

ZMLUVA
o poskytovaní čistiacich a upratovacích prác
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č.513/1991- Obchodného zákonníka

Čl. I.
Zmluvné strany

1. Objednávateľ: **Mesto Bytča**

 Námestie SR č. 1, 014 01 Bytča
IČO. **00 321 192**
DIČ. **2020626399**
Zastúpená: **Ing. Miroslav Minárčík, primátor mesta**
Bankové spojenie: **VÚB, a. s. Bratislava, pobočka Bytča**
Číslo účtu, IBAN: **SK12 0200 0000 0000 2352 5432**
(ďalej len „Objednávateľ“)

a

2. Poskytovateľ: **ALLIP services s.r.o.**
 Hlinková 1220, 01401 Bytča
IČO **52319199**
DIČ **2120976847**
Zastúpená: **Peter Galo, konateľ**
Bankové spojenie: **Fio banka, a.s.**
Číslo účtu, IBAN. **SK80 8330 0000 0028 0161 6867**

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

Čl. II.
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie a vykonávanie upratovacích a čistiacich služieb zhotoviteľom v bytovom dome č. 1953 na ulici Broskyňová v Bytči, v rozsahu podľa tejto zmluvy.

Čl. III.
Povinnosti Zhotoviteľa

1 Zhotoviteľ sa zavazuje:

- a vykonávať dohodnuté práce odborne, starostlivo, hospodárne podľa požiadaviek Objednávateľa, v určených priestoroch a termínoch;
- b. zabezpečiť dohodnuté práce v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, domového poriadku domu vrátane dodržiavania protipožiarneho, hygienického a bezpečnostného predpisov;
- c zabezpečiť na vykonanie dohodnutých prác potrebné čistiace a mechanické prostriedky, stroje, prístroje a zariadenia a čistiace prostriedky, ktoré sú ekologicky nezávadné a šetrné voči životnému prostrediu,
- d odovzdať všetky veci nájdené v mieste vykonávania dohodnutých prác bezodkladne Objednávateľovi a túto povinnosť vyžadovať aj od svojich zamestnancov, resp. poverených osôb;
- e zachovávať mlčanlivosť a vyžadovať zachovanie mlčanlivosti aj od svojich zamestnancov, poverených osôb a to o skutočnostiach, ktoré sa o Objednávateľovi dozvedia počas vykonávania predmetu tejto zmluvy a neposkytnú informácie tretej osobe o Objednávateľovi okrem orgánov činných v trestnom konaní;



- f. poučiť svojich zamestnancov, poverené osoby o požiadavkách objednávateľa o utajení skutočností o objednávateľovi, toto poučenie sú zhotoviteľ aj jeho zamestnanci, ním poverené osoby povinní zachovávať počas celého zmluvného vzťahu a aj po jeho skončení,
 - g. bezodkladne oznámiť Objednávateľovi počas vykonávania dohodnutých prác zistené závady, nedostatky a škody na zariadeniach, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách v miestach vykonávania dohodnutých prác;
 - h. zabezpečiť ekologickú likvidáciu odpadov spôsobených upratovacím servisom v predmetnom objekte.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za svojich zamestnancov a iné poverené osoby v oblasti BOZP a PO v zmysle platných právnych predpisov a na vlastné náklady.

Čl. IV.

Práva a povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť:
 - a. prístup k studenej vode, elektrickej energii a osvetleniu v potrebnej miere na vykonávanie dohodnutých prác;
 - b. uzamykateľný priestor v dome na uloženie náradia a čistiacich prostriedkov;
 - c. umožniť povereným osobám Zhotoviteľa bezproblémový prístup k priestorom výkonu dohodnutých prác.
2. Objednávateľ má právo:
 - a. priebežne kontrolovať kvalitu poskytovaných služieb a spôsob ich výkonu poverenou osobou Objednávateľa, zástupcom vlastníkov bytov a vchodovým dôverníkom predmetného vchodu,
 - b. v prípade zistenia nedostatkov v kvalite poskytovanej služby požiadať Zhotoviteľa o ich bezodkladné odstránenie na mailovú adresu upratovanie@allip.sk.

Čl. V.

Personál Zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce v dohodnutom rozsahu samostatne alebo prostredníctvom svojich zamestnancov, resp. inými ním poverenými osobami.
2. Personál a iné poverené osoby Zhotoviteľa nesmú vstupovať do iných priestorov vo vchode, ako je miesto výkonu práce a priestory súvisiace s upratovaním v zmysle tejto zmluvy (miestnosť na uloženie náradia, ...).
3. Personálu Zhotoviteľa je zakázané umožniť do priestoru určeného na výkon dohodnutých prác prístup osobám, ktoré nie sú Zhotoviteľom určené na výkon predmetu zmluvy.
4. Na vyžiadanie sa zamestnanci Zhotoviteľa, resp. poverení Zhotoviteľom preukážu, že sú oprávnení v spoločných priestoroch vykonávať práce.
5. Personál Zhotoviteľa je povinný vykonávať dohodnuté práce na základe príkazu poverenej osoby Zhotoviteľa a požiadaviek poverených osôb Objednávateľa.

Čl. VI.

Rozsah, termíny a prevzatie dohodnutých prác

- 1 Dohodnuté práce bude Zhotoviteľ vykonávať podľa rozsahu upratovania nasledovne:

1x týždenne:

- zametanie a umývanie vstupných chodieb, schodísk, chodbových častí pred bytmi - zametanie a umývanie pred vstupom
- umývanie vchodových dverí

1x mesačne:

- umývanie poštových schránok
- umývanie zábradlia
- odstránenie pavučín na dostupných miestach

1x ročne:

- umývanie okien a parapetov v spoločných priestoroch bytového domu - zametanie a umývanie spoločných, pivničných priestorov.

2. Práce budú vykonávané v piatok, v inom dni v týždni iba po dohode s poverenou osobou Objednávateľa.

Čl. VII.

Cena dodávok prác a služieb

1. Cena za plnenie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške **4,49 Eur/b.j./mesiac** pri počte bytov 44, v celkovej výške **197,56 Eur/mesiac bez DPH (nie je platca DPH)**.
2. Zmena ceny za poskytovanú službu musí byť vopred schválená vlastníckmi bytov v zmysle zákona č. 182/1993 Z. z. a bude predmetom dodatku k uzatvorenej zmluve. Zhotoviteľ je povinný zmenu ceny oznámiť Objednávateľovi min. 2 mesiace vopred.
3. V prípade, že dôjde k vypovedaniu zmluvy a neboli realizované práce špecifikované v čl. 6 bude konečná fakturácia alikvotne krátená pomerom k stanovenej skladbe ceny.
4. V cene sú zahrnuté potrebné čistiace prostriedky a spotrebný materiál potrebný na upratovacie práce.
5. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu dodávok dohodnutých prác na základe Zhotoviteľom riadne vystavenej a doručenej faktúry. Faktúry bude Zhotoviteľ vystavovať po skončení kalendárneho mesiaca. Splatnosť faktúry je 14 dní.
6. V prípade nedodržania termínu splatnosti daňového dokladu je poskytovateľ oprávnený účtovať úrok z omeškania vo výške 0,02% za každý deň omeškania.

Čl. VIII.

Zodpovednosť a náhrada škody

1. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú pri výkone dohodnutých prác, ak je preukázateľné, že škoda bola spôsobená jeho činnosťou.

Čl. IX.

Doba plnenia a výpovedné lehoty

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú, s účinnosťou od 01.03.2023
2. Zmluva sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, môže byť menená iba písomne odsúhlasenými dodatkami obidvoma zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu s mesačnou výpovednou lehotou. Platnosť vypovedanej zmluvy skončí posledným dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane písomne alebo e-mailovou formou.
4. V prípade opakovaného porušenia zmluvných povinností môžu zmluvné strany zmluvu vypovedať

s okamžitou platnosťou po predchádzajúcom písomnom upozornení.

Čl. X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť v zmysle čl. IX. bod 1.
2. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, jeden pre zhotoviteľa, jeden pre objednávateľa.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bytči dňa 01 03 2023

V Bytči dňa 01 03 2023

Mesto Bytča v zastúpení
Ing. Miroslav Minárčík
primátor Mesta Bytča



ALLIP services s r o
Hlinková 1220, 01401 Bytča
Peter Galo, konateľ