

# ŠKOLA V PRÍRODE, 044 81 KYSAK

## **ZMLUVA O ZABEZPEČENÍ UBYTOVACÍCH A STRAVOVACÍCH SLUŽIEB**

### **I. ZMLUVNÉ STRANY**

*Táto zmluva sa uzatvára medzi:*

**Základná škola s materskou školou, Školská 3, 072 14 Pavlovce nad Uhom**

.....

IČO: 35543825

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko a.s.

IBAN: SK75 5600 0000 0042 5043 0001

Zastúpený: RNDr. Milan Zolota, PhD., MBA, riaditeľ

d ďalej ako „objednávateľ“

**Škola v prírode KYSAK**

044 81 Kysak

IČO: 31300065

v zastúpení: Mgr. Zuzana Labancová riaditeľka

d ďalej ako „Škola v prírode Kysak“ alebo „ŠvP“

### **II. PREDMET ZMLUVY**

Predmetom tejto zmluvy je záväzok ŠvP zabezpečiť pre objednávateľa za nižšie špecifikovaných podmienok ubytovacie a stravovacie služby v zariadení – Škola v prírode Kysak na účely konania školy v prírode.

### **III. ZMLUVNÉ PODMIENKY**

1. **Ubytovacie a stravovacie služby** sú zabezpečené pre potreby a účely letného pobytu detí organizovaného objednávateľom.

2. **Počet účastníkov:** 24 žiakov I.st. ZŠ a 5 dospelí účastníci

3. **Doba pobytu:** 5.-9.6.2023 obed-obed

4. **Začiatok pobytu:** 5.6.2023 obed (príchod po 10:00 hod)

5. **Koniec pobytu:** 9.6.2023 obed (odchod zo ŠvP je do 14:00 hod)

6. **Zoznam poskytovaných priestorov pre účely pobytu:** Ubytovacia časť, areál, jedáleň **výhradne na poskytovanie celodennej stravy**, školiaca miestnosť prízemie s TV, vnútorná a vonkajšia učebňa. Poskytnutie multifunkčného ihriska po dohode vopred, **za úhradu** podľa prevádzkového poriadku.

## 7. Stravovanie

Škola v prírode zabezpečí stravu 5x denne pre každého účastníka pobytu samoobslužným spôsobom. Vegetariánska prípadne diétna strava nie je nárokovateľná (jej príprava je s príplatkom a závisí od možností školy po dohode s objednávateľom). Hlavný pedagogický vedúci schvaľuje jedálny lístok spolu so zdravotníkom a zamestnancom školskej jedálne. Škola v prírode zabezpečuje dodržiavanie pitného režimu rekreantov, ktorý je zahrnutý do stravnej jednotky.

## 8. Zabezpečenie prevádzky:

8.1. ŠvP zabezpečí od začiatku do konca pobytu prevádzku kuchyne a upratovanie priestorov.

8.2. Rekreanti sa podieľajú na udržiavaní čistoty v zariadení, prípadne na obliekaní posteľnej bielizne. Škola ani jej pracovníci nezodpovedajú za osobné veci rekreantov, vreckové, mobilné telefóny ak ich nedajú do opatery ped.vedúceho prípadne trezoru školy. Zabudnuté veci si môžu vyzdvihnúť osobne v škole po dohode do 14 dní od ukončenia pobytu.

8.3. ŠvP zabezpečí bežnú údržbu, ako aj požadované hygienické štandardy zahŕňajúce bezporuchový chod zariadenia v rámci pobytu s dôrazom na dezinfekciu.

8.4. Vedenie ŠvP spolu s objednávateľom zabezpečí, aby do ubytovacích priestorov nevstupovali cudzí ľudia bez vedomia hlavného ped.vedúceho a riaditeľky školy / prip. jej zástupcu /.

## 9. Úhrada nákladov:

9.1. Ubytovacie a stravovacie služby sa účtujú dohodnutou cenou **na diela/osobu a na celý pobyt**, ktorá predstavuje: cena **85 € žiak ZŠ / pobyt a 95 € dospelá osoba /pobyt**

9.2. Cena za uskutočnenie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

## 10. Spôsob úhrady nákladov za pobyt a storno poplatky:

10.1. Objednávateľ je povinný po podpise zmluvy uhradiť ŠvP zálohu vo výške 300,00 € a to najneskôr do 31.3.2023. V prípade nesplnenia tohto záväzku táto zmluva v plnom rozsahu stráca platnosť a účinnosť.

10.2. Zrušenie objednaného pobytu (mimo Vládou prijatých opatrení) musí byť vykonané osobne alebo písomne (mailom, poštou). V termíne 40 dní pred nástupom je poplatok 50 %, menej ako 21 dní je poplatok 70 % a 24 hodín pred nástupom 100 % z predpokladanej ceny LT. Pri predčasnom odchode z rekreácie 24 hodín pred jej ukončením nemá objednávateľ nárok na finančnú kompenzáciu.

10.3. Náklady uhrádza objednávateľ na účet ŠvP:

Názov a číslo účtu školy: **Škola v prírode, 044 81 Kysak**  
**Štátna pokladnica**  
**IBAN: SK2581800000007000190192**  
**V.S . 0509062023**

## **11. Prevzatie a odovzdanie objektov:**

11.1. Objednávateľ osobne prevezme pripravené objekty podľa zmluvy v deň nástupu.

11.2. V posledný deň pobytu odovzdáva objekty vedeniu školy. Prípadné škody uhradí objednávateľ v súlade s Občianskym zákonníkom. Prípadné nedostatky je potrebné reklamovať hneď a žiadať nápravu. Reklamácie sú prijímané najneskôr v deň odchodu.

## **IV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **1. Riešenie sporov:**

1.1. Za objednávateľa všetky spory týkajúce sa pobytu detí v priebehu pobytu rieši hlavný pedagogický vedúci (HPV).

1.2. Vo veciach finančných a ostatných sú kompetentní jednať len zástupcovia zmluvných strán uvedení v Článku I. tejto zmluvy.

1.3. V prípade vzniku škody na majetku školy v prírode spôsobenú deťmi, výchovnými pracovníkmi opomenutím, nedbalosťou, alebo nerešpektovaním predpisov, za ktorú preukázateľne zodpovedá objednávateľ, táto bude nahradená v súlade s Občianskym zákonníkom.

### **2. Zánik zmluvy:**

Zmluva zaniká:

a/ vzájomnou dohodou zmluvných strán

b/ odstúpením od zmluvy zo strany ŠvP v prípade poškodzovania zariadenia zo strany objednávateľa, resp. účastníkov pobytu alebo jeho užívania na iný účel, prípadne z dôvodu vyššej moci (extrémne klimatické zmeny, zlyhanie prevádzkyschopnosti zariadenia, aktuálne pandemické a protiepidemiologické opatrenia a pod.)

c) odstúpením od zmluvy zo strany objednávateľa, ak ŠvP nezabezpečí predmet zmluvy riadne a včas.

3. Zmluvné strany sú povinné okrem povinností dojednaných zmluvou dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy súvisiace s predmetom zmluvy.

4. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.

5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

V Kysaku, dňa: 01.03.2023

---

Objednávateľ pobytu

---

Škola v prírode Kysak