

# MANDÁTNÁ ZMLUVA

uzatvorená podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
medzi týmito zmluvnými stranami:

## čl. I.

### Zmluvné strany

#### 1. Mandatár:

Sídlo: Adamovce 329, Adamovské Kochanovce 913 05  
Zastúpený: Ing. Tomáš Pavlík  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
číslo účtu: SK72 0900 0000 0051 7271 0626  
IČO: 53201353  
IČ DPH: SK2121306407

#### Tomáš Pavlík s.r.o.

Označenie registra: Obchodný register  
Číslo zápisu: 40477/R  
Tel.: +421 917 594 911

Fax:

(V prípade účasti skupiny uviesť údaje uvedené v tomto bode pre každého člena skupiny samostatne)  
(ďalej len „mandatár“)

#### 2. Mandant:

Sídlo: Ul. J. Palu 2/3, 914 41 Nemšová  
Zastúpenie: JUDr. Miloš Mojto, primátor  
Bankové spojenie: VÚB, a.s., SLSP, a.s.  
IBAN: SK65 0200 0000 0000 2512 4202  
SK60 0900 0000 0051 9546 9564  
IČO: 00311812  
DIČ: 2021079797  
Tel.: 032 / 6509611  
Fax: 032 / 6598427  
E – mail: sekretariatprimatora@nemsova.sk  
(ďalej len „mandant“)

#### Mesto Nemšová

## Článok II.

### Predmet zmluvy

- (1) Mandatár sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje v záujme a v prospech Mandanta vykonávať v súvislosti s realizáciou stavby: „Vodozadržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová“ Stavebný dozor. Rozsah činnosti Mandatára je špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Mandatár sa zaväzuje uskutočňovať činnosť podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (2) Mandatár bude činnosť vykonávať v mene Mandanta, pre neho a na jeho účet tak, aby výsledok činnosti zodpovedal zámerom a záujmom Mandanta, s ktorými sa Mandatár riadne oboznámil pred podpisom zmluvy.

- 
- (3) Mandatár sa zaväzuje, že odborné činnosti stavebného dozoru podľa zmluvy pre mandanta bude vykonávať počas celej realizácie stavby od odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby (predpoklad 03/2023) do ukončenia preberacieho konania bez väd a nedorobkov predmetnej stavby mandantom a nadobudnutím právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia (predpoklad 12/2023).

### **Článok III**

#### **Základné povinnosti a záväzky Zmluvných strán**

(1) Mandatár je povinný:

- (a) Vykonávať činnosť špecifikovanú v Prílohe č. 1 tejto zmluvy s vynaložením všetkej odbornej starostlivosti, v súlade s platnými zákonmi a so zámermi, záujmami a pokynmi Mandanta, predovšetkým so zameraním na ekonomické a kvalitné zameranie výstavby v rámci Mandantom plánovaných nákladov a času. Svoje úsilie zamerať hlavne na kvalitné vykonanie výstavby v rámci Mandantom plánovaných nákladov a času.
- (b) Priebežne informovať Mandanta o plnení predmetu zmluvy, hlavne o postupe realizácie výstavby, prípadne mu navrhovať opatrenia na nápravu jeho vývoja.
- (c) Riadne sa starať o veci, ktoré mu boli Mandantom zverené a o veci, ktoré Mandatár pre Mandanta obstaral za úhradu. Prevziať a uschovať pre potrebu Mandanta všetky doklady, dokumentáciu, vzorky, atď., obstarané v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.
- (d) Mandatár bez písomného súhlasu mandanta nemá právo odsúhlasiť zmenu rozsahu prác realizovaného diela, pokiaľ by mala táto zmena za následok navýšenie ceny diela a predĺženie lehoty realizácie stavby.
- (e) Mandatár bude vykonávať svoju činnosť na stavbe formou "trvalého stavebného dozoru" t. j. v priebehu celej doby prípravy a výkonu prác súvisiacich s realizáciou, a to vždy v čase podľa potreby prítomnosti mandátára na stavbe. Pri porušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna.
- (f) Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, na čo je však povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť mandanta s bližším popisom príslušnej prekážky.

(2) Mandant je povinný:

- (a) Ustanoviť zodpovednú osobu, ktorú poverí vo veciach súvisiacich s plnením predmetu tejto zmluvy a ktorá bude splnomocnená plne konať za Mandanta vo veciach výstavby.

- (b) Definovať harmonogram výstavby.
- (c) Poskytnúť Mandatárovi nevyhnutnú súčinnosť, hlavne mu včas a bez zbytočného odkladu poskytovať všetky podklady a dokumenty, potrebné na výkon činnosti podľa tejto zmluvy (napr. projektovú dokumentáciu, informácie o pozemkoch určených pre stavbu, zadanie pre spracovateľa projektu, výsledky už uskutočnených prieskumov a meraní, situáciu inžinierskych sietí, informáciu o eventuálnych záväzkoch alebo vecných bremenách, stavebné povolenia, zmluvy o dielo so zhotoviteľom stavby, resp. podzhotoviteľmi atď.).
- (d) V prípade potreby udeliť Mandatárovi plnomocenstvo na konanie alebo podpisovanie písomností v rozsahu nutnom na vybavenie záležitostí, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- (e) Realizovať prostredníctvom Mandatára všetky požiadavky ohľadom zmien v organizácii výstavby alebo v odsúhlasenej projektovej dokumentácii, ktoré budú Mandantom vznesené.

#### **Článok IV** **Cena a platobné podmienky**

- (1) Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a predstavuje:

Cena bez DPH 5.075,-- Eur, slovom päťtisícšesťdesiatpäť Eur  
DPH 20%,- 1.015,-- Eur, slovom jedentisícpätnásť Eur  
Cena s DPH 6.090,-- Eur, slovom šesťtisícdeväťdesiat Eur

Odmena uvedená v tomto článku je odmena pevná a prípadné predĺženie výkonu činností z dôvodu predĺženia realizácie akcie nebude dôvodom pre navýšenie odmeny za výkon činností podľa tejto zmluvy.

V odmene uvedenej v tomto článku sú zahrnuté všetky náklady, ktoré Mandatár nevyhnutne a účelne vynaloží pri plnení svojho záväzku.

V prípade, ak mandatár nie je platcom DPH, a ak sa počas účinnosti tejto zmluvy stane platcom DPH, zaväzuje sa, že dohodnutú odmenu neprekročí, t. z. že odmena bude považovaná za cenu s DPH.

- (2) Podkladom pre úhradu ceny predmetu zmluvy bude faktúra vystavená mandatárom po vykonaní stavebného dozoru po častiach, pričom minimálna dĺžka fakturovaného obdobia je jeden kalendárny mesiac a časť fakturovanej ceny bude určená odhadom v percentuálnej výške zodpovedajúcej cenovému rozsahu vykonaných prác zhotoviteľom k celkovej cene diela.

- (3) Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania z účtu Mandanta. Úhrada faktúry nastane až po kontrole dokladov na SO resp. RO a následne po pripísaní finančných prostriedkov projektu na účet Mandanta. Vzhľadom na financovanie diela aj z finančných prostriedkov verejných rozpočtov a EŠIF, verejný obstarávateľ nebude v omeškaní s platením ceny za dielo, ak cenu za dielo zaplatí do 5 dní od pripísania súvisiacich finančných prostriedkov z verejných rozpočtov na bankový účet mandanta (posun splatnosti). Splatnosť však môže byť takto predĺžená maximálne na 60 dní od lehoty splatnosti faktúry.
- (4) Faktúra musí obsahovať všetky údaje, ktoré vyžaduje platná právna úprava Slovenskej republiky. Údaje na faktúre musia byť v súlade s údajmi uvedenými v uzatvorenej zmluve. Faktúra tiež musí obsahovať označenie: názov projektu: "Vodozádržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová", kód projektu ITMS2014+: 310021AYN7", kód výzvy: OPKZP-PO2-SC211-2020-62.
- (5) V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, Mandant je oprávnený vrátiť ju Mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry Mandantovi.

#### **Článok V** **Zodpovednosť a náhrada škody**

- (1) Mandatár znáša zodpovednosť za všetky odporúčania a rozhodnutia, ktoré urobí v súvislosti s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy.
- (2) Mandant je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu zmluvy. Reklamáciu je mandant povinný uplatniť bezodkladne, písomne u mandatára.
- (3) Mandant má právo uplatniť si u mandatára zmluvnú pokutu, ak Poskytovateľ – Riadiaci organ alebo sprostredkovateľský organ pre OP KŽP neuzná alebo nepreplatí mandantovi oprávnené výdavky projektu na stavebné práce a dodávky v celej alebo čiastkovej výške z dôvodu ich nesúladu s podmienkami zmluvy o dielo na realizácia Stavby: "Vodozádržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová" alebo z dôvodu ich rozporu s projektovou dokumentáciou, položkovým rozpočtom Stavby, pričom tieto stavebné práce a dodávky boli odsúhlasené mandatárom v súpise vykonaných prác v prílohe k faktúre zhotoviteľa stavby. Výška zmluvnej pokuty bude rovnajúca sa čiastke 50% z neuznaných a nepreplatených oprávnených výdavkov na stavebné práce a dodávky.
- (4) Uhradením sankcií v bode 3 tohto článku nie je dotknuté právo na náhradu škody.

## **Článok VI**

### **Odstúpenie od zmluvy**

- (1) Dohodou zmluvných strán.
- (2) Výpoveďou, pričom:
  - (a) Mandant môže zmluvu vypovedať kedykoľvek bez udania dôvodu, pričom výpoveď nadobúda účinnosť dňom jej doručenia mandatárovi.
  - (b) Mandatár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď mandantovi doručená.
- (3) V prípade predčasného ukončenia má mandatár nárok na časť dohodnutej odplaty ktorá sa určí pomerne podľa výšky preinvestovanej sumy k celkovej cene diela. Uvedené neplatí v prípade, ak odplata bola dohodnutá časovou (hodinová, mesačná,...) sadzbou, alebo ak mandatár si povinnosti neplnil riadne.
- (4) Mandant je oprávnený odstúpiť bez akýchkoľvek sankcií od tejto zmluvy uzatvorenej s mandatórom aj v prípade, že ešte neprišlo k plneniu zmluvy medzi mandantom a mandatórom a výsledky administratívnej finančnej kontroly oprávnenými osobami Poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a iných postupov. Mandatár súhlasí s uvedeným odstúpením od zmluvy bez akejkoľvek sankcie, resp. náhrady škody voči mandantovi.

## **Článok VII**

### **Dôverná povaha informácií**

- (1) Mandant aj Mandatár sa zaväzujú zachovať mlčanlivosť o všetkých informáciách a dokumentoch, ktoré získali v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy. Dôverné informácie sú také informácie, ktoré za také označí ktorákoľvek zmluvná strana s výnimkou informácií, ktoré sú verejne známe.

## **Článok VIII**

### **Postúpenie zmluvy**

- (1) Zmluvné strany nie sú oprávnené postúpiť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy tretej strane bez predchádzajúceho prejednávania a súhlasu druhej strany.

## **Článok IX**

### **Dodatky a zmeny zmluvy**

- (1) Táto zmluva alebo akákoľvek jej časť môže byť zmenená, prípadne zrušená iba písomnými, priebežne číslovanými dodatkami, ktoré musia byť takto označené a riadne podpísané zmluvnými stranami.

## **Článok X**

### **Styk medzi zmluvnými stranami**

- (1) Akýkoľvek styk, z ktorého vyplývajú záväzky jednej či druhej zmluvnej strane, sa bude diať zásadne doporučeným listom alebo osobným doručením listu. Za doklad o doručení sa bude považovať potvrdenie pošty o odovzdaní zásielky pošte alebo podpis na kópii sprievodného listu, ak pôjde o osobné doručenie.
- (2) Korešpondencia zasielaná faxom alebo e-mailom musí byť dodatočne doplnená listom podľa ods. (1) tohto Článku.
- (3) Písomnosti podľa tejto zmluvy sa považujú za doručené najneskôr uplynutím 5-tich pracovných dní od ich zaslania poštou na adresu zmluvnej strany uvedenej pri Mandatárovi v príslušnom registri a pri Mandantovi v čl. I tejto zmluvy. Za prijatú sa považujú tiež písomnosti, ktoré druhá zmluvná strana odmietla prevziať. V prípade, ak je s obsahom písomnosti spojené prerušenie/nezačatie plynutia lehoty podľa tejto zmluvy, tak pre prerušenie/nezačatie plynutia lehoty je rozhodný dátum podania písomnosti na pošte.

## **Článok XI**

### **Záverečné ustanovenia**

- (1) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami.
- (2) Túto zmluvu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení Mesto Nemšová zverejní Centrálom registri zmlúv.
- (3) Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (s odkazom na § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka v platnom znení, nie však skôr ako v deň nasledujúci po kumulatívnom splnení nasledovných podmienok:
  - (a) doručenie kladného výsledku kontroly verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto zmluva, a to od príslušného oprávneného orgánu,
  - (b) doručenie kladného výsledku kontroly verejného obstarávania na stavebné práce vrátane Zmluvy o dielo a to od príslušného oprávneného orgánu.
- (4) Zmluvné strany súhlasia, že zmluva a v nej obsiahnuté ustanovenia sa budú riadiť a vykladať v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- (5) Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s plnením tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy a to oprávnenými osobami (či už objednávateľa alebo inými osobami určenými na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej medzi poskytovateľom príspevku a verejným obstarávateľom na implementáciu projektu: „Vodozádržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová“ a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnenými osobami sú najmä:
  - (a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,

- (b) Útvár vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
- (c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- (d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
- (e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov
- (f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ
- (g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktami EÚ.
- (6) Táto zmluva sa uzatvára v rámci zabezpečenia a implementácie nasledovného projektu:

**„Vodozádržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová – Stavebný dozor“**

**Identifikácia projektu:**

Operačný program: Operačný program Kvalita životného prostredia  
 Prioritná os: 2. Adaptácia na nepriaznivé dôsledky zmeny klímy so zameraním na ochranu pred povodňami  
 Investičná priorita: 2.1 Podpora investícií na prispôbovanie sa zmene klímy vrátane ekosystémových prístupov  
 Špecifický cieľ: 2.1.1 Zníženie rizika povodní a negatívnych dôsledkov zmeny klímy  
 Kód výzvy: OPKZP-PO2-SC211-2020-62  
 Fond: Kohézny fond  
 Názov projektu: Vodozádržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová – Stavebný dozor



MINISTERSTVO  
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



EURÓPSKA ÚNIA  
Európske štrukturálne  
a investičné fondy

- (7) Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, pričom Mandant obdrží tri vyhotovenia a Mandatár dve vyhotovenia.
- (8) Obidve strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, že jej porozumeli, a že sa dohodli na všetkých častiach zmluvy a na dôkaz horeuvedeného pripojili podpisy svojich štatutárnych zástupcov.

V *Nemšovej*, dňa *8.2.2023*  
*Kochmanich*

V Nemšovej, dňa *15/2/2023*

Za Mandatára  
  
 Ing. *Kochmanich*  
 IČO: 53201  
 IČ DPH: *5407*

Za Mandanta  
  
 Mesto Nemšová  
 JUDr. *príma*

## PRÍLOHA č. 1

### Špecifikácia činnosti Mandatára

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie nasledovných služieb:

1.1. Výkon činnosti stavebného dozoru stavby "Vodozádržné opatrenia v meste Nemšová – ZŠ Janka Palu 2, Nemšová".

Požadované služby: poskytnutie technickej, ekonomickej, legislatívnej, administratívnej podpory objednávateľovi pri monitorovaní stavebných prác, správe zmluvy o dielo a priebežná kontrola činností stavebných prác počas celej realizácie stavby. Stavebný dozor bude v rámci činnosti monitorovať súlad metód a postupov vykonávania prác so zásadami bezpečnosti práce a ochrany zdravia pri práci, kontrolovať správnosť inštalácie a funkčnosť technických zariadení. Stavebný dozor bude niesť zodpovednosť za súlad a správnosť vykonania prác s projektovou dokumentáciou, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek realizácie stavebných prác, dávať podnety na odstraňovanie chýb v projektovej dokumentácii a realizovaných stavebných prácach, prípadne navrhnúť nové riešenia.

1.1.2. Služby v rámci realizácie zmluvy na Stavebný dozor budú poskytované v predpokladanej dĺžke 10 mesiacov, od 03/2023 do 12/2023 (od prevzatia staveniska až po vydanie právoplatného kolaudačného rozhodnutia).

1.2. Pod pojmom Stavebný dozor sa rozumie najmä:

- oboznámenie sa s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s obsahom zmlúv a s obsahom stavebných povolení,
- odovzdanie staveniska zhotoviteľom a zabezpečenie zápisu o tom do stavebného denníka,
- protokolárne odovzdanie základného smerového a výškového vytýčenia stavby zhotoviteľom,
- účasť na kontrolnom meraní terénu zhotoviteľom pred začatím prác,
- dodržiavanie podmienok stavebných povolení a opatrení štátneho stavebného dohľadu po dobu realizácie stavby,
- starostlivosť o systematické dopĺňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje a evidenciu dokumentácie dokončených častí stavby,
- odsúhlasenie dodatkov a zmien projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného objektu alebo prevádzkového súboru, nepredlžuje lehotu výstavby a nezhoršuje parametre stavby,
- bezodkladné informovanie investora o všetkých závažných okolnostiach,
- priebežne kontrolovať v súlade s článkami zmluvy o dielo množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov a faktúr predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu. Spolupracovať pri záverečnom vyúčtovaní stavby,
- organizovanie a riadenie kontrolných dní Stavby v týždňových intervaloch – min. 2x do mesiaca, spracovanie zápisov z kontrolných dní a zabezpečenie ich distribúcie prítomným účastníkom,
- uskutočňovanie a vedenie podrobnej fotodokumentácie z priebehu realizácie stavby, táto bude súčasťou dokladovej časti pri odovzdávaní diela a fakturácii služieb stavebného dozoru,
- kontrola tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými a zapísanie výsledkov do stavebného denníka,
- odovzdanie pripravených prác ďalším zhotoviteľom na ich nadväznú činnosť v súlade so zmluvami,
- spolupráca so spracovateľom projektu a so zhotoviteľmi pri vykonávaní alebo navrhovaní opatrení na odstránenie prípadných chýb projektu,
- spolupráca s odborným autorským dohľadom pri vykonávaní prípadných úprav dokumentácie potrebnej na zabezpečenie koordinácie bezpečnosti,
- sledovanie, či zhotovitelia vykonávajú predpísané a dohodnuté skúšky materiálov, konštrukcií a prác a kontrola ich výsledkov,
- vyžadovanie dokladov o preukázaní zhody výrobkov pre stavbu,
- sledovanie vedenia stavebných denníkov v súlade s podmienkami zmlúv,
- uplatňovanie námietok smerujúcich k zhospodárneniu budúcej prevádzky (užívania) dokončenej stavby,
- hlásenie archeologických nálezov,
- spolupráca s pracovníkmi zhotoviteľov pri vykonávaní opatrení na odvrátenie alebo na obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými udalosťami,
- kontrola postupu prác podľa časového plánu stavby a zmlúv a upozornenie zhotoviteľov na nedodržanie termínov, vrátane prípravy podkladov pre uplatňovanie majetkových sankcií,
- kontrola riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií na stavenisku,
- príprava podkladov pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti a účasť na konaní a odovzdaní a prevzatí,
- kontrola dokladov, ktoré doloží zhotoviteľ k odovzdaniu a prevzatiu dokončenej stavby,
- zvolanie preberacieho konania Stavby, účasť na preberacom konaní, spracovanie záznamu z preberacieho konania Stavby, kontrola dokladov, spracovanie zoznamu prípadných väd a nedorobkov zistených v preberacom konaní
- účasť na kolaudačnom konaní,
- účasť na kontrolných dňoch organizovaných riadiacim orgánom pre OP KZP,
- poskytnutie pomoci pri riešení prípadných reklamácií na dielo počas celej záručnej doby, súčinnosť spočíva v účasti na reklamačnom konaní na stavenisku stavby,
- poskytnutie stanoviska k reklamovaným chybám a technickému návrhu ich odstránenia.

Ing. J. Z. 2023

913 05  
IČO: 532  
IČ DP





### Zoznam subdodávateľov mandátára

Mandatár uvádza nasledovné údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného

..... s. r. o.  
911 ..... andovce  
IČO: 5 ..... 06437  
IČ D.....

Ak je reálna spoločnosť uchádzač, musí uviesť organizácie diela bez subdodávateľov uchádzač uvedie, že diela realizované bez subdodávateľov.