

# Zmluva o dielo č. 1/2023/opkžp

Poskytnutie špeciálnej služby

Riadenie projektu - externé

Názov projektu: „**Strojno-technologické vybavenie pre triedený zber komunálnych odpadov v obci Ilija**“

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka /Zákon č. 513/1991 Zb.  
v platnom znení/ medzi:

## 1) **Obec Ilija**

Ilija 150  
969 01 Banská Štiavnica

IČO: 00 320 692  
DIČ: 2021107352  
V mene ktorej koná: Vratislav Cengel – starosta obce

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

## 2) **Ing. Viktor Csala**

Vikárska 1077/15  
949 01 Nitra

IČO: 45 419 485  
DIČ: 1049307864  
Č. živnost. registra: 430-37406  
Bankové spojenie: VÚB, a.s.  
Číslo účtu IBAN: SK02 0200 0000 0013 6488 5553  
V mene ktorého koná: Ing. Viktor Csala

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(ďalej len „**zmluva**“)

## Čl. I

### Predmet zmluvy

1) Predmetom zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vykonať dielo podľa tejto zmluvy a záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi cenu za jeho vykonanie, za podmienok uvedených v tejto zmluve.

## Čl. II Predmet diela

- 1) Predmetom diela je poskytnutie špeciálnej služby vo forme odborného poradenstva pre proces implementácie projektu: „**Strojno – technologické vybavenie pre triedený zber komunálnych odpadov v obci Ilija**“, podľa podmienok Výzvy č. OPKŽP-PO1-SC111-2021-72 zo dňa 15.11.2021 na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Operačný program: Kvalita životného prostredia, Prioritná os: 1. Udržateľné využívanie prírodných zdrojov prostredníctvom rozvoja environmentálnej infraštruktúry, Špecifický cieľ: 1.1.1 Zvýšenie miery zhodnocovania odpadov so zameraním na ich prípravu na opätovné použitie a recykláciu a podpora predchádzania vzniku odpadov, Fond: Kohézny fond
- 2) Poskytnutím špeciálnej služby sa rozumejú činnosti externého projektového manažmentu pri implementácii projektu:
  - a) finančný manažment projektu, odborné konzultácie a poradenstvo súvisiace s implementáciou projektu /vypracovanie a dopracovanie žiadostí o platbu a záverečnej žiadosti o platbu v systéme ITMS 2014+/
  - b) monitoring projektu, odborné konzultácie a poradenstvo súvisiace s implementáciou projektu /vypracovanie a dopracovanie monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy v systéme ITMS 2014+/
  - c) manažment a administrácia prípadných zmien projektu
  - d) odborné poradenstvo v oblasti komunikácie, informovania a viditeľnosti podpory z OP KŽP
  - e) sledovanie dodržiavania ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP
  - f) infomanažment – priebežné sledovanie a informovanie o zmenách legislatívy a metodík súvisiacich s implementáciou projektu (ostatné činnosti súvisiace s implementáciou projektu, iné)
  - g) komunikácia vo veci implementácie projektu so Sprostredkovateľským orgánom pre OP KŽP a Riadiacim orgánom pre OP KŽP (ostatné činnosti súvisiace s implementáciou projektu, iné)
  - h) podporné činnosti súvisiace s realizáciou verejných obstarávaní pre účely projektu

## Čl. III Cena za dielo

- 1) Cena za vykonanie diela v rozsahu podľa Čl. II tejto zmluvy sa stanovuje na základe vykonaného prieskumu trhu, v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a ďalšej súvisiacej legislatívy.

Cena diela je stanovená na 6 400,00 EUR /slovom šesťtisíc štyristo eur, nula centov/

Jednotková cena práce: 12,50 EUR / hod.

2) Cena diela uvedená v Čl. III, bod 1) bude uhradená nasledujúcim spôsobom:

- a) 100 % ceny za dielo bude uhradených na základe Zhotoviteľom vystavenej faktúry so splatnosťou 14 dní, faktúra bude Zhotoviteľom vystavená po vykonaní všetkých činností súvisiacich s implementáciou projektu v zmysle tejto zmluvy a po termíne, keď Zhotoviteľ vypracuje a Objednávateľovi predloží návrh (draft) Záverečnej monitorovacej správy /ZMS/ a tento Objednávateľ odsúhlasí na predloženie na Riadiaci orgán pre OP KŽP, resp. Sprostredkovateľský orgán pre OP KŽP. Všetky ďalšie úkony súvisiace s predložením Záverečnej monitorovacej správy /ZMS/ na Riadiaci orgán pre OP KŽP (resp. Sprostredkovateľský orgán pre OP KŽP) a prípadnými ďalšími následnými úkonmi (ak relevantné), ktoré môžu súvisieť s doplnením/vysvetlením/opravou Záverečnej monitorovacej správy /ZMS/ vykoná Zhotoviteľ bezodplatne.
- b) Zhotoviteľ spolu s faktúrou predloží aj pracovný výkaz s uvedením počtu odpracovaných hodín v konkrétnych dňoch a konkrétnych činnostiach /pracovný výkaz bude podpísaný projektovým manažérom (Zhotoviteľom) a odsúhlasený štatutárnym zástupcom prijímateľa (Objednávateľom)/. Počet odpracovaných hodín uvedie Zhotoviteľ taktiež vo faktúre.
- c) Zhotoviteľ nie je platcom DPH.

#### Čl. IV Termín plnenia

Zhotoviteľ sa zaväzuje priebežne odovzdávať predmet diela v termínoch požadovaných predmetnou Výzvou na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP, Zmluvou o poskytnutí NFP a jej prílohami a následne stanovených Riadiacim orgánom pre OP KŽP /tým je Ministerstvo životného prostredia SR/ a Sprostredkovateľským orgánom pre OP KŽP /tým je Slovenská agentúra životného prostredia/, so súčasným informovaním Objednávateľa o vecnom a časovom plnení.

#### Čl. V Práva a povinnosti Zhotoviteľa

- 1) Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo riadne podľa Článku II tejto zmluvy.
- 2) Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.
- 3) Zhotoviteľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil pri vykonaní diela podľa tejto zmluvy a bez súhlasu Objednávateľa ich neposkytne tretej osobe.

4) Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

Oprávnené osoby sú:

- a) Ministerstvo životného prostredia SR a ním poverené osoby, Slovenská agentúra životného prostredia /SAŽP/ a ňou poverené osoby,
- b) Útvár následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov a iné,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

5) Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi zoznam požadovaných príloh a podkladov potrebných pre spracovanie a odovzdanie predmetu diela (zmluvy), tieto sa Objednávateľ zaväzuje predložiť Zhotoviteľovi v požadovanej kvalite. Ide o dokumenty, ktorých povaha neumožňuje Zhotoviteľovi získať ich. Náklady s tým spojené znáša Objednávateľ.

6) Materiály, ktoré sú výsledkom činnosti Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy, odovzdá Zhotoviteľ Objednávateľovi v dohodnutej forme.

## Čl. VI

### Práva a povinnosti Objednávateľa

- 1) Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi patričnú súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela.

Patričnou súčinnosťou sa rozumie najmä:

- obstaráť a odovzdať všetky informácie a doklady súvisiace s predmetom diela,
- vytvoriť také podmienky spolupráce, aby Zhotoviteľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok,
- určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach diela a jeho nevyhnutných prílohách.

Patričnú súčinnosť je Objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu Zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.

- 2) Objednávateľ sa zaväzuje neodkladne oznámiť Zhotoviteľovi všetky podstatné zmeny, o ktorých uvažuje a ktoré môžu ovplyvniť realizáciu diela ešte pred ich uplatnením.

3) Objednávateľ je oprávnený byť informovaný o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa predmetu diela. Na výzvu Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať Objednávateľa o skutočnom stave prebiehajúcej prípravy predmetu diela.

4) Objednávateľ zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných podkladov (materiálov, dokladov) ako aj za to, že skutočnosti v nich uvedené zodpovedajú realite a sú bez právnych väd.

5) Objednávateľ sa ďalej zaväzuje spolupracovať dohodnutým spôsobom pri kompletizácii predmetu zmluvy a to najmä odovzdať všetky ďalšie podklady potrebné pre splnenie predmetu zmluvy, ak ho o to Zhotoviteľ požiada listom alebo elektronickou poštou a to najneskôr do 5 pracovných dní od požiadania.

6) Objednávateľ sa zaväzuje platiť Zhotoviteľovi zmluvne dohodnutú cenu za dielo v uvedenej lehote splatnosti.

## Čl. VII Sankcie

1) V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry podľa Článku III tejto zmluvy je Zhotoviteľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty za omeškanie vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

## Čl. VIII Zánik zmluvy

1) Zmluva zaniká splnením záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy.

2) Zmluva môže taktiež zaniknúť písomnou dohodou zmluvných strán.

3) Zmluvné strany sú oprávnené od zmluvy odstúpiť, ak jedna zo zmluvných strán opakovane porušuje ustanovenia tejto zmluvy.

4) V prípade, že nastali skutočnosti zakladajúce právo od zmluvy odstúpiť v zmysle porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností jednou zo zmluvných strán, druhá zmluvná strana je povinná túto skutočnosť písomne oznámiť zmluvnej strane, ktorá povinnosť porušila a dať jej päťdňovú lehotu na odstránenie tohto stavu.

5) Pokiaľ k odstráneniu stavu porušenia vyššie uvedených zmluvných alebo iných zákonných povinností v uvedenej lehote nedôjde, je zmluvná strana oprávnená odstúpiť od zmluvy s tým, že toto odstúpenie je účinné, keď bude druhej zmluvnej strane doručené.

6) Ukončenie zmluvného vzťahu nezbavuje žiadneho účastníka zmluvy povinnosti vykonať záväzky, ktoré vznikli počas trvania zmluvy.

Čl. IX  
Spoločné a záverečné ustanovenia

- 1) Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 2) Ak je niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo sa takým stane, nemá to vplyv na ostatné ustanovenia zmluvy. Namiesto takéhoto ustanovenia sa použije ustanovenie platných právnych predpisov zodpovedajúce účelu tejto zmluvy, ktoré nahradí neplatné ustanovenie.
- 3) Obsah tejto zmluvy je možné meniť a dopĺňať po dohode zmluvných strán. Zmeny sa vykonávajú v písomnej forme dodatkami označenými poradovým číslom a budú podpísané zodpovednými osobami zastupujúcimi zmluvné strany.
- 4) Zmluva je platná dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni kumulatívneho splnenia všetkých nasledovných podmienok:
  - a) táto zmluva je v súlade so zákonom zverejnená,
  - b) nastala účinnosť zmluvy uzavretej medzi Objednávateľom a Riadiacim orgánom pre OP KŽP / Sprostredkovateľským orgánom pre OP KŽP o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre projekt s názvom „Strojno – technologické vybavenie pre triedený zber komunálnych odpadov v obci Ilija“
- 5) Zmluvné strany sa zaväzujú urobiť príslušné zmeny v identifikácii zmluvných strán v tejto zmluve, pokiaľ budú potrebné v súvislosti so zmenou organizačnej štruktúry.
- 6) Objednávateľ a Zhotoviteľ sa dohodli, že ak niektorá zmluvná strana bude mať informáciu o akejkoľvek skutočnosti alebo okolnosti, ktorá by mohla priamo či nepriamo zmariť alebo podstatne sťažiť plnenie predmetu diela, je táto zmluvná strana povinná okamžite o tejto skutočnosti alebo okolnosti vyrozumieť druhú zmluvnú stranu.
- 7) V prípade akéhokoľvek nedorozumenia, sporu, resp. sporného nároku sa ich zmluvné strany zaväzujú riešiť bez zbytočného odkladu vzájomnou dohodou.
- 8) Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom Objednávateľ obdrží 3 podpísané vyhotovenia a Zhotoviteľ 1 podpísané vyhotovenie.
- 9) Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že súhlasia s jej obsahom, že bola spísaná na základe pravdivých údajov, ich slobodnej vôle, nebola dojednaná v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok a že im nie sú v dobe podpisu zmluvy známe okolnosti, ktoré by mohli obmedziť jej obsah a účinnosť.

Na dôkaz toho pripájajú svoje podpisy.

V Nitre, dňa: 20.02.2023

V Iliji, dňa:

---

Ing. Viktor Csala  
za Zhotoviteľa

---

Vratislav Cengel  
za Objednávateľa