

Zmluva o poskytovaní servisných služieb – Service Level Agreement (SLA)

č.³⁵...../2019

uzavretá podľa ust. § 269 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) (ďalej len „**Zmluva**“ alebo „**SLA**“) medzi:

Objednávateľ:

Názov: **Národná transfúzna služba SR**
So sídlom: **Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava**
Štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou listinou MZ SR č. 003775-4/2003 zo dňa 02.12.2003
IČO: 30 853 915
DIČ: 2021764371
IČ pre DPH: -
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
Číslo účtu: **SK18 8180 0000 0070 0028 8579**
Štatutárny zástupca: **Rada riaditeľov, zast.:**
Ing. Renáta Dundová, generálny riaditeľ
JUDr. Adam Kalužay, LL.M., ekonomický riaditeľ

Osoba oprávnená na rokovanie:

vo veciach zmluvy **Ing. Renáta Dundová, generálny riaditeľ**
vo veciach odborných **Ing. Vojtech Augustín, vedúci Oddelenia informatiky**
Tel.: 02/5910 3002
Fax: 02 /5910 3020
E-mail: augustin@ntssr.sk
Internetová adresa: www.ntssr.sk

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:

Obchodné meno: **ICZ Slovakia a.s.**
So sídlom: **Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín**
Obchodná spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka č. 10561/R
IČO: 36 328 057
DIČ: 2020180096
IČ pre DPH: SK7120000162
Bankové spojenie: **UniCredit Bank Slovakia a.s.**
Číslo účtu: **SK36 1111 0000 0012 1289 9008**
Štatutárny zástupca: **Ing. Martin Terkovič, generálny riaditeľ a predseda predstavenstva**
Osoba oprávnená na rokovanie
vo veciach zmluvy **Ing. Alena Tkáčiková, obchodná riaditeľka a členka predstavenstva**
vo veciach odborných **Ing. Dušan Haluška, projektový manažér**
Tel.: +421 32 6563 711
Fax: +421 32 6563 754
E-mail: alena.tkacikova@icz.sk, info@icz.sk
Internetová adresa: www.iczgroup.com

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(ďalej **Objednávateľ** alebo **Poskytovateľ** aj ako „**Zmluvná strana**“ alebo spoločne „**Zmluvné strany**“)

I. Úvodné ustanovenia

1. Podkladom pre uzatvorenie tejto Zmluvy sú súťažné podklady a ponuka Poskytovateľa ako úspešného uchádzača predložená v rámci verejného obstarávania nadlimitnej zákazky „*Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR*“ postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o verejnom obstarávaní**“), ktorá bola zverejnená vo vestníku verejného obstarávania dňa 13.12.2018 pod značkou 17913-MSS.
2. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečenie údržby a rozvoja aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách Objednávateľa tak, aby tento spĺňal požiadavky a nároky podľa tejto Zmluvy a súťažných podkladov.
3. Cieľom tejto Zmluvy, sledujúc jej účel, je špecifikácia podmienok, vzájomných práv a povinností Zmluvných strán a rozsahu poskytovania servisných služieb dvoch vzájomne súvisiacich činností, a to:
 - a) **údržba** – poskytovanie služieb podpory pre aplikačné programové vybavenie (ďalej len „**APV**“) Rubín a všetky jeho moduly implementované na pracoviskách Objednávateľa, vrátane Centrálného registra (CReg), komunikácie APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg) a komunikačných programov pre pripojené analyzátory a odberové váhy. Súčasťou je poskytnutie služieb legislatívnej, technickej a metodologickej podpory na obdobie 48 mesiacov pre aplikačné programové vybavenie Rubín V2 (ďalej aj „**APV Rubín**“, alebo „**IS Rubín**“) implementované na pracoviskách Objednávateľa (ďalej len „**údržba**“), a
 - b) **ďalší rozvoj** - zahŕňa ďalšiu modernizáciu a aktualizáciu, ktorá bude vynútená budúcimi legislatívnymi zmenami, zmenami pracovných postupov, možnosťou použiť najnovšie technológie IKT (ďalej len „**ďalší rozvoj**“).
4. Predmetom tejto Zmluvy je
 - a) záväzok Poskytovateľa zabezpečiť údržbu potrebnú pre zabezpečenie nepretržitej prevádzkyschopnosti a dostupnosti IS Rubín,
 - b) záväzok Poskytovateľa zabezpečiť ďalší rozvoj IS Rubín podľa požiadaviek Objednávateľa, a
 - c) záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve dojednanú odplatu (cenu).
5. Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy záväzne vyhlasuje a zaväzuje sa Objednávateľovi, že má všetky potrebné oprávnenia a predpoklady (vrátane technických i personálnych zdrojov) na riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy,
 - a) sa dostatočne oboznámil s požiadavkami a potrebami Objednávateľa ohľadne IS Rubín,
 - b) nie je si vedomý žiadnych-skrytých prekážok týkajúcich sa plnenia predmetu tejto Zmluvy,
 - c) dodržiava povinnosti vyplývajúce mu z ustanovení právnych predpisov Slovenskej republiky najmä, nie však výlučne, zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - d) má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škody vo výške poistného krytia minimálne 500 000 EUR.

Závazok Poskytovateľa podľa tohto ustanovenia Zmluvy sa v rovnakom rozsahu vzťahuje aj na jeho subdodávateľov, ak takýchto bude mať.

6. Poskytovateľ je na základe tejto Zmluvy povinný najmä:
- plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy v požadovanej kvalite a v stanovených termínoch,
 - priebežne spolupracovať s pracovníkmi Objednávateľa počas celého priebehu plnenia tejto Zmluvy a dbať o nadväznosť činností oboch zmluvných strán,
 - bezodkladne informovať Objednávateľa o všetkých podstatných skutočnostiach, ktoré majú vplyv na plnenie predmetu tejto Zmluvy a o prípadných problémoch, z ktorých by mohlo vyplynúť prípadné omeškania s plnením predmetu tejto Zmluvy,
 - dodržiavať vnútorné predpisy Objednávateľa s ktorými bol oboznámený, najmä bezpečnostnú politiku Objednávateľa,
 - oboznámiť a následne zabezpečiť od svojich zamestnancov a subdodávateľov (tretích strán) realizujúcich predmet plnenia Zmluvy dodržiavanie povinnosti riadiť sa vnútornými predpismi Objednávateľa, najmä bezpečnostnou politikou Objednávateľa, a Plánom zabezpečenia kontinuity Objednávateľa,
 - vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Objednávateľa na každé sub-kontrahovanie (využitie subdodávateľa) akýchkoľvek elementov z poskytovaných služieb pre Objednávateľa. Ak Poskytovateľ outsourcuje svoje služby zodpovedá za to, že úroveň a pružnosť poskytovaných služieb neovplyvňuje plný prístup Objednávateľa k nevyhnutným informáciám ktorý musí byť zachovaný.
 - udržiavať poistenie zodpovednosti za škody, minimálne vo výške poistného krytia podľa bodu 5. písm. d) tohto článku počas celej doby platnosti tejto Zmluvy.

7. Zmluvné strany prehlasujú, že údaje uvedené v článku I. tejto Zmluvy sú ku dňu uzavretia tejto Zmluvy pravdivé. Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek zmeny údajov uvedených v článku I. tejto Zmluvy oznámia bez zbytočného odkladu druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany prehlasujú, že osoby podpisujúce túto Zmluvu, sú oprávnené osoby na tento úkon.

II. Definície pojmov

Pokiaľ priamo z kontextu Zmluvy nevyplýva inak, majú nasledujúce slová, výrazy a pojmy použité v tejto Zmluve a jej Prílohách nasledovný význam:

Akceptácia - znamená stav, kedy plnenie poskytované na základe služieb údržby a služieb rozvoja neobsahuje akúkoľvek chybu kategórie (1), (2) alebo (3) a Objednávateľ takéto plnenie akceptoval formou Akceptačného protokolu.

Akceptačné konanie – proces schvaľovania implementácie rozšírenej funkcionality informačného systému, ktorého výsledkom je schválenie rozšírenej funkcionality.

Akceptačné kritéria – sú merateľné, technické alebo vecné parametre vopred dohodnuté Zmluvnými stranami.

Akceptačné testovanie – proces preverenia funkčnosti implementovaných rozšírených funkcionalít vykonávaných Objednávateľom a/alebo Poskytovateľom podľa Akceptačných kritérií.

Akceptačný protokol - znamená listinný dokument, ktorým Objednávateľ potvrdzuje splnenie podmienok na implementáciu rozšírenej funkcionality informačného systému ako výsledok Akceptačného konania.

Človekohodina - je základná merná jednotka fakturácie služieb, za ktorú sa považuje hodina práce jedného pracovníka Poskytovateľa (vrátane čo i len začatej hodiny práce). Človekohodina trvá 60 minút. Cena jednej človekohodiny je 1/8 ceny za človekoden.

Človekoden - práca jedného pracovníka Poskytovateľa počas 8 (osem) pracovných hodín, ktoré môžu, ale nemusia byť odpracované v jeden pracovný deň. Jeden človekoden predstavuje prácu jedného pracovníka Poskytovateľa počas 8 pracovných hodín, ktoré môžu, ale nemusia byť odpracované v jeden kalendárny deň.

Doba odstránenia Chyby (Repair time) - sa počíta od doby zavedenia požiadavky Objednávateľom do systému HelpDesk Objednávateľa Poskytovateľa do doby skutočného odstránenia Chyby (odstránenia Chyby a zaznamenania informácie o odstránení Chyby do systému HelpDesk).

HelpDesk - predstavuje zákaznícky prístup cez webový portál pre definovanie požiadaviek Objednávateľa ako aj zabezpečenie sledovania riešenia a vyriešenia požiadaviek Poskytovateľom. V prípade jeho nefunkčnosti je zaslanie požiadavky Objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú uchádzačom, rovnocenne zapísaniu požiadavky do HelpDesku.

Hotline - predstavuje telefonickú podporu formou metodických usmernení, konzultácií na odbornú tému, vzťahujúcich sa k aplikácii zo strany Poskytovateľa.

HW - predstavuje súbor HW prostriedkov, sieťových komponentov a ich sieťovej konfigurácie.

Chyba - je stav, pri ktorom dôjde k neplánovanému prerušeniu alebo degradácii poskytovanej služby. Tento stav musí byť odstránený okamžite, a to trvalým alebo náhradným riešením.

Chyby kategórie (1) - chyby znemožňujúce prevádzku IS Rubín alebo niektorého z pracovísk,

Chyby kategórie (2) – chyby obmedzujúce prevádzku systému IS Rubín alebo niektorého z pracovísk,

Chyby kategórie (3) – chyby neobmedzujúce prevádzku, ale jedná sa o funkčné chyby APV Rubín.

Kategória (4) – požiadavky metodického charakteru

IS Rubín - informačný systém Objednávateľa, ktorý je predmetom služieb podľa tejto Zmluvy.

NCZI – znamená Národné centrum zdravotníckych informácií

On-site podpora - predstavuje priame, osobné riešenie technických problémov oprávneným pracovníkom Poskytovateľa v mieste sídla Objednávateľa.

Opis predmetu zákazky - tvorí časť Súťažných podkladov, vrátane všetkých jeho príloh a jeho rozsah je pre Poskytovateľa servisných služieb záväzný.

Oprávnená osoba Objednávateľa - osoba, ktorá je oprávnená nahlasovať, riešiť a potvrdzovať vyriešenie problémov spôsobmi uvedenými v tejto Zmluve a zadávať požiadavky a potvrdzovať ich vybavenie podľa tejto Zmluvy.

Podpora a údržba IS Rubín - servisná služba zahŕňajúca najmä, no nie však výhradne monitoring IS, odstraňovanie chýb, posudzovanie a nasadzovanie bezpečnostných záplat, ďalšie administrátorské práce a práce vykonávané na základe hlásení Objednávateľa na HelpDesk, bližšie definované v tejto Zmluve a Súťažných podkladoch.

Požiadavka - požiadavka je každá požiadavka Objednávateľa na poskytnutie služieb v rozsahu tejto Zmluvy.

Požiadavka (1) – rozvojová požiadavka, vylepšenie funkcionality a zjednodušenie práce užívateľov, nová funkčnosť systému.

Požiadavka (2) - zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie.

Pracoviská – znamená 14 pracovísk Objednávateľa a zmluvné pracoviská Objednávateľa, konkrétne:

- NTS SR pracovisko Bratislava Ružinov, Ružinovská 6, 820 07 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Bratislava, Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Bratislava Kramáre, Limbová 3, 833 14 Bratislava,
- NTS SR riaditeľstvo Bratislava, Ďumbierska 3/L, 833 14 Bratislava,
- NTS SR pracovisko Trnava, A. Žarnova 11, 917 17 Trnava,
- NTS SR pracovisko Nové Zámky, Slovenská 11/A, 940 35 Nové Zámky,
- NTS SR pracovisko Nitra, Špitálska 6, 950 01 Nitra,
- NTS SR pracovisko Trenčín, Legionárska 28, 911 71 Trenčín,
- NTS SR pracovisko Žilina, Vojtecha Spanyola 43, 010 01 Žilina,
- NTS SR pracovisko Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica,
- NTS SR pracovisko Banská Bystrica, Jaseňova 7, 974 09 Banská Bystrica,
- NTS SR pracovisko Martin, Priehradka 18/A, 036 01 Martin,
- NTS SR pracovisko Poprad, Banická 803/28? 058 45 Poprad,
- NTS SR pracovisko Prešov, Hollého 14, 081 01 Prešov,
- NTS SR pracovisko Košice, Trieda SNP 1, 040 11 Košice.

Pracovný deň znamená deň (iný ako sobota alebo nedeľa), v ktorý sú banky otvorené pre bežný obchodný styk.

Reakčná doba - Reakčnou dobou sa rozumie maximálny prípustný čas v pracovných hodinách od oznámenia požiadavky po začiatok výkonu servisných prác súvisiacich s vyriešením incidentu. Pod dobou vyriešenia incidentu sa rozumie maximálny prípustný čas v pracovných hodinách pre vyriešenie incidentu, alebo nájdanie náhradného riešenia. Reakčná doba závisí od kategórie chyby.

Rozvoj IS Rubín - Zmeny a doplnky IS Rubín, pri ktorých ide o úpravy IS Rubín funkčného a prevádzkového charakteru, rozširujúce možnosti využitia tohto systému. Služby sú poskytované na základe Požiadaviek Objednávateľa vzniknutých najmä v dôsledku legislatívnych zmien, zmien v pracovných postupoch, zmien vnútorných rozhraní alebo vonkajších rozhraní systémov, z ktorými sa IS Rubín integruje alebo bude integrovať a ich zadanie nie je zo strany Poskytovateľa nárokovateľné.

SW - predstavuje súbor SW komponentov tretích strán, ktoré sú inštalované na HW prostriedkoch a vytvárajú prostredie pre fungovanie SW komponentov IS Rubín.

Súťažné podklady - súťažné podklady v zmysle § 42 Zákona o verejnom obstarávaní, ktoré obsahujú podrobné vymedzenie predmetu zákazky, verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto Zmluva.

ÚDZS – znamená Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

III. Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi za podmienok stanovených touto Zmluvou servisné služby údržby pre IS Rubín a ďalší rozvoj IS Rubín.

Predmetom tejto Zmluvy je aj záväzok Objednávateľa poskytnúť Poskytovateľovi dohodnutú súčinnosť a zaplatiť Poskytovateľovi cenu za poskytnuté servisné služby. Služby uvedené v tomto článku budú Poskytovateľom pre Objednávateľa vykonávané v informačnom systéme Objednávateľa s názvom IS Rubín v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje za podmienok uvedených v tejto Zmluve, v súlade s účelom tejto Zmluvy poskytovať servisné služby, zahŕňajúce údržbu a ďalší rozvoj SW, vrátane proaktívnych ako aj reaktívnych činností v nasledovnom rozsahu:

2.1 Podpora a údržba pre IS Rubín v rozsahu poskytovania služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodologickej podpory pre:

a) APV Rubín (14 pracovísk):

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby APV Rubín,
- zabezpečenie vzdialenej správy na konkrétnych pracovných staniciach Objednávateľa
- Profylaxia vykonávaná na APV Rubín 1 x štvrt'ročne.

b) Centrálny register (CReg):

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby CReg,
- zabezpečenie vzdialenej správy pre CReg prostredníctvom Remote Desktop,
- Profylaxia vykonávaná na CReg 1 x štvrt'ročne.

c) Komunikáciu APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg):

- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.
- d) Komunikačné programy pre pripojené analyzátory a odberové váhy:
 - poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.
- e) Metodická podpora užívateľov.

Poskytovanie služieb podpory (údržba) musí zahŕňať minimálne:

- a) produktovú podporu (maintenance), ktorá zahŕňa:
 - odstránenie chýb kategórií (1), (2), (3),
 - metodická podpora kategórie (4),
- b) HelpDesk (prístupný cez webový portál), telefonická podpora – hot-line.

(ďalej len „**Služby údržby**“)

2.2 Ďalší rozvoj IS Rubín v nasledovnom rozsahu:

- a) zapracovanie nových požiadaviek (1) vznesených zo strany Objednávateľa,
- b) zapracovanie požiadaviek (2) vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobúda účinnosť podľa zákona. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať bezplatne Objednávateľovi update SW riešení, ktoré sú predmetom zmluvy, čo zaručuje predovšetkým včasnú reakciu na zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP. V prípade, že si budú legislatívne zmeny, alebo zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP vyžadovať úpravy SW produktu, ako je prídanie novej funkcie, resp. zásadnú zmenu existujúcej funkčnosti veľkého rozsahu, alebo zmenu v štruktúre SW produktu, bude o tejto skutočnosti Poskytovateľ bezodkladne informovať Objednávateľa. Pokiaľ ide o reakciu na iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny, zaručuje Poskytovateľ, že update bude na tieto iné predpisy a normatívne akty reagovať v lehote zodpovedajúcej charakteru časovej náročnosti nutných úprav software, ktorá bude medzi zmluvnými stranami samostatne dohodnutá. Termín zapracovania sa počíta odo dňa, kedy Objednávateľ tieto iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny v platnej podobe Poskytovateľovi odovzdá a to na základe objednávky za samostatne dohodnutú úhradu. Za bezplatný update nie je tiež považovaná individuálna požiadavka úprav nevyplývajúca z legislatívnych zmien, vykonávaná na objednávku Objednávateľa.

(ďalej len „**Služby ďalšieho rozvoja**“)

(Služby údržby a Služby ďalšieho rozvoja spolu ďalej len „**Služby**“).

3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť SLA parametre definované v prílohe č. 3 Súťažných podkladov/Príloha č. 1 k Zmluve, poskytovať Služby v rámci údržby a ďalšieho rozvoja IS Rubín pravidelne, priebežne tak, aby bola zachovaná garantovaná úroveň služieb a IS fungoval v náležitej kvalite tak, aby po

dobu poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy všetky systémy a aplikácie fungovali bezporuchovo, spoľahlivo, bezpečne a boli prevádzkyschopné. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať vyššie uvedené Služby počas celej doby platnosti tejto Zmluvy a za podmienok určených v tejto Zmluve.

4. Pri poskytovaní servisných služieb podľa tejto Zmluvy sa zaväzujú Zmluvné strany komunikovať prostredníctvom zákaznickeho HelpDesk Poskytovateľa. Na uvedený účel je Poskytovateľ povinný umožniť prístup a využívanie služby HelpDesk oprávneným osobám Objednávateľa.
5. Predmetom zmluvy nie je poskytovanie služieb podpory pre hardwarové vybavenie, databázový a systémový software.

IV. Miesto plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Služby, ktoré sú predmetom plnenia tejto Zmluvy, sa budú poskytovať nasledovne:
 - a) Služby budú poskytované najmä formou vzdialeného prístupu, pokiaľ to závažnosť problému umožňuje,
 - b) v prípade vážnych funkčných chýb, ktoré nebude možné odstrániť prostredníctvom vzdialeného prístupu, bude miestom plnenia predmetu zmluvy sídlo Objednávateľa a 14 pracovísk Objednávateľa a dve zmluvné pracoviská Objednávateľa - on-site podpora,
 - c) služby hot-line, metodickej podpory prostredníctvom vzdialeného prístupu budú poskytované cez aplikáciu HelpDesk alebo inú obdobnú aplikáciu s funkcionalitou HelpDesk v sídle Poskytovateľa.

V. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytované Služby údržby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, predstavuje paušálnu čiastku vo výške 8 190 € bez DPH (slovom osemtisícstodevät'desiat EUR bez DPH) na obdobie jedného kalendárneho mesiaca. Prílohou k faktúre bude Objednávateľom vopred odsúhlasený zoznam čerpaných hodín a riešených chýb. Poskytovateľ je povinný dodať Objednávateľovi zoznam podľa predchádzajúcej vety do 5. dňa mesiaca a Objednávateľ je povinný odsúhlasiť alebo odmietnuť tento zoznam do 10. dňa mesiaca. Cena Služieb sa fakturuje mesačne vždy k poslednému dňu príslušného kalendárneho mesiaca, faktúry budú Objednávateľovi doručované vždy do 15. dňa mesiaca s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
2. Cena za poskytované Služby ďalšieho rozvoja, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy sa fakturuje po dodaní týchto služieb na základe potvrdeného Akceptačného protokolu. Pre výpočet ceny za poskytované Služby ďalšieho rozvoja bude použitá jednotková cena vo výške 59,20 € bez DPH (slovom päťdesiatdeväť eur a dvadsať centov EUR bez DPH) za 1 človekohodinu práce v súlade s ustanovením článku VII. odsek 3 písm. a) tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za Služby, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy počas celého jej trvania je 985 120 EUR bez DPH (slovom deväťstoosemdesiatpäťtisícstodvadsať EUR bez DPH).
4. K dohodnutej cene sa pripočíta zákonná daň z pridanej hodnoty podľa platných právnych predpisov v čase poskytnutia zdaniteľného plnenia.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ uhradí cenu za plnenie predmetu zmluvy v lehote uvedenej v odseku 1 tohto článku Zmluvy a spôsobom uvedeným vyššie na základe vystavených faktúr Dodávateľa na účet Dodávateľa.

VI. Platobné podmienky

1. Cena podľa článku V. tejto Zmluvy je stanovená podľa § 3 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvná cena je vyjadrená v eurách.
2. Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe platenia prostredníctvom bezhotovostného platobného styku, ktorý sa bude realizovať výhradne prevodným príkazom.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude realizovaná na základe faktúry, ktorú Poskytovateľ vystaví Objednávateľovi po riadnom prevzatí plnenia predmetu zmluvy v súlade s touto Zmluvou, ak táto Zmluva neustanovuje inak.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Za správne vyhotovenie faktúry zodpovedá v plnom rozsahu Poskytovateľ.
5. Ak faktúra nebude obsahovať ustanovené náležitosti alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, Objednávateľ ju vráti v lehote piatich (5) pracovných dní od jej obdržania Poskytovateľovi s odôvodnením, že vo faktúre sú chýbajúce náležitosti alebo nesprávne údaje. V takomto prípade sa preruší priebeh lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi. V prípade, že Objednávateľ faktúru odmietne prevziať alebo ju vráti bezdôvodne, napriek tomu, že faktúra je správna a predpísané náležitosti obsahuje, lehota sa nepozastavuje a pokiaľ Objednávateľ faktúru nezaplatí v pôvodnom termíne splatnosti, je v omeškaní s úhradou svojho záväzku.
6. Faktúra sa považuje za uhradenú v celom rozsahu dňom pripísania celej fakturovanej čiastky na účet Poskytovateľa.

VII. Zadávanie a akceptácia Služieb

1. Zmluvné strany sa dohodli, že hlásenia chýb a požiadavky bude Objednávateľ zadávať záznamom do systému HelpDesk, ktorý poskytne Objednávateľovi Poskytovateľ a v prípade dočasnej nedostupnosti systému HelpDesk iným vhodným spôsobom (e-mail, telefonicky a pod.), pričom chyba a/alebo požiadavka musí byť konkrétna, nezameniteľná, zrozumiteľná a špecifikovaná. Objednávateľ je povinný v požiadavke na rozvoj uviesť zdôvodnenie svojej požiadavky a želaný cieľ, vrátane popisu funkcionality, ktorý by mal byť na základe požiadavky na rozvoj dosiahnutý. Uskutočniť takéto hlásenie môže výlučne oprávnená osoba Objednávateľa určená podľa Článku XV. bod 1 v tejto Zmluvy.
2. Postup pri hlásení a riešení chýb:
 - a) pri chybe kategórie (1) (2) alebo (3) oprávnená osoba Objednávateľa bezodkladne informuje Poskytovateľa o chybe s jej stupňom závažnosti (Kategórii) a následne

zaznamená chybu a to predovšetkým čas vzniku, čas nahlásenia, charakter, popis čo je potrebné riešiť, závažnosť z pohľadu zabezpečenia činnosti Objednávateľa a zároveň v prípade potreby informáciu, či je potrebné zabezpečenie koordinácie a súčinnosti tretích strán,

- b) pri chybe kategórie (1) je Poskytovateľ povinný prijať dočasné alebo konečné riešenie umožňujúce prevádzku systému do max. 24 hodín, resp. nasledujúci pracovný deň od prijatia požiadavky,
- c) pri chybe kategórie (2) je Poskytovateľ povinný prijať dočasné alebo konečné riešenie, ktoré vyrieši obmedzenie prevádzky do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky,
- d) pri chybe kategórie (3) je Poskytovateľ povinný opraviť chybu do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch Zmluvných strán, zvyčajne do 30 pracovných dní,
- e) Poskytovateľ je povinný informovať o odstránení chyby oprávnenú osobu Objednávateľa, následne zaznamenať do systému HelpDesk predovšetkým skutočný čas zahájenia práce, skutočný čas ukončenia práce – priebeh riešenia odstránenia chyby,
- f) v prípade, že Poskytovateľ nesúhlasí s kategóriou chyby stanovenou Objednávateľom, môže bezodkladne písomnou formou (mailom) začlenenie kategorizácie rozporovať a zároveň zaznamenať do systému HelpDesk spolu s primeraným a úplným odôvodnením,
- g) Poskytovateľ je počas doby, kedy dochádza k rozporovaniu kategórie chyby, povinný poskytnúť službu jej odstránenia,
- h) ak Poskytovateľ pri plnení tejto Zmluvy zistí chybu v softwarovom vybavení, ktorého podpora je predmetom Zmluvy, ktorá by mohla zjavne negatívne ovplyvniť rutinnú prevádzku, môže ju odstrániť a jej odstránenie uviesť v mesačnej správe o vykonanej činnosti. To isté sa týka aj úprav zapríčinených upgrade operačných systémov a databáz.

3. Zadávanie požiadaviek na rozvoj:

- a) Požiadavka (1) sa rieši na základe samostatnej objednávky Objednávateľa. Rozvojové požiadavky sa budú analyzovať v spolupráci oboch zmluvných strán. Zodpovedný pracovník Poskytovateľa zašle zodpovednému pracovníkovi Objednávateľa 1 x mesačne zoznam rozvojových požiadaviek, ktoré boli zadané v aplikácii HelpDesk. Zodpovedný pracovník Objednávateľa rozhodne, pri ktorých požaduje odhad prácnosti s cenou zapracovania a určí im prioritu riešenia, prípadne označí tie, ktorých riešenie nepožaduje a môžu sa v aplikácii HelpDesk deaktivovať. Takto upravený zoznam požiadaviek zašle späť zodpovednému pracovníkovi Poskytovateľa, ktorý k určeným rozvojovým požiadavkám stanoví prácnosť a možný termín zapracovania a zašle Objednávateľovi cenovú ponuku. Reakčná doba pre rozvojové požiadavky je určená termínom schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, v závislosti od schváleného rozsahu človekohodín.
- b) Zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie (2) zrealizuje Poskytovateľ do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobudne účinnosť podľa toho ktorého zákona.
- c) Poskytovateľ na požiadavku na rozvoj odpovie v lehote najneskôr do 5 dní písomnou formou na jednoduché požiadavky alebo podľa dohody medzi Objednávateľom a

Poskytovateľom u zložitejších požiadaviek, vypracuje funkčnú analýzu (špecifikáciu) s uvedením odhadu náročnosti a potrebu človeko-hodín, navrhne termín a spôsob plnenia,

- d) oprávnená osoba Objednávateľa je povinná odpovedať na ponuku Poskytovateľa v lehote 5 dní odo dňa jej doručenia.
- e) po odsúhlasení funkčnej analýzy (špecifikácie) a odhadu náročnosti (človeko-hodín) Objednávateľom a rozhodnutí Objednávateľa o realizácii tejto požiadavky, Objednávateľ podpíše so Zhotoviteľom objednávku služieb rozvoja, ktorej súčasťou bude funkčná analýza (špecifikácia), časový harmonogram, spôsob akceptácie s dohodnutá cena (ďalej len „Objednávka“).
- f) ak požiadavka na rozvoj vyžaduje práce nad rozsah možného čerpania zdrojov SLA Poskytovateľ o tejto skutočnosti informuje zodpovedného pracovníka Objednávateľa, ktorému doručí písomnou formou časový harmonogram a cenovú ponuku.

4. Zadávanie požiadavky na metodickú podporu Kategória (4):

- a) požiadavku na metodickú podporu v mene Objednávateľa zadá Poskytovateľovi oprávnená osoba Objednávateľa v písomnej podobe. Objednávateľ je povinný v požiadavke na metodickú podporu uviesť oblasť, ktorej by sa mala metodická podpora týkať a rozsah požadovanej metodické podpory, ako aj navrhovaný termín poskytovania metodické podpory,
- b) Poskytovateľ na požiadavku na metodickú podporu v lehote najneskôr do 5 dní odpovie písomnou formou, kde potvrdí termín jej poskytovania navrhnutý Objednávateľom alebo navrhne náhradný termín (v prípade, že metodickú podporu nie je možné poskytnúť v Objednávateľom navrhnutom termíne),
- c) oprávnená osoba Objednávateľa je povinná bezodkladne, najneskôr v lehote 5 dní od doručenia ponuky odpovedať na túto ponuku Poskytovateľa. Následne, v prípade prijatia ponuky, sa s Poskytovateľom dohodnú na harmonograme plnenia služby metodické podpory,
- d) Poskytovateľ je povinný informovať o poskytnutí metodické podpory oprávnenú osobu Objednávateľa, následne zaznamenať do systému HelpDesk predovšetkým skutočný čas zahájenia prác, skutočný čas ukončenia práce – priebeh poskytnutia metodické podpory,
- e)
- f) ustanovenia bodu a) sa neuplatnia pre poskytovanie metodické podpory formou tzv. On-site podpory, kedy je požiadavku na metodickú podporu oprávnený zadať ktorýkoľvek pracovník Objednávateľa.

5. Akceptácia:

- a) Prevzatie plnení dodaných na základe Služieb ďalšieho rozvoja IS Rubín bude predchádzať Akceptačné konanie.
- b) Oprávnená osoba za Objednávateľa v prípade, že ju Poskytovateľ vyzve k Akceptácii novej funkcionality dodanej na základe Služieb rozvoja danú funkcionality dohodnutým postupom preverí a potvrdí jej funkčnosť Akceptačným protokolom. V prípade výskytu väd ich v Akceptačnom protokole uvedie a spolu s Poskytovateľom zaznamenajú

dohodnutý postup na odstránenie nedostatkov formou zápisu (spravidla ako súčasť Akceptačného protokolu). Poskytovateľ odstráni zistené vady bez zbytočného odkladu, prípadne v termínoch stanovených Objednávateľom. Akceptačné konanie bude vykonané znovu, ak požadovaná funkcionálnosť nespĺňa predpoklady pre nasadenie do prevádzky. Tento proces testovania a následných opráv sa bude opakovať, pokiaľ nebudú odstránené všetky vady. Ak požadovaná funkcionálnosť splní podmienky prevzatia, Poskytovateľ sa zaväzuje v deň nasledujúci po ukončení Akceptačného konania umožniť Objednávateľovi prevziať ju predložením Akceptačného protokolu. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať požadovanú funkcionálnosť podpísaním Akceptačného protokolu najneskôr v lehote desať (10) pracovných dní odo dňa úspešného vykonania Akceptačného konania a predloženia Akceptačného protokolu. Akceptačný protokol je povinný predložiť Poskytovateľ, a to až po úspešnom vykonaní Akceptačného konania. Po prevzatí diela prechádza požadovaná funkcionálnosť do prevádzky. Podmienkou pre jej prechod do produkčnej prevádzky je súhlas a/alebo pokyn Objednávateľa s nasadením tejto funkcionality do prevádzky.

- c) Vo vzťahu k Akceptácii funkcionality dodanej na základe služieb rozvoja platia nasledovné ustanovenia:
- i. Poskytovateľom realizovaná, otestovaná funkcionálnosť bude odovzdaná v lehotách podľa harmonogramu plnení dohodnutého s Objednávateľom na účely Akceptácie u Objednávateľa,
 - ii. ak nebolo Zmluvnými stranami dohodnuté inak, Poskytovateľ zašle funkcionálnosť dodanú na základe služieb rozvoja Objednávateľovi v elektronickej forme vrátane súvisiacej dokumentácie,
 - iii. výsledkom Akceptácie bude Akceptačný protokol vyhotovený podľa tejto Zmluvy a podpísaný Zmluvnými stranami. Súčasťou výsledku Akceptačného konania (Akceptačného protokolu) budú aj riadne zdokumentované výsledky uskutočnených testov,
 - iv. Objednávateľ nie je povinný prevziať od Poskytovateľa výlučne také funkcionality dodávané na základe služieb rozvoja, ktoré majú chyby brániace Akceptácii alebo ktoré iným spôsobom nespĺňajú požiadavky Objednávateľa na funkcionálnosť dojednané v rámci zadania požiadavky na rozvoj,
 - v. funkcionality dodávané na základe služieb rozvoja sa budú považovať za akceptované v prípade, že zodpovedná osoba Objednávateľa schváli a podpíše návrh Akceptačného protokolu,
 - vi. Poskytovateľ poskytuje na novú rozšírenú funkcionálnosť záruku v trvaní 24 mesiacov odo dňa podpísania Akceptačného protokolu.

VIII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať Poskytovateľovi úplné, pravdivé a včasné informácie potrebné k riadnemu plneniu záväzkov Poskytovateľa.
2. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre plnenie tejto Zmluvy a zabezpečiť potrebné technicko-organizačné podmienky (súčinnosťou sa rozumie predovšetkým zaistenie sieťovej, systémovej a hardwarovej dostupnosti, prípadne i zaistenie prístupu Poskytovateľa do prostredia Objednávateľa a poskytovaní potrebných požadovaných

informácii dátovej povahy). V prípade neposkytnutia nevyhnutnej súčinnosti požadovanej podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľovi i napriek predchádzajúcej výslovnej výzve Poskytovateľa, neplynie lehota na plnenie podľa tejto Zmluvy a Poskytovateľ nie je v omeškani s vykonaním/poskytovaním služieb podpory.

3. Objednávateľ je oprávnený vykonať kontrolu plnenia niektorých alebo všetkých parametrov uvedených v Prílohe č. 3 Súťažných podkladov/Príloha č. 1 k Zmluve. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne poskytnúť potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly. O kontrole bude vykonaný písomný zápis so zistenými nedostatkami a lehotami na ich odstránenie, ku ktorému sa môže Poskytovateľ vyjadriť. Lehoty na odstránenie nesmú byť dlhšie ako 30 dní.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi Služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas, v rozsahu a spôsobom uvedeným v tejto Zmluve.
5. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy tak, aby boli v súlade s legislatívou platnou a účinnou v Slovenskej republike.
6. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy sám alebo prostredníctvom tretej osoby – subdodávateľa. V takom prípade však Poskytovateľ zodpovedá voči Objednávateľovi tak, ako keby Služby podľa tejto Zmluvy poskytoval sám.
7. Zoznam subdodávateľov Poskytovateľa, ktorý predložil Poskytovateľ do času uzavretia Zmluvy spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle § 41 zákona o verejnom obstarávaní, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa tvorí Prílohu č. 6 Súťažných podkladov/Príloha č. 2 k Zmluve. Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa Poskytovateľ dozvedel o tejto zmene.
8. Ak v čase uzavretia zmluvy Poskytovateľovi neboli známi subdodávatelia a poskytovateľ má v úmysle realizovať predmet tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, poskytovateľ tak môže urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. Zámer realizácie predmetu tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľa poskytovateľ bezodkladne písomne oznámi Objednávateľovi s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
9. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení Objednávateľom. Poskytovateľ je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť Objednávateľovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
10. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby podľa tejto Zmluvy prostredníctvom konkrétnych kľúčových odborníkov, ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Zmluva. Zmena kľúčového odborníka je možná výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa s touto zmenou.
11. Nedodržanie vyššie uvedených ustanovení sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.
12. O použití subdodávateľov je Poskytovateľ povinný Objednávateľa vopred písomne informovať a vyžiadať si jeho predchádzajúci súhlas. Poskytovateľ si vyhradzuje právo na získanie obsahu

komunikácie Poskytovateľa so subdodávateľom v priamej súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy.

13. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri pôsobení v priestoroch Objednávateľa všetky interné predpisy Objednávateľa, o ktorých bol zo strany Objednávateľa informovaný. Objednávateľ je povinný Poskytovateľa poučiť o smerniciach a pravidlách podľa predchádzajúcej vety.
14. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade ak sa majú Služby vykonávať v objekte Objednávateľa, je Objednávateľ povinný zabezpečiť vo svojich priestoroch prítomnosť oprávneného pracovníka Objednávateľa pri prácach ktoré bude Poskytovateľ v priestoroch Objednávateľa vykonávať. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľovi neplynie lehota na vykonanie služieb podpory podľa tejto Zmluvy, a to až do doby, kedy dôjde k zabezpečeniu splnenia tejto povinnosti Objednávateľom.
15. Pre realizáciu a kontrolu plnenia predmetu tejto Zmluvy Zmluvné strany určujú oprávnené osoby, ktoré sú uvedené v článku XV. odsek 1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany môžu kedykoľvek podľa svojho uváženia meniť oprávnené osoby alebo ich zástupcov, sú však povinné o týchto zmenách druhú Zmluvnú stranu vopred písomne informovať.

IX.

Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich pracovníkov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
2. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy a v súlade s predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou udržiavať v prisnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu Zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia /odovzdania /oznámenia/ sprístupnenia:
 - a) odborným poradcom Zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo auditorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so Zmluvnou stranou,
 - b) ovládanej osobe Zmluvnej strany; ovládajúcej osobe Zmluvnej strany; osobe, vo vzťahu ku ktorej má ovládajúca osoba Zmluvnej strany postavenie ovládanej osoby alebo podobné postavenie; a osobe, v ktorej má ovládajúca osoba Zmluvnej strany postavenie ovládajúcej osoby alebo podobné postavenie, pričom uvedené osoby budú mať vo vzťahu k ochrane dôverných informácií rovnaké povinnosti ako Zmluvné strany,
 - c) subdodávateľom, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení podľa Zmluvy, a ak je to potrebné pre účely plnenia povinností Poskytovateľa podľa Zmluvy, pričom subdodávateľ musí byť

- viazaný minimálne rovnakým rozsahom povinností vo vzťahu k ochrane dôverných údajov, ako sú viazané Zmluvné strany podľa Zmluvy,
- d) na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci, pričom v tomto prípade Zmluvná strana, ktorá je povinná informácie sprístupniť, bezodkladne doručí druhej Zmluvnej strane písomné oznámenie o tejto skutočnosti ešte pred sprístupnením týchto informácií.
3. Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:
 - a) boli zverejnené už pred podpisom Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise Zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - c) boli vyvinuté Zmluvnou stranou nezávisle na informáciách získaných od druhej Zmluvnej strany, boli získané Zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legitímne získala alebo vyvinula a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.
 4. Povinnosť Zmluvných strán zaistiť utajenie získaných dôverných informácií platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti tejto Zmluvy po dobu 5 rokov po skončení platnosti tejto Zmluvy. V prípade ukončenia účinnosti niektorých zmluvných ustanovení nie sú dotknuté ustanovenia Zmluvy o ochrane dôverných informácií, pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
 5. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
 6. Zmluvné strany prehlasujú, že získali alebo vynaložia všetko potrebné úsilie na zabezpečenie povinností podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení. Zmluvné strany sa zaväzujú spracovávať takto poskytnuté osobné údaje v súlade s uvedeným zákonom a uchovávať ich len počas nevyhnutnej doby pre plnenie záväzkov podľa Zmluvy. Po uplynutí účelu, na ktorý boli osobné údaje poskytnuté, sú Zmluvné strany povinné poskytnuté osobné údaje zničiť.
 7. Všetky podklady poskytnuté Poskytovateľovi a evidované údaje musia byť po ukončení obchodných vzťahov bez vyzvania odovzdané Objednávateľovi alebo podľa jeho rozhodnutia vymazané alebo skartované. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na vyhotovené kópie. Toto ustanovenie neplatí v prípade vzájomných zmlúv a projektovej dokumentácie medzi zmluvnými stranami, ktoré ale nesmú byť bez súhlasu objednávateľa sprístupnené tretej strane.
 8. Požiadavka mlčanlivosti bude zabezpečená podpísaním vyhlásenia o mlčanlivosti zo strany príslušného zamestnanca Poskytovateľa resp. akejkolvek osoby na strane Poskytovateľa participujúcej na plnení predmetu zmluvy.
 9. Ak v dôsledku porušenia povinnosti mlčanlivosti či ochrany dôverných informácií vznikne škoda, je Zmluvná strana, ktorá akýmkoľvek spôsobom svoju povinnosť mlčanlivosti či ochrany dôverných informácií preukázateľne porušila, povinná druhej zmluvnej strane zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 10 000,00 EUR (slovom desaťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie záväzku mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií. Zmluvná pokuta je splatná do 30 dní odo dňa doručenia odôvodnenej požiadavky na zaplatenie. Uvedeným nie je dotknuté právo zmluvných strán odstúpiť od zmluvy v súlade s Článkom XVII. tejto Zmluvy.

10. Poskytovateľ sa zaväzuje, že sa v žiadnom prípade bez vedomia objednávateľa nepokúsi získať prístup k informáciám, ktoré:
- sú prenášané na poskytovanej infraštruktúre a sú súčasťou prenášaných údajov,
 - nie sú pre neho potrebné na výkon poskytovanej Služby a ani ich žiadnym spôsobom nezneužije v prípade, ak sa k nim neoprávnené dostane.

X.

Licenčné dojednania

- Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojím konaním pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy nebude zasahovať do autorských práv AVP Rubín a CReg-u a akceptuje skutočnosť, že Objednávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy tohto systému. Akékoľvek požiadavky na rozvojové aktivity v podobe nových funkcionalít musia byť vyriešené spôsobom neporušujúcim autorské práva (dostavba, nadstavba, parametrizácia ...). V takýchto prípadoch bude Objednávateľ postupovať v zmysle § 89 zákona č. 185/2015 Z.z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Autorský zákon**“). Akékoľvek porušenie autorských práv je pre Objednávateľa neprípustné a preto na túto skutočnosť dopredu upozorňuje.
- Objednávateľ má nevýhradnú časovo a teritoriálne (územne) neobmedzenú a neodvolateľnú licenciu na používanie IS Rubín a všetkých jeho častí a súčastí. Objednávateľ je oprávnený IS Rubín a všetky jeho časti a súčasti použiť akýmkoľvek spôsobom dovoleným Autorským zákonom.
- Za predpokladu, že Poskytovateľ dodá Objednávateľovi na základe tejto Zmluvy akékoľvek plnenie, ktoré má povahu autorského diela (ďalej len „autorské dielo“ alebo „dielo“) podľa Autorského zákona, vrátane jeho zamestnancov, subdodávateľov, iných osôb alebo akýchkoľvek tretích osôb, ktoré na plnenie tejto zmluvy použil, udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi výhradnú, rozsahom, teritoriálne a časovo neobmedzenú licenciu na nasledovné používanie diela:
 - vyhotovenie neobmedzeného množstva jeho rozmnožení alebo zabezpečenie rozmnožení technickými prostriedkami zvolenými podľa uváženia Objednávateľa,
 - spojenie autorského diela s iným dielom,
 - rozširovanie diela akýmkoľvek spôsobom, použitie a šírenie na akýchkoľvek nosičoch,
 - jeho spracovanie, úpravy, adaptáciu a/alebo preklad (tak strojového ako aj zdrojového kódu), usporiadanie alebo iné spracovanie Objednávateľom alebo Objednávateľom poverenými tretími osobami,
 - spôsobmi a za podmienok uvedených v Autorskom zákone,
 - nainštalovať a spustiť dielo na cieľovej infraštruktúre,
 -

Konkrétne bude licencia udelená podľa tohto článku oprávňovať Objednávateľa:

- na poskytovanie sublicencií,
- na kopírovanie alebo prekladanie akejkoľvek užívateľskej dokumentácie poskytovanej v tlačenej podobe, online alebo v elektronickej forme;
- preinštalovávanie softvéru,
- na použitie softvéru alebo jeho časti na vytvorenie nového diela,
- na integrovanie softvéru s ďalšími modulmi a iným softvérom,
- na zhotovenie si záložných kópií softvéru.

4. Odplata za poskytnutie tejto licencie je zahrnutá v cene za Služby podľa tejto Zmluvy.
5. Oprávnenie na výkon práva používať autorské dielo ako aj spracované a/alebo upravené a/alebo preložené autorské dielo v rozsahu a spôsobmi podľa tohto článku prechádza pri zániku Objednávateľa na jeho právneho nástupcu.
6. Autorské práva k autorskému dielu v prípade zániku Poskytovateľa prechádzajú v plnej miere na nástupnícky právny subjekt. Ak takýto subjekt v deň zániku Poskytovateľa nebude ustanovený alebo k takémuto dňu Poskytovateľ práva k autorskému dielu neprevedie na iný subjekt, prevádzajú sa autorské práva k autorskému dielu v plnej miere na Objednávateľa a to ku dňu zániku Poskytovateľa bez právneho nástupcu.
7. Poskytovateľ prehlasuje, že pri plnení predmetu tejto Zmluvy nebudú porušené právne normy, najmä práva duševného vlastníctva a autorské práva tretích osôb a že nie sú tretie osoby, ktoré by mohli oprávnenne uplatňovať akékoľvek svoje nároky z týchto práv voči Objednávateľovi.
8. Poskytovateľ odškodní Objednávateľa za konanie tretích strán, v prípade že dodané dielo alebo jeho časti dodaný/é Poskytovateľom predstavuje/predstavujú porušenie patentových, autorských, databázových práv, práv na výkresy alebo úžitkové vzory, obchodného tajomstva alebo zásah do vlastníckeho práva tretej strany.
9. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľom dodaná funkcionálna musí byť bez právnych väd. Právne vady predstavujú práva tretích osôb, ktoré akýmkoľvek spôsobom znemožňujú/obmedzujú Objednávateľovi užívať funkcionálnu v súlade s touto Zmluvou. Za predpokladu, že funkcionálna dodaná Poskytovateľom má právne vady, Poskytovateľ je povinný uvedené vady na vlastné náklady vysporiadať. Ak to nie je možné, je povinný uhradiť Objednávateľovi všetky náklady, ktoré mu v dôsledku tejto skutočnosti vznikli, vrátane účelne vynaložených trov právneho zastúpenia. V prípade výskytu právnych väd je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi za každú jednotlivú právnu vadu zmluvnú pokutu 10 000,00 EUR (slovom desaťtisíc eur).
10. Oprávnenia z licencie k autorskému dielu vzniknú dňom nasadenia funkcionality do prevádzky. Licencia oprávňujúca na používanie autorského diela bude Objednávateľovi patriť po celú dobu autorsko-právnej ochrany diela v zmysle Autorského zákona.
11. Objednávateľ je i bez predchádzajúceho súhlasu Poskytovateľa oprávnený poskytnúť licenciu tretím osobám na použitie IS Rubín a všetkých jeho častí a súčastí, a to i čiastočne.
12. Osobnostné práva autorov zostávajú dojednaním licencie podľa tejto Zmluvy nedotknuté. Poskytovateľ sa zaväzuje vysporiadať nároky zamestnancov či iných osôb, ktoré budú autormi alebo spoluautormi predmetných autorských diel.
13. V prípade, ak je súčasťou vytvorenia diela dodávka štandardného softvéru tretích strán (tzv. podporný softvér) a/alebo databázy (softvér/databáza, ktoré neboli vyvinuté za účelom plnenia tejto Zmluvy a ktoré sú bežne šírené na trhu), Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre Objednávateľa časovo neobmedzenú licenciu na použitie takéhoto softvéru/databázy vo forme, v ktorej túto licenciu poskytuje výrobca a/alebo distribútor tohto softvéru/databázy v rámci celkovej ceny predmetu Zmluvy.
14. Objednávateľ podpisom Zmluvy akceptuje udelenie licencie/sublicencie v rozsahu, v akom mu boli udelené v tomto článku.

15. Nebezpečenstvo škody na odovzdanom diele prechádza na Objednávateľa dňom jeho odovzdania Objednávateľovi.

XI. Sankcie

1. V prípade porušenia povinnosti Objednávateľa na úhradu akejkoľvek svojej peňažnej povinnosti voči Poskytovateľovi má Poskytovateľ nárok na zákonný úrok z omeškania.
2. V prípade, ak Poskytovateľ spôsobí Objednávateľovi zavineným porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z právnych predpisov alebo Zmluvy akúkoľvek škodu, zodpovednosť za škodu a povinnosť na náhradu takto spôsobenej škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
3. V prípade, že Poskytovateľ nedodržiava podmienky tejto Zmluvy bez toho, aby to bolo spôsobené neplnením povinností a zmluvných záväzkov zo strany Objednávateľa podľa tejto Zmluvy, alebo okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa nasledujúcich odsekov tohto článku tejto Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený za každé nedodržanie termínu alebo prekročenie doby odozvy či riešenia chýb kategórie (1) požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30.000,-EUR (slovom: tridsaťtisíc eur) jednorazovo a 1.500,-EUR (slovom: tisícpäťsto eur) za každý deň omeškania v lehote 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej úhradu a za každé nedodržanie termínu alebo prekročenie doby odozvy či riešenia chýb kategórie (2), (3), (4) a požiadaviek (1) a (2) požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.500,-EUR (slovom: tisícpäťsto eur) za každý deň omeškania v lehote 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej úhradu.
4. Dojednaním zmluvných sankcií (zmluvných pokút) nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody, tj. Objednávateľ je okrem dojednaných zmluvných sankcií oprávnený si u Poskytovateľa uplatniť aj porušením povinnosti Poskytovateľa spôsobenú škodu.
5. Poskytovateľ zodpovedá za škodu aj vtedy, pokiaľ bola táto spôsobená jeho zamestnancami alebo inými osobami, prostredníctvom ktorých Poskytovateľ plnil svoje záväzky podľa tejto Zmluvy.
6. Poskytovateľ prehlasuje, že má uzatvorené poistenie zodpovednosti za škody spôsobené Objednávateľovi do celkovej sumy 100 000,00 EUR.
7. Zmluvné strany nezodpovedajú za škodu, pokiaľ bola táto spôsobená okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka, alebo pokiaľ daná zmluvná strana preukáže, že škodu nemohla odvrátiť ani s vynaložením všetkého úsilia, ktoré je možné od nej rozumne očakávať.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám ak minimalizácii prípadne vzniknutých škôd.
9. Žiadna zo Zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené omeškaním s plnením záväzkov druhej Zmluvnej strany.
10. Žiadna zo Zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle na vôli povinnej strany a bráni v splnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by ju v čase vzniku prekážky predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá

vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z ich hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.

11. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú Zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce jej zodpovednosť a brániace riadnemu plneniu Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.

XII.

Zodpovednosť za škodu

1. V prípade, ak Poskytovateľ spôsobí Objednávateľovi zavineným porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z právnych predpisov alebo Zmluvy akúkoľvek škodu, zodpovednosť za škodu a povinnosť na náhradu takto spôsobenej škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
2. Žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá za škody vzniknuté porušením zmluvných povinností druhej Zmluvnej strany podľa Zmluvy.
3. Poskytovateľ nenesie nijakú zodpovednosť vo vzťahu k nárokom týkajúcim sa porušenia práv duševného vlastníctva, ktoré vznikli následkom:
 - a) dodržania návrhov, parametrov alebo pokynov Objednávateľa, na ktorých nesprávnosť vopred písomne upozornil,
 - b) použitia technických informácií alebo technológií dodaných Objednávateľom,
 - c) modifikácií IS Rubín Objednávateľom alebo treťou stranou,
 - d) použitím IS Rubín spôsobom alebo na iné účely, ako bolo určené v technických parametroch alebo ďalších súvisiacich materiáloch.
4. V prípade ak je predmetom služieb podľa tejto Zmluvy migrácia dát, Poskytovateľ nezodpovedá za obsah ani aktuálnosť dát, ktorých migráciu vykonáva. Poskytovateľ však zodpovedá za vykonanie migrácie tak, aby dáta boli prenesené všetky a v dohodnutej štruktúre.
5. Za tvorbu, využívanie a prevádzkovanie dát Objednávateľa nesie zodpovednosť výlučne Objednávateľ. Objednávateľ je súčasne povinný konať s náležitou odbornou starostlivosťou a predchádzať vzniku možných škôd tak, že bude vykonávať bezpečnostné zálohy dát v súlade s pravidlami bežnými pre nakladanie s údajmi v informačných systémoch. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za škodu vzniknutú stratou alebo poškodením dát alebo dátových štruktúr Objednávateľa, s výnimkou prípadu, že táto škoda vznikla v príčinnej súvislosti s plnením povinností poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.

XIII.

Záruka a zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady v súlade s § 560 a nasl. Obchodného zákonníka, pokiaľ v tomto článku nie je dohodnuté inak.
2. Poskytovateľ poskytuje na dodané funkcionality na základe služieb rozvoja záruku v trvaní 12 mesiacov od ich akceptácie.
3. Poskytovateľ nezodpovedá za nedostupnosť systému a vady plnenia poskytnutého podľa tejto Zmluvy spôsobené systémami dodávanými tretími stranami (operačný systém, databázy).

4. Poskytovateľ nezodpovedá za nedostupnosť a vady plnenia poskytnutého podľa tejto Zmluvy spôsobené neodborným zásahom Objednávateľa v rozpore s užívateľskou dokumentáciou.

XIV. Súčinnosť Objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi nasledujúcu súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na úspešné splnenie predmetu zmluvy zo strany Poskytovateľa:
 - a) Objednávateľ určí oprávnených pracovníkov, ktorí budú oprávnení požadovať Služby špecifikované v predmete tejto Zmluvy a budú oprávnení plnenie Poskytovateľa validovať a prevziať. Zoznam oprávnených pracovníkov Objednávateľa je uvedený v článku XV. odsek 1 tejto Zmluvy. Objednávateľ je oprávnený jednostranne meniť zoznam oprávnených pracovníkov, avšak je povinný o prípadných zmenách Poskytovateľa písomne informovať.
 - b) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi všetky informácie potrebné pre správne a včasné odstránenie problému,
 - c) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebný prístup (vrátane vzdialeného prístupu) k miestu užívania systému, ktorý bude Poskytovateľ potrebovať na splnenie predmetu tejto zmluvy,
 - d) Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu správcu siete, prípadne ďalších pracovníkov Objednávateľa s ohľadom na charakter riešeného problému, tak aby sa vytvorili podmienky na jeho úspešné odstránenie,
 - e) Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť Poskytovateľovi prístup k licenčným programom, ktoré sú nevyhnutné pre odstránenie problému,
 - f) v prípade servisného zásahu na mieste, Objednávateľ zabezpečí prítomnosť oprávneného pracovníka Objednávateľa, a to minimálne pri začatí a ukončení servisného zásahu.
2. Technické údaje a doplňujúce podklady, ktoré si Poskytovateľ vyžiada ako nevyhnutný predpoklad pre riadne, včasné a úplné splnenie svojho záväzku, poskytne Objednávateľ faxom resp. emailovou formou najneskôr do 5 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej požiadavky Dodávateľa. V prípade nemožnosti splnenia tejto požiadavky, je Objednávateľ túto skutočnosť povinný bezodkladne nahlásiť Poskytovateľovi.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pracovníci vykonávajúci servis budú pri plnení tejto zmluvy dodržiavať všeobecne platné predpisy o bezpečnosti práce, interné predpisy Objednávateľa, s ktorými ich Objednávateľ vopred oboznámil a budú sa riadiť organizačnými pokynmi zodpovedných pracovníkov Objednávateľa, na základe poučenia Objednávateľa.
4. Objednávateľ umožní pracovníkom Poskytovateľa prístup do objektov, miestností a k zariadeniam v rozsahu a dobe nevyhnutnej pre splnenie predmetu zmluvy.
5. Zodpovední pracovníci Objednávateľa majú právo kontrolovať pracovníkov Poskytovateľa pri plnení predmetu zmluvy.

XV. Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednými pracovníkmi vo veciach organizačných, vo veciach validácie a preberania jednotlivých plnení podľa tejto Zmluvy sú:
 - a) za Poskytovateľa: Ing. Dušan Haluška, projektový manažér

- b) za Objednávateľa: Ing. Vojtech Augustín, vedúci Oddelenia informatiky
2. Zmeny v osobách zodpovedných pracovníkov v zmysle odseku 1 musia byť zaslané druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu.
 3. O zmenách v osobách oprávnených pracovníkov je potrebné informovať Poskytovateľa písomnou formou (doporučený list, resp. e-mail, HelpDesk).
 4. Zmluvné strany sa dohodli prioritne na elektronickej komunikácii (požiadavka na servis, doplňujúce informácie, návrh riešenia, schválenie návrhu, oznámenie o odovzdaní plnenia alebo o jeho testovaní a iné) prostredníctvom aplikácie HelpDesk.
 5. Ak Poskytovateľ zistí, že Služby podľa tejto Zmluvy nemôže z rôznych príčin splniť, alebo ich plnenie je ohrozené, je povinný obratom o tom informovať Objednávateľa. Poskytovateľ nie je v omeškaní, ak bol termín plnenia Služby podľa tejto Zmluvy po dohode Zmluvných strán posunutý.

XVI.

Trvanie Zmluvy a spôsoby jej ukončenia

1. Okrem uplynutia doby trvania Zmluvy je možné ukončiť platnosť a účinnosť Zmluvy nasledovne:
 - a) písomnou dohodou Zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením od Zmluvy,
 - c) písomnou výpoveďou Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak:
 - a) je na Poskytovateľa vyhlásený konkurz, alebo bola povolená jeho reštrukturalizácia,
 - b) alebo došlo k zamietnutiu návrhu na vyhlásenie konkurzu na Poskytovateľa
 - c) pre nedostatok majetku,
 - d) je Poskytovateľ v likvidácii,
 - e) Poskytovateľ porušil Zmluvu podstatným spôsobom.
3. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď Objednávateľa doručená Poskytovateľovi.
4. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom sa považuje akékoľvek porušenie povinností podľa článku III., VII., VIII., X. tejto Zmluvy.
5. Odstúpenie od Zmluvy sa netýka autorských práv k dielu dodanému na základe tejto Zmluvy, ktoré zostávajú zachované.
6. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy, ak Objednávateľ:
 - a) bude v omeškaní s poskytnutím potrebnej súčinnosti podľa tejto Zmluvy a túto súčinnosť neposkytne ani v dodatočnej lehote poskytnutej Poskytovateľom v dĺžke najmenej 30 dní,
 - b) opakovane omešká s úhradou splatných faktúr o viac ako 30 dní odo dňa splatnosti faktúry.
7. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý Zmluvná strana od Zmluvy odstupuje.
8. Pri odstúpení od Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu ktoroukoľvek Zmluvnou stranou si Zmluvné strany už poskytnuté plnenia nevracajú, pričom Poskytovateľovi prináleží odplata za už

poskytnuté služby. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia odstúpenia druhej Zmluvnej strane.

9. Poskytovateľ pre prípad odstúpenia udeľuje Objednávateľovi licenciu s náležitosťami uvedenými v tejto Zmluve ku všetkým dielam, ktoré vytvoril alebo zabezpečil ich vytvorenie a ktoré boli odovzdané Objednávateľovi, resp. budú odovzdané na základe tejto Zmluvy, pokiaľ Objednávateľ nezískal tieto licencie iným spôsobom. Zároveň sa zaväzuje v prípade písomnej žiadosti Objednávateľa a za podmienok uvedených v tejto Zmluve zabezpečiť licencie k dielam tretích strán, ktoré sa týkajú odovzdanej časti poskytnutého plnenia.

XVII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na 48 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia na webe Objednávateľa a v súlade s ustanovením § 47a Občianskeho zákonníka, dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle bodu 3 tohto článku Zmluvy.
3. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky. Zverejnenie Zmluvy sa nepovažuje za porušenie ani ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto Zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné.
4. Táto Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len na základe písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami všetkých Zmluvných strán.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že ani jedna z nich nie je oprávnená postúpiť pohľadávku vzniknutú z tejto Zmluvy na inú osobu (či už právnickú alebo fyzickú) v dôsledku čoho vylučuje inštitút postúpenia pohľadávok. Rovnako nie je žiadna zo Zmluvných strán oprávnená postúpiť alebo prenechať práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy tretej osobe.
6. Ak dôjde k zmene údajov Zmluvných strán uvedených v záhlaví Zmluvy, alebo kontaktných údajov, Zmluvné strany sa budú o takýchto zmenách vzájomne písomne informovať bez zbytočného odkladu. Takéto zmeny v Zmluve nie je potrebné robiť písomným dodatkom k Zmluve a ich účinnosť nastáva voči druhej Zmluvnej strane tretím pracovným dňom po doručení oznámenia o zmene.
7. Ak bude akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy vyhlásené za neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy zostane nedotknutá. V takomto prípade sa Zmluvné strany dohodli, že uzatvoria dodatok k Zmluve a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť, alebo sa stali nevymožiteľnými, nahradia ustanoveniami, ktorých formulácie a znenia budú čo najviac podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve Zmluvné strany.
8. V prípade sporného chápania Zmluvy sa obidve Zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o kompromisné vyriešenie vecí akceptovateľné oboma Zmluvnými stranami. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť

dosiahnuť súdny zmier. Ak ani takto nedôjde k zhode, obrátia sa na príslušný súd v Slovenskej republike.

9. Písomnosti doručované poštou sú považované za doručené prevzatím alebo odmietnutím prevzatia zásielky, a ak ich Zmluvná strana neprevezme na adrese uvedenej v Zmluve, alebo na korešpondenčnej adrese písomne oznámenej Zmluvnej strane, považujú sa písomnosti za doručené tretím dňom od uloženia zásielky na pošte; v prípade, ak zásielku nemožno na adrese podľa tohto bodu doručiť z dôvodu „Adresát neznámy“, považuje sa zásielka za doručenú dňom jej vrátenia odosielateľovi. Konajúcich v mene účastníkov musia byť na jednej listine.
10. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú touto Zmluvou výslovne upravené, sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR.
11. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, po dvoch pre každú Zmluvnú stranu.
12. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy:
 - Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
 - Príloha č. 2: Zoznam subdodávateľov a podiel subdodávok
 - Príloha č. 3: Cena za poskytované služby
 - Príloha č. 4: Zmluva o poskytnutí kapacít v zmysle § 34 ods 3. zákona o VO, uzatvorená medzi ICZ Slovakia a.s. a D.ICZ Slovakia a.s.
13. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.


V Bratislave, dňa _____

V Trenčíne, dňa _____

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa: 

Národná transfúzna služba SR
Rada riaditeľov, zast.:
Ing. Renáta Dundová, generálna riaditeľka

ICZ Slovakia a.s.
Ing. Martin Terkovič
predseda predstavenstva 

Národná transfúzna služba SR
Rada riaditeľov, zast.:
JUDr. Adam Kalužay, LL.M., ekonomický riaditeľ

1.1 Predmet zákazky

Predmetom zákazky je zabezpečenie údržby a podpory systému IS Rubín na 48 mesiacov a jeho ďalší rozvoj. Predmet zákazky pozostáva z dvoch vzájomne súvisiacich činností:

1. **Údržba a podpora** – Poskytovanie služieb údržby a podpory pre aplikačné programové vybavenie Rubín a všetky jeho moduly implementované na pracoviskách Národnej transfúznej služby SR, vrátane Centrálného registra (CReg), komunikácie APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg) a komunikačných programov pre pripojené analyzátory a odberové váhy. Súčasťou je poskytnutie služieb legislatívnej, technickej a metodickej podpory na obdobie 48 mesiacov pre aplikačné programové vybavenie Rubín V2 (ďalej aj „APV Rubín“, alebo „IS Rubín“) implementované na pracoviskách verejného obstarávateľa
2. **Ďalší rozvoj** – zahŕňa ďalšiu modernizáciu a aktualizáciu, ktorá bude vynútená budúcimi legislatívnymi zmenami, zmenami pracovných postupov, možnosťou použiť najnovšie technológie IKT.

1.2 Požiadavky na údržbu a podporu riešenia

Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodickej podpory pre:

APV Rubín (14 pracovísk NTS SR a 2 zmluvné pracoviská):

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby APV Rubín,
- zabezpečenie vzdialenej správy na konkrétnych pracovných staniciach Objednávateľa
- Profylaxia vykonávaná na APV Rubín 1 x štvrťročne.

Centrálny register (CReg) implementovaný v Národnej transfúznej službe SR:

- prístup do aplikácie HelpDesk Poskytovateľa servisných služieb pre 37 užívateľov,
- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb, služieb údržby CReg,
- zabezpečenie vzdialenej správy pre CReg prostredníctvom Remote Desktop,
- Profylaxia vykonávaná na CReg 1 x štvrťročne.

Komunikáciu APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg):

- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.

Komunikačné programy pre pripojené analyzátory a odberové váhy:

- poskytnutie pozáručných a mimozáručných servisných služieb.

Metodická podpora užívateľov.

Požadovaný rozsah poskytovaných služieb produktovej a metodickej podpory

Uchádzač bude zabezpečovať starostlivosť o IS Rubín po dobu 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytovaní servisných služieb – Service Level Agreement (SLA), aby všetky systémy a aplikácie fungovali bezporuchovo, spoľahlivo, bezpečne a boli prevádzkyschopné. Pre potreby zabezpečenia činnosti podpory prevádzky uchádzač zabezpečí služby HelpDesku, Hotline a prípadne aj On-site podporu. Poskytovanie služieb podpory (údržba) musí zahŕňať minimálne:

- a) produktovú podporu (maintenance), ktorá zahŕňa:
 - i. odstránenie chýb kategórií (1), (2), (3),
 - ii. metodická podpora (4),
- b) HelpDesk (prístupný cez webový portál), telefonická podpora – hot-line ,

V rámci produktovej podpory sa požaduje zabezpečenie dodávky updatov APV Rubín a oprava chýb v rozsahu definovanom nasledovne:

- a) Chyby požadujeme rozdeliť do troch kategórií:
 - i. (1) - znemožňujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk,
 - ii. (2) - obmedzujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk,
 - iii. (3) - neobmedzujúce prevádzku, ale jedná sa o funkčné chyby APV
 - b) Požadovaná doba reakcie a vyriešenia chýb a požiadaviek:
 - i. kategória (1) – Chyba znemožňujúca prevádzku (urgent):
Prijatie dočasného alebo konečného riešenia umožňujúceho prevádzku systému do max. 24 hodín (resp. nasledujúci pracovný deň) od prijatia požiadavky.
 - ii. kategória (2) – Chyba obmedzujúca prevádzku:
Prijatie dočasného alebo konečného riešenia, ktoré vyrieši obmedzenie prevádzky do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky.
 - iii. kategória (3) - Chyba neobmedzujúca prevádzku:
Opravenie chyby do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, zvyčajne do 30 pracovných dní.
 - iv. kategória (4) – Metodická podpora:
Požiadavky metodického charakteru.
- **HelpDesk** predstavuje zákaznícky prístup cez webový portál pre definovanie požiadaviek Objednávateľa ako aj zabezpečenie sledovania riešenia a vyriešenia požiadaviek Poskytovateľom. V prípade jeho nefunkčnosti je zaslanie požiadavky Objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú uchádzačom, rovnocenné zapísaniu požiadavky do HelpDesku.
 - **Hotline** predstavuje telefonickú podporu formou metodických usmernení, konzultácií na odbornú tému, vzťahujúcich sa k aplikácii zo strany Poskytovateľa.
 - **On-site podpora** predstavuje priame, osobné riešenie technických problémov oprávneným pracovníkom Poskytovateľa v mieste sídla Objednávateľa.
 - Počas záručnej doby sa problémy dodávaných softwarových riešení, na ktoré sa vzťahuje záruka, budú riešiť podľa ustanovení o záruke.

1.3 Požiadavky na ďalší rozvoj riešenia

Počas obdobia prevádzkovania IS Rubín sa očakáva viacero zmien, ktoré si vynúti ďalšie úpravy aplikácie. Ďalší rozvoj IS Rubín bude zahŕňať:

- a) zapracovanie nových požiadaviek vznesených zo strany Objednávateľa,
- b) zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobúda účinnosť podľa zákona. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať bezplatne Objednávateľovi update SW riešení, ktoré sú predmetom zmluvy, čo zaručuje predovšetkým včasnú reakciu na zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP. V prípade, že si budú legislatívne zmeny, alebo zmeny všeobecne záväzných právnych noriem SR vrátane záväzných pokynov ÚDZS, NCZI a usmernení, či iných záväzných pokynov ZP vyžadovať úpravy SW produktu, ako je pridanie novej funkcie, resp. zásadnú zmenu existujúcej funkčnosti veľkého rozsahu, alebo zmenu v štruktúre SW produktu, bude o tejto skutočnosti Poskytovateľ bezodkladne informovať Objednávateľa. Pokiaľ ide o reakciu na iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny, zaručuje Poskytovateľ, že update bude na tieto iné predpisy a normatívne akty reagovať v lehote zodpovedajúcej charakteru časovej náročnosti nutných úprav software, ktorá bude medzi zmluvnými stranami samostatne dohodnutá. Termín zapracovania sa počíta odo dňa, kedy Objednávateľ tieto iné právne predpisy alebo normatívne akty a ich zmeny v platnej podobe Poskytovateľovi odovzdá a to na základe objednávky za samostatne dohodnutú úhradu. Za bezplatný update nie je tiež považovaná individuálna požiadavka úprav nevyplývajúca z legislatívnych zmien, vykonávaná na objednávku Objednávateľa.

V rámci ďalšieho rozvoja IS Rubín sa požaduje zapracovanie nových požiadaviek v rozsahu definovanom nasledovne:

- a) Nové požiadavky zo strany Objednávateľa sú:

- i. (1) – rozvojová požiadavka, vylepšenie funkcionality a zjednodušenie práce užívateľov, nová funkčnosť systému. Rozvojové požiadavky sa riešia na základe samostatnej objednávky. Rozvojové požiadavky sa budú analyzovať v spolupráci oboch zmluvných strán. Zodpovedný pracovník Poskytovateľa zašle zodpovednému pracovníkovi Objednávateľa 1 x mesačne zoznam rozvojových požiadaviek, ktoré boli zadané v aplikácii HelpDesk. Zodpovedný pracovník Objednávateľa rozhodne, pri ktorých požaduje odhad prácnosti s cenou zapracovania a určí im prioritu riešenia, prípadne označí tie, ktorých riešenie nepožaduje a môžu sa v aplikácii HelpDesk deaktivovať. Takto upravený zoznam požiadaviek zašle späť zodpovednému pracovníkovi Poskytovateľa, ktorý k určeným rozvojovým požiadavkám stanoví prácnosť a možný termín zapracovania a zašle Objednávateľovi cenovú ponuku.
 - ii. (2) – zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie,
- b) Požadovaná doba reakcie a vyriešenia požiadaviek:
- i. kategória (1) a (2) – Rozvojová požiadavka a zapracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien :

Rozvojové požiadavky (1) do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, v závislosti od schváleného rozsahu človekohodín.

Zpracovanie úprav vyplývajúcich z legislatívnych zmien a ich dodanie (2) do doby, ktorú určuje zákon, t.j. doba kedy daná úprava, prípadne legislatívna zmena nadobudne účinnosť podľa zákona.

Ďalší rozvoj IS Rubín bude určený dohodou rámcovo definujúcou množstvo práce za požadované obdobie.

1.4 Súčasný stav

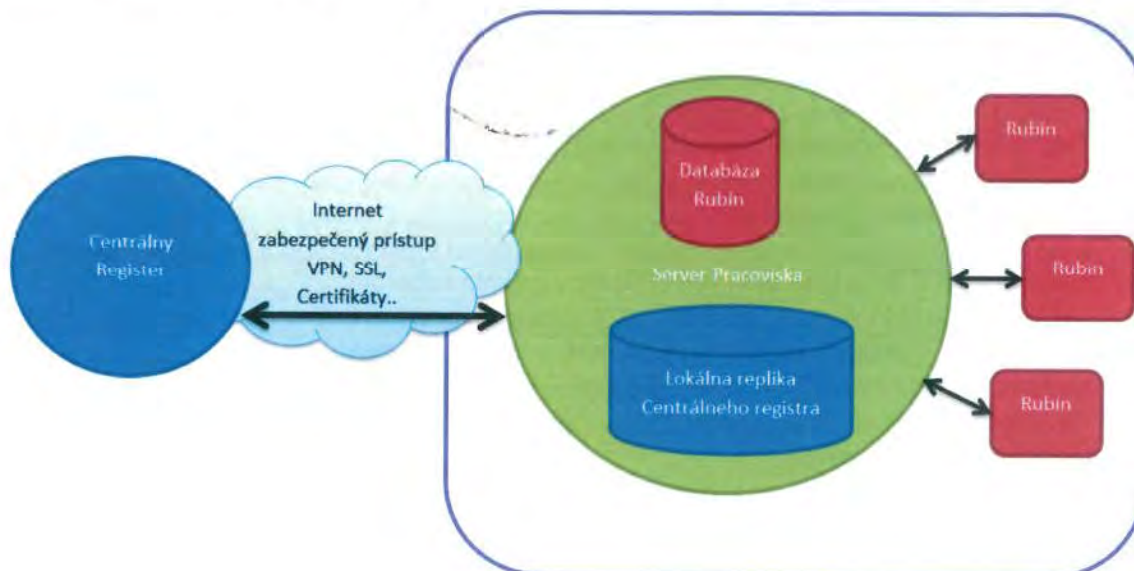
Používaný IS Rubín predstavuje pre NTS SR základný a najdôležitejší systém pre podporu efektívneho a čo najmenej rizikového poskytovania služieb v pôsobnosti NTS SR. Akýkoľvek výpadok, odstavka alebo porucha IS priamo ohrozuje plynulý chod poskytovania služieb a naruší efektívne zdieľanie nevyhnutných medicínskych informácií. Vzhľadom na vyššie uvedenú vysokú dôležitosť fungovania systému ako celku je nevyhnutné zabezpečenie jeho bezproblémovej prevádzky a podpory užívateľov systému.

IS Rubín pokrýva potreby vo všetkých oblastiach činností transfúznej služby. IS Rubín pozostáva z dvoch základných častí:

- IS Rubín – lokálne pracovisko,
- Centrálny register.

1.4.1 Architektúra riešenia

V súčasnosti sú v krajských mestách Bratislava, B. Bystrica, Košice spracovateľské centrá – v Košiciach odberové a spracovateľské centrum tvoria jeden celok. Ostatné pracoviská krv len odoberajú a dodávajú na spracovanie do týchto spracovateľských centier a tým je zvýšený dôraz na elektronickú výmenu informácií a dát prostredníctvom informačného systému. Počet pracovísk NTS SR je v súčasnosti 14. Navyiac v rámci NTS SR pôsobia ešte 2 zmluvné pracoviská – Myjava, Dunajská Streda.



Zoznam súčasných pracovísk NTS SR je uvedený v prílohe č. 10 súťažných podkladov.

SC = spracovateľské centrum

OC = odberové centrum

Základom použitého riešenia je informačný systém RUBÍN v2, ktorý obsahuje modul centrálného registra (CReg). Komunikácia medzi pracoviskami NTS SR prebieha výlučne elektronicky. Na každom pracovisku je na serveri nainštalovaná verzia Rubínu v2, zároveň niektoré pracoviská obsahujú i pracovisko pre mobilný výjazd. V súčasnosti pracuje s aplikáciou cca 400 používateľov.

1.4.2 Funkčnosť APV Rubín, CReg-u a všetkých jeho modulov

- Evidencia osobných údajov alogénnych a autológnych darcov.
- Zdieľanie údajov o darcoch medzi pracoviskami NTS SR, dostupnosť týchto údajov aj v prípade výpadku konektivity pracoviska s centrálnym registrom. Umožňuje odstrániť duplicitu v prípade viacnásobnej evidencie jedného darcu, pričom všetky podriadené údaje sa presunú na zachované evidenčné číslo.
- Evidencia odberov celej krvi, cytaferéz a kontrolných vzoriek, pripočítavanie počtu odberov s ohľadom na typ odberu.
- Sledovanie celkového počtu odberov darcu pre potreby udelenia plakety SČK.
- Evidencia príspevkov na cestovné a občerstvenie v rôznej výške podľa typu odberu.
- Sumárne prehľady vyplatených príspevkov.
- Tlač preukazu darcu a adresného štítku na tlačiarni čiarových kódov Zebra.
- Tlačové zostavy v detailnom aj sumárnom pohľade na darcov a odbery s možnosťou obmedzenia na konkrétne obdobie; štatistické údaje pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Tlač potvrdenia o darovaní pre darcu krvi.
- Vyhľadávanie a pozývanie darcov prostredníctvom tlačených pozvánok a SMS.
- Vyhľadávacie kritériá: evid. číslo, rod. číslo, meno + priezvisko, dátum narodenia, pohlavie, typ darcu, obec, krvná skupina, antigény, vyradenie, dátum posledného odberu, výrobky v karanténe, domovské pracovisko.
- Tlač výsledného zoznamu s kontaktnými údajmi darcov.
- Evidencia výsledkov krvného obrazu v rozsahu týchto parametrov: WBC leukocyty, RBC erytrocyty, HGB hemoglobín, HCT hematokrit, MCV stredný objem Er, MCH str. množst. Hgb, MCHC str. konc. Hgb, PLT trombocyty, NEUTR rel. počet, LYMPH rel. počet, MO rel. počet, EO rel. počet, BA relatívny počet, MXD %, NEUTR abs. počet, LYMPH abs. počet, MONO abs. počet, EO abs. počet, BA abs. počet, MXD počet, RDW-SD distr. šírka, RDW-CV distr. šírka, PDW distr. šírka, MPV Str. objem tromb., P-LCR podiel veľkých, kapilárny odber Hgb.
- Import výsledkov KO z analyzátorov Sysmex a Micros.
- Zdieľanie výsledkov parametrov KO medzi pracoviskami NTS SR.
- Tlač prehľadu vyšetrených krvných obrazov so zvýraznením abnormálnych hodnôt.
- Tlač početnosti vyšetrení parametrov krvného obrazu a výsledkov KO pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Evidencia predodberových vyšetrení ALT a orientačnej krvnej skupiny.
- Tlač prehľadu s výsledkami predodberových vyšetrení.
- Tlač početnosti predodberových vyšetrení a výsledkov pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Lekárske vyšetrenie darcu pred odberom s možnosťou prehľadu doposiaľ absolvovaných odberov v NTS SR a laboratórnych výsledkov k týmto odberom.
- Vyhodnotenie jednotlivých parametrov KO, evidencia krvného tlaku darcu, anamnéza, možnosť viesť lokálnu a globálnu poznámku k darcovi.
- Možnosť poznámky pre spracovateľské centrum v prípade povolenia odberu.
- Povolenie odberu alebo vyradenie darcu pred odberom, zohľadnenie rozhodnutia lekára v ďalších častiach systému.
- Vyradenie darcu dočasne na konkrétnu dobu, dočasne bez dátumu alebo trvalo. Vedenie registrov vzácných a vyradených darcov.

- Evidencia konfigurovateľných vyšetrení vzťahujúcich sa k darcovi, zdieľanie týchto informácií s ostatnými pracoviskami.
- Tlač lekárskeho záveru k odberu, tlač listov pre darcu podľa preddefinovaných šablón.
- Pridelenie odberového vaku k povolenému odberu.
- Možnosť odpisu vakov zo skladu zdravotného materiálu.
- Pridelenie a príp. odpísanie ďalšieho zdravotného materiálu ku cytaferézam.
- Zápis odobratého množstva po odbere, evidencia trvania odberu, čísla váhy a príp. komplikácií pri odbere.
- Tlač denného prehľadu použitých setov. Import údajov z odberových váh do IS.
- Možnosť presunu odberov s výsledkami krvného obrazu a predodberových vyšetrení z odb. centra na spracovanie na ľubovoľné sprac. centrum NTS SR.
- Možnosť presunu údajov v režime offline.
- Tlač protokolu o presune.
- Evidencia imuhematologických vyšetrení odberov.
- Zápis výsledkov reakcií na diagnostické séra Anti-A, Anti-B, Anti-D a výsledkov typových krviniek A1 a B, vyšetrenie vlastnosti w/v antigénu D.
- Vyhodnotenie výslednej krvnej skupiny a Rh(D), potvrdenie oprávnenou osobou.
- Vyšetrenie základných erytrocytárných a ďalších antigénov, vyskladanie výsledného fenotypu a potvrdenie oprávnenou osobou.
- Evidovanie počtu vyšetrení antigénov v zmysle vyhlášky 158/2015.
- Možnosť dodatočného dotypovania antigénov k transfúznemu lieku.
- Vyšetrenie screeningu protilátok, jeho potvrdenie oprávnenou osobou a príp. vyradenie darcu pri abnormálnom výsledku.
- Sledovanie požiadavky opakovaného vyšetrenia po 2 rokoch.
- Tlač pracovného listu a výsledkového listu imunohepatologických vyšetrení.
- Tlač početnosti imunohepatologických vyšetrení a výsledkov pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Import imunohepatologických výsledkov z analyzátora Qwalys.
- Vyšetrenie a evidencia virologických a biochemických markerov ALT, HBsAg, anti – HBc, anti – HCV, HIV Ag/Ab, Syphilis.
- Imunohepatologický priamy antiglobulínový test – vyšetrenie, jeho potvrdenie oprávnenou osobou, príp. vyradenie darcu pri abnormálnom výsledku.
- Vyhodnotenie INR výsledkov a výsledkov s nutnosťou opakovania vyšetrenia metodiky.
- Potvrdenie výsledkov oprávnenou osobou, vyradenie darcu v prípade abnormálnych výsledkov na vopred stanovenú dobu.
- Tlač výsledkov, tlač početnosti vyšetrení a výsledkov pre potreby Výročnej správy transfuziologického zariadenia.
- Import výsledkov z analyzátorov ARCHITECT, BEPIII, CENTAUR, FLEXOR, KUADRO.
- Primárna výroba a evidencia transfúzných liekov patriacich do skupín celá krv, plazma, erytrocyty, trombocyty.
- Automatické vyhodnocovanie objemu v TU, automatické vyhodnocovanie expirácie.
- Konfigurácia povolených transfúzných liekov podľa typu použitého setu.
- Evidencia použitého materiálu pri výrobe z konkrétneho odberu, možnosť odpisu tohto materiálu zo skladu zdravotného materiálu.
- Tlač denných protokolov o výrobe; stav skladu transfúzných liekov detailne aj sumárne z rôznych pohľadov (aktuálny aj historický).
- Export informácií o vyrobených TL do ekonomického systému NTS SR.
- Import údajov výroby z výrobných lisov Optipress a Compomat.
- Sekundárna výroba transfúzných liekov – výroba poolov, deleukotizácia, delenie TL na detské dávky, výroba zmesí.
- Evidencia použitého materiálu pri konkrétnej výrobe, možnosť odpisu tohto materiálu zo skladu zdravotného materiálu.
- Tlač výkazu špeciálnej výroby spolu s použitým materiálom.
- Export informácií o sekundárnej výrobe do ekonomického systému NTS SR.
- Záverečné vyhodnotenie výsledkov odberu, zohľadnenie všetkých povinných vyšetrení a ich prípadných abnormalít, upozornenie obsluhy na zistené nedostatky.

- Možnosť filtrovania údajov na základe časového obdobia, pracoviska odberu, typu odberu a vyhodnoteného záveru.
- Prepustenie odberov oprávnenou osobou, možnosť zmeny záveru IS v špeciálnych prípadoch.
- Prepustenie odberu na základe výsledkov predchádzajúcej kontrolnej vzorky, ak bol odber vykonaný v stanovenej lehote po dátume odberu kontrolnej vzorky.
- Tlač prepúšťacieho protokolu s možnosťou filtrovania podľa časového obdobia, pracoviska, typu transfúzneho lieku a výsledného záveru.
- Tlač definitívnej etikety transfúzneho lieku podľa medzinárodného štandardu ISBT 128 STANDARD Technical Specification na termotransferovej tlačiarni čiarových kódov Zebra.
- Špeciálny formát etikety v prípade autológneho odberu, alebo pri transfúznych liekoch určených na likvidáciu.
- Tlač prehľadu navesených transfúznych liekov s možnosťou filtrovania podľa časového obdobia, pracoviska odberu, výsledného navesenia a typu transfúzneho lieku.
- Sledovanie karanténnej plazmy, periodické vyhodnocovanie plaziem, ktoré je možné uvoľniť z karantény a ich uvoľnenie oprávnenou osobou.
- Možnosť filtrovania podľa krvných skupín, resp. umiestnenia v sklade.
- Vyhodnocovanie plaziem v karanténe, ktorým chýba nasledujúce vyšetrenie po uplynutí lehoty karantény.
- Tlač protokolu uvoľnených plaziem, s možnosťou filtrovania podľa krvných skupín, resp. umiestnenia v sklade.
- Tlač plaziem bez nasledujúceho odberu na účely pozvania darcu na kontrolný odber. Vyhodnotenie výrobných záznamov plazmy pre veľkoodberateľa plazmy.
- Vyhodnotenie sprievodnej dokumentácie k zásielke spolu s exportom údajov do externého systému veľkoodberateľa plazmy.
- Možnosť hromadného presunu kartónov medzi jednotlivými zásielkami.
- Tlač lookbacku s prehľadom odberov, vyšetrení a skladových pohybov transfúznych liekov vybraného darcu.
- Export informácií o expedovaných výrobných záznamoch do ekonomického systému NTS SR v špeciálnych cenách pre veľkoodberateľa plazmy.
- Expedícia transfúznych liekov pracoviskám NTS SR a externým odberateľom.
- Možnosť prídania výkonov k expedovaným transfúznym liekom.
- Tlač výdajok s informáciami o odberateľovi, jednotlivých transfúznych liekoch a ich cene, zobrazenie celkovej ceny za výdajku.
- Možnosť vrátenia transfúzneho lieku naspäť na sklad so zachovaním informácie o pôvodnom výdaji v IS.
- Tlač detailných aj sumárnych prehľadov o expedovaných transfúznych liekoch za časové obdobie, export informácií do ekonomického systému NTS SR.
- Likvidácia exspirovaných alebo nevyhovujúcich transfúznych liekov.
- Automatické priradenie správneho dôvodu likvidácie na základe expirácie alebo potvrdených abnormálnych výsledkov odberu.
- Tlač likvidačného protokolu, export zlikvidovaných TL do ekonomického systému NTS SR.
- Skladové hospodárstvo krvných vakov (setov) a ľubovoľne konfigurovateľného zdravotného materiálu.
- Evidencia príjmov, výdajov, dobropisov a zostatkov na jednotlivých skladových kartách v definovaných merných jednotkách a cenách.
- Integrácia s odberovou a výrobnou časťou IS.
- Tlač príjemiek, výdajok, dobropisov.
- Tlač špeciálnych výdajok materiálu odpísaného v iných častiach IS.
- Detailné a sumárne tlačové prehľady pohybov na sklade zdravotného materiálu.
- Evidencia hierarchie umiestnenia plazmy v karanténe až na úroveň konkrétneho boxu.
- Možnosť tlače zoznamu plaziem umiestnených v konkrétnom boxe, vyhodnotenie obsadenosti jednotlivých boxov.
- Tlač umiestnenia konkrétnej plazmy na skladových výkazoch.
- Plánovanie mobilných odberov jednotlivých pracovísk.
- Uloženie údajov o organizátoroch mobilného odberu pre opakované použitie.
- Centrálna validácia údajov naplánovaných výjazdov oprávnenou osobou, automatizované odoslanie údajov z IS na webový portál www.ntsrsr.sk.

- Tlač prehľadu naplánovaných výjazdov, export prehľadu do PDF.
- IS umožňuje centrálnu správu globálnych číselníkov, pričom dochádza k ich pravidelnej synchronizácii na jednotlivé pracoviská NTS SR. Lokálni administrátori na pracoviskách NTS SR spravujú lokálne číselníky, špecifické pre jednotlivé pracoviská.
- Pracoviská NTS SR majú k dispozícii webovú stránku Objednávkový systém transfúzných liekov, pomocou ktorej môžu vytvoriť elektronickú objednávku transfúzných liekov a adresovať ju ľubovoľnému spracovateľskému alebo odberovému centru v rámci NTS SR. K objednaným transfúznym liekom sa definujú základné parametre (typ lieku, počet kusov, krvná skupina, fenotyp). V prostredí IS si adresát objednávku prevezme, vyhotoví výdajku, ktorá sa s objednávkou spája a objednávku vybaví. Ak objednávku nie je možné vybaviť, adresát ju uzatvorí bez výdaja s príslušným dôvodom v poznámke. Informácia o stave objednávky sa dynamicky aktualizuje na objednávkovom webe. Objednávku je možné tlačíť na strane objednávkového webu, ako aj na strane IS, kde je možné zobraziť k objednávke vydané transfúzne lieky.

1.4.3 Autorské práva a zdrojový kód

Verejný obstarávateľ plánuje používať informačný systém v stave ako je, a teda nepredpokladá, že by bolo potrebné zasahovať do zdrojového kódu. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojím konaním pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky nebude zasahovať do autorských práv APV Rubín a CReg-u a akceptuje skutočnosť, že Objednávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy tohto systému. Akékoľvek požiadavky na rozvojové aktivity v podobe nových funkcionalít musia byť vyriešené spôsobom neporušujúcim autorské práva (dostavba, nadstavba, parametrizácia ...). V takýchto prípadoch bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 89 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov. Akékoľvek porušenie autorských práv je pre verejného obstarávateľa neprípustné a preto na túto skutočnosť dopredu upozorňuje.

1.4.4 Základné moduly IS Rubín – lokálne pracovisko

MODUL	FUNKCIONALITA
Centrálna evidencia	Táto časť programu predstavuje databázu zaevidovaných darcov a evidenciu jednotlivých odberov, kde je možné pridávať, editovať, vymazávať a taktiež aj vyhľadávať v týchto údajoch. Druhá časť modulu poskytuje možnosť vedenia evidencie vyplácaného občerstvenia po odbere.
Predodberová miestnosť	Modul Predodberová miestnosť je prispôsobený na zaznamenanie výsledkov z vyšetrenia krvného obrazu, laboratórných výsledkov metodík (vyšetrenia ALT), či orientačného vyšetrenia krvných skupín, ktoré je potrebné uskutočniť pred samotným odberom.
Lekárske vyšetrenie	Modul Lekárske vyšetrenie je určený pre lekárov, ktorí vyhodnocujú výsledky vyšetrení vykonaných v predodbere a zisťujú bližší zdravotný stav darcu. Lekár na základe týchto vyšetrení posudzuje, či je darca vhodný ísť na samotný odber.
Odberová miestnosť	Odberová miestnosť je modul, v ktorom sa zaznamenávajú údaje bezprostredne súvisiace so samotným odberom, napr. odobrané množstvo krvi či trvanie odberu.
Výroba	Modul Výroba umožňuje vyrábať výrobky z odberu. Na základe kombinácie určitého typu odberu a krvného vaku je možné predefinovať tzv. skupinu výrobkov, ktoré bude systém ponúkať na výrobu.
Výrobné záznamy	V tomto module je možné vytvoriť výrobné záznamy pre odberateľov plazmy.
Laboratórium metodík	Modul umožňuje evidovanie a potvrdzovanie, tzv. validáciu výsledkov vyšetrení, ktoré je potrebné vykonať po samotnom odbere.

Imunohematologické laboratórium	Modul imunohematologické laboratórium je prispôsobený na vyšetrovanie krvných skupín a typovanie, resp. dotypovanie antigénov.
Prepustenie a tlač štítkov	Umožňuje po vykonaní všetkých potrebných vyšetrení odbery spracovať/prepustiť a označiť štítkom/navesiť.
Nákup	Nakúpené výrobky od dodávateľov je možné zaevidovať a prijať na sklad prostredníctvom modulu Nákup.
Predaj	Pomocou modulu je možné predávať/expedovať vyrobené výrobky odberateľom.
Likvidácia	Prostredníctvom modulu Likvidácia je možné vydať zo skladu v IS výrobky určené na likvidáciu, ktoré sú evidované na sklade a existujú dôvody na ich znehodnotenie.
Karanténa	Modul je prispôsobený na sledovanie tých výrobkov, ktoré majú byť po určitú dobu uložené v karanténe. Súčasťou modulu je aj možnosť výrobky po uplynutí karanténnej doby uvoľniť (zaradiť na sklad), resp. zlikvidovať.
Lookback	Na základe tohto modulu je možné si pri každom darcovi pozrieť prehľad všetkých k nemu zaevidovaných odberov a rovnako výrobkov z odberov vyrobených.
Špeciálna výroba	Prostredníctvom modulu Špeciálna výroba je možné ďalej spracovávať už hotové vyrobené výrobky. Modul umožňuje delenie, filtrovanie, či poolovanie týchto výrobkov.
Prehľad darcov	Táto časť programu slúži na prehľad databázy darcov. Vyhľadávanie je možné na základe rôznych kritérií ako napr.: Krvná skupina, Fenotyp, či Dátum posledného uskutočneného odberu. Súčasťou modulu je aj možnosť na pozývanie darcov.
Identifikácia výrobku	Modul Identifikácia výrobku je prispôsobený na získanie súhrnných podstatných informácií o konkrétnom výrobku. Jednotlivé informácie o výrobku sú rozdelené do 5 skupín: Darca, Odber, Krvný produkt, Expedícia a Výsledky vyšetrení.
Číselníky	Modul pozostáva zo všetkých číselníkov, ktoré poskytujú základný predpoklad pre fungovanie systému. Tieto údaje sú používateľsky závislé a môžu sa meniť v priebehu používania.
Dodacie listy	Modul Dodacie listy slúži na vydanie výrobkov, ktoré boli vložené do výrobných záznamov.
Prehľady	Modul ponúka zoznam prehľadov – tlačových zostáv, ktoré sa generujú počas práce v aplikácii a je možné si ich vytlačiť, resp. exportovať do iného súboru.
Umiestnenie v sklade	Umožňuje vytvoriť hierarchiu skladu a ukladať tak výrobky do konkrétneho umiestnenia v sklade.
Centrálny register (Creg):	<p>CReg prijíma dáta zo všetkých pracovísk a následne ich i distribuuje na lokálne pracoviská. Tým je zabezpečené zdieľanie informácií v rámci celej organizácie. Jednotlivé pracoviská pracujú nad svojim lokálnym registrom a počas práce sú v online prepojení z centrálnym registrom, čím je zabezpečená práca s aktuálnymi dátami v rámci celej organizácie. Pre prípad výpadku online prepojenia s CReg-om dané lokálne pracovisko pracuje s lokálnou databázou. Po obnove konektivity sa údaje automaticky prenesú do CReg-u.</p> <p>Časti Creg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • evidencia darcov, evidencia odberov, • evidencia definitívnych výsledkov vyšetrení pri validácii na SC, • evidencia stavu expedičného skladu transfúzných liekov, • správa a údržba číselníkov, • prehľady.
Funkcionalita mobilného výjazdu	Pracovisko, ktoré má dostupný modul mobilný výjazd po návrate naimportuje dáta do Rubínu a následne je s nimi možné pracovať ďalej ako pri odberoch na pracovisku.

1.4.5 Použité technológie

MS VisualStudio 2013
DevExpress 2011.2
.NET v.3.5, 4.0 a vyšší
SAP Crystal Reports v.13
IIS 6.0 a vyšší
MS SQL Server 2008R2 Standard Edition

Objednávkový systém:

MS VisualStudio 2013
ASP.NET
.NET 4.0 a vyšší
IIS 6.0 a vyšší
MS SQL Server 2008R2 Express

Centrálny Register Darcov Krvi (CREG):

Java 1.6
Apache Tomcat 7
MS SQL Server 2008R2 Standard Edition
Jasper Reports

1.4.6 Aplikačná architektúra

IS Rubín V2 sa skladá z týchto vrstiev:

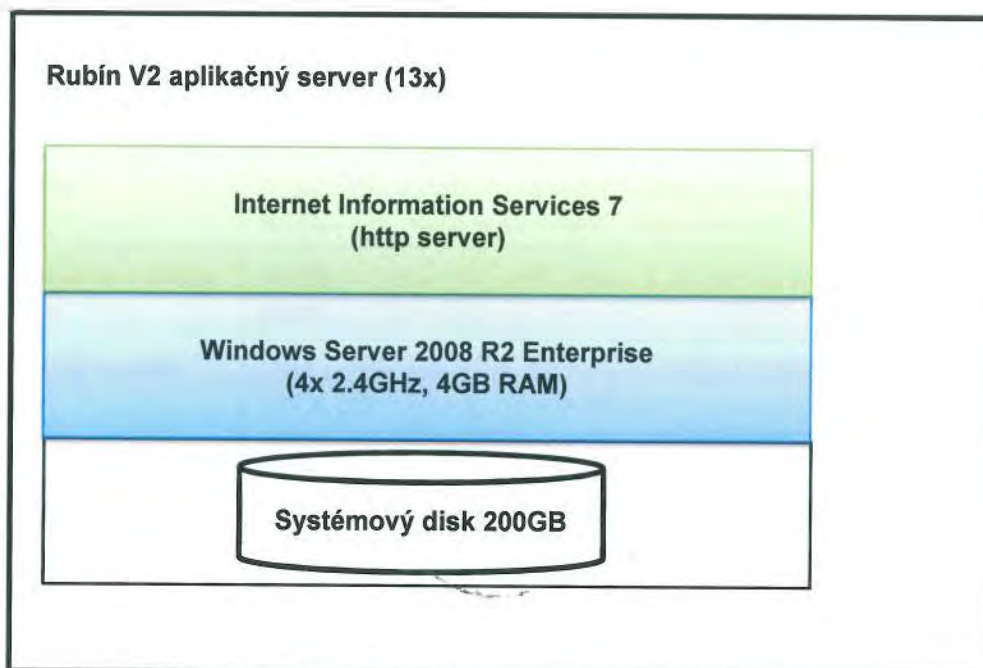
- 1) Aplikačná a prezentačná vrstva – hrubý klient (.NET WPF aplikácia), obsahuje tieto moduly:
 - Prihlásenie
 - Centrálna evidencia
 - Predodberová miestnosť
 - Lekárske vyšetrenie
 - Odberová miestnosť
 - Presuny odberov
 - Výroba
 - Výrobné záznamy
 - Laboratórium imunohematologické
 - Laboratórium metódik
 - Prepustenie a tlač štítkov
 - Nákup
 - Prijem výrobkov
 - Predaj presun
 - Likvidácia
 - Karanténa
 - Lookback
 - Špeciálna výroba
 - Prehľad darcov
 - Identifikácia výrobku
 - Číselníky
 - Dodacie listy
 - Prehľady
 - Umiestnenie v sklade

- Duplicity darcov
 - Sklad zdravotného materiálu
 - Plánovanie výjazdov
- 2) Databázová vrstva – relačná databáza na databázovom serveri Microsoft SQL 2008 R2, ktorá uchováva všetky údaje o darcoch, odberoch a súvisiacich entitách v IS Rubín V2.
 - 3) Komunikačná vrstva - .Net webová služba na aplikačnom serveri IIS, ktorá zabezpečuje komunikáciu medzi klientom Rubín V2 a Centrálnym Registrom darcov krvi (CREG).

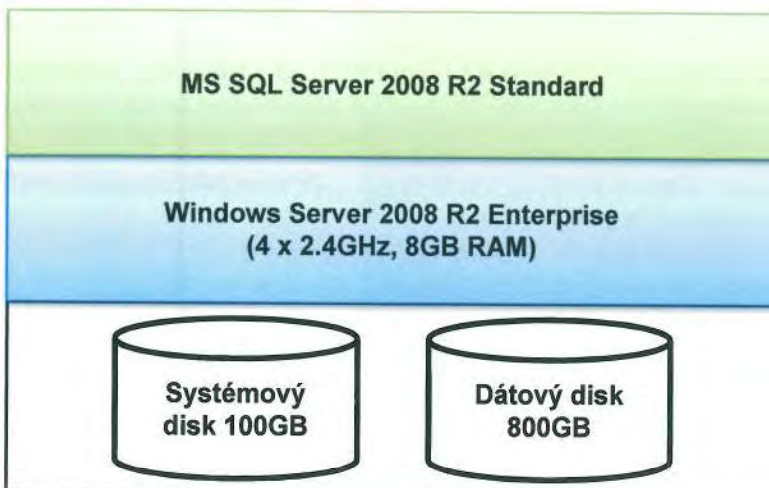
Centrálny Register darcov krvi (CREG) sa skladá z týchto vrstiev:

- 1) Prezentačná vrstva – Java SWING aplikácia, skladá sa z modulov:
 - Centrálné číselníky
 - Správa užívateľov
 - Upozornenia
 - Reporty
 - História
- 2) Aplikačná vrstva – Java aplikácia prevádzkovaná na aplikačnom serveri Apache Tomcat 7. Zabezpečuje:
 - Komunikáciu s jednotlivými inštanciami IS Rubín V2 prostredníctvom webových služieb (ukladanie a poskytovanie údajov).
 - Serverové metódy pre prezentačnú vrstvu CREGu.
- 3) Databázová vrstva – relačná databáza na databázovom serveri Microsoft SQL 2008 R2, ktorá uchováva centralizované údaje o darcoch krvi, odberoch a súvisiacich entitách.

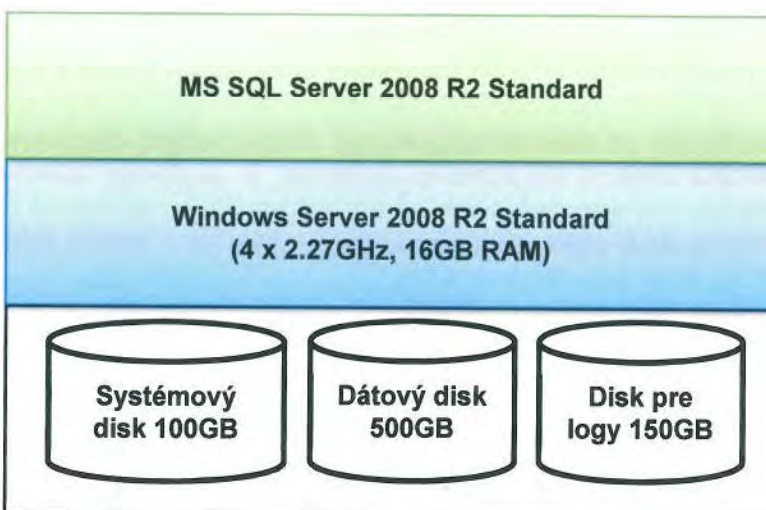
Virtuálne servery v prostredí VMware:

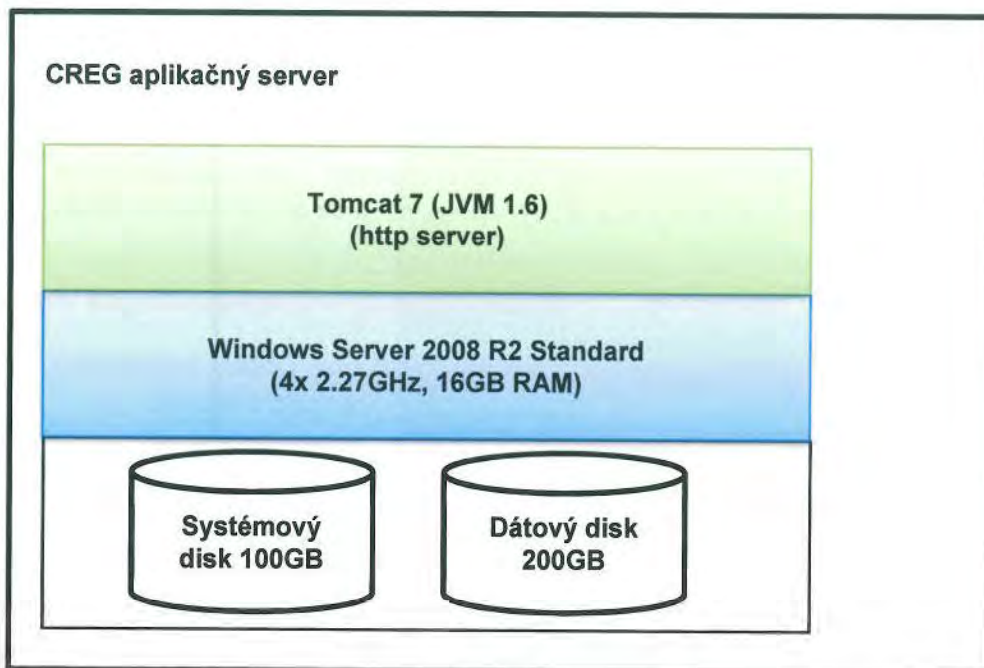


Rubín V2 databázový server (13x)



CREG databázový server





1.4.7 Bezpečnosť

Bezpečnosť IT infraštruktúry NTS SR je zabezpečená fyzicky a aj softvérovo. Nepovolané osoby nemajú v žiadnom prípade prístup do jednotlivých serverovní a na pracoviska organizácie.

Pre zabránenie prieniku do VPN siete zvonku používa NTS SR štandardné prostriedky – firewall a antivírus.

Prístup používateľov do IS Rubín je možný len po autentifikácii pomocou prihlasovacieho mena a hesla. Po zadaní správneho prihlasovacieho mena a hesla, a ich overenia systémom, je používateľ informovaný o úspešnom prihlásení a načítaní jednotlivých modulov, do ktorých má povolený prístup – prístupové práva do jednotlivých modulov sa dajú pre každého používateľa nastaviť v číselníku. Lokálne číselníky spravuje na danom pracovisku lokálny administrátor.

2 Požiadavky na predmet zákazky

V nasledujúcej časti sú uvedené podrobné funkčné a technické požiadavky na predmet zákazky, ktoré musia byť v rámci poskytovania služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky, splnené, ako aj spôsob ich hodnotenia.

Jednotlivé požiadavky sú zaradené v závislosti od priority do kategórií tak, ako je to uvedené nižšie, pričom splnenie požiadaviek bude vyhodnocované na základe pravidiel a spôsobom, ako je to uvedené pre každú kategóriu požiadaviek:

Prioritná požiadavka (PP)

Prioritnú požiadavku (ďalej len „PP“) musí byť schopný splniť každý uchádzač. Uchádzač ku každej PP uvedie, či ponuka spĺňa stanovenú požiadavku, a v prípade, že sa v rámci konkrétnej PP požaduje aj predloženie podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu, musia byť takéto podporné vysvetlenia, informácie a dôkazy predložené v ponuke uchádzača. Verejný obstarávateľ/komisia bude PP vyhodnocovať spôsobom SPLNIL/NESPLNIL na základe odpovede uchádzača a prípadne aj predloženého podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu (ak sa požadoval/o). Ponuka uchádzača nespĺňa požiadavky na predmet zákazky, ak nastane aspoň jedna z uvedených podmienok:

1. uchádzač uviedol, že ponuka nespĺňa stanovenú PP,
2. nie sú predložené podporné vysvetlenia a/alebo informácie a/alebo dôkazy, pričom tieto boli v rámci konkrétnej PP požadované,
3. uchádzač uviedol že spĺňa stanovenú PP a predložil podporné vysvetlenia a/alebo informácie a/alebo dôkaz, avšak tieto podľa názoru verejného obstarávateľa/komisie dostatočne nepreukazujú splnenie požadovanej PP.

Budúce požiadavky (BP)

Budúce požiadavky (ďalej len „BP“) majú nižšiu dôležitosť, nakoľko súvisia s ďalším rozvojom APV Rubín a CReg-u, pričom rozsah a obsah jednotlivých rozvojových požiadaviek nie je verejnemu obstarávateľovi v súčasnej dobe presne známy, avšak verejný obstarávateľ bude vyžadovať ich dodržanie pri ďalšom rozvoji APV Rubín a CReg-u. Uchádzač ku každej BP uvedie, či spĺňa stanovenú požiadavku, pričom v rámci tejto kategórie požiadaviek sa nepožaduje predloženie podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu. Verejný obstarávateľ/komisia bude BP vyhodnocovať spôsobom SPLNIL/NESPLNIL na základe odpovede uchádzača. Ponuka uchádzača nespĺňa požiadavky na predmet zákazky, ak uchádzač uviedol, že nespĺňa stanovenú BP.

Pokyny pre vyplnenie:

Uchádzač uvedie slovnú odpoveď **spĺňa/nespĺňa** ku každej stanovenej požiadavke uvedenej v bode 2.1 a nasledujúcich Prílohy č. 3 súťažných podkladov, a to v závislosti od toho, či ponuka uchádzača spĺňa stanovenú požiadavku. V prípade, ak verejný obstarávateľ v rámci konkrétnej požiadavky požaduje aj predloženie podporného vysvetlenia, informácie alebo dôkazu, uchádzač toto vysvetlenie, informáciu alebo dôkaz (resp. odkaz na príslušný dokument/doklad predložený uchádzačom v ponuke, z ktorého je možné posúdiť splnenie takejto požiadavky) zahrnie do svojej odpovede k príslušnej požiadavke.

2.1 Všeobecné požiadavky

PP = Primárna požiadavka; BP = Budúca požiadavka

Ref.	Požiadavka	Priorita
	Všeobecné požiadavky:	
P001	Poskytované služby musia po celú dobu plnenia spĺňať požiadavky STN ISO/IEC 12207:1997 - Informačné technológie, Procesy životného cyklu softvéru, STN ISO/IEC 90003 – Softvérové inžinierstvo, Návod na aplikáciu normy ISO 9001:2000 na počítačový softvér, STN ISO/IEC 27001:2005 - ISO/IEC 27001 Systém manažérstva informačnej bezpečnosti - Špecifikácia s návodom na použitie, ISO/IEC 27002:2005 - Informačné technológie - Zabezpečovacie techniky - Kódex praxe informačnej bezpečnosti, STN ISO/IEC 20000-1 - Informačné technológie, manažment služieb, ako aj požiadavky stanovené Výnosom Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 55/2014 Z. z. zo 4. marca 2014 o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P002	Poskytovateľ musí v rámci poskytovania služieb používať technológie, ktoré sú plne kompatibilné s: MS VisualStudio 2013 DevExpress 2011.2 .NET v.3.5, 4.0 a vyšší SAP Crystal Reports v.13 IIS 6.0 a vyšší MS SQL Server 2008R2 Standard Edition MS SQL Server 2008R2 Express ASP.NET Java 1.6 Apache Tomcat 7 Jasper Reports	PP
	Odpoveď: spĺňa	

2.2 Požiadavky súvisiace s podporou a údržbou riešenia

Ref.	Požiadavka	Priorita
	Podpora a údržba	
P003	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodologickej podpory pre APV Rubín (14 pracovísk NTS SR a 2 zmluvné pracoviská).	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P004	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodologickej podpory pre Centrálny register (CReg) implementovaný v Národnej transfúznej službe SR.	PP
	Odpoveď: spĺňa	

Ref.	Požiadavka	Priorita
P005	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodickéj podpory pre komunikáciu APV Rubín s Centrálnym registrom (CReg).	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P006	Požaduje sa poskytovanie služieb produktovej podpory (maintenance), pozáručných a mimozáručných servisných služieb a metodickéj podpory pre komunikačné programy pre pripojené analyzátory a odberové váhy.	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P007	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje prístup do aplikácie HelpDesk cez webový portal Poskytovateľa pre 37 používateľov. HelpDesk predstavuje zákaznícky prístup pre definovanie požiadaviek Objednávateľa ako aj zabezpečenie sledovania riešenia a vyriešenia požiadaviek Poskytovateľom. V prípade jeho nefunkčnosti je zaslanie požiadavky Objednávateľa na e-mailovú adresu uvedenú uchádzačom v zmluve, rovnocenné zapísaniu požiadavky do HelpDesku.	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P008	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje prevádzkovanie Hotline. Hotline predstavuje telefonickú podporu formou metodických usmernení, konzultácií na odbornú tému, vzťahujúcich sa k aplikácii zo strany Poskytovateľa.	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P009	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje poskytovanie On-site podpory. On-site podpora predstavuje priame, osobné riešenie technických problémov oprávneným pracovníkom Poskytovateľa v miestach jednotlivých lokálnych pracovísk Objednávateľa.	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P010	V rámci poskytovaných služieb podpory a údržby sa požaduje zabezpečenie vzdialenej správy na konkrétnych pracovných staniciach Objednávateľa prostredníctvom Remote Desktop, prípadne iného programu určeného na zabezpečenie vzdialenej správy.	PP
	Odpoveď: spĺňa	
P011	Verejný obstarávateľ plánuje používať IS Rubín v stave ako je, a teda nepredpokladá, že by bolo potrebné zasahovať do zdrojového kódu. Poskytovateľ sa zaväzuje, že svojim konaním pri poskytovaní služieb, ktoré sú predmetom tejto zákazky nebude zasahovať do autorských práv AVP Rubín a CReg-u a akceptuje skutočnosť, že Objednávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy tohto systému.	PP
	Odpoveď: spĺňa	

Ref.	Požiadavka	Pr
P012	<p>V rámci produktovej podpory sa požaduje zabezpečenie dodávky updatov APV Rubín a oprava chýb v rozsahu definovanom nasledovne:</p> <p>a) Chyby požadujeme rozdeliť do troch kategórií:</p> <p>i. (1) - znemožňujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk,</p> <p>ii. (2) - obmedzujúce prevádzku systému NTS SR alebo niektorého z pracovísk,</p> <p>iii. (3) - neobmedzujúce prevádzku, ale jedná sa o funkčné chyby APV</p> <p>b) Požadovaná doba reakcie a vyriešenia chýb a požiadaviek:</p> <p>i. kategória (1) – Chyba znemožňujúca prevádzku (urgent): Prijatie dočasného alebo konečného riešenia umožňujúceho prevádzku systému do max. 24 hodín (resp. nasledujúci pracovný deň) od prijatia požiadavky.</p> <p>ii. kategória (2) – Chyba obmedzujúca prevádzku: Prijatie dočasného alebo konečného riešenia, ktoré vyrieši obmedzenie prevádzky do 5 pracovných dní od prijatia požiadavky.</p> <p>iii. kategória (3) - Chyba neobmedzujúca prevádzku: Opravenie chyby do termínu schválenom po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, zvyčajne do 30 pracovných dní.</p> <p>iv. kategória (4) – Metodická podpora: Požiadavky metodického charakteru.</p>	PP
	Odpoveď: splňa	
P013	Požaduje sa vykonávanie servisných zásahov v režime 24/7, t.j. 24 hodín denne, 7 dní v týždni.	PP
	Odpoveď: splňa	
P014	<p>V rámci služieb podpory a údržby bude verejný obstarávateľ okrem iného požadovať od poskytovateľa riešenie chýb vzniknutých, resp. zistených počas používania APV Rubín a CReg-u. Medzi najčastejšie chyby (na základe predchádzajúcich skúseností verejného obstarávateľa), ktorých riešenie a odstránenie bude verejný obstarávateľ v rámci poskytovaných služieb podpory a údržby od poskytovateľa požadovať patria najmä, nie však jedine, nasledujúce chyby:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opraviť chyby tlačových zostáv; • Upraviť ergonómiu obrazovky; • Zmena usporiadania / pridanie polí na obrazovke; • Komplexné riešenie závad pri prenose údajov zo zariadení do IS; • Analýza a odstránenie spomalenia práce IS ; • Analýza a odstránenie chýb IS, ktoré sa môžu objaviť po aktualizácii win 10 na lokálnych staniciach; • Odstrániť problém s odpisovaním krvných vakov zo skaldy materiálu pri prevode z odberových váh; • Zrušiť prepustenie kontrolnej vzorky, aj napriek skutočnosti, že podľa IS Rubín už bola v minulosti prepustená; • Opätovné spustenie modulu, pri ktorom IS Rubín hlási, že je vypnutý, resp. nedostupný; • Iné. 	PP
	Odpoveď: splňa	
P015	Poskytovateľ musí vyhlásiť, že je schopný splniť všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto časti SP vzťahujúce sa na služby podpory a údržby. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača predloženie čestného vyhlásenia a zároveň aj podporného vysvetlenia, resp. dôkazu, akým spôsobom plánuje predmetné služby podpory a údržby poskytovateľ pre verejného obstarávateľa zabezpečovať, a akým spôsobom bude odstraňovať jednotlivé incidenty s ohľadom na skutočnosť, že verejný obstarávateľ nemá k dispozícii zdrojové kódy APV Rubín.	PP

Ref.	Požiadavka	Priorita
	<p>Odpoveď + Čestné vyhlásenie a podporné vysvetlenie/dôkaz:</p> <p>Spĺňa. Spoločnosť ICZ Slovakia a.s. je vlastníkom autorských práv k SW riešeniu Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR a má k dispozícii zdrojové kódy APV Rubín a CReg. Služby v rámci zmluvy bude zabezpečovať prostredníctvom svojich zamestnancov. Spoločnosť ICZ Slovakia a.s. je oprávnená a spôsobilá poskytovať rozšírenie funkcionalít, úpravy programového kódu a služby technickej a legislatívnej podpory pre APV Rubín a CReg. Dôkazom je čestné vyhlásenie, deklarovanie odbornej spôsobilosti svojich zamestnancov s praktickými skúsenosťami aj pri implementácii, návrhu architektúry a úpravách pre APV Rubín, ako aj predloženie potvrdených referencií v rámci splnenia podmienok týkajúcich sa technickej spôsobilosti.</p>	

2.3 Požiadavky súvisiace s ďalším rozvojom riešenia

Ref.	Požiadavka	Priorita
P016	Poskytovateľ musí vyhlásiť, že je schopný splniť všetky požiadavky na predmet zákazky uvedené v tejto časti SP vzťahujúce sa na ďalší rozvoj riešenia.	PP
	Odpoveď: splňa	
P017	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre manažovanie výjazdov cez RUBIN s automatizovaným prepojením na web stránku a mobilnú aplikáciu	BP
	Odpoveď: splňa	
P018	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre automatické zapisovanie predodberového KO z analyzátoru do IS	BP
	Odpoveď: splňa	
P019	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre zapisovanie a vyhľadávanie HLA antigénov lokusA, lokusB	BP
	Odpoveď: splňa	
P020	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre automatický prenos výsledkov vyšetrení RNA, DNA vírusov a vyhodnotenie v súvislosti na uvoľnenie TL	BP
	Odpoveď: splňa	
P021	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre kontrolu kvality – modul (blokovanie TL, sledovanie štatistiky a návrh kontrolných odberov, prehľady blokovania)	BP
	Odpoveď: splňa	
P022	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre pozývanie darcov prostredníctvom emailu	BP
	Odpoveď: splňa	
P023	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre riadenie dostupného materiálu používateľskými právami	BP
	Odpoveď: splňa	

Ref.	Požiadavka	Príloha
P024	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie možnosti importu nových záznamov do číselníka materiálov zo štruktúrovaného dátového súboru	BP
	Odpoveď: splňa	
P025	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie modulu na úpravu údajov o odbere po odoslaní odberu na SC	BP
	Odpoveď: splňa	
P026	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre umožnenie viditeľnosti virologických výsledkov na OC aj v prípade pozdržania prepustenia odberu	BP
	Odpoveď: splňa	
P027	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre automatický príjem na sklad materiálu v prípade, že dodávateľ materiálu dokáže poskytnúť dod. list v el. podobe	BP
	Odpoveď: splňa	
P028	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality umožňujúcej na položku objednávky zapísať aj zastupiteľný výrobok (napr. objednali ERB, dodáme ERD)	BP
	Odpoveď: splňa	
P029	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality umožňujúcej vyhodnotenie času, ktorý darca strávil na pracovisku (od pridelenia odberového čísla až po ukončenie odberu)	BP
	Odpoveď: splňa	
P030	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality umožňujúcej pridať výkon k TL pri presune v rámci NTS	BP
	Odpoveď: splňa	
P031	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality pre selektívnu tlač etikiet pri špeciálnej výrobe	BP
	Odpoveď: splňa	
P032	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality umožňujúcej zápis biochemických parametrov pre produktívnu plazmaferézu, povinné vyšetrenie pri vstupe, 1x ročne – glukóza, albumín, AST, GMT, ALP, triacylglyceroly, Na, K, Cl, Ca, Fe, feritín, ELFO bielkovín – albumín, alfa1, alf2, beta, gama, CB, imunoglobulíny	BP
	Odpoveď: splňa	
P033	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality medziskladu na sklade materiálu	BP
	Odpoveď: splňa	
P034	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality zohľadňovania druhov balení v sklade materiálu	BP
	Odpoveď: splňa	
P035	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulu elektronická objednávka	BP
	Odpoveď: splňa	

Ref.	Požiadavka	Priorita
P036	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulu výroba a špeciálna výroba	BP
	Odpoveď: spĺňa	
P037	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulu evidencia a lekárske vyšetrenie	BP
	Odpoveď: spĺňa	
P038	V rámci ďalšieho rozvoja riešenia sa požaduje doplnenie funkcionality k modulom, ktorá zabezpečí príjem, spracovanie a expedíciu externých požiadaviek na vyšetrenie NAT kontrolných vzoriek, ktoré budú mať HTO (hematologicko-transfuziologické oddelenia) v dôsledku pripravovaných legislatívnych zmien.	BP
	Odpoveď: spĺňa	
P039	Akékoľvek požiadavky na rozvojové aktivity v podobe nových funkcionalít musia byť vyriešené spôsobom neporušujúcim autorské práva (dostavba, nadstavba, parametrizácia...). Akékoľvek porušenie autorských práv je pre verejného obstarávateľa neprípustné a preto na túto skutočnosť dopredu upozorňuje.	PP
	Odpoveď: spĺňa	

.....
 Ing. Martin Terkovič
 predseda predstavenstva JČZ Slovakia a. s.

Príloha č.2 Zmluvy

ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV A PODIEL SUBDODÁVOK

Uchádzač: ICZ Slovakia a.s., so sídlom Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín, týmto vyhlasujem, že v rámci realizácie predmetu zákazky s názvom „**Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Národná transfúzna služba SR

a. ~~nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám.*~~

b. budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam:*

**(nehodiace sa prečiarknite)*

	Subdodávateľ (obch. meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno a priezvisko, tel. č., e-mail)	Popis prác vykonávaných subdodávateľom	Podiel plnenia zmluvy v % z celkového objemu služieb	Podiel plnenia zmluvy vo finančnom vyjadrení v EUR bez DPH
1.	D.ICZ Slovakia a.s., Soblahovská 2050, 91101 Trenčín, IČO: 36859320	Ing. Luboš Lukáč, +421 32 6563 754 Lubos.Lukac@dicz.sk	Služby v rámci riadenia dodávky IT Služieb, podporného PM a dizajnu systémovej architektúry	Max 10 %	<u>Max.</u> <u>10 000</u>

Čestne vyhlasujem, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky podľa § 32 ods.1 prípadne podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní; tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača alebo uchádzačov za plnenie predmetu zmluvy.

Akceptujem pravidlá zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy, ktoré sú uvedené v návrhu zmluvy.

V Trenčíne, dňa 17.1.2019

.....
Ing. Martin Terkovič
predseda predstavenstva ICZ Slovakia a. s.

Príloha č.3 Zmluvy – Cena za poskytované služby

Struktúrovaný rozpočet ceny

A	B	C	D	E				I			J		K
				Cena za MJ (EUR)				Cena za predpokladané množstvo MJ (EUR)					
Časť č.		Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo MJ počas trvania zmluvy	bez DPH	Sadzba DPH	DPH	s DPH	bez DPH	DPH	s DPH			
A	B	C	D	E	F	$E/100 \times F$	E + G	D x E	$I/100 \times F$	D * H			
1	Popora a údržba APV Rubín	mesiac	48	6190,00	20	1638,00	9828,00	393120,00	78624,00	471744,00			
2	Rozvoj APV Rubín	človekohodina	10 000	59,20	20	11,84	71,04	592000,00	118400,00	710400,00			
Kritérium										1 182 144,00			

za ICZ Slovakia a.s., Ing. Martin Terkovič, predseda predstavenstva

podpis:

Zmluva o poskytnutí kapacít

v zmysle § 34 ods. (3) a 34 ods. (1) g) zákona č. 343/2015 Z.z. SR o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon)

I. Zmluvné strany

Obchodné meno: **D.ICZ Slovakia a. s.**
so sídlom: Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín
zastúpená: Ing. Martin Terkovič, na základe plnej moci
zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
oddiel Sa, vložka 4524/B

IČO: 36859320
DIČ: 2022657560
DIČ pre DPH: SK7120000162

d'alej ako budúci Poskytovateľ

a

Obchodné meno: **ICZ Slovakia a. s.**
so sídlom: Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín
zastúpená: Ing. Martin Terkovič – predseda predstavenstva
zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel Sa,
vložka 10561/R

IČO: 36 328 057
DIČ: 2020180096
DIČ pre DPH: SK7120000162

d'alej ako budúci Objednávateľ

II. Preambula

V súlade s ustanoveniami § 34 ods. (3) a § 34 ods. (1) g) zákona č. 343/2015 Z.z. uzatvárajú budúci Poskytovateľ a budúci Objednávateľ túto zmluvu o poskytnutí kapacít pri poskytovaní služieb „**Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR.**“

III. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie príslubu a danie súhlasu spoločnosťou D.ICZ Slovakia a. s., Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín, pre spoločnosť ICZ Slovakia a.s., že v zmysle § 34 ods. (3) a § 34 ods. (1) g) zák. č. 343/2015 Z.z. SR môže na

preukázanie odbornej spôsobilosti využiť odborné kapacity spoločnosti D.ICZ Slovakia a.s., Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín, predložením životopisov (údajov o vzdelaní a odbornej praxi) zamestnancov spoločnosti D.ICZ Slovakia a.s.

2. Spoločnosť D.ICZ Slovakia a.s. sa zaväzuje, že poskytne kapacity svojich zamestnancov, ktorých údaje o vzdelaní a odbornej praxi boli predložené pre preukázanie odbornej spôsobilosti počas celého trvania zmluvného vzťahu v prípade úspechu spoločnosti ICZ Slovakia a.s. vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Údržba a rozvoj aplikačného programového vybavenia Rubín a všetkých jeho modulov implementovaných na pracoviskách NTS SR.**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Národná transfúzna služba SR, Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava. Spoločnosť ICZ Slovakia a.s. bude reálne môcť disponovať s kapacitami spoločnosti D.ICZ Slovakia a.s., ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie odbornej spôsobilosti pri plnení podmienok účasti v súťaži počas celej doby trvania projektu. Spoločnosť DICZ Slovakia a.s. sa zároveň stáva technickým a odborným garantom pri plnení zmluvného vzťahu pre pozíciu nižšie uvedených kľúčových expertov a bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity expertov vyžadujú:
 - Projektový manažér – Ing. Tomáš Godál
 - Expert pre riadenie dodávky IT služieb – Ing. Tomáš Matejovič
 - Dizajnér/Dizajnér systémovej architektúry - Ing. Tomáš Matejovič
3. Spoločnosť DICZ Slovakia a. s. prehlasuje, že vyššie uvedení kľúčoví experti budú dostupní a pripravení participovať na realizácii projektu spoločnosti ICZ Slovakia a.s. pre verejného obstarávateľa počas celého trvania zmluvného vzťahu.

IV. Záverečné ustanovenia

1. Návrh na zmenu a doplnenie príslušných ustanovení tejto zmluvy je možné uskutočniť zmluvnými stranami len prostredníctvom dodatku, resp. sa musí oznámiť druhej zmluvnej strane písomne bez zbytočného odkladu, po zistení dôvodu na zmenu a doplnenie príslušných ustanovení zmluvy.
2. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, pričom každá zúčastnená strana nadobudne 1 vyhotovenie a 1 vyhotovenie sa odovzdá ako súčasť predkladanej ponuky.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu všetkými zúčastnenými stranami.

V Trenčíne, dňa .

.....
Ing. Martin Terkovič
predseda predstavenstva ICZ Slovakia a.s.

V Trenčíne, dňa

.....
Ing. Martin Terkovič
Na základe plnej moci za D.ICZ Slovakia a.s.