

Spr 241/2023

**Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti bezpečnosti a ochrany
zdravia pri práci (BOZP) a požiarnej ochrany (PO)**

Uzatvorená podľa ust. §269 ods. 2 zák. č.513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

**Článok 1
Zmluvné strany**

1.1. Odberateľ: **Okresný súd Považská Bystrica, Školská 226, 017 01
Považská Bystrica**
Zastúpený: JUDr. Katarína Krivulčíková – predsedníčka okresného súdu
Kontaktná osoba: JUDr. Milena Zahradová, riaditeľka správy súdu
Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu/IBAN: SK69 8180 0000 0070 0016 0882
IČO: 00 165 794
DIČ : 202 0712320

(ďalej len – odberateľ)

1.2. Dodávateľ: **Gajos, s. r .o.**
Sídlo: M. Pišúta 4022, 031 01 Liptovský Mikuláš
Zastúpený: Gabriel Šimko – konateľ spoločnosti
Bankové spojenie: 2629128393/1100
Číslo účtu/IBAN: SK85 1100 0000 0026 2912 8393
IČO: 36 376 981
IČ DPH : SK2020126152
Registrácia: Obch. register Okresný súd Žilina, odd. Sro, vl. č. 10828/L

(ďalej len – dodávateľ)

uzatvárajú v zmysle § 269 ods.2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto zmluvu o poskytovaní služieb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a v oblasti požiarnej ochrany (PO) a s nimi súvisiacich služieb (ďalej len „zmluva“) pre Okresný súd Považská Bystrica za dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve.

**Článok 2
Predmet zmluvy**

2.1. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ bude za odplatu vykonávať plnenie úloh pre odberateľa a to:

a) bezpečnostnotechnickej služby v súlade podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť BOZP

b) technika požiarnej ochrany v súlade podľa zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a vyhl. č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v platnom znení.

2.2. Odberateľ sa zaväzuje, že poskytne dodávateľovi potrebnú súčinnosť tak, aby si dodávateľ mohol riadne a včas splniť svoje povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy, Zaväzuje sa poskytnúť dodávateľovi všetky požadované doklady a informácie, ktoré sú potrebné na plnenie predmetu tejto zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s dodávateľom a umožniť mu vstup na všetky pracoviská a do všetkých objektov odberateľa.

Článok 3

Obsah a rozsah činností v oblasti BOZP a PO

3.1. Oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:

Vypracúvania, aktualizácie dokumentácie BOZP:

konceptia politiky BOZP

zoznam prác a pracovísk zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám, spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám

zoznam poskytovaných osobných ochranných prostriedkov

zoznam zakázaných prác mladistvým

úprava pitného režimu zamestnancov

vstupné školenia BOZP pre novoprijatých zamestnancov

vykonávať ročnú komplexnú previerku BOZP za účasti zástupcov zamestnancov súdu a zástupcov vedenia súdu

spolupracovať pri vyšetrovaní a spisovaní pracovných úrazov

zúčastňovať sa pri dychových skúškach na zisťovanie požívania alkoholických nápojov u zamestnancov na požiadanie odberateľa

pravidelné preškoľovanie zamestnancov, vedúcich zamestnancov v oblasti BOZP a overovanie znalostí

zisťovať nebezpečenstvá a riziká na pracoviskách súdu

predkladať návrhy na odstránenie zistených nedostatkov na úseku BOZP

poradenstvo v oblasti BOZP

Zastupovať odberateľa po odbornej stránke pri konaniach a kontrolách v rámci štátneho dozoru nad bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci.

Po oznámení mimoriadnej udalosti (vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce, havárií) odberateľom poskytnúť súčinnosť, spolupôsobiť a zúčastňovať sa na jej oznamovaní ustanoveným spôsobom príslušným orgánom, a v tejto súvislosti zisťovať a odstraňovať ich príčiny, viesť ich evidenciu a vykonávať registráciu.

3.2. Oblasť ochrany pred požiarmi:

Vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie PO:

požiarna kniha, požiarna identifikačná karta, požiarne

poplachové smernice, požiarne evakuačné plány

vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky v objektoch a priestoroch súdu

predkladať návrhy na odstránenie zistených nedostatkov na úseku ochrany pred

požiarmi formou zápisov do požiarnej knihy

školenia PO pre zamestnancov súdu, vedúcich zamestnancov a protipožiarnych hliadok

určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru

organizovanie a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov

poradenstvo v oblasti PO

Zastupovať odberateľa po odbornej stránke pri konaniach a kontrolách v rámci štátneho požiarneho dozoru.

3.3. Periodicita hlavných pravidelných činností BTS a TPO

1.	Vykonávanie preventívnej protipožiarnej prehliadky	1 x za 3 mesiace
2.	Vstupné oboznamovanie zamestnancov o BOZP	1 x v mesiaci prezenčne E-learning neobmedzene
3.	Vstupné oboznamovanie zamestnancov o OPP	1 x v mesiaci prezenčne E-learning neobmedzene
4.	Opakované oboznamovanie zamestnancov o BOZP a OPP	1 x za 24 mesiacov E-learning neobmedzene
5.	Dychová skúška na požívanie alkoholických látok	na požiadanie odberateľa
6.	Previerka BOZP	1 x ročne
7.	Aktualizácia dokumentácie v súlade s platnou legislatívou	Podľa potreby s ohľadom na legislatívne zmeny

3.4. Vykonávanie prác neuvedených v zmluve

Dodávateľ sa zaväzuje uskutočňovať pre odberateľa aj ďalšie práce a služby, ktoré nespadajú pod predmet činnosti dohodnutý v článku 3 bod 3.1. a bod 3.2. zmluvy, a to na základe objednávky. Takto môže byť dohodnuté najmä:

zabezpečovať vykonávanie kontroly - revízie hasiacich prístrojov v súlade s platnými predpismi, vrátane odstránenia závad
PZS – posúdenie pracovných činností z hľadiska zdravotných rizík

Článok 4 Odplata a platobné podmienky

4.1. V súlade s príslušnými ustanoveniami zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, sa zmluvné strany dohodli, že odberateľ zaplatí dodávateľovi za predmet tejto zmluvy nasledovnú cenu, pevnú počas trvania zmluvy:

Cena za poskytované mesačné služby 50 € bez DPH, 60 € s DPH.
Ročne spolu s DPH 720 €.

4.2. V dohodnutej cene uvedenej v článku 4 sú zohľadnené všetky náklady dodávateľa spojené so zabezpečením poskytovaných služieb vrátane dopravy. Fakturácia sa bude uskutočňovať štvrťročne v nasledujúcom mesiaci po štvrťroku, v ktorom boli služby poskytnuté, posledný štvrťrok v decembri. **Štvrťročná platba predstavuje 150 € bez DPH, 180 € s DPH, splatnosť faktúry 21 dní.**

4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že akákoľvek faktúra vystavená na základe tejto zmluvy bude vystavená v elektronickej podobe, t. j. odberateľ výslovne súhlasí s vydávaním a následným zasielaním elektronických faktúr od dodávateľa v súlade s ust. § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že elektronická faktúra bude dodávateľom zasielaná na emailovú adresu odberateľa:

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01. 03. 2023 do 31. 12. 2026
2. Dodávateľ začína poskytovať službu 01. 03. 2023.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhej zmluvnej strane najneskôr 35 dní pred uplynutím dohodnutej doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená, že trvá na ukončení platnosti tejto zmluvy, zmluva zostáva naďalej v platnosti s tým, že sa mení dohodnutá doba trvania zmluvy tak, že dohodnutá doba trvania zmluvy sa predlžuje o 2 roky (t. j. i naďalej pôjde o zmluvu uzatvorenú na dobu určitú).
4. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej strane.
5. Dodávateľ môže od zmluvy odstúpiť okamžite, ak zistí, že odberateľ neplní svoje povinnosti vo vzťahu k ochrane zdravia pri práci, napriek upozorneniam zo strany dodávateľa a zamestnancom hrozí v dôsledku tohto neplnenia poškodenie zdravia alebo stratí oprávnenie na vykonávanie predmetu zmluvy.
6. Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej, obchodnej, výrobnjej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas rokovania o uzatvorení tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy, ak osobitné zákony neustanovujú inak.
7. Odberateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, ak dodávateľ poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy a napriek písomnému upozorneniu odberateľa toto porušenie povinností neodstráni ani do 10 dní od doručenia upozornenia dodávateľovi.
8. Zmluvu je možné zrušiť aj dohodou oboch zmluvných strán.
9. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami po dohode oboch zmluvných strán.
10. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, po 2 vyhotovenia pre každú zmluvnú stranu.

11. Zmluva je platná dňom podpísania, povinne sa zverejňuje, účinnosť nadobúda po zverejnení, najskôr dňa 01. 03. 2023 v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zák. č. 40/1964 Zb. v znení nesk. predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

V Považskej Bystrici dňa

V Liptovskom Mikuláši dňa

Za odberateľa

Za dodávateľa

.....
JUDr. Katarína Krivulčíková
predsedníčka okresného súdu

.....
Gabriel Šimko
konateľ spoločnosti