

Servisná a materiálová zmluva

uzavretá medzi

obstarávateľom: **PC Slovakia, s.r.o.**
Malý rad 129/20
028 01 Trstená
zastúpený: **Ing. Pavol Jurčák**
riaditeľ a konateľ spoločnosti
IČO: **36410853**
IČ DPH: **SK2020130079**
Bankové spojenie: **TATRA BANKA**
Číslo účtu: **SK41 1100 0000 0026 2270 7106**

objednávateľom: **Obec ČIMHOVÁ**
Čimhová 20
027 12 ČIMHOVÁ
zastúpený: **Ing. Dušan Duda**
starosta
IČO: **00634956**
DIČ: **2020573456**
Bankové spojenie: **Všeobecná úverová banka, a.s.**
Číslo účtu: **SK53 0200 0000 0009 1662 8332**

Článok I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je vykonávanie údržby a servisu výpočtovej a kancelárskej techniky, správa informačných systémov a dodávka spotrebného materiálu pre pracovisko **Obec Čimhová, Čimhová 20, 027 12 Čimhová**

Článok II.

Záväzky obstarávateľa

Údržbu a servis výpočtovej a kancelárskej techniky bude obstarávateľ vykonávať podľa vopred stanoveného pravidelného časového intervalu.

Článok III.

Záväzky objednávateľa

Dodávku spotrebného materiálu, výpočtovej a kancelárskej techniky bude obstarávateľ vykonávať na základe písomnej (e-mailovej, faxovej) alebo telefonickej objednávky objednávateľa.

Článok IV.

Čas plnenia

1. Pravidelný dohodnutý časový interval je 1x za mesiac na prevádzke Obecného úradu, Čimhová 20, v pracovnom čase od 8:00 do 16:00 hod. po dohode s vedúcim pracovníkom.
2. Obstarávateľ pri pravidelnom servise dodá vopred objednaný spotrebný materiál a vykoná pravidelnú údržbu výpočtovej a kancelárskej techniky, kompletnú kontrolu funkčnosti informačného a účtovného systému, kontrolu dátového pripojenia do internetu, kontrolu pravidelného zálohovania dát jednotlivých počítačov a aktualizáciu jednotlivých programov. V spolupráci s obslužným personálom vyrieši vzniknuté problémy užívateľského charakteru. Technické problémy bude riešiť v spolupráci s dodávateľmi informačného a účtovného systému. Po ukončení jednorazového servisu bude spísaný servisný záznam a podpísaný zodpovedným pracovníkom a tento servisný záznam bude tvoriť prílohu príslušnej faktúry za príslušný mesiac.
3. V prípade individuálnej potreby obstarávateľ dodá potrebné množstvo spotrebného materiálu do 4 hodín od doručenia písomnej (e-mailovej, faxovej) alebo telefonической požiadavky objednávateľa.
4. V prípade individuálnej potreby servisného zásahu s ním obstarávateľ začne najneskôr do 2 hodín od doručenia písomnej (e-mailovej, faxovej) alebo telefonической požiadavky objednávateľa a ukončí ho v čo najkratšom technicky možnom čase.
5. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť obstarávateľovi všetky potrebné podklady (prístupové heslá, manuály, príručky) potrebné na správu jednotlivých systémov.
6. Obstarávateľ sa zaväzuje mlčanlivosťou a neposkytovaním firemných informácií tretím stranám a podpíše protokol o mlčanlivosti.

Článok V.

Platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dojednali, že za činnosť podľa tejto zmluvy zaplatí objednávateľ obstarávateľovi mesačný poplatok vo výške **120€** s DPH.
2. V cene poplatku je zahrnutá doprava, dovoz spotrebného materiálu na miesto určenia a pravidelná údržba výpočtovej a kancelárskej techniky. Tento poplatok nezahrňuje cenu náhradných dielov použitých pri pravidelnej údržbe výpočtovej a kancelárskej techniky. Poplatok je splatný mesačne vždy do 10. dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo na úpravu mesačného poplatku v prípade zvýšenia počtu výpočtovej a kancelárskej techniky u obstarávateľa po obojstrannej vzájomnej písomnej dohode.

4. V prípade vykonania individuálneho servisu u objednávateľa mimo určený pravidelný časový interval sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť obstarávateľovi cestovné a náklady na pracovníka. Cena cestovného je stanovená na 0,40€/km s DPH, náklad na pracovníka je 20€/hod. s DPH.

Článok VI.

Platnosť zmluvy

1. Táto zmluva je platná a účinná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami na dobu neurčitú.
2. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto servisná a materiálová zmluva má dve strany a bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.
2. Zmluvné strany prehlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak svojho súhlasu ju podpísali.

V Trstenej, dňa: 22.02.2023



kiu, s.r.o. ①
20
á
324837, 38, 39
IČ DPH SK2020130079
ELEKTRONICKÉ TECHNIKY

obstarávateľ

Ing. Pavol Jurčák, konateľ

PC Slovakia, s.r.o.



objedávateľ

Ing. Dušan Duda starosta

Obec Čimhová