



ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽBY č. 02/2023

ZBER, ODVOZ A LIKVIDÁCIA TUHÉHO KOMUNÁLNEHO ODPADU A BIOLOGICKY ROZLOŽITEĽNÉHO ODPADU Z DOMÁCNOSTÍ

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. I

Zmluvné strany

Objednávateľ služby:

Názov: OBEC ZBOROV NAD BYSTRICOU
Sídlo: Obecný úrad 223, 023 03 Zborov nad Bystricou
Štatutárny orgán: PaedDr. Juraj Hlavatý, starosta obce
IČO: 00314366
DIČ: 2020553348
Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Čadca
Číslo účtu: SK33 7500 0000 0040 2714 7094
Telefón: 041 230 40 81 kl. 11
Mobil: 0917 942 367
E-mail: starosta@zborovnadbystricou.sk

(ďalej len „objednávateľ služby“)

Poskytovateľ služby:

Názov: Ekozdroj, s.r.o., RSP
Sídlo: Jána Kollára 755, 022 01 Čadca
Štatutárny orgán: Ing. Erik Poláček
IČO: 53 789 555
DIČ: 212 149 4463
IČ DPH: SK212 149 4463
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: SK15 0900 0000 0051 8362 3376
Mobil: +421 903 447 123
E-mail: erik.polacek@ekozdroj.sk

(ďalej len „poskytovateľ služby“)

Čl. 2.

Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom zmluvy je zber, odvoz a likvidácia tuhého komunálneho odpadu a biologicky rozložiteľného odpadu z domácností na území Obce Zborov nad Bystricou v zmysle zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a to na základe výsledku verejného obstarávania v predmete zákazky na poskytnutie služby „Zber, odvoz a likvidácia tuhého komunálneho odpadu a biologicky rozložiteľného odpadu z domácností“.
- 2.2 Rozsah predmetu plnenia zmluvy je určený pre predpokladané množstvo vyvezeného tuhého komunálneho odpadu (TKO) za rok a pre predpokladané množstvo vyvezených zberných nádob biologicky rozložiteľného odpadu z domácností (BRO) - 120 l nádoby.
- 2.3 Predpokladaný počet zberných nádob pre 1 zvoz TKO - 240 l: **maximálne 540**
- 110 l: **maximálne 35**

-1100 l: **maximálne 10**

Predpokladané množstvo vyvezeného TKO za rok: **maximálne 360 t**

Predpokladaný počet zberných nádob pre BRO – 120 l nádoby: **maximálne 5**

2.4 Frekvencia zberu a vývozu tuhého komunálneho odpadu: **2x/mesiac.**

Frekvencia zberu a vývozu biologicky rozložiteľného odpadu z domácností:

- **november – marec: 1x/14 dní**
- **apríl – október: 1x/týždeň**

Čl. 3.

Čas a miesto plnenia

3.1 Miesto zabezpečovania a vykonávania služby: **Obec Zborov nad Bystricou**

3.2 Termín plnenia zmluvy: **01.03.2023 – 31.12.2023**

3.4 Objednávateľ služby najneskôr v lehote 5 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy určí harmonogram zberu a vývozu tuhého komunálneho odpadu a biologicky rozložiteľného odpadu z domácností. Harmonogram bude mať písomnú formu, ktorú po vzájomnej dohode potvrdia obe zmluvné strany. Od tohto harmonogramu sa bude možné odchýliť len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán. Od počtu vývozov je možné sa odchýliť po vzájomnej dohode zmluvných strán.

Čl. 4.

Cena poskytnutia služby

4.1 Cena za poskytnuté služby je stanovená na základe zrealizovaného verejného obstarávania vo výške **71,76 € s DPH / 1 tona komunálneho odpadu, 1,69 € s DPH / 1 ks 120 L KUKA nádoba, 2,07 € s DPH / 1 ks 240 L KUKA nádoba, 2,56 € s DPH / 1 ks 1100 L KUKA nádoba, 22,10 € s DPH / 1 ks 120 L KUKA nádoba na BRKO** vrátane dopravy na miesto plnenia.

4.2 Cena za poskytnutie služby obsahuje cenu za zber, odvoz a likvidáciu tuhého komunálneho odpadu a cenu za zber, odvoz a likvidáciu biologicky rozložiteľného odpadu z domácností a to vrátane všetkých ďalších manipulačných, či obslužných poplatkov.

4.3 Poskytovateľ služby je povinný v lehote do 5 pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy predložiť rozpis jednotkových cien všetkých položiek s rozčlenením na cenu za zber, odvoz a likvidáciu tuhého komunálneho odpadu vrátane všetkých manipulačných poplatkov za 1 tonu tuhého komunálneho odpadu a za zber, odvoz a likvidáciu biologicky rozložiteľného odpadu z domácností.

4.4 Cena za poskytované služby je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a pri fakturácii je zaťažovaná daňou z pridanej hodnoty.

4.5 Okrem ceny za poskytnuté služby je samostatne fakturovaný poplatok za uloženie odpadov v zmysle zákona č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadov a o zmene a doplnení zákona č. 587/2004 Z.z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nezaťaženej daňou z pridanej hodnoty.

4.6 Úhrada za vykonané služby bude vykonaná na základe poskytovateľom služby vystavených faktúr, navýšených o aktuálnu daň z pridanej hodnoty v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi ku dňu poskytnutia služby, resp. zdaniteľného plnenia.

4.7 Faktúra bude obsahovať náležitosti platného daňového dokladu v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi.

4.8 Faktúra vystavená poskytovateľom služby musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

4.9 Splatnosť faktúry je 30 dní od jej riadneho doručenia objednávateľovi služby.

- 4.10 Fakturácia bude vykonávaná v mesačnej periodicite, v štruktúre podľa množstva a rozsahu poskytnutých služieb.

Čl. 5.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ služby je povinný zabezpečovať a vykonávať všetky služby uvedené v predmete zmluvy včas a riadne, v súlade s platnou legislatívou v odpadovom hospodárstve a s touto zmluvou.
- 5.2. Poskytovateľ služby je povinný v lehote do 5 pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy predložiť oprávnenie poskytovať službu, ktorá je predmetom zákazky.
- 5.3. Poskytovateľ služby je povinný vyprázdňovať zberné nádoby tak, aby nedošlo k hygienickým, bezpečnostným, ekologickým, požiarnym a iným škodám, prípadne ku škode na majetku alebo znečisteniu životného prostredia.
- 5.4. Poskytovateľ služby je povinný zabezpečiť vykonávanie služby počas celej platnosti zmluvy osobne – svojimi zamestnancami v stanovenej frekvencii (podľa harmonogramu zberu a vývozu odpadu). Subdodávka tejto služby nie je možná bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa služby. Vo výnimočných prípadoch je dohoda medzi objednávateľom služby a poskytovateľom služby možná.
- 5.5. Poskytovateľ služby je povinný postupovať podľa pokynov objednávateľa služby, dodržiavať harmonogram zberu a vývozu odpadov a služby vykonávať s náležitou odbornosťou, starostlivosťou v stanovenom rozsahu a v určených pravidelných intervaloch.
- 5.6. Ak poskytovateľ služby nebude môcť z objektívnych príčin dodržať termín zberu a odvozu odpadov, oznámi túto skutočnosť bezodkladne objednávateľovi služby. Zber vykoná ihneď, ako mu to objektívne príčiny dovoľia. Zodpovednosť za nakladanie s odpadom prevzatým podľa tejto zmluvy prechádza z objednávateľa služby na poskytovateľa služby v okamihu prevzatia odpadu.
- 5.7. Poskytovateľ služby je povinný pred fakturáciou mesačne predkladať objednávateľovi služby na odsúhlasenie súpis poskytnutých služieb za predchádzajúci mesiac spolu so všetkými podkladmi k fakturácii. Doklad o likvidácii odpadu (vážny lístok) je povinný predložiť objednávateľovi služby najneskôr spolu s faktúrou.
- 5.8. Poskytovateľ služby raz mesačne odovzdá objednávateľovi údaje o množstvách odpadov vyzbieraných na území obce a to zhodnotených alebo zneškodnených odpadov, ktoré budú slúžiť pre účely evidencie.
- 5.9. Poskytovateľ služby je povinný poskytovať objednávateľovi všetky údaje nevyhnutne potrebné pre úhradu zákonného poplatku za uloženie odpadov a to raz mesačne.
- 5.10. Poskytovateľ služby je povinný zabezpečiť zhodnotenie odpadu v zariadeniach, ktoré si na tento účel zabezpečí, a to v zmysle platnej právnej úpravy. Ceny za uloženie/zneškodnenie odpadu budú fakturované na základe skutočne vyvezeného množstva odpadu na základe vážneho lístka.
- 5.11. Poskytovateľ služby je povinný zabezpečiť počas zvozu odpadu GPS záznam zberu odpadu tak, aby sa dala identifikovať trasa, ktorou zberové vozidlo prechádzalo. Na tento účel je povinný mať zberové vozidlo vybavené GPS systémom, ktorý bude monitorovať zvoz a zber odpadu. Tento záznam je poskytovateľ povinný odovzdať objednávateľovi na vyžiadanie do 3 dní od skončenia zberu.
- 5.12. Objednávateľ určí oprávnené osoby na zadávanie a preberanie predmetných služieb. Oprávnené osoby majú právomoc priebežne kontrolovať predmetné činnosti a fyzicky po ukončení služieb na tvare miesta preberať vykonané služby.
- 5.13. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi služby potrebnú súčinnosť podaním potrebných informácií k realizácii plnenia z tejto zmluvy.

Čl. 6.

Zodpovednosť zmluvných strán (škoda)

- 6.1. Škody preukázateľne spôsobené pri výkone plnenia z tejto zmluvy zamestnancami poskytovateľa služby, je poskytovateľ služby povinný bezodkladne nahlásiť objednávateľovi a odstrániť ich na vlastné náklady najneskôr do 2 pracovných dní.

Čl. 7.

Zmluvné pokuty (penále)

- 7.1. V prípade, že poskytovateľ služby nezabezpečí plnenie predmetu zmluvy včas, v lehotách dohodnutých v harmonograme vývozu odpadov, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z faktúrovanej sumy za nezabezpečené služby a to za každý deň omeškania až do splnenia záväzku.
- 7.2. Poskytovateľ služieb je oprávnený účtovať objednávateľovi zmluvnú pokutu za omeškanie s platením ceny služieb a to vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania až do splnenia záväzku.

Čl. 8.

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy, ktoré nie sú zmluvou výslovne upravené, sa riadia Obchodným zákonníkom v platnom znení.
- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli na tom, že zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť vyhotovené v písomnej forme a podpísané štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
- 8.3 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu.
- 8.4 Objednávateľ obdrží 2 exempláre, zhotoviteľ obdrží 2 exempláre zmluvy.
- 8.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania štatutárnymi zástupcami zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po dni jej zverejnenia na centrálnom registri zmlúv.
- 8.6 Zmluvné strany vlastnoručnými podpismi potvrdzujú, že zmluvu uzavreli slobodne, vážne, ich zmluvná voľnosť nebola ničím obmedzená, obsah zmluvy je určitý a im zrozumiteľný.

V Zborove nad Bystricou dňa 27.02.2023

V Čadci, dňa 27.02.2023



PaedDr. Juraj Hlavatý, starosta obce
objednávateľ služby



voj, s.r.o.
755, 022 01 Čadca
IČO: 53 789 555
DIČ: 2121494463
IČ DPH: SK2121494463

Ing. Erik Poláček
dodávateľ služby

**Obec Zborov nad Bystricou, Zborov nad Bystricou 223,
023 03 Zborov nad Bystricou**

Položka	Množstvo v obci	Ponúkaná cena za 1ks/resp. tonu	Spolu cena s DPH
KUKA nádoba 110 L- manipulačný poplatok	35 ks	1,69	59,15
KUKA nádoba 240 L- manipulačný poplatok	540 ks	2,07	1 117,80
KUKA nádoba 1100L- manipulačný poplatok	10 ks	2,56	25,60
Likvidácia tuhého komunálneho odpadu	cca 360 t /rok	71,76	25 833,60
Biologicky rozložiteľný odpad z domácností, KUKA nádoba 120L- manipulácia, likvidácia	5 ks/120l	22,10	110,50
Veľkoobjemový kontajner	50 t/rok	220,00	11 000,00
Drobný stavebný odpad-likvidácia	10 t/rok	79,20	792,00

Frekvencia vývozu tuhého komunálneho odpadu v obci je 2x mesačne.

Frekvencia vývozu BRKO je v období november – marec: 1x/14 dní a apríl – október: 1x/týždeň

Frekvencia vývozu veľkoobjemového odpadu je podľa objednávky obce min. 1x/rok

Frekvencia vývozu drobného stavebného odpadu je podľa objednávky obce.

K cenovej ponuke sa nepredkladá poplatok za uloženie komunálneho odpadu, ktorý je daný zákonom.

