

Zmluva o vykonávaní časti úloh vykonávateľa sprostredkovateľom

uzatvorená podľa § 5 ods. 3 a 4 a § 6 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 23 a § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Vykonávateľ:

Názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00 164 381
Štatutárny orgán: Mgr. Ján Horecký, minister školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky

Číslo účtu v tvare IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

(ďalej aj ako „vykonávateľ“)

a

Sprostredkovateľ:

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
IČO: 00 151 513
Štatutárny orgán: Július Jakab, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

Číslo účtu v tvare IBAN: SK96 8180 0000 0070 0006 0195

Organizačný útvar zodpovedný za realizáciu:

názov: Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity

(ďalej aj ako „sprostredkovateľ“)

(vykonávateľ a sprostredkovateľ spoločne aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivito „zmluvná strana“)

Článok 1

Úvodné ustanovenia a definície pojmov

1. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej tiež „MŠVVaŠ SR“) je vykonávateľom podľa § 5 zákona č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a

odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 368/2021 Z. z.“) v rámci Komponentu 6, Komponentu 7, Komponentu 8 a Komponentu 10 Plánu obnovy a odolnosti SR (ďalej len „POO“).

2. V rámci Komponentu 6: Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch, Reformy 1: Projekt číslo 28 - Zabezpečenie podmienok na implementáciu povinného predprimárneho vzdelávania pre deti od 5 rokov a zavedenie právneho nároku na miesto v materskej škole alebo u iných poskytovateľov predprimárneho vzdelávania od 3 rokov (ďalej len „reforma K6 R1“) je cieľom investovať do budovania kapacít materských škôl. Základným predpokladom zvýšenia zaškolenosti detí v predprimárnom vzdelávaní sú dostatočné kapacity (t. j. deťom nebude upieraná možnosť navštevovať materskú školu z dôvodu nedostatku miesta).
3. V rámci Komponentu 7: Vzdelávanie pre 21. storočie, Investície 2: Projekt číslo 19 - Dobudovanie školskej infraštruktúry je cieľom rozšíriť kapacity základných škôl v okresoch, ktoré nemajú zabezpečený optimálny prístup ku vzdelaniu (dvojmenné prevádzky škôl) a zároveň Projekt číslo 21 - pre oblasti s vysokým počtom detí zo sociálne znevýhodneného prostredia budú na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti dobudované školské knižnice (centrá učenia sa) (ďalej len „investícia K7 I2“).
4. MŠVVaŠ SR ako vykonávateľ touto zmluvou poveruje sprostredkovateľa vykonávaním časti úloh vykonávateľa pri realizácii reformy K6 R1 a investície K7 I2.
5. Sprostredkovateľ vykonáva úlohy podľa tejto zmluvy a koná voči tretím osobám v rozsahu definovanom v článku 3 tejto zmluvy, ktorá zakladá právny vzťah zastúpenia. Sprostredkovateľ uzavretím tejto zmluvy berie na vedomie a súhlasí s tým, že práva a povinnosti, ktoré sa vzťahujú na vykonávateľa zo zákona č. 368/2021 Z. z. a z POO sa vzťahujú aj na sprostredkovateľa, a to v rozsahu poverenia vyplývajúceho z tejto zmluvy.
6. Sprostredkovateľ má záujem a je pripravený vykonávať úlohy vyplývajúce z poverenia na základe tejto zmluvy a vyhlasuje, že na tieto účely disponuje odbornými, personálnymi a materiálnymi predpokladmi a má praktické skúsenosti potrebné na vykonanie úloh podľa tejto zmluvy.
7. Pred uzavretím tejto zmluvy vykonávateľ overil spôsobilosť sprostredkovateľa realizovať práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy a vykonávať úlohy podľa rozsahu poverenia podľa tejto zmluvy v nadväznosti na potrebu zabezpečiť dôsledné plnenie úloh vykonávateľa, ktoré vykonávateľ plní aj prostredníctvom sprostredkovateľa, pričom pri overení vychádzal zo zákona č. 368/2021 Z. z., Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/241 z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti (ďalej len „nariadenie 2021/241“) a Systému implementácie plánu obnovy a odolnosti (ďalej len „SIPOO“).
8. Zmluvným stranám nie je známa žiadna prekážka, ktorá by im bránila uzavrieť túto zmluvu a majú za to, že sú splnené podmienky na jej uzavretie.
9. Používané pojmy, ktoré nie sú osobitne definované v tejto zmluve, ale sú definované najmä v zákone č. 368/2021 Z. z., v nariadení 2021/241, v Operačnej dohode k Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti uzavretej medzi Európskou Komisiou a Slovenskom zo 16.12.2021 s prílohami, vo Vykonávacom rozhodnutí Rady o schválení posúdenia plánu obnovy a odolnosti Slovenska č. 10156/21, v Dohode o financovaní k Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti uzavretej medzi Európskou Komisiou a Slovenskom zo 07.10.2021 a v SIPOO, majú rovnaký význam, ako je ich význam uvedený vo vymenovaných dokumentoch.

10. Právnymi dokumentami POO sa na účely tejto zmluvy rozumie právny predpis SR a EÚ, uznesenie vlády SR, Dohoda medzi SR a EÚ a SIPOO a iné dokumenty uvedené v SIPOO (ďalej len „Právne dokumenty POO“).

Článok 2

Predmet a spôsob plnenia zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán a ustanovenie rozsahu úloh sprostredkovateľa pre reformu K6 R1 a investíciu K7 I2 na základe poverenia sprostredkovateľa na vykonávanie časti úloh vykonávateľa, a to v rozsahu podľa článku 3 tejto zmluvy.
2. Predmetom tejto zmluvy je aj úprava finančných vzťahov medzi zmluvnými stranami.
3. Sprostredkovateľ vykonáva úlohy podľa tejto zmluvy sám, prostredníctvom vyčlenených kapacít od vykonávateľa. Sprostredkovateľ nie je oprávnený na plnenie akýchkoľvek úloh, vykonávanie akýchkoľvek úkonov alebo realizáciu svojich práv a povinností podľa tejto zmluvy využívať tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu vykonávateľa, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak.

Článok 3

Rozsah poverenia

1. Vykonávateľ touto zmluvou poveruje sprostredkovateľa podľa § 6 zákona č. 368/2021 Z. z., aby vykonával v mene a na účet vykonávateľa časť jeho úloh, a to za podmienok a v rozsahu práv a povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že sprostredkovateľ sa zaväzuje vykonávať úlohy na základe tejto zmluvy výlučne na území miest a obcí uvedených v Atlase rómskych komunít 2013 a/alebo v Atlase rómskych komunít 2019 (ďalej len „územná pôsobnosť“). Zmluvné strany si v priebehu trvania tejto zmluvy vždy v dostatočnom časovom predstihu vopred písomne odsúhlasia, v rámci ktorých konkrétnych (plánovaných alebo vyhlásených) výziev reformy K6 R1 a investície K7 I2 bude sprostredkovateľ vykonávať úlohy podľa tejto zmluvy (ďalej len „vecná pôsobnosť“).
2. Vykonávateľ udeľuje sprostredkovateľovi poverenie na vykonávanie úloh podľa tejto zmluvy a sprostredkovateľ toto poverenie prijíma.
3. Sprostredkovateľ je na základe tejto zmluvy oprávnený a povinný vykonávať pre reformu K6 R1 a investíciu K7 I2 v rámci vecnej pôsobnosti najmä nasledujúce úlohy:
 - A. V **oblasti programovej dokumentácie** sprostredkovateľ na základe písomnej požiadavky zo strany vykonávateľa:
 - a) poskytuje konzultácie pri príprave podkladov (napr. príručka pre žiadateľa/prijímateľa a pod.) a plánov určených vykonávateľom;
 - b) poskytuje konzultácie pri vypracovaní a aktualizácii relevantných častí programovej dokumentácie;
 - c) poskytuje konzultácie pri príprave postupov poskytovania technickej pomoci žiadateľom;
 - d) na základe skúseností z implementácie reformy K6 R1 a investície K7 I2 navrhuje vykonávateľovi zmeny v programovej dokumentácii (v tomto prípade aj bez písomnej požiadavky zo strany vykonávateľa).

B. V **oblasti posudzovania** sprostredkovateľ na základe písomnej požiadavky zo strany vykonávateľa participuje na posudzovaní prijatých žiadostí o prostriedky mechanizmu v časti plnenia kritéria 3D formou stanoviska¹.

C. V **oblasti implementácie** sprostredkovateľ:

- a) zabezpečuje spoluprácu medzi žiadateľom/prijímateľom a vykonávateľom v rámci implementácie reformy K6 R1 a investície K7 I2;
- b) v prípade potreby a dostatočnej odbornej jazykovej kapacity zamestnancov sprostredkovateľa na základe písomnej požiadavky zo strany vykonávateľa môže napomáhať odstraňovať jazykovú bariéru v komunikácii medzi žiadateľom/prijímateľom a vykonávateľom v rámci svojej územnej pôsobnosti;
- c) zabezpečuje koordináciu spolupráce medzi regionálnymi koordinátormi vykonávateľa, sprostredkovateľa, poskytovateľmi technickej pomoci a odbornými expertami v rámci reformy K6 R1 a investície K7 I2 v rámci svojej územnej pôsobnosti;
- d) zabezpečuje dostatočnú informovanosť a podporu žiadateľom definovaným GAP analýzami vykonávateľa pri zapájaní sa do reformy K6 R1 a investície K7 I2;
- e) konzultuje a pomáha identifikovať všetky potreby žiadateľa pri realizácii reformy K6 R1 a investície K7 I2;
- f) na základe usmernení zo strany vykonávateľa usmerňuje a poskytuje poradenstvo prijímateľovi a vykonávateľovi a nimi povereným osobám podieľajúcim sa na realizácii aktivít spojených s realizáciou reformy K6 R1 a investície K7 I2 najmä v oblastiach súvisiacich s realizáciou reformy K6 R1 a investície K7 I2 ako aj v oblasti podpory dodržiavania 3D princípov a iných foriem desegregácie²;
- g) poskytuje podporu prijímateľom pri riešení sporných situácií vzniknutých pri realizácii reformy K6 R1 a investície K7 I2 napríklad s dodávateľmi, obyvateľmi obce alebo inými subjektmi;
- h) organizuje stretnutia medzi orgánmi prijímateľa (starosta/primátor, obecné/mestské zastupiteľstvo), expertami vykonávateľa, a ďalšími relevantnými osobami;
- i) je kontaktnou osobou v oblasti poskytovania informácií pre prijímateľa, vykonávateľa a ďalšie relevantné osoby v rámci svojej územnej pôsobnosti;
- j) monitoruje a vyhodnocuje kroky prijímateľa, poskytuje usmernenia prijímateľom v rámci svojej územnej pôsobnosti;
- k) poskytuje informácie o možných a nadchádzajúcich aktivitách financovaných z EŠIF/fondov Európskej únie zameriavajúcich sa na vzdelávanie, o ktoré môže prijímateľ požiadať, čím podporuje princíp komplementarity³ medzi POO a EŠIF/fondmi Európskej únie;
- l) spolupracuje s ostatnými útvarmi sprostredkovateľa v záujme efektívneho vykonávania úloh podľa tejto zmluvy.

D. V **oblasti monitorovania a hodnotenia** sprostredkovateľ

1. na základe písomnej požiadavky zo strany vykonávateľa:

- a) vypracúva podklady do relevantných častí monitorovacej správy o implementácii reformy K6 R1 a investície K7 I2 vychádzajúce z údajov získaných jeho činnosťou,

¹ Princípy desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie v oblasti sociálnej inklúzie rómskych komunít a marginalizovaných rómskych komunít

² Princíp desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie.

³ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 (všeobecné nariadenie)

- b) vypracúva podklady do relevantných častí správy o stave implementácie reformy K6 R1 a investície K7 I2 vychádzajúce z údajov získaných jeho činnosťou a predkladá ich vykonávateľovi,
- c) vykonáva zber dát a spracovanie sumárnych prehľadov o výkone činnosti v okresoch a krajoch a prehľadov za jednotlivé regióny v rámci svojej územnej pôsobnosti a predkladá ich vykonávateľovi na mesačnej báze;

2. bez písomnej požiadavky zo strany vykonávateľa:

- a) participuje na príprave podkladov k hodnoteniu a na hodnotení cieľov v rámci reformy K6 R1 a investície K7 I2;
- b) navrhuje a predkladá možnosti ďalších riešení pri napĺňaní cieľov reformy K6 R1 a investície K7 I2;
- c) upozorňuje vykonávateľa na rizikové oblasti pri napĺňaní cieľov reformy K6 R1 a investície K7 I2.

E. V oblasti **informovania a komunikácie** sprostredkovateľ:

- a) zabezpečuje dodržiavanie požiadaviek na informovanie a komunikáciu v súlade s Právnymi dokumentami POO;
- b) poskytuje súčinnosť vykonávateľovi pri príprave a aktualizácii komunikačnej stratégie a ročných komunikačných plánov pre reformy K6 R1 a investície K7 I2 a participuje na príprave, realizácii a vyhodnocovaní aktivít informovania a komunikácie pre reformu K6 R1 a investíciu K7 I2;
- c) zabezpečuje informovanie všetkých cieľových skupín podľa SIPOO v rámci svojej územnej pôsobnosti o jeho cieľoch a o podmienkach poskytnutia prostriedkov, ktoré je potrebné splniť na získanie pomoci z POO.

F. V oblasti **finančného riadenia** sprostredkovateľ zabezpečuje predkladanie správ o začatí, priebehu a výsledku externého auditu (audit Európskej komisie, Európskeho dvora audítorov a iný audit), správ z vyšetrovania Európskeho úradu pre boj proti podvodom, správ o výsledkoch vnútorného auditu a finančnej kontroly v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“), protokolov z kontrol vykonávaných podľa zákona č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov a všetkých protokolov z kontrol (bez ohľadu na to, na koho podnet začala kontrola) a rozhodnutí a aktov vydaných v rámci konaní Úradu pre verejné obstarávanie vykonávateľovi, a to podľa požiadaviek vykonávateľa.

4. Pokiaľ plnenie úloh podľa ods. 3 tohto článku zmluvy je spojené s povinnosťou predkladať akúkoľvek dokumentáciu alebo poskytnúť akúkoľvek informáciu, ktorou sprostredkovateľ disponuje v rámci svojej činnosti, sprostredkovateľ ich predkladá alebo poskytuje v lehotách a za podmienok určených vykonávateľom.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že sprostredkovateľ bude vykonávať úlohy podľa tohto článku zmluvy v období od účinnosti tejto zmluvy **do vyčerpania finančných prostriedkov poskytnutých v rámci náhrady nákladov podľa článku 9 ods. 2 alebo do 31.12.2026, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr**. V prípade, ak dôjde k vyčerpaniu finančných

prostriedkov uvedených v čl. 9 ods. 2. písm. a) tejto zmluvy, táto zmluva trvá naďalej v rozsahu vykonávania úloh sprostredkovateľa v časti realizácie investície K7 I2. V prípade, ak dôjde k vyčerpaniu finančných prostriedkov uvedených v čl. 9 ods. 2. písm. b) tejto zmluvy, táto zmluva trvá naďalej v rozsahu vykonávania úloh sprostredkovateľa v časti realizácie reformy K6 R1.

Článok 4

Práva a povinnosti vykonávateľa

1. Vykonávateľ je oprávnený:
 - a) požadovať v písomnej forme od sprostredkovateľa informácie o spôsobe, vecných a časových okolnostiach vykonávania úloh podľa článku 3 ods. 3 tejto zmluvy (ďalej aj „úlohy“),
 - b) vydávať usmernenia týkajúce sa plnenia úloh podľa tejto zmluvy, vydávať odporúčania alebo iné dokumenty v nadväznosti na svoju právomoc vyplývajúcu zo zákona č. 368/2021 Z. z., a to všetko z vlastného podnetu alebo na základe podnetov a požiadaviek sprostredkovateľa podľa článku 5 ods. 2 tejto zmluvy,
 - c) kontrolovať vykonávanie úloh vykonávaných sprostredkovateľom podľa tejto zmluvy a podľa Právnych dokumentov POO a žiadať sprostredkovateľa o prijatie opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole výkonu úloh podľa tejto zmluvy.

2. Vykonávateľ je povinný:
 - a) poskytovať sprostredkovateľovi pri výkone úloh súčinnosť potrebnú na plnenie záväzkov sprostredkovateľa ustanovených v tejto zmluve, najmä poskytnúť sprostredkovateľovi potrebné informácie, posúdiť predložené žiadosti o usmernenie a bez zbytočného odkladu sa k nim vyjadriť,
 - b) informovať sprostredkovateľa o priebehu a výsledku komunikácie o záležitostiach súvisiacich s úlohami, ktoré sprostredkovateľ zabezpečuje v rámci reformy K6 R1 a investície K7 I2 podľa tejto zmluvy, pričom v prípade, ak táto komunikácia prebieha v písomnej forme, môže byť splnenie tejto povinnosti realizované prostredníctvom zasielania korešpondencie na vedomie sprostredkovateľovi,
 - c) predkladať kópiu manuálu procesov vykonávateľa vrátane jeho zmien s označením čísla verzie a dátumu platnosti a účinnosti sprostredkovateľovi v elektronickej podobe v termíne do troch dní od jeho schválenia,
 - d) na základe požiadavky zo strany sprostredkovateľa poskytovať sprostredkovateľovi údaje z informačných systémov vykonávateľa nevyhnutné pre plnenie úloh sprostredkovateľa v rámci reformy K6 R1 a investície K7 I2 podľa tejto zmluvy, v rozsahu a za podmienok ustanovených osobitnými právnymi predpismi, najmä, nie však výlučne, zákonom č. 368/2021 Z. z., zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.,
 - e) uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa práv a povinností upravených v tejto zmluve v súlade s podmienkami ustanovenými v SIPOO,
 - f) uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa vykonávania úloh podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 395/2002 Z. z.“), s platným registratúrnym

poriadkom a registratúrnym plánom, a to minimálne do termínu vyplývajúceho z Právnych dokumentov POO.

Článok 5

Práva a povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je povinný pri vykonávaní úloh v rozsahu podľa tejto zmluvy:
 - a) konať s odbornou starostlivosťou, v súlade s touto zmluvou a Právnymi dokumentmi POO,
 - b) oznámiť vykonávateľovi všetky skutočnosti, o ktorých sa dozvedel pri plnení úloh podľa tejto zmluvy v rozsahu:
 - v akom je na ich oznamovanie povinný podľa tejto zmluvy alebo Právnych dokumentov POO alebo
 - osobitnej písomnej požiadavky vykonávateľa, a to najmä informácie o spôsobe, vecných a časových okolnostiach vykonávania úloh podľa tejto zmluvy,
 - c) dodržiavať usmernenia a rešpektovať odporúčania vykonávateľa vydané podľa tejto zmluvy,
 - d) dodržiavať lehoty na vykonanie jednotlivých úloh podľa článku 3 ods. 4 tejto zmluvy alebo vyplývajúce z Právnych dokumentov POO,
 - e) poskytnúť vykonávateľovi, resp. iným kontrolným orgánom súčinnosť v požadovanom rozsahu v rámci vykonávaných kontrol a auditov a vystupovať pri vykonávaných kontrolách a auditoch vo vzťahu k príslušným kontrolným orgánom prostredníctvom vykonávateľa alebo priamo, ak vykonávateľ nepožiada, aby pri určitej vykonávanej kontrole a audite vystupoval vo vzťahu k príslušným kontrolným orgánom vykonávateľ,
 - f) v záležitostiach podľa tejto zmluvy komunikovať s inými orgánmi (s výnimkou orgánov žiadateľa/prijímateľa, poskytovateľmi technickej pomoci a odbornými expertami v rámci reformy K6 R1 a investície K7 I2, ďalšími orgánmi vykonávateľa a NIKA), ak predmetom tejto komunikácie bude prerokovanie otázok, ktoré môžu súvisieť so zodpovednosťou vykonávateľa za realizáciu reformy K6 R1 a investície K7 12, výlučne prostredníctvom vykonávateľa, okrem prípadov, ak vykonávateľ preukázateľne udelí predchádzajúci súhlas pre sprostredkovateľa na priamu komunikáciu,
 - g) obracať sa s požiadavkami na poskytnutie súčinnosti výlučne na vykonávateľa, a to aj v prípade, ak je konečným adresátom takejto požiadavky orgán verejnej moci odlišný od vykonávateľa; v takom prípade je vykonávateľ povinný oprávnenú požiadavku sprostredkovateľa ďalej riešiť tak, aby k poskytnutiu súčinnosti došlo; uvedený spôsob sa neuplatní v prípade, ak vykonávateľ určí, že komunikácia medzi sprostredkovateľom a adresátom požiadavky môže prebiehať priamo,
 - h) uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa práv a povinností upravených v tejto zmluve v súlade s podmienkami ustanovenými v SIPOO,
 - i) uchovávať všetky dokumenty týkajúce sa vykonávania úloh podľa tejto zmluvy v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z., s platným registratúrnym poriadkom a registratúrnym plánom a to minimálne do termínu vyplývajúceho z Právnych dokumentov POO,
 - j) dodržiavať povinnosti vyplývajúce pre neho zo zákona o ochrane osobných údajov a z § 25 zákona č. 368/2021 Z. z. týkajúce sa spracúvania osobných údajov a súčasne poskytovať osobné údaje vykonávateľovi podľa požiadavky v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov, zákonom č. 368/2021 Z. z. a so SIPOO,

- k) prijať opatrenia na predchádzanie vzniku konfliktu záujmov podľa § 24 zákona č. 368/2021 Z. z., dôsledne preverovať oznámenia tretích osôb alebo vlastných zamestnancov o vzniku možného konfliktu záujmov a vykonávať z toho vyplývajúce úkony, vrátane vylúčenia osoby, ktorá je v konflikte záujmov z účasti na vykonávaní úloh podľa tejto zmluvy,
- l) spolupracovať s vykonávateľom pri vypracovaní a aktualizácii riadiacej dokumentácie týkajúcej sa plnenia úloh sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy,
- m) usmerňovať žiadateľov a prijímateľov v súlade s usmerneniami a odporúčaniami vykonávateľa,
- n) poskytovať vykonávateľovi súčinnosť v nadväznosti na vykonávanie úloh zo strany sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy,
- o) zabezpečiť zadávanie a aktualizáciu dát v informačnom a monitorovacom systéme plánu obnovy podľa § 11 zákona č. 368/2021 Z. z. vrátane poskytovania dát a výstupných zostáv v oblasti implementácie, monitorovania a hodnotenia,
- p) byť súčinný vykonávateľovi pri podaniach, v ktorých sa subjekty dožadujú ochrany svojich práv a právom chránených záujmov, v súlade so zákonom č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov

2. Sprostredkovateľ je oprávnený:

- a) vyžiadať si od vykonávateľa usmernenie pre ďalší postup vo všeobecnej otázke alebo konkrétne odporúčanie postupu v špecifickom prípade,
- b) vyžiadať si od vykonávateľa poskytnutie súčinnosti potrebnej pre plnenie úloh podľa tejto zmluvy.

3. Všetky písomnosti vydávané sprostredkovateľom nesmú byť v rozpore s touto zmluvou, usmerneniami a pokynmi vykonávateľa ani v rozpore s Právnymi dokumentmi POO.

Článok 6

Vykonávanie kontroly a komunikácia zmluvných strán

1. Vykonávateľ je oprávnený počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy kedykoľvek vykonávať kontrolu plnenia úloh a podmienok v nej ustanovených ako finančnú kontrolu alebo vnútorný audit v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z., a to najmä:
 - a) na základe písomných správ sprostredkovateľa vyžiadanych vykonávateľom,
 - b) na základe správ z auditov a kontrol,
 - c) vyžiadanim podkladov od sprostredkovateľa súvisiacich s výkonom úloh, ktorými bol sprostredkovateľ poverený a ich analýzou,
 - d) finančnými kontrolami na mieste v priestoroch sprostredkovateľa alebo iných priestoroch, kde prebieha výkon úloh sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy.
2. Vykonávateľ písomne oznámi sprostredkovateľovi úmysel vykonať finančnú kontrolu na mieste alebo vnútorný audit spolu s termínom a cieľom výkonu finančnej kontroly na mieste alebo vnútorného auditu, rozsahom dokumentácie, ktorú je potrebné predložiť, a to najmenej tri pracovné dni pred jej začatím. Lehota podľa predchádzajúcej vety nemusí byť dodržaná vo výnimočných a odôvodnených prípadoch, kedy by včasné oznámenie začatia finančnej kontroly na mieste alebo vnútorného auditu, vrátane súvisiacich informácií, mohlo zmariť cieľ

vykonávanej finančnej kontroly na mieste alebo vnútorného auditu, pričom takéto oznámenie je povinný urobiť najneskôr pri začatí fyzického výkonu finančnej kontroly na mieste alebo vnútorného auditu.

3. Ak vykonávateľ pri výkone kontroly plnenia úloh alebo podmienok podľa ods. 1 tohto článku zo strany sprostredkovateľa zistí, že sprostredkovateľ neplní úlohy podľa tejto zmluvy alebo ich neplní v lehote určenej POO, je vykonávateľ oprávnený žiadať sprostredkovateľa o prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov v ním určenej lehote alebo uplatniť iné prostriedky, vrátane možnosti ukončenia zmluvy podľa článku 11 tejto zmluvy.
4. V súvislosti s výkonom úloh podľa tejto zmluvy sa strany zmluvy dohodli, že vykonávateľ bude všetky záležitosti týkajúce sa reformy K6 R1 a investície K7 I2 komunikovať prioritne so sprostredkovateľom. Komunikácia zahŕňa uplatňovanie práv na poskytovanie informácií, podávanie správ, poskytovanie dokumentácie, súčinnosti a ďalšie úkony, na ktoré je vykonávateľ oprávnený podľa tejto zmluvy alebo ktoré mu patria podľa Právnych dokumentov POO.

Článok 7 **Mlčanlivosť**

1. Zmluvné strany prijímú opatrenia na ochranu osobných údajov v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
2. V súvislosti so všetkými informáciami, o ktorých sa zmluvné strany dozvedia v rámci ich zmluvného vzťahu a majú charakter dôverných informácií, majú zmluvné strany povinnosť uchovávať ich v tajnosti a dôvernosti a nebudú takéto informácie reprodukovat ani poskytovať tretím stranám alebo ich iným spôsobom využívať, ak Právne dokumenty POO neustanovujú inak.
3. Zmluvné strany zabezpečia, že akákoľvek tretia strana, ktorej sú dôverné informácie sprístupnené ako súčasť procesov riadenia a implementácie POO v súlade s príslušnými nariadeniami Európskeho spoločenstva a Európskej únie, dodrží záväzkov mlčanlivosti v zmysle podmienok tejto zmluvy.
4. Ustanoveniami tohto článku nie sú dotknuté zákonné povinnosti poskytovania informácií a údajov podľa Právnych dokumentov POO, taktiež nie sú dotknuté povinnosti vykonávateľa a sprostredkovateľa poskytovať všetky relevantné informácie, údaje a dokumenty všetkým kontrolným subjektom v rámci POO. Na spracúvanie osobných údajov sa vzťahuje § 25 zákona č. 368/2011 Z. z.
5. Sprostredkovateľ zabezpečí dodržiavanie povinností podľa tejto zmluvy všetkými svojimi zamestnancami a ďalšími osobami zapojenými do plnenia úloh podľa tejto zmluvy.

Článok 8

Zodpovednosť za škodu

1. Strany zmluvy sú si vedomé, že celkovú zodpovednosť za realizáciu reformy K6 R1 a investície K7 I2 má vykonávateľ v súlade s Právnymi dokumentmi POO, a to vrátane úloh, ktoré budú vykonávané v súlade s touto zmluvou zo strany vykonávateľa priamo alebo prostredníctvom sprostredkovateľa, čo však nezavahuje sprostredkovateľa zodpovednosti za škodu spôsobenú pri plnení alebo v súvislosti s vykonávaním úloh podľa tejto zmluvy.

2. Sprostredkovateľ zodpovedá za riadne vykonávanie úloh, ku ktorým sa v tejto zmluve zaviazal za podmienok ustanovených v tejto zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonáva sám alebo prostredníctvom tretej osoby po predchádzajúcom písomnom súhlase vykonávateľa a bez ohľadu na zavinenie.
3. V prípade vzniku zavinenej škody spôsobenej výkonom úloh sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy, bude takáto okolnosť zakladať zodpovednosť sprostredkovateľa za škodu. Vykonávateľ má voči sprostredkovateľovi právo postihu (postihový regres) analogicky podľa § 440 Občianskeho zákonníka alebo inej aplikovateľnej právnej normy v závislosti od podmienok konkrétneho prípadu (ďalej ako „právo postihu“), pričom rozsah postihového nároku je daný rozsahom skutočne sprostredkovateľom spôsobenej škody, ak škoda nebola uhradená priamo sprostredkovateľom. Pre uplatnenie práva postihu sa nebude brať ohľad na to, či bolo porušenie povinnosti identifikované zo strany vykonávateľa priamo v nadväznosti na túto zmluvu alebo iným orgánom. V tomto prípade je sprostredkovateľ povinný v rámci postihového regresu nahradiť vykonávateľovi škodu spôsobom dohodnutým medzi zmluvnými stranami v súlade s touto zmluvou a v rozsahu, v akom bola náhrada škody skutočne vyplatená poškodenému zo strany vykonávateľa. V prípade, ak škoda poškodenému nebola v plnom rozsahu nahradená podľa predchádzajúcich ustanovení, zmluvné strany sa osobitne dohodnú, ktorá zmluvná strana, akým spôsobom a za akých podmienok bude riešiť zvyšnú časť nároku na náhradu škody, a to aj v nadväznosti na spôsob jej uplatnenia zo strany poškodeného a právny režim, ktorý sa vzťahuje na takto uplatnenú škodu a jej vysporiadanie. Ak k porušeniu povinnosti sprostredkovateľa došlo v súvislosti s plnením povinností sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy z dôvodu konania/nekonania/opomenutia vykonávateľa, je sprostredkovateľ povinný uhradiť škodu/postihový regres iba vo výške zodpovedajúcej miere zodpovednosti sprostredkovateľa na vzniku škody.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si navzájom všetku potrebnú súčinnosť v prípadoch uplatnenia zodpovednostných nárokov tretích osôb v súvislosti s plnením úloh podľa tejto zmluvy. V prípade, že si voči sprostredkovateľovi alebo vykonávateľovi uplatní tretia osoba nárok o náhradu škody, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa bezodkladne informovať o tejto skutočnosti.

Článok 9

Náhrada nákladov

1. Vykonávateľ uhradí sprostredkovateľovi náhradu nákladov/výdavkov vzniknutých v súvislosti s výkonom úloh súvisiacich s realizáciou reformy K6 R1 a investície K7 I2 v rozsahu a za podmienok ustanovených v tejto zmluve a SIPOO. Sprostredkovateľ si je vedomý, že finančné prostriedky na náhradu nákladov/výdavkov môže sprostredkovateľ použiť výlučne na účely plnenia úloh, ktoré vykonáva v mene a na účet vykonávateľa a v súlade s touto zmluvou a Právnymi dokumentmi POO. Porušenie povinnosti sprostredkovateľa podľa predchádzajúcej vety zakladá vykonávateľovi nárok na náhradu škody podľa článku 8, ktorá vykonávateľovi v tejto súvislosti vznikne. Podmienky oprávnenosti výdavkov, typy oprávnených výdavkov a spôsob preukazovania/dokladovania výdavkov je podrobnejšie popísaný v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
2. Celková maximálna výška náhrady nákladov sprostredkovateľa, ktorú vykonávateľ uhradí sprostredkovateľovi, predstavuje maximálne sumu:

- a) Na realizáciu reformy K6 R1 vo výške 2 530 020,33 eur (slovom: dva milióny päťstotridsaťtisíc dvadsať eur a 33 centov), z toho DPH predstavuje sumu vo výške 11 268,32 eur presunutých z roku 2022,
- b) Na realizáciu investície K7 I2 vo výške 2 331 827,65 eur (slovom: dva milióny tristotridsaťjedentisíc osemstodvadsaťsedem eur a 65 centov), z toho DPH predstavuje sumu vo výške 10 385,72 eur presunutých z roku 2022.

Výška rozpočtu pre reformu K6 R1 a K7 I2 na jednotlivé roky je súčasťou prílohy č. 1 tejto zmluvy.

- 3. Na plnenie úloh podľa tejto zmluvy plánuje sprostredkovateľ celkovo využiť pravdepodobne 18 zamestnancov.
- 4. Náhradu nákladov podľa odseku 2 tohto článku zmluvy môže sprostredkovateľ žiadať formou refundácie alebo formou zálohovej platby alebo ich kombináciou.
- 5. V prípade refundácie nákladov sprostredkovateľ uhradí výdavky z vlastných zdrojov a následne predkladá vykonávateľovi žiadosť o platbu – priebežná platba podľa vzoru, ktorý tvorí prílohu aktuálne platnej a účinnej verzie SIPOO, kde uvedie vykázané výdavky v zmysle zmluvy.
- 6. V prípade refundácie nákladov sprostredkovateľ predkladá žiadosť o platbu – priebežná platba spravidla do dvoch mesiacov po úhrade výdavkov z vlastných zdrojov. Sprostredkovateľ spolu so žiadosťou o platbu predloží účtovné doklady a relevantnú podpornú dokumentáciu preukazujúcu skutočnú úhradu výdavkov vykázaných v žiadosti o platbu – priebežná platba požadované k zúčtovaniu žiadosti o platbu – priebežná platba podľa Prílohy č. 2 a výkaz prác vykonaných pre reformu K6 R1 a investíciu K7 I2 podľa Prílohy č. 3.
- 7. Vykonávateľ do 30 dní vykoná kontrolu žiadosti o platbu – priebežná platba v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. a po vykonaní kontroly žiadosti o platbu – priebežná platba, žiadosť o platbu alebo jej časť, schváli v plnej výške, schváli vo výške zníženej o sumu neoprávnených výdavkov, alebo neschváli. V prípade schválenia žiadosti o platbu – priebežná platba alebo jej časti vykonávateľ bezodkladne zabezpečí prevod prostriedkov v sume zodpovedajúcej oprávneným výdavkom samostatne za jednotlivé zdroje financovania rozpočtovým opatrením.
- 8. V prípade náhrady nákladov podľa odseku 2 formou zálohovej platby uhradí zálohovú platbu vykonávateľ sprostredkovateľovi na základe žiadosti o platbu – poskytnutie zálohovej platby podľa vzoru, ktorý tvorí prílohu aktuálne platnej a účinnej verzie SIPOO, rozpočtovým opatrením, a to nasledovným spôsobom:
 - a) na rok 2023 podľa rozpočtu uvedeného v Prílohe č. 1 maximálne vo výške prostriedkov uvedených na rok 2023 v Prílohe č. 1, sprostredkovateľ predloží vykonávateľovi žiadosť o platbu – poskytnutie zálohovej platby;
 - b) na každý ďalší rok maximálne vo výške prostriedkov uvedených v Prílohe č. 1 na príslušný rok a nevyčerpaných prostriedkov z predchádzajúcich rokov, sprostredkovateľ predloží vykonávateľovi žiadosť o platbu – poskytnutie zálohovej platby;
- 9. Vykonávateľ do 30 dní vykoná kontrolu žiadosti o platbu – poskytnutie zálohovej platby v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. a po vykonaní kontroly žiadosti o platbu – poskytnutie zálohovej platby, žiadosť o platbu alebo jej časť, schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, alebo neschváli. V prípade schválenia žiadosti o platbu – poskytnutie zálohovej platby vykonávateľ bezodkladne zabezpečí prevod prostriedkov v sume poskytnutej zálohovej platbe samostatne za jednotlivé zdroje financovania rozpočtovým opatrením. Sprostredkovateľ z prijatej zálohovej platby vykonáva potrebné úhrady súvisiace výkonom úloh podľa tejto zmluvy.

10. Zúčtovanie zálohovej platby predkladá sprostredkovateľ vykonávateľovi priebežne, spravidla každé dva mesiace na základe žiadosti o platbu - zúčtovanie zálohovej platby, podľa vzoru, ktorý tvorí prílohu aktuálne platnej a účinnej verzie SIPOO, ktorým preukáže, že finančné prostriedky vyplatené na základe žiadosti o platbu vyčerpal výlučne na úhradu nákladov vzniknutých v súvislosti s výkonom rozsahu úloh súvisiacich s realizáciou reformy K6 R1 a investície K7 I2. Zúčtovanie zálohovej platby predkladá sprostredkovateľ podľa odseku 2 písmena a) a odseku 2 písmena b) samostatne. Jednu zálohovú platbu možno zúčtovať predložením viacerých žiadostí o platbu – zúčtovanie zálohovej platby. Viaceré zálohové platby možno zúčtovať predložením jednej žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby.
11. Sprostredkovateľ spolu so žiadosťou o platbu – zúčtovanie zálohovej platby predloží účtovné doklady uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy preukazujúce skutočnú úhradu výdavkov vykázaných v žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby požadované k zúčtovaniu žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby a výkaz prác vykonaných pre reformu K6 R1 a investíciu K7 I2, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy.
12. Sprostredkovateľ je povinný zúčtovať každú poskytnutú zálohovú platbu prostredníctvom žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby najneskôr do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia/pripísania finančných prostriedkov na účet sprostredkovateľa .
13. Vykonávateľ do 30 dní vykoná kontrolu žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. V prípade chýbajúcich dokladov alebo podkladov, vykonávateľ tieto vyžiada od sprostredkovateľa. Po vykonaní kontroly žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby, vykonávateľ žiadosť o platbu alebo jej časť, schváli v plnej výške, schváli vo výške zníženej o sumu neoprávnených výdavkov, alebo neschváli.
14. Sprostredkovateľ vráti nezúčtovanú časť každej poskytnutej zálohovej platby najneskôr do 30 dní po ukončení lehoty na zúčtovanie zálohovej platby.

Článok 10

Vysporiadanie finančných vzťahov

1. Sprostredkovateľ sa zaväzuje:
 - a) vrátiť prostriedky mechanizmu alebo ich časť, ak tieto nevyčerpal podľa podmienok tejto zmluvy, alebo ak nezúčtoval celú sumu poskytnutej zálohovej platby,
 - b) vrátiť prostriedky mechanizmu poskytnuté z titulu mylnej platby alebo poskytnuté neoprávnene (najmä v prípadoch, kedy sprostredkovateľovi nevznikol nárok na vyplatenie prostriedkov mechanizmu podľa tejto zmluvy),
 - c) vrátiť prostriedky mechanizmu alebo ich časť, ak sprostredkovateľ porušil povinnosti uvedené v tejto zmluve alebo ak bolo porušené ustanovenie Právnych dokumentov POO a s týmto porušením sa spája povinnosť vrátenia prostriedkov mechanizmu alebo ich časti (napr. porušenie finančnej disciplíny, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia prostriedkov mechanizmu),
 - d) vrátiť prostriedky mechanizmu alebo ich časť v iných prípadoch, alebo ak došlo k zániku tejto zmluvy podľa článku 11 z dôvodu mimoriadneho ukončenia tejto zmluvy.
2. Ak sprostredkovateľ z vlastnej iniciatívy nevráti prostriedky mechanizmu alebo ich časť, ktoré je povinný vrátiť, na účet určený vykonávateľom, vykonávateľ stanoví sumu prostriedkov mechanizmu alebo ich časti, ktorú je sprostredkovateľ povinný vrátiť, v žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, ktorú zašle sprostredkovateľovi. Vykonávateľ v žiadosti o vrátenie

finančných prostriedkov uvedie výšku prostriedkov mechanizmu, ktorú má sprostredkovateľ vrátiť a zároveň určí číslo účtu, na ktoré je sprostredkovateľ povinný vrátenie vykonať.

3. Sprostredkovateľ sa zaväzuje vrátiť vykonávateľovi prostriedky mechanizmu alebo ich časť uvedenú v žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov v lehote 55 dní odo dňa doručenia žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov sprostredkovateľovi. Ak sprostredkovateľ tieto povinnosti nesplní, ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, vykonávateľ:
 - a) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto zmluve príslušnému správne mu orgánu (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo
 - b) postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie prostriedkov mechanizmu alebo ich časti na príslušnom orgáne (napr. na súde).
4. Sprostredkovateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou, realizuje vrátenie prostriedkov mechanizmu alebo ich časti formou platby na účet určený vykonávateľom (účet zriadený k príslušnej vnútornej organizačnej jednotke vykonávateľa) alebo formou rozpočtového opatrenia.

Článok 11

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do splnenia všetkých záväzkov oboch zmluvných strán, ktorých splnenie je v súlade s touto zmluvou nevyhnutné, pričom platnosť a účinnosť zmluvy neskončí skôr, ako dôjde k vysporiadaniu všetkých vzťahov a záväzkov spojených s ukončením reformy K6 R1 a investície K7 I2 podľa Právnych dokumentov POO.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že k ukončeniu zmluvy môže tiež dôjsť:
 - a) na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán alebo
 - b) odstúpením alebo výpoveďou zmluvy zo strany vykonávateľa podľa ods. 3 alebo 4. tohto článku zmluvy alebo
 - c) odstúpením alebo výpoveďou zmluvy zo strany sprostredkovateľa podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku zmluvy.
3. Vykonávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností sprostredkovateľa. Za podstatné porušenie povinností sprostredkovateľa sa považuje porušenie akejkoľvek povinnosti sprostredkovateľa podľa čl. 5 ods. 1 písm. a) až p) a ods. 3 v rozsahu poverenia podľa čl. 3. Odstúpenie od zmluvy musí byť odôvodnené, písomné a je účinné okamihom doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia sprostredkovateľovi. Od doručenia odstúpenia podľa tohto odseku je sprostredkovateľ povinný ukončiť vykonávanie úloh podľa tejto zmluvy.
4. Vykonávateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená sprostredkovateľovi. Až do uplynutia výpovednej lehoty je sprostredkovateľ povinný vykonávať úlohy, ktorými ju vykonávateľ poveril v súlade s touto zmluvou. V prípade, ak vykonávateľ vypovedal zmluvu podľa tohto ustanovenia, je povinný sprostredkovateľovi nahradiť všetky náklady, ktoré mu vznikli v dôsledku predčasného ukončenia tejto zmluvy výpoveďou zo strany vykonávateľa.
5. Sprostredkovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností vykonávateľom, alebo v prípade, ak činnosťou alebo nečinnosťou vykonávateľa je

výrazne sťažený alebo znemožnený výkon niektorých alebo všetkých úloh, ktoré má sprostredkovateľ podľa tejto zmluvy vykonávať a k náprave nedošlo ani po výzve sprostredkovateľa adresovanej vykonávateľovi na odstránenie takéhoto stavu, alebo v prípade, ak sprostredkovateľ objektívne prestane spĺňať podmienky na výkon jeho úloh a nie je schopný na základe týchto skutočností naďalej plniť niektoré alebo všetky úlohy, ktorými je podľa tejto zmluvy poverený. Za podstatné porušenie povinností vykonávateľa sa považuje porušenie povinnosti vykonávateľa podľa čl. 4 ods. 2 písm. a) až c), okrem prípadu, ak takéto porušenie napĺňa znaky nečinnosti podľa predchádzajúcej vety. Odstúpenie od zmluvy musí byť odôvodnené, písomné a je účinné okamihom doručenia vykonávateľovi.

6. Sprostredkovateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená vykonávateľovi. Až do uplynutia výpovednej lehoty je sprostredkovateľ povinný vykonávať úlohy, ktorými ju vykonávateľ poveril v súlade s touto zmluvou.
7. Doručením odstúpenia od zmluvy zaniká táto zmluva v celom rozsahu, s výnimkou ustanovení uvedených v ods. 9 až 12 tohto článku.
8. Uplynutím výpovednej lehoty podľa ods. 4. alebo 6. tohto článku zmluvy zaniká táto zmluva v celom rozsahu s výnimkou ustanovení uvedených v ods. 9 až 12 tohto článku zmluvy.
9. Zmluvné strany sa zaväzujú do troch (3) mesiacov od zániku tejto zmluvy vykonať vzájomné vysporiadanie, ktoré zahŕňa:
 - a) odovzdanie agendy sprostredkovateľa vykonávateľovi na základe písomných preberacích protokolov, vrátane dokumentácie súvisiacej s vykonanými auditmi a kontrolami, a všetkej ostatnej agendy a archívu dokumentov, ktorý sa týkal vykonávania úlohy sprostredkovateľa podľa tejto zmluvy. Vykonávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť za účelom prijatia odovzdávaných zložiek a výsledkov úlohy sprostredkovateľa podľa predchádzajúcej vety.
 - b) finančné vysporiadanie v súlade s článkom 10 tejto zmluvy.Úlohy vykonávané podľa tohto odseku smerujúce k vzájomnému vysporiadaniu vykonávateľa a sprostredkovateľa sú úlohami, ktoré sa vykonávajú v rámci plnenia tejto zmluvy, v dôsledku čoho pôjde o oprávnené výdavky.
10. Do 10 pracovných dní po uplynutí lehoty podľa ods. 9 tohto článku zmluvy, ak došlo k vzájomnému vysporiadaniu, zmluvné strany podpíšu záverečný protokol, v ktorom potvrdia vzájomné vysporiadanie práv a povinností v súvislosti s ukončením časti alebo celej zmluvy. Ak sa zmluvné strany nedohodnú na podpise záverečného protokolu, za prípadné nároky tretích strán, ktorých vznik je založený alebo súvisí s nevysporiadanými vzťahmi zmluvných strán po zániku tejto zmluvy, zodpovedá tá zmluvná strana, z ktorej výkonu úloh predmetný nárok vznikol. Ak nie je možné jednoznačne určiť zmluvnú stranu podľa predchádzajúcej vety, zodpovedá tá zmluvná strana, ktorá odmietla podpísať záverečný protokol alebo ktorá iným svojím konaním alebo nečinnosťou spôsobilá, že k podpisu záverečného protokolu nedošlo.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že zánikom tejto zmluvy, bez ohľadu na to, akým spôsobom k nemu došlo, nezanikajú tie práva a povinnosti, ktoré svojou povahou majú pretrvávať aj po ukončení tejto zmluvy alebo sú výslovne uvedené v tejto zmluve, najmä, nie však výlučne, práva a povinnosti týkajúce sa zodpovednosti za škodu, povinnosť mlčanlivosť a povinnosť strieť výkon kontroly.
12. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán sa primerane aplikujú postupy vzájomného vysporiadania podľa ods. 9 a 10 tohto článku zmluvy. Ustanovenie ods. 11 tohto článku zmluvy sa použije rovnako.

Článok 12

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, ibaže je výslovne dohodnuté v tejto zmluve inak alebo zmluvné strany medzi sebou zaviedli takú prax. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú listinnú komunikáciu používať adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Akékoľvek oznámenie, výzva, žiadosť alebo iný dokument zasielaný druhej zmluvnej strane v písomnej listinnej podobe sa považujú pre účely tejto zmluvy za doručené, ak dôjdu do dispozície zmluvnej strany na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. V prípade, že si adresát zásielky neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia zásielky na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel.
Pre operatívnu komunikáciu zmluvných strán sa môže využívať forma elektronickej alebo telefonickkej komunikácie, pričom zmluvné strany si na tento účel vzájomne oznámia mená, e-mailové adresy a telefónne čísla kontaktných osôb pre záväznú komunikáciu. Pri doručovaní prostredníctvom e-mailu sa správa považuje za doručенú momentom jej odoslania, aj keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel.
3. Ak sa v tejto zmluve určuje písomná forma určitého úkonu, je táto forma dodržiavaná, ak je úkon vykonaný buď v listinnej podobe alebo elektronickej podobe. Ak sa úkon vykonáva v elektronickej podobe elektronickými prostriedkami prostredníctvom e-mailu, táto podoba písomnej formy je dodržiavaná, ak je dané potvrdenie o doručení elektronickej správy adresátovi. Listinná podoba písomnosti forma musí byť zachovaná v prípade zmeny tejto zmluvy a jej príloh; pre ukončenie tejto zmluvy sa vyžaduje listinná podoba s doručením doporučenou poštou.
4. Ustanoveniami tohto článku nie je dotknutá možnosť komunikácie zmluvných strán cez Ústredný portál verejnej správy podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.
5. Akékoľvek zmena tejto zmluvy musí byť vyhotovená vo forme riadne očíslovaného písomného dodatku k tejto zmluve uzavretého medzi zmluvnými stranami, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak, ktorý podlieha povinnému zverejneniu rovnako ako táto zmluva. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že písomný dodatok k tejto zmluve nie je potrebný v prípade zmeny ustanovení SIPOO, na ktoré sa odvoláva táto zmluva, pričom po zmene SIPOO sa primerane použijú ustanovenia SIPOO v účinnom znení. V prípade, že zmena ustanovení SIPOO bude takého charakteru, ktorý bude spôsobilý privodiť rozpor medzi ustanoveniami tejto zmluvy a ustanoveniami SIPOO, zmluvné strany uzavrú dodatok k tejto zmluve, ktorého obsahom bude odstránenie uvedeného rozporu.
6. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy (alebo jej časť) je neplatné a/alebo neúčinné, takáto neplatnosť a/alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení tejto zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím tejto zmluvy a dotknutým ustanovením.

7. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) originálnych rovnopisoch, po dvoch (2) rovnopisoch pre každú zo zmluvných strán.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si obsah tejto zmluvy riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, že túto zmluvu neuzatvorili v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.
9. Osoby podpisujúce túto zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

.....

.....

Za vykonávateľa:

Za sprostredkovateľa:

Mgr. Ján Horecký

minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

Július Jakab

vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky

Prílohy:

Príloha č. 1 – Rozpočet ÚSVRK

Príloha č. 2 – Oprávnené výdavky

Príloha č. 3 – Výkaz práce

Príloha č. 1

Rozpočet ÚSVRK

spolu: 2021-2026											
	SUMÁR	2021		2022		2023			2024	2025	2026
						3P01	3P02	1P01			
Investícia 2 - 22 ADMINAdministratívne výdavky 2% - ÚSPRK	2 331 827,65	0,00	0,00	1 357 288,00	10 385,72	306 363,08			306 363,08	204 246,23	153 181,54
Reforma 1 - 35 Administratívne kapacity Administratívne výdavky 2% z MŠ - ÚSPRK	2 530 020,33	0,00	0,00	1 486 751,00	11 268,32	381 925,77			300 036,66	200 020,25	150 018,33

Príloha č. 2

Oprávnené výdavky

A) Podmienky oprávnenosti výdavkov

1/ Vecná oprávnenosť výdavkov

Z hľadiska vecnej oprávnenosti musí výdavok spĺňať nasledujúce podmienky:

- a) výdavok je v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon o rozpočtových pravidlách⁴, zákon o verejnom obstarávaní⁵, zákonník práce⁶, zákon o DPH⁷, zákon o účtovníctve⁸) a podmienkami definovanými v tejto zmluve
- b) výdavok je vynaložený v súvislosti realizáciou reformy K6 R1 a investície K7 I2 (existencia priameho spojenia s realizáciou reformy K6 R1 a investície K7 I2),
- c) výdavok je primeraný, t.j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám na realizáciu reformy K6 R1 a investície K7 I2;
- d) výdavok spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti,
- e) výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u sprostredkovateľa v súlade s platnými právnymi predpismi, prípadne inými dokladmi uvedenými v tejto zmluve.

2/ Časová oprávnenosť výdavkov

V zásade platí, že výdavok musí skutočne vzniknúť a byť uhradený sprostredkovateľom v období medzi nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy a dňom vysporiadania vzájomných vzťahov zmluvných strán po ukončení tejto zmluvy v súlade s čl. 11 tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že za oprávnené sa budú považovať aj výdavky, ktoré vznikli pred účinnosťou tejto zmluvy, pokiaľ spĺňajú podmienky vecnej oprávnenosti uvedené vyššie.

B) Typy oprávnených výdavkov

Typy oprávnených výdavkov (zaradené do vecných skupín, s uvedením ekonomickej klasifikácie výdavku) sú uvedené demonštratívne, t. j. oprávnené môžu byť aj ďalšie výdavky spadajúce do jednotlivých skupín oprávnených výdavkov, ktoré nie sú nižšie výslovne uvedené, avšak len za

⁴ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁵ Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁶ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov

⁷ Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov

⁸ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

podmienky, že tieto výdavky sú preukázateľne nevyhnutné pre realizáciu reformy K6 R1 a investície K7 I2.

1/ OSOBNÉ VÝDAVKY:

- 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Patria sem všetky plnenia fyzickým osobám podieľajúcim sa na realizácii reformy K6 R1 a investície K7 I2 v pracovnom pomere, v služobnom pomere a v štátnozamestnaneckom pomere uhrádzané podľa osobitných predpisov.

- 620 Poistné a príspevky do poisťovní

- Z kategórie 630 Tovary a služby, najmä:

- Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru (637027)
- Cestovné náhrady - tuzemské pracovné cesty (631001)
- Stravovanie (637014), Prídely do sociálneho fondu (637016)

- Z kategórie 640 Bežné transfery, najmä:

- príspevkov na stravné (642014)
- príspevkov na nemocenské dávky (642015)

2/ PREVÁDZKOVÉ VÝDAVKY

- Z kategórie 632 Energie, voda a komunikácie, najmä:

- Energie (632001), Vodné, stočné (632002), Poštové služby (632003), Komunikačná infraštruktúra (632004), Telekomunikačné služby (632005)

- Z kategórie 634 Dopravné, najmä:

- Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny (634001), Karty, známky, poplatky (634005)

- Z kategórie 635 Rutinná a štandardná údržba, najmä:

- Interiérového vybavenia (635001), Výpočtovej techniky (635002), Telekomunikačnej techniky (635003), Budov, objektov alebo ich častí (635006), Softvéru (635009)

- Z kategórie 636 Nájomné za nájom, najmä:

- Budov, objektov alebo ich častí (636001), Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (636002), Dopravných prostriedkov (636004)

3/ VÝDAVKY NA TOVARY

- Z kategórie 633 Materiál, najmä:

- Interiérové vybavenie (633001), Výpočtová technika (633002), Telekomunikačná technika (633003), Všeobecný materiál (633006), Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky (633010),

- 3/ VÝDAVKY NA OSTATNÉ SLUŽBY

- Z kategórie 637 Služby najmä:

Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá (637001), Propagácia, reklama a inzercia (637003), Všeobecné služby (637004), Náhrady (637006), Reprezentačné výdavky (637036).

C) Preukazovanie/dokladovanie výdavkov

1/ Osobné (najmä mzdové) výdavky:

Základným oprávneným výdavkom v oblasti mzdových výdavkov (vrátane odmien pri dohodách o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru) je celková cena práce. Oprávneným výdavkom sú aj odmeny, príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie, príspevok na rekreáciu, príspevok do sociálneho fondu, príspevok na stravné, príspevok pri pracovnej neschopnosti, príspevok k nemocenskému.

Mzdový výdavok sa preukazuje predložením nasledovných dokladov:

- pracovná zmluva/služobná zmluva/dohoda o práci vykonávanej mimo služobného pomeru spolu s náplňou práce
- výplatná páska, resp. mzdový list alebo iný relevantný doklad preukazujúci výšku oprávneného výdavku
- doklad o úhrade – výdavkové pokladničné doklady, resp. výpisy z bankového účtu potvrdzujúce úhradu mzdy/platu/odmeny zamestnancom,

Výdavok na cestovné náhrady sa preukazuje predložením nasledovných dokladov:

- vyúčtovanie tuzemskej pracovnej cesty
- doklad o úhrade – výdavkové pokladničné doklady, resp. výpisy z bankového účtu potvrdzujúce preplatenie cestovných náhrad zamestnancom

Cestovné náhrady sú oprávnenými výdavkami vo výške a za podmienok, ktoré ustanovuje zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, príp. interná norma sprostredkovateľa.

2/ Výdavky na nákup tovarov a služieb (reálne dokladovanie výdavku):

Tovary a služby musia prispievať k realizácii reformy K6 R1 a investície K7 I2 a musia byť pre ich realizáciu nevyhnutné.

Výdavok na tovar/službu, ktorý je takého charakteru, že je možné ho identifikovať ako vynaložený výlučne pre účely realizácie reformy K6 R1 a investície K7 I2 (napríklad nákup výpočtovej techniky, náklady na informačné stretnutie a pod.), výdavok sa preukazuje predložením nasledovných dokladov:

- zmluva, vrátane dodatkov (ak relevantné),
- objednávka (ak relevantné),
- faktúra alebo rovnocenný účtovný doklad,
- dodací list alebo preberací protokol o vykonaní príslušných aktivít, služieb,
- prezenčná listina, program školenia/informačného stretnutia, pozvánka (ak relevantné),
- doklad o úhrade (výpis z bankového účtu, pokladničný doklad).

3/ Výdavky na prevádzkové náklady (zjednodušené dokladovanie výdavku):

Ak nie je možné, prípadne je administratívne náročné výdavok reálne vykázať, najmä z dôvodu, že tovary/služby nie sú dodávané/poskytované výlučne pre sprostredkovateľa a len pre účely realizácie reformy K6 R1 a investície K7 I2, najmä prevádzkové výdavky (napríklad telekomunikačné služby, energie, nájomné, poštovné a pod.), výdavok sa vypočíta ako podiel jedného zamestnanca Úradu vlády SR na celkovom výdavku (vo forme aritmetického priemeru) vynásobený počtom zamestnancov podieľajúcich sa na realizácii reformy K6 R1 a investície K7 I2, ku ktorým sa tento výdavok vzťahuje.

V tomto prípade sa výdavok preukazuje predložením:

- písomného dokladu o spôsobe výpočtu oprávneného výdavku podľa vyššie uvedeného princípu.

Príloha č. 3

Výkaz práce

Sprostredkovateľ	ÚV SR / ÚSVRK
Meno a priezvisko zamestnanca	
Pracovná pozícia	
Miesto výkonu práce	
Obdobie vykonávania činností	
Číslo výkazu práce	

Označenie komponentu POO	Reforma K6 R1
Počet vykázaných hodín	
Stručný popis činností vykonaných v rámci oprávneného obdobia	
Označenie komponentu POO	Investícia K7 I2
Počet vykázaných hodín	
Stručný popis činností vykonaných v rámci oprávneného obdobia	

Určenie celkového oprávneného počtu hodín		
Fond pracovného času		
Označenie komponentu POO	Počet vykázaných hodín	%
Reforma K6 R1	0,0	
Investícia K7 I2	0,0	
Spolu	0,0	

Podpis zamestnanca:	
Dátum odovzdania	

Podpis zodpovednej osoby	
Meno, priezvisko	
Dátum prevzatia	