



Kód projektu v ITMS2014+: 312011T505

DODATOK č. 4
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/40/2019

registračné číslo dodatku: 0290/2019-D4

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Ján Horecký, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

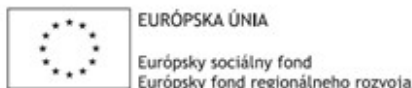
poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Základná škola Kružlová
sídlo: Kružlová 103, 090 02 Kružlová
zapísaný v: -
konajúci: Mgr., PeadDr. Olga Krištofová, riaditeľka školy
IČO: 36158348
IČ DPH: -
poštová adresa¹: -
e-mail: zskruzlova@gmail.com

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 11.07.2022, v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/40/2019 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku 0290/2019– D1, v znení Dodatku č. 2 – registračné číslo Dodatku 0290/2019– D2, v znení Dodatku č. 3 – registračné číslo Dodatku 0290/2019– D3, Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ a „Oznámenie o aktualizácií Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

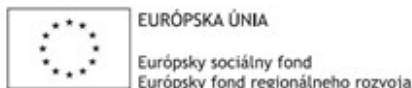
Článok 2

V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

„Doba realizácie projektu od **09/2019** do **01/2023**“.

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 4.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 4.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

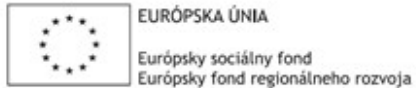
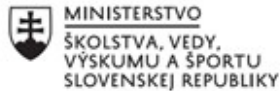
Nové Predpokladané zdroje financovania sú prílohou č. 3 k Dodatku č. 4.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
- Príloha č. 3 Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Ján Horecký, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr., PaedDr. Olga Krištofová, riaditeľka školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

| | |
|----------------------|--|
| Názov projektu: | Rozvojom gramotností k naplneniu životných cieľov žiaka |
| Kód projektu: | 312011T505 |
| Kód ŽoNFP: | NFP312010T505 |
| Operačný program: | 312000 - Operačný program Ľudské zdroje |
| Spolu financovaný z: | Európsky sociálny fond |
| Prioritná os: | 312010 - 1. Vzdelávanie |
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Kategórie regiónov: | LDR - menej rozvinuté regióny |

Kategorizácia za Konkrétne ciele

| | |
|----------------------|---|
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov |
| Oblasť intervencie: | 115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu |
| Hospodárska činnosť: | 19 - Vzdelávanie |

2. Financovanie projektu

| Forma financovania: | Zálohové platby: | IBAN | Banka | Platnosť od | Platnosť do |
|---------------------|------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|
| | | SK830200000003347529951 | Všeobecná úverová banka, a.s. | 1. 9. 2019 | 31. 7. 2023 |
| Refundácia: | | IBAN | Banka | Platnosť od | Platnosť do |
| | | SK6202000000002813292353 | Všeobecná úverová banka, a.s. | 1. 9. 2019 | 31. 7. 2023 |
| | | SK830200000003347529951 | Všeobecná úverová banka, a.s. | 1. 9. 2019 | 31. 7. 2023 |

3.A Miesto realizácie projektu

| P.č. | Štát | Región (NUTS II) | Vyšší územný celok (NUTS III) | Okres (NUTS IV) | Obec |
|------|-----------|--------------------|-------------------------------|-----------------|----------|
| 1. | Slovensko | Východné Slovensko | Prešovský kraj | Svidník | Kružlová |

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci ZŠ vrátane so ŠVVP

5. Aktivity projektu

| | |
|--|--------|
| Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch): | 41 |
| Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity): | 9.2019 |
| Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas): | 1.2023 |

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

| | | | |
|-----------------|-------------------------|-----------------------------|----------|
| Subjekt: | ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ | Identifikátor (IČO): | 36158348 |
|-----------------|-------------------------|-----------------------------|----------|

Hlavné aktivity projektu

1. 873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu
2. 873T50500001 - mimoškolská činnosť
3. 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity: Podporné aktivity

Popis podporných aktivít: Podporné aktivity

Priradenie ku konkrétnemu cieľu: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

| | | | |
|----------------------------------|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Kód: | P0278 | Merná jednotka: | počet |
| Merateľný ukazovateľ: | Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií | Čas plnenia: | K - koniec realizácie projektu |
| | | Celková cieľová hodnota: | 18,0000 |
| | | Typ závislosti ukazovateľa: | Maximálna hodnota |
| Subjekt: | ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ | Identifikátor (IČO): | 36158348 |
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov | | |
| Typ aktivity: | 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod. | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 873T50500001 - mimoškolská činnosť | | 0 |
| | 873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu | | 18 |
| Typ aktivity: | 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi | | 18 |

| | | | |
|----------------------------------|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Kód: | P0279 | Merná jednotka: | počet |
| Merateľný ukazovateľ: | Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie | Čas plnenia: | K - koniec realizácie projektu |
| | | Celková cieľová hodnota: | 18,0000 |
| | | Typ závislosti ukazovateľa: | Maximálna hodnota |
| Subjekt: | ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ | Identifikátor (IČO): | 36158348 |
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov | | |
| Typ aktivity: | 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod. | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 873T50500001 - mimoškolská činnosť | | 0 |
| | 873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu | | 18 |
| Typ aktivity: | 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi | | 18 |

| | | | |
|------------------------------|---|------------------------------------|--|
| Kód: | P0449 | Merná jednotka: | počet |
| Merateľný ukazovateľ: | Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu | Čas plnenia: | K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu |
| | | Celková cieľová hodnota: | 30,0000 |
| | | Typ závislosti ukazovateľa: | Maximálna hodnota |

Subjekt: ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ **Identifikátor (IČO):** 36158348

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873T50500001 - mimoškolská činnosť 30

873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu 30

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi 0

| | | | |
|------------------------------|---|------------------------------------|--------------------------------|
| Kód: | P0451 | Merná jednotka: | počet |
| Merateľný ukazovateľ: | Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti | Čas plnenia: | K - koniec realizácie projektu |
| | | Celková cieľová hodnota: | 90,0000 |
| | | Typ závislosti ukazovateľa: | Maximálna hodnota |

Subjekt: ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ **Identifikátor (IČO):** 36158348

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873T50500001 - mimoškolská činnosť 90

873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu 90

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi 0

| | | | |
|----------------------------------|--|------------------------------------|--------------------------------|
| Kód: | P0455 | Merná jednotka: | počet |
| Merateľný ukazovateľ: | Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti | Čas plnenia: | K - koniec realizácie projektu |
| | | Celková cieľová hodnota: | 90,0000 |
| | | Typ závislosti ukazovateľa: | Maximálna hodnota |
| Subjekt: | ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ | Identifikátor (IČO): | 36158348 |
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov | | |
| Typ aktivity: | 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod. | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 873T50500001 - mimoškolská činnosť | | 90 |
| | 873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu | | 90 |
| Typ aktivity: | 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností | | |
| | | Cieľová hodnota | |
| Hlavné aktivity projektu: | 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi | | 0 |

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

| Kód | Názov | Merná jednotka | Celková cieľová hodnota | Príznak rizika | Relevancia k HP | Typ závislosti ukazovateľa |
|-------|---|----------------|-------------------------|----------------|-----------------|----------------------------|
| P0278 | Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií | počet | 18,0000 | Nie | PraN, UR | Maximálna hodnota |
| P0279 | Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie | počet | 18,0000 | Nie | PraN, UR | Maximálna hodnota |
| P0449 | Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu | počet | 30,0000 | Nie | PraN, UR | Maximálna hodnota |
| P0451 | Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti | počet | 90,0000 | Nie | PraN, UR | Maximálna hodnota |
| P0455 | Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti | počet | 90,0000 | Nie | PraN, UR | Maximálna hodnota |

7. Iné údaje na úrovni projektu

| | | | |
|-----------------|---|-----------------------------|------------------------|
| Subjekt: | ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ | Identifikátor (IČO): | 36158348 |
| Kód | Názov | Merná jednotka | Relevancia k HP |
| D0162 | Počet realizovaných informačných aktivít | počet | PraN |
| D0164 | Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít | počet | PraN |
| D0261 | Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer) | EUR | PraN |
| D0263 | Mzda žien refundovaná z projektu (priemer) | EUR | PraN |
| D0266 | Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu | % | PraN |
| D0267 | Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu | % | PraN |
| D0268 | Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu | počet | PraN |
| D0269 | Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín | počet | PraN |
| D0271 | Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien | počet | PraN |

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

| | | | |
|-----------------|-------------------------|------------------------------------|--------------|
| Subjekt: | ZÁKLADNÁ ŠKOLA KRUŽLOVÁ | Identifikátor (IČO): | 36158348 |
| | | Výška oprávnených výdavkov: | 117 133,68 € |

Priame výdavky

| | | Celková výška oprávnených výdavkov | | | |
|----------------------------------|--|---|-----------------|------------------------|-------------|
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov | | | 106 929,30 € | |
| Typ aktivity: | 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod. | | | 74 225,77 € | |
| Hlavné aktivity projektu: | 1. 873T50500001 - mimoškolská činnosť | | | 34 950,17 € | |
| Oprávnený výdavok | | | | | |
| Skupina výdavku: | 1.1 - 112 - Zásoby Poznámka: technické vybavenie | | | 5 446,57 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.1.1 - Zásoby | Projekt | | | 5 446,57 € |
| Skupina výdavku: | 1.2 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: personálne výdavky interné -odborné činnosti | | | 28 753,60 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.2.1 - Mzdové výdavky | Projekt | | | 28 753,60 € |
| Skupina výdavku: | 1.3 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky Poznámka: rezerva na nepredvídané výdavky pri zabezpečení technického vybavenia | | | 750,00 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.3.1 - Rezerva na nepredvídané výdavky | Projekt | | | 750,00 € |
| Hlavné aktivity projektu: | 2. 873T50500003 - riadenie a koordinácia projektu | | | 39 275,60 € | |
| Oprávnený výdavok | | | | | |
| Skupina výdavku: | 2.1 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: riadenie a koordinácia projektu, personálne výdavky interné | | | 39 275,60 € | |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 2.1.1 - Mzdové výdavky | Projekt | | | 39 275,60 € |
| Typ aktivity: | 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností | | | 32 703,53 € | |

| | | | | | |
|----------------------------------|--|-----------------------|-----------------|------------------------|--------------------------|
| Hlavné aktivity projektu: | 1. 993T50500002 - pedagogické kluby s výstupmi | | | | 32 703,53 € |
| | | | | | Oprávnený výdavok |
| Skupina výdavku: | 1.1 - 112 - Zásoby Poznámka: technické vybavenie | | | | 4 817,53 € |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.1.1 - Zásoby | Projekt | | | 4 817,53 € |
| Skupina výdavku: | 1.2 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: personálne výdavky na interné odborné činnosti - zjednodušené vykazovanie výdavkov | | | | 27 136,00 € |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.2.1 - Jednotkové výdavky | Projekt | | | 27 136,00 € |
| Skupina výdavku: | 1.3 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky Poznámka: rezerva na nepredvídané výdavky pri zabezpečení technického vybavenia | | | | 750,00 € |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.3.1 - Rezerva na nepredvídané výdavky | Projekt | | | 750,00 € |

Nepriame výdavky

| | | | | | |
|----------------------------|---|-----------------------|-----------------|------------------------|---|
| | | | | | Celková výška oprávnených výdavkov |
| Konkrétny cieľ: | 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov | | | | 10 204,38 € |
| Podporné aktivity: | 1. 312T505P0001 - Podporné aktivity | | | | 10 204,38 € |
| | | | | | Oprávnený výdavok |
| Skupina výdavku: | 1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) Poznámka: výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu | | | | 10 204,38 € |
| | | Merná jednotka | Množstvo | Jednotková suma | Suma |
| Podpoložka výdavku: | 1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) | Projekt | | | 10 204,38 € |

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

| | |
|---|--------------|
| Celková výška oprávnených výdavkov: | 117 133,68 € |
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem: | 0,00 € |
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR: | 95,0000 % |
| Výška nenávratného finančného príspevku: | 111 277,00 € |
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa: | 5 856,68 € |

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:

| | |
|---------------------------------|--|
| <p>Hlavná aktivita 1</p> | <p>1.hlavná aktivita projektu: mimoškolská činnosť, na ktorú sa neuplatňuje vzdelávací poukaz, a ktorá nie je realizovaná v rámci výchovného programu školy. Túto hlavnú aktivitu sme si vybrali, lebo jej realizáciou budeme plniť strategický dokument schválený vládou SR - Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania 2018, a to vo všetkých 3 strategických cieľoch tohto programu. Túto formou hlavnej aktivity 1 vnímame pre našich žiakov ako prínosnejšiu (vnímame ju ako aktivitu s komplexným riešením situácie), vychádzame z výsledkov našich žiakov v posledných testovaniach (T9, PISA). Sieťou mimoškolskej činnosti - záujmovými programami zapojíme v rôznej miere, podľa individuálnych potrieb, primeraný počet našich žiakov pre ich ďalší cielený rozvoj úrovne gramotností. Žiaci, navštevujúci našu školu, z ktorých 83% je zo sociálne znevýhodneného prostredia, trávia radi voľný čas v priestoroch školy. Mimoškolskou činnosťou im vytvoríme prostredie, v ktorom sa budú zážitkovými a inovatívnymi metódami komplexne rozvíjať. Zapojenosť je hlavným znakom každej úspešnej pedagogickej činnosti. Zapojenosť je aj hlavným ukazovateľom systémových zmien. Systémovú zmenu - rastúrovne gramotností tak, aby sa výsledky prejavili v komparáciách, sa nedosiahne pri nízkej (strednej) úrovni zapojenosti žiakov do aktivít pre cielenú elimináciu deficitných funkcií (výsledky analýzy dynamickej diagnostiky dieťaťa - Mediated Learning Experience, 2015). Navrhovaná Mimoškolská činnosť - záujmové programy (animačné programy) je neformálnym vzdelávaním, ktoré dieťa nezaťažuje, nakoľko nemá súťažný charakter, nie je spojená s hodnotením a sústreďí sa na vnútornú motiváciu dieťaťa. Heslom mimoškolskej činnosti je: Úspech prináša nový úspech. Organizačná forma našej mimoškolskej činnosti nie je formalizovaný krúžok, ktorý poznáme napr. prostredníctvom vzdelávacích poukazov. Naša mimoškolská činnosť je záujmový program počas ktorého nedochádza k záťažovým a náročným situáciám dieťaťa. Záujmové programy bližšie definujeme v ďalšom texte, majú charakter animačných programov - nedirektívne metódy (viac Hajek a kol. Pedagogické ovplyvňovanie voľného času, 2013). Podľa Vyhlášky č.320/2008 o základnej škole sa v § 8 ods.2 okrem iného hovorí: Výchova mimo vyučovania sa zameriava na záujmovú, rekreačnú, športovú a spoločenskú činnosť žiakov, pričom dbá, aby záťaženie žiakov nedosiahlo stupeň poškodzujúci zdravie alebo obmedzujúci bezpečnosť. Vychádzajúc z Vyhlášky sme zvolili záujmovú činnosť, rôznorodú, čo do obsahového štandardu a vo forme záujmových programov, ktoré spĺňajú princípy: bezsumatívneho hodnotenia dieťaťa počas realizácie programu, s</p> |
|---------------------------------|--|

prvkami koučingu, ktorý pracuje s vnútornou motiváciou dieťaťa, so zmenami prostredia a s cieľomprispôsobenia sa skutočným potrebám dieťaťa, s aplikáciou metódy **sprostredkovania** a **metódy sprevádzania** dieťa rôznymi vzdelávacími oblasťami (najnovšiametóda, ktorá je v súčasnosti poskytovaná v akreditovaných vzdelávacích programoch pre pedagogických a odborných zamestnancov) a ktorejimplementácia dosahuje v celosvetovom meradle vynikajúce výsledky v eliminácii deficitných kognitívnych funkcií. Vychádzajúcich z "dobrej praxe" efektívnych škôl v rámci EU (Valentová, Školní poradenství, 2013) sa za efektívne záujmové programy považujú tie, ktoré:- sú komplexné,s kombináciou stratégie, -s dlhodobou a kontinuálnou prácou s deťmi, - práca v malých skupinách (max do10 žiakov),- aktívna participácia, práca so zážitkom, využitie "peer prvku". Nechceme deti zaťažovať ďalšími hodinami výučby, z toho dôvodu sme si nevybrali extra hodiny, ale zvolili sme záujmové programy. Každý z našich záujmovýchprogramov je založený na princípoch **inštrumentálneho obohacovania sa dieťaťa**. Školský úspech jednotlivca a zlepšenie výsledkov školy sa dá dosiahnuť len prostredníctvom vysokej zapojenosti žiakov do aktivít. Jedna mimoškolská činnosťpozostáva z 8 hodín mesačne čo do týždňa predstavuje 2 hodiny priamej odbornej mimoškolskej činnosti. Časová dotácia 8 hodín mesačne na aktivity mimoškolskej činnosti predstavuje minimálnu bázu pre dosiahnutie reálnych cieľov - zlepšenie výsledkov žiakov vrôznych typoch komparácií. Pedagogickí zamestnanci našej školy vyjadrili vysoký záujem zapojiť sa do mimoškolskej činnosti a pripravili si na základe zváženia svojich možností, efektivity askúseností v oblasti dosahovania edukačných cieľov, **podaktivity** (každá po 8 hodín priamej činnosti), čo považujú za najoptimálnejší variant pre systematicképôsobenie a vyvolanie zmeny v súčasnej úrovni čitateľskej, matematickej, prírodovednej, digitálnej a ďalších gramotnostiach u našich žiakov. K stanoveniu rozsahu mimoškolskej činnosti sme pristúpili aj na základe dôkladného štúdia Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania– **Kvalitné a dostupnévzdelanie pre Slovensko a stratégie Európa 2020.Na strane 21 (NPRVV) sa píše:** „Inšpirácia fínskym vzdelávacím systémom neznamena, že slovenský vzdelávací systém by ho mal kopírovať.Ide o sledovaniezásadných princípov smerovania zmien, ako aj o možnosť využívať pri implementácii NPRVV dobré praktiky a nástroje fínskeho systému zamerané na dosiahnutiestanovených cieľov.“ Naša mimoškolská činnosť je stanovená na základe sledovania zásadných princípov smerovania zmien a implementácii dobrých praktík a nástrojov tohtomodelu.Ďalej sa v dokumente NPRVV, schválenom vládou SR uvádza: " za inšpiratívny model NPRVV bol vybraný fínsky vzdelávací model, ktorý sa vyznačujejednoštruktúrovosťou a vysokou mierou integrácie a inklúzie. **Fínsky vzdelávací systém zároveň vykazuje dlhodo popredné umiestnenia v medzinárodných testovaniach výsledkov žiakov (napr. PISA), čím je pre slovenskývzdelávací systém osobitne inšpiratívny (nakolko SR tradične dosahuje slabé umiestnenia v uvedených testovaniach). Inšpirácia fínskym modelom je preto postavená na zákonitostiach a histórii slovenského vzdelávacieho systému, ako aj cieľmi definovanými v Stratégii Európa 2020."** Skutočnosť, že Fínsky vzdelávací systém implementuje rozsiahlu sieť mimoškolských aktivít, uvádza náš najvýznamnejší strategický dokument v

oblasti vzdelávania na strane 23: " Každé dieťa by malo mať prístup ku kvalitnému vzdelaniu v bežnej škole v mieste svojho bydliska a v rámci nej rozvíjať svoj talent. Podpora talentov by sa mala realizovať napríklad väčšou flexibilitou vzdelávacieho procesu, kvalitnou krúžkovou činnosťou a v neposlednom rade zvýšením priepustnosti medzi stupňami vzdelávania." **Overenie zlepšenia kompetencií a zručností našich žiakov bude prebiehať:- individuálnym testovaním, z 26** Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku 79.4.2019 12:47- **testovaním formou vstupných a výstupných testov. Mimoškolská činnosť** bude realizovaná aktivitami: 1., 2. Tvorivé písanie I., II. (Tvorivé písanie I. - určené deťom navštevujúcim primárny stupeň vzdelávania, Tvorivé písanie II. - určené deťom navštevujúcim nižšie sekundárne vzdelávanie). Mimoškolská činnosť bude prebiehať počas školských rokov: 2019/2020 a 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne s hlavným cieľom zvýšenia úrovne čitateľskej gramotnosti žiakov. Tvorivé písanie I. bude využívať prácu s obrazom, pričom vychádzame z didaktickej metódy: stimulačná sila obrazu. Táto metóda je vhodná hlavne pre deti mladšieho školského veku pri rozvoji čitateľskej gramotnosti. Tvorivé písanie II. bude aplikovať metódy tvorby konspektu, RWTC. K realizácii aktivity budú použité elektronické čítačky kníh a elektronické knihy, elektronická ceruza, hravé učenie. Počet účastníkov aktivity: 5 žiakov. 3., 4. Kritické myslenie v environmentálnej výchove I., II. - Cieľom mimoškolskej činnosti je rozvoj schopností vysvetliť javy z oblasti environmentálnych záťaží, tvoriť a obhajovať rozhodnutia o svete prírody a jej zmenách. Súčasťou činnosti je vedenie diskusií na tému zdravý životný štýl a ochrana prírodného bohatstva. Program bude prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne a je určený žiakom I. a II. stupňa vzdelávania. Jednotlivé stupne sa líšia náročnosťou tém a mierou samostatnosti pri riešení problémových úloh. Program výrazne rozvíja kritické myslenie žiakov. Počet účastníkov: 5. 5., 6. Technika I., II. - cieľom mimoškolskej činnosti je rozvoj technického - analytického myslenia, rozvoj prírodovednej a matematickej gramotnosti. Technika I. je určená žiakom primárneho stupňa vzdelávania a zameriava sa na motiváciu detí mladšieho školského veku k technike, jej aplikáciám v bežnom živote. Metódy, ktoré budú použité sa považujú v súčasnosti za najefektívnejšie v oblasti motivácie k technickému vzdelávaniu - otvorené učenie. Technika II. je určená pre žiakov nižšieho sekundárneho vzdelávania a jej cieľom je motivácia žiakov k výučbe programovania, rozvoj digitalnej gramotnosti a motivácia k ďalšiemu technickému vzdelávaniu. Podaktivity budú prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5. 7. Fiktívna firma - cieľom tejto mimoškolskej činnosti je rozvíjať ekonomické myslenie žiakov nižšieho stupňa sekundárneho vzdelávania a tiež rozvoj podnikateľských zručností žiakov. Žiaci sa naučia zážitkovou formou, ako spolupracovať, ako funguje tímová práca, preberú zodpovednosť za výsledok činnosti. Podaktivita bude prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5. 8. Tvorivé čitateľské dielničky - cieľom je rozvoj čitateľskej gramotnosti u detí primárneho stupňa vzdelávania. Súčasťou obsahového štandardu sú aj aktivity z oblasti arteterapie. Program bude prebiehať počas školského roka 2019/2020, 2020/ 2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5. Žiaci budú

pracovať s učebnými pomôckami: kúzelné čítanie, hravé učenie.9. Finančná gramotnosť pre najmenších - cieľom je rozvoj matematickej a čitateľskej gramotnosti u žiakov primárneho stupňa vzdelávania. V rámci činnosti programu sa deti hravou formou presvedčia aké je to urobiť správne/nesprávne rozhodnutie v oblasti rozpočtovej gramotnosti. Vedúca podaktivity pripravila pútavé metodické materiály pre najmenších, ktoré ich prevedú základom rozpočtovej gramotnosti. Program bude prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5.10. Finančná gramotnosť - príprava na život - Cieľom je rozvoj matematickej a čitateľskej gramotnosti u žiakov II. stupňa vzdelávania. Súčasťou vzdelávacieho obsahu je aplikácia koučovacích metód a stanovenie si akčných plánov dôležitých pre ďalší život mladého človeka. Podaktivita bude prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5.11., 12. Matematika - zdroj voľnočasových aktivít I., II., - cieľom je naučiť žiakov primárneho (Matematika I.) a nižšieho sekundárneho (Matematika II.) stupňa vzdelávania, používať a vnímať matematiku v bežnom živote, v procese plánovania budúcnosti, pri prijímaní rozhodnutí. Záujmové programy budú prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Počet účastníkov v každom programe: 5. 13. Rozvoj kritického myslenia v oblasti čitateľskej gramotnosti - program bude prebiehať počas školského roka 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Podaktivita je určená žiakom nižšieho sekundárneho stupňa vzdelávania s cieľom rozvoja schopnosti pracovať s rôznymi zdrojmi informácií a posúdiť ich z hľadiska kvalitatívnej úrovne. Vedúca podaktivity vypracovala program rozvoja myslenia podľa E. de Bona, ktorého základným prvkom je nácvik projektívneho myslenia. Počet účastníkov: 5.14. Debatné posedenie - cieľom programu je rozvoj komunikačných zručností žiakov, ako súčasť rozvoja čitateľskej gramotnosti. Program je určený žiakom nižšieho stupňa sekundárneho vzdelávania. Program bude prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5. Žiaci okrem učebných pomôcok (knihy, čítačky), budú mať k dispozícii aj relaxačné vaky, ktoré budú pôsobiť motivačne na vytvorenie správnej klímy pre vedenie debaty. 15. Bádateľský program - cieľom je rozvoj tvorivého myslenia a matematickej gramotnosti u detí navštevujúcich II. stupeň vzdelávania. Program bude prebiehať počas školských rokov 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne. Počet účastníkov: 5.16. Spreádzaním k rozvoju gramotnosti - cieľom podaktivity je prostredníctvom aplikácie techník koučingu zvýšiť motiváciu žiaka II. stupňa k čítaniu literatúry, rozvoju kritického myslenia s dôrazom na vyhodnotenie rôznych životných situácií. Koučing je metóda, ktorou sa eliminujú niektoré z deficitných kognitívnych funkcií - nepochopenie reálnej situácie, vnímania a stálosti javov pri myšlienkovom prenose a iné. Podaktivita bude prebiehať v školských rokoch 2019/2020, 2020/2021, **2021/2022, 2022/2023** 8 hodín mesačne, žiaci nižšieho sekundárneho stupňa vzdelávania. Počet účastníkov: 5. 17. Pojmotvorné mapovanie - podaktivita určená pre žiakov primárneho stupňa vzdelávania, v ktorej sa naučia hravou formou, ako si zapamätať informácie a pochopiť význam pojmov. Myšlienková mapa vo forme obrázkov umožní žiakom zapájať lineárny a aj vizuálny mentálny

| | |
|---------------------------------|---|
| | <p>proces. Realizácia: školský rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 počet účastníkov: 5, počet hodín: 8 mesačne. 18.SQ4R - mimoškolská činnosť určená pre žiakov nižšieho sekundárneho stupňa vzdelávania. Žiaci budú prostredníctvom naratívnej metódy pracovať s textom a rozvíjať úroveň kritického myslenia. Realizácia: školský rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 počet účastníkov: 5, počet hodín: 8 mesačne. Vedúci mimoškolskej činnosti - záujmových útvarov budú mať k dispozícii: elektronické čítačky kníh, notebooky, multifunkčné zariadenie (tlač materiálov prežiakov), učebné pomôcky (stavebnice, roboty, robotické stavebnice), interaktívne knihy, elektronické pero, relaxačné vrecia. Cieľom hlavnej aktivity 1 - mimoškolská činnosť je zvýšenie úrovne čitateľskej, matematickej, prírodovednej, environmentálnej gramotnosti a rozvoj ekonomického myslenia a podnikateľských zručností žiakov ZŠ s MŠ Rabčice. Realizácia aktivity je nevyhnutná, prepojená so strategickými cieľmi Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania, a to v rámci naplnenia cieľov: Modernizácia, Prierezové priority, Zvýšenie dostupnosti kvalitnej výchovy a vzdelávania (podpora inkuzívneho vzdelávania, individuálny prístup). Každý žiak získa prostredníctvom tejto aktivity možnosť, príležitosť k individuálnemu riešeniu a rastu v oblasti vlastných záujmov a vzdelávacích potrieb. K realizácii mimoškolskej činnosti budeme využívať vlastné personálne, a priestorové možnosti. Nákup didaktickej techniky, didaktických pomôcok, ktorých potreba je uvedená pri špecifikácii jednotlivých krúžkov, bude zrealizovaný verejným obstarávaním. Výstupy aktivity: výstupy žiakov z realizácie jednotlivých podaktivít, vzdelávacie štandardy, učebné materiály k jednotlivým podaktivitám, ktoré budú uverejnené na webovej stránke školy, Best Practice pre každú z podaktivít. Porovnávacie vstupne-výstupne testy (pred a po intervencii), individuálne testy. Každý z učiteľov, ktorý sa zúčastní aktivity 1 je kvalifikovaný učiteľ.</p> |
| <p>Hlavná aktivita 2</p> | <p>Hlavná aktivita 2 - pedagogické kluby s výstupmi. Názvy pedagogických klubov: z 26 Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku 89.4.2019 12:47 Pedagogický klub č.1: Klub matematickej a prírodovednej gramotnosti. Pedagogický klub č.2: Klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia -prierezové témy. Cieľom tejto aktivity je podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností. Pedagogický klub č.2: čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia-prierezové témy bude svoj cieľ naplňovať:- prostredníctvom činností pre zvyšovanie čitateľskej gramotnosti v rámci každej vzdelávacej oblasti podľa platného ŠVP. Pre každú vzdelávaciu oblasť: Človek a spoločnosť, Človek a príroda, Jazyk a komunikácia, Matematika a práca s informáciami, Človek a svet práce, Človek a hodnoty bude určený pedagogický zamestnanec-člen klubu. Počet členov klubu: 10, z toho je jeden z členov koordinátor. Aktivity klubu sa budú zameriavať na témy, ako sú: výsledky medzinárodných meraní PISA a možné spôsoby pre ich zlepšenie, implementovanie medzipredmetových vzťahov, identifikovanie problémov za jednotlivé vzdelávacie oblasti a možné spôsoby ich riešenia, aplikovanie nových progresívnych metód a foriem práce, výmena skúseností z implementácie nových metód vzdelávania zameraného na rozvoj kľúčových kompetencií žiaka. Klub sa bude stretávať dvakrát mesačne. Dĺžka jedného stretnutia bude 3 hodiny. Klub si</p> |

vypracuje plán práce, ktorý bude obsahovať opis a zdôvodnenie plánovanej činnosti, rámcový program stretnutí, ich trvanie, predbežné termíny realizácie činnosti a počet členov klubu. Výsledky klubu budú zverejnené na webovej stránke školy, na webovom sídle MŠVVaŠ SR ako SO OPLZ. Písomné výstupy klubu: Best Practice, analýza s odporúčaniami, osvedčené skúsenosti. Ide o klub s výstupmi. Na tvorbu písomného výstupu má koordinátor 50 hodín na 1 školský polrok. Z každého zasadnutia bude zostavená správa o činnosti klubu. Počet mesiacov realizácie aktivity - počas školského roka 2019/2020, 2020/2021, 20 mesiacov. Pri realizácii tejto aktivity bude žiadateľ využívať vlastné personálne, materiálne, technické zdroje. K realizácii aktivít bude potrebný nákup didaktickej techniky - elektronických čítačiek, notebookov, školský set, police na knihy a výstupy, ktoré budú slúžiť aj k realizácii hlavnej aktivity 1. Obstaranie hnutelných vecí sa uskutoční prostredníctvom verejného obstarávania. Elektronické čítačky kníh budú použité na zvyšovanie odborných kompetencií učiteľov, ktorí ďalej budú vytvárať odborné výstupy pre celý pedagogický zbor, a týmto spôsobom bude zabezpečené zdieľanie najnovších pedagogických informácií a postupov, ktoré budú viesť k zvyšovaniu čitateľskej gramotnosti u žiakov. Výstupy aktivity: Best practice, Osvedčené pedagogické skúsenosti, písomný záznam z diskusie na tému: "výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov." - školské listy, newsletter prinášajú prehľad o výstupoch, ktorý bude k dispozícii širokej verejnosti. Realizáciou tejto aktivity vytvoríme platformu pre aktívne sieťovanie a spoločnú spoluprácu pedagogických zamestnancov na spoločnej téme - rozvoj a zvyšovanie kľúčových kompetencií v oblasti čitateľskej gramotnosti v každej zo vzdelávacích oblastí. Cieľová skupina hlavnej aktivity 2: pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci školy. **Pedagogický klub č.1 - Klub matematickej a prírodovednej gramotnosti sa bude zaoberať: rozvojom informačnej, digitálnej, počítačovej, matematickej, prírodovednej gramotnosti, prostredníctvom ktorých rozvíjame kľúčové kompetencie žiaka.** Činnosti klubu sa budú sústreďovať na **matematickú a prírodovednú gramotnosť.** Rozvíjanie gramotnosti žiaka vo vzdelávacom procese je nevyhnutnou reakciou na potreby spoločnosti v treťom tisícročí. To, čo človeku stačilo v minulosti pre úspešné zaradenie sa do spoločnosti, uplatnenie sa na trhu práce a pre ďalší profesijný rozvoj, je odlišné od potrieb a nárokov súčasnej doby. V súčasnosti je veľkou výhodou pre žiaka, ak dokáže riešiť matematické problémy pomocou **digitálnych technológií**, má rozvinuté **projektové myslenie** a dokáže vypracovať a realizovať projekt, skúmať a analyzovať funkčné závislosti medzi objektmi. V rámci činností klubu budeme zdieľať najnovšie poznatky z aplikácie metód v rámci **prírodovedného vzdelávania**, ktoré majú dokazateľný vplyv na zlepšenie výsledkov v testovaní žiakov. Týmto úlohami sa budú zaoberať učitelia v rámci klubovej činnosti: **klub matematickej a prírodovednej gramotnosti**, vymieňať si skúsenosti, tvoriť analýzy z rozvoja funkčnej gramotnosti žiaka, tvoriť Best Practice funkčnej gramotnosti. Túto aktivitu sme si vybrali preto, lebo umožňuje zvyšovať **čitateľskú, matematickú, prírodovednú, IKT, digitálnu gramotnosť** samotných zamestnancov, tým, že sa budú vzdelávať, čítať odbornú literatúru a následne diskutovať o procese zaviedenia inovácií do praxe, zvýši sa kompetenčná úroveň pedagogických zamestnancov. K realizácii aktivít bude

| | |
|---------------------------------|---|
| | <p>potrebný nákup didaktickej techniky: notebooky multifunkčné zariadenie na tvorbu výstupov (best practice, analýzy, správy zo zasadnutí, podklady k diskusiám a iné). Na vytvorenie prodnetného priestoru - nákup školských setov, ktoré využijú aj žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia naprípravu k vyučovaniu. Didaktická technika a učebné pomôcky z hlavnej aktivity 1 budú k dispozícii aj k realizácii činnosti hlavnej aktivity 2. Učítelia si budú všetko(techniku, pomôcky) vzájomne požičiavať. Obstaranie hnuateľných vecí sa uskutoční prostredníctvom verejného obstarávania. Výstupy aktivity: Best practice, Osvedčené pedagogické skúsenosti, písomný záznam z diskusie na tému: "výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov." Cieľová skupina hlavnej aktivity 2: pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci školy.</p> |
| <p>Hlavná aktivita 3</p> | <p>Tretia hlavná aktivita: riadenie a koordinácia projektu bude zabezpečená pozíciami: Projektový manažér - zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou ŽoNFP, zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov, riadi ako koordinuje všetky činnosti súvisiace s komplexnou implementáciou projektu. Podiel práce je vypočítaný v rozsahu cca 7,3 hodín týždenne, t.j. v priemere 29,2 h/mesiac a 700 hodín za 24 mesiacov.- odvody zamestnávateľa z pravidelného príjmu, t.j. 35,2 % z hrubej mzdy Projektového manažéra. Finančný manažér - zodpovedá za finančné riadenie projektu. Zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi. Zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov, vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie. Podiel práce je vypočítaný v rozsahu cca 7,3 hodín týždenne, t.j. v priemere 29,2 h/mesiac a 700 hodín za 24 mesiacov.-odvody zamestnávateľa z pravidelného príjmu, t.j. 35,2 % z hrubej mzdy Finančného manažéra. Manažér monitorovania bude vykonávať priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov. Podiel práce je vypočítaný v rozsahu cca 4,7 hodín týždenne, t.j. v priemere 18,75 h/mesiac a 450 hodín za 24 mesiacov. z 26 Žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku 99.4.2019 12:47 Odvody zamestnávateľa z pravidelného príjmu, t.j. 35,2 % z hrubej mzdy Manažéra pre monitorovanie. Administratívny pracovník - bude vykonávať administratívnu a odbornú podporu projektu. Spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a srozmotom projektu. Jeho úlohou je administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, prepersonalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku. Zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít. Podiel práce je vypočítaný v rozsahu cca 4,7 hodín týždenne, t.j. v priemere 18,75 h/mesiac a 450 hodín za 24 mesiacov.-odvody zamestnávateľa z pravidelného príjmu, t.j. 35,2 % z hrubej mzdy Administratívneho pracovníka Čo sa týka preukázania oprávnenosti personálnych výdavkov na riadiaci personál zapojený v hlavnej aktivite č.3, zodpovedajú cenám práce primeraným v našej organizácii. Pracovné pozície, aj ich počet, (hlavná aktivita projektu 3) sú riešené v súlade s Internou smernicou našej školy, ktorú predkladáme v prílohe ŽoNFP. Realizáciou hlavnej aktivity 3 umožníme pedagogickým zamestnancom plne sa sústrediť na aktivity so žiakmi a vytvoríme kvalitnú klímu školy pre naplnenie cieľov projektu - zvýšenie kvality</p> |

| | |
|--|---|
| | vzdelávaní, ktoré sa prejaví zvýšenou úrovňou gramotností u žiakov našej školy. Vyjadrenie žiadateľa: počas celej doby realizácie projektu budem využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou. |
|--|---|

| | |
|-----------------------------------|--|
| Podporné aktivity Projektu | |
|-----------------------------------|--|

| | |
|--|--|
| Podporné aktivity projektu sú nasledovné: | |
|--|--|

| TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA | | | | |
|--|-------|---|------------------------------|----------------|
| OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR) | | | | |
| | | <u>Oprávnené výdavky</u> <u>projektu</u> | Výška žiadaného príspevku | Vlastné zdroje |
| | Rok | A | B | C |
| 1. | 2018 | | | |
| 2. | 2019 | 19 522,28 | 16 593,94 | 976,11 |
| 3. | 2020 | 58 566,84 | 49 781,81 | 2 928,34 |
| 4. | 2021 | 13 014,85 | 11 062,63 | 650,74 |
| 5. | 2022 | 13 014,85 | 11 062,63 | 650,74 |
| 6 | 2023 | 13 014,85 | 11 062,63 | 650,74 |
| | Spolu | 117 133,68 | 99 563,63 | 5 856,68 |
| | % | 100 | 95 | 5 |

Poznámky:
 Tabuľka má
 Percentuálny