

Zmluva o výpožičke
uzatvorená v zmysle ust. § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka
(ďalej len zmluva)

čl. I.
Zmluvné strany

1. Požičiavateľ: **BARIA s.r.o**
Rostovská 22, Bratislava 836 01
V zastúpení: Mgr. Jana Barborková, MBA, konateľ
IČO: 47131241
DIČ: 2023803661
Okresného súdu Bratislava I
Zapísaný: Vložka číslo 90214/B vedená v Obchodnom registri
(ďalej len požičiavateľ)

2. Vypožičiavateľ: **Nemocnica Alexandra Wintera n.o.**
Winterova 66, 92163 Piešťany
V zastúpení: MUDr. Miroslav Jaššo, riaditeľ
IČO: 36084221, DIČ: 2021704685
Zapísaná Krajský úrad Trnava č. VYS/NO – 13/2003
(ďalej len vypožičiavateľ)

čl. II.
Predmet zmluvy

2.1 Za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vzniká vypožičiavateľovi právo bezplatne užívať predmet výpožičky.

2.2 Predmetom výpožičky je zdravotnícka technika:

Zalievacia linka Leica - Arcadia C, Arcadia H

Zdravotnícka technika je v stave - používaná

Účelom tejto zmluvy je skvalitnenie poskytovania zdravotnej starostlivosti v Nemocnici Alexandra Wintera, v Piešťanoch

čl. III.

Závazky zmluvných strán

- 3.1 Požičiavateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že:
- a) je výlučným vlastníkom vypožičanej veci a je oprávnený s vecou nakladať
 - b) predmet výpožičky je vo funkčnom stave, nemá žiadne faktické-technické a právne vady, ktoré by bránili užívať predmet výpožičky na dohodnutý účel
 - c) vypožičiavateľ má právo vypožičanú vec užívať bezplatne
 - d) na vlastné náklady vykoná zaškolenie obsluhujúceho personálu vypožičiavateľa. Vykonanie zaškolenia bude riadne zapísané na Protokole o zaškolení, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je obsiahnutý v Prílohe č. 2. Protokol o zaškolení bude obsahovať:
 - názov predmetu výpožičky, na ktorom bude vykonané zaškolenie,
 - mená zaškoleného personálu, ktorí vlastnoručným podpisom potvrdia, že boli riadne oboznámení s používaním predmetu vypožičania,
 - podpisy oboch zmluvných strán,
 - e) počas doby výpožičky bude servis a pravidelné preventívne prehliadky predpísané výrobcom predmetu zmluvy zabezpečovať na vlastné náklady. Nahlasovanie požiadaviek na servis a vykonávanie servisu predmetu výpožičky sa uskutoční u kontaktnej osoby: Pavel Gonos, 0948393128.
- 3.2 Požičiavateľ sa zaväzuje, že nebude vypožičiavateľa pri využívaní predmetu výpožičky rušiť žiadnym spôsobom, tzn. ponechá predmet výpožičky počas dohodnutej doby výpožičky vo výhradnom využívaní vypožičiavateľa a sám sa jeho využívania akýmkoľvek spôsobom počas tejto doby zaväzuje zdržať.
- 3.3 Vypožičiavateľ sa zaväzuje a vyhlasuje, že:
- a) bude užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom, ktorý je v zmluve dohodnutý
 - b) bude chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením. V prípade poškodenia alebo odcudzenia predmetu výpožičky túto skutočnosť bezodkladne oznámi požičiavateľovi
 - c) neprenechá predmet výpožičky do užívania tretej osobe
 - d) je oprávnený predmet výpožičky užívať primerane povahe a určeniu. Opotrebovanie užívanej veci, spôsobené riadnym užívaním, sa nepovažuje za poškodenie predmetu výpožičky
 - e) bude pri používaní vypožičaného prístroja dodržiavať pokyny podľa užívateľského manuálu, ktorý tvorí prílohu č. 5 tejto zmluvy, starať sa o to, aby na veci nevznikla škoda, vykonávať kontrolu stavu vypožičanej veci z hľadiska protipožiarnej prevencie a bezpečnosti práce
 - f) umožní požičiavateľovi na jeho požiadanie prístup k vypožičanému prístroju.
- 3.4 Požičiavateľ je povinný mať predmet výpožičky poistený pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd, ktoré na ňom vzniknú a to počas celej doby vypožičania.

čl. IV.

Odvzdanie predmetu vypožičania

- 4.1 Predmet vypožičania bude vypožičiavateľovi zo strany požičiavateľa odovzdaný v stave spôsobilom na riadne užívanie podľa tejto zmluvy v deň dohodnutý medzi oboma zmluvnými stranami. Predmet vypožičania bude vypožičiavateľovi odovzdaný na základe Preberacieho protokolu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a je obsiahnutý v Prílohe č.1

Poverenou a kontaktnou osobou na prevzatie zariadenia za vypožičiatel'a je: Mária Havrlentová, havrlentova@naw.sk, +421904493245, Jan Zápačka, zaparka@naw.sk, +421902119607.

- 4.2 Preberací protokol obsahuje názov predmetu vypožičania. Zmluvné strany podpisom preberacieho protokolu potvrdia, že prístroj je uvedený do prevádzky v súlade s jeho technickou dokumentáciou. Prevzatím a podpisom vypožičiatel'a na Preberacom protokole potvrdzuje vypožičiatel', že prevzal predmet vypožičania bez zjavných závad.
- 4.3 V prípade ukončenia tejto zmluvy je vypožičiatel' povinný predmet vypožičania vrátiť požičiatel'ovi v stave, v akom ho vypožičiatel' prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebovanie.
- 4.4 Pred vrátením predmetu vypožičania je vypožičiatel' povinný očistiť predmet vypožičania od zjavných nečistôt a uložiť predmet vypožičania do transportného obalu, ktorý zabezpečí bezpečný transport predmetu výpožičky.

Pri úkone vrátenia predmetu vypožičania musí byť oboma zmluvnými stranami podpísaný Preberací protokol o vrátení predmetu vypožičania, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 4 tejto zmluvy. V Preberacom protokole o vrátení predmetu vypožičania musí byť uvedený stav predmetu vypožičania, zmeny, ktoré na predmete vypožičania nastali, vrátane poškodenia či uvedenia chýbajúcich súčastí. Poverenou a kontaktnou osobou na odovzdanie zariadenia za vypožičiatel'a: Mária Havrlentová, havrlentova@naw.sk, +421904493245, Jan Zápačka, zaparka@naw.sk, +421902119607.

čl. V.

Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia

- 5.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 01.03.2023 – 31.03.2023**. Doba trvania zmluvy začína plynúť dňom podpísania na preberacom protokole.
- 5.2 Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou oboch zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je jednomesačná (v závislosti od doby vypožičania) a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej zmluvnej strane.
- 5.3 Vypožičiatel' a požičiatel' sa dohodli, že v prípade potreby po uplynutí doby trvania zmluvy je možné predĺžiť dobu trvania o ďalšie obdobie, ktoré by riešil príslušný dodatok k tejto zmluve.
- 5.4 Vypožičiatel' je povinný predmet výpožičky vrátiť a požičiatel' sa zaväzuje ho prevziať formou Preberacieho protokolu o vrátení v deň skončenia zmluvného vzťahu, resp. najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa skončenia zmluvného vzťahu v stave, ktorý zodpovedá primeranému opotrebovaniu.
- 5.5 Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov oboch zmluvných strán.

čl. VI.

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom exemplári.

- 6.2 Všetky zmeny a dodatky je možné vykonať výlučne písomne, po dohode oboch zmluvných strán vo forme číslovaných dodatkov.
- 6.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- 6.4 Na vzťahy v tejto zmluve neupravené sa vzťahujú ust. § 659 Občianskeho zákonníka a súvisiace právne predpisy Slovenskej republiky.
- 6.5 Certifikát, resp. vyhlásenie o zhode, je prílohou č. 3 tejto zmluvy.
- 6.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ich zmluvná vôľa nie je obmedzená. Na znak súhlasu s textom zmluvy pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa 27.02.2023

V Piešťanoch, dňa

Za požičiavateľa:

BARIA s.r.o.
Rostovská 22
831 06 Bratislava
IČO: 47131241
IČ DPH: SK2023803661

Mgr. Jana L. Borková, MBA
konateľ

Za vypožičiavateľa:

MUDr. Miroslav Jaško, riaditeľ

Nemocnica Alexandra Wintera n. o.
Piešťany
MUDr. Miroslav Jaško
riaditeľ

PRÍLOHY:

1. Preberací protokol
2. Protokol o zaškolení
3. Certifikát, resp. vyhlásenie o zhode
4. Užívateľský manuál