

ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB

technika požiarnej ochrany, odborný pracovník BOZP (bezpečnostnotechnické služby)

č. 3/2004

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2. Obchodného zákonníka

objednávateľom: **Špeciálna základná škola, Zápotockého 127, 980 01 Hnúšťa**

zastúpená : Mgr. Janka Krištofová, riaditeľka

Bankové spojenie: NBS Lučenec

Číslo účtu: 37 926392/0700

IČO: 359 852 75

DIČ: 00 359 852 75

a

dodávateľom: **Hruška Ján –TPO, OP BOZP**

Osloboditeľov č. 231,

980 52 Hrachovo

Bankové spojenie: SLSP Rimavská Sobota a.s.,

Číslo účtu: **0380035255/0900**

IČO: **37 305 247**

DIČ: **5711096853**

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečovanie úloh dodržiavania základných pravidiel a zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci prostredníctvom odborného pracovníka bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa zákona SNR č. 367/2001 Z.z. o BOZP a zabezpečovanie úloh technika požiarnej ochrany podľa zákona SNR č. 314/2002 Z.z. o ochrane pred požiarom.

Dodávateľ zabezpečí plnenie úloh uvedených v čl. 2 tejto zmluvy prostredníctvom Jána Hrušku - **technika požiarnej ochrany, odborný pracovník BOZP (bezpečnostnotechnické služby)**, ktorý je držiteľom osvedčenia o odbornej spôsobilosti pre výkon uvedených funkcií.

Čl. 2

Práva a povinnosti dodávateľa

1. **Dodávateľ sa zaväzuje**, že v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č. 367/2001 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, bude pre objednávateľa vykonávať funkciu bezpečnostného technika (bezpečnostnotechnické služby) v nasledovnom rozsahu:

- a) posudzovať
 - úrazové a havarijné riziká a ohrozenia zdravia zamestnancov z hľadiska fyzikálnych, chemických, biologických a psychologických nebezpečenstiev
 - príčiny pracovných úrazov, prevádzkových nehôd a havárií, chorôb z povolania
- b) zabezpečovať (prípadne koordinovať) s príslušnými útvarmi objednávateľa
 - vypracovanie plánu oboznamovania a informovania zamestnancov z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a preventívnych lekárskech prehliadok
 - vypracovanie zoznamu na poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov, vrátane špecifikácie konkrétnych druhov ochranných prostriedkov poskytovaných pri jednotlivých prácach
 - vypracovanie pravidiel a pokynov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
 - vypracovanie záznamov a správ o pracovných úrazoch, prevádzkových nehodách a haváriách
 - vypracovanie rozborov úrazov, prevádzkových nehôd a havárií, chorôb z povolania
 - vyhodnotenie stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracoviskách,
 - vykonávanie previerok bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na všetkých pracoviskách a zariadeniach mandanta v lehotách stanovených v právnych predpisoch alebo interných pravidlách a pokynoch na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- c) spolupracovať s príslušnými útvarmi objednávateľa pri
 - oboznamovaní, informovaní a overovaní vedomostí z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zamestnancov
 - vypracovávaní zoznamu rizikových prác a pracovísk
 - vypracovávaní návrhov na úpravu strojov a zariadení, pracovného prostredia a pracovných priestorov z hľadiska bezpečnosti práce, technických zariadení a ustanovených pracovných podmienok
 - odstraňovaní zistených nedostatkov z previerok bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- d) kontrolovať
 - pracoviská, stroje, zariadenia náradie, nástroje, materiály, pracovné pomôcky, pracovné postupy, usporiadanie pracovných miest a organizáciu práce, aby neohrozovali bezpečnosť a zdravie pri práci
 - dodržiavanie ustanovení vzťahujúcich sa na bezpečnosť práce, technických zariadení a ustanovení pracovných podmienok, platných bezpečnostných a hygienických predpisov, príkazov a pokynov a oboznámenosť zamestnancov s nimi
 - stav pracovného prostredia, strojov a zariadení zamestnávateľa
 - dodržiavanie bezpečnostných predpisov pri používaní a manipulácii s horľavinami, žieravinami, jedmi a výbušninami
 - používanie ochranných zariadení a osobných ochranných pracovných prostriedkov
 - vykonávanie vstupných a pravidelných preventívnych lekárskech prehliadok ustanovených osobitnými predpismi
 - vykonávanie a platnosť predpísaných odborných prehliadok a skúšok prevádzkovaných technických zariadení
 - či zamestnávateľ vedie predpísané prevádzkové doklady a sprievodnú technickú dokumentáciu technických zariadení, vrátane dokladov o vykonaných prehliadkach a skúškach
 - či sú poverení obsluhou technických zariadení len osoby odborne spôsobilé, preukázateľne oboznámené s požiadavkami predpisov na obsluhu technického zariadenia a zacvičené
 - či sú poverení prácami pri montáži, prevádzke, opravách, údržbe a výkonom odborných prehliadok a odborných skúšok na technických zariadeniach iba odborne spôsobilí zamestnanci
 - či zamestnávateľ zabezpečuje, aby zaškolení zamestnanci vykonávali na technických zariadeniach len takú činnosť, ktorá zodpovedá ich odborným vedomostiam, vždy pod vedením určeného zamestnanca s odbornou spôsobilosťou zodpovedajúcou charakteru činnosti
 - či v dohode medzi zamestnávateľmi, ktorých zamestnanci plnia úlohy na spoločnom pracovisku, je určený rozsah zodpovednosti na vytvorenie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na tomto pracovisku
- e) vykonávať
 - vstupné a pravidelné oboznamovanie a informovanie zamestnancov z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
 - odbornú metodickú činnosť pre mandanta, ako i vedúcich zamestnancov z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- f) predkladať objednávateľovi
 - informácie o stave a vývoji bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracoviskách

- návrhy na riešenie stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, vrátane opatrení na znižovanie alebo odstraňovanie rizík pri práci
- podnety na riešenie stavu problémov týkajúcich sa znižovania pracovnej úrazovosti a vylepšovania pracovného prostredia
- g) spolupracovať
 - so zástupcami zamestnancov
 - so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce, s orgánmi na ochranu zdravia
- h) metodicky usmerňovať vedúcich a ostatných zamestnancov k dodržiavaniu bezpečnostných predpisov.

2. Dodávateľ sa zaväzuje, že v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č.314/2001 o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii, bude pre objednávateľa vykonávať funkciu technika požiarnej ochrany v nasledovnom rozsahu:

- a) vykonávať preventívne protipožiarne prehliadky v objektoch a priestoroch objednávateľa
- b) určovať miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počet členov protipožiarnej hliadky na týchto pracoviskách
- c) vykonávať odbornú prípravu protipožiarnej hliadky a školenia zamestnancov o ochrane pred požiarmi
- d) vypracovávať, viesť a udržiavať dokumentáciu ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom
- e) pripravovať, organizovať a vyhodnocovať cvičný požiarne poplach
- f) určovať požiadavky protipožiarnej bezpečnosti pri zmene užívania stavieb
- g) zabezpečovať podpisovanie hlavnej požiarnej knihy konateľom spoločnosti najmenej raz za tri mesiace
- h) organizovať a kontrolovať plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov ochrany pred požiarmi na pracoviskách objednávateľa
- i) vypracúvať správy o plnení úloh na úseku ochrany pred požiarmi a odstraňovaní nedostatkov, ako aj správy o stave ochrany pred požiarmi vo firme a navrhovať príslušné opatrenia.

3. Dodávateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy mandanta na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi.

4. Dodávateľ si vyhradzuje právo plniť predmet zmluvy aj prostredníctvom iných odborne spôsobilých osôb o čom objednávateľ vopred upovedomí.

Všetky údaje a informácie poskytované objednávateľom v súvislosti s jeho činnosťou je dodávateľ povinný uchovávať v tajnosti a zaväzuje sa, že ich nebude rozširovať, okrem prípadov, kedy by bolo ich využitie nevyhnutné alebo užitočné za účelom plnenia tejto zmluvy.

Čl. 3

Povinnosti objednávateľa

Objedávateľ sa zaväzuje:

- 1. Zabezpečiť vstup zamestnanca - dodávateľa do všetkých svojich (aj prenajatých) objektov a priestorov.
- 2. Vytvoriť podmienky zamestnanca dodávateľa pre výkon činností uvedených v čl. 2 tejto zmluvy.
- 3. Zabezpečiť súčinnosť všetkých pracovísk a pracovníkov pri plnení činností podľa čl. 2 tejto zmluvy a povinností predkladania požadovanej dokumentácie a informácií od všetkých

vedúcich pracovníkov objednávateľa.

4. Zabezpečiť súčinnosť pracovníkov objednávateľa pri cvičnom požiarom poplachu.
5. Zabezpečiť umožnenie výkonu pravidelných kontrol, objektov, priestorov, požiaro-technických zariadení.
6. Oboznámiť dodávateľa so všetkými zmenami realizovanými v objektoch objednávateľa (investičné akcie, stavebné zmeny, organizačné zmeny a pod.).
7. Zabezpečiť účasť zamestnancov objednávateľa na školeniach o ochrane pred požiarom a odbornej príprave podľa dohodnutých termínov týchto akcií.
8. Zabezpečiť účasť dodávateľa pri kontrolách vykonávaných orgánmi štátneho požiarneho dozoru včasným oznámením termínu kontroly.
9. Bezodkladne oznámiť každý požiar aj zahorenie dodávateľovi na telefónne čísla: **0907 877 295, 047/ 56 95 235**

Čl. 4

Platby

1. Za poskytovanie služby podľa čl. 2 tejto zmluvy zaplatí objednávateľ dodávateľovi zmluvnú cenu:

- ročná suma činí	Sk 14 400.-
-------------------	--------------------
2. z toho mesačné platby činia **Sk 1 200.-**

na účet SLSP R.Sobota číslo : **0380035255/0900**

3. Platby za poskytované služby bude objednávateľ uhrádzať dodávateľovi mesačne, na základe faktúry vystavenej dodávateľom.

Penále z omeškania úhrady je 0,05 % za každý začatý omeškaný deň začínajúcim po dátume splatnosti faktúry.

Čl. 5

Zodpovednosť za škody

Dodávateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli objednávateľovi porušením predpisov požiarnej ochrany neodstránením závad a nedostatkov požiarnej ochrany, na ktoré bol písomnou formou upozornený dodávateľom, resp. dodávateľ neoboznámil preukázateľne s vykonanými zmenami, týkajúcich sa zabezpečenia ochrany pred požiarom vo svojich objektoch a priestoroch.

Čl. 6

Právo kontroly

Objednávateľ má právo kontrolovať úroveň a úplnosť poskytovaných služieb podľa čl. 2 tejto zmluvy v prítomnosti splnomocneného zástupcu dodávateľa.

Čl. 7

Platnosť zmluvy

Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú so zahájením plnenie úloh tejto zmluvy od 1.1.2004, nadobúda účinnosť dňom podpisu zmluvných strán.

Čl. 8

Výpovedná lehota

1. Výpovedná lehota v prípade neplnenia ustanovení tejto zmluvy zmluvnými stranami je jednomesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení písomnej výpovede.
2. Výpovedná lehota bez uvedenia dôvodu je trojmesačná a plynie od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede.

Čl. 9

Záverečné ustanovenie

1. Ustanovenie tejto zmluvy je možné zmeniť písomne po vzájomnej dohode vo forme dodatku potvrdeného zmluvnými stranami.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch a každá strana dostane jedno vyhotovenie zmluvy.
4. Za objednávateľa je poverený konať vo veci predmetnej zmluvy Mgr. Janka Ktrištofová.

