

ZMLUVA O VÝPOŽIČKE NEBYTOVÝCH PRIESTOROV

uzatvorená podľa § 659 a nasl. zák. č. 40/1964 Občianskeho zákonníka a podľa zákona Č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Požičiavateľ: Slovenská republika zastúpená správcom Spojená škola internátna, Mičurova 364/1 Bytča

Sídlo: Mičurova 364/1 Bytča 014 01

V zastúpení: Mgr. Anna Ďurajková, riaditeľka školy

IČO: 50593030

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu IBAN:

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ: Slovenská republika zastúpená správcom Centrum prevencie a poradenstva

Sídlo: Dostojevského 12, 014 01 Bytča

V zastúpení: Mgr. Lýdia Hofericová

IČO: 3797 6664

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu IBAN: SK05 8180 0000 0070 0024 3223

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

(ďalej len „zmluvné strany“)

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke

Článok 1

Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Predmetom výpožičky je nebytový priestor v budove, ktorá je vo vlastníctve Slovenskej republiky v správe požičiavateľa Spojenej školy internátnej, Mičurova 364/1 Bytča a táto nehnuteľnosť sa nachádza na Ulici Mičurova 364/1 Bytča, v katastrálnom území Veľká Bytča, obec Bytča, okres Bytča, na parcele Č. 1197/2 o celkovej výmere 904 m², zapísanej na LV č. 444. vedenom na Okresnom úrade Bytča, katastrálny odbor.
2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytový priestor, a to miestnosť kancelárie o celkovej výmere 12,90 m². Nebytový priestor sa nachádza na 1. poschodí budovy uvedenej v ods. 1 tohto článku a je vyznačený na časti pôdorysu na prvom poschodí, ktorý tvorí prílohu č.1 tejto zmluvy (ďalej len „nebytový priestor“).
3. Spolu s priamym užívaním predmetu výpožičky je vypožičiavateľ oprávnený užívať aj spoločné priestory, ako sú vstupná chodba, schodište, chodba pred kanceláriou a hygienické zariadenie o celkovej výmere 21,33 m².
4. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takomto stave ho preberá a zároveň sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou.
5. K odovzdaniu a prevzatíu nebytových priestorov dôjde na základe písomného protokolu, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany, pričom každá zmluvná strana si ponecháva jeden rovnopis tohto protokolu.
6. Nebytový priestor je na základe Rozhodnutia o dočasnej prebytočnosti nehnuteľného majetku štátu Č. R2022/01M AJ zo dňa 13.10.2022 vyhlásený za dočasne prebytočný majetok Štátu. Nebytový priestor prechodne neslúži požičiavateľovi na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti alebo v súvislosti s ním.

8. V prípade neuhradenia platieb za prevádzkové náklady za služby spojené s užívaním nebytového priestoru v lehote splatnosti, má požičiavateľ právo na úroky z omeškania z výšky neuhradenej platby za každý aj začatý deň omeškania v zákonom stanovenej výške (0,05% za každý deň omeškania).

9. Zmenu každej skutočnosti rozhodujúcej pre výpočet prevádzkových nákladov je vypožičiavateľ povinný oznámiť písomne požičiavateľovi najneskôr do 5 pracovných dní od jej vzniku.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytový priestor len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.

2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľa pre prevádzku budovy, s protipožiarnymi a bezpečnostnými opatreniami a tieto sa zaväzuje dodržiavať.

3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú údržbu a drobné opravy na vlastné náklady.

4. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, ktoré má požičiavateľ urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nespĺnením tejto povinnosti vznikla.

5. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľa, vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.

6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.

7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičaných priestoroch ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.

8. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.

9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v predmete výpožičky - miestnosti kancelárie vo vlastnej réžii.

Článok 5

Ukončenie výpožičky

1. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:

a) vypožičiavateľ užíva nebytový priestor v rozpore so zmluvou,

b) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.

2. Platnosť zmluvy je možné skončiť pred uplynutím doby, na ktorú sa uzatvorila, aj vypovedaním zmluvy. Vypovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

3. Ak výpožička skončí dohodou, výpoveďou alebo uplynutím doby výpožičky, je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, a to najneskôr v posledný deň trvania výpožičky. Odovzdanie a prevzatie predmetu výpožičky sa uskutoční protokolárne.

4. V prípade, ak vypožičiavateľ napriek písomnej výzve neodovzdá predmet výpožičky najneskôr v posledný deň trvania zmluvy je požičiavateľ oprávnený požadovať od vypožičiavateľa úhradu prevádzkových nákladov spojených s užívaním predmetu výpožičky v dohodnutej výške, a to za obdobie od skončenia zmluvy až do odovzdania predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný túto úhradu zaplatiť na základe faktúry vystavenej požičiavateľom s lehotou splatnosti najneskôr do 15 dní odo dňa jej vystavenia.

8. V prípade neuhradenia platieb za prevádzkové náklady za služby spojené s užívaním nebytového priestoru v lehote splatnosti, má požičiavateľ právo na úroky z omeškania z výšky neuhradenej platby za každý aj začatý deň omeškania v zákonom stanovenej výške (0,05% za každý deň omeškania).

9. Zmenu každej skutočnosti rozhodujúcej pre výpočet prevádzkových nákladov je vypožičiavateľ povinný oznámiť písomne požičiavateľovi najneskôr do 5 pracovných dní od jej vzniku.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytový priestor len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.

2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľa pre prevádzku budovy, s protipožiarnymi a bezpečnostnými opatreniami a tieto sa zaväzuje dodržiavať.

3. Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonávať bežnú údržbu a drobné opravy na vlastné náklady.

4. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv, ktoré má požičiavateľ urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.

5. Vypožičiavateľ nesmie bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľa, vykonávať stavebné úpravy na predmete výpožičky.

6. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.

7. Vypožičiavateľ zodpovedá za škodu spôsobenú na vypožičaných priestoroch ním, jeho zamestnancami a tretími osobami v plnej výške. V prípade vzniku takýchto škôd, je vypožičiavateľ povinný uhradiť požičiavateľovi skutočnú škodu. Škoda sa uhrádza v peniazoch, ak však o to poškodený požiada a ak je to možné a účelné, uhrádza sa škoda uvedením do pôvodného stavu.

8. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.

9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v predmete výpožičky - miestnosti kancelárie vo vlastnej réžii.

Článok 5

Ukončenie výpožičky

1. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:

a) vypožičiavateľ užíva nebytový priestor v rozpore so zmluvou,

b) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.

2. Platnosť zmluvy je možné skončiť pred uplynutím doby, na ktorú sa uzatvorila, aj vypovedaním zmluvy. Vypovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

3. Ak výpožička skončí dohodou, výpoveďou alebo uplynutím doby výpožičky, je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, a to najneskôr v posledný deň trvania výpožičky. Odovzdanie a prevzatie predmetu výpožičky sa uskutoční protokolárne.

4. V prípade, ak vypožičiavateľ napriek písomnej výzve neodovzdá predmet výpožičky najneskôr v posledný deň trvania zmluvy je požičiavateľ oprávnený požadovať od vypožičiavateľa úhradu prevádzkových nákladov spojených s užívaním predmetu výpožičky v dohodnutej výške, a to za obdobie od skončenia zmluvy až do odovzdania predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný túto úhradu zaplatiť na základe faktúry vystavenej požičiavateľom s lehotou splatnosti najneskôr do 15 dní odo dňa jej vystavenia.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Občianskym zákonníkom a zákonom č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.
2. Vypožičiavateľ je povinný bezodkladne oznámiť požičiavateľovi všetky zmeny o údajoch, týkajúcich sa jeho identifikácie.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sa po jeho podpísaní stáva písomný protokol o odovzdaní a prevzatí vypožičaných priestorov.
4. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možné robiť len formou písomných a očíslovaných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zodpovedá vypožičiavateľ za vypožičané priestory v zmysle platných predpisov.
6. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a udelením súhlasu s jej obsahom Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, v súlade s § 13 ods. 9 zákona o správe majetku štátu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a ods. 13 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zmluva je povinne zverejňovaná podľa § 5a zákona o slobode informácií.
8. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, dva rovnopisy obdrží vypožičiavateľ a dva požičiavateľ. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1 - Rozhodnutie riaditeľa školy č. R_2022/01/MAJ

Príloha č. 2 - Zriaďovacia listina č.:OU-ZA-OS 1-2016/024235-001 s dodatkami č. 1, 2, 3

Príloha č. 3 - Výpis z Listu vlastníctva č. 444

Príloha č. 4 - Situačný plán predmetu výpožičky

Príloha č. 5 - Menovací dekrét

Za požičiavateľa:

Mgr. Anna Ďurajková

Za vypožičiavateľa:

Mgr. Lýdia Hofericová

V

Bytčadňa *01.7.2023*

V

Bytčadňa *1.7.23*