

ZMLUVA O PODNÁJME

(ďalej len „Zmluva“)

podľa ustanovenia § 51, ustanovenia § 666 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

uzatvorená medzi týmito zmluvnými stranami:

NÁJOMCA:

Názov: Štátna filharmónia Košice, príspevková organizácia
Sídlo: Dom umenia, Moyzesova 66, 040 01 Košice, Slovenská republika
IČO: 00164844
DIČ: 2020762535
IČ DPH: SK2020762535
Zriadený: Rozhodnutím Ministerstva kultúry Slovenskej republiky o vydaní zriaďovacej listiny Štátnej filharmónie Košice zo dňa 23.08.2021, č.: MK-6559/2021-110/18563
IBAN: SK 65 8180 0000 0070 0012 3803
Štatutárny orgán: Mgr. Lucia Potokárová, generálna riaditeľka
Kontaktná osoba: Mgr. Martin Dušička
E-mailová adresa: martin.dusicka@sfk.sk

(ďalej len „Nájomca“)

a

PODNÁJOMNÍK:

Názov: Platz Catering s.r.o.
Sídlo: Moldavská cesta 8/B, 042 80 Košice - mestská časť Juh, Slovenská republika
IČO: 54849063
DIČ: 2121801176
IČ DPH: SK2121801176
Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č.: 54905/V
Štatutárny orgán: Ján Hollý, konateľ
E-mailová adresa: Ondrej.janitor@platzgroup.sk

(ďalej len „Podnájomník“)

PREAMBULA

- Nájomca uzatvoril dňa 28.04.1994 s vlastníkom nehnuteľností špecifikovaných v bode 2 tejto Preambuly - Mestom Košice, IČO: 00691135, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice, Slovenská republika, ako prenajímateľom (ďalej len „Prenajímateľ“) Nájomnú zmluvu č. Nn/6/V./1994, ktorá bola zmenená Dodatkami č. 1 až 8 (ďalej len „Nájomná zmluva“), podľa ktorej je Nájomca oprávnený prenajať predmet nájmu tretím osobám.
- Nájomnou zmluvou boli Nájomcovi prenechané do nájmu nasledujúce nehnuteľnosti:
 - stavba – synagóga - Dom umenia – súpisné číslo 1018 postavená na parcele registra "C" evidovanej na katastrálnej mape, parc. č. 208 o výmere 2139 m², druh pozemku – zastavaná plocha a nádvorie, (ďalej len „Dom umenia“),
 - pozemok – parcela registra "C" evidovaná na katastrálnej mape - parc. č. 208 o výmere 2139 m², druh pozemku - zastavaná plocha a nádvorie,
 - pozemok – parcela registra "C" evidovaná na katastrálnej mape - parc. č. 207/2 o výmere 512 m², ostatná plocha,
 - pozemok – parcela registra "C" evidovaná na katastrálnej mape - parc. č. 209/2 o výmere 220 m², druh pozemku - zastavaná plocha a nádvorie,

- e) pozemok – parcela registra "C" evidovaná na katastrálnej mape - parc. č. 209/3 o výmere 44 m², druh pozemku - zastavaná plocha a nádvorie,
- f) pozemok – parcela registra "C" evidovaná na katastrálnej mape - parc. č. 210/2 o výmere 608 m², druh pozemku - zastavaná plocha a nádvorie,
- evidované na Liste vlastníctva č. 10527, okres: Košice I, obec: Košice – Staré mesto, katastrálne územie: Stredné Mesto.

I. PREDMET ZMLUVY

1. Nájomca sa touto Zmluvou zaväzuje prenechať Podnájomníkovi na dočasné užívanie do podnájmu:
- a) nasledujúce priestory v Dome umenia:
- na 1. podzemnom podlaží:
 - priestor č. 0.33 o výmere 22,28 m², vrátane nasledujúceho vybavenia: 3 ks digestor, nerezové dvojumývadlo, separátor tuku,
 - priestor č. 0.34 o výmere 13,43 m², vrátane nasledujúceho vybavenia: 2 ks digestor, nerezové trojumývadlo, nerezové umývadlo,
 - priestor č. 0.35 o výmere 8,34 m²,
 - priestor č. 0.36 o výmere 6,90 m²,
 - priestor č. 0.37 o výmere 3,36 m²,
 - priestor č. 0.38 o výmere 3,83 m²,
 - priestor č. 0.39a o výmere 13,30 m²,
 - priestor č. 0.39c o výmere 19,64 m²,
 - na 1. nadzemnom podlaží:
 - časť priestoru č. 1.09 s rozmermi 141 cm x 249 cm,
 - časť priestoru č. 1.09 s rozmermi 49 cm x 530 cm,
 - priestor č. 1.10 o výmere 1,51 m²,
 - priestor č. 1.12 o výmere 5,73 m²,(ďalej len „**barový priestor na 1. nadzemnom podlaží**“),
 - na 2. nadzemnom podlaží:
 - priestor č. 2.03 o výmere 6,20 m²,
 - priestor č. 2.01 o výmere 44,10 m²,
 - priestor č. 2.02 o výmere 10,98 m²,(ďalej len „**barový priestor na 2. nadzemnom podlaží**“),
 - na 3. nadzemnom podlaží:
 - priestor č. 3.06 o výmere 5,75 m²,
 - priestor č. 3.07 o výmere 1,20 m²,
 - priestor č. 3.08 o výmere 1,30 m²,
 - priestor č. 3.09 o výmere 16,26 m²,(ďalej len „**barový priestor na 3. nadzemnom podlaží**“),
- vyznačené modrou farbou v nákrese, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako príloha č. 1,
- b) časť pozemku o výmere 12,5 m² (rozмеры 5 m x 2,5 m) – parcely registra "C" evidovanej na katastrálnej mape - parc. č. 210/2 o celkovej výmere 608 m², druh pozemku - zastavaná plocha a nádvorie, vyznačenú pod číslom 19 v nákrese, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako príloha č. 2,
- (ďalej spolu len „**Vec**“), a to za podmienok uvedených v tejto Zmluve.
2. Podnájomník sa zaväzuje zaplatiť Nájomcovi úhradu za podnájom a prevádzkové náklady podľa článku IV. tejto Zmluvy, uskutočniť Obnovu a poskytovať Bufetové služby, Barové služby a Cateringové služby, a to všetko za podmienok uvedených v tejto Zmluve.

II. DEFINÍCIA POJMOV

Na účely tejto Zmluvy je/sú:

- a) **Rozpis užívania priestorov** - elektronický dokument, ku ktorému Nájomca umožnil Podnájomníkovi prístup prostredníctvom cloudového úložiska, obsahujúci rozpis užívania priestorov v nájme Nájomcu podľa jednotlivých kalendárnych mesiacov rozdelený na dve časti, a to:

1) Činnosť ŠFK a

2) Podnájmy;

Rozpis užívania priestorov sa vytvára samostatne na jednotlivé kalendárne roky, pričom Nájomca umožní prístup k Rozpisu užívania priestorov na každý kalendárny rok, počas ktorého trvá táto Zmluva, pokiaľ už bol na daný kalendárny rok Rozpis užívania priestorov vytvorený,

- b) **Skúška** - skúška orchestra Nájomcu, vrátane generálnej skúšky,
- c) **Verejná generálka** - generálna skúška, na ktorej sa spravidla zúčastňuje verejnosť, uvedená v Rozpise užívania priestorov ako „verejná generálka“,
- d) **Koncert** - každé podujatie uvedené v časti „Činnosť ŠFK“ v Rozpise užívania priestorov, ktoré nie je označené ako Skúška, (najmä koncert, predkoncertné stretnutie, workshop),
- e) **Event** - každé podujatie uvedené v časti „Podnájmy“ v Rozpise užívania priestorov,
- f) **Podujatie** - každý Koncert a každý Event,
- g) **Organizátor** - tretia osoba organizujúca Event v priestoroch v nájme Nájomcu na základe platnej zmluvy o krátkodobom podnájme alebo inej obdobnej zmluvy upravujúcej užívanie priestorov v nájme Nájomcu,
- h) **priestor Domu umenia** - priestor Domu umenia a bezprostredného okolia Domu umenia,
- i) **Bufetové služby** - služby Podnájomníka poskytované zamestnancom Nájomcu a návštevníkom Verejných generálok v deň konania Skúšky; poskytovanie Bufetových služieb zahŕňa:
- zabezpečenie odborného a kvalifikovaného personálu pre zabezpečenie servisu a obsluhy počas Skúšky v dostatočnom množstve, najmä počas Verejnej generálky v dostatočnom množstve podľa počtu návštevníkov Verejnej generálky,
 - zabezpečenie dostatočného množstva pohárov, šálok, lyžičiek a všetkého inventáru (ďalej len „**Riad**“) a spotrebného materiálu potrebného na dôstojné podávanie nápojov, pochutín a občerstvenia,
 - dodanie, prípravu a podávanie nápojov,
 - dodanie a podávanie pochutín a drobného občerstvenia,
 - zber použitého Riadu.

Pre odstránenie pochybností zmluvné strany vyhlasujú, že Podnájomník poskytuje Nájomcovi bezplatne výlučne prítomnosť zamestnancov a spolupracovníkov Podnájomníka poskytujúcich Bufetové služby a že jednotlivé nápoje, pochutiny a drobné občerstvenie poskytované Podnájomníkom pre zamestnancov Nájomcu a návštevníkov Verejnej generálky v rámci Bufetových služieb budú spoplatnené, a to v zmysle cenníka určeného Partnerom, ktorý bude nápoje, pochutiny a drobné občerstvenie predávať za zvýhodnenú cenu oproti komerčným cenám nápojov, pochutín a drobného občerstvenia, za ktoré ich Podnájomník má v ponuke pri poskytovaní Barových služieb; kúpna cena za nápoje, pochutiny a drobné občerstvenie bude Podnájomníkovi hradená priamo zo strany zamestnancov Nájomcu a návštevníkov Verejnej generálky pri objednaní a nebude predmetom osobitnej fakturácie medzi Podnájomníkom a Nájomcom,

- j) **Barové služby** - služby Podnájomníka poskytované návštevníkom počas Podujatia; poskytovanie Barových služieb zahŕňa:
- zabezpečenie odborného a kvalifikovaného personálu pre zabezpečenie servisu a obsluhy počas Podujatia v dostatočnom množstve podľa počtu návštevníkov Podujatia,
 - zabezpečenie dostatočného množstva pohárov, šálok, lyžičiek a všetkého inventáru a spotrebného materiálu potrebného na dôstojné podávanie nápojov, pochutín a občerstvenia,
 - dodanie, prípravu a podávanie nápojov,
 - dodanie a podávanie pochutín a drobného občerstvenia,
 - upratovanie a pravidelná dezinfekcia stolov počas Podujatia.

Pre odstránenie pochybností zmluvné strany vyhlasujú, že Podnájomník poskytuje Nájomcovi bezplatne výlučne prítomnosť zamestnancov a spolupracovníkov Podnájomníka poskytujúcich

Barové služby a že jednotlivé nápoje, pochutiny a drobné občerstvenie poskytované Podnájomníkom pre návštevníkov Podujatia v rámci Barových služieb budú spoplatnené, a to v zmysle cenníka určeného Partnerom; kúpna cena za nápoje, pochutiny a drobné občerstvenie bude Podnájomníkovi hradená priamo zo strany návštevníkov Podujatia pri objednaní a nebude predmetom osobitnej fakturácie medzi Podnájomníkom a Nájomcom,

k) **Cateringové služby** - služby Podnájomníka poskytované Organizátorovi alebo Nájomcovi na základe samostatnej objednávky/zmluvy na poskytnutie Cateringových služieb (ďalej len „**Objednávka**“); poskytovanie Cateringových služieb v závislosti od obsahu Objednávky zahŕňa najmä:

- prípravu tej časti priestoru Domu umenia, ktorú má na základe platnej zmluvy v užívaní Organizátor, na Event a v prípade Objednávky Nájomcu prípravu tej časti priestoru Domu umenia, ktorú určí Nájomca, a to najmä dodanie potrebného mobiliáru a inventáru pre zabezpečenie servisu a obsluhy (najmä dostatočného množstva stolov, stoličiek a zabezpečenie ich rozmiestnenia, dostatočného množstva obrusov, príborov, tanierov a pod., dostatočného množstva drobného stolného inventáru ako soľničky alebo cukorničky, misy, tácky, kliešte, naberačky a iný inventár potrebný na samoobslužné nabieranie jedál), zabezpečenie dekorácie, výzdoby a pod. (ďalej len „**Príprava priestorov**“),
- zabezpečenie odborného a kvalifikovaného personálu pre zabezpečenie Prípravy priestorov, servisu a obsluhy počas Podujatia a podávania jedla v dostatočnom množstve podľa počtu návštevníkov Podujatia,
- zabezpečenie dostatočného množstva pohárov, šálok, lyžičiek a všetkého inventáru a spotrebného materiálu potrebného na dôstojné podávanie nápojov, pochutín a občerstvenia, ktoré Podnájomník poskytuje navyše mimo Barových služieb,
- dodanie, prípravu a podávanie nápojov, ktoré Podnájomník poskytuje navyše mimo Barových služieb,
- dodanie a podávanie pochutín a drobného občerstvenia, ktoré Podnájomník poskytuje navyše mimo Barových služieb,
- dovoz, odvoz, výdaj, servírovanie a podávanie jedál určených na priamu konzumáciu pripravených mimo Veci, pričom Podnájomník je oprávnený vo Veci uskutočniť finálnu úpravu jedál (t. j. uchovanie jedál v teple, servírovanie a podávanie jedál),
- zabezpečenie odvozu vzniknutého odpadu.

Pre odstránenie pochybností zmluvné strany vyhlasujú, že obsah a rozsah poskytovania Cateringových služieb a ich úhrada je:

- 1) predmetom samostatného zmluvného vzťahu medzi Podnájomníkom a Organizátorom vzniknutom na základe Objednávky a nebude predmetom osobitnej fakturácie medzi Podnájomníkom a Nájomcom, alebo
- 2) predmetom samostatného zmluvného vzťahu medzi Podnájomníkom a Nájomcom vzniknutom na základe Objednávky a Podnájomník bude Nájomcovi fakturovať Cateringové služby objednané Nájomcom a poskytnuté Podnájomníkom, a to so zľavou 20 % na všetky poskytnuté služby,

l) **Služby** - Bufetové služby, Barové služby a Cateringové služby,

m) **Barové priestory** - nasledujúce priestory vyznačené modrou farbou v prílohe č. 1:

- barový priestor na 1. nadzemnom podlaží,
- barový priestor na 2. nadzemnom podlaží,
- barový priestor na 3. nadzemnom podlaží,

n) **Predmet Obnovy** - nasledujúce časti Barových priestorov:

- na 1. nadzemnom podlaží:
 - časť priestoru č. 1.09 s rozmermi 141 cm x 249 cm,
 - časť priestoru č. 1.09 s rozmermi 49 cm x 530 cm,
 - priestor č. 1.10 o výmere 1,51 m²,
- na 2. nadzemnom podlaží:
 - časť priestoru č. 201 ohraničená červenými čiarami v prílohe č. 1 v dĺžke 1200 cm,
- na 3. nadzemnom podlaží:
 - priestor č. 3.06 o výmere 5,75 m²,

- priestor č. 3.09 o výmere 16,26 m²,
- o) **Obnova** - Obnova časti Barových priestorov označených ako Predmet Obnovy, a to podľa dizajnových návrhov, ktoré budú schválené Krajským pamiatkovým úradom Košice; dizajnové návrhy Barových priestorov predloží Podnájomník Nájomcovi podľa tejto Zmluvy. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností zmluvné strany prehlasujú, že pojem Obnova zahŕňa výlučne výmenu alebo rekonštrukciu Predmetu Obnovy (t. j. dodanie a montáž nábytku – skrine, police, skrinky, pulty, drezy a pod., prípadne renováciu pôvodného nábytku a ak to bude pre potreby Podnájomníka potrebné, tiež umiestnenie elektrických a iných rozvodov a v prípade potreby úpravu omietky a podkladov stien (a v prípade potreby stropu) pre montáž nábytku a pod., a to všetko výlučne v Predmete Obnovy), t. j. dosiahnutie takého stavu a uskutočnenie takých prác, aby skutočný stav zodpovedal stavu podľa predložených dizajnových návrhov. Zmluvné strany prehlasujú, že skutočnosť, či dôjde k výmene alebo rekonštrukcii Predmetu Obnovy alebo jeho akejkoľvek časti (t. j. či dôjde k odstráneniu vecí tvoriacich Predmet Obnovy a ich nahradeniu novým vecami alebo k rekonštrukcii pôvodných vecí tvoriacich Predmet Obnovy a ich opätovnému použitiu v rámci Obnovy), je na rozhodnutí Podnájomníka, pričom musí byť dodržaný rozsah Obnovy, ako aj dizajnové návrhy a rozhodnutie Krajského pamiatkového úradu Košice. Pojem Obnova nezahŕňa inštaláciu meračov vody a elektrickej energie, výmenu dlažby, ako ani uskutočnenie zásahov do priestorov Domu umenia, ktoré nie sú označené ako Predmet Obnovy, a to ani vtedy, ak je vykonanie takejto činnosti nevyhnutné pre uskutočnenie Obnovy. Pre odstránenie pochybností zmluvné strany prehlasujú, že Obnovou sa nerozumie ani výmena ani oprava parkiet, dlažby, podláh, obkladačiek (ani v prípade ak sa nachádzajú v Predmete Obnovy), pokiaľ nie sú obkladačky súčasťou dizajnových návrhov Barových priestorov, a že výmenu alebo opravu materiálov podľa tejto vety nespádajúcich pod Obnovu, zabezpečuje Nájomca na vlastné náklady za predpokladu, že oprava alebo výmena tohto materiálu bude nevyhnutná pre vykonanie Obnovy zo strany Podnájomníka.
- p) **Pracovisko** - barový priestor, ktorého Obnovu Podnájomník začal v súlade s touto Zmluvou,
- q) **Prechodové priestory** - priestory vyznačené žltou farbou v prílohe č. 1 a v prílohe č. 2:
 - výťah,
 - na 1. podzemnom podlaží:
 - priestor č. 0.18,
 - priestor č. 0.19,
 - priestor č. 0.19a,
 - priestor č. 0.20,
 - priestor č. 0.32,
 - priestor č. 0.39b,
 - na 1. nadzemnom podlaží:
 - priestor č. 1.09,
 - na 2. nadzemnom podlaží:
 - priestor č. 2.02,
 - časť priestoru č. 204 s rozmermi 1851,9 cm x 250 cm,
 - na 3. nadzemnom podlaží:
 - priestor č. 3.05,
 - priestor mimo Domu umenia pred rampou na zásobovanie vyznačený v prílohe č. 2:
 - priestor č. 20,
- r) **Stály zoznam osôb** - zoznam osôb, ktoré v mene a na zodpovednosť Podnájomníka dlhodobo poskytujú Služby; zoznam je vytvorený a v prípade potreby aktualizovaný Podnájomníkom, pričom Podnájomník je povinný doručiť ho Nájomcovi na e-mailovú adresu: martin.dusicka@sfk.sk, Stály zoznam osôb musí obsahovať meno a priezvisko každej osoby, ktorej má byť umožnený prístup do Domu umenia, pričom na Stály zoznam osôb môže Podnájomník zapísať len osobu, ktorá je oboznámená s možnosťou jej zaznamenania kamerami so záznamom – všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov voči uvedeným osobám na Stálom zozname osôb, ktoré sa týkajú spracúvania osobných údajov zo strany Nájomcu, je povinný riadne zabezpečovať Nájomca (vrátane poučení a súhlasov),

- s) **Zoznam osôb pre uskutočnenie Obnovy** - zoznam osôb, ktoré v mene a na zodpovednosť Podnájomníka uskutočňujú Obnovu; zoznam je vytvorený a v prípade potreby aktualizovaný Podnájomníkom, a to aj prostredníctvom osoby uvedenej na Stálom zozname osôb, pričom Podnájomník je povinný doručiť ho Nájomcovi v písomnej forme prostredníctvom osoby uvedenej na Stálom zozname osôb; Zoznam osôb pre uskutočnenie Obnovy musí obsahovať:
- meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá ho odovzdala vrátnikovi Nájomcu,
 - dátum a čas, kedy bol vrátnikovi Nájomcu odovzdaný,
 - dátum a čas (od začiatku do konca časového úseku), v ktorom má byť osobám na Zozname osôb pre uskutočnenie Obnovy umožnený prístup do Domu umenia,
 - meno a priezvisko každej osoby, ktorej má byť umožnený prístup do Domu umenia,
- a v prípade úpravy Zoznamu osôb pre uskutočnenie Obnovy musí obsahovať aj:
- označenie úpravy,
 - meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá úpravu vykonala,
 - dátum a čas, kedy bola úprava vykonaná,
- na Zoznam osôb pre uskutočnenie Obnovy môže Podnájomník zapísať len osobu, ktorá je oboznámená s možnosťou jej zaznamenania kamerami so záznamom – všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov voči uvedeným osobám na Zozname osôb pre uskutočnenie Obnovy, ktoré sa týkajú spracúvania osobných údajov zo strany Nájomcu, je povinný riadne zabezpečovať Nájomca (vrátane poučení a súhlasov).
- t) **Dočasný zoznam osôb** - zoznam osôb, ktoré v mene a na zodpovednosť Podnájomníka krátkodobo poskytujú Služby (spravidla v súvislosti konkrétnym Podujatím); zoznam je vytvorený a v prípade potreby aktualizovaný Podnájomníkom, a to aj prostredníctvom osoby uvedenej na Stálom zozname osôb, pričom Podnájomník je povinný doručiť ho Nájomcovi v písomnej forme prostredníctvom osoby uvedenej na Stálom zozname osôb; Dočasný zoznam osôb musí obsahovať:
- meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá ho odovzdala vrátnikovi Nájomcu,
 - dátum a čas, kedy bol vrátnikovi Nájomcu odovzdaný,
 - dátum a čas (od začiatku do konca časového úseku), v ktorom má byť osobám na Dočasnom zozname osôb umožnený prístup do Domu umenia,
 - meno a priezvisko každej osoby, ktorej má byť umožnený prístup do Domu umenia,
- a v prípade úpravy Dočasného zoznamu osôb musí obsahovať aj:
- označenie úpravy,
 - meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá úpravu vykonala,
 - dátum a čas, kedy bola úprava vykonaná,
- na Dočasný zoznam osôb môže Podnájomník zapísať len osobu, ktorá je oboznámená s možnosťou jej zaznamenania kamerami so záznamom – všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov upravujúcich ochranu osobných údajov voči uvedeným osobám na Dočasnom zozname osôb, ktoré sa týkajú spracúvania osobných údajov zo strany Nájomcu, je povinný riadne zabezpečovať Nájomca (vrátane poučení a súhlasov).

III. ÚČEL A TRVANIE PODNÁJMU

1. Vec je prenájatá za účelom uskutočnenia Obnovy a poskytovania Služieb. Činnosti vo Veci sú uskutočňované Podnájomníkom v jeho mene a na jeho zodpovednosť. Podnájomník sa zaväzuje, že jeho činnosť vo Veci bude apolitická (t. j. nepodriadená politickým vplyvom, politicky neustranná a nesmie slúžiť na reprezentáciu politických strán alebo hnutí), v súlade s účelom podnájmu, ako aj v súlade s predmetom činnosti zapísaným v jeho oprávnení na podnikanie a v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Podnájom Veci bude trvať odo dňa 01.03.2023 do dňa 31.07.2028 (ďalej len „**Doba podnájmu**“), kedy je Podnájomník povinný Vec odovzdať Nájomcovi.
3. O odovzdaní a prevzatí Veci spíšu Nájomca a Podnájomník Preberací a odovzdávací protokol, ktorého vzor tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako príloha č. 3 (ďalej len „**Protokol**“). Na začiatok Doby podnájmu, ani na povinnosť Podnájomníka zaplatiť Nájomcovi úhradu

za podnájom a náklady podľa článku IV. tejto Zmluvy v plnej výške od začiatku Doby podnájomu nemá vplyv deň prevzatia Veci Podnájomníkom uvedený v Protokole.

4. V Protokole sa pri odovzdaní a tiež pri vrátení Veci Nájomcovi uvedú všetky zistené poškodenia nad rámec bežného opotrebovania. Do podpísania Protokolu je Podnájomník povinný Vec vypratať, pričom sa zmluvné strany dohodli, že ak nedôjde k vyprataniu a protokolárnemu odovzdaniu Veci Podnájomníkom Nájomcovi, Podnájomník podpisom tejto Zmluvy súhlasí s tým, že:

- a) prevzatie Veci urobí komisionálne Nájomca samostatne; v takom prípade sa má za to, že k podnájomu nemá Podnájomník žiadne výhrady, a
- b) Nájomca môže vyprať a uskladniť hnutelné veci umiestnené vo Veci na náklady a nebezpečenstvo Podnájomníka. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca nezodpovedá za prípadné straty, poškodenie či zničenie hnutelných vecí pri postupe podľa tohto písmena tohto bodu tohto článku Zmluvy.

Podnájomník sa týmto zaväzuje bezodkladne nahradiť Nájomcovi všetky náklady, ktoré Nájomcovi podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy vzniknú.

IV. ÚHRADA ZA PODNÁJOM A PREVÁDZKOVÉ NÁKLADY

1. Zmluvné strany sa dohodli na úhrade za podnájom vo výške 500,- € (slovom: päťsto eur) mesačne bez DPH, t. j. 600,- € (slovom: šesťsto eur) mesačne vrátane DPH (ďalej len „**Nájomné**“), ktorú je Podnájomník povinný uhrádzať Nájomcovi na základe faktúry. Pokiaľ dôjde k zmene právnych predpisov upravujúcich výšku DPH, vyčíslí sa výška Nájomného vrátane DPH v súlade s platnými právnymi predpismi, a to z dohodnutej výšky úhrady za podnájom bez DPH podľa prvej vety tohto bodu tohto článku Zmluvy.
2. Prevádzkové náklady spojené s užívaním Veci nie sú súčasťou Nájomného a Podnájomník ich je povinný uhradiť Nájomcovi na základe refakturácie podľa vyúčtovacích období určených dodávateľmi. Výška prevádzkových nákladov spojených s užívaním Veci sa vypočíta nasledovne:
 - a) v prípade studenej a teplej vody ako súčin ceny studenej vody určenej dodávateľom studenej vody a množstva studenej a teplej vody spotrebovanej podľa vodomeroch na studenú a teplú vodu prislúchajúcich k Veci počas vyúčtovacieho obdobia určeného dodávateľom studenej vody,
 - b) v prípade stočného ako súčin ceny stočného určenej dodávateľom a množstva studenej a teplej vody spotrebovanej podľa vodomeroch na studenú a teplú vodu prislúchajúcich k Veci počas vyúčtovacieho obdobia určeného dodávateľom,
 - c) v prípade elektrickej energie ako súčin ceny elektrickej energie určenej dodávateľom elektrickej energie a množstva elektrickej energie spotrebovanej podľa podružného elektromeru prislúchajúceho k Veci počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca, pričom výsledok bude navýšený o DPH podľa platných právnych predpisov (ďalej len „**Náklady**“).
3. Nájomca do piateho dňa v kalendárnom mesiaci, za ktorý sa Nájomné platí, vystaví faktúru obsahujúcu Nájomné. Faktúra je splatná do štrnástich dní odo dňa jej vystavenia, pričom Nájomné bude uhrádzané prevodom z účtu Podnájomníka v prospech účtu Nájomcu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy.
4. V prípade Nákladov:
 - a) podľa bodu 2 písm. a) a b) tohto článku Zmluvy vystaví Nájomca za vyúčtovacie obdobie určené dodávateľom faktúru spravidla:
 - do konca februára príslušného kalendárneho roka,
 - do konca mája príslušného kalendárneho roka,
 - do konca augusta príslušného kalendárneho roka,
 - do konca novembra príslušného kalendárneho roka,
 - do konca decembra príslušného kalendárneho roka,príčom v prípade zmeny vyúčtovacieho obdobia určeného dodávateľom Nájomca vystaví faktúru bezodkladne po doručení vyúčtovania dodávateľom,
 - b) podľa bodu 2 písm. c) tohto článku Zmluvy vystaví Nájomca faktúru do piateho dňa v kalendárnom mesiaci nasledujúcim po mesiaci, za ktorý sa dané náklady platia.

Faktúra je splatná do štrnástich dní odo dňa jej vystavenia, pričom Náklady budú uhrádzané prevodom z účtu Podnájomníka v prospech účtu Nájomcu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade žiadosti Podnájomníka je Nájomca povinný bezodkladne predložiť Podnájomníkovi všetky doklady, za účelom určenia skutočnej spotreby Podnájomníka a za účelom určenia skutočnej výšky Nákladov.

5. V prípade omeškania s úhradou Nájomného a/alebo Nákladov má Nájomca právo účtovať za každý deň omeškania s úhradou úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania počítaný z dlhovanej časti Nájomného a/alebo Nákladov. Úrok z omeškania sa Podnájomník zaväzuje uhradiť Nájomcovi na základe faktúry s lehotou splatnosti do štrnástich dní odo dňa jej vystavenia.
6. Podnájomník je do desiatich pracovných dní od doručenia faktúry oprávnený namietat jej obsah, pričom je povinný presne identifikovať, v akom rozsahu a z akého dôvodu ho namieta. V prípade márneho uplynutia tejto doby sa má za to, že k obsahu faktúry, ako ani k iným aspektom podnájomu nemá Podnájomník žiadne výhrady.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca má právo na jednostranné zvýšenie Nájomného formou písomného oznámenia o zvýšení Nájomného v závislosti od úrovne miery ročnej inflácie meranej ročným indexom spotrebiteľských cien v Slovenskej republike za predchádzajúci kalendárny rok, vyhlásenej Štatistickým úradom Slovenskej republiky, pričom k takejto zmene výšky Nájomného môže dôjsť jedenkrát ročne. Nájomné platné k 31. decembru bežného roka sa zvýši o mieru inflácie oficiálne vyhlásenú Štatistickým úradom Slovenskej republiky, a to od 1. januára nasledujúceho roka. Zvýšené Nájomné bude Podnájomníkovi písomne oznámené a následne dofakturované najneskôr do šesťdesiatich dní odo dňa doručenia oznámenia o zvýšení Nájomného Podnájomníkovi. Podnájomník je povinný uhradiť faktúru podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy do štrnástich dní odo dňa jej vystavenia.
8. Podnájomník sa zaväzuje v čase trvania podnájomného vzťahu písomne oznámiť Nájomcovi dátum zmien v registrácii za platiteľa dane z pridanej hodnoty, a to bezodkladne - najneskôr do piatich dní po tomto dátume. V prípade, že Podnájomník neoznámí zmeny v registrácii bezodkladne Nájomcovi a daňový úrad vyrubí Nájomcovi pokutu, Podnájomník sa zaväzuje zaplatiť Nájomcovi sumu vyrubenej pokuty vrátane sumy dodatočne vyrubenej dane na základe faktúry. Splatnosť faktúry je štrnásť dní odo dňa jej vystavenia.
9. Ak nenastala okolnosť, pre ktorú Podnájomník nie je povinný platiť Nájomné alebo má Podnájomník nárok na primeranú zľavu z Nájomného podľa platných právnych predpisov, Nájomca má nárok na Nájomné a Náklady v plnej výške aj v prípade, že nedôjde k poskytovaniu Služieb, pokiaľ sa zmluvné strany v takom prípade písomne nedohodnú inak. Nájomca nemá nárok na Nájomné ani Náklady tiež v prípade, ak tak stanovuje táto Zmluva. Zmluvné strany prehlasujú, že Nájomca nemá nárok na Nájomné ani Náklady tiež v prípade, ak Vec nemá vady, avšak Podnájomník nemôže z dôvodov na strane Nájomcu riadne poskytovať služby podľa tejto Zmluvy.

V. OBNOVA

1. Podnájomník sa zaväzuje zabezpečiť a uhradiť na vlastné náklady a na vlastnú zodpovednosť uskutočnenie Obnovy na profesionálnej úrovni na základe dizajnových návrhov Barových priestorov odsúhlasených Nájomcom a Krajským pamiatkovým úradom Košice za dodržania platných všeobecne záväzných právnych predpisov, a to najmä v oblasti stavebného práva. V prípade, že nepovolenou stavebnou činnosťou alebo inou nepovolenou činnosťou vykonávanou na Veci zo strany Podnájomníka vzniknú Nájomcovi akékoľvek záväzky (napr. sankcie a pod.), Podnájomník sa zaväzuje tieto záväzky vyrovnat v plnom rozsahu na základe faktúry vystavenej Nájomcom so splatnosťou štrnásť dní odo dňa jej vystavenia. Nájomca je povinný informovať Podnájomníka o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa Obnovy ako aj s ňou súvisiacou stavebnou činnosťou, ktoré je Podnájomník povinný dodržať a o ktorých Podnájomník nemá vedomosť, t. j. ktoré nie sú verejne dostupné.
2. Nájomca je oprávnený odmietnuť Podnájomníkom predložené dizajnové návrhy iba z vážnych objektívnych dôvodov, ktoré musí náležite odôvodniť.
3. Podnájomník znáša všetky náklady na uskutočnenie Obnovy, vrátane nákladov na:

- a) všetky zmluvné záväzky (vrátane záväzkov týkajúcich sa dodávky prác, dielov, materiálov, výrobkov alebo služieb), náležitosti a veci nevyhnutné k riadnemu uskutočneniu Obnovy, aby mohli byť obnovené Barové priestory užívané v plnom rozsahu na poskytovanie kvalitných služieb,
 - b) zriadenie, prevádzku, údržbu a vypratanie Pracoviska a na dočasný záber iných priestorov nutných na uskutočnenie Obnovy,
 - c) zabezpečenie dodržania povinností podľa bodu 7 tohto článku Zmluvy,
 - d) rozvod sietí, prípojok a pod. výlučne v Predmete Obnovy,
 - e) vyhotovenie dokumentácie potrebnej pre vykonanie Obnovy (napr. návrhov, projektov, inej dokumentácie),
 - f) všetky potrebné revízie a skúšky týkajúce sa výlučne Predmetu Obnovy,
 - g) dodanie a montáž nábytku (skriň, políc, drezov, vodovodných batérií a pod.),
 - h) zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak.
4. Rozsah Obnovy tvoria všetky výkony, dodávky a práce, ktoré sú potrebné pre riadnu úpravu Predmetu Obnovy vrátane všetkých súvisiacich činností (napr. zabezpečenie splnenia požiadaviek požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci) tak, aby boli Barové priestory plne funkčné a Obnova bola vykonaná v súlade s príslušnými technologickými predpismi, STN, projektom a inou dokumentáciou a platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Rozsah Obnovy nezahŕňa:
- a) žiadne iné práce a činnosti, ktoré nespádajú pod pojem Obnova,
 - b) uskutočnenie zásahov do priestorov Domu umenia, ktoré nie sú označené ako Predmet Obnovy, najmä výmenu elektrických a iných rozvodov mimo Predmetu Obnovy, inštaláciu meračov vody a elektrickej energie, úpravu omietky mimo Predmetu obnovy,
 - c) výmenu ani opravy parkiet, dlažby, podláh, obkladačiek (ani v prípade, ak sa nachádzajú v Predmete obnovy), pokiaľ nie sú obkladačky súčasťou dizajnových návrhov Barových priestorov.
- V prípade, ak bude potrebný akýkoľvek zásah podľa predchádzajúcej vety, uskutočnenie ktorého je nevyhnutné na to, aby sa Obnova zrealizovala, je povinný tento zásah na vlastné náklady a zodpovednosť, zrealizovať Nájomca v primeranej lehote po písomnej výzve Podnájomníka obsahujúcej konkrétne určenie zásahu, ktorý je nevyhnutné uskutočniť pre realizáciu Obnovy. Po dobu omeškania Nájomcu so splnením povinnosti podľa predchádzajúcej vety a o dobu realizácie zásahu sa predlžuje lehota na dokončenie Obnovy. Zároveň nie je Podnájomník po dobu omeškania Nájomcu so splnením povinnosti podľa tohto bodu, povinný hradiť Nájomné ani prevádzkové náklady.
5. V rámci Obnovy Podnájomník zabezpečí uskutočnenie všetkých potrebných súvisiacich činností (napr. kontrolné merania, skúšky), ktoré sú pre úplné vecné a odborné uskutočnenie Obnovy, resp. pre funkčnosť Barových priestorov, nevyhnutné.
6. Materiály a výrobky určené k uskutočneniu Obnovy musia byť všeobecne dobrej kvality a musia spĺňať požiadavky platných právnych predpisov, ako aj požiadavky určené Krajským pamiatkovým úradom Košice. Výrobky a materiály určené na uskutočnenie Obnovy musí Podnájomník dodať bez akýchkoľvek práv tretích osôb.
7. Podnájomník je povinný:
- a) navrhnuť projekty Barových priestorov hospodárne, kvalitne s maximálnou efektívnosťou a minimálnymi nárokmi na údržbu a prevádzku pri ich užívaní,
 - b) zabezpečiť dodanie a montáž nábytku (skriň, políc, drezov, vodovodných batérií a pod.),
 - c) zabezpečiť uskutočnenie Obnovy kvalifikovanými osobami, ktoré budú mať všetky povolenia a licencie, ktoré sú nevyhnutné k uskutočneniu Obnovy tak, aby tieto povolenia boli postačujúce k tomu, aby kvalifikované osoby mohli Obnovu riadne a včas začať a dokončiť; v prípade, že je k uskutočneniu prác potrebná odborná spôsobilosť, musia osoby vykonávajúce takéto práce spĺňať podmienky odbornej spôsobilosti (mať výučný list, certifikát a pod.) a Nájomca je oprávnený na kontrolu osôb uskutočňujúcich Obnovu, či majú potrebné povolenia a licencie, prípadne požadovanú odbornú spôsobilosť,

- d) zabezpečiť, aby osoby uskutočňujúce Obnovu, vstupovali do Veci len cez vrátnicu Nájomcu a predložili k nahliadnutiu doklad preukazujúci ich totožnosť za účelom kontroly ich oprávnenia vstúpiť do Domu umenia; osoba, ktorá:
 - nepreukáže svoju totožnosť alebo
 - nie je uvedená na Zozname osôb pre uskutočnenie Obnovy alebo
 - neuskutočňuje Obnovu,
 - je pod vplyvom alkoholu alebo omamných alebo psychotropných látok, nemá právo vstúpiť do Domu umenia, ani sa v Dome umenia zdržiavať,
 - e) zabezpečiť v súlade s platnými právnymi predpismi vo vlastnom mene a na vlastné náklady likvidáciu odpadu, ktorý vznikol v súvislosti s uskutočnením Obnovy,
 - f) udržiavať všetky nástroje a zariadenia potrebné pre uskutočnenie Obnovy v náležitom stave,
 - g) zamedziť prístupu nepovolaných osôb na Pracovisko,
 - h) udržiavať Pracovisko a jeho okolie čisté,
 - i) zabezpečiť, aby počas Podujatia bolo Pracovisko a jeho bezprostredné okolie oddelené tak, aby nebolo viditeľné a oddelenie pôsobilo reprezentatívne,
 - j) aj počas uskutočňovania Obnovy zabezpečiť rešpektovanie činnosti Nájomcu a v čase:
 - Skúšok vykonávať len tie činnosti, ktoré možno vykonávať potichu,
 - Podujatia nevykonávať žiadne činnosti súvisiace s Obnovou,
 - k) zabezpečiť koordináciu svojich subdodávateľov,
 - l) v prípade akýchkoľvek problémov bezodkladne kontaktovať Nájomcu prostredníctvom kontaktnej osoby, ktorou je pre uskutočňovanie Obnovy: Ing. Martin Varga (ďalej len „Zodpovedná osoba“),
 - m) odsúhlasiť naplánovaný postup so Zodpovednou osobou v prípade, že má dôjsť k zásahu do rozvodov (elektrickej energie, vody a pod.), minimálne 2 pracovné dni pred dňom, v ktorom je zásah naplánovaný,
 - n) vykonať všetky primerané opatrenia na ochranu osôb na Pracovisku i v jeho okolí, zamedzeniu vzniku škody, proti zasahovaniu do práv tretích osôb následkom znečistenia, hluku, vibrácií, prachu alebo iných príčin, vznikajúcich v dôsledku jeho činností,
 - o) po uskutočnení Obnovy vypratať Pracovisko (najmä odstrániť zariadenia, materiál, stroje potrebné na uskutočnenie Obnovy a odpad) a uviesť okolie Pracoviska do pôvodného stavu, a to do jedného dňa po uskutočnení Obnovy,
 - p) bezodkladne odstrániť všetky vady (nedostatky, nedorobky a pod.) obnovených Barových priestorov.
8. Podnájomník plne zodpovedá za vhodnosť a bezpečnosť všetkých prác a metód používaných na uskutočnenie Obnovy.
9. Nájomca je povinný zabezpečiť, aby zamestnanci Nájomcu a tiež akékoľvek iné osoby nachádzajúce sa v priestoroch Domu umenia na základe súhlasu Nájomcu alebo s jeho vedomím alebo na základe toho, že boli vpustené cez vrátnicu (a nejde o osoby spolupracujúce s Podnájomníkom ani o osoby podieľajúce sa na Obnove, teda o osoby, ktorým umožnil prístup na Pracovisko alebo do jeho okolia Podnájomník), dodržiavali prísny zákaz vstupu na Pracovisko a do jeho okolia riadne ohraničeného Podnájomníkom výstražnou páskou. V prípade, ak v nevyhnutných prípadoch a iba na základe súhlasu Podnájomníka, pokiaľ táto Zmluva nestanovuje inak, bude na Pracovisku alebo v jeho okolí prítomný zamestnanec Nájomcu alebo iná osoba (ak nejde o osobu spolupracujúcu s Podnájomníkom, teda o osobu, ktorej umožnil prístup na Pracovisko alebo do jeho okolia Podnájomník), je Nájomca povinný zabezpečiť, aby všetci zamestnanci Nájomcu a tiež akékoľvek iné osoby nachádzajúce sa na Pracovisku a jeho okolí, dodržiavali pokyny Podnájomníka a tretích osôb vykonávajúcich Obnovu súvisiace s vykonávaním Obnovy a tiež aby dodržiavali príslušné predpisy (najmä právne predpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci). V prípade porušenia povinnosti Nájomcu podľa predchádzajúcich viet, zodpovedá Nájomca v celom rozsahu za škodu spôsobenú Podnájomníkovi alebo tretím osobám.
10. Osoba poverená Nájomcom je oprávnená dať osobám uskutočňujúcim Obnovu príkaz prerušiť uskutočňovanie Obnovy, pokiaľ zodpovedný zástupca Podnájomníka nie je na Pracovisku prítomný, a to v prípade, že:

- a) je ohrozená bezpečnosť, život alebo zdravie osôb na Pracovisku,
 - b) hrozia iné vážne škody,
 - c) je činnosť uskutočňovaná osobou nespĺňajúcou podmienky uvedené v bode 7 písm. c) tohto článku Zmluvy,
 - d) je činnosť uskutočňovaná v rozpore s bodom 7 písm. j) tohto článku Zmluvy.
11. Nájomca môže kedykoľvek požiadať Podnájomníka, aby bezodkladne prestal vykonávať Obnovu prostredníctvom svojho subdodávateľa, v prípade že tento nevie hodnoverne preukázať svoju odbornú spôsobilosť alebo je nedbanlivý v riadnom plnení svojich zmluvných alebo zákonných povinností. Tento subdodávateľ bude Podnájomníkom čo najskôr nahradený iným subdodávateľom. Takáto zmena subdodávateľa nemôže mať vplyv na termíny dokončenia Obnovy, ani na cenu Obnovy, ktorú má Nájomca Podnájomníkovi uhradiť za účelom prevodu vlastníckeho práva. Všetky náklady spojené so zabezpečením nového subdodávateľa znáša Podnájomník.
12. Po uskutočnení Obnovy, ktorá bude zabezpečená a uhradená Podnájomníkom (vrátane nábytku – skriňa, políc, drezov, vodovodných batérií a pod.), bude Obnova v plnom rozsahu považovaná za súčasť Domu umenia, teda bude vo vlastníctve vlastníka Domu umenia, a to bez nároku Podnájomníka na akékoľvek protiplnenie zo strany Nájomcu alebo Prenajímateľa (s výnimkou prípadov, ak táto Zmluva stanovuje inak), a aj po skončení tejto Zmluvy ostane v Dome umenia, a to okrem mobilného inventáru (chladničky, vozíky, riad a pod.), ktorý po uskutočnení Obnovy zostáva vo vlastníctve Podnájomníka (ďalej len „**Mobilný inventár**“). Dané platí aj pre uskutočnenie akejkoľvek časti Obnovy (napr. v prípade, že dôjde k obnove len niektorého z Barových priestorov, alebo k uskutočneniu čiastočnej úpravy niektorého z Barových priestorov). Podnájomník je povinný odovzdať Nájomcovi dokumentáciu súvisiacu s Obnovou (všetky doklady potrebné k užívaniu Barových priestorov, najmä doklady o vykonaných skúškach, atesty, certifikáty materiálov, výrobkov a zariadení zabudovaných v Barových priestoroch, návody na obsluhu, záručné listy) v plnom rozsahu.
13. Ak Podnájomník bez súhlasu Nájomcu vykoná práce odchyľne od zmluvných dojednaní, schválenej dokumentácie (najmä dizajnových návrhov Obnovy Barových priestorov) alebo jej zmien, Nájomca má právo na bezplatné odstránenie výsledkov takýchto prác.
14. Podnájomník je povinný zabezpečiť Obnovu v nasledovných lehotách:
- 14.1. Podnájomník je povinný predložiť na odsúhlasenie Nájomcovi dizajnové návrhy Barových priestorov do dňa 31.03.2023; po odsúhlasení dizajnového návrhu Barových priestorov Nájomcom ich Nájomca bezodkladne predloží Krajskému pamiatkovému úradu Košice,
- 14.2. Podnájomník je povinný:
- a) začať Obnovu po odsúhlasení dizajnových návrhov Barových priestorov Krajským pamiatkovým úradom Košice:
 - barového priestoru na 1. nadzemnom podlaží čo najskôr v termíne podľa dohody medzi zmluvnými stranami, pričom začať Obnovu je Podnájomník povinný najneskôr tak, aby bola ukončená podľa prvého odseku písm. b) tohto bodu tohto článku Zmluvy za dôsledného rešpektovania činnosti Nájomcu,
 - barového priestoru na 2. nadzemnom podlaží dňa 08.07.2024,
 - barového priestoru na 3. nadzemnom podlaží dňa 07.07.2025,
 - b) ukončiť Obnovu:
 - barového priestoru na 1. nadzemnom podlaží najneskôr do dňa 30.09.2023,
 - barového priestoru na 2. nadzemnom podlaží najneskôr do dňa 11.08.2024,
 - barového priestoru na 3. nadzemnom podlaží najneskôr do dňa 10.08.2025.

Ak na strane Podnájomníka nezávisle od jeho vôle nastane prekážka, ktorú v čase uzavretia tejto Zmluvy nemohol predvídať a ktorá objektívne a preukázateľne bráni v riadnom a včasnom vykonaní Obnovy, a takúto prekážku alebo jej následky Podnájomník objektívne nebude schopný prekonať alebo jej zabrániť, a to najmä prekážka v podobe zmeny legislatívy, technických a iných noriem, administratívnych opatrení štátu pre prípad krízovej situácie alebo iných opatrení štátu prijatých na ochranu života a zdravia ľudí, prekážka na strane Nájomcu alebo prekážka týkajúca sa Veci alebo stavby Domu umenia, má Podnájomník právo na predĺženie lehoty dokončenia Obnovy o nevyhnutnú dobu, ktorou sa rozumie doba, počas ktorej trvá prekážka podľa tohto bodu tohto

článku Zmluvy alebo jej priame následky (ďalej len „**nevyhnutná doba**“). Podnájomník musí bezodkladne písomne informovať Nájomcu o vzniku akejkoľvek prekážky podľa predchádzajúcej vety tohto bodu tohto článku Zmluvy, ktorá bráni alebo sťažuje uskutočnenie Obnovy s dôsledkom predĺženia lehoty a termínov podľa bodu 14.1 a 14.2 tohto článku Zmluvy. O nevyhnutnú dobu sa predlžujú lehoty a termíny uvedené v bode 14.1 a 14.2 tohto článku Zmluvy.

15. Po uplynutí lehoty uvedenej v ods. b) bodu 14.2 tohto článku Zmluvy môže Podnájomník ponechať na Pracovisku len zariadenia a materiál potrebné na odstránenie väd a nedorobkov, a to len na čas nevyhnutný k odstráneniu väd a nedorobkov. Ponechané zariadenia a materiál musí Podnájomník umiestniť tak, aby neprekážali bezpečnej prevádzke (užívaniu) priestorov Domu umenia.
16. Nebezpečenstvo škody na Barových priestoroch počas Obnovy nesie v plnom rozsahu Podnájomník.
17. Podnájomník písomne vyzve Nájomcu na preverenie všetkých vykonaných častí Obnovy, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená Nájomcovi najmenej 2 pracovné dni vopred. V prípade, že sa zástupca Nájomcu po riadnej výzve na preverenie vykonaných častí Obnovy v určenej lehote nedostaví, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa pri dodatočnom odkrytí zistí, že tieto časti Obnovy boli vykonané vadne, nesie náklady dodatočného odkrytia Podnájomník.
18. Za dokončenú Obnovu sa považuje úprava Barových priestorov po ich kompletnom vyhotovení podľa dizajnových návrhov Barových priestorov a projektov a po odstránení všetkých väd.
19. Nájomca je povinný:
 - a) na svoje náklady zabezpečiť dodávky elektriny a vody na Pracovisko po celý čas vykonávania Obnovy,
 - b) na svoje náklady a nebezpečenstvo zabezpečiť vykonanie nevyhnutných prác mimo Predmetu Obnovy v primeranej lehote, ak ich vykonanie je potrebné na uskutočnenie Obnovy a užívanie Veci (napr. oprava a výmena elektrických rozvodov, sietí, prípojok, meračov, uskutočnenie potrebných revízií, skúšok a podobne, a to všetko mimo Predmetu Obnovy),
 - c) v Predmete Obnovy zabezpečiť na svoje náklady a nebezpečenstvo vykonanie nevyhnutných prác v primeranej lehote, spočívajúcich vo výmene podláh a vo vykonaní iných prác nespádajúcich pod pojem Obnovy, ktorú zabezpečuje Podnájomník, ak takáto výmena bude nevyhnutná.
20. Nájomca je oprávnený:
 - a) vykonávať preverovanie jednotlivých vykonaných častí Obnovy, pričom Podnájomník je povinný zabezpečiť účasť svojho zástupcu pri preverovaní a bez meškania urobiť opatrenia na odstránenie zistených väd a odchýlok od projektu,
 - b) vyhotoviť fotografickú dokumentáciu z priebehu Obnovy,
 - c) preveriť komplexnosť, úplnosť, kvalitu a prevádzkyschopnosť Barových priestorov po Obnove,
 - d) vyhotoviť súpis zistených väd (nedostatkov, nedorobkov a pod.) a dohodnúť s Podnájomníkom termín ich odstránenia.
21. Bez ohľadu na iné ustanovenia tejto Zmluvy sa zmluvné strany dohodli na nasledovnom:
 - a) V prípade, ak bude táto Zmluva z akéhokoľvek dôvodu ukončená skôr ako pred uplynutím Doby podnájmu, má Podnájomník voči Nájomcovi nárok na úhradu pomernej časti nákladov vynaložených na uskutočnenú Obnovu znížených o náklady vynaložené na Mobilný inventár.
 - b) Nárok Podnájomníka sa vypočíta ako súčin:
 - (i) podielu celkovej výšky nákladov vynaložených Podnájomníkom na uskutočnenie Obnovy (alebo jej uskutočnenej časti) zníženej o náklady vynaložené na Mobilný inventár a počtu všetkých kalendárnych mesiacov trvania Doby nájmu (t. j. 65 kalendárnych mesiacov) a
 - (ii) počtu celých kalendárnych mesiacov, o ktoré bola táto Zmluva predčasne ukončená pred uplynutím Doby podnájmu.
 - c) V prípade, ak budú jednotlivé časti Obnovy (jednotlivé barové priestory) uskutočnené v rôznych časoch, nemá dané vplyv na spôsob výpočtu nároku Podnájomníka podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy.
 - d) V prípade, ak táto Zmluva zanikne z akéhokoľvek dôvodu počas vykonávania časti Obnovy, má Podnájomník vo vzťahu k časti Obnovy, ktorá pred dňom zániku Zmluvy nebola ukončená

(a teda sa neuplatní výpočet podľa písmena b) tohto bodu), nárok voči Nájomcovi na náhradu účelne vynaložených výdavkov na práce už vykonané, pokiaľ Podnájomník nemôže ich výsledok použiť inak, a účelne vynaložených nákladov znížených o náklady vynaložené na Mobilný inventár.

22. Bez ohľadu na iné ustanovenia tejto Zmluvy sa Zmluvné strany dohodli, že Podnájomník nie je povinný uskutočniť Obnovu (jej časť) v rozsahu podľa tejto Zmluvy v prípade, ak Nájomca neposkytne Podnájomníkovi potrebnú súčinnosť na uskutočnenie Obnovy alebo jej časti.
23. V prípade, že Krajský pamiatkový úrad Košice neschváli dizajnové návrhy Obnovy alebo ich schváli s takými podmienkami a pripomienkami, ktoré spôsobia zvýšenie nákladov na Obnovu o viac ako 20 % oproti pôvodne očakávaným nákladom, je Podnájomník povinný predložiť Nájomcovi iné dizajnové návrhy Barových priestorov v primeranej lehote; po odsúhlasení takto predložených dizajnových návrhov Barových priestorov Nájomcom ich Nájomca bezodkladne predloží Krajskému pamiatkovému úradu Košice. Toto ustanovenie sa použije opakovane až do momentu, kedy Krajský pamiatkový úrad Košice schváli dizajnové návrhy Obnovy.

VI. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

1. Nájomca je povinný:
 - a) prenechať Vec Podnájomníkovi v stave spôsobilom na obvyklé užívanie, pričom Nájomca umožní Podnájomníkovi pripojenie na internet v miestach káblových prípojk v Barových priestoroch,
 - b) vykonať v prípade potreby deratizáciu,
 - c) zabezpečiť čistotu inventáru Nájomcu,
 - d) umožniť Podnájomníkovi umiestnenie troch kontajnerov v objeme 1100 l na mieste určenom Nájomcom,
 - e) zabezpečiť čistotu výťahu počas bežných dní,
 - f) zabezpečiť čistotu priestoru Domu umenia, ktorý bol využitý:
 - na Podujatie, počas ktorého Podnájomník neposkytoval Cateringové služby,
 - zamestnancami Nájomcu a návštevníkmi Verejnej generálky počas konania Skúšky,
 - g) zabezpečiť servis a čistenie vzduchotechniky,
 - h) zabezpečiť revízie:
 - elektrických rozvodov,
 - hydrantov a hasiacich prístrojov,
 - vzduchotechniky,
 - výťahu,
 - i) umožniť vstup do Domu umenia osobe, ktorá bude poskytovať Služby alebo uskutočňovať Obnovu a ktorá spĺňa podmienky vstupu do Domu umenia podľa tejto Zmluvy,
 - j) umožniť umiestnenie knihy dochádzky Podnájomníka pri vrátnici Nájomcu,
 - k) vydať Podnájomníkovi kľúč do uzamknutých priestorov, v ktorých majú byť poskytnuté Cateringové služby, a to bezprostredne pred začiatkom poskytovania Cateringových služieb po podpise prevzatia kľúčov v knihe evidencie kľúčov uloženej na vrátnici Nájomcu, pričom o vydanie kľúča môže požiadať iba osoba uvedená v Stálom zozname osôb,
 - l) oznámiť Organizátorovi, že výhradným poskytovateľom Barových služieb a Cateringových služieb v Dome umenia je Podnájomník a neumožniť Organizátorovi využívanie týchto alebo obdobných služieb žiadnou treťou osobou,
 - m) oznámiť Organizátorovi nemožnosť vnesenia vlastných nápojov, pochutín, občerstvenia a jedla do priestorov, kde sa koná Event,
 - n) zabezpečiť Podnájomníkovi nerušené užívanie Veci a inventáru Nájomcu a poskytovanie Služieb pre Nájomcu, Organizátorov a pre tretie osoby zo strany Nájomcu a nijakým spôsobom mu využívaní Veci a inventáru Nájomcu, ako ani v poskytovaní Služieb nebrániť ani ho neobmedzovať,
 - o) po celú dobu nájmu zabezpečovať pripojenie Veci na teplú a studenú vodu, na elektrickú energiu a internetové pripojenie,

- p) uzatvoriť zmluvu o podnájme s osobou určenou Podnájomníkom, ktorá má záujem o usporiadanie podujatia (Eventu) v priestoroch Domu umenia a o využitie služieb Podnájomníka, pričom Nájomca je oprávnený odmietnuť uzatvorenie zmluvy výlučne z objektívnych a závažných dôvodov (najmä kolízia dátumu podnájmu s už naplánovanými Podujatiami alebo Skúškami organizovanými v priestoroch v užívaní Nájomcu alebo s opravou alebo údržbou priestoru Domu umenia alebo riziko ohrozenia dobrého mena Nájomcu (napr. vzhľadom na potenciálny rozpor programu podujatia (Eventu) s charakterom a poslaním Nájomcu) alebo propagácia politickej strany alebo hnutia). Podnájomník je povinný podnájomnú zmluvu s treťou osobou podľa tohto bodu uzatvoriť za rovnakých podmienok (vrátane výšky nájomného) ako zmluvy s inými osobami,
 - q) neorganizovať, bez predchádzajúceho písomného súhlasu Podnájomníka (postačuje súhlas prostredníctvom e-mailu), v priestoroch Domu umenia podujatia (Eventu) vyžadujúce poskytovanie Služieb zo strany Podnájomníka, ktoré by na seba bezprostredne nadväzovali, t. j. začiatok jedného podujatia (Eventu) je v ten istý deň ako koniec predchádzajúceho podujatia (Eventu) – v prípade porušenia povinnosti Nájomcu podľa tohto bodu je Podnájomník oprávnený neposkytnúť Organizátorovi niektorého z podujatí (Eventov) ním ponúkané Služby, a to bez akejkoľvek sankcie či postihu zo strany Nájomcu; povinnosť podľa tohto písmena tohto bodu tohto článku Zmluvy sa nevzťahuje na Podujatia, ktorých termín bol dohodnutý do dňa podpisu tejto Zmluvy,
 - r) udržiavať priestor Domu umenia, vrátane zariadenia a vecí vo vlastníctve Nájomcu (inventár Nájomcu), ktoré je Podnájomník oprávnený používať v súlade s touto Zmluvou, v čistom, užívaniaschopnom a reprezentatívnom stave tak, aby nebolo poškodzované dobré meno Podnájomníka a nebola negatívne ovplyvnená kvalita ním poskytovaných Služieb,
 - s) zabezpečiť, aby zamestnanci Nájomcu a tiež akékoľvek iné osoby nachádzajúce sa v priestoroch Domu umenia na základe súhlasu Nájomcu alebo s jeho vedomím alebo na základe toho, že boli vpustení cez vrátnicu (a nejde o osoby spolupracujúce s Podnájomníkom ani o osoby podieľajúce sa na Obnove, teda o osoby, ktorým prístup k Veci umožnil Podnájomník), dodržiavali prísny zákaz vstupu do priestorov prenajatej Veci,
 - t) poskytovať Podnájomníkovi všetku potrebnú súčinnosť na to, aby mohol Podnájomník užívať Vec, poskytovať Služby, uskutočniť Obnovu a plniť ďalšie povinnosti a využívať práva podľa tejto Zmluvy a príslušných právnych predpisov.
2. V prípade, ak Nájomca poruší niektorú z povinností podľa tejto Zmluvy alebo príslušných právnych predpisov, zodpovedá Podnájomníkovi za všetku skutočnú škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia jeho povinnosti. Zároveň nie je Podnájomník povinný hradiť Nájomné ani prevádzkové náklady a to za obdobie, keď nemôže Vec užívať alebo poskytovať Služby z akéhokoľvek dôvodu spočívajúceho na strane Nájomcu alebo osôb, za ktoré zodpovedá Nájomca.
 3. Podnájomník sa zaväzuje zabezpečiť, že on aj osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, sa budú riadiť písomnými, ale aj ústnymi pokynmi Podnájomníka, ktoré budú rešpektovať, pričom pokyny sa môžu týkať výlučne Veci, spôsobu užívania Veci a jej bezprostredného okolia a plnenia povinností Podnájomníkom podľa tejto Zmluvy.
 4. Podnájomník je povinný:
 - a) chrániť Vec pred poškodením alebo zničením a urobiť všetky kroky a opatrenia, aby akákoľvek škoda na Veci nikdy nevznikla,
 - b) v maximálnej možnej miere minimalizovať výšku škody v prípade, ak by hrozila.
 Podnájomník zodpovedá za akúkoľvek škodu vzniknutú na Veci počas trvania Doby podnájmu v plnom rozsahu, okrem škody spôsobenej Nájomcom, jeho zamestnancami a spolupracovníkmi, ako aj treťou osobou, ktorá sa v priestoroch Domu umenia nachádzala:
 - ako návštevník Podujatia, alebo
 - na základe platnej zmluvy oprávňujúcej užívanie priestorov Domu umenia Organizátorom, alebo
 - z iného dôvodu alebo bez dôvodu, pričom sa táto osoba v priestoroch Domu umenia nachádzala v dôsledku toho, že jej Nájomca umožnil vstup alebo že jej nezabránil vo vstupe a nejde o osobu, ktorej prístup k Veci umožnil Podnájomník,

a je povinný bezodkladne Nájomcovi nahradiť celú túto škodu bez ohľadu na okolnosti, za akých ku škode došlo. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca je oprávnený zahrnúť do faktúry podľa článku IV. tejto Zmluvy sumu vo výške zodpovedajúcej škode podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy.

5. Podnájomník vyhlasuje, že je mu známe poslanie Nájomcu, t. j. rozvíjať národnú hudobnú kultúru v Slovenskej republike a dôstojne reprezentovať slovenskú hudobnú kultúru v zahraničí, a to sprístupňovaním diel pôvodnej slovenskej hudobnej tvorby a svetovej hudobnej tvorby verejnosti, toto poslanie Nájomcu sa Podnájomník zaväzuje rešpektovať a pri poskytovaní Služieb a v súvislosti s poskytovaním Služieb dodržiavať. Podnájomník sa zaväzuje zabezpečiť, aby osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, poslanie Nájomcu poznali, rešpektovali a pri uskutočňovaní činnosti podľa tejto Zmluvy dodržiavali. Podnájomník nesmie pri uskutočňovaní činnosti podľa tejto Zmluvy či v súvislosti s poskytovaním Služieb používať hanlivé a vulgárne výrazy, klamné a klamlivé vyjadrenia a ani inak zasiahnuť do práv Nájomcu a/alebo iného subjektu. Podnájomník sa zaväzuje zabezpečiť, aby osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, pri uskutočňovaní činnosti podľa tejto Zmluvy nepoužívali hanlivé a vulgárne výrazy, klamné a klamlivé vyjadrenia a ani inak nezasiahli do práv Nájomcu a/alebo iného subjektu. V prípade porušenia tohto bodu Zmluvy je Nájomca oprávnený zasiahnuť a upraviť konanie Podnájomníka/osôb, ktorým umožnil prístup k Veci, na náklady Podnájomníka tak, aby bolo v súlade s poslaním Nájomcu. Výšku nákladov vynaložených Nájomcom podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy je Nájomca oprávnený zahrnúť do faktúry podľa článku IV. tejto Zmluvy.
6. Podnájomník sa zaväzuje konať tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo ohrozeniu záujmov Nájomcu a dobrého mena Nájomcu po dobu účinnosti tejto Zmluvy, aj po jej skončení.
7. Podnájomník sa zaväzuje zabezpečiť, že on aj osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, budú spolupracovať s tretími osobami participujúcimi na uskutočnení Podujatia. Podnájomník nesmie prenechať Vec do užívania (akýmkoľvek spôsobom) tretej osobe, ani nesmie Vec mimo poskytovania Služieb alebo uskutočňovania Obnovy používať.
8. Podnájomník je povinný:
 - a) uskutočniť Obnovu,
 - b) zabezpečiť obvyklé udržiavanie Veci, vrátane maľovania a údržby omietok (v prípade, že je to potrebné), upratovania a bežných opráv na vlastné náklady Podnájomníka,
 - c) poskytovať Bufetové služby v deň konania každej Skúšky, pri ktorej nie je v Rozpise užívania priestorov uvedené, že bufet nie je potrebné otvoriť, a to najneskôr hodinu a pol pred začiatkom Skúšky do skončenia poslednej prestávky v rámci danej Skúšky,
 - d) poskytovať Barové služby v deň konania každého Podujatia, pri ktorom nie je v Rozpise užívania priestorov uvedené, že bar nie je potrebné otvoriť, a to najneskôr hodinu pred začiatkom Podujatia do konca Podujatia; po skončení Podujatia v čase vyzdvihovania vecí návštevníkmi zo šatní nie je Podnájomník oprávnený predávať žiaden tovar ani poskytovať akékoľvek služby návštevníkom Podujatia,
 - e) v prípade poskytovania Cateringových služieb vyzdobiť a pripraviť tú časť priestoru Domu umenia, ktorú má na základe planej zmluvy v užívaní Organizátor, na Event a v prípade Objednávky Nájomcu prípravu tej časti priestoru Domu umenia, ktorú určí Nájomca; Podnájomník môže použiť inventár Nájomcu, ktorý je rozmiestnený vo foyeri na 1. nadzemnom podlaží a 2. nadzemnom podlaží, ak s ním narába šetrne, pričom v prípade väčšieho počtu osôb je Podnájomník povinný zabezpečiť inventár v dostatočnom rozsahu. Priestor Domu umenia je Podnájomník povinný vrátiť:
 - do pôvodného stavu v prípade bezprostredného okolia Domu umenia ihneď po skončení Podujatia,
 - v prípade Salónika a Malej sály najneskôr do 7:00 hod. v deň nasledujúci po Podujatí do základného rozostavenia, ktorého nákres tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako príloha č. 4 tejto Zmluvy,
 - v prípade ostatných priestorov Domu umenia, ktoré boli na Podujatie využité, do základného rozostavenia, ktorého nákres tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako príloha č. 4 tejto Zmluvy:

- 1) najneskôr do 20:00 hod. v deň nasledujúci po Evente, pokiaľ v nasledujúcich 5 dňoch nie je v Rozpise užívania priestorov naplánovaný Koncert alebo ďalší Event, počas ktorého je potrebné mať inventár rozmiestnený inak ako v základnom rozostavení,
- 2) najneskôr do 20:00 hod. v deň pred dňom konania Koncertu v priestoroch Nájomcu, pričom v prípade potreby vrátenia priestoru Domu umenia do základného rozostavenia v inom čase, ako je uvedený v tomto písme tohto bodu tohto článku Zmluvy, je Nájomca oprávnený manipulovať s hnutelnými vecami v užívaní Podnájomníka tak, aby zabezpečil vrátenie priestoru Domu umenia do základného rozostavenia.

Do termínov uvedených v tomto písme tohto bodu tohto článku Zmluvy je Podnájomník povinný vyprať z priestorov Domu umenia všetok svoj inventár, pričom v prípadoch, kedy Podnájomník nie je povinný vrátiť priestor Domu umenia do základného rozostavenia, môže Podnájomník v daných priestoroch ponechať svoj inventár, ak je tento inventár čistý, má reprezentatívny vzhľad a je uložený. Zároveň Podnájomník nie je povinný po každom Podujatí odstraňovať návleky zo stoličiek Nájomcu, pokiaľ sú dané návleky čisté, majú reprezentatívny vzhľad a sú použité jednotne na všetky stoličky v danom priestore. Za čistotu inventáru Podnájomníka zodpovedá v plnej miere Podnájomník,

- f) zabezpečiť rešpektovanie činnosti Nájomcu a v čase Skúšok a Koncertov vykonávať všetky činnosti potichu (napr. v čase Koncertu nepoužívať umývačku riadu a vozík na zber použitého riadu a pod.),
- g) zabezpečiť čistotu a poriadok vo Veci ako aj v bezprostrednom okolí Veci, vykonávať pravidelné čistenie Veci, vlastného vybavenia aj vybavenia Nájomcu, ktoré môže podľa tejto Zmluvy užívať, sanitačné dni a v prípade výskytu hmyzu dezinfekciu. Podnájomník je povinný vyvinúť maximálne úsilie o čistotu a starostlivosť o Vec tak, aby zamedzil aj šíreniu nepríjemných pachov. Podnájomník je povinný zabezpečiť pravidelné čistenie odtokov, sifónov, separátoru tuku a odpadových potrubí, a to podľa potreby, a evidenciu dátumu čistenia a mena a priezviska osoby, ktorá čistenie vykonala,
- h) podieľať sa na udržiavaní čistoty Prechodových priestorov, najmä umýť podlahu v Prechodových priestoroch vždy, keď umýva podlahu vo Veci. V prípade znečistenia priestorov Domu umenia osobami, ktorým Podnájomník umožnil prístup k Veci, je Podnájomník povinný bezodkladne znečistenie odstrániť,
- i) zabezpečiť v súlade s platnými právnymi predpismi vo vlastnom mene a na vlastné náklady likvidáciu odpadu, ktorý vznikol v súvislosti s poskytovaním Služieb, pričom po skončení Podujatia musia byť všetky priestory vyčistené (aj Vec, aj priestory, v ktorých sa konalo Podujatie, počas ktorého Podnájomník poskytoval Cateringové služby), a to od všetkého odpadu (vrátane vynesenia odpadu z priestorov Domu umenia a jeho uloženia na miesto určené Nájomcom na ten účel) najneskôr do 9:00 hod. v deň nasledujúci po Podujatí,
- j) zabezpečiť používanie vzduchotechniky v suteréne pri každom nakladaní s teplým jedlom (najmä pri ohreve jedla, udržiavaní jedla v teple, servírovaní teplého jedla na tanieri) a aj v ďalších prípadoch, keď je používanie vzduchotechniky potrebné (napr. v prípade intenzívnej vône jedla); v prípade poškodenia vzduchotechniky spôsobeného zo strany Podnájomníka hradí náklady na opravu Podnájomník v plnom rozsahu,
- k) v prípade akýchkoľvek porúch alebo problémov, ako aj v prípade potreby opráv Veci, ktoré presahujú bežné opravy, bezodkladne kontaktovať Nájomcu prostredníctvom e-mailu: martin.dusicka@sfk.sk, inak Podnájomník nesie zodpovednosť za škody, ktoré Nájomcovi v súvislosti s tým vzniknú a Podnájomník nemá nárok na náhradu škody, ktorá mu v súvislosti s tým vznikne, ani na zľavu z Nájomného, ktorá by mu inak prináležala z dôvodu nemožnosti alebo obmedzenia užívania Veci pre jej vady,
- l) v prípade potreby parkovania dodávky za účelom vyloženia jej obsahu počas Skúšky alebo Koncertu kontaktovať Nájomcu najmenej 30 minút vopred kvôli umožneniu parkovania z prednej strany Domu umenia; Podnájomník súhlasí s tým, že každý príjazd a odjazd motorového vozidla bude evidovaný v knihe uloženej na vrátnici Nájomcu v rozsahu - dátum a čas príchodu a odchodu, typ, farba a evidenčné číslo automobilu, a môže byť zaznamenaný kamerami so záznamom,

- m) zabezpečiť, aby osoby, ktorým umožní prístup k Veci, vstupovali do Veci len cez vrátnicu Nájomcu a predložili k nahliadnutiu doklad preukazujúci ich totožnosť za účelom kontroly ich oprávnenia vstúpiť do Domu umenia; osoba, ktorá:
- nepreukáže svoju totožnosť alebo
 - nie je uvedená na Stálom zozname osôb alebo Dočasnóm zozname osôb alebo,
 - neposkytuje Služby alebo
 - je pod vplyvom alkoholu alebo omamných alebo psychotropných látok, nemá právo vstúpiť do Domu umenia, ani sa v Dome umenia zdržiavať,
- n) oznámiť Nájomcovi záujem monitorovať Vec (napr. kamerovým systémom) vopred a zaviesť monitorovanie Veci až po posúdení Nájomcu, akým spôsobom a v akom rozsahu bude/nebude monitorovanie zasahovať aj do priestorov Domu umenia, ktoré nie sú v podnájme Podnájomníka; v prípade, že monitorovanie môže zasahovať aj do priestorov Domu umenia, ktoré nie sú v podnájme Podnájomníka, je Podnájomník povinný získať súhlas Nájomcu na zavedenie takéhoto monitorovania,
- o) zabezpečiť ochranu vlastných vecí a vecí tretích osôb spolupracujúcich s Podnájomníkom vnesených do Veci (napr. poistením); Podnájomník berie na vedomie, že Nájomca nezodpovedá za stratu, prípadne poškodenie hnutelných vecí Podnájomníka a/alebo tretích osôb nachádzajúcich sa vo Veci,
- p) na vlastné náklady vykonávať pravidelné revízie určených technických a elektrických zariadení, ktoré sú vo vlastníctve Podnájomníka, nachádzajúcich sa vo Veci a priestoroch Domu umenia a Nájomcovi predložiť kópiu každej revíznej správy, inak Podnájomník zodpovedá Nájomcovi za všetky škody, ktoré vzniknú porušením tejto povinnosti, a je povinný ich Nájomcovi uhradiť na základe faktúry vystavenej Nájomcom so splatnosťou štrnásť dní odo dňa jej vystavenia,
- q) Nájomcu bezodkladne informovať o vzniku škody (prípadne poistnej udalosti) na Veci alebo škody inej veci spôsobenej Podnájomníkom, jeho zamestnancami alebo spolupracovníkmi, teda ktoroukoľvek osobou, ktorej Podnájomník umožnil prístup k Veci, a poskytnúť mu súčinnosť pri spracovaní všetkých relevantných podkladov potrebných pri dokumentácii skutkového stavu,
- r) vrátiť Nájomcovi Vec po skončení Doby podnájmu dôkladne upratanú a v stave, v akom Vec prevzal, s prihliadnutím na uskutočnenú Obnovu, obvyklé opotrebovanie a prípadné Nájomcom odsúhlasené zmeny Veci,
- s) zabezpečiť dodržiavanie bezpečnostných, protipožiarnych a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov osobami, ktorým umožnil prístup k Veci, pričom Podnájomník zodpovedá za dodržiavanie platných právnych predpisov o požiarnej ochrane, bezpečnosti, ochrane života a zdravia, ochrane životného prostredia, odpadoch, hygienických predpisov a o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v plnom rozsahu (Ustanovenie tohto bodu platí výlučne pokiaľ ide o Podnájomníka, jeho zamestnancov a spolupracovníkov, teda o všetky osoby, ktorým Podnájomník umožnil prístup k Veci. Pre odstránenie pochybností zmluvné strany prehlasujú, že Podnájomník nezodpovedá za iné osoby, ako sú tie, ktoré sú vymedzené v predchádzajúcej vete, ako ani za spôsob užívania priestorov inými osobami, ako sú tie, ktoré sú vymedzené v predchádzajúcej vete, ktoré nie sú predmetom podnájmu podľa tejto Zmluvy); v prípade porušenia uvedených povinností zodpovedá Podnájomník Nájomcovi za všetky škody, ktoré Nájomcovi dôsledkom porušenia povinností vznikli, resp. sankcie, ktoré boli Nájomcovi uložené, a je povinný ich Nájomcovi uhradiť na základe faktúry vystavenej Nájomcom so splatnosťou štrnásť dní odo dňa jej vystavenia,
- t) zabezpečiť dodržiavanie platných právnych predpisov o ochrane nefajčiarov a zákazu požívať vo Veci a v ostatných priestoroch Domu umenia akékoľvek alkoholické nápoje, omamné a psychotropné látky (Ustanovenie tohto bodu platí výlučne pokiaľ ide o Podnájomníka, jeho zamestnancov a spolupracovníkov, teda o všetky osoby, ktorým Podnájomník umožnil prístup k Veci. Pre odstránenie pochybností zmluvné strany prehlasujú, že Podnájomník nezodpovedá za iné osoby, ako sú tie, ktoré sú vymedzené v predchádzajúcej vete, ako ani za spôsob užívania priestorov inými osobami, ako sú tie, ktoré sú vymedzené v predchádzajúcej vete, ktoré nie sú predmetom podnájmu podľa tejto Zmluvy),

- u) preukázateľne oboznámiť všetky osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, o zákaze pohybu, resp. zdržiavania sa v priestoroch Domu umenia, ktoré nesúvisia s výkonom činností podľa tejto Zmluvy, bez vedomia a súhlasu Nájomcu,
 - v) na základe žiadosti Nájomcu predložiť Nájomcovi na kontrolu každú evidenciu, ktorú je Podnájomník povinný viesť podľa tejto Zmluvy,
 - w) zabezpečiť dodržiavanie opatrení súvisiacich s obmedzením šírenia vírusovej nákazy Korona vírus – COVID 19 podľa aktuálnych predpisov, a to osobami, ktorým Podnájomník umožnil prístup k Veci,
 - x) umožniť vstup Prenajímateľa, Nájomcu a nimi poverených osôb do Veci počas Doby podnájmu.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že:
- a) originál kľúča od každej uzamykateľnej miestnosti, ktorú má Podnájomník v podnájme, bude uložený na vrátnici v samostatnej obálke zapečatenej Podnájomníkom. Nájomca je kľúč oprávnený použiť v nevyhnutnom prípade, pričom je povinný o použití kľúča bezodkladne Podnájomníka informovať a pri otvorení obálky zaevidovať dátum, čas, dôvod otvorenia, meno a priezvisko a podpis zamestnanca, ktorý o otvorenie obálky požiadal,
 - b) zavedenie a poskytovanie služieb Podnájomníkovi, ktoré nie sú v tejto Zmluve uvedené, zabezpečuje a uhrádza Podnájomník vo vlastnom mene a na vlastné náklady; Podnájomník je povinný pred zavedením novej služby o tomto písomne informovať Nájomcu, pričom novú službu je možné zaviesť bez predchádzajúceho súhlasu Nájomcu len v prípade, že pri jej zavedení a poskytovaní nedôjde k žiadnemu zásahu do Veci ani do iných priestorov Domu umenia. Podnájomník je povinný zabezpečiť, že účinnosť týchto samostatných zmlúv s dodávateľmi týchto služieb vo Veci viazaná na účinnosť tejto Zmluvy.
10. Zmeny Veci môže Podnájomník vykonať len s predchádzajúcim písomným súhlasom Nájomcu a za dodržania platných všeobecne záväzných právnych predpisov, a to najmä v oblasti stavebného práva. V prípade, že nepovolenou stavebnou činnosťou alebo inou nepovolenou činnosťou vykonávanou na Veci zo strany Podnájomníka vzniknú Nájomcovi akékoľvek záväzky (napr. sankcie a pod.), Podnájomník sa zaväzuje tieto záväzky vyrovnáť v plnom rozsahu na základe faktúry vystavenej Nájomcom so splatnosťou štrnásť dní odo dňa jej vystavenia.
11. Podnájomník môže požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou Veci, len ak Nájomca dal predchádzajúci písomný súhlas so zmenou a súčasne sa zaviazal uhradiť tieto náklady.
12. Podnájomník nemá prednostné právo na kúpu Veci.
13. Podnájomník môže na Veci decentne umiestniť svoje označenie v nasledujúcom rozsahu:
- a) na bare na 1. nadzemnom podlaží na jednom paneli o maximálnej ploche 0,5 m²,
 - b) na bare na 2. nadzemnom podlaží na jednom paneli o maximálnej ploche 0,5 m²,
 - c) na bare na 3. nadzemnom podlaží na jednom paneli o maximálnej ploche 0,5 m²,
- a to na mieste, kde je označenie umiestnené na dizajnových návrhoch Barových priestorov. Okrem označenia v rozsahu podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy nesmie Podnájomník na/vo Veci, ani v priestoroch Domu umenia umiestniť žiadnu reklamu ani svoje označenie, pokiaľ sa s Nájomcom písomne nedohodne inak.
14. Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie Zmluvy sa považuje najmä:
- a) nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v:
 - článku I. bode 2 Zmluvy,
 - článku V. bode 7 písm. j) a bode 14.2 písm. b) Zmluvy,
 - článku VI. bode 8 písm. c) a d) Zmluvy,
 - b) Podnájomník užíva Vec v rozpore s touto Zmluvou,
 - c) Podnájomník a/alebo osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, hrubo porušujú pokoj a/alebo poriadok,
 - d) Nedodržanie povinnosti Nájomcu uvedenej v článku VI. bode 1 písm. l), n), p),
 - e) Opakované nedodržanie povinnosti Nájomcu uvedenej v článku VI. bode 1 písm. m), q).
15. Ak Nájomca alebo ním poverená osoba na uskutočnenie kontroly zistí, že došlo k porušeniu Zmluvy, či pokynov Nájomcu, patrí Nájomcovi za každé takéto jednotlivé porušenie ktorejkoľvek povinnosti podľa:
- a) predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy,

- b) článku V. bode 7 písm. d), e), i) a p) Zmluvy,
c) článku VI. bode 8 písm. e), f), i), j), n), u), v), bode 9 písm. b) a bode 13 Zmluvy,
zmluvná pokuta vo výške 100,- € (slovom: sto eur). Nájomca má zároveň právo na náhradu škody prevyšujúcej sumu zmluvnej pokuty. Finančné nároky podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy sa stávajú splatnými v okamihu zistenia porušenia Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že Nájomca je oprávnený zahrnúť do faktúry podľa článku IV. Tejto Zmluvy sumu vo výške zmluvnej pokuty podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy.
- Ak Prenajímateľ zistí, že došlo k podstatnému porušeniu Zmluvy zo strany Nájomcu tak, ako je to vymedzené v bode 14 písm. d) alebo e) tohto článku, patrí Prenajímateľovi za každé takéto jednotlivé podstatné porušenie povinnosti Nájomcu, zmluvná pokuta vo výške 100,- € (slovom: sto eur). Prenajímateľ má zároveň právo na náhradu skutočnej škody prevyšujúcej sumu zmluvnej pokuty. Finančné nároky podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy sa stávajú splatnými v okamihu zistenia porušenia Zmluvy.
16. Podnájomník sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť voči tretím osobám o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, a to aj vo vzťahu k obchodným partnerom druhej zmluvnej strany. Podnájomník sa zaväzuje zabezpečiť, aby osoby, ktorým umožnil prístup k Veci, zachovávali mlčanlivosť voči tretím osobám o všetkých informáciách, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, a to aj vo vzťahu k obchodným partnerom Nájomcu. Podnájomník je zodpovedný za všetky škody, ktoré vzniknú v súvislosti s porušením tohto bodu tohto článku Zmluvy v plnom rozsahu. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy bude trvať aj po ukončení zmluvného vzťahu medzi zmluvnými stranami založeného touto Zmluvou.
17. Nájomca je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a v súvislosti s poskytovaním Služieb zo strany Podnájomníka a zaväzuje sa zabezpečiť, aby aj všetci jeho zamestnanci a osoby nachádzajúce sa v Priestore zachovávali mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a v súvislosti s poskytovaním Služieb zo strany Podnájomníka. Nájomca je zodpovedný za všetky škody, ktoré vzniknú v súvislosti s porušením tohto bodu tohto článku Zmluvy v plnom rozsahu. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tohto bodu tohto článku Zmluvy bude trvať aj po ukončení zmluvného vzťahu medzi zmluvnými stranami založeného touto Zmluvou.
18. Podnájomník vyhlasuje, že:
- a) bol riadne oboznámený so stavom Veci pred podpísaním tejto Zmluvy a tento v plnom rozsahu akceptuje s tým, že stav Veci a jej vady budú zaznamenané pri odovzdaní Veci Podnájomníkovi v preberacom protokole a tiež fotografiami Veci,
 - b) bol riadne oboznámený s monitorovaním priestorov a blízkeho okolia Domu umenia a oboznámi každú osobu, ktorej umožní prístup k Veci, s možnosťou jej zaznamenania kamerami so záznamom,
 - c) získal všetky súhlasy, schválenia, povolenia, licencie alebo rozhodnutia a podnikol všetky kroky potrebné podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, podľa svojich interných predpisov a dokumentov, ako aj akýchkoľvek iných dokumentov, ktorými je viazaný, na to, aby mohol poskytovať Služby a v súvislosti s tým platne uzavrel túto Zmluvu a každý s ňou súvisiaci dokument.
19. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne a včasné plnenie svojich povinností a záväzkov vyplývajúcich im zo Zmluvy.

VII. TRVANIE A SKONČENIE ZMLUVY

1. Podnájomný vzťah sa uzatvára na dobu určitú, pričom skončí:
- a) uplynutím doby, na ktorú bol uzatvorený,
 - b) dohodou zmluvných strán, ktorú je možné uzatvoriť kedykoľvek v priebehu trvania tejto Zmluvy v písomnej forme,
 - c) písomnou výpoveďou zo strany Nájomcu, ak:
 - Podnájomník poruší Zmluvu podstatným spôsobom,

- Podnájomník o viac ako jeden mesiac mešká s platením Nájomného alebo Nákladov,
 - bolo rozhodnuté o odstránení stavby alebo o zmenách stavby, čo bráni užívať Vec,
- d) písomnou výpoveďou zo strany Podnájomníka, ak:
- sa Vec stane bez zavinenia Podnájomníka nespôsobilou na dohovorené užívanie,
 - Nájomca poruší Zmluvu podstatným spôsobom, okrem porušenia povinnosti Nájomcu podľa článku VI. bodu 1 písm. n) tejto Zmluvy, kedy je Podnájomník oprávnený skončiť podnájomný vzťah písomnou výpoveďou až vtedy, keď Nájomca neumožňuje Podnájomníkovi poskytovanie Služieb pre Organizátorov a iné tretie osoby alebo ho v takomto poskytovaní obmedzuje (ďalej spolu len „**Obmedzujúce konanie**“), a to v prípade, že Podnájomník Nájomcu písomne upozornil na skutočnosti preukazujúce Obmedzujúce konanie a Nájomca ani po takomto písomnom upozornení neupustil od Obmedzujúceho konania,
 - Nájomca opakovane poruší povinnosti Nájomcu uvedené v článku VI. bode 1 písm. t) Zmluvy, a to až vtedy, keď Podnájomník Nájomcu písomne upozornil na skutočnosti preukazujúce porušenie daných povinností a Nájomca ani po takomto písomnom upozornení neupustil od porušovania daných povinností,
- e) zánikom Zmluvy bez ďalšieho úkonu, a to dňom vyhlásenia konkurzu na majetok Podnájomníka podľa ustanovenia § 23 ods. 1 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov,
- f) zánikom Zmluvy bez ďalšieho úkonu, a to dňom kedy Podnájomník vstúpi v súlade s ustanovením § 70 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov do likvidácie,
- g) zánikom Zmluvy bez ďalšieho úkonu, a to dňom, kedy Nájomca prestane byť osobou oprávnenou na užívanie Veci,
- h) odstúpením od Zmluvy, ak to umožňujú platné právne predpisy alebo z dôvodov podľa bodu 2 a 3 tohto článku Zmluvy; odstúpením sa Zmluva ruší s účinkami ex nunc. Právne účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane. Zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Zmluvy aj zaslaním písomného oznámenia o odstúpení na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany, ktorá je uvedená v záhlaví tejto Zmluvy.

V prípade, že Podnájomník nevráti Vec po vzniku skutočností uvedených v písm. e) alebo f) tohto bodu tohto článku Zmluvy bezodkladne - najneskôr do piatich dní odo dňa vzniku predmetnej skutočnosti, je Podnájomník povinný platiť Nájomcovi odplatu vo výške Nájomného, a to až do dňa vrátenia Veci Nájomcovi zo strany Podnájomníka alebo uskutočnenia postupu podľa bodu 4 článku III. tejto Zmluvy.

2. Nájomca môže odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak:
 - a) Podnájomník poruší Zmluvu podstatným spôsobom,
 - b) Podnájomník o viac ako dva mesiace mešká s platením Nájomného alebo Nákladov,
 - c) bolo rozhodnuté o odstránení stavby alebo o zmenách stavby, čo bráni užívať Vec,
 - d) bude znemožnené užívanie Veci z dôvodu vis major po dobu dlhšiu ako tri mesiace.
3. Podnájomník môže odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak:
 - a) sa Vec stane bez zavinenia Podnájomníka nespôsobilou na dohovorené užívanie,
 - b) nie je možné po dobu dlhšiu ako tri mesiace užívanie Veci alebo poskytovanie Služieb, a to z akéhokoľvek dôvodu, okrem vis major alebo dôvodu na strane Podnájomníka,
 - c) bolo rozhodnuté o odstránení stavby alebo o zmenách stavby, čo bráni užívať Vec,
 - d) Nájomca poruší Zmluvu podstatným spôsobom, okrem porušenia povinnosti Nájomcu podľa článku VI. bodu 1 písm. n) tejto Zmluvy, kedy je Podnájomník oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy až v prípade, ak Podnájomník Nájomcu písomne upozornil na skutočnosti preukazujúce Obmedzujúce konanie vymedzené v druhom odseku bodu 1 písm. d) tohto článku tejto Zmluvy a Nájomca ani po takomto písomnom upozornení neupustil od Obmedzujúceho konania,
 - e) Nájomca stratí oprávnenie na podnájom Veci alebo na podnájom priestorov Domu umenia na účely organizovania Eventov alebo iných akcií a podujatí.

4. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.
5. Po skončení podnájmu sa Podnájomník zaväzuje bezodkladne vyrovnať všetky záväzky voči Nájomcovi, ktoré vznikli počas podnájomného vzťahu.

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Práva a povinnosti zmluvných strán touto Zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory týkajúce sa vzťahov súvisiacich s touto Zmluvou budú riešené príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti súvisiace s touto Zmluvou si budú doručovať na adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručенú aj dňom, kedy sa vrátila odosielajúcej zmluvnej strane ako nedoručená. Písomnosť doručovaná elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy sa považuje za doručенú v druhý pracovný deň od jej odoslania, a to vrátane prípadu, keď ju adresát neprečítal. Akúkoľvek zmenu adresy na doručovanie, ako aj ostatných kontaktných údajov (napr. IBAN, e-mailovej adresy) je zmluvná strana, u ktorej ku zmene došlo, povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane spolu s uvedením nového kontaktného údaje, najmä novej adresy pre doručovanie, nového IBAN, prípadne novej e-mailovej adresy.
4. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana dostane po jednom rovnopise.
6. Táto Zmluva sa môže meniť a dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami, okrem oznámenia Nájomcu o zvýšení Nájomu v zmysle bodu 6 článku IV. tejto Zmluvy.
7. V prípade, ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy zostáva nedotknutá a zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne začať rokovať v dobrej viere a dohodnúť sa na nahradení takéhoto ustanovenia novým ustanovením, ktoré bude mať účinky čo najviac podobné účinkom pôvodného ustanovenia, prihliadajúc pritom najmä na kontext a celkový právny a ekonomický účel daného ustanovenia ako aj Zmluvy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby podpisujúce túto Zmluvu sú k podpisu Zmluvy oprávnené, s jej obsahom sa oboznámili a jej zneniu porozumeli. Zmluva bola uzatvorená po vzájomnej dohode zmluvných strán, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

Košice, dňa _____.____.2023

Košice, dňa _____.____.2023

Nájomca:

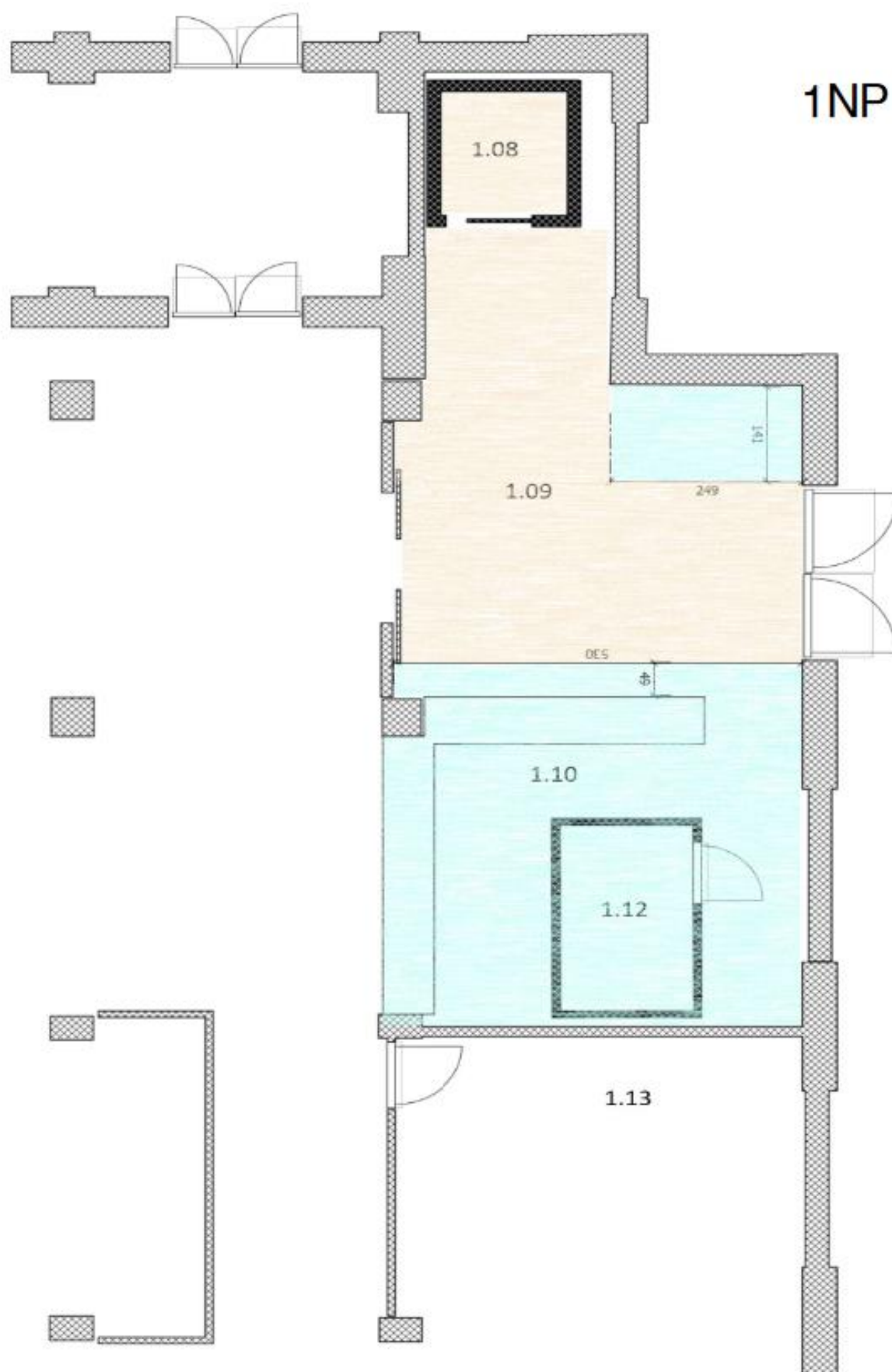
Podnájomník:

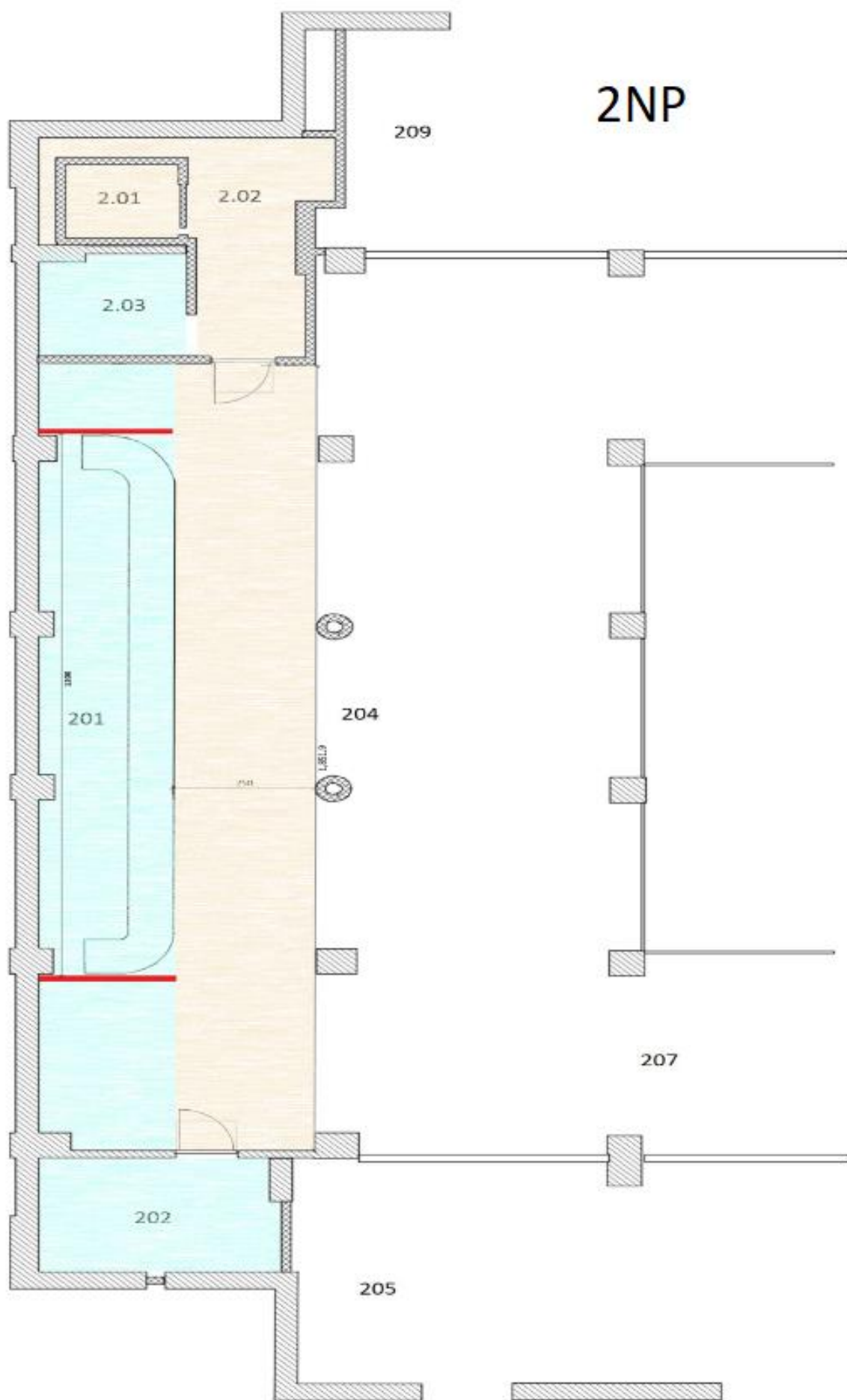
Štátna filharmónia Košice
príspevková organizácia
Mgr. Lucia Potokárová
generálna riaditeľka

Platz Catering s.r.o.
Ján Hollý
konateľ

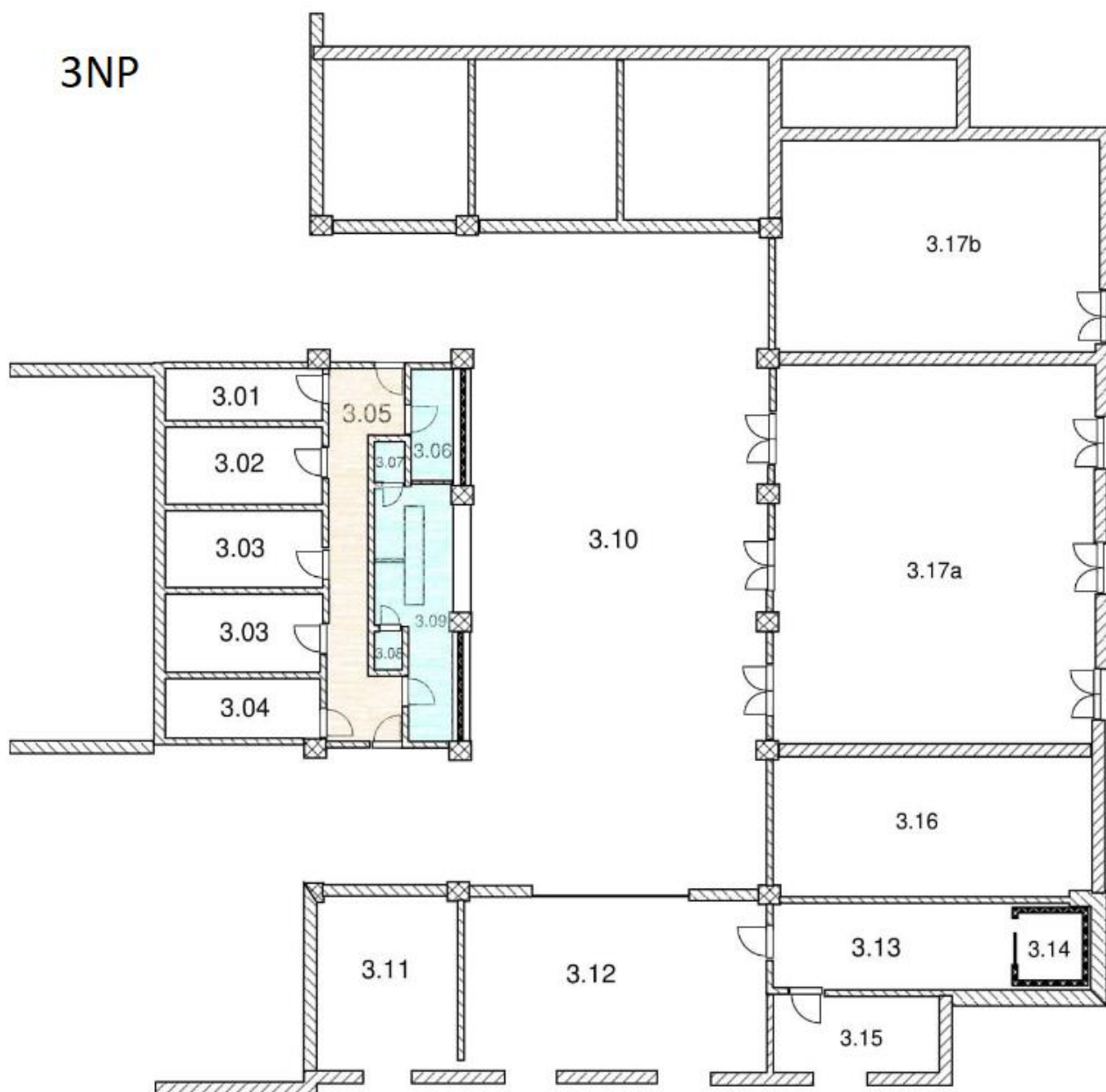
1PP



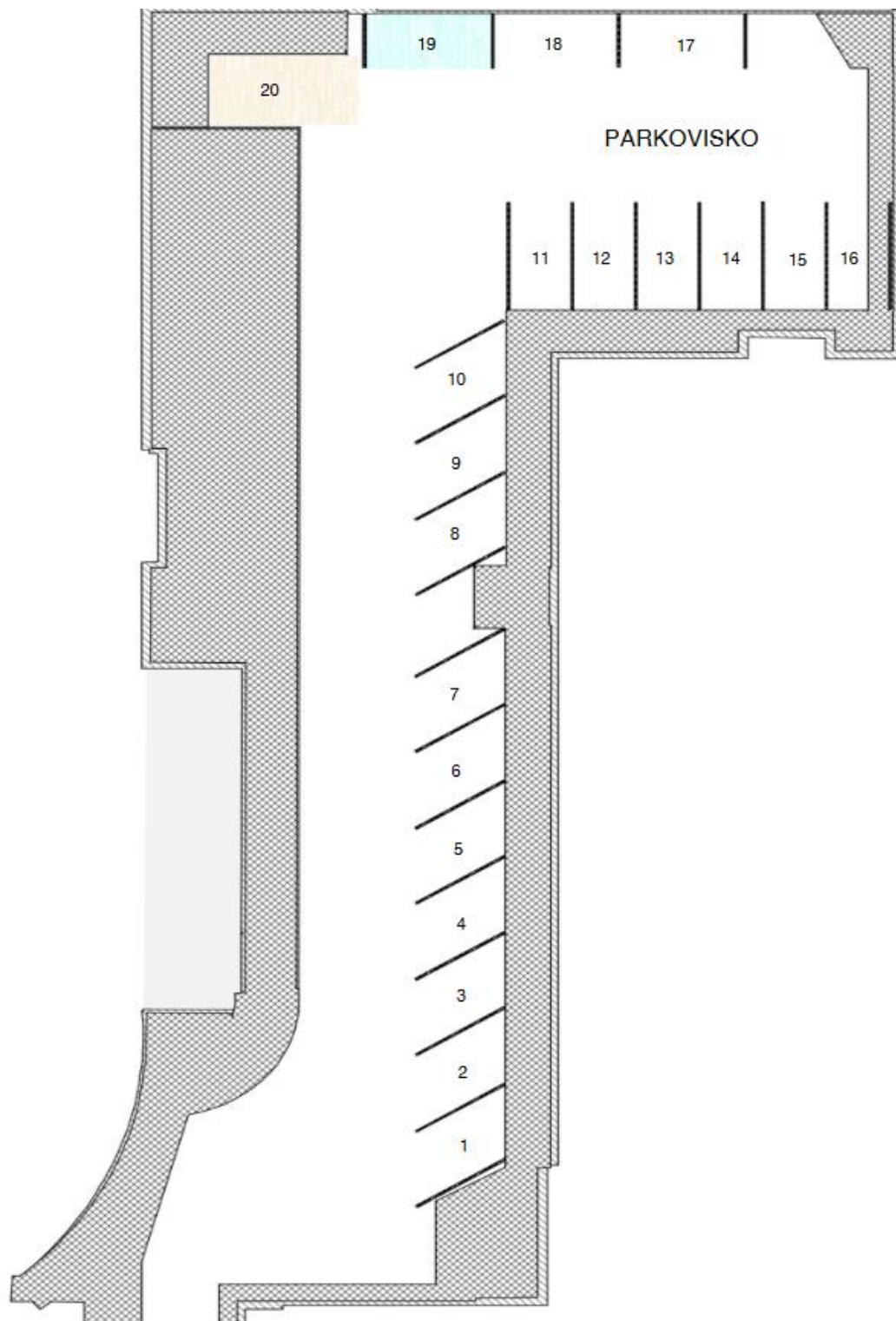




3NP



PRÍLOHA Č. 2 K ZMLUVE



PRÍLOHA Č. 3 K ZMLUVE
PREBERACÍ A ODOVZDÁVACÍ PROTOKOL

Začiatok Doby podnájmu: ____/____/____

Predmet podnájmu (t. j. Vec podľa bodu 1 článku I. Zmluvy) bol odovzdaný Podnájomníkovi dňa:
____/____/____

Zistené vady, poškodenia, iné zistenia:

Osoba určená Nájomcom ako odovzdávajúci:

_____ (meno a priezvisko)

(podpis)

Osoba určená Podnájomníkom na prevzatie Veci:

_____ (meno a priezvisko)

(podpis)

Koniec Doby podnájmu: ____/____/____

Predmet podnájmu (t. j. Vec podľa bodu 1 článku I. Zmluvy) bol vrátený Nájomcovi dňa:
____/____/____

Zistené vady, poškodenia, iné zistenia:

Osoba určená Podnájomníkom ako odovzdávajúci:

_____ (meno a priezvisko)

(podpis)

Osoba určená Nájomcom na prevzatie Veci:

_____ (meno a priezvisko)

(podpis)

1NP

