8/2023

Komisionárska zmluva

uzatvorená podľa § 577 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany :

Komitent: **Obec Dlhé Pole**
Sídlo: Dlhé Pole č. 249, 013 32 Dlhé Pole
IČO:00321231
Číslo účtu: IBAN: SK75 0200 0000 0009 2232 8432

Komisionár: **Považské múzeum, Topoľová 1, 010 01 Žilina**
Príspevková organizácia Žilinského samosprávneho kraja
Zastúpené: Mgr. Michal Jurecký, riaditeľ
IČO: 36145173
DIČ: 2021426110
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK38 8180 0000 0070 0048 0376
Zapísané: MK SR číslo RM 39/98

Článok I.

1. Komisionár sa zaväzuje, že bude predávať vo vlastnom mene a na účet komitenta tovar – knihy **Dlhé Pole história a súčasnosť I. a Dlhé Pole história a súčastnosť II.** (ďalej len tovar).

2. Tovar, ktorý bude komisionár predávať, zostáva až do jeho predaja zákazníkovi komisionára a do úplnej úhrady kúpnej ceny zákazníkom komisionára vo vlastníctve komitenta.

Článok II.

Komisionár sa zaväzuje, že bude pre komitenta predávať tovar špecifikovaný v Článku I. za týchto podmienok:

1. Doporučená predajná cena tovaru (vrátane DPH) je uvedená v dodacom liste komitenta, ktorý je súčasťou dodávky tovaru.

2. Komisionár si za realizáciu predmetu zmluvy k doporučenej cene od komitenta pripočítava dojednanú odmenu nasledovne:

a/ cena komitenta do 14,99 € / ks..... odmena vo výške 50 % z ceny tovaru,

b/ cena komitenta 15,- € a vyššie/ks.....odmena vo výške 20 % z ceny tovaru. Cena odmeny sa zaokrúhli na najbližší 10 eurocent nahor.

3. Komitent sa zaväzuje, že tovar dodá komisionárovi v bezchybnom stave na vlastné náklady a počas platnosti zmluvy nebude meniť cenu tovaru.

Článok III.

1. Na základe vzájomnej dohody medzi komisionárom a komitentom je komitent povinný osobne si prevziať nepredaný tovar u komisionára po uplynutí platnosti zmluvy a to do 30 dní od záverečného vyúčtovania.

2. Komisionár sa zaväzuje, že vrátené produkty nebudú poškodené. V prípade poškodenia komitent neprevezme vrátené produkty a vyfakturuje ich komisionárovi v nákupných cenách podľa dodacieho listu.

Článok IV.

1. Komisionár je povinný pri zariaďovaní záležitostí pre komitenta podľa tejto zmluvy

postupovať s odbornou starostlivosťou a dodržiavať pokyny komitenta.

2. Komisionár je povinný chrániť dobré meno komitenta a konať v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka o ochrane obchodného tajomstva.

Článok V.

1. Komisionár je povinný počas celého trvania zmluvného vzťahu oznamovať komitentovi písomnou formou, vyúčtovaním predaja o množstve predaného tovaru, a to jedenkrát za tri mesiace.

2. Po ukončení tejto zmluvy pripraví komisionár záverečné vyúčtovanie. Toto vyúčtovanie bude obsahovať predaj za posledné obdobie a súpis tovaru, ktorý zostal na sklade

Článok VI.

1. Komitent bude komisionárovi fakturovať cenu za počet predaných kusov tovaru, ktoré sú uvedené vo vyúčtovaní. **Faktúra bude uhradená komisionárom až po odsúhlasení a podpísaní vyúčtovania predaja komitentom. Podpísané vyúčtovanie priloží komitent k faktúre.**

2. Zmluvné strany sa dojednali na dobe splatnosti faktúry 14 kalendárnych dní odo dňa jej vystavenia. Komisionár uhradí faktúru komitentovi v lehote splatnosti.

3. Komisionár nemá nárok na samostatnú náhradu nákladov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že náhrada týchto nákladov je zahrnutá v odmene podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku.

Článok VII.

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami jeden deň po zverejnení na webovom sídle komisionára: **www.pmza.sk.**

2. **Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 01.04.2023 do 31.03.2024.**

3. Obe zmluvné strany môžu zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou z akéhokoľvek dôvodu, aj bez dôvodu. Výpovedná lehota je 3 – mesačná počínajúc prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

4. Najneskôr do 30 dní od uplynutia výpovednej doby je komisionár povinný vyhotoviť a zaslať komitentovi záverečné vyúčtovanie podľa ustanovení čl. V a umožniť komitentovi, prevziať osobne všetok nepredaný tovar za účelom vybavenia obchodnej záležitosti podľa tejto zmluvy v kancelárii hlavnej pokladne Považského múzea.

5. Ku dňu uplynutia výpovednej lehoty zaniká záväzok komisionára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa zaviazal.

6. Komitent má právo od zmluvy okamžite odstúpiť v prípade, že komisionár neuhradí v lehote splatnosti faktúru za predaný tovar. Odstúpením sa zmluva zruší od okamihu jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

Článok VIII.

1. Zmluvné strany obsahu zmluvy porozumeli a súhlasia s ním, na znak čoho zmluvu podpisujú.

2. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch právne rovnocenných exemplároch, z ktorých každá zmluvná strana dostane jedno vyhotovenie.

3. Náležitosti záväzkového vzťahu zmluvou neupravené sa primerane spravujú ustanoveniami

4. Komitent je povinný včas a písomne oznámiť komisionárovi zrušenie, respektíve pozastavenie živnosti, alebo akúkoľvek zmenu fakturačných údajov. Pri pozastavení živnosti Považské múzeum musí okamžite zastaviť predaj tohto tovaru, nakoľko komitent nemôže vystaviť daňový doklad na základe živnostenského oprávnenia.

5. Ak kupujúci uplatní reklamáciu výrobku, Považské múzeum v Žiline postupuje v zmysle aktuálneho Reklamačného poriadku. Ak pri reklamácií dôjde k výmene tovaru, alebo vrátenia peňazí, komisionár má nárok si túto reklamáciu uplatniť u komitenta.

V Dlhom poli, dňa ....

V Žiline, dňa 27.02.2023

.....

Kor

lhé Pole
Pole č. 249
DIČ: 2020626410
/5696 388

.....

:eum

MÚZEUM
Topoľová 1, 010 03 Žilina
IČO: 36145173, DIČ: 2021426110
-4-