

DODATOK č. 1

k Dohode č. 1/§56/2010 zo dňa 29.01.2010 (ďalej len „dohoda“)

o poskytnutí príspevku na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska podľa § 56 zákona č.5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) a vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 44/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška“), ktorou sa vykonáva ustanovenie § 69 ods. 2 uvedeného zákona v znení neskorších predpisov

(ďalej len „dohoda“)

uzavretá medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Stropkov

Sídlo: Hlavná 26, 091 01 Stropkov
Zastúpeným riaditeľom: Ing. Vítom Babjarčíkom
IČO: 37 937 707 DIČ: 2021 763 568
Bankové spojenie: 
č. účtu:
(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľom

Sídlo: Obec Nižná Olšava
Zastúpeným: Nižná Olšava 100, 090 32 Miňovce
Ing. Igorom Madzinom
IČO: 00 330 809 DIČ: 2020 822 430
SK NACE Rev. 2 kód/text: 84.11 / Všeobecná verejná správa
Bankové spojenie: 
č. účtu:

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Uzatvárajú

tento **Dodatok č. 1** v súlade s Článkom VII. bod 1 Dohody č. 1/§56/2010 zo dňa 29.01.2010 a Žiadosti č. 01/2012/002081 zo dňa 30.01.2012 o zmenu dĺžky vyplácania príspevku.

Doterajšie znenie:

Článok II.
Práva a povinnosti zamestnávateľa

5/ Dĺžka zachovania zriadeného pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku je najmenej 2 roky v malých podnikoch a stredných podnikoch odo dňa účinnosti priznania postavenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska. Ak zamestnávateľ túto podmienku nesplní, je povinný vrátiť celý vyplatený príspevok.

12/ Predkladať úradu:

12.1 dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi v 1 origináli a 2 kópiách, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené náklady na zriadenie pracovného miesta v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska. Za takýto doklad sa považuje najmä faktúra, dodací list, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, originály výpisov z bankového účtu resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby.

12.2 dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby s 1 originálom a 2 kópiami dokladov, ktoré preukazujú skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce občanov so zdravotným postihnutím v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku v súlade s kalkuláciou nákladov na celkovú cenu práce skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce. Za takýto doklad sa považujú: výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby.

Poslednú Žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím doby podľa čl. II bod 5, ak sa s úradom nedohodne inak.

Nové znenie :

Článok II.
Práva a povinnosti zamestnávateľa

5/ Dĺžka zachovania zriadeného pracovného miesta v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku je najmenej 2 roky v malých podnikoch a stredných podnikoch a to do dňa **15.04.2012**. Ak zamestnávateľ túto podmienku nesplní, je povinný vrátiť celý vyplatený príspevok.

12/ Predkladať úradu:

12.1 dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi v 1 origináli a 2 kópiách, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené náklady na zriadenie pracovného miesta v súlade s kalkuláciou predpokladaných nákladov na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska. Za takýto doklad sa považuje najmä faktúra, dodací list, príjmový a výdavkový pokladničný doklad, originály výpisov z bankového účtu resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby.

12.2 dve vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby s 1 originálom a 2 kópiami dokladov, ktoré preukazujú skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce občanov so zdravotným postihnutím v chránenej dielni alebo na chránenom pracovisku v súlade s kalkuláciou nákladov na celkovú cenu práce skutočne vynaložené náklady na celkovú cenu práce. Za takýto doklad sa považujú: výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov; doklady o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby.

Poslednú Žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr do **15.04.2012.**

Dňom 01.02.2012 prechádzajú zmeny predloženia poslednej žiadosti o platbu z doterajšieho znenia na nové znenie.

Záverečné ustanovenie

1. Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody č. 1/§56/2010 zo dňa 29.01.2010.
2. Ostatné dojednania dohody č. 1/§56/2010 zo dňa 29.01.2010 ostávajú v platnosti nedotknuté.
3. Tento dodatok je spísaný v 3 rovnopisoch, z ktorých úrad PSVR obdrží dva rovnopisy a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.
4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia..

V Stropkove dňa

podpis

.....

Ing. Igor Madzin
starosta obce

podpis

.....

Ing. Vít Babjarčík
riaditeľ ÚPSVaR Stropkov