancovi vyplácaná náhrada príjmu pri dočasnej práceneschopnosti zo strany zamestnávateľa (maximálne za prvých 10 dní práceneschopnosti) a dní, počas ktorých má zamestnanec z dôvodu svojho vyšetrenia alebo sprevádzania rodinného príslušníka „P“ (§ 141 a § 143 Zákonníka práce) a iných prekážok v práci alebo inej ospravedlnenej neprítomnosti zamestnanca v práci (§ 152, ods. 7 Zákonníka práce).

Stravný lístok sa tiež neposkytne v prípade, ak si sudca alebo zamestnanec vyúčtuje stravné pri služobnej ceste, alebo ak sa sudcovi a zamestnancovi poskytne stravovanie bezplatne.

2. účasť zamestnancov na kultúrnych, športových a spoločenských podujatiach

V rámci kultúrnych, športových a spoločenských podujatí môže zamestnávateľ prispieť zo sociálneho fondu na novoročné stretnutie sudcov a zamestnancov súdu, na športový deň sudcov a zamestnancov súdu, na koncoročné stretnutie sudcov a zamestnancov súdu, sudcom a zamestnancom pri dosiahnutí životného jubilea (50. rokov, 55. rokov, 60. rokov a 65. rokov veku), na rehabilitačné účely zamestnancov (fitnes, masáže, lyžovanie, plávanie, jednodňový turistický pochod), divadlo, koncert.

3. rekreácie zamestnancov

Zamestnávateľ v rámci sociálnej politiky môže zo sociálneho fondu prispieť na úhradu nákladov zájazdu pre sudcov a zamestnancov a rodinných príslušníkov vo výške najviac 50,00 € na 1 zamestnanca.

4. zdravotná starostlivosť o zamestnancov

Zamestnávateľ zabezpečí pri nástupe sudcov a zamestnancov do štátnozamestnaneckého a pracovného pomeru vstupné inštruktáže z predpisov BOZP, PO a zabezpečenie vykonávania periodických školení pre všetkých zamestnancov z predpisov BOZP a PO. Všetkým sudcom a zamestnancom budú hradené lekárske preventívne prehliadky 1x za 3 roky. Zamestnávateľ bude organizovať prednášky zdravotného charakteru (poskytnutie prvej pomoci a pod.) ako aj zdravotné prehliadky zamerané na aktuálne zdravotné problémy.

5. sociálna výpomoc a pôžičky pre zamestnancov

Zamestnávateľ môže poskytnúť príspevok sudcovi a zamestnancovi, ktorý sa nezavinene dostal do sociálnej a finančnej núdze jednorazovou sociálnou výpomocou do sumy 50,00 € v mimoriadne závažných prípadoch:

- úmrtie manžela, manželky, dieťaťa,
- dlhodobá práceneschopnosť,
- živelná pohroma.

Sociálna výpomoc môže byť poskytnutá na základe žiadosti sudcu alebo zamestnanca. Príspevky zo sociálneho fondu sa zdaňujú podľa platných právnych predpisov.

6. ďalšia realizácia podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov

Príspevok na letnú dovolenku v rámci pracovnej regenerácie a príspevok na rehabilitačné účely môže byť vyplatený všetkým sudcom a zamestnancom súdu, ktorí boli v trvalom alebo dočasnom pracovnom, štátnozamestnaneckom alebo obdobnom právnom vzťahu do 31. decembra predchádzajúceho roka bez prerušenia najmenej 3 roky s výplatom v mesiaci júl príslušného roku (výplata za mesiac jún príslušného roku) vo výške 40,00 €. Sudca a zamestnanec použije príspevok podľa vlastného uváženia.

V zmysle § 143 ods. 1 zákona o štátnej službe patrí štátnemu zamestnancovi, ktorý bol uznaný pre chorobu alebo úraz za dočasne práceneschopného na výkon štátnej služby a vznikol mu nárok na náhradu príjmu podľa zákona č. 462/2003 Z.z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov, patrí príplatok k náhrade príjmu pri prvej dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku vo výške rozdielu medzi funkčným platom po odpočítaní preddavku na daň z príjmov zo závislej činnosti, preddavku poistného na verejné zdravotné poistenie, poistného na nemocenské poistenie, poistného na starobné poistenie, poistného na invalidné poistenie, poistného na poistenie v nezamestnanosti a poskytnutou náhradou príjmu, a to v zmysle § 143 ods. 3 zákona o štátnej službe, najviac za prvých 10 dní trvania dočasnej pracovnej neschopnosti v kalendárnom roku.

Zamestnávateľ poskytne štátnemu zamestnancovi dennú výšku náhrady príjmu pri ďalšej dočasnej pracovnej neschopnosti štátneho zamestnanca vo výške 80 % denného vymeriavacieho základu zamestnanca počas prvých 10 dní práceneschopnosti zamestnanca v zmysle § 8 ods. 2 zákona č. 462/2003 Z.z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov, maximálne 1-krát ročne.

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi vo výkone prác vo verejnom záujme dennú výšku náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca vo výške 80 %

denného vymeriavacieho základu zamestnanca počas prvých 10 dní práceneschopnosti zamestnanca v zmysle § 8 ods. 2 zákona č. 462/2003 Z.z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to maximálne 2-krát ročne.

Zamestnávateľ môže poskytnúť všetkým sudcom a zamestnancom vianočný príspevok v mesiaci november resp. december vo výške minimálne 15,00 €.

Zamestnávateľ poskytne všetkým sudcom a zamestnancom pitný režim – zabezpečenie pitnej pramenitej vody.

Pri príležitosti medzinárodného dňa žien zamestnávateľ môže zabezpečiť pre sudkyne a zamestnankyne rezaný kvet.

V prípade potreby je možné finančné prostriedky v rámci jednotlivých položiek presúvať na základe písomnej dohody zamestnávateľa a odborovej organizácie.

Jednotlivé príspevky sa zdaňujú v zmysle platných predpisov.

Rozpočet na rok 2019 podľa jednotlivých položiek tvorí prílohu tejto Kolektívnej zmluvy.

IV. Pracovnoprávne vzťahy

A. Služobný a pracovný čas

1. Služobný čas štátneho zamestnanca a pracovný čas zamestnanca pri výkone práce vo verejnom záujme je 37,5 hodín týždenne. Týždenný pracovný čas sudcu je 40 hodín (§ 39 ods. 1 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a príslušných a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
2. Zamestnávateľ si uplatňuje (s výnimkou sudcov) pružný pracovný čas pre zamestnancov s uplatnením mesačného modelu, v rámci ktorého si zamestnanec volí sám čas príchodu a odchodu z práce. Bližšia úprava pracovného času je uvedená v aktuálnom znení Rozvrhu práce Okresného súdu Bardejov na príslušný rok.
3. V záujme zvýšenia efektívnosti práce a lepšieho zabezpečenia potrieb zamestnancov pri rovnomernom rozvrhnutí pracovného času sa na Okresnom súde Bardejov uplatňuje pružný pracovný čas, ako pružné štvortýždňové pracovné obdobie (určené začiatkom a koncom kalendárneho mesiaca). Prestávka na odpočinok a jedenie sa zamestnancom poskytne v trvaní 30 minút v čase od 11.30 hod. do 13.00 hod. Základný pracovný čas sa stanovuje od 8.00 hod. do 14.30 hod. s výnimkou zamestnancov kancelárie predsedníčky súdu, riaditeľa súdnej správy, dozornej úradníčky, tajomníčky informačného centra, správcu majetku, zamestnancov učtárne, vodiča a zamestnancov podateľne so základným pracovným časom od 8.00 hod. do 15.00 hod. Voliteľný pracovný čas je od 7.00 hod. do 8.00 hod. a od 14.30 hod. do 18.00 hod. s výnimkou zamestnancov kancelárie predsedníčky súdu, riaditeľa súdnej správy, dozornej úradníčky, tajomníčky informačného centra, správcu majetku, zamestnancov učtárne, vodiča a zamestnancov podateľne s voliteľným pracovným časom od 7.00 hod. do 8.00 hod. a od 15.00 hod. do 18.00 hod. Začiatok pracovnej doby a koniec pracovnej doby si volí zamestnanec sám, pričom je povinný odpracovať celý mesačný pracovný čas.

4. Pracovný čas sudcov sa určuje na základe dohody s predsedom súdu.
5. Pri pružnom pracovnom čase prekážky v práci na strane zamestnanca sa posudzujú ako výkon práce s náhradou mzdy iba v rozsahu, v ktorom nevyhnutne zasiahli do základného pracovného času. V rozsahu, v ktorom zasiahli do voliteľného pracovného času sa posudzujú ako ospravedlnené, nie však ako výkon práce a neposkytuje sa za ne náhrada mzdy. Tento čas neprítomnosti v práci, ktorý zasiahol do voliteľného pracovného času je zamestnanec povinný nadpracovať v nasledujúce dni.
6. Pri celodennej prekážke v práci na strane zamestnanca (z dôvodu vyšetrenia alebo ošetrenia v zdravotníckom zariadení, sprevádzaní rodinného príslušníka do zdravotníckeho zariadenia na vyšetrenie alebo ošetrenie), v rámci uplatneného pružného pracovného času, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi pracovné voľno s náhradou mzdy v rozsahu, ktorý zasiahol do základného pracovného času, okrem prestávky na odpočinok a jedenie (§ 91 ods. 5 Zákonníka práce).

B. Dovoľenka, pracovné voľno

1. Výmera dovolenky štátnych zamestnancov a zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme sa zvyšuje o jeden týždeň nad výmeru ustanovenú v § 100 ods. 1 zákona o štátnej službe, resp. § 103, ods. 1 až 2 Zákonníka práce a v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa na rok 2019.
2. V zmysle § 111 Zákonníka práce zamestnanec je povinný čerpať dovolenku v rozsahu najmenej 4 týždne, ak má na ne nárok.
3. Zamestnanec čerpa dovolenku v rozsahu dohodnutom so zamestnávateľom, najmenej však v rozsahu pracovného dňa. V mimoriadnych, najmä nepredvídateľných prípadoch môže po zdôvodnení požiadať zamestnávateľa o čerpanie poldňovej dovolenky. Zamestnanec môže preniesť do ďalšieho roka dovolenku v rozsahu 50 % ročného nároku (13 resp. 15 dní).
4. Základná výmera dovolenky sudcov je šesť týždňov v kalendárnom roku (§ 45 zákona č. 385/2000 Z. z. o sudcoch a prísediacich a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
5. Zamestnávateľ poskytne osamelej zamestnankyni, ktorá sa stará o dieťa mladšie ako 10 rokov a osamelému zamestnancovi, ktorý prevzal do svojej trvalej starostlivosti nahrádzajúcej materskú starostlivosť o dieťa a ktorému bolo zverené rozhodnutím príslušných orgánov ako dieťa, ktorého matka zomrela, bude poskytnutý jeden deň pracovného voľna bez náhrady mzdy a zamestnancovi starajúcemu sa o dieťa do 14 rokov jedenkrát za dva mesiace jednorázovo bez náhrady mzdy.
6. Zamestnancovi sa poskytne 1 deň pracovného voľna bez náhrady mzdy pri prvom nástupe dieťaťa do 1. ročníka základnej školy v septembri príslušného roka. Zamestnanec predloží riaditeľovi správy súdu žiadosť o poskytnutie pracovného voľna bez náhrady mzdy.

C. Doplnkové dôchodkové sporenie

Zamestnávateľ poskytne sudcom a zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške najmenej 2 % z objemu zúčtovaných plátov sudcov a zamestnancov, ktorí sa podieľajú na doplnkovom dôchodkovom sporení, pričom poskytne sudcom a zamestnancom príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie vo výške 25,00 €.

D. Odstupné a odchodné

Prepustenie zamestnanca zamestnávateľ prerokuje so ZO OZJ a poskytne:

1. Štátnemu zamestnancovi v stálej štátnej službe patrí okrem **odstupného** v zmysle § 83 zákona o štátnej službe odstupné zvýšené o dvojnásobok posledne priznaného funkčného platu v zmysle § 170 ods. 3 písm. a) zákona o štátnej službe.
2. Pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi **odchodné** podľa § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu, ak požiada o poskytnutie dôchodku pred skončením štátnozamestnaneckého pomeru alebo do jedného mesiaca po jeho skončení. V zmysle Čl. II, bod 5 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa v štátnej službe na roky 2019 – 2020 pri prvom skončení štátnozamestnaneckého pomeru po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe v sume jeho naposledy priznaného funkčného platu. Podľa § 170 ods. 3 písm. b) zákona o štátnej službe pri prvom skončení štátnej služby po preukázaní nároku na predčasný starobný dôchodok, starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok patrí štátnemu zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený v § 84 ods. 1 zákona o štátnej službe v sume dvojnásobku jeho funkčného platu.
3. Zamestnancovi odmeňovaného podľa zákona o odmeňovaní zamestnancov VZ patrí **odstupné** podľa § 76 ods. 1, 2 z dôvodov uvedených v § 63 ods. 1 písm. a) alebo b) Zákonníka práce. V zmysle Čl. II ods. 5 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020 zamestnávateľ poskytne zamestnancovi odstupné nad rozsah ustanovený podľa § 76 Zákonníka práce. Podľa § 13b písm. b) zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme patrí zamestnancovi zvýšené odstupné o dvojnásobok funkčného platu.
4. Pri prvom skončení pracovného pomeru po vzniku nároku na starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok, ak pokles schopnosti vykonávať zárobkovú činnosť je viac ako 70 %, alebo predčasný starobný dôchodok, zamestnávateľ poskytne zamestnancovi vo verejnom záujme **odchodné** podľa § 76a, ods. 1, 2 Zákonníka práce v sume jeho priemerného mesačného zárobku. V zmysle Čl. II ods. 6 Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na roky 2019 – 2020 patrí zamestnancovi odchodné nad rozsah ustanovený podľa § 76a ods. 1, 2 Zákonníka práce v sume jedného posledne priznaného funkčného platu

zamestnanca. Podľa § 13b písm. a) zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme patrí zamestnancovi zvýšené odchodné o dvojnásobok funkčného platu.

5. Pri rozhodovaní o tom, ktorých zamestnancov sa budú organizačné zmeny dotýkať, bude sa prihliadať na osamelých zamestnancov, ktorí sa starajú o deti do 15 rokov veku.

V. Záverečné ustanovenia

1. Kolektívna zmluva sa uzatvára na obdobie do uzavretia novej kolektívnej zmluvy.
2. O zmene kolektívnej zmluvy sa bude vyjednávať na návrh ktorejkoľvek zmluvnej strany, ak dôjde k zmene právnych predpisov, ktoré sa týkajú záväzkov prijatých v tejto zmluve, a to v rozsahu, v akom sa ho dotknú. Pokiaľ nové a novelizované právne predpisy umožnia dojednať aj záväzky, ktoré právny poriadok v čase uzavretia kolektívnej zmluvy neumožňoval, bude sa prípadne vyjednávať o takej zmene (doplnení) kolektívnej zmluvy.
3. Kontrolu plnenia tejto kolektívnej zmluvy vykonávajú zmluvné strany vždy po uplynutí polroka.
4. Zmluvné strany začnú neodkladne rokovať o plnení kolektívnej zmluvy s cieľom predísť prípadnému sporu, ak o to jedna z nich požiada.
5. Kolektívna zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom 06.03.2019 okrem bodu B. 1 stravovanie zamestnancov nad rámec záväzných predpisov, ktorý je účinný od 01.04.2019.
6. Neoddeliteľnú súčasť tejto kolektívnej zmluvy tvoria Zásady sociálnej politiky.
7. ZO OZJ a riaditeľ správy súdu oboznámi zamestnancov s obsahom tejto kolektívnej zmluvy a s jej zmenami do 15 dní od jej podpísania prostredníctvom elektronickej pošty. Služobný úrad zabezpečí do 15 dní od podpísania tejto kolektívnej zmluvy, aby bola k nahliadnutiu všetkým zamestnancom na týchto miestach:
 - sekretariát predsedu súdu,
 - riaditeľ správy súdu,
 - predseda a podpredseda ZO OZJ pri Okresnom súde Bardejov.

Daniela Olejníčková
predsedníčka ZO OZJ

JUDr. Jan
predsedníčka c

