

Zmluva o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „zmluva“)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

Číslo zmluvy u objednávateľa: 14/2019/110

Číslo zmluvy u poskytovateľa: PPA/PZS/19

Zmluvné strany :

Objednávateľ:

sídlo:

v zastúpení:

IČO:

bankové spojenie:

IBAN:

Poverený zamestnanec vo
veciach zmluvy a

zodpovedný za jej plnenie: Mgr. Iveta Váczyová, 0918 918 612 303
email: iveta.vaczyova@apa.sk

Pôdohospodárska platobná agentúra

Hraničná 12, 815 26 Bratislava

Ing. Juraj Kožuch PhD., generálny riaditeľ

30 794 323

Pôdohospodárska platobná agentúra je rozpočtová organizácia zriadená zákonom č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Poskytovateľ: Haspo.sk s.r.o.

sídlo: Karpatské námestie 10A 831 06 Bratislava - mestská časť Rača

Zapísaný: Bratislava I, odd. Sro, vl.č.124973/B

IČO: 51267918

DIČ: 2120667813

Bankové spojenie:

Poverený zamestnanec vo

veciach zmluvy a

zodpovedný za jej plnenie: Michal Kačmár , 0918 505 584 , kacmar@haspo.sk

vyššie uvedené zmluvné strany uzatvárajú v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov Zmluvu v nasledujúcom znení:

Úvodné ustanovenie

Objednávateľ je ku dňu podpisu tejto zmluvy v Slovenskej republike zamestnávateľom s počtom cca 600 zamestnancov na prevádzkach v Bratislave a na regionálnych pracoviskách, uvedených v čl. IV. Zmluvy. Účelom tejto zmluvy je upraviť práva a povinnosti zmluvných strán pri zavedení a zabezpečovaní komplexného systému pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „PZS“) najmä v súlade s § 30 a nasl. zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ako aj ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov a aproximačných nariadení Vlády SR.

Čl. I.

Predmet zmluvy

1.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa vykonávať v prospech objednávateľa PZS za podmienok tejto zmluvy a záväzok objednávateľa za riadne a včas poskytnuté činnosti podľa tejto zmluvy zaplatiť dohodnutú cenu podľa čl. II. tejto zmluvy.

1.2 PZS je súborom zdravotných, odborných poradenských a konzultačných činností, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov a vytvorenie systému ochrany zdravia zamestnancov v pracovnom prostredí, ktorý zodpovedá potrebám a požiadavkám objednávateľa a zároveň spĺňa všetky ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov. Vykonávanie PZS zahŕňa:

- **Implementáciu systému PZS;**
- **Poradenskú a konzultačnú činnosť;**
- **Dohľad nad pracovným prostredím a pracovnými podmienkami;**

1.3 **Implementáciou PZS** sa rozumie povinnosť poskytovateľa zaviesť u objednávateľa v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi kvalifikovaný systém PZS. V rámci implementácie bude poskytovateľ realizovať najmä nasledujúce aktivity:

- Realizácia vstupnej analýzy pracovísk objednávateľa;
- Analýza zdravotných rizík pracovného prostredia;
- Realizácia orientačných meraní škodlivých faktorov pracovného prostredia;
- Posúdenie súčasného zaradenia pracovných činností do kategórií;
- Spracovanie návrhu na zaradenie pracovných činností do kategórií podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov;
- Stanovenie záväzného rozsahu lekárskeho prehliadok vo vzťahu k pracovným podmienkam;
- Stanovenie periodicity povinných prehliadok.

1.4 **Poradenská a konzultačná činnosť** zahŕňa najmä:

- Oboznámenie objednávateľa s opatreniami nevyhnutnými na zosúladenie pracovných podmienok so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- Vypracovanie plánu zlepšovania pracovných podmienok (návrhy a odporúčania pre organizáciu práce a usporiadanie pracovísk, minimalizáciu zdravotných rizík a pod.);
- Programy ochrany a podpory zdravia (spolupráca pri tvorbe programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov);

- Hodnotenie zdravotných rizík, spracovanie kategorizácie prác z hľadiska zdravotných rizík a posudkov o riziku minimálne raz ročne;
- Spracovanie výsledkov hodnotenia zdravotných rizík a opatrení vykonaných na ich minimalizáciu, ktoré je zamestnávateľ povinný predkladať RRÚVZ;
- Posúdenie systému evidencie a značenia prvej pomoci;
- Traumatologický plán (návod na odovzdanie kvalifikovanej výzvy pre vyrozumienie rýchlej zdravotníckej pomoci v prípade úrazu zamestnanca alebo iného akútneho stavu);
- Spolupráca so zástupcami zamestnancov, s komisiou BOZP, ÚVZ a RÚVZ, bezpečnostno-technickou službou a pod.

1.5 Dohľad nad pracovným prostredím a pracovnými podmienkami zahŕňa najmä:

- Vykonávanie previerok všetkých pracovísk objednávateľa odbornými pracovníkmi PZS min 1x ročne;
- Realizácia skríningových meraní škodlivých faktorov pracovného prostredia;
- Kontrola dodržiavania podmienok hygieny práce a fyziológie práce;
- Aktívna účasť pri objektivizácii rizikových faktorov realizovaných osobami s platným osvedčením o odbornej spôsobilosti na kvalitatívne a kvantitatívne hodnotenie faktorov pracovného prostredia, výber meracích ciest;

1.6 Iné doplňujúce informácie a požiadavky:

- Všetky osoby, prostredníctvom ktorých bude úspešný uchádzač zabezpečovať PZS budú bezúhonné a bez záznamu v registri trestov, budú dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, o požiarnej ochrane a tiež interné predpisy verejného obstarávateľa, ktoré vecne súvisia s rozsahom vykonávaných služieb a upravujú postupy fungovania verejného obstarávateľa. Tieto osoby budú tiež preškolené o interných prevádzkových a bezpečnostných zásadách, vyplývajúcich z charakteru činnosti v priestoroch verejného obstarávateľa a o prevádzke a zabezpečení ochrany pracoviska po pracovnej dobe.
- Požadované služby musia byť poskytované v stabilnej kvalite, s jednoznačným definovaním právomocí a zodpovednosti. Musí byť zabezpečené, že pre dodržanie požadovanej kvality budú stanovené požiadavky ako uskutočňovať jednotlivé procesy, a to v súlade s internými predpismi verejného obstarávateľa a príslušnou legislatívou.
- Požadované služby musia byť poskytované tak, aby mali minimálny negatívny vplyv na životné prostredie.
- Poskytované služby musia byť vykonávané riadne, včas, bez väd a s potrebnou odbornou starostlivosťou a k tomu zodpovedajúcou kvalitou podľa platných zákonov a interných predpisov verejného obstarávateľa.

1.7 Poskytovateľ potvrdzuje, že má oprávnenie na poskytovanie preventívnych a ochranných služieb, t. j. PZS.

Čl. II.

Cena za poskytované služby

2.1 Cena za poskytovanie PZS je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov a na základe verejného obstarávania ako mesačná paušálna úhrada a je špecifikovaná v **Prílohe č.1**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Cena zahŕňa všetky náklady poskytovateľa na poskytovanie plnenia tejto zmluvy.

2.2 Cena, špecifikovaná v Prílohe č.1 tejto zmluvy je záväzná a konečná počas celej doby platnosti tejto zmluvy a môže byť upravovaná len v dôsledku zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov SR ovplyvňujúcich cenu poskytovaných služieb (daňové predpisy, DPH a pod.).

Čl. III. Platobné podmienky

3.1 Objednávateľ uhradí cenu podľa Čl. II. za riadne a včas poskytnuté plnenie podľa Čl. I. tejto zmluvy na základe poskytovateľom vystavených a objednávateľovi doručených faktúr.

3.2 Poskytovateľ bude fakturovať objednávateľovi výkon poskytnutých služieb do desiatich kalendárnych dní po uplynutí mesiaca, v ktorom sa PZS poskytovala. Prílohou faktúry musí byť objednávateľom odsúhlasený a podpísaný odovzdávací a preberací protokol, resp. iný obdobný doklad, ktorý obsahuje rozpis vykonaných úkonov.

3.3 Lehota splatnosti faktúr je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

3.4 Objednávateľ má právo vrátiť faktúru, ak táto neobsahuje náležitosti daňového dokladu alebo porušuje podstatné zmluvné povinnosti. Objednávateľ je povinný takúto faktúru zaslať do troch (3) pracovných dní poskytovateľovi, ktorý faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví alebo vystaví novú. U takto opravej alebo novej faktúry plyní nová lehota jej splatnosti.

3.5 Preddavky objednávateľ neposkytuje.

Čl. IV. Miesto plnenia

4.1. Miestom plnenia je sídlo objednávateľa na adrese Bratislava, Hraničná 12 a na nasledujúcich regionálnych pracoviskách:

- RP PPA 929 01 Dunajská Streda, Korzo Bélu Bartóka 789/3
- RP PPA 917 01 Trnava, Vajanského 22
- RP PPA 911 50 Trenčín, Námestie Sv. Anny 7
- RP PPA 026 01 Dolný Kubín, ul. Jána Ťatliaka 2051/8
- RP PPA 011 58 Žilina, Bôrická cesta 103
- RP PPA 934 01 Levice, Dopravná 14
- RP PPA 949 10 Nitra, Akademická 4, P.O. Box 6
- RP PPA 940 01 Nové Zámky, nám. SNP 3 (pracovisko 945 01 Komárno, Hríbová 33)
- RP PPA 979 01 Rimavská Sobota, Družstevná 1
- RP PPA 960 01 Zvolen, nám. SNP 50
- RP PPA 058 01 Poprad, Kežmarská 9
- RP PPA 080 72 Prešov, Masarykova 10
- RP PPA 041 82 Košice, Popradská 78
- RP PPA 071 01 Michalovce, Sama Chalupku 18

- Ú PPA 826 15 Bratislava, Hraničná 12

Čl. V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1 Práva a povinnosti objednávateľa:

- Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť poskytovateľovi podmienky na výkon PZS, zabezpečiť súčinnosť vedúcich zamestnancov, zástupcov zamestnancov;
- Objednávateľ je povinný oboznamovať poskytovateľa s pracovnými podmienkami na pracoviskách, na ktorých vykonávajú práce jeho zamestnanci;
- Objednávateľ je povinný umožniť povereným osobám poskytovateľa prístup na jeho pracoviská, na ktorých jeho zamestnanci vykonávajú pracovnú činnosť na účely kontroly pracovného prostredia a pracovných podmienok vo vzťahu k ochrane zdravia zamestnancov pri práci;
- Objednávateľ je povinný zaistiť v prospech poskytovateľa akúkoľvek dokumentáciu a podklady potrebné k spracovaniu návrhu na kategorizáciu prác;
- Objednávateľ umožní poskytovateľovi zhotovovanie fotodokumentácie a videodokumentácie vždy len za prítomnosti poverenej osoby objednávateľa s tým, že budú rešpektované opatrenia stanovené internými bezpečnostnými predpismi;
- Objednávateľ je povinný poskytovateľa informovať pravidelne, najmenej však vždy pred uplynutím každých 6 mesiacov platnosti zmluvy o zmenách v počte zamestnancov a ich pracovnom zaradení a ďalších údajoch, nevyhnutných na riadne plnenie tejto zmluvy.

5.2 Práva a povinnosti poskytovateľa:

- Poskytovateľ sa zaväzuje plniť túto zmluvu riadne, včas a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- Poverená osoba poskytovateľa PZS bude k dispozícii objednávateľovi a to po vzájomnej dohode v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 15:00 hod. (v dňoch kontroly, pri konzultácii vzniknutých problémov, kontroly objektov a pod.);
- Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody spôsobené objednávateľovi, ku ktorým dôjde v dôsledku jeho činnosti, ako aj zanedbaním jeho povinností;

Čl. VI.

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak poskytovateľ nezabezpečí PZS za podmienok tejto zmluvy riadne a včas je povinný zaplatiť objednávateľovi na základe jeho písomnej výzvy zmluvnú pokutu vo výške 100,00 eur za každé jednotlivé porušenie povinností. V prípade, ak zhotoviteľ tak neurobí, je objednávateľ oprávnený krátiť o výšku zmluvnej pokuty poskytovateľom predloženú faktúru. Týmto nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

6.2 Táto faktúra sa nebude považovať za faktúru pre účely DPH.

6.3 Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody. V prípade vzniku škody je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená nárokovať si jej náhradu v plnej výške. Zmluvné strany sú povinné navzájom si uhradiť prípadné škody, ktoré spôsobili porušením povinností uvedených v tejto zmluve druhej zmluvnej strane v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Škodou sa rozumie aj povinnosť objednávateľa zaplatiť príslušnému orgánu správnu pokutu, v prípade nedodržania ktorejkoľvek zmluvnej povinnosti zo strany zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa.

Čl. VII. Kontaktné osoby

7.1. Zodpovednými osobami za vecné plnenie vyplývajúce zo zmluvy sú:

- Na strane objednávateľa:
- Na strane poskytovateľa: Jozef Budinský, pzs@haspo.sk, 0910 369 512

Čl. VIII. Ukončenie zmluvy

- 8.1. Obidve zmluvné strany majú právo ukončiť túto zmluvu pred uplynutím doby jej platnosti buď na základe dohody alebo jednostranne a to písomnou výpoveďou, kde sa uplatňuje dvojmesačná výpovedná lehota, pričom v tomto druhom prípade je možné skončiť túto zmluvu bez uvedenia dôvodu zo strany objednávateľa. Uvedená výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane a ukončí sa posledným dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
- 8.2. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade nepodstatného porušenia zmluvy zhotoviteľom, t. j. ak zhotoviteľ porušuje ustanovenia tejto zmluvy. Objednávateľ v uvedenom prípade postupuje tak, že písomne vyzve poskytovateľa a určí mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne ho upozorní, že v prípade neplnenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy, po stanovenom termíne (po uplynutí uvedenej lehoty) od zmluvy odstúpi.
- 8.3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj vtedy, ak zanikne oprávnenie poskytovateľa na poskytovanie PZS. Túto skutočnosť je poskytovateľ povinný oznámiť objednávateľovi ihneď, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.
- 8.4. Na účely tejto zmluvy sa za podstatné porušenie zmluvy považuje neposkytnutie PZS riadne, včas a v požadovanej kvalite.
- 8.5. Odstúpením od tejto zmluvy zmluva zaniká, ak prejav vôle oprávnenej zmluvnej strany odstúpiť od zmluvy je doručený druhej zmluvnej strane.
- 8.6. Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, ak objednávateľ neplní svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy. Poskytovateľ v takomto prípade musí vyzvať objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a písomne ho upozorniť, že v prípade neplnenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy, po stanovenom termíne (po uplynutí uvedenej lehoty) od zmluvy odstúpi.
- 8.7. Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody.

Čl. IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú: 24 mesiacov od 1.4.2019 do 31.3.2021 alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 15.000,-€ bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Vyčerpanie finančných prostriedkov oznámi objednávateľ zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu.
- 9.2. Zmluvné strany sa zaväzujú svoje spory riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou, ak nedôjde k dohode môže sa ktorákoľvek zo zmluvných strán obrátiť s vecou na príslušný všeobecný súd.
- 9.3. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
- 9.4. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať iba formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami tvoriacich neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 9.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:

Príloha č. 1 – Cena PZS

- 9.6. Zmluva je vyhotovená v piatich exemplároch s platnosťou originálu, z ktorých po podpísaní objednávateľ obdrží štyri a poskytovateľ jedno vyhotovenie.
- 9.7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 10.8 Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v jej plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že ju uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V..... dňa:

V..... dňa:

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

.....

.....

Michal Kačmár
konateľ

Ing. Juraj Kožuch, PhD., generálny riaditeľ
Pôdohospodárska platobná agentúra