

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

uzatvorená podľa § 269 Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991Zb.) v znení neskorších predpisov

medzi

poskytovateľom:

Obchodné meno: TRYDON, s. r. o.
Miesto podnikania: Kriváň 23, 962 04 Kriváň
IČO: 53208064
DIČ: 2121308673
Platca DPH: nie
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
Tel. číslo: 0949 168 124

a

nadobúdateľom:

Názov: Centrum pre deti a rodiny Spišská Nová Ves
Sídlo: Štefánikovo námestie 1/1358, 052 01 Spišská Nová Ves
Štatutárny zástupca: Mgr. Blanka Vargová
IČO : 45005877
DIČ: 2022237602
Platca DPH: nie
Bankové spojenie:
IBAN:
Tel.: 0910 928 659

I. Predmet zmluvy

Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať upratovacie služby v priestoroch Centra pre deti a rodiny v budove Mestského Úradu v Spišskej Novej Vsi (blok B, I. poschodie, (II, NP)

II. Rozsah plnenia

Rozsah plnenia: 2x týždenne v pracovných dňoch

- umývanie podláh v chodbách, toaletách a kuchynke (štandardné umývanie podlahy mikrofázovým mopom a profesionálnymi čistiacimi prostriedkami určenými na podlahy a dezinfekčnými prostriedkami),
- umývanie umývadiel v kanceláriách
- umývanie toaliet (čistenie záchodových mís, dezinfekcia, čistenie umývadiel a zrkadiel),

- čistenie vypínačov,
- umývanie priestorov kuchynky (utieranie kuchynskej linky, poutieranie spotrebičov),
- vyprázdňovanie a udržiavanie v čistote odpadové koše, výmena, zabezpečenie a dokladanie igelitových vriec v odpadových košoch,
- umývanie hlavných vchodových a hlavných prechodových dverí (umývanie od hrubej špiny, utretie prachu na okenných lištách, čistenie presklených častí dverí, čistenie a dezinfekcia kľučiek/na všetkých dverách/ a madiel na dverách

Rozsah plnenia: 1x týždenne v pracovných dňoch

- vysávanie podlahy pokrytej kobercom (kancelárie),
- utieranie prachu na nábytku (vo výške 2,20 m) a parapetách (mikrofázovými handrami a profesionálnymi čistiacimi prostriedkami na nábytok)

Rozsah plnenia: 1x mesačne v pracovných dňoch

- vyčistenie obkladu v priestoroch toaliet,
- leštenie a umývanie nábytku

Rozsah plnenia: 2x ročne v pracovných dňoch

- umytie okien a krytov stropných svietidiel (umývanie okien z vonkajšej aj vnútornej strany – sklo aj rám)

Rozsah plnenia: 1x ročne v pracovných dňoch

- tepovanie kobercov v kancelárskych priestoroch
- umývanie olejového náteru (sokel)

Druh podlahovej krytiny, ktoré sú predmetom poskytovania služieb:

Kancelárske priestory – koberce
Kuchynka, WC dámy, WC páni, chodby - dlažba

III. Práva a povinnosti zmluvných strán

3.1. Nadobúdateľ sa zaväzuje podávať poskytovateľovi informácie potrebné k zaisteniu činnosti v ustanovení I. a II. tejto zmluvy, umožniť poskytovateľovi prístup do svojich spoločných priestorov za účelom vykonávania vyššie uvedených prác, zabezpečiť bezpečné uloženie prostriedkov potrebných k upratovaniu, prístup k teplej a studenej vode a určiť miesto na vylievanie znečistenej vody.

3.2. Nadobúdateľ je oprávnený kontrolovať výsledky poskytovaných služieb. Ak nadobúdateľ zistí, že poskytovateľ neplní svoje povinnosti, je oprávnený žiadať odstránenie nedostatkov na náklady poskytovateľa.

3.3. Poskytovateľ sa zaväzuje riadne vykonávať služby v mieste činnosti.

3.4. Poskytovateľ si vyhradzuje právo zmeniť, alebo vynechať deň upratovania v prípade organizačných zmien, alebo v prípade, že na deň upratovania prípadne deň pracovného pokoja, a to na základe vzájomnej dohody s nadobúdateľom.

3.5. Poskytovateľ je oprávnený neupratať časť priestorov, alebo celý priestor, v prípade ak v týchto priestoroch prebieha, alebo prebehla rekonštrukcia, a to bez ohľadu na to kto rekonštrukciu uskutočňuje.

3.6. Poskytovateľ sa zaväzuje upratovať priestory vždy v pondelok a štvrtok v pracovných dňoch, a to medzi 07:00 a 14:45 h.

IV. Platobné podmienky

4.1. Cena za poskytovanie služieb uvedených v ustanovení I. a II. tejto zmluvy bude účtované v celkovej cene **3 537,60 EUR/ročne**.

4.2. Nadobúdateľ sa zaväzuje uhrádzať cenu za poskytnutie upratovacích služieb každý mesiac v celkovej cene **294,80 EUR/mesiac**. Poskytovateľ bude účtovať vykonané služby faktúrou, ktorá musí obsahovať náležitosti daňového dokladu a bude vystavená najneskôr do piatich kalendárnych dní po skončení mesačného obdobia, za ktoré patrí. V prípade, že objednávateľ nebude mať výhrady k vyfakturovanej sume do piatich kalendárnych dní od doručenia faktúry, faktúra sa považuje za splatnú v lehote splatnosti, na ktorú bola nastavená. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia nadobúdateľovi. E-mail pre doručovanie faktúr: ekonomky.cdrrsnv@gmail.com

4.3. V cene prác je započítané:

- nákup, preprava a skladovanie všetkých čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, materiálu, prístrojov a strojov dodávateľa.
- údržba a zabezpečenie náhradných dielov pre všetky čistiace stroje a prístroje používané dodávateľom,
- osobné náklady na vedenie objektov a na odborné sily, odmeňovanie pracovníkov upratovania, poskytovanie sociálneho a zdravotného zabezpečenia, vyplácania nemocenských dávok, úrazové poistenie a všetky ďalšie poplatky zamestnávateľa,
- jednotné pracovné oblečenie pracovníkov upratovania,
- zaistiťovanie všetkého personálu a prevzatie všetkých, s tým spojených úloh a povinností,
- prevedenie všetkých výkonov uvedených v súpise prác,
- uzatvorenie dostatočnej poistnej ochrany na škody spôsobené pracovníkmi na veciach a majetku zákazníka,
- vybavovanie všetkých administratívnych úkonov,
- náklady na vedenie a kontrolu prác dodávateľom,
- dodržiavanie všetkých príslušných právnych a hygienických noriem, vrátane školenia svojich zamestnancov,
- výmena, nákup a dokladanie odpadkových vreciek.

V. Zánik zmluvného vzťahu

5.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – 01.03.2023 – 29.02.2024

5.2. Zmluvný vzťah môže zaniknúť dohodou, výpoveďou alebo podľa podmienok v bode 3.2

5.3. Výpovedná lehota je jeden mesiac. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

VI. Záverečné ustanovenia

6.1. Pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak, zmluvné vzťahy medzi poskytovateľom a nadobúdateľom sa riadia podľa prísl. ust, HLAVY I, tretej časti zákona č. 513/1991 Zb. Obch. zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov.

6.2. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za dodržiavanie BOZP a PO v zmysle všetkých platných právnych noriem a s tým súvisiacich vykonávacích predpisov.

6.3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné vykonať po vzájomnom odsúhlasení obidvoch zmluvných strán formou písomného dodatku.

6.4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Nadobúdateľ obdrží 3 ks poskytovateľ 1 ks.

6.5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.

6.6. Zmluvné strany po prečítaní zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom. Zmluva bola uzatvorená na základe pravdivých údajov, slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez nátlaku alebo v tiesni, na znak čoho ju podpisujú.

V Spišskej Novej Vsi, dňa 22.2.2023

V Kriváni, dňa 17.2.2023

Za nadobúdateľa:

Za poskytovateľa:

Mgr. Blanka Vargová
riaditeľka CDR

Július Halaj
konateľ TRYDON, s. r. o.