

**Zmluva o dielo**  
**uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení**  
**neskorších predpisov**

**Číslo zmluvy objednávateľa : 189/2023/VYST**

**Číslo zmluvy zhotoviteľa : 23 035 PD**

**Objednávateľ projektovej dokumentácie budovy:**

Obchodné meno: Mesto Liptovský Mikuláš  
Sídlo: Štúrova 1989/41, 03142 Liptovský Mikuláš  
Zastúpený: Ing. Ján Blcháč, PhD. – primátor mesta  
IČO: 00315524  
DIČ: 2021031111  
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko a.s., pobočka Liptovský Mikuláš  
IBAN: SK89 5600 0000 0016 0044 3002

(ďalej aj „objednávateľ“)

**Zhotoviteľ projektovej dokumentácie budovy:**

Obchodné meno: PROENERGY, s. r. o.  
Sídlo: Priemyselná 1, 031 01 Liptovský Mikuláš  
V mene spoločnosti koná: Ing. Ľubomír Španko, konateľ  
IČO: 43965849  
DIČ: 2022534877  
IČ DPH: SK2022534877  
Bankové spojenie:  
IBAN:

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 20143/L

(ďalej aj „zhotoviteľ“)

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je vypracovanie **projektovej dokumentácie** stavby: Stavebné úpravy ZŠ Nábřežie Dr. A. Stodolu, Liptovský Mikuláš - Jedáleň, Telocvična, Dielne“ pre stavebné povolenie v rozsahu pre realizáciu stavby.
- 1.2 Projektová dokumentácia bude vypracovaná samostatne pre objekty: Jedáleň súp.č. 1900, parcela č. KN/C 3317/34 k.ú. Liptovský Mikuláš  
Telocvična, súp.č. 1899, parcela č. KN/C 3317/36 k.ú. Liptovský Mikuláš  
Dielne, súp.č. 1863, parcela č. KN/C 3317/48 k.ú. Liptovský Mikuláš
- 1.3 Zhotoviteľ vypracuje **projektové dokumentácie** rekonštrukcie objektov ZŠ Nábřežie Dr. A. Stodolu, Liptovský Mikuláš v súlade s návodom na zlepšovanie energetickej hospodárnosti budov, ktorým sa dosiahne aspoň stredná hĺbka obnovy budovy – úspora globálneho ukazovateľa každej jednotlivéj budovy minimálne na úrovni 30%. Splnenie požiadavky úspory energie bude preukázané porovnaním hodnoty existujúceho stavu pred realizáciou projektu (projektovým energetickým hodnotením existujúceho stavu a nového stavu po realizácii). Pri spracovaní projektovej dokumentácie je potrebné vychádzať s požiadaviek energetického audítora a s tým súvisiacich záverov energetického auditu.
- 1.4 Predmetom stavebných úprav bude:
  - 1.4.1 Zateplenie obalových konštrukcií (stavebná časť):

..

.. ||

- zateplenie soklov a obvodového plášťa,
- zateplenie striech (do podstrešného priestoru budov) vrátane opravy krovu, napr. výmeny poškodeného latovania, a opravy/výmeny strešnej krytiny budov, vrátane nových klampiarskych výrobkov a vonkajších dažďových zvodov,
- oprava / výmena existujúcich bleskozvodových sústav budov, (v prípade potreby vybudovanie nových zberných sústav bleskozvodu tak, aby spĺňali dnešné STN/EN),
- výmena otvorových konštrukcií za nové plastové s izolačným trojsklom ( $U=0,85 \text{ W.m}^2.\text{K}^{-1}$ ) a dvere za nové plastové s izolačným trojsklom ( $U=1,60 \text{ W.m}^2.\text{K}^{-1}$ ), vrátane úpravy vnútorných omietok a maľby. Pôvodné „už vymenené“ okná a dvere s izolačným dvojsklom / trojsklom, ktoré sú v technicky vyhovujúcom stave budú ponechané, existujúce sklobetónové steny nahradiť novými plastovými konštrukciami s izolačným trojsklom resp. budú čiastočne zamurované.

1.4.2 Inštalácia centrálnej rekuperácie. S cieľom navrhnuť optimálny systém centrálnej rekuperácie a ich rozvodov pre všetky priestory, ktoré vyžadujú pravidelnú výmenu vzduchu, pričom je potrebné sa zamerať na aktuálnu potrebu skvalitnenia pracovného prostredia zamestnancov aj žiakov,

1.4.3 Inštalácia fotovoltického systému. Inštalácia fotovoltických panelov na strechu, ktoré budú vyrábať el. energiu pre vlastnú spotrebu. Systém navrhnuť tak, aby nedochádzalo k dodávke el. energie do distribučnej siete. Pre umiestnenie panelov budú vykonané statické výpočty, ktoré preukážu vhodnosť umiestnenia navrhnutých panelov na strechy, ktoré budú súčasťou projektových dokumentácií.

1.4.4 Systém umelého osvetlenia. výmena pôvodných svetelných zdrojov za nové LED svietidlá vo všetkých priestoroch budov, predmetom výmeny svetelných zdrojov nebude budova telocvične, keďže v týchto priestoroch bola nedávno vykonaná ich kompletná výmena.

1.5 Zhotoviteľ vypracuje projektovú dokumentáciu v rozsahu:

- a. Sprievodná správa
- b. Súhrnná technická správa
- c. Celková situácia stavby
- d. Dokumentácia stavebných objektov (časť architektúra vrátane projektového energetického hodnotenia existujúceho stavu (pred realizáciou a po realizácii projektu))
- e. Centrálna rekuperácia
- f. Fotovoltický systém
- g. Systém umelého osvetlenia
- h. Posúdenie protipožiarnej bezpečnosti stavby
- i. Statické posúdenie stavby
- j. Celkové náklady stavby (položkovitý rozpočet a zadanie s výkazom výmer)

1.6 Zhotoviteľ pri vypracovaní dokumentácie sa bude riadiť technickými požiadavkami. Minimálny rozsah Projektového energetického hodnotenia je stanovený vykonávajúcou vyhláškou Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z. (ďalej len „vyhláška č. 364 Z. z.“). Súčasťou Projektového energetického hodnotenia prekladaného k žiadosti bude aj tabuľka podľa vzoru Správy k energetickému certifikátu podľa vyhlášky č. 364 Z. z. Prílohou žiadosti budú dva typy Projektového energetického hodnotenia, a to Projektové energetické hodnotenie budovy pred realizáciou Projektu a Projektové energetické hodnotenie budovy po realizácii Projektu. Napriek tomu, že to legislatíva nevyžaduje, odporúčame, aby Projektové energetické hodnotenie vypracovala osoba s odbornou spôsobilosťou na vypracovanie Energetického certifikátu. Je to z dôvodu odstránenia možných budúcich nezrovnalostí spôsobených rozdielnym prístupom pri výpočte uvedených dokumentov, ktorý metodika výpočtu umožňuje.

- 1.7 Rozpočet zhotoviteľ vypracuje v podrobnosti položkového rozpočtu, pričom každá položka/výdavok bude obsahovať informácie najmenej v rozsahu:
- Číslo/kód nákladu/výdavku
  - Názov nákladu/výdavku
  - Merná jednotka
  - Počet jednotiek
  - Jednotková cena
  - Cena celkom
  - Označenie aktivity
- 1.7.1 Krycí list rozpočtu bude obsahovať uvedené celkové náklady bez DPH a s DPH.
- 1.7.2 Náklady/výdavky v rozpočte je potrebné rozdeliť podľa jednotlivých podoblastí podpory podľa Osobitných podmienok, pričom v stĺpci s názvom „označenie aktivity“ bude uvedené (ak je to možné jednoznačne identifikovať), do ktorej aktivity podľa Osobitných podmienok náklad/výdavok patrí.
- 1.7.3 Pri posudzovaní každého výdavku je rozhodujúca jeho oprávnenosť a účelnosť. Z uvedeného dôvodu nesmie rozpočet obsahovať agregované súborové položky.
- 1.8 Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu stavby bude obsahovať náležitosti podľa platnej legislatívy, ktorá sa svojim obsahom vzťahuje k predmetu plnenia, najmä zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona a 532/2002 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie.

## Článok II.

### Termín vykonania diela

- 2.1 Predmetom projektovej dokumentácie sú budovy Základnej školy, Dr. A. Stodolu, Liptovský Mikuláš:
- Pozemok parc. č. KN/C 3317/34 – Jedáleň súp.č. 1900
  - Pozemok parc. č. KN/C 3317/36 – Telocvičňa súp.č. 1899
  - Pozemok parc. č. KN/C 3317/48 – Dielne súp.č. 1863
- 2.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu do úplného vykonania predmetu zmluvy.
- 2.3 Doba vypracovania projektovej dokumentácie je do 22.9.2023.
- 2.4 Odovzdanie a prevzatie projektovej dokumentácie bude realizované nasledovne:
- 2.4.1 Projektovú dokumentáciu zhotoviteľ doručí v termíne podľa bodu 2.3 zodpovednému zamestnancovi objednávateľa (ďalej „ZZO“) v písomnej a elektronickej podobe.
- 2.4.2 ZZO potvrdí zhotoviteľovi prevzatie dokumentu emailom, resp. písomne.
- 2.4.3 ZZO do 15 pracovných dní od doručenia podľa bodu 2.4.1 tohto článku zmluvy zašle písomne prípadné pripomienky k dokumentu zhotoviteľovi, pričom tento, na ich základe a po vzájomných konzultáciách, zapracuje obomi stranami odsúhlasené pripomienky do dokumentu a dokument doručí objednávateľovi do 15. pracovných dní odo dňa odsúhlasenia pripomienok.
- 2.4.4 Ak objednávateľ nezašle v stanovenom termíne k dokumentu pripomienky, považuje sa dokument objednávateľom za akceptovaný bez pripomienok.

Článok III.  
**Cena za predmet zmluvy  
a platobné podmienky**

- 3.1 Cena za predmet zmluvy podľa Článku I. je zmluvnými stranami dohodnutá spolu vo výške:

Cena bez DPH: **32 000,- (tridsaťdvatisíc),- EUR**  
DPH: **6 400,- (šesťtisícštyristo),- EUR**  
Cena s DPH: **38 400,- (tridsaťosemtisícštyristo),- EUR**

**Z toho stavebný objekt:**

**Jedáleň - Cena bez DPH: 11 500,00 EUR**  
**DPH: 2 300,00 EUR**  
**Cena s DPH: 13 800,00 EUR**

**Dielne - Cena bez DPH: 9 000,00 EUR**  
**DPH: 1 800,00 EUR**  
**Cena s DPH: 10 800,00 EUR**

**Telocvičňa - Cena bez DPH: 11 500,00 EUR**  
**DPH: 2 300,00 EUR**  
**Cena s DPH: 13 800,00 EUR**

- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za vykonanie predmetu zmluvy cenu uvedenú v bode 3.1 tohto článku.
- 3.3 Podkladom pre úhradu ceny diela bude faktúra, vystavená zhotoviteľom po odovzdaní a prevzatí PD.  
Zhotoviteľ vystaví za každý stavebný objekt samostatnú faktúru.
- 3.4 Zhotoviteľ vystaví účtovný doklad na zaplatenie ceny za vykonávanie činností podľa bodu 3.1 tohto článku do troch dní od vykonania a prevzatia projektovej dokumentácie.
- 3.5 Všetky platby, ktoré je povinný objednávateľ zaplatiť na základe tejto zmluvy uhradí objednávateľ v lehote do 30 dní od vystavenia účtovného dokladu zo strany zhotoviteľa.

Článok IV  
**Podmienky výkonu predmetu zmluvy**

- 4.1 Zhotoviteľ je povinný vypracovať projektovú dokumentáciu riadne, s odbornou starostlivosťou a v čase dohodnutom v tejto zmluve.
- 4.2 Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním predmetu zmluvy inú osobu, za vykonanie projektovej dokumentácie však zodpovedá akoby ho vykonával sám.
- 4.3 Objednávateľ je do 15 dní od dňa účinnosti zmluvy povinný poskytnúť zhotoviteľovi všetky potrebné podklady (vrátane pôvodnej projektovej dokumentácie) a umožniť vykonanie predmetu zmluvy a poskytnúť mu všetky podklady, na ktorých poskytnutie sa zaviazal. Objednávateľ je povinný zabezpečiť aktívnu spoluprácu svojich zamestnancov na vykonávaní projektovej dokumentácie a včas poskytnúť potrebnú súčinnosť.
- 4.4 Objednávateľ je povinný poskytnutím súčinnosti umožniť zhotoviteľovi dodržiavanie dohodnutých termínov. Zhotoviteľ nie je v omeškani, ak k omeškaniu dôjde z dôvodov na strane objednávateľa. Zhotoviteľ má v tomto prípade nárok na náhradu vzniknutej škody.

- 4.5 Objednávateľ určuje osobu oprávnenú na komunikáciu so zhotoviteľom (ďalej aj „určená osoba“). Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre určenú osobu dostatočné právomoci na zabezpečenie neprerušeného výkonu projektovej dokumentácie.
- 4.6 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie projektovej dokumentácie. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva projektovú dokumentáciu v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený požadovať aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté nesprávnym vykonávaním projektovej dokumentácie a projektovú dokumentáciu vykonával riadnym spôsobom.
- 4.7 Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu vecí prebratých od objednávateľa na vykonanie projektovej dokumentácie, ak mohol zhotoviteľ zistiť túto nevhodnosť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 4.8 Ak nevhodné veci prekážajú v riadnom vykonaní projektovej dokumentácie, je zhotoviteľ oprávnený vykonávanie prerušiť do doby výmeny vecí. Po túto dobu prerušenia výkonu projektovej dokumentácie, nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením predmetu tejto zmluvy. Zhotoviteľ nezodpovedá za negatívny výsledok činnosti, resp. vzniknutú škodu, ak tieto vznikli z dôvodu, že predmet zmluvy vykonal pri použití nevhodných vecí.

#### Článok V.

##### **Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií**

- 5.1 Zhotoviteľ je povinný zachovávať plnú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu a obsahu tejto zmluvy, ako aj o skutočnostiach o ktorých sa dozvedel pri jej plnení.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný ochraňovať a utajovať všetky dôverné informácie týkajúce sa objednávateľa, ktoré získa pri výkone projektovej dokumentácie. Dôvernými informáciami sú najmä všetky informácie a skutočnosti o objednávateľovi, ktoré nie sú verejne známe a ktoré objednávateľ označí ako dôverné informácie.
- 5.3 Pozbaviť zhotoviteľa povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže objednávateľ. Súhlas musí mať písomnú formu.
- 5.4 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa rovnako vzťahuje na
- a) zamestnancov zhotoviteľa,
  - b) iné osoby, ktoré zhotoviteľ pri výkone projektovej dokumentácie použije.
- 5.5 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prekaziť spáchanie trestného činu.
- 5.6 Objednávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obsahu tejto zmluvy a o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s úkonmi zhotoviteľa pri výkone predmetu tejto zmluvy a ktoré sú súčasne predmetom obchodného tajomstva a o skutočnostiach, ktorých utajovanie si zhotoviteľ osobitne vyhradil.
- 5.7 Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy až do doby, pokiaľ sa predmetná informácia nestane všeobecne známou.

#### Článok VI.

##### **Poskytnutie licencie**

- 6.1 Zhotoviteľ ako oprávnený vykonávať autorské práva k projektovej dokumentácii udeľuje objednávateľovi v súlade s ust. § 65 a nasl. zák. č. 185/2015 Z.z. (autorský zákon) súhlas (licenciu, resp. sublicenciu) na použitie projektovej dokumentácie akýmkoľvek spôsobom a na akékoľvek účely v súlade s dobrými mravmi a účelom tejto zmluvy, najmä na účely konaní na príslušnom stavebnom úrade, vrátane práva vyhotoviť rozmnoženiny diela a práva udeliť súhlas na použitie diela ďalším tretím osobám. Súhlas s použitím a šírením

diela udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi na časovo neobmedzenú dobu a v neobmedzenom rozsahu.

- 6.2 Objednávateľ vyhlasuje, že na základe súhlasu autora Projektovej dokumentácie disponuje všetkými postačujúcimi licenciami (právami na užívanie) k Projektovej dokumentácii a súčasne mu autor Projektovej dokumentácie udelil súhlas so zásahom do svojich osobnostných práv, pričom všetky tieto práva v rozsahu v akom je sám oprávnený, môže poskytnúť tretej osobe. Na základe týchto skutočností udeľuje Objednávateľ Zhotoviteľovi sublicenciu (právo na používanie) k Projektovej dokumentácii a to v neobmedzenom rozsahu a pre účely:
- a) Spracovanie a adaptáciu projektovej dokumentácie;
  - b) Zhotovenie stavby podľa projektovej dokumentácie;
  - c) Vyhotovenie rozmnoženín projektovej dokumentácie;
- 6.3 Sublicencia sa udeľuje na dobu určitú do doby uplynutia záručnej doby na projektovú dokumentáciu.  
Sublicencia sa udeľuje ako výhradná, bez možnosti Zhotoviteľa ju ďalej udeliť tretej osobe s výnimkou svojho subdodávateľa, ktorý bude pre neho realizovať vyhotovenie realizačnej projektovej dokumentácie k dielu a výkaz výmer.  
Sublicencia sa udeľuje bezodplatne.
- 6.4 V prípade ak Zhotoviteľ poruší podmienky sublicencie udelennej podľa tohto bodu Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy.

#### Článok VII.

##### **Sankcie za porušenie práv a povinností zmluvných strán**

- 7.1 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s vykonávaním predmetu zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať mu zmluvnú pokutu vo výške 0,02% z ceny omeškanej časti predmetu zmluvy za každý deň omeškania.
- 7.2 Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou ceny za vykonanie predmetu zmluvy, je zhotoviteľ oprávnený účtovať mu zmluvnú pokutu vo výške 0,02% z dlžnej sumy, za každý deň omeškania.
- 7.3 Zmluvné strany zodpovedajú za škodu, ktorá druhej zmluvnej strane vznikne porušením povinností zodpovedajúcou stranou, podľa príslušných ustanovení obchodného zákonníka.

#### Článok VIII.

##### **Záverčné ustanovenia**

- 8.1 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach. Tri vyhotovenia pre objednávateľa a jedno vyhotovenie pre zhotoviteľa.
- 8.2 Právne vzťahy bližšie touto zmluvou neupravené sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky
- 8.3 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba vo forme písomných dodatkov podpísaných oprávnenými osobami zmluvných strán.
- 8.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 8.5 Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s ustanovením § 5a ods. 5 zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých Zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, na dôkaz čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 28.02.2023

27-02-2023  
V Liptovskom Mikuláši, dňa .....

Mesto Liptovský Mikuláš  
Ing. Ján Blaháč, PhD., primátor mesta



PROENERGY, s.r.o..  
Ing. Ľubomír Španko, konateľ