

Rámcová dohoda o poskytnutí služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“) a § 65 a nasl. zákona č. 185/20015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Autorský zákon**“)

(ďalej len „**Dohoda**“)

medzi nasledovnými stranami Dohody

Objednávateľ:

Názov:

**Slovenská republika zastúpená Ministerstvom
dopravy Slovenskej republiky**

Sídlo:

Nám. slobody 6, P.O.BOX 100, 810 05 Bratislava

Oprávnený k podpisu:

Ing. Martin Janáček, generálny tajomník služobného
úradu, *poverený ministrom dopravy Slovenskej republiky
v Organizačnom poriadku Ministerstva dopravy
Slovenskej republiky*

Osoba oprávnená na vecné
a obchodné rokovania:

Ing. Vladimír Sedláček,
generálny riaditeľ sekcie informatiky

E-mailový kontakt:

Vladimir.Sedlacek@mindop.sk

IČO:

30 416 094

DIČ:

2020799209

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

IBAN:

SK71 8180 0000 0070 0011 7681

SWIFT/BIC:

SPSRSKBA

(ďalej len „**objednávateľ**“)

Poskytovateľ:

So sídlom:

ASKOM LIMBACH s.r.o.

Zastúpená:

SNP 54, 900 91 Limbach

Osoba oprávnená na vecné
a obchodné rokovania:

Ing. Miroslav Kolesár

E-mailový kontakt:

Ing. Miroslav Kolesár

IČO:

askom@askom.sk

DIČ:

47546689

IČ DPH :

2023936662

IBAN:

SK2023936662

SWIFT/BIC:

SK67 5600 0000 00663417 1001

Registrácia:

KOMASK2X

Okresný súd Bratislava I, Oddiel: Sro, Vložka číslo:
94394/B

(ďalej len „**poskytovateľ**“; objednávateľ a poskytovateľ spoločne ďalej len ako „**strany Dohody**“ a jednotlivo „**strana Dohody**“)

Úvodné ustanovenia

Strany Dohody uzatvárajú túto Dohodu ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „*Servis, aktualizácia a podpora informačných systémov rozvoja bývania*“ realizovanej ako zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní za nasledovných podmienok:

Článok I. Predmet Dohody

1. Predmetom Dohody je úprava práv a povinností strán Dohody v súvislosti so záväzkom poskytovateľa zabezpečiť pre objednávateľa služby spočívajúce v servise, aktualizácii a podpore informačných systémov rozvoja bývania, v súlade s podmienkami určenými v Dohode a Prílohe č. 1 tejto Dohody, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť Dohody a zodpovedajúci záväzok objednávateľa uhradiť za riadne poskytnuté Služby dohodnutú odmenu určenú v článku III Dohody a v Prílohe č. 2 tejto Dohody „*Špecifikácia ceny*“ (ďalej len „**Predmet Dohody**“ a/alebo „**Služby**“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa Služby podľa obsahu špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 Dohody, skupina Služieb A a skupina Služieb B, za podmienok stanovených v tejto Dohode (ďalej len „**paušálne služby**“).
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby na vyžiadanie - nadpaušál, ktorý je závislý na rozsahu plnenia požadovaného objednávateľom a poskytnutého poskytovateľom podľa prílohy č. 1 Dohody, skupina Služieb C a skupina Služieb D, za podmienok stanovených v tejto Dohode a na základe príslušnej objednávky a predchádzajúcej emailovej požiadavky (ďalej len „**nadpaušálne služby**“).
4. Poskytovateľ sa na základe Dohody zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa Služby riadne a včas. Predmet Dohody bude poskytovateľ realizovať vo svojom mene a na vlastnú zodpovednosť, technickým vybavením, ktoré má k dispozícii.

Článok II. Doba a spôsob realizácie Dohody

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 48 (štyridsaťosem) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Dohody alebo do vyčerpania finančného limitu stanoveného v článku III ods. 2 Dohody podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.
2. Miestom poskytnutia Služieb je sídlo objednávateľa, pokiaľ objednávateľ v dostatočnom časovom predstihu písomne neoznámí inak.
3. Poskytovanie paušálnych služieb sa zaväzuje poskytovateľ plniť odo dňa účinnosti Dohody a počas jej trvania v rozsahu uvedenom v prílohe č. 1 Dohody.
4. Poskytovanie Služieb sa zaväzuje poskytovateľ plniť prostredníctvom objednávky, ktorá sa uzatvára spravidla jedenkrát ročne (ďalej len „**objednávka**“). V objednávke musí byť určený presný rozsah paušálnych služieb, termín dodania, ako aj ich finančný objem a zároveň bude v objednávke určený aj predpokladaný rozsah a finančný objem nadpaušálnych služieb na uzatvárané obdobie. Paušálne služby budú poskytované na základe objednávky, nadpaušálne služby bude poskytovateľ poskytovať v súlade s objednávkou a na základe predchádzajúcej emailovej požiadavky objednávateľa na adresu osoby oprávnenej na vecné a obchodné rokovania uvedenú v záhlaví Dohody (ďalej len „**požiadavka**“).
5. Poskytovateľ potvrdí prijatie požiadavky zaslanej objednávateľom elektronicky na adresu osoby oprávnenej na rokovanie vo vecných a obchodných rokovaniach uvedenú v záhlaví Dohody v časti označenej „E-mailový kontakt“.

6. Objednávateľ v písomnej požiadavke uvedie rozsah požadovaných nadpaušálnych služieb, miesto ich poskytovania a lehotu dodania, ak nie sú určené v objednávke.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť nadpaušálne služby v lehote a v rozsahu stanovenom v objednávke a/alebo požiadavke podľa ods. 6 tohto článku Dohody.
8. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Služby riadne a včas, na mieste určenom podľa Dohody, objednávky a/alebo požiadavky. Služba je poskytnutá riadne a včas, ak spĺňa všetky požiadavky podľa Dohody, objednávky a pokynov objednávateľa. Služba musí byť poskytnutá odborne, v náležitej kvalite a bez chýb, ktoré by mohli mať za následok vznik škody na strane objednávateľa alebo tretej osoby.
9. Riadne a včasné poskytnutie a prevzatie Služby potvrdia osoby oprávnené na vecné a obchodné rokovania, uvedené v záhlaví Dohody podpísaním Akceptačného protokolu. Akceptačný protokol vypracuje poskytovateľ a obsahom akceptačného protokolu bude súpis poskytnutých Služieb s dátumom ich poskytnutia poskytovateľom a dátumom ich prevzatia objednávateľom. Akceptačný protokol bude za objednávateľa podpísaný osobou oprávnenou na vecné a obchodné rokovania uvedenou v záhlaví Dohody (ďalej len „**Akceptačný protokol**“).
10. Ak Služby neboli poskytnuté riadne a/alebo včas (s odbornou starostlivosťou a podľa pokynov objednávateľa), nie je objednávateľ povinný podpísať Akceptačný protokol. V takom prípade predloží objednávateľ poskytovateľovi do 3 (troch) pracovných dní odo dňa odmietnutia podpisu Akceptačného protokolu svoje písomné pripomienky. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu zabezpečiť nápravu, teda poskytnúť objednávateľovi Službu riadne a včas v súlade s pripomienkami vznesenými zo strany objednávateľa, resp. je povinný písomne zdôvodniť neodôvodnenosť pripomienok objednávateľa. Pripomienkou objednávateľa podľa predchádzajúcej vety sa rozumie pripomienka k vecnej (kvalitatívnej) stránke Predmetu Dohody.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za Predmet Dohody je dohodnutá stranami Dohody v súlade so zákonom NR SR Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o cenách**“) a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške, ktorá zodpovedá ponuke poskytovateľa predloženej objednávateľovi uvedenej v Prílohe č. 2 Dohody.
2. Celková zmluvná cena pre účely Dohody za 48 (štyridsaťosem) kalendárnych mesiacov je dohodnutá vo výške:
71 820,00 eur bez DPH
(sedemdesiatjedentisícosemstodvadsať eur bez DPH)

86 184,00 eur s DPH
(osemdesiatšesťtisícstoosemdesiatštyri eur s DPH).
3. Cena za Predmet Dohody podľa odseku 2 tohto článku Dohody je cenou maximálnou, ktorú nie je možné po dobu účinnosti Dohody prekročiť a zahŕňa všetky oprávnené náklady poskytovateľa súvisiace s poskytnutím Predmetu Dohody v mieste poskytnutia, vrátane nákladov na náhradné diely, spotrebný materiál a dopravu.
4. Poskytovateľ nemá právo na vyčerpanie celej výšky celkovej ceny za Predmet Dohody.
5. Objednávateľ na poskytnutie Predmetu Dohody neposkytuje preddavky ani zálohové platby.

6. Cenu za paušálne služby je objednávateľ povinný uhrádzať poskytovateľovi polročne. Právo na zaplatenie ceny za paušálne služby (skupina A, skupina B) vznikne Poskytovateľovi po ich riadnom poskytnutí, t. j. riadne a včas, v súlade s Dohodou a objednávkou a na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Neoddeliteľnou prílohou faktúry je podpísaný Akceptačný protokol.
7. Právo na zaplatenie ceny za nadpaušálne služby (skupina C, skupina D) vznikne poskytovateľovi po ich riadnom poskytnutí, t. j. riadne a včas, v súlade s objednávkou a následnou požiadavkou a na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Neoddeliteľnou prílohou faktúry je podpísaný Akceptačný protokol zástupcami oboch strán Dohody.
8. Faktúra musí byť doručená na adresu sídla objednávateľa uvedenú v záhlaví Dohody a musí spĺňať náležitosti podľa príslušným právnych predpisov a podmienok dohodnutých v Dohode. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti resp. budú v nej uvedené nesprávne, alebo neúplné údaje, je objednávateľ oprávnený túto faktúru vrátiť pred jej splatnosťou. V prípade opravenej alebo novej faktúry plynie nová 30 (tridsať) dňová lehota splatnosti od jej doručenia na adresu sídla objednávateľa.
9. V prípade zmeny zákonnej sadzby DPH sa cena za poskytovanie Služieb mení v rozsahu zmeny zákonnej sadzby DPH.
10. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) dní odo dňa jej doručenia na adresu sídla objednávateľa.
11. Úhrada faktúry sa realizuje bezhotovostne prevodom na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví Dohody.

Článok IV.

Práva a povinnosti strán Dohody a záruka

1. Objednávateľ je povinný poskytnúť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri plnení Predmetu Dohody, najmä poskytnúť poskytovateľovi na požiadanie všetky podklady, ktoré sú podľa poskytovateľa nevyhnutné pri plnení Predmetu Dohody. Objednávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov.
2. Objednávateľ je oprávnený počas plnenia Predmetu Dohody upresňovať svoje požiadavky na Služby a na ich kritériá, avšak len v rámci podmienok, uvedených v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2 Dohody.
3. Objednávateľ má právo informovať sa o priebežnom stave plnenia Predmetu Dohody, resp. kontrolovať realizáciu Predmetu Dohody a následne reklamovať to, čo nie je v súlade s touto Dohodou.
4. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za Predmet Dohody dohodnutú cenu v súlade s podmienkami Dohody.
5. Poskytovateľ je povinný splniť Predmet Dohody riadne a včas. Služba je poskytnutá riadne, ak spĺňa všetky požiadavky podľa Dohody, požiadavky podľa pokynov objednávateľa a zodpovedá Predmetu Dohody. Služba musí byť poskytnutá v kvalite stanovenej objednávateľom, s odbornou starostlivosťou, v súlade s právnymi predpismi a bez väd, ktoré by mohli mať za následok vznik škody alebo inej ujmy na strane objednávateľa alebo tretej osoby. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Službu v dohodnutej lehote. V prípade porušenia tejto povinnosti je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500 eur (päťsto eur), a to aj opakovane.
6. Poskytovateľ je povinný včas písomne oznámiť objednávateľovi, akú súčinnosť, podklady, informácie bude potrebovať od objednávateľa. Zároveň je povinný ho upozorniť na nevhodné požiadavky počas poskytovania Služby. S poskytnutými podkladmi je poskytovateľ oprávnený nakladať výlučne na účely plnenia Predmetu

- Dohody; nesmie ich sprístupniť tretím osobám, a to ani po zániku/zrušení Dohody. V prípade porušenia tejto povinnosti je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000 eur (tisíc eur), a to aj opakovane.
7. Poskytovateľ má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora, ak sú splnené podmienky podľa § 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 315/2016 Z. z.**“). Nesplnenie tejto povinnosti podľa § 19 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní bude mať za následok odstúpenie od Dohody zo strany objednávateľa.
 8. Ak objednávateľ zistí, že v registri partnerov verejného sektora nie je zapísané overenie identifikácie konečného užívateľa výhod k 31. decembru kalendárneho roka alebo ak v registri nie je zapísaná oprávnená osoba dlhšie ako 30 (tridsať) dní, bezodkladne informuje poskytovateľa, že nenastane plnenie z Dohody. Poskytovateľ je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000 eur (tisíc eur), a to aj opakovane.
 9. Riadne vykonanú Službu je objednávateľ povinný prevziať podľa článku II ods. 9 Dohody. Zodpovednosť poskytovateľa za vykonanú Službu podľa príslušných platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov nie je jej prevzatím dotknutá.
 10. Ak dôjde k zmene Dohody podľa § 18 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, povinnosti vyplývajúce z odseku 5 tohto článku Dohody sa vzťahujú aj na nového poskytovateľa.
 11. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom zdržaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť včasné a riadne vykonanie Služby. V prípade porušenia tejto povinnosti je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500 eur (päťsto eur), a to aj opakovane.
 12. Ak poskytovateľ poskytne Službu podľa Prílohy č. 1 Dohody subdodávateľmi, je povinný na požiadanie objednávateľa predložiť mu všetky zmluvy uzatvorené so subdodávateľmi týkajúce sa Predmetu Dohody. V prípade porušenia tejto povinnosti je poskytovateľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000 eur (tisíc eur), a to aj opakovane.
 13. Ak poskytnutá Služba nebude v požadovanej kvalite, pričom táto vada plnenia bude zistená do 30 (tridsať) dní po podpísaní Akceptačného protokolu, objednávateľ bez zbytočného odkladu po zistení tejto vady uplatní písomnú reklamáciu, ku ktorej je poskytovateľ povinný písomne sa vyjadriť najneskôr do 3 (troch) pracovných dní odo dňa jej doručenia. Ak sa v tejto lehote poskytovateľ k reklamácií nevyjadrí, má sa za to, že s opodstatnenosťou reklamácie súhlasí. Oprávnené reklamované vadné plnenie je poskytovateľ povinný bezplatne odstrániť najneskôr do 7 (sedem) pracovných dní, ak sa strany Dohody v konkrétnom prípade s prihliadnutím na vady Predmetu Dohody nedohodnú na inej lehote.
 14. Poskytovateľ je zodpovedný za čistotu a poriadok v mieste poskytovania služieb; za odstránenie odpadov, ktoré sú výsledkom jeho činností na vlastné náklady; za zamestnancov správajúcich sa podľa legislatívy týkajúcej sa ochrany životného prostredia platnej na území Slovenskej republiky.
 15. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody spôsobené jeho konaním pri výkone prác na Predmete Dohody, vrátane škôd preukázateľne spôsobených na životnom prostredí a škôd, ktoré vznikli na jeho majetku a zdraví jeho zamestnancov, ako aj na majetku a zdraví tretích osôb nachádzajúcich sa oprávnene v priestoroch objednávateľa dohodnutých na výkon Služieb. V prípade spôsobenia poškodenia majetku, je poskytovateľ povinný zabezpečiť bez zbytočného odkladu jeho opravu alebo nahradiť škodu takto spôsobenú.
 16. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných

zamestnancov a všetkých osôb, ktoré sa s jeho vedomím a oprávnenie zdržujú v priestoroch vykonávania predmetu Dohody podľa platných právnych predpisov. Poskytovateľ je povinný pre všetky osoby vykonávajúce práce na predmete Dohody zabezpečiť školenie z BOZP, bezpečnostné úkony, opatrenia a podmienky počas realizácie prác a Služieb tak, ako vyplývajú z požiadaviek pre výkon podľa platných predpisov na ochranu a bezpečnosť zdravia pri práci. Poskytovateľ má povinnosť dodržiavať najmä: Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení, Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov, Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 400/2021 Z. z.

17. Poskytovateľ je povinný kontrolovať, či jeho zamestnanci nie sú v pracovnom čase pod vplyvom alkoholu, omamných alebo psychotropných látok, či dodržiavajú zákaz fajčenia v priestoroch objednávateľa, riadne používanie osobných ochranných prostriedkov, ochranných zariadení a ochranných opatrení.
18. Strany Dohody sa dohodli, že sa budú navzájom informovať o všetkých otázkach, ktoré súvisia s plnením Predmetu Dohody.
19. Poskytovateľ sa zaväzuje Predmet Dohody plniť prostredníctvom osôb, ktorými preukazoval splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní na tento Predmet Dohody. V prípade, že nastane situácia, že bude potrebné nahradiť niektorú osobu, nová osoba musí spĺňať rovnaké požiadavky ako boli požadované na preukázanie splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predloženie ponuky. Zoznam osôb je uvedený v ods. 20 tohto článku Dohody. Každú zmenu osoby musí schváliť objednávateľ. V prípade, že k zmene osoby dôjde bez súhlasu objednávateľa, bude to považované za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a objednávateľ bude oprávnený odstúpiť od tejto Dohody. Nezávisle na tom, v prípade porušenia povinnosti podľa tohto písmena je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 400,00 eur (štyristo) eur za každé jednotlivé porušenie.
20. Zoznam osôb, prostredníctvom ktorých bude poskytovateľ pre objednávateľa plniť Predmet Dohody podľa čl. I. Dohody:

, tel.

e-mail:

Článok V.

Subdodávateľa a pravidlá pre zmenu subdodávateľov

1. V prípade, že poskytovateľ poskytne Služby podľa Prílohy č. 1 alebo Prílohy č. 2 počas jej trvania subdodávateľmi, Prílohou č. 3 Dohody je zoznam subdodávateľov poskytovateľa. Ak bude mať počas plnenia Dohody poskytovateľ záujem uzavrieť zmluvu so subdodávateľom, ktorý sa bude podieľať na realizácii Predmetu Dohody, je povinný rešpektovať nasledovné podmienky:
 - a) každý subdodávateľ musí spĺňať podmienky týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e), prípadne aj § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, t. j. musí preukázať, že je oprávnený poskytovať Službu, zodpovedajúcu Predmetu Dohody; ak to nepreukáže, objednávateľ odstúpi od Dohody.
 - b) každý subdodávateľ musí byť schopný realizovať príslušnú časť Predmetu Dohody v rovnakej kvalite ako poskytovateľ. Identifikáciu subdodávateľa spolu s čestným vyhlásením poskytovateľa, že tento subdodávateľ spĺňa podmienky podľa odseku

- 1 písm. a) tohto článku Dohody, musí poskytovateľ predložiť objednávateľovi najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia Predmetu Dohody subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v odseku 1 písm. a) tohto článku Dohody.
2. Objednávateľ má právo odmietnuť podiel na realizácii plnenia Predmetu Dohody subdodávateľom, ak nie sú splnené podmienky uvedené v odseku 1 tohto článku Dohody. Ak poskytovateľ opakovane navrhne subdodávateľa, ktorý nespĺňa vyššie uvedené povinnosti v odseku 1 tohto článku Dohody, má objednávateľ právo odstúpiť od Dohody.
 3. K zmene subdodávateľa môže dôjsť len na základe udeleného súhlasu objednávateľa. Poskytovateľ je povinný objednávateľovi najneskôr do 3 (troch) pracovných dní pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, názov Služby, ktorú má subdodávateľ poskytnúť, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia navrhovaného subdodávateľa podľa § 32 ods. 1, prípadne aj § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a § 40 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní.
 4. V prípade, že navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1, prípadne aj § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní alebo budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a § 40 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, objednávateľ písomne požiada o jeho nahradenie. Poskytovateľ doručí návrh nového subdodávateľa do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie, ak objednávateľ neurčí dlhšiu lehotu. V prípade porušenia týchto dojednaní o zmene subdodávateľa, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a objednávateľ bude oprávnený od tejto Dohody odstúpiť.
 5. Poskytovateľ je povinný oznámiť oprávnenej osobe objednávateľa akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi najneskôr do 3 (troch) pracovných dní od kedy zmena údajov u subdodávateľa nastala.
 6. V prípade, že navrhovaný subdodávateľ nebude spĺňať podmienky uvedené v odseku 1 písm. a) tohto článku Dohody, objednávateľ písomne požiada o jeho nahradenie. Poskytovateľ doručí návrh nového subdodávateľa do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o jeho nahradenie, ak objednávateľ neurčí dlhšiu lehotu. V prípade porušenia týchto dojednaní o zmene subdodávateľa, bude sa to považovať za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti a objednávateľ bude oprávnený od tejto Dohody odstúpiť. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1000 eur (tisíc eur).

Článok VI.

Zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že plnenie Predmetu Dohody zodpovedá v dobe prevzatia výsledku určenému v Dohode a požiadavkám určeným v Prílohe č. 1 a v Prílohe č. 2.
2. Strana Dohody, ktorá spôsobila škodu druhej strane Dohody, sa zbaví zodpovednosti, ak preukáže, že škoda bola spôsobená okolnosťou vylučujúcou jej zodpovednosť.
3. Poskytovateľ je povinný uhradiť škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v súvislosti s plnením Predmetu Dohody, ktoré nebolo poskytnuté riadne a včas.
4. Strany Dohody zodpovedajú za vzniknuté škody podľa ustanovení Obchodného zákonníka. Nárok na náhradu škody nevzniká oprávnenej strane pokiaľ povinná strana

preukáže, že k porušeniu jej zákonnej alebo zmluvnej povinnosti došlo v dôsledku vyššej moci. To však neplatí, ak prekážka označovaná ako vyššia moc nastala až v čase, keď bola povinná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti.

5. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením zmluvných povinností poskytovateľa.

Článok VII.

Zánik Dohody a sankcie

1. Dohoda zaniká:
 - a) vzájomnou písomnou dohodou strán Dohody,
 - b) písomným odstúpením od Dohody,
 - c) písomnou výpoveďou,
 - d) uplynutím dojednanej doby, na ktorú bola uzatvorená, alebo
 - e) vyčerpaním finančného limitu stanoveného v článku III. ods. 2 Dohody.
2. Dohoda podľa odseku 1 písm. a) tohto článku Dohody musí byť uzatvorená písomne, podpísaná oboma stranami Dohody a musí obsahovať dohovor o vzájomnom vyrovnaní nevysporiadaných majetkovoprávných vzťahov vzniknutých v súvislosti s Dohodou, inak je neplatná.
3. Každá zo strán Dohody môže od Dohody odstúpiť v prípade podstatného porušenia povinností druhou stranou Dohody. Odstúpenie je účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej strane Dohody. Odstúpenie musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej strane Dohody a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné. Odstúpením od Dohody sa Dohoda neruší od počiatku, ale až odo dňa doručenia odstúpenia druhej strane Dohody.
4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody pri podstatnom porušení Dohody poskytovateľom pričom za podstatné porušenie Dohody poskytovateľom sa považuje najmä ak:
 - a) poskytovateľ porušil svoje povinnosti uvedené v Dohode, t. j. neposkytol požadované Služby alebo ich časti v termínoch podľa Dohody,
 - b) poskytovateľ neodstráni vady podľa článku VI. Dohody,
 - c) na poskytovateľa bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, bol na jeho majetok vyhlásený konkurz alebo bol návrh na jeho vyhlásenie zamietnutý pre nedostatok majetku alebo vstúpil do likvidácie alebo bolo začaté konanie o reštrukturalizácii,
 - d) poskytovateľ pri plnení Dohody závažným spôsobom porušuje práva tretích osôb.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody aj podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody aj podľa § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. v znení zákona č. 241/2019 Z. z. alebo ak zistí, že došlo k porušeniu zákazu vykonávať úkony oprávnenej osoby z dôvodu jej vylúčenia alebo ak v registri partnerov verejného sektora nie je oprávnená osoba zapísaná dlhšie ako 30 (tridsať) dní.
7. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Dohody pri podstatnom porušení Dohody objednávatelom, pričom za podstatné porušenie Dohody objednávatelom sa považuje ak je objednávateľ v omeškaní s platbou za faktúru o viac ako 60 (šesťdesiat) dní po jej splatnosti.
8. Dohodu môže ktorákoľvek zo strán Dohody písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 6 (šesť) mesiacov. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej strane Dohody.

9. Predčasné ukončenie Dohody, bez ohľadu na stranu Dohody, ktorá Dohodu vypovedala alebo od nej odstúpila, sa nedotýka zodpovednosti poskytovateľa za vady dovtedy dodaného plnenia Predmetu Dohody.
10. Ak vznikne objednávateľovi právo na odstúpenie od Dohody podľa § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. v znení zákona č. 241/2019 Z. z., má objednávateľ zároveň nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 % z ceny plnenia.
11. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, môže poskytovateľ požadovať od objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.
12. V prípade, že poskytovateľ nedodá príslušné plnenie Predmetu Dohody včas, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny plnenia za každý príslušný mesiac, a to za každý deň omeškania.
13. V prípade, ak riadne neodstráni vady príslušného plnenia Predmetu Dohody v súlade s článkom IV. ods. 13 Dohody, ani v dodatočne poskytnutej lehote, je povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 20 % z ceny plnenia.
14. Za každé porušenie povinnosti podľa článku IV. ods. 14, 15, 16 a 17 má poskytovateľ povinnosť uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 1000 eur (tisíc eur), a to aj opakovane.
15. Maximálna výška sankcií podľa tejto Dohody nesmie presiahnuť 20% z celkovej ceny. Uhradením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo objednávateľa na náhradu škody. Zmluvné pokuty sú splatné 30. (tridsiatym) dňom odo dňa, kedy malo dôjsť k nesplneniu povinnosti, na porušenie ktorej sa vzťahuje zmluvná pokuta. Ustanovenia článku III. sa pre fakturáciu zmluvnej pokuty použijú primerane.

Článok VIII.

Doručovanie a komunikácia strán Dohody

1. Každá komunikácia podľa Dohody medzi stranami Dohody bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb alebo osôb oprávnených na technické rokovania uvedených v záhlaví Dohody.
2. Na vylúčenie pochybností platí, že pri zmene osôb oprávnených na technické rokovania, nie je potrebné uzatvorenie dodatku k tejto Dohode. Strana Dohody je povinná túto zmenu bezodkladne oznámiť druhej strane Dohody.
3. Všetky oznámenia medzi stranami Dohody týkajúce sa plnenia Dohody musia byť vykonané v písomnej podobe a doručené osobne, elektronicky alebo poštou druhej strane Dohody podľa tohto článku Dohody.
4. Strany Dohody sa dohodli, že písomnú podobu komunikácie považujú za zachovanú aj v prípade elektronickej komunikácie (e-mail).
5. Akákoľvek písomná komunikácia medzi stranami Dohody sa na účely plnenia Dohody bude považovať za doručení v prípade:
 - a) osobného doručenia prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí,
 - b) doručenia e-mailom, po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí, pričom príjemca nie je oprávnený vo vlastnom e-mailovom nastavení klientovi odmietnuť odoslanie potvrdenia o prijatí e-mailu, alebo
 - c) doporučenej zásielky k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nemožno doručiť.
6. Za deň doručenia zásielky strane Dohody, ktorej bola adresovaná, sa považuje aj deň:
 - a) v ktorom ju táto strana Dohody odmietla prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odberná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte, alebo

- c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že “adresát sa odsťahoval”, “adresát je neznámy” alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.

Článok IX. Dôverné informácie

1. Všetky informácie, ktoré si strany Dohody pre splnenie Predmetu Dohody navzájom poskytnú počas predzmluvných rokovaní sa považujú za dôverné a poskytnúť tieto informácie tretej osobe môže strana Dohody len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej strany Dohody. Uvedené informácie sa zaväzuje chrániť ako vlastné, využívať ich len v súvislosti s plnením Predmetu Dohody, nezneužívať a nesprístupniť ich tretím osobám. Dôverné informácie nemôžu byť sprístupnené tretej osobe bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany Dohody, ak Dohoda neustanovuje inak alebo ak z Dohody nevyplýva inak. Za dôverné informácie sa na účely tejto Dohody pokladajú aj všetky informácie, údaje alebo iné skutočnosti, o ktorých sa strana Dohody dozvedela na základe a/alebo v spojení s Dohody (ďalej len „**dôverné informácie**“).
2. Každá strana Dohody je povinná, ak z Dohody alebo všeobecne záväzných právnych predpisov nevyplýva inak, zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a je povinná zabezpečiť, aby žiadna dôverná informácia nebola sprístupnená bez súhlasu druhej strany Dohody, a to či už úplne alebo čiastočne, tretej osobe.
3. Tento záväzok mlčanlivosti platí aj po ukončení tohto zmluvného vzťahu.
4. Povinnosť mlčanlivosti sa neaplikuje v prípade, ak strana Dohody zodpovedne preukáže, že:
 - a) je povinná predmetnú dôvernú informáciu sprístupniť a/alebo zverejniť na základe zákona alebo
 - b) dôverná informácia sa stala všeobecne známa.
5. Ak strana Dohody má v úmysle dôvernú informáciu sprístupniť, je povinná o tom bez zbytočného odkladu informovať vopred druhú stranu Dohody.
6. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje:
 - a) ak je dôverná informácia sprístupnená v potrebnom rozsahu právnomu zástupcovi, daňovému poradcovi alebo audítorovi strany Dohody, ak tieto osoby budú preukázateľne zaviazané stranou Dohody k povinnosti mlčanlivosti,
 - b) zverejnenie Dohody v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky,
 - c) zverejnenie Dohody Úradom pre verejné obstarávanie na základe jej predloženia objednávateľom.

Článok X. Ochrana osobných údajov

1. Strany Dohody majú zavedenú štandardnú ochranu osobných údajov, ktorá spočíva v prijatí primeraných technických a organizačných opatrení na zabezpečenie spracúvania osobných údajov len na konkrétny účel, minimalizácie množstva získaných osobných údajov a rozsahu ich spracúvania, doby uchovávania a dostupnosti osobných údajov. Strany Dohody spracúvajú osobné údaje v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 26. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (Ú.v. EÚ L 119, 4.5.2016) ako aj zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Strany Dohody informácie a údaje, na ktoré sa vzťahuje ochrana osobných údajov poskytnú len osobe, ktorej sa týkajú.
3. Informácie a údaje, na ktoré sa vzťahuje ochrana osobných údajov sa poskytnú súdu, prokuratúre alebo inému orgánu štátu na účely plnenia jeho úloh podľa osobitného predpisu alebo na účely odhaľovania, vyšetrovania a stíhania trestných činov.
4. Informácie o spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb sú dostupné na stránke www.mindop.sk, v časti Info pre občanov, Ochrana osobných údajov a strana Dohody podpisom tejto Dohody potvrdzuje, že sa s nimi oboznámila.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Strany Dohody vyhlasujú, že Dohoda jasne a zrozumiteľne vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu byť viazaný jej obsahom. Ďalej spoločne vyhlasujú, že si Dohodu pozorne prečítali, porozumeli jej a na dôkaz súhlasu s ňou ju podpisujú.
2. Akékoľvek zmeny a dodatky k Dohode je možné uskutočniť len v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní a vo forme písomných dodatkov podpísaných oboma stranami Dohody.
3. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania stranami Dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky podľa § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z. v nadväznosti na § 5a ods. 1 a 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
4. Ostatné, v Dohode neupravené práva a povinnosti strán Dohody sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a s ním súvisiacimi právnymi predpismi účinnými v Slovenskej republike.
5. Strany Dohody sa zaväzujú prednostne riešiť prípadné spory z Dohody zmierom a dohodou. V prípade, že zmier nebude dosiahnutý, spor z právnych úkonov z realizácie Predmetu Dohody bude predložený vecne a miestne príslušnému súdu Slovenskej republiky.
6. Dohoda je vyhotovená v 6 (šiestich) rovnopisoch, 4 (štyri) pre objednávateľa a 2 (dva) pre poskytovateľa.
7. Ak sa vzťahuje dôvod neplatnosti iba na niektoré ustanovenie Dohody, je neplatným iba toto ustanovenie, pokiaľ z jeho povahy, obsahu, alebo z okolností, za ktorých bolo dohodnuté, nevyplýva, že ho nemožno oddeliť od ostatného obsahu Dohody.
8. Neoddeliteľnou súčasťou Dohody sú prílohy:
Príloha č. 1: Podrobný opis Predmetu Dohody a technická špecifikácia
Príloha č. 2: Špecifikácia ceny
Príloha č. 3: Zoznam subdodávateľov (ak sa uplatňuje)

V Bratislave dňa:

V Limbachu dňa: 5. 2. 2023

za objednávateľa:

za poskytovateľa:

.....
Ing. Martin Janáček
generálny tajomník služobného úradu

.....
Ing. Miroslav Kolesár
konateľ

Podrobný opis Predmetu Dohody a technická špecifikácia

Objednávateľ prevádzkuje informačný systém na podporu rozvoja bývania MV PRB28 pre evidenciu dotácií (ďalej len „IS MV PRB28“). Povinnosť vytvorenia a spravovania informačného systému vyplýva objednávateľovi z § 19 zákona č. 443/2010 o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov.

Informačný systém MV PRB28 je vytvorený v programovacom jazyku Visual Objects 28 a pracuje so vzdialeným pripojením na centrálnu databázu, ktorá je spravovaná databázovým serverom Advantage Database Server verzia 11.1 a obsluhovaná a využívaná tak príslušnými zodpovednými zamestnancami objednávateľa a zamestnancami okresných úradov Ministerstva vnútra SR v sídle kraja.

Objednávateľ ďalej prevádzkuje informačný systém na podporu zatepl'ovania rodinných domov MD ZTP28 a MD_NPE. Informačný systém MD ZTP28 (ďalej len „IS MD ZTP28“) a informačný systém MD NPE28 (ďalej len „IS MD NPE28“) boli vytvorené v nadväznosti na ustanovenia § 9f zákona č. 555/2002 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Oba tieto informačné systémy pracujú so vzdialeným pripojením sa na centrálnu databázu, ktorá je spravovaná databázovým serverom MySQL pomocou programového vybavenia napísaného vo Visual Objects 28 a obsluhovaná a využívaná príslušnými zodpovednými zamestnancami objednávateľa.

Predmetom Dohody sú poskytované služby servis, aktualizácia a podpora informačných systémov rozvoja bývania, ktoré sú rozdelené do nasledovných skupín služieb:

- A.** Údržba a správa informačného systému MV PRB28 pre evidenciu dotácií,
- B.** Správa informačných systémov MD ZTP28 a MD NPE 28 pre evidenciu žiadostí o príspevok na zateplenie rodinného domu a príspevku na rodinný dom s takmer nulovou potrebou energie,
- C.** Aktualizácia IS MV PRB28 a programová podpora pre IS MV PRB28 podľa pokynov objednávateľa a
- D.** Programová podpora pre IS MD ZPT28 a IS MD NPE28 podľa pokynov objednávateľa v prípade požiadaviek na výstupné dáta.

Jednotlivé skupiny služieb budú pozostávať najmä z týchto činností:

Skupina A:

- údržba a správa informačného systému MV PRB28 - online a na mieste

Skupina B:

- správa informačného systému MD ZTP28 a IS MD NPE28 - online a na mieste

Skupina C:

- 1) modifikácia a vytváranie nových modulov IS MV PRB28 pre evidovanie žiadostí o poskytnutie dotácie podľa požiadaviek,
- 2) aktualizovanie verzie Advantage Database Server (ďalej len „ADS“),
- 3) tvorba a úprava tlačových zostáv IS MV PRB28,
- 4) tvorba a aktualizácia kontrolných mechanizmov,
- 5) vytvárania podkladov pre korešpondenciu so Zmluvnými stranami,

- 6) vytváranie grafických tlačových výstupov z IS MV PRB28 podľa požiadaviek,
- 7) vytvorenie algoritmov a prístupových práv, resp. ich úprava pre skupiny používateľov,
- 8) export údajov pre interné systémy objednávateľa,
- 9) dopracovávanie IS MV PRB28 podľa požiadaviek v súvislosti so zmenou súvisiacich právnych predpisov,
- 10) odborná pomoc a podpora pri:
 - práci s ADS a nastavovaním prístupových práv pre nových a existujúcich užívateľov IS MV PRB28,
 - zaškoľovaní zamestnancov objednávateľa a zamestnancov okresných úradov v sídlach jednotlivých krajov,
 - inštalácii programového vybavenia pre pevné stolové počítače pre nových užívateľov podľa požiadaviek,
 - vykonaní ďalších podporných a pomocných činností v súvislosti s IS MV PRB28 podľa požiadaviek,

Skupina D:

- 1) vytvorenie a úprava prístupových práv pre používateľov,
- 2) tvorba a úprava šablón tlačových zostáv,
- 3) vytváranie grafických tlačových výstupov,
- 4) odborná pomoc a podpora pri:
 - práci s IS MD ZTP28 a IS MD NPE28 a nastavovaním prístupových práv pre užívateľov informačného systému,
 - inštalácii programového vybavenia pre pevné stolové počítače pre jednotlivých užívateľov podľa požiadaviek objednávateľa,
 - vykonaní ďalších podporných a pomocných činností v súvislosti s IS MD ZTP28 podľa požiadaviek.

Špecifikácia ceny a rozsah poskytovaných služieb

P.č.	Názov položky	Merná jednotka (m.j.)	Počet m.j.	Jednotková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Celková cena v EUR s DPH
1.	Skupina A: Údržba a správa IS MV PRB28	mesiac	48	390,00	18 720,00	3 744,00	22 464,00
2.	Skupina B: Údržba a správa IS MD_ZTP28	mesiac	48	300,00	14 400,00	2 880,00	17 280,00
3.	Skupina C: Aktualizácia a programová podpora pre IS MV PRB28	osobohodina	1 500	25,00	37 500,00	7 500,00	45 000,00
4.	Skupina D: Aktualizácia, doplnenie a programová podpora pre IS MD ZTP28	osobohodina	48	25,00	1 200,00	240,00	1 440,00
Celková cena za Predmet Dohody za obdobie 48 mesiacov					71 820,00	14 364,00	86 184,00

Zoznam subdodávateľov (ak sa uplatňuje)

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko) (kontakt email/mobil)	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávky
1.					
2.					
3.					

*Vyplniť v prípade plnenia prostredníctvom subdodávateľov