

ZMLUVA O DIELO 27022023 – Ivanka pri Dunaji – Materská škola SNP 1 a Envirofond – L9

Čl.1 Zmluvné strany

1. OBJEDNÁVATEĽ:

Obec Ivanka pri Dunaji

Zastúpený: Ing. Vladimír Letenay – starosta
Sídlo/adresa: Obecný úrad, Moyzesova ul. č. 57, 900 28 Ivanka pri Dunaji
Tel.: 02 - 48 77 73 13, mobil: 0910 - 999 194, 0918 – 409 371
E-mail: starosta@ivankapridunaji.sk , prednosta@ivankapridunaji.sk
WEB: www.ivankapridunaji.sk
IČO: 00304786 a DIČ: 2020662116

a

2. ZHOTOVITEĽ:

Ing. Martin Šišolák

Zastúpený: Ing. Martin Šišolák – živnostník v oblasti dotačného poradenstva
Zapísaný pod č.: OŽP-Z/2009/00219-2 v živnostenskom registri č. 130-20258
na Okresnom úrade Pezinok – odbor živnostenského podnikania
Adresa: Pri štadióne 14, 900 21 Svätý Jur, Slovenská republika
Mobil: 0907 – 682 792, 0904 / 569 512
E-mail: smartinsk@gmail.com, michalsisolak@gmail.com
IČO: 44592396 a DIČ: 1071822631
Bankové spojenie: mBank S.A.
Číslo bank.účtu: 520700 - 4205279568 / 8360
IBAN: SK17 8360 5207 0042 0527 9568

Čl. 2 Predmet diela

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pre Objednávateľa vypracovať v rámci Výzvy – dotačnej možnosti **L9 - Environmentálneho fondu** (tj. v skratke "EF" ako organizácie v gescii Ministerstva životného prostredia SR) **pre rok 2023** projektový spis „**Materská škola SNP 1 - zateplenie stavby**“ (s termínom novej realizácie od 01. 01. 2023 do 30. 11. 2024):
 - pozostávajúci zo Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2023, Opisu a prínosov projektu,
 - skompletizovať tento projektový spis s prílohami a pripraviť ho na podpis štatutárnemu zástupcovi Objednávateľa najneskôr dňa **2. marca 2023 do 11.hodiny a**
 - dohodnúť si s Objednávateľom zaslanie spracovaného projektového spisu - s prílohami - k vyhlasovateľovi Výzvy na jeho poštovú adresu: **Environmentálny fond**, Nevädzova ul. 5, 821 01 Bratislava, resp. na doručovaciu adresu korešpondencie: Environmentálny fond, P. O. Box 14, 827 14 Bratislava 212, resp. cez slovensko.sk, čo je predmetom diela a to za podmienok dojednaných v tejto zmluve.
2. Projekt bude vypracovaný podľa požiadaviek a kritérií Objednávateľa v súlade s podmienkami stanovenými vo Výzve s termínom uzávierky na predkladanie a dodanie spisu projektu **do 02.03.2023 do 15. hodiny na Envirofonde** v Bratislave – na podateľni **alebo odovzdať projekt na poštovú prepravu** najneskôr dňa **02.03.2023** na Envirofond do Bratislavy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje zhotovené dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu podľa Čl.4 tejto zmluvy.

Čl. 3 Doba vykonania diela

1. Zhotoviteľ odovzdá dielo Objednávateľovi v predpísanej forme a v počte dvoch vyhotovení, t.j. jedno pre samotného Objednávateľa (bez príloh) a jedno na odovzdanie pre vyhlasovateľa Výzvy (na odovzdanie na Envirofonde) tiež Objednávateľovi najneskôr dňa 02.03.2023 do 11.hodiny, resp. Zhotoviteľ dielo odošle elektronicky na podpis Objednávateľovi e-mailom.
2. Súčasťou odovzdania bude preberací protokol, ktorý podpíšu obidve zmluvné strany.

Čl. 4 Cena diela, platobné podmienky

1. Cena **za zhotovenie** diela v rozsahu Čl. 2 tejto zmluvy je suma dojednaná dohodou zmluvných strán.
Cena diela v rozsahu Čl. 2.1. činní **400,00 €** (slovom: štyristo EUR).
Cena diela je splatná v deň podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami, no najneskôr však do desiatich pracovných dní po odovzdaní projektu Objednávateľovi.
2. Uvedená cena je odmenou za spracovanie projektu Zhotoviteľom s výstupom v elektronickej i tlačenej forme komplet zviazané podľa požiadaviek Výzvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje znášať všetky dodatočné nepredvídané náklady, ktoré vzniknú vinou Objednávateľa.
4. V prípade **úspešnosti** projektu, t.j. poskytnutia dotácie z Environmentálneho fondu na projekt **v roku 2023**, má Zhotoviteľ právo na **1,5 %¹** zo schválenej celkovej sumy dotácie ako odmenu (pričom pôjde najviac o sumu do výšky 2 500,00 €). Objednávateľ sa zaväzuje uvedenú sumu uhradiť na účet Zhotoviteľa najneskôr do 30 dní od podpísania Zmluvy o poskytnutí dotácie na projekt medzi Objednávateľom a poskytovateľom dotácie, t.j. Environmentálnym fondom.
5. Dohodnutá cena diela je konečná a nie je možné ju meniť dodatkami k Zmluve.

Čl. 5 Práva a povinnosti

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť všetky potrebné doklady uvedené v podmienkach Výzvy na predkladanie projektov, ktoré vyžaduje Environmentálny fond ku Žiadosti o dotáciu ako prílohy² žiadosti a informácie pre vypracovanie projektu v termíne do 01.03.2023 do 15.hod.
2. Objednávateľ je povinný počas celej doby trvania Zmluvy zabezpečiť zhotoviteľovi súčinnosť v oblasti doplnenia údajov a podkladov na základe jeho požiadavky vyplývajúcej z podmienok poskytovania dotácie z Environmentálneho fondu do 24 hodín od prijatia požiadavky – komunikácia osobne, elektronickou poštou a telefonicky.
3. Objednávateľ zodpovedá za to, že odovzdané podklady a doklady sú správne a pravdivé.
4. Objednávateľ sa zaväzuje poslať poštou alebo e-mailom kópiu dokladu o schválení alebo neschválení projektu Zhotoviteľovi – zaslanú Objednávateľovi zo strany poskytovateľa dotácie.

Čl. 6 Zodpovednosť

1. Zhotoviteľ zodpovedá za formálnu správnosť a úplnosť projektu. Nezodpovedá za správnosť a pravdivosť informácií, ktoré mu boli poskytnuté Objednávateľom.
2. V prípade, ak nebude možné z viny Objednávateľa plnohodnotne vypracovať projektový spis, Objednávateľ nemá nárok na vrátenie už zaplatenej sumy.
3. Zhotoviteľ nezodpovedá za úspešnosť projektu v rámci jeho schvaľovacieho procesu.

¹ Odmena bude doúčtovaná (dofakturovaná) za kvalitne spracovaný projektový spis v prípade schválenia dotácie z EF.

² Viď **zoznam povinných príloh** ku žiadosti o dotáciu ako **Príloha č.1 Zmluvy**.

Čl. 7 **Zmluvné pokuty**

1. Ak Zhotoviteľ neodovzdá Objednávateľovi dielo v lehote podľa Čl. 3 bod 1., zaplatí objednávatelovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa maximálne sume podľa Čl. 4. bod 1. To neplatí, ak omeškanie bolo spôsobené objednávatelom.
2. Pri omeškaní objednávatel'a so zaplacením ceny diela alebo dohodnutých percent podľa predchádzajúcich odsekov a článkov, zaplatí objednávatel' zhotoviteľovi dohodnuté sumy ako aj úroky z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

Čl. 8 **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že sa spor nevyrieši zmirom, hociktorá zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v SR.
2. Projekt, žiadosť, informácie a podklady použité v spracovanom projektovom spise súvisiace s objednávatel'om sú dôverné a zhotoviteľ sa ich zaväzuje použiť výlučne na účely vyplývajúce z tejto Zmluvy. Ich ďalšie použitie a prenechanie tretím osobám je možné len s výslovným písomným súhlasom objednávatel'a.
3. Východiskové podklady a spracované materiály zostávajú v archíve zhotoviteľ'a.
4. Objednávatel' v súlade s obsahom tohto zmluvného ustanovenia podpisom na tejto zmluve slobodne, výslovne a zrozumiteľne vyjadruje a dáva svoj písomný súhlas zhotoviteľovi na spracovanie svojich osobných údajov v zmysle Zákona č.428/2002 Z.z. (v znení neskorších zmien a doplnení) a tým aj na získavanie osobných údajov nevyhnutných na dosiahnutie účelu spracúvania ich kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov na nosič informácií a na poskytnutie osobných údajov z informačného systému inej právnickej osobe, fyzickej osobe, prípadne subjektu v cudzine, ak zákon takýto súhlas vyžaduje. Doba platnosti súhlasu poskytovateľa je na dobu neurčitú, príp. do písomného odvolania súhlasu spracovania osobných údajov objednávatel'om, pokiaľ takéto odvolanie nie je v rozpore so Zákonom a ďalšími súvisiacimi predpismi.
5. V prípade ukončenia alebo dočasného pozastavenia činnosti Ing. Martina Šišoláka – živnostníka - ako zhotoviteľ'a, všetky povinnosti ako aj práva preberie Ing. Michal Šišolák (ako SZČO), narodený: 15.05.1978 v Bratislave, s trvalým pobytom: Pri štadióne 34, 900 21 Svätý Jur, (IČO: 44273169 a DIČ: 1077909107).
6. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Túto Zmluvu možno zmeniť alebo zrušiť len formou písomných dodatkov odsúhlasenými oboma zmluvnými stranami a podpísanými štatutárnymi zástupcami.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení na internetovej stránke objednávatel'a.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnocenných exemplároch, z ktorých každá strana obdrží jeden exemplár rovnakej vážnosti.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jednotlivým ustanoveniam zmluvy porozumeli, súhlasia s nimi a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.
11. Ďalej vyhlasujú, že sú plne spôsobilí na právne úkony, zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.

V Ivanke pri Dunaji dňa 2023.

za objednávatel'a
Ing. Vladimír Letenay
starosta Obce Ivanka pri Dunaji

za zhotoviteľ'a
Ing. Martin Šišolák
dotačný poradca

Príloha č. 1 Zmluvy

Zoznam ostatných povinných príloh k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2023

k L9 - projektu

(v zmysle bodu 5.1 Zmluvy):

- Príloha A1. Zriaďovacia listina. (NEPOVINNÉ)
- Príloha A2. Štatút. (NEPOVINNÉ)
- Príloha B1. Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu aktivít / podaktivít, s vyznačením právoplatnosti. (POVINNÉ)
- Príloha B2. Projektová dokumentácia v rozsahu: Sprievodná správa, Súhrnná technická správa, Súhrnný rozpočet, Situačný výkres. (POVINNÉ)
- Príloha B3. Relevantná štúdia. (NEPOVINNÉ)
- Príloha B4. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia. (NEPOVINNÉ)
- Príloha B5. Vyjadrenie územne príslušnej organizácie ochrany prírody k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu. (POVINNÉ)
- Príloha B6. Tepelnotechnický posudok. (POVINNÉ)
- Príloha B7. Majetkovoprávne dokumenty k budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať (predkladá žiadateľ, ktorý nie je vlastníkom a má budovu v správe):
- Súhlas vlastníka budovy s realizáciou projektu (NEPOVINNÉ)
 - Doklad oprávňujúci užívať/prevádzkovať budovu, v rámci ktorej bude projekt realizovaný (zmluva o výkone správy majetku, protokol o zverení majetku do správy, resp. iný dokument preukazujúci zverenie majetku do správy). (NEPOVINNÉ)
- Príloha B8. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie k výberu dodávateľa – originál (POVINNÉ)
- Príloha B9. Sumárne čestné vyhlásenie. (POVINNÉ)
- Príloha B10. Súhlasné stanovisko územne príslušnej organizácie ochrany prírody na výsadbu a pestovanie nepôvodných druhov rastlín alebo pestovanie nepôvodných druhov rastlín v zastavanom území obce na výmere viac ako 1000 m²(NEPOVINNÉ)
- Príloha C1. Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie - hospodárska činnosť – originál. (POVINNÉ)
- Príloha C2. Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove, pre prípad prenájmu priestorov– originál. (POVINNÉ)
- Príloha C3. Doklady potrebné pre výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove, pre prípad prenájmu priestorov. (NEPOVINNÉ)