

Zmluva č. 16/ 2023 /SaR

o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP na rok 2023, uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 12 Všeobecne záväzného nariadenia Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP č. 16/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom v platnom znení (ďalej len „Zmluva“) uzatvorená medzi:

1. Poskytovateľ:	Mestská časť Košice-Sídliisko KVP
Sídlo:	Trieda KVP 1, 040 23 Košice
Zastúpený:	Mgr. Ladislav Lörinc, starosta
IČO:	006 910 89
DIČ:	2020928327
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko a. s.
IBAN:	SK46 5600 0000 0005 3629 8001
Zodpovedná osoba:	Mgr. Ivana Palaiová
e-mail:	ivana.palaiova@mckvp.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

2. Prijímateľ:	Združenie rodičov pri MŠ Cottbuská 34, Košice
	organizačná jednotka Slovenskej rady rodičovských združení
Sídlo:	Cottbuská 34, 040 01 Košice
Zastúpený:	JUDr. Martina Vojteková, predseda
IČO:	173196170370
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa
IBAN:	SK65 0900 0000 0001 0925 5365
Zodpovedná osoba:	Zlata Antalíková
kontakt:	

(ďalej len „Prijímateľ“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ ďalej spolu aj „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo ako „Zmluvná strana“)

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP (ďalej len „mestská časť“) a vymedzenie práv a povinností vyplývajúcich Zmluvným stranám z jej poskytnutia. Finančná dotácia bude Prijímateľovi poskytnutá vo výške **2 000,- €** (slovom: dvetisíc eur), a to na základe výsledkov hlasovania v rámci Pravidiel participatívneho rozpočtu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP (ďalej len „Pravidlá PR“) v ročníku 2022/2023.

Článok II.

Účel poskytnutia dotácie

- 2.1. Finančná dotácia vo výške **2 000,- €** je prísne účelovo určená a môže byť použitá iba na pokrytie výdavkov na realizáciu projektu „**Športom k zdravému životnému štýlu**“, v MŠ Cottbuská 34, Košice, ktorého nosnou myšlienkou je organizovanie pohybových aktivít detí počas návštevy MŠ a vytvorenie atraktívneho prostredia pre pravidelné športovanie hravým spôsobom a tak prispieť ku zdraviu detí.
- 2.2. Výdavky spojené s realizáciou projektu sa vzťahujú výhradne na výdavky uvedené v Prílohe č. 2 k tejto zmluve. Akékoľvek iné výdavky uvedené v predložennom zúčtovaní budú Poskytovateľom zamietnuté.
- 2.3. Poskytnutá finančná dotácia nesmie byť použitá na neoprávnené výdavky uvedené v Pravidlách PR. Neoprávnenými výdavkami sú nákup pohonných hmôt, alkoholu a tabakových výrobkov, platy, odmeny, catering a náklady, ktoré nie sú uvedené v rozpočte projektu. Poplatky za disciplinárne konanie a pokuty nemôžu byť dokladmi na vyúčtovanie dotácií, nakoľko majú sankčný charakter, t. j. sú taktiež neoprávnenými výdavkami.
- 2.4. Dotácia nie je určená na úhradu dane z pridanej hodnoty v prípade, ak si Prijímateľ dotácie (ako platca DPH) uplatňuje nárok na jej odpočet.

Článok III.

Spôsob poskytnutia dotácie

- 3.1. Poskytnutá dotácia vo výške **2 000,- €** bude poukázaná bezhotovostným prevodom z účtu Poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy na účet Prijímcu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy do 10 dní od účinnosti tejto Zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu v zmysle Čl. II. tejto Zmluvy.

Článok IV.

Práva a povinnosti Poskytovateľa a Prijímateľa

- 4.1. Prijímateľ je povinný nakladať s poukázanou dotáciou hospodárne, efektívne, výhradne v súlade s účelom, na ktorý bola poskytnutá a v súlade s Pravidlami PR a podmienkami stanovenými touto Zmluvou.

- 4.2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť financovanie výdavkov projektu z vlastných zdrojov vo výške prevyšujúcej prostriedky poskytnuté Poskytovateľom riadne a včas tak, aby bol projekt úspešne zrealizovaný najneskôr v lehote určenej v ods. 4 tohto Článku a podľa predloženého projektu.
- 4.3. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje na vlastné náklady zabezpečiť po dobu minimálne 2 rokov od zúčtovania dotácie realizáciu aktivít (udržateľnosť projektu) podľa Prílohy č. 1 k Zmluve.
- 4.4. Prijímateľ berie na vedomie, že poskytnutá výška dotácie je nemenná a to tak, ako je uvedená v bode 1.1. Zmluvy.
- 4.5. Prijímateľ je povinný použiť poskytnutú dotáciu najneskôr **do 31.10. príslušného rozpočtového roka**. Prijímateľ je povinný najneskôr **do 30.11. príslušného rozpočtového roka** predložiť Poskytovateľovi zúčtovanie použitia finančnej dotácie poskytnutej v roku 2023.
- 4.6. Prijímateľ predloží zúčtovanie dotácie prostredníctvom formulára, ktorý obdrží od Poskytovateľa, a to v lehote uvedenej v ods. 5 tohto Článku. Zúčtovanie doručí do podateľne miestneho úradu alebo prostredníctvom poskytovateľa poštových služieb na adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy spolu s dokladmi, ktoré preukazujú použitie dotácie. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa Prijímateľ zaväzuje dodržať ustanovenia § 10 Všeobecne záväzného nariadenia Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP č. 16/2020, ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom.
- 4.7. Prijímateľ k zúčtovaniu dotácie a následne každoročne počas obdobia udržateľnosti projektu (k 30.11. kalendárneho roka) predloží správu o realizácii projektu, v ktorej uvedie najmä:
- a) priebeh a časový rámec realizovaných činností projektu,
 - b) naplnenie cieľov projektu,
 - c) fotodokumentácia z priebehu realizácie a výsledkov projektu.
- 4.8. Prijímateľ nie je povinný zúčtovať vlastnú finančnú spoluúčasť na projekte, avšak je povinný preukázať naplnenie projektového zámeru a účelu tejto Zmluvy.
- 4.9. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že doklady preukazujúce použitie dotácie sú v súlade s platnou právnou úpravou a po vecnej a formálnej stránke zodpovedajú predovšetkým ustanoveniam zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších.
- 4.10. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v súlade s touto Zmluvou alebo použije dotáciu v rozpore s ňou alebo v rozpore s Pravidlami PR, je povinný bezodkladne, najneskôr však **do 27.12. príslušného rozpočtového roka** vrátiť dotáciu Poskytovateľovi vrátane penále podľa Čl. V. tejto Zmluvy.
- 4.11. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť nepoužitú dotáciu alebo jej časť bezodkladne, najneskôr však **do 27.12. príslušného rozpočtového roka** spolu s výnosom z nepoužitej dotácie (úroky po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) za každý aj začatý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- 4.12. V záujme šírenia dobrého mena Poskytovateľa je Prijímateľ povinný pri všetkých aktivitách, na ktoré mu Poskytovateľ udelil dotáciu, informovať verejnosť, že daná činnosť sa realizuje s finančnou podporou Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP. Splnenie záväzku podľa prvej vety je Prijímateľ povinný zabezpečiť najmä zverejnením uvedenej informácie na informačných tabuliach umiestnených v areáli škôlky

(alubondová tabuľka, plagáty na nástenkách) minimálne po dobu udržateľnosti projektu uvedenú v bode 4.3. Zmluvy. Uvedená informácia musí byť dostatočne viditeľná a čitateľná pre všetkých návštevníkov areálu. Prijímateľ je povinný pri používaní loga Poskytovateľa dodržať „dizajn manuál“ používania, ktorý je zverejnený na webovom sídle Poskytovateľa.

- 4.13. Prijímateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ je podpísaním tejto Zmluvy oprávnený informovať verejnosť o poskytnutí dotácie, o priebehu realizácie projektu a o jeho výsledkoch. Poskytovateľ na tento účel využije všetky svoje informačné kanály a Prijímateľ mu na to udeľuje neodvolateľný súhlas.
- 4.14. Poskytovateľ je oprávnený žiadať vrátenie poskytnutej dotácie, ak boli pri uzatváraní tejto Zmluvy uvedené nepravdivé údaje od Prijímateľa. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi zmenu svojich identifikačných údajov, ako aj akúkoľvek inú zmenu, ktorá môže mať vplyv na realizáciu projektu najneskôr do 10 dní od vzniku takejto zmeny.

Článok V. Sankcie

- 5.1. Ak bola dotácia použitá na iný účel, než na ktorý bola poskytnutá, je Prijemca povinný ju vrátiť a súčasne zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý aj začatý deň od obdržania dotácie, v súlade s rozpočtovými pravidlami Poskytovateľa.
- 5.2. Ak dotácia nebola zúčtovaná v stanovenom termíne, je Prijemca povinný zaplatiť penále vo výške 0,1 % z poskytnutej dotácie za každý aj začatý deň omeškania od zmluvne stanoveného termínu na zúčtovanie dotácie až do dňa doručenia zúčtovania dotácie.
- 5.3. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností stanovených touto Zmluvou, prípadne budú zistené nedostatky použitia dotácie, Poskytovateľ mu neposkytne dotáciu z rozpočtu mestskej časti a neumožní mu opätovnú účasť na participatívnom rozpočte v nasledujúcom kalendárnom roku.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

- 6.1. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať iba vo forme písomných dodatkov.
- 6.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s platnou právnou úpravou.
- 6.3. Táto Zmluva bude zverejnená v súlade s 5a ods. 6 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení. Prijímateľ rešpektuje zákonnú povinnosť zverejnenia Zmluvy v zmysle uvedených právnych predpisov.
- 6.4. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely doručovania akejkoľvek zásielky vyplývajúcej z tohto právneho vzťahu sa za deň doručenia považuje deň prevzatia poštovej zásielky alebo deň vrátenia zásielky odosielateľovi, ak sa zásielka vráti druhej strane ako nedoručená, nedoručiteľná alebo neprevzatá v odbernej lehote. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie je rozhodná adresa, ktorá je ako sídlo uvedená v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade zmeny adresy, ktorá je uvedená v záhlaví je Zmluvná strana povinná o tom bezodkladne písomne informovať druhú Zmluvnú stranu.

- 6.5. Zmluvné strany a ich zamestnanci, ktorí prichádzajú pri výkone svojich pracovných povinností do styku s osobnými údajmi, resp. tieto údaje akýmkoľvek spôsobom spracovávajú v rámci svojej pracovnej činnosti, je povinný dodržiavať príslušné ustanovenia Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 6.6. Projekt „Športom k zdravému životnému štýlu“ ako Príloha č.1 a rozpočet projektu ako Príloha č. 2 tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- 6.7. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom po jej podpísaní obdrží Poskytovateľ dva rovnopisy a Prijímateľ dva rovnopisy.
- 6.8. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli, tieto sú prejavom ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť.

V Košiciach dňa 23.02.2023

Za Poskytovateľa:

Mestská časť Košice – Sídliisko KVP

V Košiciach dňa: 23.02.2023

za Prijímateľa:

Združenie rodičov pri MŠ Cottbuská
34, Košice

Mgr. Ladislav Lörinc

starosta



JUDr. Martina Vojteková

predseda

ZDRUŽENIE RODIČOV
pri MŠ Cottbuská 34
040 11 KOŠICE

Názov projektu: Športom k zdravému životnému štýlu

Počet hlasov: 1042 hlasov

Predkladateľ: Združenie rodičov pri MŠ Cottbuská 34, Košice

Suma: 2000

Lokalita: Materská škola Cottbuská 34, Košice, MČ KVP Košice

Popis projektu: Hlavným cieľom projektu je vytvoriť zo školy centrum športu a zaktivizovať organizovanie pohybových aktivít detí v našom regióne počas návštevy MŠ. Chceme v materskej škole vytvoriť atraktívne prostredie pre pravidelné športovanie hravým spôsobom a tak prispieť ku zdraviu detí. ZDRAVIE. Jednoduché slovo s hlbokým zmyslom a významom. Je predpokladom pohody a kvality života.

Otvorením materskej školy pre pohybové aktivity v záujmových krúžkoch chceme pomôcť utvárať pozitívny vzťah k pohybu a športovaniu a prispieť k tomu, aby rodičia s deťmi aj v budúcnosti trávili viac času športovaním.

Aktivity:

- krúžok florbal,
- krúžok rytmických, koordinačných cvičení pre deti,
- krúžok ľudových tancov a spevu,
- krúžok gymnastiky
- kurz predplaveckej prípravy,
- kurz korčuľovania.....
- športová olympiáda

Všetky navrhnuté aktivity sú realizovateľné na ktoré potrebujeme zabezpečiť materiálo-technické zabezpečenie v hodnote 2 000.- Eur a to na certifikované, bezpečné, zdravie neohrozujúce športové náradie pre deti, ktoré navštevujú materskú školu a majú chuť športovať, využiť nadmernú motorickú pohyblivosť u detí v materskej škole, na pravidelné a sústavné pohybové činnosti a hry, ktoré sú v tomto veku veľmi dôležité pre zdravý telesný vývoj, kondíciu, ovládanie vlastného tela a jeho kultivovanosti.

Jedným z krúžkov, ktorý vynikajúco funguje v naše MŠ je výtvarný krúžok s výbornými výsledkami. Cieľom výtvarného krúžku je rozvíjať umelecko expresívnu oblasť, umožniť deťom aktívne rozvíjať vlastné schopnosti v kolektíve kamarátov s rovnakými záľubami. Činnosť krúžku je zameraná tak, aby výtvarná práca deti zaujala a aby estetické vnímanie a tvorivá aktivita vytvárala v nich pocity radosti a uspokojenia.

V závere projektu plánujeme zorganizovať VERNISÁŽ výtvarných prác detí, ktoré budú zobrazovať športové aktivity prevádzané v materskej škole. Časť finančných prostriedkov na projekt by sme vyučili na výtvarný materiál potrebný na výtvarné práce.

Popis súčasnej situácie: Pomerne veľká skupina detí, ktoré prichádzajú do MŠ je charakterizovaná ako skupina detí s príznakmi nadmernej motorickej pohyblivosti a nekludnosti. V predchádzajúcich rokoch (v čase COVIDu) bola obmedzovaná pohybová aktivita detí.

Problém a jeho riešenie: Problémom je, znížená aktivita detí a preto chceme vytvoriť priestor na pravidelné športovanie detí.

Aktivity:

- krúžok florbal: 1 x týždenne pod vedením trénerky Mgr. Štempelovej
- krúžok rytmických, koordinačných cvičení pre deti: 1 x týždenne pod vedením Milana Plačka
- krúžok ľudových tancov a spevu 1 x týždenne pod vedením Lucie Miklošovej
- krúžok gymnastiky: 1 x týždenne pod vedením p. Štrkolca
- kurz predplaveckej prípravy: 10 dňový kurz
- kurz korčuľovania : 10 dňový kurz trénerom v Aréne Sršňov
- športová olympiáda: 1x mesačne pod vedením pedagóg. zamestnancov školy

Cieľ a výstupy projektu: Zlepšiť pohybovú aktivitu detí v materskej škole.

Chceme pomôcť utvárať pozitívny vzťah k pohybu a športovaniu a prispieť k tomu, aby rodičia s deťmi trávili viac času športovaním.

Výstupom projektu bude športová olympiáda a VERNISÁŽ výtvarných prác detí, ktoré budú zobrazovať športové aktivity prevádzané v materskej škole.

Cieľovou skupinou projektu sú deti navštevujúce materskú školu a ich rodičia.

Pokračovanie projektu: S overenými športovými aktivitami pokračovať aj v ďalšom období. Deti si budú naďalej zdokonaľovať koordináciu pohybov, podporovať správne držanie tela, rozvíjať obratnosť a samostatnosť.

Rámcový rozpočet

Položka	Požadovaná suma od MČ	Vlastné zdroje	Celkové náklady na projekt
florbalové hokejky	250 eur	0 eur	250 eur
florbalové loptičky	30 eur	0 eur	30 eur
skákacie vrecia	100 eur	0 eur	100 eur
kolobežky	300 eur	0 eur	300 eur
žinenky, podložky na cvičenie	300 eur	0 eur	300 eur
florbalová bránka 2 ks	100 eur	0 eur	100 eur
skákacie lopty	80 eur	0 eur	80 eur
trampolína – vonkajšia	250 eur	0 eur	250 eur
balančný chodník	120 eur	0 eur	120 eur
balančná plošina	160 eur	0 eur	160 eur
rozlišovacie športové vesty	100 eur	0 eur	100 eur
terč na hádzanie	60 eur	0 eur	60 eur
trampolína interiérová	100 eur	0 eur	100 eur
Tabuľa – info o projekte	50 eur	0 eur	50 eur
Spolu	2 000 eur	0 eur	2000 eur