

**Dohoda zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa
o dočasnom pridelení zamestnanca
č. 54/S/2019**

Zamestnávateľ:

Ľubovnianska nemocnica, n. o.

so sídlom: Obrancov mieru 3, 064 01 Stará Ľubovňa

zastúpený: MUDr. Peter Bizovský, MPH - riaditeľ

IČO: 37886851

DIČ: 2022057565

IČDPH: SK2022057565

bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.

číslo účtu:

BIC:

/ďalej len „zamestnávateľ“/

a

užívateľský zamestnávateľ:

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

so sídlom: Rastislavova 43, 041 90 Košice

zastúpený: MUDr. Milan Maďar, MPH – generálny riaditeľ

IČO: 00606707

IČDPH: SK2021141969

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu:

BIC:

variabilný symbol:

/ďalej len „užívateľský zamestnávateľ“/

za účelom absolvovania odbornej praxe zamestnanca zamestnávateľa v súlade s nariadením vlády č. 296/2010 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov uzatvárajú v zmysle § 58a Zákonníka práce túto

dohodu o dočasnom pridelení zamestnanca na výkon práce:

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zamestnávateľ prideliť užívateľskému zamestnávateľovi na výkon práce zamestnanca **MUDr. Štefan Kožušanič** (ďalej len „zamestnanec“), narodený dňa 27.03.1974 v Stará Ľubovňa, trvale bytom: Ľubovňa 405/34, Stará Ľubovňa, v dobe od 01.03.2019 do 30.04.2019 v rozsahu jeden deň v týždni, vždy v deň vopred dohodnutom so školiteľom, za účelom prehĺbenia odborných vedomostí v rámci gynekológie a pôrodnictva. Deň nástupu zamestnanca na výkon práce u užívateľského zamestnávateľa je 01.03.2019.
2. Zamestnanec ako zdravotnícky pracovník spĺňa všetky podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa § 31 zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Kópia dokladov potvrdzujúcich zdravotnú spôsobilosť, odbornú spôsobilosť, bezúhonnosť a registráciu tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Dohody. Súčasťou tejto Dohody je aj potvrdenie zamestnávateľa o výške nárokovateľnej zložky mzdy zamestnanca počas celej doby dočasného pridelenia.
3. Miestom výkonu práce je Gynekologicko-pôrodná klinika Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice, pracovisko Trieda SNP 1, Košice.
4. Zamestnanec bude vykonávať u užívateľského zamestnávateľa pod dozorom povereného školiteľa doc. MUDr. Petra Urdzika, PhD., MPH, prednostu Gynekologicko-pôrodnickej kliniky (ďalej len „školiťel“) nasledovný druh práce: lekár.
5. Zamestnávateľ pred začiatkom dočasného pridelenia oboznámi zamestnanca s jeho povinnosťou riadiť sa pri svojej činnosti pokynmi školiteľa, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.
6. Užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiteľa ukladá zamestnancovi v mene zamestnávateľa počas dočasného pridelenia pracovné úlohy, organizuje, riadi a kontroluje jeho prácu, dáva mu na tento účel pokyny, utvára priaznivé pracovné podmienky a zaisťuje bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom. Vedúci zamestnanci užívateľského zamestnávateľa nemôžu voči zamestnancovi robiť právne úkony v mene zamestnávateľa.

7. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje prostredníctvom školiť oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a protipožiarnej ochrane, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín ako podklad pre výpočet mzdy. Užívateľský zamestnávateľ je povinný informovať zamestnávateľa o poskytnutej dovolenke zamestnancovi.
8. Užívateľský zamestnávateľ je povinný ihneď oznámiť zamestnávateľovi akékoľvek porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca s doložením prípadných podkladov a uvedením skutočností preukazujúcich porušenie pracovnej disciplíny. Prípadné porušenie pracovnej disciplíny zamestnanca bude riešiť zamestnávateľ.
9. Po skončení dočasného pridelenia užívateľský zamestnávateľ prostredníctvom školiť oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a protipožiarnej ochrane, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín ako podklad pre výpočet mzdy. Užívateľský zamestnávateľ je povinný informovať zamestnávateľa o poskytnutej dovolenke zamestnancovi.
10. Užívateľský zamestnávateľ poskytuje zamestnávateľovi informácie o pracovných podmienkach a podmienkach zamestnávania porovnateľného zamestnanca u užívateľského zamestnávateľa.
11. Užívateľský zamestnávateľ je povinný uhradiť zamestnávateľovi škodu, ktorú zamestnávateľ uhradil zamestnancovi, ktorá mu vznikla pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s nimi u užívateľského zamestnávateľa.
12. Za škodu, ktorú by zamestnanec spôsobil na školiacom pracovisku z titulu všeobecnej zodpovednosti za škodu v zmysle Občianskeho zákonníka, ponesie priamu zodpovednosť zamestnávateľ.
13. Za prípadnú ujmu na zdraví spôsobenú iným osobám v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti počas dočasného pridelenia zamestnanca nesie priamu zodpovednosť zamestnávateľ.
14. Počas dočasného pridelenia poskytuje zamestnancovi mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady zamestnávateľ, ktorý zamestnanca dočasne prideliť.
15. Zamestnávateľ a užívateľský zamestnávateľ sa dohodli, že za dočasné pridelenie zamestnanca zamestnávateľ uhradí užívateľskému zamestnávateľovi účastnícky poplatok vo výške 80,00 €, na č. účtu: _____, bankové spojenie: Štátna pokladnica alebo do pokladne zamestnávateľa. V deň nástupu k užívateľskému zamestnávateľovi je zamestnanec povinný predložiť užívateľskému zamestnávateľovi na Referát výchovy, vzdelávania a sociálnej politiky, Rastislavova 43, Košice doklad o zaplatení účastníckeho poplatku.
16. Užívateľský zamestnávateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancovi počas dočasného pridelenia stravovať sa v jeho zamestnaneckej jedálni za plnú cenu stravnej jednotky, ktorú si zamestnanec uhradí z vlastných prostriedkov.
17. Dočasné pridelenie sa skončí uplynutím času, na ktorý sa dohodlo. Pred uplynutím tohto času sa končí dočasné pridelenie dohodou zamestnávateľa a užívateľského zamestnávateľa.
18. Dočasné pridelenie môže byť zo strany zamestnanca jednostranne ukončené uplynutím piatich pracovných dní odo dňa, keď sa písomný prejav vôle zamestnanca skončiť dočasné pridelenie doručil užívateľskému zamestnávateľovi. Užívateľský zamestnávateľ je o tejto skutočnosti povinný bezodkladne informovať zamestnávateľa. Dočasné pridelenie môže byť jednostranne ukončené zo strany užívateľského zamestnávateľa v prípade, ak zamestnanec poruší podmienky vymedzené touto dohodou alebo pokyny školiť oboznámiť zamestnanca pred začiatkom práce s platným pracovným poriadkom a s predpismi o BOZP a protipožiarnej ochrane, viesť dochádzku zamestnanca a potvrdzovať výkaz odpracovaných hodín ako podklad pre výpočet mzdy. Užívateľský zamestnávateľ je povinný informovať zamestnávateľa o poskytnutej dovolenke zamestnancovi.
19. Vzťahy vzniknuté na základe tejto dohody sa spravujú právnym poriadkom SR a ďalšie vzájomné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto dohodou sa budú riadiť ustanoveniami Zákonníka práce.
20. Obsah tejto Dohody je možno meniť len formou písomných dodatkov.
21. Táto dohoda je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých zamestnávateľ obdrží jedno vyhotovenie a užívateľský zamestnávateľ obdrží dve vyhotovenia.
22. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zamestnávateľom a užívateľským zamestnávateľom.

V Košiciach dňa

Zamestnávateľ:

Užívateľský zamestnávateľ:

.....
MUDr. Peter Bizovský, MPH
riaditeľ
Ľubovnianska nemocnica, n. o.

.....
MUDr. Milan Maďar, MPH
generálny riaditeľ
Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice