

ZMLUVA
o zaistení predpredaja vstupeniék číslo 117 / 2023 / OPM-CR-IC
uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka
(ďalej ako „Zmluva“)

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: DUOMO RÉGIO

Zastúpené: Mgr.art. Igor Šimeg, štatutárny zástupca ,

Kontakt:

Adresa: ČSA 35/19, 974 01 Banská Bystrica

IČO: 54210933

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

BIC (SWIFT):

(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Sprostredkovateľ:

Mesto Banská Bystrica

Adresa: Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica

Zastúpené: Jánom Noskom, primátorom mesta

IČO: 00313271

Bankové spojenie: ČSOB,a.s. č.ú. 4016795432/7500

IBAN: SK777500000004016795432

BIC (SWIFT): CEKOSK BX

DIČ: 2020451587

IČ DPH: SK2020451587

Kontaktná osoba: Barbora Osvaldová, vedúca referátu:

Informačné centrum Banská Bystrica

Námestie SNP 1, 974 01 Banská Bystrica

tel. 048/41 55 085, 0907/84 65 55,

e-mail: ic@banskabystrica.sk

(ďalej ako „sprostredkovateľ“)

(objednávateľ spolu so sprostredkovateľom ďalej ako „zmluvné strany“)

II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je zaistenie predpredaja vstupeniék poskytnutých objednávateľom na podujatia organizované objednávateľom, ktorých predpredaj bude realizovať sprostredkovateľ prostredníctvom Informačného centra Banská Bystrica, Nám. SNP 1, 974 01 Banská Bystrica (ďalej ako „Informačné centrum Banská Bystrica“) a vymedzenie práv a povinností zmluvných strán, vznikajúcich v súvislosti s predpredajom vstupeniék.

III. Spôsob prevzatia vstupeniék

Sprostredkovateľ prostredníctvom Informačného centra Banská Bystrica prevezme vstupenky na podujatie, o čom sa vyhotoví osobitný protokol o prevzatí vstupeniék, ktorý je za sprostredkovateľa oprávnená podpísať vedúca Informačného centra Banská Bystrica.

IV. Doba trvania zmluvy

- 1.) Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2023.
- 2.) Zmluvu je možné predčasne ukončiť pred uplynutím doby jej trvania nasledovne:
 - a.) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b.) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán a to aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 7 dní a táto začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

V. Finančné podmienky

- 1.) Objednávateľ sa zaväzuje vyplatiť sprostredkovateľovi manipulačný poplatok z každej predanej vstupenky vo výške 5 % z ceny vstupného, za každú predanú vstupenku. V prípade, že sa podujatie neuskutoční, objednávateľ sa zaväzuje sprostredkovateľovi vyplatiť manipulačný poplatok aj z každej vrátenej vstupenky a to vo výške 5 % z ceny vstupného za každú vstupenku, ktorá bola z dôvodu neuskutočnenia podujatia vrátená.
- 2.) Sprostredkovateľ sa zaväzuje odvieť tržbu zo vstupného zníženú o manipulačný poplatok podľa čl. V. bod 1 tejto Zmluvy v deň konania akcie alebo najneskôr v deň nasledujúci po dni, v ktorom sa podujatie konalo, resp. v prípade zrušenia akcie, v deň kedy sa akcia mala konať alebo najneskôr v deň nasledujúci po dni, v ktorom sa akcia mala konať, a to buď prevodom na účet objednávateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy alebo v hotovosti.

VI. Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ je povinný:

- 1.) Poskytnúť sprostredkovateľovi všetky potrebné údaje a propagačné materiály týkajúce sa podujatia.
- 2.) Včas informovať sprostredkovateľa o všetkých zmenách, ktoré ovplyvnia konanie podujatia.
- 3.) V prípade zrušenia podujatia sa objednávateľ zaväzuje bezodkladne poskytnúť sprostredkovateľovi finančné prostriedky za predané vstupenky potrebné na vrátenie vstupného tretím osobám, ihneď po jeho oboznámení sa so zrušením podujatia, najneskôr však v termíne do dňa pôvodného konania podujatia.
- 4.) V rámci propagácie podujatia uviesť predajné miesto a kontakt na sprostredkovateľa.
- 5.) Včas dodať sprostredkovateľovi vstupenky k predaju a pravidelne ich dopĺňať v priebehu predpredaja podľa požiadaviek sprostredkovateľa zaslaných e- mailovou správou objednávateľovi.

VII. Povinnosti sprostredkovateľa

Sprostredkovateľ je povinný:

- 1.) Predávať v objekte Informačného centra Banská Bystrica vstupenky, kde prostredníctvom objednávateľom dodaných informačných a propagačných materiálov zabezpečí propagáciu podujatia.
- 2.) Všetky predané vstupenky opečiatkovať pečiatkou sprostredkovateľa na zadnej strane vstupenky.
- 3.) Poskytovať záujemcom pravdivé informácie o podujatí.
- 4.) Poskytovať objednávateľovi informácie o počte predaných vstupeniek.
- 5.) Nepredané vstupenky vrátiť a odovzdať tržbu za predané vstupenky podľa článku V. bod 2. tejto Zmluvy objednávateľovi.

VIII. Osobitné dojednania

