

**Z M L U V A**  
**o zverení hnuteľného majetku do správy**

uzatvorená medzi:

<b>vlastníkom:</b>	<b>Trnavský samosprávny kraj</b>
v zastúpení:	<b>Mgr. Jozef Viskupič</b>
	<b>predseda</b>
sídlo:	<b>Starohájska ulica 6868/10</b>
	<b>917 01 Trnava</b>
IČO:	<b>37 836 901</b>
DIČ:	<b>2021628367</b>
(ďalej tiež ako „vlastník“)	

**a**

<b>správcom:</b>	<b>Stredná odborná škola obchodu a služieb</b>
v zastúpení:	<b>PaedDr. Darina Šulková</b>
	<b>riaditeľka</b>
sídlo:	<b>Lomonosovova 2797/6</b>
	<b>918 54 Trnava</b>
IČO:	<b>00893412</b>
DIČ:	<b>2021133851</b>
(ďalej tiež ako „správca“)	

(ďalej spoločne vlastník a správca aj ako „zmluvné strany“ a jednotlivito ako „zmluvná strana“)

**Čl. 1**

1. Trnavský samosprávny kraj je výlučným vlastníkom hnuteľného majetku, a to:
  - flipchartu 3-nohého magnetického Junior Plus 100x70 cm, bližšie špecifikovaného v prílohe č. 2 (inventárna karta č. 6971/OTE) v celkovej hodnote 73,70 €.

**Čl. 2**

1. Správca je povinný pri výkone správy spravovať zverený majetok v zmysle Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení neskorších dodatkov a dodržiavať pri tom povinnosti uvedené v prílohe č.1 k tejto zmluve.
2. Správca sa súčasne zaväzuje:
  - a) dňom zverenia majetku do správy zaradiť zverený majetok do svojej účtovnej evidencie a vykonávať inventarizáciu v súlade so zákonom o účtovníctve,

- b) zabezpečovať dodržiavanie platnej legislatívy (zákonov, smerníc a vyhlášok) spojenej s výkonom správy majetku,
- c) zabezpečovať údržbu a opravu zvereného majetku

### Čl. 3

Vlastník zveruje majetok špecifikovaný v Čl. 1 tejto zmluvy správcovi do správy na dobu neurčitú, a to dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

### Čl. 4

Vlastník sa týmto zaväzuje, že v deň zverenia majetku do správy podľa Čl. 3 zmluvy, odovzdá majetok špecifikovaný v Čl. 1 zmluvy správcovi a ten sa zaväzuje, že majetok prevezme.

### Čl. 5

1. Zmluva sa vyhotovuje v 5 exemplároch, z ktorých tri obdrží vlastník a dva správca.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami, a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán v tejto zmluve bližšie neupravené sa budú riadiť predovšetkým zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník a ďalšími právnymi predpismi, ako aj Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom TTSK (Štatút hospodárenia TTSK) v znení dodatkov.
4. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria Prílohy č. 1 a č. 2.

V Trnave, dňa

V Trnave, dňa

.....  
správca

.....  
vlastník

## Príloha č. 1

k Zmluve o zverení hnutelného majetku do správy uzatvorenej  
medzi Trnavským samosprávnym krajom a  
Strednou odbornou školou obchodu a služieb v Trnave

### **Povinnosti správcu pri hospodárení a nakladaní s majetkom Trnavského samosprávneho kraja**

Správca je pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom povinný najmä:

1. Užívať majetok v súlade s predmetom činnosti stanoveným zriaďovacou listinou, ktorú pre organizáciu vydal Trnavský samosprávny kraj. Zabezpečiť účelové určenie tohto majetku.
2. Hospodáriť so zvereným majetkom v prospech rozvoja Trnavského samosprávneho kraja a jeho obyvateľov.
3. Udržiavať trvale majetok v prevádzkyschopnom stave.
4. Zabezpečovať trvale obnovu a rekonštrukcie tohto majetku.
5. Chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím.
6. Pri užívaní zvereného majetku zabezpečiť plnenie všetkých zákonných ustanovení týkajúcich sa ochrany a tvorby životného prostredia.
7. Použiť všetky prostriedky na ochranu tohto majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.
8. V prípadoch závažného poškodenia majetku a v prípadoch, keď hrozí nebezpečenstvo poškodenia majetku a ohrozenie zdravia ľudí, ako aj v prípadoch ohrozenia vlastníckych práv z akéhokoľvek dôvodu, okamžite prijať potrebné opatrenia a súčasne informovať Úrad Trnavského samosprávneho kraja.
9. Viesť účtovníctvo o zverennom majetku v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.
10. Pri hospodárení a nakladaní so zvereným majetkom dodržiavať všetky ustanovenia Smernice TTSK č. 28/2009 – Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Trnavského samosprávneho kraja (Štatút hospodárenia TTSK) v znení dodatkov.
11. Obdobne a primerane je správca povinný postupovať i v prípade, že na výkon svojho predmetu činnosti používa majetok, ktorý získal formou nájmu.
12. Pri hospodárení so zvereným majetkom, osobitne pri jeho poskytovaní formou nájmu, zabezpečiť hospodárnosť a efektívnosť. Zabezpečiť dodržiavanie rozpočtu organizácie.

Dátum : 19. 12. 202.

Príloha č. 2

Inventárne číslo a názov majetku:

**6971/OTE Flipchart 3-nohý magnetický Junior Plus100x70cm**

**Dátum zaradenia:** 3. 10. 2022  
**Dátum vyradenia:**  
**Vstupná cena:** 73,7  
**Dátum TZ:**  
**Množstvo:** 1  
**Účtovné oprávky:** 0  
**Daňové oprávky:**  
**Číslo OŠ:**  
**Spôsob odpisovania:** Neodpisované  
**Percento roč. účt. odpisu:**  
**Vstupná cena ZDO:** 0  
**Účtovné oprávky ZDO:** 0  
**Daňové oprávky ZDO:**  
**Kód KP:**  
**Názov KP:**  
**Kód UI:** OTE  
**Názov UI:** Operatívno technická evidencia  
**Meno:** Stanislav  
**Priezvisko:** Pravda  
**Skratka prvku štruktúry:** 23100  
**Názov prvku štruktúry:** 23100 Odbor školstva  
**Ekonomcký objekt:** 700-55  
**Kód umiestnenia:** 115/16  
**Názov umiestnenia:** Odbor školstva - Mgr. Pravda  
**Výrobné číslo:**

**Priebeh pohybov počas životnosti majetku**

Druh pohybu	Názov pohybu	Názov obdobia	Suma	Doklad
14	Zaradenie OTE (neúčtovne)	Október 2022	73,70V	2/0128/22